



*Area Ambiente*  
**Servizio Verde Pubblico**

**Affidamento diretto, ai sensi dell'art.50 comma 1 lett. b del D.Lgs 36/2023, dell'intervento di consolidamento delle branche a carico dell'albero monumentale Cedro del Libano radicato in Salita Pontecorvo, 72  
SMART CIG YA53D1A2CE**

***Condizioni particolari della trattativa diretta***

*Area Ambiente*  
**Servizio Verde Pubblico**

Premesse	2
Art. 1 – Oggetto dell' appalto	3
Art. 2 – Durata dell'affidamento	4
Art. 3 – Importo dell' appalto	4
Art. 4 – Responsabile Unico del Procedimento	4
Art. 5 – Descrizione delle prestazioni oggetto del presente appalto	4
Art. 6 – Modalità di presentazione dell'offerta e documentazione da allegare	5
Art. 7 – Modalità di stipulazione del contratto	6
Art. 8 – Obblighi dell'Appaltatore prima dell'avvio dell'esecuzione delle prestazioni - Responsabile dell'accordo, Direttore Tecnico e Pronto Intervento	6
Art. 9 – Polizza assicurativa	6
Art. 10 – Contabilizzazione dei servizi	7
Art. 11 – Pagamenti	7
Art. 12 – Disposizioni in materia di sicurezza	7
Art. 13 – Accordo bonario e transazione	8
Art. 14 – Definizione delle controversie	8
Art. 15 – Risoluzione del contratto	8
Art. 16 – Recesso dal contratto	8
Art. 17 – Oneri e obblighi a carico dell'Appaltatore	9
Art. 18 – Informazioni complementari	9
18.1 Tracciabilità dei flussi finanziari	9
18.2 Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Napoli	9
18.3 Patto di Integrità	9
18.4 Programma 100	10
Art. 19 – Trattamento dei dati personali	10
Art. 20 - Prescrizioni tecniche per le operazioni	10

## **Premesse**

Il presente documento contiene le condizioni e modalità di partecipazione alla trattativa diretta da svolgersi sul portale MEPA (Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione) per l'affidamento diretto, ai sensi dell'art.50 comma 1 lett. b del D.Lgs 36/2023, dell'intervento di consolidamento delle branche a carico dell'albero monumentale Cedro del Libano radicato in Salita Pontecorvo, 72.

L'espletamento della trattativa diretta non è vincolante per la Stazione Appaltante e, pertanto, non comporta alcun impegno a contrarre. Ai sensi e con le modalità previste dall'art. 21-quinques della Legge n. 241/1990 e s.m.i., per sopravvenute ragioni di pubblico interesse ovvero nel caso di mutamento della situazione di fatto o di nuova valutazione dell'interesse pubblico originario, l'Amministrazione appaltante si riserva la facoltà di revocare in ogni momento gli atti di gara o l'intera procedura.

*Area Ambiente*  
**Servizio Verde Pubblico**

La partecipazione alla trattativa diretta e l'esecuzione del servizio sono disciplinate dal presente Documento, dalle Regole del sistema di e-procurement della Pubblica Amministrazione, dalle Condizioni generali di contratto, dal Capitolato d'oneri e dal Capitolato tecnico di dettaglio predisposti da Consip ed allegati al Bando "Servizi" per l'abilitazione alla Categoria "Servizi di manutenzione del verde" ai fini della partecipazione al mercato elettronico della pubblica amministrazione, oltre che, per quanto non regolato dalle clausole e disposizioni suddette, dalle norme e condizioni previste dal D.lgs. n. 36/23 (di seguito denominato anche Codice), dal D.lgs. n. 82/2005 (Codice dell'Amministrazione Digitale) e s.m.i., dalle relative regole tecniche e dai provvedimenti adottati dall'Agenzia per l'Italia Digitale, dalle norme del Codice Civile e dalle altre disposizioni di legge nazionali vigenti in materia di contratti di diritto privato, nonché dalle leggi nazionali e comunitarie vigenti nella materia oggetto dell'Appalto. In caso di contrasto fra le disposizioni contenute nei suddetti documenti e le condizioni particolari stabilite nel presente documento, prevalgono queste ultime.

