



COMUNE DI NAPOLI
Area Ambiente
Servizio Verde della Città



CITTÀ METROPOLITANA DI NAPOLI

Trattativa diretta per l'affidamento del Servizio di esecuzione e restituzione dei rilievi topografici delle aree inserite nel perimetro dei seguenti parchi cittadini: Parco agricolo Salvatore Buglione, Parco Re Ladislao e Parco di via Nicolardi

CONDIZIONI PARTICOLARI DELLA TRATTATIVA DIRETTA

Premesse

Il presente documento contiene le condizioni e modalità di partecipazione alla trattativa diretta da svolgersi sul portale MEPA, per l'affidamento diretto, ai sensi dell'art.36, comma 2 lett.a) del D.lgs n. 50/2016 del **“Servizio di esecuzione e restituzione dei rilievi topografici delle aree inserite nel perimetro dei seguenti parchi cittadini: Parco agricolo Salvatore Buglione, Parco Re Ladislao e Parco di via Nicolardi”**.

L'espletamento della trattativa diretta non è vincolante per la Stazione Appaltante e, pertanto, non comporta alcun impegno a contrarre. Ai sensi e con le modalità previste dall'art. 21-quinques della Legge n. 241/1990 e s.m.i., per sopravvenute ragioni di pubblico interesse ovvero nel caso di mutamento della situazione di fatto o di nuova valutazione dell'interesse pubblico originario, l'Amministrazione appaltante si riserva la facoltà di revocare in ogni momento gli atti di gara o l'intera procedura.

La partecipazione alla trattativa diretta e l'esecuzione del servizio sono disciplinate dal presente Documento, dalle Regole del sistema di e-procurement della Pubblica Amministrazione, dalle Condizioni generali di contratto, dal Capitolato d'onori e dal Capitolato tecnico di dettaglio predisposti da Consip ed allegati al Bando “Servizi” per l'abilitazione alla Categoria “ Servizi Professionali - Architettonici, di costruzione, ingegneria e ispezione e catasto stradale” ai fini della partecipazione al mercato elettronico della pubblica amministrazione, oltre che, per quanto non regolato dalle clausole e disposizioni suddette, dalle norme e condizioni previste dal D.lgs. n. 50/16 (di seguito denominato anche Codice), dal D.Lgs. n. 82/2005 (Codice dell'Amministrazione Digitale) e s.m.i., dalle relative regole tecniche e dai provvedimenti adottati dall'Agenzia per l'Italia Digitale, dalle norme del Codice Civile e dalle altre disposizioni di legge nazionali vigenti in materia di contratti di diritto privato, nonché dalle leggi nazionali e comunitarie vigenti nella materia oggetto dell'Appalto.

In caso di contrasto fra le disposizioni contenute nei suddetti documenti e le condizioni particolari stabilite nel presente documento, prevalgono queste ultime.

Nell'esecuzione contrattuale l'Affidatario è tenuto a rispettare tutte le disposizioni vigenti in materia anche se emanate successivamente alla partecipazione alla gara.

Si precisa quanto segue:

- le dichiarazioni relative all'ammissione alla procedura e l'offerta economica devono essere sottoscritte a pena di esclusione con apposizione di firma digitale, rilasciata da un Ente accreditato presso l'Agenzia per l'Italia Digitale;
- per l'apposizione della firma digitale si rinvia a quanto previsto dal D. Lgs. n. 82/2005 nonché dalle regole tecniche e dai provvedimenti adottati dall'Agenzia per l'Italia Digitale; in particolare, i concorrenti devono utilizzare a pena di esclusione un certificato qualificato in corso di validità, non sospeso o revocato al momento dell'inoltro. Si invita, pertanto, a verificarne la corretta apposizione con gli strumenti allo scopo messi a disposizione dal proprio Ente certificatore;
- nell'ipotesi di sottoscrizione multipla di uno stesso documento (es.: offerta in caso di RTI o coamministratori con firma congiunta), il Sistema Mepa gestisce sia le firme parallele sia le firme nidificate;
- la documentazione (diversa dalle dichiarazioni) da allegare o allegata nell'ambito della procedura su MEPA deve essere conforme alle disposizioni contenute nel DPR n.445/00 e nel D. Lgs. n. 82/2005, nonché – nei casi previsti dal presente documento – sottoscritta mediante apposizione di valida firma digitale secondo quanto innanzi indicato; in caso di difformità alle suddette disposizioni, la documentazione si intenderà come non prodotta e, se prevista necessariamente a pena di esclusione,



COMUNE DI NAPOLI
Area Ambiente
Servizio Verde della Città



CITTÀ METROPOLITANA DI NAPOLI

determinerà l'esclusione del concorrente. Si invitano, pertanto, gli operatori a prestare la massima attenzione sulle ipotesi e relative condizioni previste in materia di copie conformi.

