



## **Disciplinare di gara**

**Procedura aperta nei settori speciali per l'affidamento della progettazione esecutiva e della realizzazione dei lavori, delle opere e delle prestazioni necessarie per la Revisione generale ventennale ed ammodernamenti tecnici ai sensi del D.M. 395/2015 (ex D.M. 23/85) della funicolare di Chiaia**

**CUP: B64I17000010005 - C.I.G.: 87346572FB**

1.	PREMESSE.....	4
2.	DOCUMENTAZIONE DI GARA.....	4
3.	OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI.....	6
4.	DURATA DELL'APPALTO, OPZIONI E RINNOVI.....	9
4.1	Durata.....	9
4.2	Opzioni e rinnovi.....	9
5.	PRESA VISIONE DELLA DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI, SOPRALLUOGO.....	9
5.1	Presenza visione della documentazione di gara.....	9
5.2	Chiarimenti e comunicazioni.....	9
5.3	Sopralluogo.....	10
6.	SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE.....	11
7.	REQUISITI GENERALI.....	13
8.	REQUISITI SPECIALI.....	13
8.1	Requisiti di idoneità professionale – Ex art. 83, comma 1, lett. a) del Codice.....	13
8.2	Requisiti di capacità economica e finanziaria e tecnica e professionale – Ex art. 83, comma 1, lett. b) e lett. C) del Codice.....	14
8.2.1	Requisiti per la progettazione esecutiva.....	14
8.2.2	Requisiti di esecuzione – Gruppo di lavoro.....	15
9.	AVVALIMENTO.....	16
10.	SUBAPPALTO.....	17
11.	GARANZIA PROVVISORIA.....	17
12.	PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC.....	20
13.	MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE.....	20
14.	SOCCORSO ISTRUTTORIO.....	21
15.	MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA.....	22
16.	BUSTA A – CONTENENTE LA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.....	23
16.1	Istanza di partecipazione alla gara.....	23
16.2	Cauzione provvisoria.....	25
16.3	DGUE - Documento di gara unico europeo.....	25
16.4	Dichiarazioni integrative.....	26
16.5	Dichiarazione relativa al possesso dell'attestazione SOA.....	29
16.6	Attestazione dell'avvenuto versamento del contributo all'ANAC.....	29
16.7	Documento PassOE.....	29
16.8	Patto d'integrità.....	29
16.9	Attestato di avvenuto sopralluogo.....	29
16.10	Documentazione in caso di avvalimento.....	29
17.	BUSTA B - OFFERTA TECNICA.....	30
18.	BUSTA C - OFFERTA ECONOMICA.....	32
19.	VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA ED ECONOMICA.....	34
19.1	Metodo di calcolo del punteggio dell'offerta tecnica.....	34
19.2	Metodo per il calcolo del punteggio dell'offerta tecnica.....	35
19.3	Metodo per il calcolo del punteggio dell'offerta economica.....	37
20.	SVOLGIMENTO DELLA GARA E PROPOSTA DI AGGIUDICAZIONE.....	37
21.	VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE.....	38
22.	AGGIUDICAZIONE E STIPULA DEL CONTRATTO.....	38

23. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE.....	40
24. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.....	40
25. INFORMAZIONI COMPLEMENTARI.....	40
25.1 Protocollo di Legalità.....	40
25.2 Tracciabilità dei flussi finanziari.....	42
25.3 Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Napoli.....	42
25.4 Spese pubblicità.....	42
25.5 Patto di Integrità.....	42

## 1. PREMESSE

Il presente disciplinare di gara costituisce parte integrante e sostanziale del bando e contiene le norme relative alla modalità di partecipazione alla procedura di gara.

Con determinazione a contrarre n. 2/K del 10/08/2021, I.G. n. 1387 del 13/08/2021, questa Amministrazione ha deliberato di affidare l'appalto della **“Progettazione esecutiva e della realizzazione dei lavori, delle opere e delle prestazioni necessarie per la revisione generale ventennale ed ammodernamenti tecnici ai sensi del D.M. 395/2015 (ex D.M. 23/85) della funicolare di Chiaia”**.

L'affidamento avverrà mediante procedura aperta - settori speciali - ai sensi dell'art. 3 lett. sss) e d ai sensi degli artt. 60 e 133 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i., da aggiudicarsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i. - Codice dei contratti pubblici (in seguito: Codice).

L'appalto è interamente gestito con **modalità telematica**, ai sensi dell'art. 58 del D.Lgs. 50/2016. Pertanto, le offerte dovranno essere formulate dagli operatori economici e ricevute dalla stazione appaltante esclusivamente per mezzo della Piattaforma telematica, accessibile all'indirizzo: <https://acquistitelematici.comune.napoli.it>.

La procedura è finalizzata all'affidamento dell'appalto in oggetto, mediante “appalto integrato” ai sensi dell'art. 59, comma 1-bis del Codice, in quanto trattasi di appalto relativo ad opere per le quali l'elemento tecnologico è nettamente prevalente, ossia opere ove l'importo economico della componente tecnologica risulta preminente rispetto all'importo complessivo dei lavori, come motivato nella suddetta determinazione a contrarre in modo puntuale (rilevanza dei presupposti tecnici e oggettivi, effettiva incidenza sui tempi di realizzazione delle opere dell'affidamento separato di lavori e progettazione).

In ogni caso il divieto di cui all'art. 59 del Codice non trova applicazione nei settori speciali, non essendo la norma richiamata dall'art. 114 del Codice, né dalle successive disposizioni di dettaglio. E' da ritenersi principio generale, come tale applicabile anche nei settori speciali, qualora si ricorra ad appalto integrato, che il progettista deve essere adeguatamente qualificato in relazione al servizio che si intende allo stesso affidare (punto 5.3, delibera ANAC 15 maggio 2019: “Linee guida n. 1, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50. Indirizzi generali sull'affidamento dei servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria” - GU Serie Generale n.137 del 13-06-2019).

## 2. DOCUMENTAZIONE DI GARA

La documentazione di gara, disponibile sul sito internet: [www.comune.napoli.it](http://www.comune.napoli.it) e sulla piattaforma delle gare telematiche <https://acquistitelematici.comune.napoli.it>, comprende:

- 1) bando di gara
- 2) disciplinare di gara
- 3) schema di contratto
- 4) modello di offerta “OFF”
- 5) modello attestato di sopralluogo “SO”

- 6) modello cronoprogramma “CRONO”
- 7) istruzioni per consultazione atti tecnici

Per la consultazione degli atti tecnici di gara di cui al punto 7) è prevista una procedura rafforzata di tracciabilità dei flussi d’informazione e di identificazione degli operatori economici interessati, a tutela delle infrastrutture ferroviarie e della pubblica sicurezza degli utenti delle stazioni, classificate come “obiettivi sensibili”.

Tale documentazione include il progetto definitivo approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 368 del 29.07.2021, redatto ai sensi dell’art. 23 del Codice, con i contenuti ivi previsti, comprensivo dei seguenti documenti:

1. R00 - Elenco elaborati
2. R01 - Relazione descrittiva generale
3. R02 - Relazione di progetto delle opere meccaniche ed elettromeccaniche
4. R03 - Relazione di progetto dell’impianto di sicurezza e fonia
5. R04 - Relazione di progetto delle apparecchiature elettriche di alimentazione, controllo e comando
6. R05 - Indicazioni per l’analisi sicurezza antincendio
7. R06 - Relazione descrittiva degli impianti di rivelazione e spegnimento incendi
8. R07 - Relazione di progetto degli impianti di stazione (videosorveglianza, TVCC, diffusione sonora, citofonico, informazione al pubblico)
9. R08 - Relazione di progetto interventi sulle opere civili
10. R09 - Rapporto stazioni non presenziate
11. R10 - Piano dei controlli non distruttivi
12. R11 - Relazione ambientale
13. PSC - Piano di sicurezza e coordinamento
14. ANP - Analisi prezzi
15. ELP - Elenco prezzi
16. CME - Computo metrico lavori edili
17. QEL - Quadro Economico Lavori
18. CRN - Cronoprogramma
19. CSA - Capitolato Speciale di Appalto
20. Disegni e Schemi di Progetto:
  - a) TAV01 - Inquadramento territoriale
  - b) TAV02 - Planimetria dell’impianto
  - c) TAV03 - Profilo Longitudinale
  - d) TAV04 - Layout sala argano: stato di fatto
  - e) TAV05 - Layout sala argano: progetto
  - f) TAV06 - Impianto Antincendio – Rivelazione e Spegnimento – Sala argano
  - g) TAV07 - Impianto Antincendio – Rivelazione e Spegnimento – Cimarosa: stato di fatto
  - h) TAV08 - Impianto Antincendio – Rivelazione e Spegnimento – Cimarosa: progetto
  - i) TAV09 - Impianto Antincendio – Rivelazione e Spegnimento - Palazzolo
  - j) TAV10 - Impianto Antincendio – Rivelazione e Spegnimento – Corso Vittorio Emanuele
  - k) TAV11 - Impianto Antincendio – Rivelazione e Spegnimento – P.co Margherita: piano interrato
  - l) TAV12 - Impianto Antincendio – Rivelazione e Spegnimento – P.co Margherita: stazione
  - m) TAV13 - Impianto Antincendio – Rivelazione e Spegnimento – Linea: stato di fatto
  - n) TAV14 - Impianto Antincendio – Rivelazione e Spegnimento – Linea: progetto
  - o) TAV15 - Impianti di stazione – Sala argano

- p) TAV16 - Impianti di stazione – Cimarosa: stato di fatto
  - q) TAV17 - Impianti di stazione – Cimarosa: progetto
  - r) TAV18 - Impianti di stazione – Palazzolo
  - s) TAV19 - Impianti di stazione – Corso Vittorio Emanuele
  - t) TAV20 - Impianti di stazione – P.co Margherita: piano interrato
  - u) TAV21 - Impianti di stazione – P.co Margherita: stazione
  - v) TAV22 - Impianti di stazione – Linea: stato di fatto
  - w) TAV23 - Impianti di stazione – Linea: progetto
  - x) TAV24 - Impianti di stazione – Cimarosa (planimetria accessi): stato di fatto
  - y) TAV25 - Impianti di stazione – Cimarosa (planimetria accessi): progetto
  - z) TAV26 - Interventi sulle opere civili – Sala argano
  - aa) TAV27 - Interventi sulle opere civili – Cimarosa: stato di fatto
  - bb) TAV28 - Interventi sulle opere civili – Cimarosa: progetto
  - cc) TAV29 - Interventi sulle opere civili – Palazzolo
  - dd) TAV30 - Interventi sulle opere civili – Corso Vittorio Emanuele
  - ee) TAV31 - Interventi sulle opere civili – P.co Margherita: piano interrato
  - ff) TAV32 - Interventi sulle opere civili – P.co Margherita: stazione
21. Quadro economico di spesa dell'intervento, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 368 del 29.07.2021.

### 3. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

Gara mediante procedura aperta - settori speciali - ai sensi degli artt. 60 e 133 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i., da aggiudicarsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa per l'affidamento dell'appalto della ***“Progettazione esecutiva e della realizzazione dei lavori, delle opere e delle prestazioni necessarie per la revisione generale ventennale ed ammodernamenti tecnici ai sensi del D.M. 395/2015 (ex D.M. 23/85) della funicolare di Chiaia”***. La procedura è finalizzata all'affidamento dell'appalto in oggetto, mediante “appalto integrato” ai sensi dell'art. 59, comma 1-bis del Codice.

**Scadenza offerte: ore 12:00 del 30/09/2021.**

**Prima seduta: ore 9:30 del 01/10/2021.**

**Eventuali avvisi relativi alle ulteriori sedute di gara o avvisi relativi al rinvio delle sedute di gara saranno pubblicati sulla piattaforma telematica per la gestione delle gare di appalto.**

Il luogo di svolgimento dei lavori è Napoli (codice NUTS ITF33).

Con la partecipazione alla presente procedura i concorrenti accettano, senza riserva alcuna e relativamente a qualsiasi aspetto, tutti gli elaborati posti a base di gara, dichiarandone la completezza di tutti i contenuti.

La stazione appaltante si riserva il diritto di non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui nessuna delle offerte presentate sia ritenuta idonea e si riserva, inoltre, di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, purché ritenuta idonea sia dal punto di vista tecnico che amministrativo.

**L'appalto è interamente gestito con modalità telematica, ai sensi dell'art. 58 del Codice.** Pertanto, le offerte dovranno essere formulate dagli operatori economici e ricevute dalla stazione appaltante esclusivamente per mezzo della **Piattaforma digitale per la gestione dell'Elenco Fornitori e delle Gare Telematiche del Comune di Napoli**, accessibile all'indirizzo: <https://acquistitelematici.comune.napoli.it>.