Nell'esecuzione contrattuale l'Affidatario è tenuto a rispettare tutte le disposizioni vigenti in materia anche se emanate successivamente alla partecipazione alla gara.

Si precisa quanto segue:

- le dichiarazioni relative all'ammissione alla procedura e l'offerta economica devono essere sottoscritte a pena di esclusione con apposizione di firma digitale, rilasciata da un Ente accreditato presso l'Agenzia per l'Italia Digitale;
- per l'apposizione della firma digitale si rinvia a quanto previsto dal D. Lgs. n. 82/2005 nonché dalle regole tecniche e dai provvedimenti adottati dall'Agenzia per l'Italia Digitale; in particolare, i concorrenti devono utilizzare a pena di esclusione un certificato qualificato in corso di validità, non sospeso o revocato al momento dell'inoltro. Si invita, pertanto, a verificarne la corretta apposizione con gli strumenti allo scopo messi a disposizione dal proprio Ente certificatore;
- la documentazione (diversa dalle dichiarazioni) da allegare o allegata nell'ambito della procedura su MEPA deve essere conforme alle disposizioni contenute nel DPR n.445/00 e nel D. Lgs. n. 82/2005, nonché – nei casi previsti dal presente documento – sottoscritta mediante apposizione di valida firma digitale secondo quanto innanzi indicato.

**Art. 1 – Oggetto dell' appalto**

L'appalto ha per oggetto la realizzazione dell'intervento di consolidamento delle branche a carico dell'albero monumentale Cedro del Libano radicato in Salita Pontecorvo, 72, con le prescrizioni tecniche di cui al successivo articolo 20.

Il servizio è finanziato con fondi comunali.

La sottoscrizione del presente documento da parte della ditta equivale a dichiarazione di perfetta conoscenza e incondizionata accettazione anche dei suoi allegati, della legge, dei regolamenti e di tutte le norme vigenti in materia di appalti pubblici, nonché alla completa accettazione di tutte le norme che regolano l'appalto.

Area Ambiente  
Servizio Verde Pubblico

**Art. 2 – Durata dell'affidamento**

La durata del servizio è stabilita in 10 (dieci) giorni naturali e consecutivi a decorrere dalla data di avvio delle attività.

È facoltà della Stazione Appaltante procedere all'avvio dell'esecuzione anticipata del servizio, anche nelle more della stipula del contratto, ai sensi dell'art. 50 comma 6 e dell'art. 17 comma 8 del Codice.

**Art. 3 – Importo dell'appalto**

L'importo di affidamento a base di gara, è pari ad € 4.800,00, oltre Iva.

**Art. 4 – Responsabile Unico del Procedimento**

Responsabile Unico del Procedimento (RUP), ai sensi dell'art. 15 del Codice: dott.ssa Teresa Bastia – Servizio Verde Pubblico – Recapiti: Tel. 081/7953601, e-mail: verdedellacitta@comune.napoli.it, pec: verde.citta@pec.comune.napoli.it

**Art. 5 – Descrizione delle prestazioni oggetto del presente appalto**

L'appalto ha per oggetto l'esecuzione di tutte le opere e provviste necessarie per l'esecuzione dell'intervento di consolidamento a carico del cedro monumentale sito nelle aree di pertinenza degli uffici del Servizio Verde Pubblico, in Salita Pontecorvo n. 72., finalizzato alla messa in sicurezza dell'esemplare arboreo, mediante:

- ispezione in quota della chioma e delle branche principali;
- progettazione e posizionamento di adeguato cablaggio, secondo lo Standard Europeo di Consolidamento EAS;
- adeguamento delle branche al consolidamento.

I servizi oggetto del presente appalto sono identificati dal codice CPV: 77340000-5 – Potatura di alberi e siepi.