1. Oggetto ed importo dell'appalto

L'appalto ha per oggetto la realizzazione del *Servizio di esecuzione e restituzione dei rilievi topografici delle aree inserite nel perimetro dei seguenti parchi cittadini: Parco agricolo Salvatore Buglione, Parco Re Ladislao e Parco di via Nicolardi* di cui alle prescrizioni tecniche specificate nel successivo articolo 9.

Le principali prestazioni oggetto dell'appalto sono riconducibili al CPV 71351810-4 – Servizi topografici.

L'importo stimato a base di gara su cui effettuare il ribasso è pari ad € **3.500,00**, oltre oneri per cassa e IVA al 22%, per complessivi € **4.440,80**.

2. Luogo di esecuzione

Comune di Napoli, come di seguito specificato:

- parco agricolo Salvatore Buglione, via Domenico Fontana
- parco Re Ladislao, via Cardinale Seripando/vicoletto I° Pontenuovo
- parco di via Nicolardi, via Nicolardi

3. Durata

La durata del servizio è stabilita in giorni **20 (venti)** naturali e consecutivi decorrenti dalla data di avvio dell'esecuzione del servizio, in seguito ad emissione di ordinativo del Responsabile Unico del Procedimento. Ai sensi dell'art. 32, comma 8, del d.lgs. n. 50/2016, la Stazione Appaltante potrà richiedere l'avvio all'esecuzione del contratto in via d'urgenza anche nelle more della sottoscrizione del contratto.

4. Responsabile Unico del Procedimento

Responsabile Unico del Procedimento (RUP), ai sensi dell'art. 31 del Codice: arch. Francesca Spera – Servizio Verde della città – Recapiti: Tel. 081/7955405, e mail: verdedellacitta@comune.napoli.it, pec: verde.citta@pec.comune.napoli.it

5. Modalità di presentazione dell'offerta e documentazione da allegare

Ai fini della partecipazione alla trattativa diretta, l'operatore economico dovrà trasmettere sul portale MEPA, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 18:00 del giorno 19 maggio 2020:

1. l'offerta economica, generata automaticamente dal sistema, contenente l'indicazione del ribasso percentuale unico offerto sull'importo a corpo, sottoscritta, con firma digitale, dal titolare o legale rappresentante della ditta;

L'offerta comprende e compensa le spese generali e gli utili della Ditta, le assicurazioni e tutti gli oneri accessori che la stessa dovrà sostenere, anche se non esplicitamente indicati nel presente documento, necessari per assicurare la perfetta esecuzione del servizio.

Il prezzo si intende fissato dall'Affidatario in base a calcoli di propria assoluta convenienza per cui il medesimo ne assume tutti i rischi.

L'offerta non vincola in alcun modo l'Amministrazione appaltante.

L'Amministrazione ha la facoltà di sospendere, interrompere o annullare in qualsiasi momento la gara o di non procedere ad alcun affidamento senza che la Ditta possa vantare diritti o aspettative di sorta.

L'offerta dovrà essere unica. Non sono ammesse offerte plurime o in alternativa.

Non sono ammesse offerte parziali.

L'offerta economica presentata non potrà subire variazioni per tutto il periodo contrattuale e/o delle proroghe.

L'offerta dovrà essere corredata da dichiarazione attestante che il prezzo offerto è congruo e remunerativo, in quanto determinato valutando tutte le variabili che potrebbero influenzarlo, sottoscritta con firma digitale dal titolare o legale rappresentante;



COMUNE DI NAPOLI
Area Ambiente
Servizio Verde della Città



CITTÀ METROPOLITANA DI NAPOLI

2. **Dichiarazione** resa ai sensi degli articoli 46, 47 e 76 del DPR 28 dicembre 2000 n. 445 dal legale rappresentante o procuratore speciale della ditta, secondo il **Format – dichiarazioni sostitutive ai sensi del D.P.R. n. 445/2000** allegato, compilato in ogni sua parte e sottoscritto con apposizione di firma digitale del dichiarante;
3. **Documento Condizioni particolari della trattativa privata e Patto di Integrità**, sottoscritti dal legale rappresentante della ditta concorrente. La sottoscrizione di tali atti equivale a dichiarazione di perfetta conoscenza ed accettazione degli stessi.

6. Sicurezza: documenti e costi

Ai sensi dell'art. 26, comma 3-bis del D.Lgs n. 81/2008, trattandosi di un servizio *la cui durata non è superiore a cinque uomini-giorno* e che non comporta i rischi indicati nel medesimo comma, non viene redatto il DUVRI.

Sono a totale carico dell'Affidatario gli oneri per la sicurezza sostenuti per l'adozione delle misure necessarie per eliminare o ridurre al minimo i rischi specifici afferenti l'attività svolta.