A tal fine, gli operatori economici interessati, dovranno, qualora non vi abbiano già provveduto, procedere alla registrazione on line sul Sistema per il rilascio della password che consentirà la partecipazione alle procedure di gara presenti sulla piattaforma telematica.

Al suddetto indirizzo sono disponibili un manuale di guida alla registrazione preliminare nonché un servizio di assistenza.

L'importo complessivo dell'appalto è pari a € **6.095.849,00** di cui € 5.822.900,00 per lavori soggetti a ribasso, € 156.491,00 per la progettazione esecutiva e prestazioni accessorie soggette a ribasso ed € 116.458,00 per oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso, oltre IVA, come da Tabella n. 1:

**Tabella n. 1 – Oggetto dell'appalto**

N	Descrizione	Prestazioni principali/secondarie	Ribassabili	Importo
1	<i>Lavori</i>	<i>P</i>	<i>SI</i>	<i>€ 5.822.900,00</i>
2	<i>Progettazione esecutiva e prestazioni accessorie</i>	<i>S</i>	<i>SI</i>	<i>€ 156.491,00</i>
<i>Importo totale soggetto a ribasso di gara</i>				<i>€ 5.979.391,00</i>
3	<i>Oneri per la sicurezza</i>	<i>P</i>	<i>NO</i>	<i>€ 116.458,00</i>
<b>Importo complessivo, comprensivo degli oneri della sicurezza</b>				<b>€ 6.095.849,00</b>

Tale importo complessivo include la stima del costo per la manodopera, valutato in € **1.362.940,00**.

**Il contratto è stipulato interamente “a corpo”** ai sensi dell'articolo 3, comma 1, lettera dddd), del Codice.

La Stazione Appaltante - secondo quanto stabilito dall'art.63, comma 5, del Codice - si riserva la possibilità eventuale di esercitare l'opzione della ripetizione di prestazioni analoghe per un importo stimato pari ad € 144.000,00 oltre IVA (importo che concorre alla determinazione del valore globale dell'appalto), affidando successivamente la fornitura di “Ricambi strategici di prima dotazione” al medesimo aggiudicatario della gara di che trattasi, laddove sussistano i presupposti di legge e ricorrano le condizioni di opportunità e convenienza.

Pertanto, il valore globale dell'appalto è pari a € **6.239.849,00** oltre IVA, così composto:

Descrizione	Importo
<b>Importo a base d'asta soggetto a ribasso di gara</b>	<b>€ 5.979.391,00</b>
<b>Oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso</b>	<b>€ 116.458,00</b>
<b>Ripetizione per prestazioni analoghe, ex D.Lgs. 50/2016, art. 63, co. 5</b>	<b>€ 144.000,00</b>
<b>Valore globale appalto</b>	<b>€ 6.239.849,00</b>

Dunque, se di interesse, in sede di offerta è richiesta al concorrente la produzione di un elenco dei suddetti ricambi corredato, per ogni singola attrezzatura, da breve descrizione tecnica, indice di priorità e prezzo unitario della fornitura franco destino valido sino alla data di scadenza della garanzia contrattuale relativa alle opere affidate, **da inserire nella busta economica**.

Qualora si verificassero le condizioni citate in precedenza, a valle dell'aggiudicazione e in via subordinata all'approvazione della Stazione Appaltante, all'aggiudicatario potrà essere affidata la fornitura dei ricambi ritenuti necessari dalla Stazione Appaltante. Sui prezzi unitari offerti andrà applicata la medesima percentuale di ribasso d'asta offerta dall'aggiudicatario in sede di gara. Il corrispettivo verrà allibrato in contabilità a stati di avanzamento e, comunque, nelle modalità previste nel Capitolato Speciale d'Appalto.

Il ricorso a questa procedura è limitato al triennio successivo alla stipulazione del contratto dell'appalto iniziale.

Resta ferma la facoltà della Stazione Appaltante - qualora in sede di gara il concorrente non dovesse produrre l'elenco quotato dei ricambi strategici o se detto elenco non dovesse in ogni tempo essere ritenuto conveniente dall'Amministrazione a suo insindacabile giudizio - di avviare diverse e successive procedure volte all'acquisizione dei medesimi ricambi, nei limiti delle somme disponibili ed allo scopo previste nel quadro economico generale approvato.

**Divisione in lotti:** Lotto unico – unicità funzionale tecnica – economica dell'appalto.

L'appalto è costituito da un unico lotto poiché, ai sensi dell'articolo 51, co. 1, del Codice, l'appalto non è stato suddiviso in lotti in ragione del fatto che l'affidamento costituisce un unico lotto funzionale alla compiuta realizzazione dell'opera, la cui frammentazione in lotti non consentirebbe una distinta autonomia e funzionalità degli stessi. I lavori si riferiscono, infatti, ad un progetto caratterizzato da interventi funzionalmente e localmente interconnessi la cui unitarietà favorisce meglio i tempi di realizzazione degli stessi, con inevitabili ricadute positive sul fabbisogno finanziario occorrente per l'esecuzione dell'appalto.

**CIG: 87346572FB; CUP: B64I17000010005**

Determinazione Dirigenziale n. 2/K del 10/08/2021 del Servizio Infrastrutture di trasposto speciali registrata all'I.G. n. 1387 in data 13/08/2021.

Il Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del Codice, è l'ing. Massimo Simeoli, massimo.simeoli@comune.napoli.it.

L'appalto è finanziato per complessivi euro 7.290.554,00 come segue:

- quanto ad euro 519.872,13 con stanziamenti di bilancio comunale;
- quanto ad euro 6.770.681,87 mediante prestito sottoscritto dal Comune di Napoli con la Banca Europea per gli Investimenti in data 10 luglio 2017.

L'appalto si compone delle seguenti lavorazioni:

categoria OS 31 (impianti per la mobilità sospesa) - classifica minima V, subappaltabile, valida altresì per "prestazione di progettazione e costruzione" per analoga classifica minima V.

CPV: 45234240.

## **4. DURATA DELL'APPALTO, OPZIONI E RINNOVI**

### **4.1 DURATA**

Il termine finale per l'esecuzione delle prestazioni oggetto dell'appalto è di **300 (trecento)** giorni complessivi, decorrenti dal provvedimento con cui il RUP dà avvio dell'esecuzione del contratto, come meglio disciplinato nel Capitolato Speciale d'Appalto (artt. 6 e 14).

La **progettazione esecutiva**, completa in ogni sua parte, unitamente a eventuali studi, indagini e verifiche supplementari, deve essere redatta e consegnata alla Stazione Appaltante entro il termine perentorio di **60 (sessanta)** giorni naturali e consecutivi dal provvedimento con cui il RUP ordina all'appaltatore di dare immediatamente inizio alla progettazione esecutiva a seguito della sottoscrizione del contratto.

Conseguite tutte le approvazioni del progetto e le autorizzazioni necessarie, il tempo utile per ultimare tutti i lavori oggetto dell'appalto è fissato in **240 (duecentoquaranta)** giorni naturali e consecutivi, decorrenti dalla data del verbale di consegna dei lavori.

### **4.2 OPZIONI E RINNOVI**

La stazione Appaltante si riserva la facoltà di modificare il contratto durante il periodo di efficacia nel rispetto di quanto previsto all'art. 106 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i., con particolare riferimento ai commi 9, 10, 11, 12.

## **5. PRESA VISIONE DELLA DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI, SOPRALLUOGO**

### **5.1 PRESA VISIONE DELLA DOCUMENTAZIONE DI GARA**

Tutta la documentazione amministrativa di gara è visionabile, oltre che sul sito istituzionale dell'Ente ([www.comune.napoli.it/bandi](http://www.comune.napoli.it/bandi) nella sezione "*Avvisi, Bandi e inviti*"), sulla piattaforma digitale delle gare telematiche del Comune di Napoli (<https://acquistitelematici.comune.napoli.it>), dove è possibile consultare i dettagli delle gare pubblicate e scaricare la relativa documentazione di gara anche senza effettuare la registrazione e/o Login.

Tutta la documentazione tecnica di gara è consultabile seguendo le istruzioni allo scopo pubblicate al fine di garantire una procedura rafforzata di tracciabilità dei flussi d'informazione e di identificazione degli operatori economici interessati, a tutela delle infrastrutture ferroviarie e della pubblica sicurezza degli utenti delle stazioni, classificate come "obiettivi sensibili".

### **5.2 CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI**

I chiarimenti in ordine alla presente procedura potranno essere formulati attraverso la piattaforma telematica **entro e non oltre otto giorni** antecedenti il termine per la presentazione delle offerte così come indicato nel Bando di gara.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Ai sensi dell'art. 74 comma 4 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno

fornite **almeno cinque giorni prima** della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte. Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

**N.B.** I concorrenti, anche dopo aver perfezionato la procedura di partecipazione, devono periodicamente consultare i dettagli della gara (sulla piattaforma digitale) a cui si sta partecipando, al fine di apprendere tempestivamente le eventuali rettifiche che potrebbero essere state apportate al bando anche successivamente alla sua pubblicazione.

Ai sensi dell'art. 76, comma 6 del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, l'indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica, da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del Codice.

Salvo quanto diversamente disposto nel presente disciplinare, tutte le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese attraverso la procedura telematica, sul sito <https://acquistitelematici.comune.napoli.it> che hanno valore di notifica e, pertanto, è onere del Concorrente verificare il sito fino al termine di presentazione delle offerte e durante tutto il corso della gara.

Eventuali modifiche dell'indirizzo di posta elettronica certificata o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla stazione appaltante; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b e c del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di subappalto, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti i subappaltatori indicati.

### **5.3 SOPRALLUOGO**

Il sopralluogo presso le aree oggetto dei lavori è **obbligatorio**, tenuto conto che è necessario che le offerte vengano formulate, ai sensi dell'art. 79, comma 2 del Codice, soltanto a seguito di una visita dei luoghi. La mancata effettuazione del sopralluogo è **causa di esclusione** dalla procedura di gara.

Il sopralluogo può essere effettuato dal giorno successivo alla pubblicazione del bando **fino a 10 giorni prima** della scadenza di presentazione delle offerte.

La richiesta di sopralluogo deve essere inoltrata all'indirizzo [infrastrutture.speciali@pec.comune.napoli.it](mailto:infrastrutture.speciali@pec.comune.napoli.it) e deve riportare i seguenti dati dell'operatore economico: nominativo del concorrente; recapito telefonico; recapito fax/indirizzo pec; nominativo, qualifica e, possibilmente, recapito telefonico mobile della persona incaricata di effettuare il sopralluogo.

Il sopralluogo può essere effettuato dal rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico in possesso del documento di identità e documentazione comprovante la sua figura, o da soggetto in possesso del documento di identità e apposita delega munita di copia del documento di identità del delegante. Il soggetto delegato ad effettuare il sopralluogo non può ricevere l'incarico da più concorrenti.

**La stazione appaltante rilascia attestazione di avvenuto sopralluogo controfirmando, al termine dello stesso, il modello “SO” precompilato dal concorrente in duplice originale.**

In caso di **raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti, GEIE, aggregazione di imprese di rete di cui al punto 5 lett. a), b) e, se costituita in RTI, di cui alla lett. c)**, in relazione al regime della solidarietà di cui all’art. 48, comma 5, del Codice, tra i diversi operatori economici, il sopralluogo può essere effettuato da un rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico di uno degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati o da soggetto diverso, purché munito della delega del mandatario/capofila.

In caso di **raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, aggregazione di imprese di rete di cui al punto 5 lett. c) non ancora costituita in RTI**, il sopralluogo è effettuato da un rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico di uno degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati o da soggetto diverso, purché munito della delega di tutti detti operatori. In alternativa l’operatore raggruppando/aggregando/consorziando può effettuare il sopralluogo singolarmente.

In caso di **consorzio di cui all’art. 45, comma 2, lett. b) e c)** del Codice il sopralluogo deve essere effettuato da soggetto munito di delega conferita dal consorzio oppure dall’operatore economico consorziato indicato come esecutore.

La mancata allegazione dell’attestazione di avvenuto sopralluogo su modello “SO”, controfirmato dalla stazione appaltante, è sanabile mediante soccorso istruttorio ex art. 83, comma 9 del Codice, mentre la mancata effettuazione del sopralluogo non è sanabile ed è causa di esclusione.

Le spese sostenute, a qualunque titolo, ai fini dello svolgimento del sopralluogo saranno interamente a carico dell’operatore economico.