Sono compresi nell'appalto le prestazioni, le forniture e le provviste necessarie per dare ciascun intervento, completamente compiuto secondo le prescrizioni di cui al presente documento.

Per l'esecuzione l'Appaltatore deve conformarsi alla massima diligenza nell'adempimento dei propri obblighi e dovrà, inoltre, adottare tutte le misure idonee a garantire la sicurezza di persone o cose relative ai luoghi nei quali sono previsti gli interventi di cui al presente appalto.

L'Appaltatore si impegna, nell'esecuzione di tutte le prestazioni oggetto del presente appalto, al rispetto dei criteri ambientali minimi (CAM) relativi al *Servizio di gestione del verde pubblico e fornitura prodotti per la cura del verde* approvati con D.M. Ministero dell'Ambiente e della Tutela del territorio e del Mare n. 63 del 10 marzo 2020 (in G.U. n.90 del 4 aprile 2020).

Le prestazioni saranno realizzate con le modalità specificate all'art. 20 del presente documento.

Gli interventi comprenderanno ogni opera e attività necessarie per garantire l'esecuzione completa e a regola d'arte dell'intervento, anche se non espressamente richiamate nella documentazione fornita dalla Stazione Appaltante.

L'Assuntore, con la firma per accettazione del presente documento, si impegna a fare proprie tali indicazioni

Area Ambiente  
Servizio Verde Pubblico

dopo averle attentamente ed esaurientemente valutate, assumendone la responsabilità in merito alla corretta realizzazione delle opere.

Restano comunque demandati all'Assuntore l'obbligo e la responsabilità di soddisfare integralmente tutte le prescrizioni applicabili agli interventi affidati, cautelando la Stazione Appaltante da eventuali omissioni di dispositivi, forniture, opere ed adempimenti essenziali per l'esecuzione a regola d'arte e/o la completa conformità normativa degli interventi realizzati.

**Art. 6 – Modalità di presentazione dell'offerta e documentazione da allegare**

Ai fini della partecipazione alla trattativa diretta, l'operatore economico dovrà trasmettere sul portale MEPA, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 23:59 del giorno 6 Novembre 2023:

1. **l'offerta economica**, generata automaticamente dal sistema, contenente l'indicazione del valore economico offerto per l'esecuzione del servizio, comprensiva degli oneri di sicurezza, sottoscritta, con firma digitale, dal titolare o legale rappresentante della ditta;  
L'offerta comprende e compensa le spese generali e gli utili della Ditta, le assicurazioni e tutti gli oneri accessori che la stessa dovrà sostenere, anche se non esplicitamente indicati nel presente documento, necessari per assicurare la perfetta esecuzione del servizio.
2. l'indicazione ai sensi dell'art. 108, comma 9 del D.lgs. 36/2023, pena l'esclusione dalla procedura, dell'importo dei **propri costi della manodopera e l'importo degli oneri aziendali** concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza;
3. Dichiarazione ai sensi del DPR 445/2000 dal rappresentante legale, secondo il modello allegato, attestante :
  1. la non sussistenza:
    - a. delle cause di esclusione di cui all'art. 94 del Codice, con riferimento al dichiarante, e ai soggetti indicati ai comma 3 e comma 4 dell'art. 94 del D. Lgs 36/2023;
    - b. delle cause di esclusione di cui all'art. 95 del Codice, con riferimento al dichiarante, e ai soggetti indicati ai comma 3 e comma 4 dell'art. 94 del D. Lgs 36/2023;
    - c. delle cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del D.lgs. 159/2011;
    - d. delle condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.lgs. 165/2001.;
  2. gli estremi dell'iscrizione al registro della Camera di Commercio, industria, artigianato e agricoltura;
4. Il presente documento **"Condizioni particolari della trattativa diretta"** sottoscritto dal legale rappresentante. La sottoscrizione di tale documento equivale a dichiarazione di perfetta conoscenza ed accettazione dello stesso.
5. Il documento **"Patto di Integrità"** sottoscritto dal legale rappresentante. La sottoscrizione di tale atto equivale a dichiarazione di perfetta conoscenza ed accettazione dello stesso.

