

# Curriculum Vitae Europass

## Informazioni personali

Cognome(i)/Nome(i) **Carpentieri Silvia**  
Indirizzo(i) Via Santa Margherita a Fonseca 19, 80100 Napoli  
Telefono(i) 081 7958162  
E-mail [Silvia.carpentieri@comune.napoli.it](mailto:Silvia.carpentieri@comune.napoli.it); [silvia.carpentieri@pec.comune.napoli.it](mailto:silvia.carpentieri@pec.comune.napoli.it)  
Cittadinanza Italiana  
Data di nascita XXXXXXXX  
Sesso F

## Esperienza professionale

**Date** Dal 03/06/2024 a tutt'oggi

**Lavoro o posizione ricoperti** **Istruttore Direttivo Amministrativo – Cat D (tipologia contrattuale – contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato)**

**Principali attività e responsabilità** SERVIZIO PROGRAMMAZIONE SOCIALE ED EMERGENZE SOCIALI

- componente della cabina di regia per l'elaborazione delle Linee di indirizzo per il Contrasto alla grave emarginazione adulta in Italia istituita presso il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali
- componente del Comitato di Lotta alla Povertà di cui al D. Lgs.147/2017, nominata con D.M. 47/2018
- Titolare incarico di Elevata Qualificazione di tipo A denominato £Emarginazione Adulta e Pronto Intervento Sociale
- Responsabile Unità Operativa Persone senza dimora

**Date** Dal 2017 a tutt'oggi

**Lavoro o posizione ricoperti** **Istruttore Direttivo Amministrativo – Cat D (tipologia contrattuale – contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato)**

**Principali attività e responsabilità** SERVIZIO POLITICHE DI INTEGRAZIONE E NUOVE CITTADINANZE

- componente della cabina di regia per l'elaborazione delle Linee di indirizzo per il Contrasto alla grave emarginazione adulta in Italia istituita presso il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali
- componente del Comitato di Lotta alla Povertà di cui al D. Lgs.147/2017, nominata con D.M. 47/2018
- Titolare Posizione Organizzativa di Tipo A – Persone Senza Fissa Dimora
- responsabile Unità Operativa Persone senza dimora

**Date** Dal 2001 al 2017

**Lavoro o posizione ricoperti** Istruttore Direttivo Amministrativo – Cat D (tipologia contrattuale – contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato)

**Principali attività e responsabilità** SERVIZIO PROGRAMMAZIONE SOCIALE E POLITICHE DI WELFARE

- componente dell'ufficio di piano dell'ambito n1 – n 10. Decreto Sindacale n. 400 del 1/8/2013.
- Gestione della programmazione partecipata, concertazione e confronto con i diversi attori del welfare cittadino
- Gestione del Registro cittadino degli organismi del terzo settore e dell'Albo delle Cooperative Sociali di tipo b.
- Coordinamento delle attività di comunicazione sociale
- coordinamento dei servizi direzionali e delle Municipalità nei processi di programmazione sociale;
- elaborazione strumenti di lavoro;
- elaborazione e sperimentazione di processi efficaci per il potenziamento della conoscenza della realtà e l'individuazione delle possibili strategie di cambiamento attraverso i processi di riprogrammazione e riqualificazione del sistema di offerta sociale
- Identificazione di tecniche, metodologie, buone prassi per la promozione della partecipazione sociale e l'accompagnamento ai gruppi di lavoro;
- programmazione del sistema integrato di servizi e interventi sociali e sociosanitari all'interno del Piano sociale di zona; programmazione economico finanziaria del Fondo Unico d'Ambito, monitoraggio fisico ed economico finanziario del piano sociale di zona;
- attività di concertazione e programmazione partecipata con i principali attori del sistema cittadino di welfare attraverso le fasi di: elaborazione dei documenti di lavoro preliminari al piano, volti ad individuare e porre all'attenzione dei diversi attori le questioni più rilevanti e a fornire i primi orientamenti per il Piano di Zona;
- dal 2015 al 2017 Titolare dell'incarico di Posizione organizzativa di alta professionalità di tipo A denominata "Programmazione Sociale"

**Nome e indirizzo del datore di lavoro** Comune di Napoli – Via Salvatore Tommasi 19  
**Tipo di attività o settore** Ente locale