## **6. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE**

Gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell’art. 45 e, per i soggetti incaricati della progettazione, dell’art. 46 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

I soggetti a cui sono affidati i servizi di architettura e ingegneria devono essere in possesso, oltre che dei requisiti generali, dei requisiti di cui al Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 263 del 2 dicembre 2016.

Qualora i progettisti partecipino alla gara in forma di raggruppamento temporaneo, costituiti dai soggetti di cui alle lettere da a) a d) dell’art. 46 del Codice, devono prevedere la presenza di almeno un giovane professionista, laureato abilitato da meno di cinque anni all’esercizio della professione secondo le norme dello Stato membro dell’Unione europea di residenza, quale progettista.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

**È vietato** ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).

È **vietato** al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

È **vietato** al concorrente che partecipa alla gara in aggregazione di imprese di rete, di partecipare anche in forma individuale. Le imprese retiste non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è **vietato** partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Nel caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, le consorziate designate dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione.

Le aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 45, comma 2 lett. f) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile. In particolare:

- a) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto)**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- b) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto)**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- c) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

**Per tutte le tipologie di rete**, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese può essere assunto anche da un consorzio di cui all'art. 45, comma 1, lett. b), c) ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazioni di imprese di rete.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dalle imprese retiste partecipanti

alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48 comma 12 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

Ai sensi dell'articolo 24, comma 5, del Codice dei Contratti, indipendentemente dalla natura giuridica del concorrente che presenterà la propria offerta, i servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria dovranno essere espletati da professionisti iscritti negli appositi albi previsti dai vigenti ordinamenti professionali, personalmente responsabili e nominativamente indicati già in sede di presentazione della domanda, con la specificazione delle rispettive qualificazioni professionali.

Conseguentemente, l'operatore economico dovrà fornire il nominativo di tutti i professionisti che svolgeranno i servizi con la specificazione delle rispettive qualifiche professionali. Dovrà, inoltre, indicare la persona fisica incaricata dell'integrazione tra le varie prestazioni specialistiche.

## **7. REQUISITI GENERALI**

Non è ammessa la partecipazione alla gara dei concorrenti per i quali sussistano:

- le cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 1, dalla lett. a) alla lett. g); comma 2, comma 3, comma 4, comma 5, dalla lett. a) alla lett. m), del Codice;
- le cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del D.Lgs. 159/2011;
- le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. 165/2001.

L'assenza delle suddette cause di esclusione è oggetto di apposite dichiarazioni da fornire nel modello DGUE.

Agli operatori economici concorrenti, ai sensi dell'art. 48 comma 7 - primo periodo - del Codice, è vietato partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale, qualora abbiano partecipato alla gara medesima in un raggruppamento o consorzio ordinario.

Ai consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'art. 45 comma 2 lett. b) e c) del Codice, ai sensi dell'art. 48 comma 7 - secondo periodo - del Codice, è vietato partecipare in qualsiasi altra forma alla medesima gara.

## **8. REQUISITI SPECIALI**

La Stazione appaltante, prima di aggiudicare la gara, procede alla verifica dei requisiti speciali e generali dichiarati dal concorrente a favore del quale è stata formulata la proposta di aggiudicazione.

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario, avverrà, nelle more dell'adozione del provvedimento ex art. 81 comma 2 del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema dell'AVCPass, reso disponibile dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC).

### **8.1 REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE – EX ART. 83, COMMA 1, LETT. A) DEL CODICE**

Iscrizione alla CCIAA, con oggetto sociale attinente all'oggetto della procedura di gara.

Ai concorrenti appartenenti ad altro stato membro, si applica quanto prescritto all'art 83 comma 3 del Codice.

In caso di RTI di tipo verticale, il requisito deve essere posseduto dalla capogruppo mandataria, che esegue la prestazione principale.

In caso di RTI di tipo orizzontale, il requisito deve essere posseduto da tutti i componenti che eseguono la prestazione principale.

In caso di consorzi stabili, il requisito di idoneità professionale relativo all'iscrizione alla CCIAA deve essere posseduto dal consorzio e dalle imprese consorziate indicate come esecutrici.

Per i progettisti:

- a) iscrizione presso i competenti Ordini professionali;
- b) per il soggetto a cui è affidato il servizio di coordinamento della sicurezza in fase di progettazione è richiesto il possesso dei requisiti di cui all'art. 98 del D.Lgs. n. 81/2008.
- c) possesso dei requisiti di cui al D.M. n. 263/2016;
- d) per le società, iscrizione alla CCIAA con oggetto sociale attinente ai servizi di ingegneria ed architettura.

Per la comprova del requisito la stazione appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

## **8.2 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA E TECNICA E PROFESSIONALE – EX ART. 83, COMMA 1, LETT. B) E LETT. C) DEL CODICE**

I concorrenti devono essere in possesso, ed **allegarne copia** recante dichiarazione di conformità all'originale ai sensi dell'art.19 del D.P.R. 445/2000, dell'attestazione di qualificazione in corso di validità, rilasciata da società organismo di **attestazione (SOA) regolarmente autorizzata, per la/le categoria/e di lavori oggetto dell'appalto.**

**- «OS-31» Impianti per la mobilità sospesa – Classifica V - categoria prevalente, valida altresì per “prestazione di progettazione e costruzione” per analoga classifica minima V.**

Ai sensi dell'art. 77, comma 1, del D.P.R. 207/2010, ai fini della partecipazione alla gara, nel caso in cui la scadenza triennale della SOA sia anteriore al termine perentorio di presentazione delle offerte, l'operatore economico deve aver richiesto l'effettuazione della verifica triennale o aver ottenuto il rinnovo della SOA con domanda presentata prima della scadenza. Si invita, pertanto, l'operatore economico a presentare copia conforme del contratto di verifica/rinnovo all'interno del plico contenente la documentazione amministrativa.

### **8.2.1 REQUISITI PER LA PROGETTAZIONE ESECUTIVA**

Ai fini dell'espletamento delle prestazioni di progettazione poste a base di gara, il concorrente potrà alternativamente:

- a) qualora sia in possesso dei requisiti previsti per la progettazione e indicati ai punti che seguono, effettuare direttamente la progettazione esecutiva;
- b) qualora non sia in possesso dei requisiti previsti per la progettazione e indicati ai punti che seguono, indicare dei progettisti in possesso dei requisiti citati, oppure presentare offerta quale mandatario, costituendosi in R.T.I. con soggetti che siano in possesso dei requisiti citati.

In ogni caso, indipendentemente dalla natura giuridica del soggetto aggiudicatario, la progettazione esecutiva ed il coordinamento della sicurezza in fase di progettazione dovranno essere espletati da professionisti iscritti negli appositi albi previsti dai vigenti ordinamenti professionali, personalmente responsabili e nominativamente indicati già in sede di presentazione della documentazione amministrativa, con la specificazione delle rispettive qualificazioni professionali ed in possesso di tutte le qualifiche professionali necessarie per l'espletamento di tutte le prestazioni necessarie e per il conseguimento di tutte le obbligatorie autorizzazioni necessarie per l'approvazione del progetto esecutivo.

In particolare, i soggetti preposti all'esecuzione dei servizi di architettura e ingegneria (siano essi concorrenti o esterni), devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

1. avvenuto espletamento negli ultimi dieci anni, di **due servizi** di ingegneria ed architettura, di cui all'art. 3, lett. vvvv), del D.Lgs. n. 50/2016 (da intendersi come servizi ultimati), relativi alle opere appartenenti alle classi e categorie cui si riferiscono i servizi da affidare, per un importo globale, non inferiore a 0,5 volte l'importo stimato cui si riferisce la prestazione, calcolato con riguardo alle classi e categorie e riferiti a tipologie di opere analoghe per dimensione e per caratteristiche tecniche a quelle oggetto dell'affidamento:

<b>Categorie d'opera</b>	<b>ID Opera</b>	<b>Costo singole categorie</b>	<b>Importo minimo richiesto</b>
Infrastrutture per la mobilità	V.03	€ 5.939.358,00	€ 2.969.679,00

2. Fatturato globale per servizi di ingegneria ed architettura, espletati nei migliori tre esercizi dell'ultimo quinquennio antecedente la pubblicazione del bando di gara, per un importo pari almeno a 1 volta dell'importo previsto per la progettazione esecutiva. Nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario il requisito è frazionabile.

La comprova dei requisiti è fornita mediante dichiarazione.

I progettisti, personalmente responsabili, devono essere indicati dal concorrente all'interno del DGUE, con la specificazione delle rispettive qualificazioni professionali. Deve, altresì, essere indicato il soggetto che, all'interno del gruppo di progettazione, assumerà il ruolo di Coordinatore del gruppo di progettazione nonché incaricato dell'integrazione delle varie prestazioni specialistiche.

In caso di RTP, deve essere indicato il nominativo del giovane professionista, laureato abilitato da meno di cinque anni all'esercizio della professione, quale progettista, nonché l'indicazione degli estremi della relativa iscrizione.

Nel caso di raggruppamento temporaneo di professionisti, i due servizi di punta possono essere posseduti da due soggetti distinti, fermo restando che quello di importo superiore dovrà essere in capo al soggetto individuato come capogruppo del raggruppamento di professionisti.

**N.B.:** I progettisti incaricati personalmente, se liberi professionisti, ovvero il legale rappresentante della società di progettazione, siano essi parte del RTI ovvero indicati, dovranno compilare il DGUE per la parte di competenza (possesso dei requisiti generali e speciali).

## **8.2.2 REQUISITI DI ESECUZIONE – GRUPPO DI LAVORO**

Per lo svolgimento delle attività oggetto del presente disciplinare, l'aggiudicatario dovrà impiegare personale specializzato in possesso di idonei titoli di studio, adeguata preparazione professionale in

attività analoghe e/o simili, nonché di assoluta fiducia e riservatezza. In modo particolare, l'aggiudicatario dovrà assicurare lo svolgimento delle prestazioni oggetto del presente disciplinare avvalendosi di un gruppo di lavoro composto da almeno n. 3 professionisti specializzati - di cui uno con funzioni di coordinatore per l'intera durata del contratto - che dovranno essere dotati dei requisiti specifici di seguito riportati:

- a) laureato in una delle classi di laurea, magistrale o specialistica, dell'ingegneria civile, esperto in armamento ferroviario, con esperienza professionale di almeno 5 anni nel settore oggetto dell'appalto;
- b) laureato in una delle classi di laurea, magistrale o specialistica, dell'ingegneria civile, con esperienza professionale di almeno 5 anni nel settore oggetto dell'appalto;
- c) laureato in una delle classi di laurea, magistrale o specialistica, dell'ingegneria con adeguata preparazione professionale nel coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione con esperienza di almeno 5 anni nel settore oggetto dell'appalto.

Le esperienze, le competenze e i titoli di studio dei componenti del gruppo di lavoro devono essere attestati attraverso *curriculum vitae* da prodursi entro dieci giorni dall'aggiudicazione.

In merito al punto c) si precisa che il Coordinatore per la sicurezza in fase di esecuzione verrà scelto e incaricato dal Comune di Napoli ricercando la figura competente preferibilmente all'interno del proprio organico, al quale corrisponderà l'incentivo per funzioni tecniche ex art. 113 del D.Lgs. 50/2016 già previsto negli stanziamenti disponibili, come da regolamento approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 8 del dì 11/01/2019. Alcun onere di scelta, espressione di gradimento, o pagamento del corrispettivo graverà sull'impresa affidataria.

## **9. AVVALIMENTO**

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato ai sensi dell'art. 45 del Codice, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c) del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale (iscrizione alla CCIAA oppure a specifici Albi).

Ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice, il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria. Il contratto di avvalimento deve contenere il corrispettivo riconosciuto all'ausiliaria.

Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

È ammesso l'avvalimento di più ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Ai sensi dell'art. 89, comma 7 del Codice, a pena di esclusione, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l'ausiliaria che l'impresa che si avvale dei requisiti.

L'ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

Nel caso di dichiarazioni mendaci si procede all'esclusione del concorrente e all'escussione della garanzia ai sensi dell'art. 89, comma 1, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12 del Codice.

Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la stazione appaltante impone, ai sensi dell'art. 89, comma 3 del Codice, al concorrente di sostituire l'ausiliaria.

In qualunque fase della gara sia necessaria la sostituzione dell'ausiliaria, la commissione comunica l'esigenza al RUP, il quale richiede per iscritto, secondo le modalità di cui al punto Comunicazioni, al concorrente la sostituzione dell'ausiliaria, assegnando un termine congruo per l'adempimento, decorrente dal ricevimento della richiesta. Il concorrente, entro tale termine, deve produrre i documenti dell'ausiliaria subentrante (nuove dichiarazioni di avvalimento da parte del concorrente, il DGUE della nuova ausiliaria nonché il nuovo contratto di avvalimento). In caso di inutile decorso del termine, ovvero in caso di mancata richiesta di proroga del medesimo, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

La mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'impresa ausiliaria non è sanabile in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

## 10. SUBAPPALTO

Il subappalto è ammesso nel rispetto delle condizioni stabilite nel Capitolato, e comunque nel rispetto delle disposizioni contenute dell'articolo 105 del Codice, così come modificato dalla L. n.108/2021 di conversione in legge, con modificazioni, del D.L. n. 77/2021.