**Art. 7 – Modalità di stipulazione del contratto**

Il contratto sarà stipulato nella forma del documento elettronico sul portale M.E.P.A. e registrazione nel

*Area Ambiente*  
**Servizio Verde Pubblico**

repertorio dell'Ente, unitamente al presente documento, con eventuali oneri a carico dell'affidatario

**Art. 8 – Obblighi dell'Appaltatore prima dell'avvio dell'esecuzione delle prestazioni - Responsabile dell'accordo, Direttore Tecnico e Pronto Intervento**

Prima dell'avvio dell'esecuzione delle prestazioni l'Appaltatore deve consegnare al RUP o al DEC (Direttore dell'Esecuzione del Contratto), qualora nominato, la seguente documentazione:

- a) le polizze di assicurazione per danni di esecuzione e responsabilità civile verso terzi di cui al successivo art. 9;
- b) dichiarazione relativa al contratto collettivo stipulato dalle organizzazioni sindacali comparativamente più rappresentative applicato ai lavoratori dipendenti;
- c) il piano operativo di sicurezza, di cui al successivo art. 12, avente almeno i contenuti indicati dall'Allegato XV, punto 3.2. del D.lgs.81/2008, per quanto attiene alle proprie scelte autonome e relative responsabilità nell'organizzazione del cantiere e nell'esecuzione delle prestazioni.

La direzione del cantiere è assunta dal Direttore tecnico dell'Appaltatore o da altro tecnico, in possesso dei requisiti professionali richiesti dalle leggi vigenti e avente comprovata esperienza in rapporto alle caratteristiche delle opere da eseguire. L'assunzione della direzione di cantiere da parte del Direttore tecnico avviene mediante delega conferita da tutte le imprese operanti nel cantiere, con l'indicazione specifica delle attribuzioni da esercitare dal delegato anche in rapporto a quelle degli altri soggetti operanti nel cantiere.

L'Appaltatore, tramite il Direttore tecnico assicura l'organizzazione, la gestione tecnica e la conduzione dei cantieri.

Il Direttore Tecnico rivestirà l'incarico di rappresentante dell'Impresa ed avrà poteri decisionali per trattare e concordare con il RUP e/o il DEC le azioni tecniche inerenti lo svolgimento dei lavori oggetto del presente appalto.

**Art. 9 – Polizza assicurativa**

L'affidatario è altresì tenuto a costituire e consegnare prima della sottoscrizione del contratto o comunque prima dell'avvio dell'esecuzione del contratto, in caso di avvio anticipato:

- una polizza di assicurazione che copra i danni subiti dalle stazioni appaltanti a causa del danneggiamento o della distruzione totale o parziale di impianti ed opere, anche preesistenti, verificatisi nel corso dell'esecuzione dei lavori. L'importo della somma da assicurare deve essere pari all'importo del contratto di affidamento.
- una polizza assicurativa per responsabilità civile verso terzi che tenga indenne l'Amministrazione da ogni responsabilità civile per danni causati a terzi nel corso dell'esecuzione delle prestazioni con un massimale che deve essere almeno pari a euro 500.000,00 (per sinistro).

La copertura delle predette garanzie assicurative decorre dalla data di avvio dell'esecuzione del contratto e cessa alle ore 24,00 del giorno di emissione dell'attestato di verifica di conformità del servizio e comunque decorsi 12 (dodici) mesi dalla data di ultimazione delle prestazioni risultante dal relativo certificato.

L'omesso o il ritardato pagamento delle somme dovute a titolo di premio o di commissione da parte dell'esecutore non comporta l'inefficacia della garanzia nei confronti della stazione appaltante.

*Area Ambiente*  
**Servizio Verde Pubblico**

**Art. 10 – Contabilizzazione dei servizi**

Il contratto è stipulato “a corpo”.

