

# CURRICULUM VITAE

## FABIO ESPOSITO

### DATI PERSONALI

Luogo e Data di Nascita  
Stato Civile  
Residenza  
Contatti



### ESPERIENZE PROFESSIONALI

#### Comune di Napoli

Dal 30/12/2010 al 30/04/2015 – **Istruttore Direttivo Economico-finanziario**

Riporto al Dirigente del Servizio Lavoro e Formazione Professionale (oggi Servizio Politiche a sostegno del Lavoro, facente parte dell'Area Giovani e Lavoro)

Mansioni svolte:

- Elaborazione PEG, RPP (oggi D.U.P. – Documento Unico di Programmazione) e previsioni di entrata e di spesa del Servizio Mercato del Lavoro; redazione dispositivi di incasso; rendicontazione fondi ex D.M. 267/2004 e relazione annuale sullo stato di attuazione dei programmi per il Ministero dello Sviluppo Economico; membro della commissione di gara per l'aggiudicazione di appalti di servizi finanziati con fondi comunitari; responsabile del Servizio Mercato del Lavoro per l'accesso alla consultazione dell'applicativo di contabilità finanziaria Halley; monitoraggio sul rimborso dei contributi ex D.M. 267/2004 da parte delle imprese beneficiarie dei contributi; redazione atti di liquidazione e determinazioni dirigenziali.

Dal 01/05/2015 ad oggi - **Titolare di incarico di Posizione Organizzativa di rilevante complessità organizzativa e/o tecnico specialistica**

Prima linea del Dirigente del Servizio Mercato del Lavoro (oggi Servizio Politiche a sostegno del Lavoro, facente parte dell'Area Giovani e Lavoro)

Mansioni svolte:

- Predisposizione e gestione dei bandi di contributi ex L. 266/97 art. 14 e D.M. 267/2004, predisposizione atti di concessione dei contributi, controllo delle rendicontazioni presentate dai soggetti gestori, gestione economico-finanziaria dei finanziamenti europei e dei contributi di cui alla L. 266/97 art. 14 con l'applicazione del nuovo sistema della contabilità finanziaria potenziata (D.lgs. 118/2011 come integrato dal D.lgs. 126/2014), attività di gestione dei progetti di sviluppo finanziati dal PON Città Metropolitane 2014-2020, gestione dei rapporti con il RTI aggiudicatario mediante aggiornamento sullo stato di avanzamento dei servizi, gestione dei rapporti con la Regione Campania e la sua assistenza tecnica, redazione di tutti gli atti amministrativi relativi alla realizzazione dei progetti europei.
- Responsabile esecutivo (DEC di cui all'art. 111 co. 2 D.lgs. 50/2016) del Progetto "Spazi di Innovazione Sociale" nell'ambito del PON Città Metropolitane 2014-2020 - Azione NA3.3.1.a e NA3.3.1.b per complessivi € 3.856.000,00.
- Componente della Commissione di valutazione delle candidature pervenute a seguito dell'Avviso Pubblico per la selezione di idee d'impresa "VulcanicaMente – dal talento all'impresa" – edizioni 4 e 5, finalizzato ad individuare talenti e portatori di brillanti idee imprenditoriali ad elevato contenuto innovativo da inserire in percorsi di formazione e accelerazione all'interno dell'incubatore di imprese "CSI Napoli est" del Comune di Napoli.
- Responsabile Unico del Procedimento (RUP) della gara, indetta mediante procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 co. 2 lett. b) del D.Lgs. 50/2016, sulla base del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa per l'affidamento della fornitura di apparecchiature e macchinari (Lotto 1) e di arredi e attrezzature (Lotto 2) per l'officina artigiana digitale FabLab da istituire presso il Centro Servizi Incubatore d'impresa (CSI) mediante Richiesta di Offerta (R.d.O.) sul MEPA (Mercato Elettronico della P.A.).
- Segretario della Commissione di valutazione per la selezione di soggetti ex percettori di ammortizzatori sociali disposti a realizzare Progetti di Pubblica Utilità Sociale legati all'emergenza sanitaria da Covid-19, in esecuzione della deliberazione di Giunta Comunale n. 39 del 5/02/2021.
- Utente REO (Responsabile Esterno dell'Operazione) dell'applicativo DELFI dell'Agenzia per la Coesione Territoriale per il caricamento delle tranches di rendicontazione dei contributi "de minimis" previsti dal progetto NA3.3.1.b "Spazi di Innovazione Sociale - Percorsi di inclusione attiva" (progetto a regia per complessivi € 3.226.772,26).
- RUP del Progetto "I.T.I.A. Intese Territoriali di Inclusione Attiva" – Linea di Azione B "Percorsi di empowerment" a valere sui fondi POR FSE Campania 2014-2020 Asse II - Valore € 1.831.027,53.
- RUP del Progetto "I.T.I.A. Intese Territoriali di Inclusione Attiva" – Linea di Azione C "Tirocini di inclusione sociale" a valere sui fondi POR FSE Campania 2014-2020 Asse II - Valore € 1.309.000,00.