Si precisa che:

- Nel rispetto dei limiti di cui all'articolo 31, co. 8, secondo periodo, del medesimo Codice, per quanto riguarda i servizi di progettazione, l'affidatario non può avvalersi del subappalto, fatta eccezione per indagini geologiche, geotecniche e sismiche, sondaggi, rilievi, misurazioni e picchettazioni, predisposizione di elaborati specialistici e di dettaglio, nonché per la sola redazione grafica degli elaborati progettuali. Resta, comunque, ferma la responsabilità esclusiva dei progettisti.
- In base a quanto statuito dalla sentenza del Consiglio di Stato, Sez. V, 17 dicembre 2020, n. 8101, in forza delle sentenze della Corte di giustizia dell'Unione europea 26 settembre 2019, C-63/18 e 27 novembre 2019, C-402/18, si disapplica il limite quantitativo al subappalto di cui all'art. 105 comma 2 del Codice, per i lavori cat. OS-31 classifica V.

## 11. GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta è corredata da:

- 1) **una garanzia provvisoria**, come definita dall'art. 93 del Codice, pari al **2%** dell'importo posto a base di gara comprensivo degli oneri di sicurezza ed escluso l'importo relativo alle attività di progettazione, e precisamente di importo pari ad € **118.787,16** (calcolato su euro 5.939.358,00

come da Bando tipo n. 3 ANAC e linee guida ANAC), salvo quanto previsto all'art. 93, comma 7 del Codice.

- 2) **una dichiarazione di impegno**, da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93, comma 3 del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, **a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva** ai sensi dell'articolo 93, comma 8 del Codice, qualora il concorrente risulti affidatario. Tale dichiarazione di impegno non è richiesta alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti.

Ai sensi dell'art. 93, comma 6 del Codice, la garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto, dopo l'aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del D. Lgs. 6 settembre 2011, n. 159. Sono fatti riconducibili all'affidatario, tra l'altro, la mancata prova del possesso dei requisiti generali e speciali; la mancata produzione della documentazione richiesta e necessaria per la stipula del contratto. L'eventuale esclusione dalla gara prima dell'aggiudicazione, al di fuori dei casi di cui all'art. 89 comma 1 del Codice, non comporterà l'escussione della garanzia provvisoria.

La garanzia provvisoria copre, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice, anche le dichiarazioni mendaci rese nell'ambito dell'avvalimento.

La **garanzia provvisoria è costituita**, a scelta del concorrente:

- a) in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
- b) fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, comma 1 del decreto legislativo 21 novembre 2007 n. 231, in contanti, con bonifico, in assegni circolari, con versamento presso la Tesoreria del Comune di Napoli;
- c) fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di cui all'art. 93, comma 3 del Codice. In ogni caso, la garanzia fideiussoria è conforme allo schema tipo di cui all'art. 103, comma 9 del Codice.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>
- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>
- [http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari\\_non\\_abilitati.pdf](http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf)
- <http://www.ivass.it/ivass/impreses.jsp/HomePage.jsp>

In caso di prestazione di **garanzia fideiussoria**, questa dovrà:

- 1) contenere espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
- 2) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla

gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, al solo consorzio;

- 3) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico di concerto con il Ministro delle infrastrutture e dei trasporti e previamente concordato con le banche e le assicurazioni o loro rappresentanze;
- 4) essere conforme agli schemi di polizza tipo di cui al comma 4 dell'art. 127 del Regolamento (nelle more dell'approvazione dei nuovi schemi di polizza-tipo, la fideiussione redatta secondo lo schema tipo previsto dal Decreto del Ministero delle attività produttive del 23 marzo 2004, n. 123, dovrà essere integrata mediante la previsione espressa della rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile, mentre ogni riferimento all'art. 30 della l. 11 febbraio 1994, n. 109 deve intendersi sostituito con l'art. 93 del Codice);
- 5) avere validità per 180 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
- 6) prevedere espressamente:
  - a. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
  - b. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
  - c. l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- 7) contenere l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva, ove rilasciata dal medesimo garante;
- 8) riportare l'autentica della sottoscrizione (**non prevista se la polizza è digitale**);
- 9) essere corredata da una dichiarazione sostitutiva di atto notorio del fideiussore che attesti il potere di impegnare con la sottoscrizione la società fideiussore nei confronti della stazione appaltante;
- 10) essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'art. 93, comma 5 del Codice, su richiesta della stazione appaltante.

La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere **sottoscritte** da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere **prodotte** in una delle seguenti forme:

- in originale o in copia autentica ai sensi dell'art. 18 del d.p.r. 28 dicembre 2000, n. 445;
- documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del d.lgs. 7 marzo 2005 n. 82 sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;
- copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del d.lgs. 82/2005. In tali ultimi casi la conformità del documento all'originale dovrà esser attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art. 22, comma 1, del d.lgs. 82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, comma 2 del d.lgs. 82/2005).

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre una nuova garanzia provvisoria di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è **ridotto** secondo le misure e le modalità di cui all'art. 93, comma 7 del Codice.

Per fruire di dette riduzioni il concorrente segnala e documenta nell'offerta il possesso dei relativi requisiti fornendo copia dei certificati posseduti.

In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione del 50% per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all'articolo 93, comma 7, si ottiene:

- a. in caso di partecipazione dei soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), e), f), g), del Codice solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della predetta certificazione;
- b. in caso di partecipazione in consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, solo se la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio e/o dalle consorziate.

Le altre riduzioni previste dall'art. 93, comma 7, del Codice si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associata oppure, per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, da parte del consorzio e/o delle consorziate.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che siano stati già costituiti prima della presentazione dell'offerta. È onere dell'operatore economico dimostrare che tali documenti siano costituiti in data non successiva al termine di scadenza della presentazione delle offerte. Ai sensi dell'art. 20 del d.lgs. 82/2005, la data e l'ora di formazione del documento informatico sono opponibili ai terzi se apposte in conformità alle regole tecniche sulla validazione (es.: marcatura temporale).

È sanabile, altresì, la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate (intestazione solo ad alcuni partecipanti al RTI, carenza delle clausole obbligatorie, etc.).

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

La garanzia provvisoria sarà svincolata all'aggiudicatario automaticamente al momento della stipula del contratto ai sensi dell'articolo 93, co. 6, del Codice, mentre agli altri operatori economici, ai sensi dell'articolo 93, co. 9, del medesimo Codice, sarà svincolata entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

## **12. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC**

I concorrenti effettuano, a pena di esclusione, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per un importo pari a € **200,00** secondo le modalità di cui alla delibera ANAC n. 1197 del 18 dicembre 2019 pubblicata nella Gazzetta Ufficiale n. 250 del 9 ottobre 2020 e pubblicata sul sito dell'ANAC nella sezione "contributi in sede di gara", e allegano la ricevuta ai documenti di gara.

La mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento, la stazione appaltante esclude il concorrente dalla procedura di gara ai sensi dell'art. 1, comma 67 della l. 266/2005.

### 13. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE

Le istanze e le dichiarazioni richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara:

- a) sono rilasciate **ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 445/2000 e dell'art. 65 del D.Lgs. 82/2005 (o legislazione equivalente in caso di imprese estere)**;
- b) in caso siano sottoscritte da procuratori dei legali rappresentanti, deve essere allegata copia autentica della procura rilasciata dal notaio in formato elettronico o mediante scansione del documento cartaceo;
- c) **devono essere rese e sottoscritte digitalmente dai soggetti concorrenti**, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, aggregati in rete di imprese, appartenenti ad eventuali imprese ausiliarie, ognuno per quanto di propria competenza.

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

La documentazione, ove non sia richiesta in originale, potrà essere prodotta in copia autenticata o conforme, ai sensi degli artt. 18 e 19 del DPR 445/2000. In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza: si applicano gli articoli 83, comma 3, 86 e 90 del Codice.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a carico del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

### 14. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;

- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del lavoro/servizio/fornitura ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice) sono sanabili.

Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'**esclusione** del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

## **15. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA**

La presente procedura è gestita integralmente con modalità telematica e, pertanto, verranno ammesse solo le offerte presentate attraverso la piattaforma telematica, raggiungibile all'indirizzo: <https://acquistitelematici.comune.napoli.it>.

Non saranno ritenute valide offerte presentate in forma cartacea o a mezzo PEC o qualsivoglia altra modalità di presentazione.

Per partecipare alla procedura, i soggetti interessati dovranno:

- 1) collegarsi al profilo committente all'indirizzo <https://acquistitelematici.comune.napoli.it> e, selezionando la procedura, registrarsi al Portale Appalti, attivando la funzione "Registrati" presente nella sezione Bandi di gara e contratti - "Accesso Operatori Economici";
- 2) accedere alla sezione "Accesso Operatori Economici" con le credenziali ottenute in fase di registrazione al Portale di cui al punto precedente;
- 3) prendere visione delle istruzioni per partecipare alla gara telematica fornite nel "Manuale Operativo partecipazione Gare Telematiche" disponibile sulla piattaforma;
- 4) disporre di firma digitale valida del soggetto che sottoscrive l'istanza di partecipazione e l'offerta o presentare firma autenticata. Il plico telematico per l'ammissione alla gara dovrà pervenire mediante l'utilizzo della piattaforma telematica raggiungibile dal sito: <https://acquistitelematici.comune.napoli.it> entro e non oltre le ore 12:00 del **30/09/2021**. Oltre il termine predetto il sistema telematico non consentirà la trasmissione dell'offerta. Non saranno ammesse offerte presentate in modalità cartacea o via pec.

La piattaforma telematica prevede il caricamento delle seguenti buste digitali/plichi telematici:

- Busta A – Contenente DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA;
- Busta B – Contenente OFFERTA TECNICA;
- Busta C – Contenente OFFERTA ECONOMICA.

L'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti non contenuti nella busta dedicata all'offerta economica costituirà causa di esclusione.

Verranno escluse le offerte plurime, condizionate, tardive, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara.

Tutta la documentazione dovrà essere redatta in lingua italiana o accompagnata da traduzione asseverata.

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, ivi compreso il DGUE, la domanda di partecipazione, l'offerta tecnica e l'offerta economica devono essere sottoscritte digitalmente dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore.

Si precisa che l'offerta deve essere sottoscritta digitalmente, pena l'esclusione, dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore; nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva non ancora costituiti i suddetti documenti devono essere sottoscritti da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento, aggregazione di imprese o consorzio.

Si precisa, inoltre, che ogni singolo File non dovrà superare la dimensione di 50 MB; la dimensione totale della singola Busta, non dovrà superare i 1 GB.

## **16. BUSTA A – CONTENENTE LA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

Il plico Busta A – Documentazione Amministrativa dovrà contenere la seguente documentazione:

1. istanza di partecipazione alla gara;
2. cauzione provvisoria e documentazione a corredo ai fini della riduzione;
3. DGUE, Documento di Gara Unico Europeo;
4. dichiarazioni integrative rese ai sensi dell'art. 38 del DPR n. 445/2000;
5. attestato SOA;
6. documento attestante il versamento del contributo ANAC;
7. documento PassOE;
8. patto di integrità;
9. attestato di avvenuto sopralluogo;
10. documentazione in caso di avvalimento;
11. eventuale ed ulteriore documentazione.

### **16.1 ISTANZA DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA**

La domanda di partecipazione deve essere firmata digitalmente dal legale rappresentante e inserita nell'apposito campo obbligatorio.

Nel caso di partecipazione in costituendo raggruppamento o in costituendo consorzio ordinario di concorrenti, la domanda dovrà essere sottoscritta digitalmente da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento temporaneo o consorzio. In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già regolarmente costituito, la domanda deve essere sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante della mandataria, con allegata copia autentica, rilasciata dal notaio, dell'Atto di costituzione di RTI/Consorzio Ordinario di Concorrenti /G.E.I.E., redatto nella forma minima della scrittura privata autenticata, con le prescrizioni di cui all'art. 48 commi 12 e 13, del D.Lgs. 50/2016, in formato elettronico ovvero scansione del documento cartaceo. La domanda può essere sottoscritta da un procuratore del legale rappresentante e, in tal caso, va allegata copia autentica della procura rilasciata dal notaio in formato elettronico ovvero scansione del documento cartaceo.