Nel corrispettivo per l'esecuzione delle prestazioni s'intende sempre compresa ogni spesa occorrente per dare l'opera compiuta sotto le condizioni stabilite dal presente documento.

Nel prezzo offerto sono tra l'altro **compresi e compensati** le prestazioni e gli oneri di seguito indicati:

- tutti gli oneri contemplati dalle prescrizioni esecutive richiamate dal presente documento e nei suoi allegati, nonché tutti quelli ulteriori di carattere complementare ed accessorio, che sebbene non specificati, si rendano necessari per dare gli interventi oggetto dei singoli atti negoziali completi e a regola d'arte;
- tutti gli “oneri della sicurezza” necessari a garantire la sicurezza aziendale i quali sono intrinsecamente connessi alle varie attività.

In materia di apprestamenti ed attrezzature, tutti gli oneri a carico dell'operatore economico si intendono interamente compensati con il prezzo contrattuale, nel quale si intende compresa e compensata ogni spesa generale e l'utile per l'operatore economico, ogni spesa principale ed accessoria, nonché ogni compenso per tutti gli altri oneri occorrenti alla realizzazione a perfetta regola d'arte delle singole prestazioni, ogni fornitura, ogni consumo, l'intera mano d'opera specializzata, qualificata e comune, la direzione tecnica per l'operatore economico, le opere provvisorie e di protezione, eventuale stoccaggio, posa in opera e/o montaggio, assistenze di ogni tipo e natura, messa in esercizio, la pulizia delle aree oggetto di intervento, rilevazioni e tracciamenti, ogni lavorazione e prestazione necessaria per realizzare i servizi a perfetta regola d'arte secondo le norme di legge e regolamenti in vigore e per dare le opere compiute alle condizioni contrattuali, con specifico riguardo alle interferenze generate dall'operatività nelle aree interessate dall'esecuzione da parte di terzi, nelle stesse aree interessate dai servizi, di opere non oggetto di affidamento sulla base del presente documento.

**Art. 11 – Pagamenti**

Il pagamento sarà effettuato in un'unica soluzione, previo accertamento della regolare esecuzione delle attività e emissione di regolare fattura elettronica intestata al Servizio Verde Pubblico. Il pagamento è in ogni caso subordinato all'acquisizione della documentazione di regolarità contributiva rilasciata dagli organi competenti.

**Art. 12 – Disposizioni in materia di sicurezza**

I servizi appaltati devono svolgersi nel pieno rispetto di tutte le norme vigenti in materia di prevenzione degli infortuni e igiene del lavoro e in ogni caso in condizione di permanente sicurezza e igiene.

L'operatore economico è tenuto alla completa osservanza di quanto prescritto dal D.lgs. n. 81/2008 e da tutte le norme vigenti in materia di sicurezza e igiene sul lavoro.

La stazione appaltante fornisce all'operatore economico prima dell'avvio dell'esecuzione del contratto, il “Documento Unico di Valutazione dei Rischi Interferenti” (DUVRI), recante una valutazione ricognitiva dei rischi standard relativi alla tipologia della prestazione che potrebbero potenzialmente derivare dall'esecuzione dell'accordo.

*Area Ambiente*  
**Servizio Verde Pubblico**

L'operatore economico si impegna a presentare al RUP, tassativamente prima dell'avvio delle prestazioni affidate con il singolo contratto applicativo, il **"Piano Operativo di Sicurezza"** (P.O.S.) redatto ai sensi dell'art. 17, comma 1, lettera a) del D. Lgs. n. 81/2008 e ss.mm.ii., i cui contenuti minimi sono definiti nell'allegato XV dello stesso D. Lgs., che contiene le notizie con riferimento allo specifico cantiere, l'analisi e la valutazione dei rischi nonché le misure adottate per l'applicazione delle norme di legge in materia di prevenzione di infortuni durante l'esecuzione delle attività presso i luoghi di lavoro, redatto dall'operatore economico previa effettuazione di sopralluoghi tecnici, come previsto dalla vigente normativa in materia di sicurezza sul lavoro.