L'Affidatario è tenuto a depositare prima della consegna del servizio, il proprio Documento per la Valutazione dei Rischi (D.V.R.) presso gli uffici del Servizio Verde della Città; nel caso la ragione sociale del contraente rientrasse nella casistica esentata in termini di legge dalla produzione del citato documento, dovrà essere presentata idonea dichiarazione resa sotto forma di autocertificazione con espressa indicazione degli articoli del D.lgs. n. 81/2008 e succ. mm.ii. che sanciscono tale esonero.

Con riferimento al *Protocollo condiviso di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus Covid-19 negli ambienti di lavoro* sottoscritto in data 14 marzo 2020 (reperibile al seguente link: http://www.governo.it/sites/new.governo.it/files/protocollo_condiviso_20200314.pdf), nonché alle norme (DPCM, DM, Ordinanze regionali etc.) emanate a seguito dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, sono a carico del contraente tutti gli accorgimenti, gli apprestamenti e l'uso di specifici DPI tali da garantire lo svolgimento del servizio in oggetto in piena sicurezza e nel rispetto delle misure di contenimento vigenti alla data dell'esecuzione del servizio stesso.

7. Garanzia definitiva

Ai sensi dell'art. 103 del D.lgs. 50/2016, l'Affidatario per la sottoscrizione del contratto deve costituire una garanzia definitiva, sotto forma di cauzione o fideiussione con le modalità di cui all'articolo 93, commi 2 e 3 del D.lgs. 50/2016, pari al 10 per cento dell'importo contrattuale.

Alla garanzia di cui al presente articolo si applicano le riduzioni previste dall'articolo 93, comma 7 del D.lgs. 50/2016 previste per la garanzia provvisoria.

La garanzia fideiussoria a scelta dell'Affidatario può essere rilasciata dai soggetti di cui all'articolo 93, comma 3 del D.lgs. 50/2016. La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, secondo comma, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

Le garanzie fideiussorie e le polizze assicurative previste sono conformi agli schemi tipo di cui all'articolo 103, comma 9 del Codice.

Qualora ai sensi dell'art. 32 comma 8 del D. Lgs. n. 50/2016, venga richiesto l'avvio anticipato della prestazione nelle more della sottoscrizione del contratto, l'Affidatario è tenuto a presentare la garanzia definitiva all'avvio della prestazione, formalizzato con apposito verbale di inizio dell'esecuzione del contratto.

8. Contratto

Il contratto sarà stipulato nella forma del documento elettronico sul portale M.E.P.A.

L'esecuzione del contratto avrà inizio con apposito verbale di avvio esecuzione del contratto, sottoscritto, in doppio esemplare, dal Responsabile Unico del Procedimento che, nella procedura in oggetto, assume anche le funzioni di Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC) e dalla ditta appaltatrice.



COMUNE DI NAPOLI
Area Ambiente
Servizio Verde della Città



CITTÀ METROPOLITANA DI NAPOLI

9. Prescrizioni tecniche per l'esecuzione del Servizio

9.1. Prescrizioni tecniche per le operazioni di rilievo topografico delle aree dei parchi in oggetto e restituzione grafica e digitale del rilievo

Il servizio riguarda la realizzazione di rilievi topografici per l'intera area dei seguenti parchi cittadini:

- Parco agricolo Salvatore Buglione
- Parco Re Ladislao
- Parco di via Nicolardi

In sintesi l'attività riguarda:

- rilievo plano-altimetrico dell'area interna alla perimetrazione del parco, indicata in ciascun progetto di fattibilità approvato e riportata negli schemi grafici allegati al presente documento, nonché di ogni altra opera o manufatto non cartografato nel rilievo aerofotogrammetrico;
- individuazione dei sottoservizi esistenti relativi a: reti gas, reti elettriche, reti telefoniche e trasmissione dati, reti idriche e fognarie e qualsiasi altra tipologia di sottoservizio esistente e dei relativi punti di recapito finale;
- rilievo di posizione, profondità e caratteristiche tecniche ed identificazione dei relativi chiusini, pali per l'illuminazione e corpi illuminanti bassi interni alle aiuole o posizionate a incasso nei muretti, dei sottoservizi di cui al punto precedente;
- restituzione plano-altimetrica in scala 1:100 dei file in formato *.DWG e relativa georeferenziazione in formato UTM WGS84;
- individuazione di punti fiduciali e fabbricati esistenti lungo il perimetro e all'interno dell'area;
- restituzione grafica dei profili longitudinali degli assi dei viali principali di ciascun parco (scala 1:1000/100) e delle sezioni trasversali, mediante idonei software CAD, con indicazione sulla tipologia dei materiali e delle pavimentazioni;
- rilievo metrico e geometrico con relativa restituzione grafica in pianta e sezione dei corpi di fabbrica (servizi igienici, depositi, locali spogliatoi riservati al personale giardinieri e guardiania e i locali tecnici) presenti all'interno di ciascun parco;
- sezioni significative (ogni 50 metri di tracciato e/o su indicazioni del committente) in scala 1:50;
- consegna della seguente documentazione: copia della cartografia, dei profili, delle sezioni, del libretto di campagna e delle monografie dei capisaldi su supporto cartaceo (n. 1 copia) e su supporto informatico (formato DWG/DXF, PDF, SHP);
- dettagliata documentazione fotografica (preferibilmente in formato .jpg) dell'intera area rilevata, con particolare attenzione alle aree/elementi maggiormente degradati per ciascun parco, con indicazione in pianta dei punti di scatto delle aree esterne e degli spazi interni.
- eventuale individuazione dei punti di riferimento esterni all'area del parco (capisaldi plano-altimetrici) su manufatti esistenti con determinazione dei valori X, Y, Z e relative monografie;
- inserimento del rilievo effettuato nella relativa aerofotogrammetria del Comune di Napoli.