### **In caso di partecipazione dei soggetti di cui agli artt. 47 e 48 del Codice:**

- I consorzi stabili, ex art. 47 del Codice, sono tenuti ad indicare nell'istanza per quali consorziate essi concorrono. Per esse opera il divieto di partecipare alla medesima gara in qualsiasi altra forma. Le consorziate esecutrici, unitamente al consorzio, dovranno essere in possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80 del Codice.
- In caso di costituendo RTI, l'istanza di partecipazione deve contenere: - l'indicazione delle parti della prestazione che saranno eseguite da ciascun operatore riunito; - l'impegno, in caso di aggiudicazione, a costituirsi in RTI, indicando l'impresa designata come mandataria. Ciascuna impresa riunita in raggruppamento deve essere in possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80 del Codice.
- In caso di RTI già costituito, l'istanza di partecipazione deve contenere l'indicazione delle parti della prestazione che saranno eseguite da ciascun operatore riunito, ad essa deve essere allegata, altresì, copia autenticata del mandato collettivo speciale irrevocabile con rappresentanza conferita alla mandataria. Ciascuna impresa riunita in raggruppamento deve essere in possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80 del Codice.
- In caso di consorzio ordinario si applicano le disposizioni di cui all'art. 48 del Codice, dettate per i raggruppamenti temporanei d'impresa, in particolare l'obbligo di indicare le parti della prestazione che saranno eseguite da ciascun operatore consorziato. Ciascuna impresa consorziata deve essere in possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80 del Codice.
- In caso di soggetti di cui alle lett. f) e g) del Codice, si applicano le disposizioni di cui all'art. 48 del Codice.

In particolare:

**In caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3 comma 4 quater del D.L. n. 5/2009, occorre allegare:

- copia autentica del contratto di rete, che deve necessariamente essere redatto in forma pubblica o di scrittura privata autenticata o firmata digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, con indicazione dell'organo comune di rappresentanza;
- dichiarazione sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante dell'organo comune che indichi per quali imprese la rete concorre e relativamente a queste ultime opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma;
- dichiarazione di cui all'art. 48 comma 4 del Codice.

**In caso di aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete, se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica** ai sensi dell'art. 3 comma 4 quater del D.L. n. 5/2009, occorre allegare:

- copia autentica del contratto di rete, che deve necessariamente essere redatto in forma pubblica o di scrittura privata autenticata o firmata digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'impresa mandataria, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario delle parti del servizio di cui all'art. 48 comma 4 del Codice. Qualora il contratto sia redatto con mera firma digitale non autenticata (art. 24 del CAD), il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato con scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD.

**In caso di aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete, se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, occorre allegare:**

– copia autentica del contratto di rete, che deve necessariamente essere redatto in forma pubblica o di scrittura privata autenticata o firmata digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'impresa mandataria, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario delle parti del servizio di cui all'art. 48 comma 4 del Codice;

o in alternativa:

– copia autentica del contratto di rete, che deve necessariamente essere redatto in forma pubblica o di scrittura privata autenticata o firmata digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD. Qualora il contratto sia redatto con mera firma digitale non autenticata (art. 24 del CAD), il mandato dovrà avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:

1. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzione di capogruppo;
2. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia con riguardo ai raggruppamenti temporanei;
3. le parti del servizio o fornitura, di cui all'art. 48 comma 4 del Codice, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

## **16.2 CAUZIONE PROVVISORIA**

Cauzione provvisoria, di cui al paragrafo 11, in formato elettronico (con firma digitale delle parti contraenti), ovvero come scansione del documento cartaceo, dovrà essere inserita nell'apposito spazio previsto.

I mezzi di prova di cui al par. 93 comma 7 del Codice potranno essere inseriti nel medesimo campo ovvero in "Eventuale documentazione integrativa".

## **16.3 DGUE - DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO**

Il concorrente compila il modello di DGUE - di cui allo schema allegato al DM del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 o successive modifiche - messo a disposizione dalla S.A., secondo quanto di seguito indicato.

**Parte I** – Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore

Compilata dalla stazione appaltante.

**Parte II** – Informazioni sull'operatore economico

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

In caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della sezione C

Il concorrente indica la denominazione dell'operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento.

Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

Ⓟ DGUE, a firma dell'ausiliaria, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla parte VI;

In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sezione D. Il concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, indica l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare con la relativa quota percentuale dell'importo complessivo del contratto.

### **Parte III – Motivi di esclusione**

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni di cui al comma 2, dell'art. 80 del Codice.

### **Parte IV – Criteri di selezione**

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione barrando direttamente la sezione «0» ovvero compilando quanto segue:

- a) la sezione A per dichiarare il possesso del requisito relativo all'idoneità professionale del presente disciplinare;
- b) la sezione B per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità economico-finanziaria del presente disciplinare;
- c) la sezione C per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità professionale e tecnica del presente disciplinare;

### **Parte VI – Dichiarazioni finali**

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Il DGUE deve essere presentato:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

**N.B. I progettisti incaricati personalmente, se liberi professionisti, ovvero il legale rappresentante della società di progettazione, siano essi mandanti del RTI ovvero indicati, dovranno compilare il DGUE per la parte di competenza (possesso dei requisiti generali e speciali).**

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. 1) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

Il/I DGUE deve/devono essere firmato/i digitalmente da ciascun soggetto competente alla compilazione e inserito/i nell'apposito campo.

## **16.4 DICHIARAZIONI INTEGRATIVE**

Dichiarazioni firmate digitalmente e inserite nell'apposito campo obbligatorio "Dichiarazioni integrative" - rese ai sensi dell'art. 38 del DPR n. 445/2000 e dell'art. 65 del D.Lgs. 82/2005 (ovvero per i concorrenti residenti all'estero secondo la legislazione dello Stato di appartenenza), con le quali il concorrente attesta:

1. di avere preso cognizione della natura dell'appalto, come descritto nel bando di gara, nel capitolato speciale e di accettarne, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni ivi contenute;
2. di avere, direttamente o con delega a personale dipendente, esaminato tutti gli elaborati progettuali;
3. di essersi recati sul luogo di esecuzione dei lavori;
4. di avere preso conoscenza delle condizioni locali e della viabilità di accesso;
5. di avere verificato le capacità e le disponibilità, compatibili con i tempi di esecuzione previsti, delle cave eventualmente necessarie e delle discariche autorizzate;
6. di avere preso conoscenza di tutte le circostanze generali e particolari suscettibili di influire sulla determinazione dei prezzi, sulle condizioni contrattuali e sull'esecuzione dei lavori;
7. di avere giudicato i lavori realizzabili, gli elaborati progettuali adeguati ed i prezzi nel loro complesso remunerativi e tali da consentire il ribasso offerto;
8. di avere verificato la disponibilità della manodopera necessaria per l'esecuzione dei lavori nonché la disponibilità di attrezzature adeguate all'entità e alla tipologia e categoria dei lavori in appalto;
9. di essere a conoscenza e di accettare, ai sensi dell'art. 52 della L.R. n. 3/2007, l'obbligo di attuare in favore dei propri dipendenti e/o collaboratori condizioni economiche e contrattuali non inferiori a quelle risultanti dal contratto collettivo nazionale di lavoro di categoria, nonché di essere a conoscenza del vincolo per la stazione appaltante di subordinare l'aggiudicazione ed i pagamenti degli acconti e del saldo alla verifica del DURC;
10. che il prezzo offerto tiene conto degli oneri previsti dall'osservanza delle norme per la sicurezza fisica dei lavoratori e del costo del lavoro, così come previsto dalla Legge n. 327/2000 nonché degli obblighi in materia di sicurezza e della condizione di lavoro con particolare riferimento al D.Lgs. n. 81/08 e s.m.i.;
11. di essere a conoscenza delle norme in materia antimafia di cui alla Legge n. 136/2010 e s.m.i., al D.L. n. 187/2010 e s.m.i. ed al D.Lgs. n. 159/2011 e s.m.i.;
12. di essere a conoscenza e di accettare tutte le norme pattizie contenute nel "Protocollo di legalità" sottoscritto dal Comune di Napoli e dalla Prefettura di Napoli in data 01.08.2007, pubblicato e prelevabile sul sito internet della Prefettura e del Comune di Napoli e di accettarne incondizionatamente il contenuto e gli effetti, richiamando in particolare gli artt. 2 e 8 (vedasi successivo paragrafo 24 "Informazioni Complementari", ove vengono riportati per esteso);
13. di impegnarsi a rispettare gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ex legge n. 136/2010 e s.m.i.;
14. di non partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio e neppure in forma individuale, qualora si partecipi alla stessa in forma associata;
15. l'impegno a comunicare tempestivamente ogni eventuale variazione intervenuta negli organi societari;
16. di essere a conoscenza e di accettare le condizioni richiamate dal Documento Unico di Programmazione vigente del Comune di Napoli, c.d. Programma 100 della Relazione Previsionale e Programmatica (per cui l'aggiudicazione è subordinata all'iscrizione nell'anagrafe dei contribuenti, ove dovuta, ed alla verifica dei pagamenti dei tributi locali IMU,

Tari e Tosap/Cosap), pubblicato sul sito del Comune di Napoli all'indirizzo: [www.comune.napoli.it/risorsestrategiche](http://www.comune.napoli.it/risorsestrategiche);

17. di essere a conoscenza dell'obbligo di osservanza del Codice di Comportamento approvato dall'Ente con Deliberazione di G.C. n. 254 del 24/04/2014 e s.m.i e con Deliberazione di G.C. n. 217 del 29/04/2017, che, all'art. 2 comma 3, dispone l'applicazione del Codice anche alle imprese fornitrici di beni e servizi o che realizzano opere in favore del Comune di Napoli; attesta, ai sensi dell'art. 17 comma 5 del predetto Codice di Comportamento, di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi a dipendenti di codesta amministrazione comunale, anche non più in servizio, che negli ultimi tre anni abbiano esercitato poteri istruttori, autoritativi o negoziali per conto dell'amministrazione comunale in procedimenti in cui la controparte sia stata interessata; si impegna altresì a non conferire tali incarichi per l'intera durata del contratto, consapevole delle conseguenze previste dall'art. 53 comma 16/ter del D.Lgs. n. 165/2001. *Le sanzioni applicabili all'impresa affidataria, in caso di violazione di quanto disposto dal Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Napoli, sono quelle previste nel Patto di Integrità adottato dall'Ente (art. 20 c.7 del Codice di Comportamento). In caso di gravi e reiterate violazioni delle suddette disposizioni il presente contratto sarà unilateralmente risolto dall'Amministrazione;*
18. di impegnarsi a rispettare, ai sensi dell'art. 30 comma 3 del Codice, gli obblighi in materia ambientale, sociale e del lavoro, stabiliti dalla normativa europea e nazionale, dai contratti collettivi o dalle disposizioni internazionali elencate nell'allegato X del Codice. Ai sensi dell'art. 94 comma 2 del Codice, la Stazione Appaltante può decidere di non aggiudicare l'appalto all'offerente che ha presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa, se ha accertato che l'offerta non soddisfa gli obblighi di cui al suddetto articolo;
19. di impegnarsi a mettere a disposizione per le attività di progetto idonea sede, munita di locali, arredi e strumentazioni necessari per ospitare la stazione appaltante e gli altri organi preposti al controllo dell'esecuzione del contratto. La struttura dovrà rispettare le vigenti normative in materia di edilizia/urbanistica, sicurezza del lavoro, prevenzione incendi, etc.;
20. di autorizzare in tutto o in parte, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia della documentazione presentata per la partecipazione alla gara;  
ovvero
21. di non autorizzare in tutto o in parte, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia dell'offerta tecnica e delle spiegazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. Tale dichiarazione dovrà essere adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell'art. 53, comma 5, lett. a), del Codice;
22. di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad eseguire l'appalto per l'intera durata dell'affidamento, con personale in possesso dei requisiti così come indicati ai paragrafi 7.3.1 e 7.3.2. A tal fine, si impegna, ai sensi dei suddetti paragrafi, ad attestare le esperienze, le competenze e i titoli di studio dei componenti del gruppo di lavoro minimo e di eventuali risorse aggiuntive offerte, attraverso i curricula vitae da presentare entro 10 giorni lavorativi dalla data di aggiudicazione;

23. per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia, si impegna a uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del d.p.r. n. 633/1972 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
24. di essere informato, ai sensi e per gli effetti della normativa vigente, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara;
25. per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, indica, ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE, i seguenti estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare ..... rilasciati dal Tribunale di ..... nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art. 186 bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267;
26. Indicazione dei soggetti preposti alla progettazione ed eventuale nominativo del giovane professionista.