## Esperienza professionale

**Date** 2003- 2004 – 2005

**Lavoro o posizione ricoperti** Collaborazione professionale a tempo determinato

**Principali attività e responsabilità** Valutazione dell'attuazione dei servizi previsti dal Piano Sociale di zona

**Nome e indirizzo del datore di lavoro** Ambito Territoriale n.10, Comune di Somma Vesuviana  
**Tipo di attività o settore** Ente Locale

## Esperienza professionale

**Date** Marzo 2003

**Lavoro o posizione ricoperti** Docente

**Principali attività e responsabilità** Docente per il "Corso di Formazione per operatori di strada" nell'ambito del Progetto OASIS – Programma operativo Ob.1 Asse3 – Misura PON Sicurezza per lo sviluppo del Mezzogiorno – Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali

**Nome e indirizzo del datore di lavoro** Coordinamento Nazionale Comunità di Accoglienza  
**Tipo di attività o settore** Formazione

## Esperienza professionale

**Date** Ottobre 2001

**Lavoro o posizione ricoperti** Docente

**Principali attività e responsabilità** Relatore al Corso Formativo Modulare "Assistenza Territoriale Integrata"

Nome e indirizzo del datore di lavoro  
Tipo di attività o settore

Collegio IPASVI  
Formazione

### Esperienza professionale

Date  
Lavoro o posizione ricoperti  
Principali attività e responsabilità  
Nome e indirizzo del datore di lavoro  
Tipo di attività o settore

Ottobre 2003  
Docente  
Università degli studi Federico II – Dipartimento Sociologia  
n. 3 Seminari Formativi nell'ambito del progetto "La rappresentanza istituzionale decentrata"

### Esperienza professionale

Date  
Lavoro o posizione ricoperti  
Principali attività e responsabilità  
Nome e indirizzo del datore di lavoro  
Tipo di attività o settore

1999-2001  
**Istruttore Direttivo Amministrativo – Cat D (tipologia contrattuale – contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato)**  
Responsabile dei seguenti procedimenti:  
Servizio Socio-educativo Asilo Nido  
Assegni al nucleo familiare e di maternità (L.448/98) e  
Riccometro (D.lgs.109/98)  
Comune di Potenza  
Ente Locale

### Esperienza professionale

Date  
Lavoro o posizione ricoperti  
Principali attività e responsabilità  
Nome e indirizzo del datore di lavoro  
Tipo di attività o settore

1991  
**Rilevatore**  
Rilevatore per le operazioni relative al XIII Censimento generale della popolazione, Censimento generale delle abitazioni, VII Censimento generale dell'Industria e dei Servizi  
Comune di Napoli  
Ente Locale

## FORMAZIONE UNIVERSITARIA

### Istruzione e formazione

Date  
Titolo della qualifica rilasciata  
Principali tematiche/competenza professionali possedute  
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione  
Livello nella classificazione nazionale o internazionale

Dicembre 1997  
**Laurea in letteratura italiana con la votazione di 110/110 e lode**  
**Titolo della tesi: Un dialogo "carnevalesco" inedito per Ranuccio Farnese: l'Asinoporce del Vittorino (1548);**  
Filologia, Letterature, Filosofia, Storia Contemporanea  
Università Federico II di Napoli – Facoltà di Lettere e Filosofia  
Laurea quinquennale (vecchio ordinamento)

### Istruzione e formazione

Date  
Titolo della qualifica rilasciata  
Principali tematiche/competenza professionali possedute  
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione  
Livello nella classificazione nazionale o internazionale

2003  
**Master in Europrogettazione conseguito con la votazione di 85/100**  
Legislazione europea, fondi, progettazione, monitoraggio rendicontazione Fondi Europei  
AICCRE – Sezione Italiana – Federazione Veneta  
Master

## QUALIFICHE PROFESSIONALI ED ULTERIORI SPECIALIZZAZIONI

### Istruzione e formazione

Date	<b>Novembre 1998 – Aprile 1999</b>
Titolo della qualifica rilasciata	<b>Operatore socio culturale Progetto Ripam</b>
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Diritto Amministrativo, Diritto Comunitario, Normativa sociale, Informatica, case study e project work su implementazione, gestione servizi sociali e culturali
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Formez Centro Formazione e Studi
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	Corso Concorso