Il citato POS dovrà essere sempre aggiornato soprattutto in merito all'elenco del personale che si intende impiegare durante lo svolgimento del servizio (completo di tutti gli attestati di formazione e nomine) nonché in merito all'elenco di tutti i mezzi d'opera che si intende utilizzare corredati della documentazione e certificazione. Il personale occupato dall'operatore economico o dal subappaltatore deve essere munito di apposita tessera di riconoscimento corredata di fotografia, contenente le generalità del lavoratore e l'indicazione del datore di lavoro.

L'operatore economico assume in proprio la responsabilità del personale addetto alle prestazioni comprese nei singoli contratti, ai sensi del D.LGS. 81/2008 e delle altre norme in materia di prevenzione antinfortunistica, sollevando il Committente da ogni responsabilità.

L'operatore economico è tenuto ad uniformarsi ad eventuali prescrizioni che al riguardo dovesse impartire la stazione appaltante; è altresì tenuto, comunque, ad ottemperare a tutte le norme vigenti o emanate in corso di rapporto in materia di prevenzione e protezione dai rischi sul lavoro.

L'Appaltatore è obbligato ad osservare le misure generali di tutela di cui al D. Lgs. n. 81/2008 e ss.mm.ii..

**Art. 13 – Accordo bonario e transazione**

Si applicano gli artt. 211 e 212 del Codice.

**Art. 14 – Definizione delle controversie**

Ove non si proceda all'accordo bonario e l'Appaltatore confermi le riserve, la definizione di tutte le controversie derivanti dall'esecuzione del contratto è devoluta al Tribunale ordinario competente presso il foro di Napoli ed è esclusa la competenza arbitrale.

**Art. 15 – Risoluzione del contratto**

Si applicano le disposizioni previste dall'art. 122 del Codice e quelle previste dalle Condizioni generali di contratto relative alla fornitura di prodotti approvate da CONSIP.

**Art. 16 – Recesso dal contratto**

L'Amministrazione può recedere dal contratto in qualunque momento alle condizioni previste dall'art. 123 del Codice.

**Art. 17 – Oneri e obblighi a carico dell'Appaltatore**

L'Appaltatore dovrà provvedere a dirigere gli interventi in cantiere per il tramite del proprio titolare o di un suo rappresentante debitamente delegato, di riconosciuta competenza; dovrà impiegare materiale di buona



*Area Ambiente*  
**Servizio Verde Pubblico**

qualità ed eseguire le prestazioni a regola d'arte, secondo i requisiti richiesti.

È obbligo dell'Appaltatore di adottare nell'esecuzione dei servizi tutti i provvedimenti e le cautele necessarie, sui posti di lavoro o in vicinanza di essi, per garantire l'incolumità delle persone. L'Appaltatore risponderà totalmente e incondizionatamente.

Oltre agli oneri generali prescritti dalle norme vigenti sugli appalti dei lavori pubblici e a quelli particolari inerenti le singole operazioni, da eseguirsi in base al presente documento, saranno a totale ed esclusivo carico e spese dell'Appaltatore e compresi nel prezzo contrattuale i seguenti oneri o obblighi:

- a) L'esecuzione di tutte le opere e provviste occorrenti per l'apprestamento del cantiere quali:
- protezione e recinzione in genere, atte a impedire un facile accesso agli estranei;
  - la fornitura di tutti i materiali di consumo, attrezzi utensili, carburanti, lubrificanti, ecc., necessari per l'esecuzione dei lavori, manutenzione segnaletica e sicurezza del lavoro;
  - l'adozione di tutti i provvedimenti e cautele necessarie per garantire l'incolumità degli operai e delle persone, addetti ai lavori, e dei terzi comunque presenti o passanti dal luogo di lavoro e per evitare danni ai beni pubblici o di interesse pubblico e privato;
  - l'osservanza delle norme emanate in materia di sicurezza e di salute da osservare nei luoghi di lavoro e/o nei cantieri temporanei o mobili;

Resta altresì contrattualmente stabilito che è fatto assoluto divieto all'Impresa di servirsi dell'opera di personale della Stazione appaltante.