***N.B. Tutte le dichiarazioni vanno rese e firmate digitalmente anche dalle imprese mandanti e dalle consorziate esecutrici.***

#### **16.5 DICHIARAZIONE RELATIVA AL POSSESSO DELL'ATTESTAZIONE SOA**

Produrre dichiarazione relativa al possesso dell'attestazione SOA per la/le Categoria/e e classifica richiesta/e dal bando di gara, allegandone copia conforme all'originale ai sensi dell'art.19 del D.P.R. n. 445/2000.

#### **16.6 ATTESTAZIONE DELL'AVVENUTO VERSAMENTO DEL CONTRIBUTO ALL'ANAC**

Ai sensi della legge 23 dicembre 2005 n. 266 e della delibera ANAC n. 1197 del 18 dicembre 2019, i concorrenti, a pena d'esclusione, devono effettuare il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità, per un importo pari a € 200,00 attraverso le modalità indicate sul sito dell'ANAC (già AVCP).

A comprova dell'avvenuto pagamento, il partecipante deve inserire nell'apposito campo obbligatorio "*Contributo Anac*", a seconda della modalità di pagamento scelta, scansione digitale della stampa della ricevuta di pagamento, trasmessa dal "Servizio di riscossione", oppure la scansione digitale dello scontrino rilasciato dal punto vendita, oppure, per i soli operatori economici esteri, la scansione digitale della ricevuta di bonifico bancario internazionale.

#### **16.7 DOCUMENTO PASSOE**

Documento PassOE, sottoscritto dai legali rappresentanti, che attesta l'avvenuta registrazione al sistema AVCPass. A tal fine si richiama la Deliberazione dell'ANAC (già AVCP) n. 111 del 20 dicembre 2012 con le modificazioni assunte nelle adunanze dell'8 maggio 2013 e del 5 giugno 2013. Tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul portale AVCP (Servizi ad accesso riservato – AVCPass) secondo le istruzioni ivi contenute.

Lo stesso, in scansione digitale, dovrà essere inserito nell'apposito campo obbligatorio dedicato al PassOE.

#### **16.8 PATTO D'INTEGRITÀ**

Patto di Integrità sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa concorrente. Lo stesso dovrà essere firmato digitalmente anche dai legali rappresentanti delle imprese mandanti e delle consorziate esecutrici.

#### **16.9 ATTESTATO DI AVVENUTO SOPRALLUOGO**

Attestato di avvenuto sopralluogo di cui al paragrafo 5.3.

#### **16.10 DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO**

L'operatore economico deve inserire nell'apposito spazio del sistema telematico "Documentazione in caso di avvalimento" la seguente documentazione:

- dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 1 del Codice, sottoscritta dall'ausiliaria, con la quale quest'ultima si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 7 del Codice sottoscritta dall'ausiliaria, con la quale quest'ultima attesta di non partecipare alla gara in proprio o come associata o consorziata;
- contratto di avvalimento, in originale in formato elettronico o copia autentica della scansione dell'originale cartaceo rilasciata da notaio o da altro pubblico ufficiale a ciò autorizzato, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, ai sensi dell'art. 89 comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

### **17. BUSTA B - OFFERTA TECNICA**

L'offerta tecnica dovrà essere firmata digitalmente dal soggetto munito di rappresentanza e, in caso di costituendo RTI, consorzio ordinario o GEIE, da ciascuna impresa riunita o consorziata.

La stessa dovrà essere predisposta seguendo l'articolazione della griglia di valutazione, contenere ogni elemento utile ai fini dell'attribuzione del punteggio e deve essere redatta in modo da far percepire e comprendere immediatamente alla Commissione di gara gli scostamenti, le differenze e ogni altra variazione rispetto agli elaborati, grafici e descrittivi, del progetto definitivo posto a base di gara.

L'offerta tecnica non può prevedere varianti al progetto posto a base di gara, fatta eccezione per i miglioramenti allo stesso, in funzione degli elementi di valutazione di cui alla tabella di cui al successivo paragrafo 19.1.

A pena di esclusione non dovranno essere inseriti, da parte dell'operatore economico, nella documentazione dell'offerta tecnica riferimenti all'offerta economica.

La documentazione tecnica dovrà contenere, **a pena di esclusione**, i seguenti n. **5 elaborati**:

### **1) A – Relazione tecnica generale**

La relazione deve contenere una proposta tecnico-organizzativa che illustri, con riferimento a ciascuno dei criteri e sub-criteri di valutazione indicati nella tabella di cui al successivo paragrafo 19.1, in maniera puntuale ed esaustiva tutti gli elementi necessari ad esprimere una compiuta valutazione su tali criteri.

### **2) B – Proposte migliorative**

Le proposte migliorative andranno illustrate in apposita relazione, descrivendo, eventualmente per ogni singolo impianto/opera (meccanico, elettromeccanico, elettrico, sicurezze, opere civili, ...), le migliorie tecniche che s'intendono adottare rispetto alle prescrizioni minime del Progetto Definitivo. In particolare andranno evidenziate le soluzioni tecniche migliorative indicando elementi tecnici di dettaglio e i relativi aspetti funzionali, prestazionali o altro ritenuti migliorativi dal concorrente. Potranno essere indicate altresì le soluzioni innovative relative all'utilizzo delle apparecchiature che assicurino affidabilità, ricerca guasti e manutenzione. Potrà essere infine proposta l'esecuzione, a propria cura e spese, di ogni attività tecnica ed amministrativa finalizzata a conseguire al termine dei lavori la regolarizzazione catastale di tutti gli immobili oggetto d'intervento della funicolare di Chiaia, in nome e per conto dell'Ente proprietario Comune di Napoli.

E' facoltà del concorrente non proporre migliorie; resta inteso in tale evenienza che non sarà attribuito il relativo punteggio.

### **3) C – Garanzie e assistenza post-vendita**

Per le garanzie e l'assistenza post-vendita, il concorrente potrà redigere apposita dichiarazione contenente l'impegno a estendere la durata della garanzia contrattuale prevista dal CSA. Tale incremento della garanzia, dovrà essere espresso in mesi, con decorrenza dalla data di scadenza della garanzia contrattuale, con un minimo di 6 (sei) mesi. La dichiarazione dovrà inoltre contenere l'indicazione dettagliata delle modalità di erogazione dell'assistenza che dovrà prevedere: l'assistenza telefonica tutti i giorni, compresi i festivi, (dalle ore 08:00 alle 22:00); la teleassistenza con collegamento via modem del sistema di controllo; l'intervento presso l'impianto di un tecnico specializzato entro le 24 ore dalla richiesta, compreso i giorni festivi.

E' facoltà del concorrente non aggiungere servizi extra rispetto alla garanzia prevista nel CSA. In tal caso non sarà attribuito il relativo punteggio.

### **4) D – Elenco dei sub-fornitori**

Relativamente all'elenco dei sub-fornitori, il concorrente potrà redigere apposito listato riportante le seguenti indicazioni:

- descrizione dettagliata e caratteristiche della sub-fornitura;
- ragione sociale della società sub-fornitrice con l'indicazione della P.IVA, della sede legale;
- indicazioni delle eventuali attestazioni/certificazioni in possesso del sub-fornitore;
- elenco delle Principali Referenze del sub-fornitore, con specifico riferimento alle forniture per impianti funicolari;
- eventuali informazioni supplementari aggiuntive rispetto ai precedenti punti.

E' facoltà del concorrente non fornire alcun listato, resta inteso in tale evenienza che non sarà attribuito il relativo punteggio.

### **5) E – Cronoprogramma**

Relativamente al cronoprogramma, dovrà essere prodotta una dichiarazione indicante la durata complessiva delle opere contrattuali impiegando il modello “CRONO” (con indicazione dei giorni di anticipo offerti rispetto alla durata massima prevista per l’esecuzione delle prestazioni oggetto dell’appalto, fissata in complessivi 300 giorni naturali e consecutivi, suddivisa in due fasi), con dettagliato e motivato cronoprogramma delle attività, articolato per fasi operative e in funzione del termine utile generale, mettendo in luce anche i termini utili parziali o intermedi previsti dal progetto definitivo e dai documenti di gara. Per lo sviluppo del cronoprogramma il concorrente terrà conto anche degli altri vincoli che derivano, per lo sviluppo delle prestazioni, dall’approvazione del progetto nelle sedi competenti, dall’approvvigionamento dei materiali/componenti/apparecchiature, del/i turno/i previsti per le lavorazioni (notturne/diurne) dalle eventuali contemporanee esecuzioni nello stesso ambito di parti di lavorazioni affidate ad eventuali subappaltatori, con identificazione del percorso critico. Tale cronoprogramma dovrà essere predisposto nei modi di uso (diagramma Pert, Gantt, ecc.).

Nel suddetto modello “CRONO” è richiesta l’indicazione:

- dei giorni di anticipo per la fase della progettazione esecutiva, stimata in 60 giorni naturali e consecutivi: non saranno ammesse durate superiori a 60 giorni;
- dei giorni di anticipo per la fase di esecuzione dei lavori, stimata in 240 giorni naturali e consecutivi: non saranno ammesse durate superiori a 240 giorni o inferiori a 180 giorni, naturali e consecutivi.

I suddetti n. 5 elaborati dell’offerta tecnica dovranno osservare le seguenti prescrizioni:

- dovranno essere prodotti nei formati A4/A3, attribuendo una numerazione progressiva ed univoca delle pagine e riportando su ciascuna il numero della pagina ed il numero totale di pagine (ad esempio, Pag. 3 di 10);
- dovranno essere firmati digitalmente dal legale rappresentante dell’operatore economico o da altro soggetto munito dei necessari poteri.

A pena di esclusione, l’offerta tecnica dovrà inoltre rispettare le seguenti prescrizioni:

- 1) le soluzioni tecnico-migliorative proposte dal concorrente, non possono comportare:
  - modifiche delle aree da occupare, ad eccezione delle occupazioni temporanee che, tuttavia, saranno sotto l’esclusiva responsabilità e onerosità dell’appaltatore;
  - riduzione dei requisiti prestazionali e funzionali delle opere come da progetto definitivo, da normativa di legge e specifiche del capitolato;
  - livelli di sicurezza inadeguati;
  - violazione delle norme vigenti;
- 2) non sono altresì ammesse le offerte tecniche che, in relazione a uno o più di uno degli elementi di valutazione:
  - eccedono i limiti o siano in contrasto con le condizioni degli elementi ritenuti inderogabili, in violazione del divieto di varianti;
  - esprimono o rappresentano soluzioni tra loro alternative, opzioni diverse, proposte condizionate o altre condizioni equivoche o caratterizzate da ambiguità che impediscano una valutazione univoca, anche qualora la scelta tra le diverse soluzioni sia lasciata alla stazione appaltante;

- prevedono soluzioni tecniche o prestazionali peggiorative rispetto a quanto previsto dalla documentazione a base di gara oppure incompatibili con quest'ultima;
  - sono in contrasto con autorizzazioni, pareri o altri atti di assenso, comunque denominati;
- 3) non può contenere elementi proposti sotto condizione di variazioni del prezzo, né può comportare alcun maggiore onere, indennizzo, rimborso, adeguamento o altro, a carico della stazione appaltante. L'importo contrattuale determinato in base all'offerta economica resta pertanto invariabile rispetto alla predetta offerta tecnica.

Il verificarsi di una delle condizioni di cui sopra comporta la non ammissibilità dell'offerta tecnica e l'esclusione del relativo offerente.

## 18. BUSTA C - OFFERTA ECONOMICA

L'offerta economica deve essere predisposta, **a pena di esclusione**, secondo il modello di offerta "OFF" allegato al presente disciplinare di gara e contenere i seguenti elementi:

- il ribasso percentuale unico offerto sull'importo posto a base di gara al netto degli oneri della sicurezza;
- PP) Prezzo Progettazione: corrispondente al prezzo offerto per la progettazione esecutiva e il CSP;
- PL) Prezzo Lavori: corrispondente al prezzo offerto per l'esecuzione dei lavori;
- PA) Prezzo Appalto, dato dalla somma di PP e PL: corrispondente al prezzo complessivamente offerto per l'appalto (con applicazione del ribasso percentuale unico offerto), al netto dell'IVA e degli oneri per la sicurezza (non soggetti a ribasso);
- ai sensi dell'art. 95, comma 10, D.Lgs. 50/2016, apposita dichiarazione, pena l'esclusione dalla procedura, con cui il concorrente indica l'importo dei propri costi della manodopera e l'importo degli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro.