### Istruzione e formazione

Date	1991
Titolo della qualifica rilasciata	Maturità Classica conseguita con la votazione di 60/60
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Letteratura, Filosofia, Storia...
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Liceo Classico "A. Pansini" Napoli
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	Diploma di scuola media superiore

## CORSI DI AGGIORNAMENTO, SEMINARI E CONVEGNI

### Istruzione e formazione

Date	08/01/2024
Corso frequentato	Il nuovo codice dei contratti pubblici (d.lgs. 36/2023)
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Conoscere i principi e la disciplina in materia di contratti pubblici di cui al d.lgs. 36/2023
	Syllabus – Dipartimento della Funzione Pubblica

### Istruzione e formazione

Date	25 settembre, 02 ottobre, 05 ottobre 2023
Corso frequentato	Il nuovo Codice dei contratti pubblici (D.Lgs. n 36/2023)
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Il nuovo Codice dei contratti pubblici (D.Lgs. N 36/2023): Le principali novità e indirizzi operativi
	Formazione Maggioli

### Istruzione e formazione

Date	3/6 giugno 2019
Corso frequentato	School di primo livello per la formazione di operatori dei progetti Housing First
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Principi Chiave dell'Housing First, Lavorare con PSD in HF, Accompagnare utenti con vissuti traumatici

### Istruzione e formazione

Date	20 maggio 2015
Corso frequentato	<b>La finanziarizzazione dell'intervento pubblico</b>
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Inquadramento giuridico (contratti, procedure di affidamento), Project Financing, Funding, Contabilizzazione interventi per i Comuni ANCI Campania – IFEL Fondazione Anci

### Istruzione e formazione

Date	26 – 27 Febbraio 2015 – 5 - 12 – 13 Marzo 2015
Corso frequentato	<b>L'Armonizzazione Contabile e la fattura elettronica verso la pubblica Amministrazione</b>
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Nuovi principi contabili a seguito dell'entrata in vigore del D LGS 118/201, contabilità finanziaria potenziata degli Enti locali, Riaccertamento straordinario dei residui, Nuovi principi contabili per gli Enti locali, Regioni e Province
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	ANUTEL – COMUNE DI NAPOLI

### Istruzione e formazione

Date	14 aprile 2014
Corso frequentato	<b>Mercato Elettronico della PA: un obbligo per le Amministrazioni, un'opportunità per le imprese</b>
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Inquadramento giuridico (contratti, procedure di affidamento), metodologie, strumenti, applicativi
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Consip

### Istruzione e formazione

Date	Maggio 2012
Corso frequentato	<b>La gestione delle procedure per l'acquisizione di beni e servizi: gare e procedure semplificate</b>
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Inquadramento giuridico (contratti, procedure di affidamento), programmazione e gestione delle procedure di gara
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Formel

### Istruzione e formazione

Date	Gennaio – Marzo 2005
Corso frequentato	<b>Corso di Formazione “Analisi dei dati per le applicazioni sociali e demoscopiche. Moduli SOC 1, 2, 3</b>
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Utilizzo Software SPSS, funzionalità di analisi statistica avanzate per comprendere i dati, identificare gli andamenti
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	SPSS Italia

### Istruzione e formazione

Date	ottobre 2005
------	--------------

Pagina 5 / 8 - Curriculum vitae di  
Silvia Carpentieri

Corso frequentato	<b>Office Automation terzo livello</b>
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Utilizzo Pacchetto Office
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Formez – Centro formazione e studi

### Istruzione e formazione

Date	7-8 luglio 2004
Corso frequentato	<b>Seminario “La programmazione regionale per lo sviluppo: strumenti e tecniche per l'implementazione di iniziative a supporto dei Piani Sociali id Zona</b>
Principali tematiche/competenza professionali possedute	La legge 328/2000 e i Piani Sociali di zona, le azioni di sistema e il supporto alla programmazione sociale
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Formez – Centro formazione e studi

### Istruzione e formazione

Date	24 Febbraio 2004
Corso frequentato	<b>Seminario “L'uso dell'informazione nel processo di programmazione sociale”</b>
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Monitoraggio, sistemi informativi, processi valutativi nei processi di programmazione sociale
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Formez – Centro formazione e studi