**Art. 18 – Informazioni complementari**

Si applicano al presente appalto:

**18.1 Tracciabilità dei flussi finanziari**

L'appaltatore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche. L'appaltatore si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla Prefettura/Ufficio Territoriale di Governo della Provincia di Napoli della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

**18.2 Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Napoli**

Il Comune di Napoli, con Delibera di G.C. n. 254 del 24/04/2014 e s.m.i., con Delibera di G.C. n. 217 del 29/04/2017, ha approvato il Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Napoli, visionabile sul sito [www.comune.napoli.it](http://www.comune.napoli.it) in "Amministrazione trasparente", le cui disposizioni si applicano altresì alle imprese fornitrici di beni e servizi. Le sanzioni sono previste all'art. 20 comma 7 di detto codice.

**18.3 Patto di Integrità**

La Deliberazione di Giunta Comunale n. 797 del 03/12/2015 "Piano Triennale di prevenzione della corruzione 2015-2017 e Programma triennale per la trasparenza e l'integrità 2015-2017: Approvazione del Patto di Integrità per l'affidamento di commesse" approva il documento denominato "Patto di Integrità" recante regole comportamentali tra Comune di Napoli e operatori economici volte a prevenire il fenomeno corruttivo ed affermare i principi di lealtà, trasparenza e correttezza nell'ambito delle procedure di

*Area Ambiente*  
**Servizio Verde Pubblico**

affidamento di commesse e nella esecuzione dei relativi contratti.

**18.4 Programma 100**

Il Comune di Napoli con l'approvazione del bilancio previsionale 2007, intervenuto con delibera di C. C. n. 22 del 07/05/2007, ha determinato di attuare il programma 100 della Relazione Previsionale e Programmatica 2007-2009, che prevede l'applicazione di nuove regole nei rapporti con l'A.C. In particolare per i contratti di appalto di lavori, servizi e forniture, l'aggiudicazione è subordinata all'iscrizione dell'Appaltatore, ove dovuta, nell'anagrafe dei contribuenti, ed alla verifica della correttezza dei pagamenti dei tributi locali.

**Art. 19 – Trattamento dei dati personali**

Ai sensi della normativa vigente e del Regolamento UE 2016/679 i dati forniti dagli operatori partecipanti alla gara saranno trattati esclusivamente per le finalità connesse alla gara e per l'eventuale successiva stipulazione e gestione del contratto. Il titolare del trattamento è il Comune di Napoli.

**Art. 20 - Prescrizioni tecniche per le operazioni**

Per le specifiche tecniche per l'esecuzione dell'intervento si rimanda integralmente agli Standards Europei (EAS) sul Consolidamento degli alberi e sulla potatura degli alberi.

Le operazioni dovranno essere eseguite da personale specificamente formato in consolidamenti arborei.

Gli operatori che utilizzeranno la tecnica del tree-climbing dovranno essere abilitati ad operare su fune secondo quanto previsto dall'allegato XXI del D.Lgs 81/2008 ed essere in regola con gli aggiornamenti.

Le operazioni con la tecnica del tree-climbing dovranno utilizzare attrezzature per lavori temporanei in quota con l'impiego di sistemi di accesso e posizionamento mediante funi di cui al D.Lgs. 8 luglio 2003, n. 235, intendendosi con ciò le attrezzature ed i DPI conformi alle seguenti norme: EN 1891-A EN 361 EN 358 EN 813 EN 362 EN 354 EN 567 EN 341-A EN 355 EN 12278 EN 566 EN 795 e, comunque a tutte le norme di settore vigenti al momento dell'esecuzione degli interventi.