L'offerta economica, comprensiva di allegati, dovrà essere firmata digitalmente dal soggetto munito di rappresentanza e, in caso di costituendo RTI/consorzio ordinario o GEIE, da ciascuna impresa riunita o consorziata.

Il concorrente dovrà rilasciare le seguenti **dichiarazioni a corredo dell'offerta**:

- a) di aver preso conoscenza e accettato tutte le circostanze generali e speciali che possono interessare l'esecuzione dell'appalto e che di tali circostanze ha tenuto conto nella determinazione del prezzo offerto, ritenuto remunerativo; con questa dichiarazione l'operatore economico attesta che il prezzo offerto è congruo e remunerativo, in quanto determinato valutando tutte le variabili che potrebbero influenzarlo;
- b) di aver preso visione e di accettare, senza riserve e restrizioni di sorta, le condizioni e le norme contenute nel Disciplinare di gara, ed in tutti gli altri documenti inerenti la procedura;
- c) di avere cognizione dei luoghi dove dovranno essere eseguiti i lavori e di possedere la capacità tecnico-organizzativa necessaria per adempiere a tutti gli obblighi di contratto;
- d) di impegnarsi ad eseguire l'appalto nei modi e nei tempi stabiliti nella documentazione di gara ed alle condizioni di seguito offerte, fisse ed invariabili per tutta la durata dell'appalto;
- e) che la propria offerta sarà irrevocabile e resterà immutata sino al 180° (centottantesimo) giorno successivo alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle offerte;

f) che la propria offerta non vincolerà in alcun modo il Comune di Napoli.

Il concorrente dovrà, altresì, inserire nell'apposito campo la documentazione a comprova dell'**assolvimento dell'imposta di bollo**.

Qualsiasi modalità prescelta, nel rispetto di quanto stabilito dal D.P.R. 642/1972 in ordine all'assolvimento dell'imposta di bollo, è ritenuta conforme (ad es. modello F24 o F23 quietanzato, scansione della marca da bollo cartacea annullata con il codice CIG della gara).

Relativamente al mod. F23 si indica: il codice ufficio "TER" e il codice tributo "456T".

Per qualsiasi altra informazione utile al pagamento dell'imposta di bollo tramite F23 o F24 possono essere chiesti chiarimenti all'Agenzia delle Entrate quale amministrazione competente in materia.

Inoltre, se di interesse, il concorrente potrà caricare nell'apposito campo previsto:

L'**elenco dei ricambi** (ripetizione per prestazioni analoghe, ex D.Lgs. 50/2016, art. 63, co. 5) corredato, per ogni singola attrezzatura, da breve descrizione tecnica, indice di priorità e prezzo unitario della fornitura franco destino valido sino alla data di scadenza della garanzia contrattuale relativa alle opere affidate, secondo le indicazioni fornite al **paragrafo 3** del presente disciplinare.

## 19. VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA ED ECONOMICA

L'appalto è aggiudicato, con procedura aperta, secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa - individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 2, del Codice - anche in presenza di una sola offerta valida.

Per ogni offerta la Commissione potrà attribuire un massimo di 100 punti così attribuiti:

DESCRIZIONE	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	70
Offerta economica	30
TOTALE	<b>100</b>

**Soglia di sbarramento:** saranno esclusi dalla gara e, pertanto, non si procederà all'apertura della loro offerta economica, i concorrenti il cui Progetto Tecnico abbia conseguito un punteggio inferiore a 45/70.

Il punteggio complessivo sarà dato dalla somma dei punteggi tecnici ed economici:  $P_{tot} = P_T + P_E$ . Sarà proposta l'aggiudicazione a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa risultata congrua.

In caso di parità di punteggio si darà priorità al punteggio attribuito all'elemento offerta tecnica; in caso di pareggio sia del punteggio totale che parziale per entrambi gli elementi, si procederà al sorteggio ai sensi dell'art. 77 del R.D. n. 827/24.

### 19.1 METODO DI CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA

Il punteggio verrà attribuito in base ai seguenti elementi:

N. criterio	N. sub-criterio	Rif. Relaz. R01	Descrizione	Valore sub-criterio	Valore criterio	Tipologia criterio Qualitativo (QL) o Quantitativo
-------------	-----------------	-----------------	-------------	---------------------	-----------------	--

						<b>(QN)</b>
<b>A</b>	<b>CRITERIO A - Relazione tecnica generale</b>				<b>38</b>	<b>QL</b>
	A1	TUTTI	Valutazione completezza e dettaglio relazione tecnica generale	8		QL
	A2	1.10	Interventi migliorativi Movimentazione Porte Vetture	9		QL
	A3	2.04	Sostituzione dei gruppi di alimentazione (principale e di riserva) comprensivi dei sistemi di azionamento e completi dei relativi collegamenti di potenza controllo e segnalazione	4		QL
	A4	2.07	Sostituzione del sistema digitale automatico di controllo, comando, supervisione e gestione delle sicurezze dell'impianto	5		QL
	A5	2.09 2.10 2.11 2.12 2.13	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Sostituzione freni d'argano (servizio ed emergenza)</li> <li>- Sostituzione dei riduttori e dei relativi giunti di accoppiamento alla puleggia motrice</li> <li>- Sostituzione dei motori elettrici (n° 2 + 1 di Riserva) con relativi giunti di accoppiamento al riduttore</li> <li>- Sostituzione delle centraline freni argano e relativi circuiti idraulici ed elettrici</li> <li>- Adeguamento Argano con Sostituzione delle pulegge: motrice e contropulegge.</li> </ul> Aggiunta di un azionamento di recupero	7		QL
	A6	3.01	Lavori Integrativi per l'eliminazione dell'attesa in banchina e predisposizioni necessarie per l'esercizio delle stazioni intermedie e la stazione superiore senza il presidio del personale	5		QL
<b>B</b>	<b>CRITERIO B - Proposte migliorative</b>				<b>9</b>	<b>QL</b>
	B1		Innovazione	3		QL
	B2		Semplificazione della gestione e riduzione dei costi di esercizio	2		QL
	B3		Miglioramento delle prestazioni dell'impianto	2		QL
	B4		Regolarizzazione catastale	2		QL
<b>C</b>	<b>CRITERIO C - Garanzia e assistenza post-vendita</b>				<b>5</b>	<b>QN</b>

<b>D</b>	<b>CRITERIO D - Elenco sub-fornitori</b>		<b>3</b>	<b>QL</b>
<b>E</b>	<b>CRITERIO E - Cronoprogramma</b>		<b>15</b>	<b>QN</b>

Il Punteggio Tecnico PT sarà dato dalla sommatoria di tutti i suddetti elementi A, B, C, D, E.

## 19.2 METODO PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA

Ai fini del calcolo per l'offerta economicamente più vantaggiosa, la Commissione, nominata ai sensi dell'art. 77 del Codice, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte, applica il seguente metodo "Aggregativo compensatore" (conformemente a quanto disposto dalle Linee Guida ANAC n.2 "Offerta economicamente più vantaggiosa" approvate dal Consiglio dell'Autorità con Delibera n. 1005 del 21/09/2016 ed aggiornate al D. lgs 19 aprile 2017, n. 56 con Delibera del Consiglio n. 424 del 2/05/2018):

$$C(a) = \sum_n [ W_i * V(a)_i ]$$

dove:

**C(a)** = indice di valutazione dell'offerta (a);

**n** = numero totale dei requisiti;

**W<sub>i</sub>** = peso o punteggio attribuito al requisito (i);

**V(a)<sub>i</sub>** = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero e uno;

**Σ<sub>n</sub>** = sommatoria.

Per quanto riguarda gli **elementi qualitativi (QL)**, i coefficienti V(a)<sub>i</sub> saranno determinati attraverso la media dei coefficienti, variabili tra zero ed uno, attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari ai sub-criteri, secondo i valori di seguito indicati:

<b>Valutazione discrezionale</b>	Ottimo	Buono	Discreto	Sufficiente	Mediocre	Scarso	Non migliorativo o non valutabile
<b>Coefficiente</b>	1,00	0,80	0,70	0,60	0,40	0,20	0,00

Una volta terminata la procedura di attribuzione discrezionale dei coefficienti, si procederà a trasformare la media dei coefficienti, attribuiti ad ogni criterio o sub-criterio da parte di tutti i commissari, in coefficienti definitivi, riportando ad uno la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate (poi si procederà a moltiplicare tale media definitiva per il punteggio massimo previsto per quel dato sub-criterio). Qualora dovesse pervenire una sola offerta non si procederà al calcolo dei coefficienti definitivi.

La media provvisoria, la media definitiva ed i punteggi parziali e complessivi saranno arrotondati alla terza cifra decimale.

Le valutazioni saranno fatte analizzando i contenuti dei n. 5 elaborati descritti nel paragrafo 16.

Per quanto riguarda gli **elementi quantitativi (QN)**, misurabili attraverso un valore numerico, vale quanto segue.

In merito al criterio C “Garanzia ed assistenza post-vendita” sarà assegnato 1 (uno) punto per ogni sei mesi di garanzia e assistenza oltre il periodo di garanzia contrattuale, fino a un massimo di 5 punti.

In merito al criterio E “Cronoprogramma”, la durata massima dell’appalto è fissata in complessivi giorni 60 (per progettazione esecutiva) + 240 (per lavori) = 300 naturali e consecutivi. Il concorrente può proporre una riduzione della suddetta durata complessiva, ma non saranno prese in considerazione e non si procederà ad attribuire alcun punteggio per:

- durate superiori a giorni 60 per la fase della progettazione esecutiva;
- riduzioni superiori a 60 giorni per la fase di esecuzione dei lavori, corrispondenti ad una durata minima di (240 – 60) 180 giorni naturali consecutivi.

Il coefficiente  $V(a)_i$ , attribuito a tale criterio E, è determinato attraverso la formula con interpolazione lineare:

$$V(a)_i = Ra/Rmax$$

dove:

**Ra** = riduzione complessiva in giorni della durata delle prestazioni, offerta dal concorrente;

**Rmax** = riduzione complessiva massima in giorni della durata delle prestazioni proposta in gara dai concorrenti.

Il coefficiente  $V(a)_i$  sarà arrotondato alla terza cifra decimale.

### 19.3 METODO PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL’OFFERTA ECONOMICA

Il punteggio massimo assegnabile all’offerta economica è di 30 punti.

E’ attribuito all’elemento economico un coefficiente, variabile da zero ad uno, calcolato tramite la formula con interpolazione lineare:

$$C_i = Ra/Rmax$$

dove:

**Ci** = coefficiente attribuito al concorrente i-esimo;

**Ra** = ribasso percentuale dell’offerta del concorrente i-esimo;

**Rmax** = ribasso percentuale dell’offerta più conveniente.

Il valore così ottenuto ( $C_i$ ) sarà moltiplicato per il punteggio massimo attribuibile in relazione al criterio dell’offerta economica, in modo da ottenere il Punteggio Economico PE.

Il coefficiente  $C_i$  sarà arrotondato alla terza cifra decimale.

## 20. SVOLGIMENTO DELLA GARA E PROPOSTA DI AGGIUDICAZIONE

Le operazioni di gara si svolgeranno in seduta pubblica (vista l’emergenza epidemiologica da COVID-19) **con collegamento da remoto** nelle date indicate dal bando di gara e nelle eventuali successive date comunicate agli operatori economici concorrenti attraverso la piattaforma e via PEC.

I concorrenti potranno assistere alle operazioni di gara da remoto, collegandosi alla piattaforma telematica.

Conformemente al Disciplinare per la nomina e la composizione delle commissioni giudicatrici e dei seggi di gara del Comune di Napoli - approvato con Delibera di Giunta Comunale n. 745 del 01/12/2016 - e alle Linee Guida ANAC n. 3 “Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l’affidamento di appalti e concessioni” - approvate dal Consiglio dell’Autorità con Delibera n. 1096 del 26/10/2016 ed aggiornate al D.Lgs. 56 del 19/04/2017 con deliberazione del Consiglio n. 1007 dell’11 ottobre 2017 -, il RUP avvia le operazioni di gara e procede ad esaminare la documentazione amministrativa dei concorrenti, provvedendo:

- alla validazione della documentazione idonea;
- all’esclusione, qualora ricorrano irregolarità essenziali non sanabili;
- al soccorso istruttorio, qualora ricorrano le ipotesi di cui all’art. 83 comma 9 del Codice.