### Istruzione e formazione

Date	Gennaio – febbraio 2004
Seminari	<b>Percorso di assistenza formativa “Strumenti e servizi per la partecipazione al sistema di welfare municipale”</b>
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Metodologie e strumenti di programmazione partecipate il metodo GOPP, EASW, Open Space...
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Formez – Centro formazione e studi

### Istruzione e formazione

Date	Ottobre – Novembre 2003
Corso frequentato	<b>Corso di formazione: “L'integrazione socio sanitaria: dall'integrazione istituzionale ai percorsi di integrazione organizzativa e professionale”</b>
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Inquadramento giuridico, programmazione e gestione servizi integrati, l'integrazione professionale
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Azienda Sanitaria ASL Napoli 1 Centro

### Istruzione e formazione

Date	Luglio 2001
Corso frequentato	<b>XLIII Corso di Alta Cultura</b>
Principali tematiche/competenza professionali possedute	“Primizie e memorie d'Europa”
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Fondazione Cini - Venezia

### Istruzione e formazione

Date	10 novembre 2000
------	------------------

Corso frequentato	<b>Il nuovo riccometro: le novità sull'ISEE introdotte dal D. Lgs. 130/2000</b>
Principali tematiche/competenza professionali possedute	L'ISEE inquadramento normativo, adempimenti a carico degli enti pubblici locali, i sistemi tariffari, le prestazioni sociali agevolate
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Istituto di studi e servizi per gli Enti Locali (Gruppo Maggioli)

### Istruzione e formazione

Date	Luglio 2000
Corso frequentato	<b>XXXIV Corso di aggiornamento per Italianisti</b>
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Il Poema epico, nelle letterature classiche e nelle origini medievali di molte letterature europee
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Fondazione Cini - Venezia

### Istruzione e formazione

Date	Luglio 1999
Corso frequentato	<b>XXXIII Corso di aggiornamento per Italianisti</b>
Principali tematiche/competenza professionali possedute	La Novella e il Racconto breve in Italia
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Fondazione Cini - Venezia

### Istruzione e formazione

Date	Marzo - - maggio 1998
Corso frequentato	<b>Corso di aggiornamento "Per un pianeta senza naufraghi – percorsi di educazione allo sviluppo nella scuola.</b>
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Educazione allo sviluppo
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	CRES, Mani Tese Napoli, Istituto italiano degli studi filosofici

### Istruzione e formazione

Date	1997/1998
Corso frequentato	<b>Per la convivenza fra le culture nella realtà italiana</b>
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Corso multidisciplinare di educazione allo sviluppo: elementi di pedagogia, strumenti e metodologie per l'integrazione sociale e culturale
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università degli studi federico II di Napoli – Comitato italiano Unicef

### Capacità e competenze personali

Madrelingua	<b>Italiano</b>				
Altra(e) lingua(e)	<b>Inglese e Francese</b>				
Autovalutazione	<b>Comprensione</b>		<b>Parlato</b>		<b>Scritto</b>
<i>Livello europeo (*)</i>	Ascolto	Lettura	Interazione orale	Produzione orale	
<b>Inglese</b>	Buono	Buono	Buono	Buono	Buono
<b>Francese</b>	Buono	Buono	Buono	Buono	Discreto

Capacità e competenze sociali ed organizzative Ottime capacità di comunicazione e relazionali. Ho sviluppato una buona propensione a lavoro di gruppo e d'equipe

Capacità e competenze tecniche Buone capacità comunicative e di confronto con altre persone

Capacità e competenze informatiche Buono utilizzo dei principali sistemi operativi e del pacchetto OFFICE

Patente A

Il/la sottoscritto/a dichiara di essere consapevole di quanto prescritto dagli articoli 75 e 76 del D.P.R. 445/2000 sulla responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, nonché sulla decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, ai sensi e per gli effetti di cui agli articoli 46 e 47 del medesimo D.P.R. 445/2000.

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003 n.196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e del GDPR (Regolamento UE 2016/679).

La sottoscritta Silvia Carpentieri consapevole delle conseguenze penali derivanti da dichiarazioni mendaci, ai sensi dell'art. 76 del DPR 445/2000, dichiara che le informazioni riportate nel CV corrispondono a verità.

Napoli, 01/09/2025

F.to Silvia Carpentieri