#### UNIPOL Banca

Dal 14/01/2008 al 30/09/2010 (Napoli) – **Impiegato addetto allo sportello**

Mansioni svolte:

- Impiegato addetto alla cassa: svolgimento di tutte le operazioni bancarie di sportello (versamento/prelievamento contante, cambio assegni e vaglia, versamento assegni, emissione di a/c, esecuzione di boni ci rete Italia ed estero, rilascio carte Bancomat e richieste rilascio carte di credito, incasso deleghe F24-F23, rilascio carnet di assegni, etc.).
- Svolgimento operazioni in titoli.
- Incaricato della filiale per l'esecuzione di operazioni di tesoreria Enti, quali mandati di pagamento e reversali d'incasso, nonché per la custodia del caveau.

#### Aurora Assicurazioni SpA

Dal 01/06/2004 al 11/01/2008 (Roma) – **Impiegato amministrativo-contabile**

**Mansioni svolte:**

- Gestione polizze RCA per conto dei broker di assicurazioni, gestione polizze RCA libro matricola, acquisizione giornaliera dei flussi bancari dalla tesoreria e gestione/monitoraggio della situazione bancaria della Gerenza di Roma, monitoraggio pagamenti dei brokers, gestione contabile degli e/c dei broker (controllo e verifica delle provvigioni, emissione dei sospesi, preparazione comunicazione dei rilievi provvigionali, gestione delle rimesse, inserimento delle coperture.
- Quadratura giornaliera del giornale cassa della gerenza di Roma.

**Birra Peroni Industriale SpA**Dal 17/02/2003 al 09/01/2004 (Roma) – **Impiegato addetto alla Tesoreria****Mansioni svolte:**

- Acquisizione giornaliera dei flussi di incassi/pagamenti tramite Remote Banking e caricamento dei dati nel pacchetto gestionale di tesoreria, cash pooling, predisposizione quotidiana della reportistica riguardante il cash flow, l'esposizione verso le banche (saldo finanziamenti, durata, tasso), la situazione riepilogativa banche (saldi c/c, finanziamenti, hot money), aggiornamento incassi a scadenza, disposizioni di Bonifico Importo Rilevante e attribuzione della valuta per i pagamenti sulla base della proiezione saldi, riconciliazione degli e/c.

**Banca Nazionale del Lavoro SpA**Dal 12/07/2002 al 04/10/2002 (Roma) – **Impiegato addetto allo sportello****Mansioni svolte:**

- Impiegato addetto alla cassa: svolgimento di tutte le operazioni bancarie di sportello (versamento/prelevamento contante, cambio assegni e vaglia, versamento assegni, emissione di a/c, esecuzione di bonifici rete Italia ed estero, cambio traveller's cheque, rilascio carte Bancomat, incasso deleghe F24-F23, rilascio carnet di assegni, etc.).

**Alleanza Assicurazioni SpA**Dal 18/03/2002 al 14/06/2002 (Milano) – **Impiegato addetto alla contabilità titoli****Mansioni svolte:**

- Gestione ed ottimizzazione della liquidità, disposizioni di B.I.R. (bonifico di importo rilevante) in base al saldo liquido delle banche, Fixed Time Deposit (deposito over-night), riconciliazioni e quadratura giornaliera banche, assistenza nel calcolo del NAV delle polizze Unit Linked.

**Mediolanum Vita SpA**Dal 11/12/2001 al 15/03/2002 (Milano) – **Impiegato amministrativo addetto al back office****Mansioni svolte:**

- Calcolo giornaliero del N.A.V. (net asset value: valore unitario quota) delle polizze finanziarie Unit Linked.

**Centro per l'Innovazione e la Ricerca Chimica**Dal 08/10/2001 al 07/12/2001 (Milano) – **Stagista**

Attività incentrata nell'Area della Finanza Agevolata e Straordinaria con compiti di assistenza al responsabile del controllo di gestione per la redazione di business plan.

**FORMAZIONE**02/2021 – **Master in Strategie organizzative e di innovazione nella P.A.**

Master di secondo livello conseguito con il risultato di 28/30 presso Università Telematica Pegaso.

10/2001 – **Master in Risk Management**

Master di primo livello conseguito presso Master di secondo livello conseguito con il risultato di 28/30 presso Università Telematica Pegaso.

02/2001 (Napoli) – **Diploma di laurea in Economia del Commercio Internazionale e dei Mercati Valutari**

Diploma di Laurea di secondo livello (vecchio ordinamento) conseguito con il risultato di 107/110 presso la Facoltà di Economia dell'Università degli Studi di Napoli Parthenope (già Istituto Universitario Navale), con tesi in Economia Aziendale.

07/1992 (Portici, Napoli) – **Diploma di Ragioniere e Perito Commerciale**

Diploma di maturità conseguito con il risultato di 58/60 presso l'I.T.C.S. "Carlo Levi" di Portici.

**CONOSCENZE LINGUISTICHE**

- Buona conoscenza della lingua inglese
- Discreta conoscenza della lingua francese

**CONOSCENZE INFORMATICHE**

- Buona conoscenza del sistema operativo MS Windows, del pacchetto software MS Office (in particolar modo word ed excel), dei browser Internet Explorer, Edge, Google Chrome, Mozilla Firefox e dei client di posta elettronica Microsoft Outlook e Mozilla Thunderbird.

## ALTRE INFORMAZIONI

- Possesso della patente di guida cat. A e B
- Appartenenza alle categorie protette ex L. 68/99 in qualità di invalido civile

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 GDPR (Regolamento UE 2016/679).

Consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, dichiaro che quanto sopra corrisponde al vero.

Distinti saluti

*Fabio Esposito*