Espletati tutti gli adempimenti amministrativi la commissione giudicatrice - nominata, nel regime transitorio, con apposita disposizione dirigenziale - procede allo sblocco, in seduta pubblica, della documentazione Offerta Tecnica delle concorrenti ammesse alla fase successiva della gara, per attestarne e validarne il contenuto. Indi, in una o più sedute riservate, procederà alla valutazione delle offerte tecniche ai fini dell’attribuzione del punteggio di cui al precedente paragrafo. In successiva seduta pubblica, la commissione giudicatrice darà lettura dei punteggi attribuiti all’offerta tecnica, con relativa pubblicazione dei punteggi sulla piattaforma telematica, e procederà allo sblocco della documentazione Offerta Economica, dando lettura e pubblicazione dei relativi ribassi offerti.

Sarà, pertanto, stilata una graduatoria provvisoria, visibile da remoto, sulla base del punteggio ottenuto dalla somma dei punti attribuiti all’offerta tecnica e all’offerta economica.

La commissione procede alla proposta di aggiudicazione a favore del concorrente che ha conseguito il punteggio più alto, ovvero, qualora le offerte dovessero, ai sensi dell’art. 97 comma 3 del Codice, risultare anormalmente basse, sospende la seduta di gara, subordinando la proposta di aggiudicazione all’esito dell’istruttoria, ai sensi degli artt. 97 del Codice, condotta dal RUP con l’ausilio di detta commissione sulla congruità dell’offerta e/o delle offerte anomale. La commissione può comunque richiedere, sentito il RUP, la verifica della congruità delle offerte che appaiano anormalmente basse ai sensi dell’art. 97 comma 6 del richiamato Codice. L’aggiudicazione avverrà anche in presenza di una sola offerta valida. In caso di gara deserta o infruttuosa si procederà ai sensi dell’art. 63 comma 2 lett. a) del Codice.

La verifica dei requisiti generali e speciali posseduti dai concorrenti avverrà secondo le modalità di cui ai paragrafi 7 e 8 del presente disciplinare.

Ai sensi dell’art. 95 comma 12 del Codice, la Stazione Appaltante può comunque decidere di non procedere all’aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all’oggetto dell’appalto.

## **21. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE**

Al ricorrere dei presupposti di cui all’art. 97, comma 3, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l’offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, avvalendosi della commissione, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Il RUP richiede per iscritto al concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, con il supporto della commissione, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

Il RUP esclude, ai sensi degli articoli 59, comma 3 lett. c) e 97, commi 5 e 6 del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili e procede ai sensi del seguente paragrafo.

## **22. AGGIUDICAZIONE E STIPULA DEL CONTRATTO**

All'esito delle operazioni di cui sopra la commissione – o il RUP, qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale – formulerà la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta, chiudendo le operazioni di gara e trasmettendo al RUP tutti gli atti e documenti della gara ai fini dei successivi adempimenti.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice.

Qualora venga meno l'interesse a proseguire l'appalto, per ragioni di opportunità o rinnovata e/o diversa valutazione dell'interesse pubblico, la stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione.

La verifica dei requisiti generali e speciali avverrà, ai sensi dell'art. 85, comma 5 Codice, sull'offerente cui la stazione appaltante ha deciso di aggiudicare l'appalto.

Prima dell'aggiudicazione, la stazione appaltante, ai sensi dell'art. 85 comma 5 del Codice, richiede al concorrente cui ha deciso di aggiudicare l'appalto di presentare i documenti di cui all'art. 86 del Codice, ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 (ad eccezione, con riferimento ai subappaltatori, del comma 4) e del rispetto dei criteri di selezione di cui all'art. 83 del medesimo Codice. Tale verifica avverrà attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass.

Ai sensi dell'art. 95, comma 10, la stazione appaltante prima dell'aggiudicazione procede, laddove non effettuata in sede di verifica di congruità dell'offerta, alla valutazione di merito circa il rispetto di quanto previsto dall'art. 97, comma 5, lett. d) del Codice.

La stazione appaltante, previa verifica ed approvazione della proposta di aggiudicazione ai sensi degli artt. 32, comma 5 e 33, comma 1 del Codice, aggiudica l'appalto.

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti.

In caso di esito negativo delle verifiche, la stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. La stazione appaltante aggiudicherà, quindi, al secondo graduato, che sarà tenuto ad

accettare entro i termini di validità dell'offerta economica indicati dal bando di gara, procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.

Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto verrà aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, fatto salvo quanto previsto dall'art. 88 comma 4-*bis* e 89 e dall'art. 92 comma 3 del d.lgs. 159/2011.

Ai sensi dell'art. 93, commi 6 e 9 del Codice, la garanzia provvisoria verrà svincolata, all'aggiudicatario, automaticamente al momento della stipula del contratto; agli altri concorrenti, verrà svincolata tempestivamente e comunque entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

Laddove l'aggiudicatario sia in possesso della sola domanda di iscrizione all'elenco dei fornitori, prestatori di servizi non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (c.d. *white list*) istituito presso la Prefettura della provincia in cui l'operatore economico ha la propria sede, la stazione appaltante consulta la Banca dati nazionale unica della documentazione antimafia immettendo i dati relativi all'aggiudicatario (ai sensi dell'art. 1, comma 52 della l. 190/2012 e dell'art. 92, commi 2 e 3 del d.lgs. 159/2011).

Trascorsi i termini previsti dall'art. 92, commi 2 e 3 d.lgs. 159/2011 dalla consultazione della Banca dati, la stazione appaltante procede alla stipula del contratto anche in assenza di dell'informativa antimafia, salvo il successivo recesso dal contratto laddove siano successivamente accertati elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 92, comma 4 del d.lgs. 159/2011.

Il contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 9 del Codice, non potrà essere stipulato prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione.

La stipula avrà luogo entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione ai sensi dell'art. 32, comma 8 del Codice, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

Prima della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare, unitamente a tutta la documentazione richiesta, la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del Codice.

Qualora la stazione appaltante, ai sensi dell'art. 32 comma 8 del Codice, autorizzasse l'esecuzione anticipata nelle more della stipula contrattuale, la garanzia definitiva dovrà decorrere dalla data di effettivo inizio attività (e non dalla stipula contrattuale).

Il contratto sarà stipulato in modalità elettronica, in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante.

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136.

Nei casi di cui all'art. 110 comma 1 del Codice, la stazione appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento delle opere.

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

Ai sensi dell'art. 105, comma 2, del Codice l'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

### **23. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE**

Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Foro di NAPOLI, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

### **24. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196, esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente disciplinare di gara.

### **25. INFORMAZIONI COMPLEMENTARI**

Si applica al presente appalto quanto riportato nei paragrafi che seguono.

#### **25.1 PROTOCOLLO DI LEGALITÀ**

Il Comune di Napoli, con Delibera di G.C. n. 3202 del 05/10/2007, ha preso atto del "Protocollo di Legalità" sottoscritto con la Prefettura di Napoli in data 01/08/2007, pubblicato e prelevabile sul sito internet della Prefettura di Napoli all'indirizzo [www.utgnapoli.it](http://www.utgnapoli.it), nonché sul sito Web del Comune di Napoli [www.comune.napoli.it](http://www.comune.napoli.it) unitamente alla Delibera di G.C. n. 3202 del 05/10/2007. Le clausole alle quali l'aggiudicatario è tenuto a conformarsi, sono integralmente riprodotte nel presente disciplinare di gara, che forma parte integrante e sostanziale del bando, le stesse sono rilevanti per gli effetti risolutivi e verranno inserite nel contratto o subcontratto per essere espressamente sottoscritte dall'aggiudicatario:

#### **Clausola n. 1**

La sottoscritta impresa dichiara di essere a conoscenza di tutte le norme pattizie di cui al protocollo di legalità, sottoscritto nell'anno 2007 dalla stazione appaltante con la Prefettura di Napoli, tra l'altro consultabili al sito <http://www.utgnapoli.it>, e che qui si intendono integralmente riportate e di accettarne incondizionatamente il contenuto e gli effetti.

#### **Clausola n. 2**

La sottoscritta impresa si impegna a denunciare immediatamente alle Forze di Polizia o all'Autorità Giudiziaria ogni illecita richiesta di denaro, prestazione o altra utilità ovvero offerta di protezione nei confronti dell'imprenditore, degli eventuali componenti la compagine sociale o dei rispettivi familiari (richiesta di tangenti, pressioni per indirizzare l'assunzione di personale o l'affidamento di lavorazioni, forniture o servizi a determinate imprese, danneggiamenti, furti di beni personali o di cantiere).

#### **Clausola n. 3**

La sottoscritta impresa si impegna a segnalare alla Prefettura l'avvenuta formalizzazione della denuncia di cui alla precedente clausola 2 e ciò al fine di consentire, nell'immediato, da parte dell'Autorità di pubblica sicurezza, l'attivazione di ogni conseguente iniziativa.

#### **Clausola n. 4**

La sottoscritta impresa dichiara di conoscere e di accettare la clausola espressa che prevede la risoluzione immediata ed automatica del contratto, ovvero la revoca dell'autorizzazione al subappalto o subcontratto, qualora dovessero essere comunicate dalla Prefettura, successivamente alla stipula del contratto o subcontratto, informazioni interdittive di cui all'art. 91 del D.lgs. 159/2011, ovvero la sussistenza di ipotesi di collegamento formale e/o sostanziale o di accordi con altre imprese partecipanti alle procedure concorsuali d'interesse. Qualora il contratto sia stato stipulato nelle more dell'acquisizione delle informazioni del prefetto, sarà applicata a carico dell'impresa, oggetto dell'informativa interdittiva successiva, anche una penale nella misura del 10% del valore del contratto ovvero, qualora lo stesso non sia determinato o determinabile, una penale pari al valore delle prestazioni al momento eseguite; le predette penali saranno applicate mediante automatica detrazione, da parte della stazione appaltante, del relativo importo dalle somme dovute all'impresa in relazione alla prima erogazione utile.

#### **Clausola n. 5**

La sottoscritta impresa dichiara di conoscere e di accettare la clausola risolutiva espressa che prevede la risoluzione immediata ed automatica del contratto, ovvero la revoca dell'autorizzazione al subappalto o subcontratto, in caso di grave e reiterato inadempimento delle disposizioni in materia di collocamento, igiene e sicurezza sul lavoro anche con riguardo alla nomina del responsabile della sicurezza e di tutela dei lavoratori in materia contrattuale e sindacale.

#### **Clausola n. 6**

La sottoscritta impresa dichiara, altresì, di essere a conoscenza del divieto per la stazione appaltante di autorizzare subappalti a favore delle imprese partecipanti alla gara e non risultate aggiudicatarie, salvo le ipotesi di lavorazioni altamente specialistiche.

### **25.2 TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI**

L'appaltatore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche e/o integrazioni.

L'appaltatore si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla Prefettura/Ufficio Territoriale di Governo della Provincia di Napoli della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

### **25.3 CODICE DI COMPORTAMENTO DEI DIPENDENTI DEL COMUNE DI NAPOLI**

Il Comune di Napoli, con Delibera di G.C. n. 254 del 24/04/2014 e modificato con D.G.C. n. 217 del 29/04/2017, ha approvato il Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Napoli, visionabile sul sito [www.comune.napoli.it](http://www.comune.napoli.it) in "*Amministrazione trasparente*", le cui disposizioni si applicano altresì alle imprese contraenti. Le clausole sanzionatorie in caso di inosservanza di dette disposizioni sono inserite nel Capitolato d'oneri e nel contratto.

**N.B. Le sanzioni applicabili all'impresa affidataria in caso di violazione di quanto disposto dal Codice di Comportamento dei dipendenti dell'Ente sono quelle previste nel Patto di Integrità adottato dall'Ente (art. 20 c.7 del Codice di Comportamento).**

**In caso di gravi e reiterate violazioni delle suddette disposizioni il presente contratto sarà unilateralmente risolto dall'Amministrazione.**

#### **25.4 SPESE PUBBLICITÀ**

Ai sensi dell'art. 5 comma 2 del Decreto MIT 2 dicembre 2016, le spese per la pubblicazione obbligatoria degli avvisi e dei bandi di gara (su GURI e quotidiani), stimate in € **8.000,00** oltre IVA salvo conguaglio, sono rimborsate alla stazione appaltante dall'aggiudicatario entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione.

#### **25.5 PATTO DI INTEGRITÀ**

La Deliberazione di Giunta Comunale n. 797 del 03/12/2015 *“Piano Triennale di prevenzione della corruzione 2015-2017 e Programma triennale per la trasparenza e l'integrità 2015-2017: Approvazione del Patto di Integrità per l'affidamento di commesse”* approva il documento denominato “Patto di Integrità” recante regole comportamentali tra Comune di Napoli e operatori economici volte a prevenire il fenomeno corruttivo ed affermare i principi di lealtà, trasparenza e correttezza nell'ambito delle procedure di affidamento di commesse e nella esecuzione dei relativi contratti.

**Il Dirigente**  
**Ing. Serena Riccio**