9.2. Ulteriori prescrizioni per l'esecuzione del servizio di rilievo topografico

- Per l'esecuzione del rilievo l'Affidatario potrà utilizzare la strumentazione che riterrà più congeniale (total station, GPS, etc.), con l'obbligo di certificare che, per l'esecuzione del rilievo, la strumentazione usata deve essere tale da garantire un errore quadratico medio sulle misure angolari non superiore ai +/- 5 secondi centesimali e un errore quadratico medio non superiore a +/- 2 mm per la determinazione delle distanze.
- Sarà a carico dell'Affidatario, prima della esecuzione dei rilievi, l'acquisto di quanto è necessario e ogni altro onere per dare l'opera completa a perfetta regola d'arte.
- Oggetto dell'affidamento è anche l'individuazione nelle aree in oggetto dei sottoservizi esistenti relativi a reti gas, reti elettriche, reti telefoniche e trasmissione dati, reti idriche e fognarie, etc. Tale attività verrà espletata in campo mediante il rilievo di posizione, profondità e caratteristiche tecniche delle condutture



COMUNE DI NAPOLI
Area Ambiente
Servizio Verde della Città



CITTÀ METROPOLITANA DI NAPOLI

e dei chiusini esistenti e, se necessario, attraverso il confronto tra quanto rilevato con quanto riportato negli elaborati grafici da richiedere agli Enti gestori preposti.

- Le procedure operative per la conduzione del rilievo dovranno essere dichiarate preventivamente nei documenti di offerta e dovranno essere concordate nelle possibili varianti richieste dalla Stazione appaltante e preventivamente comunicate in maniera da consentire la facoltà di presenziare alle operazioni di rilievo.
- Le attività di rilievo e le successive elaborazioni devono essere eseguiti secondo le direttive impartite dalla Stazione appaltante, nel rispetto dei patti contrattuali, dei documenti e delle norme dagli stessi richiamate e delle possibili variazioni apportate.

10. Prestazioni incluse nel servizio

Sono a carico dell'Affidatario:

- l'ottenimento di tutte le autorizzazioni per l'accesso alle aree di rilievo e le eventuali spese;
- tutte le spese per le elaborazioni cartografiche, l'editing finale su supporto informatico, la produzione del materiale fotografico e cartaceo, compresi gli eventuali diritti di copyright per la restituzione dei dati stessi;
- tutti gli oneri contemplati dalle prescrizioni esecutive richiamate dal presente documento, nonché tutti quelli ulteriori di carattere complementare ed accessorio, che sebbene non specificati, si rendano necessari per dare gli interventi oggetto dei singoli atti negoziali completi e a regola d'arte.

Nel caso in cui l'Affidatario del servizio intenda utilizzare strumentazioni GPS, saranno a suo totale carico gli oneri economici e non, per verificare l'assenza di eventuali interferenze radio sulle frequenze GPS e per la soluzione dei problemi eventualmente derivanti da tali interferenze.

L'Affidatario rimane l'unico responsabile per eventuali danni prodotti nell'espletamento del servizio ed è tenuto all'eventuale ripristino dei luoghi e a eventuali risarcimenti per i danni prodotti.

11. Oneri e obblighi dell'Affidatario

Valgono per l'Affidatario le norme relative alla riservatezza ed alla diligenza nel rapporto con la Committenza e con i terzi.

L'Affidatario svolgerà l'incarico nell'osservanza del D. Lgs 50/2016 s.m.i., del D.P.R. 207/2010 s.m.i., delle linee guida dell'ANAC, dei DD.MM. emanati a seguito della entrata in vigore del codice degli appalti, del D. Lgs. 81/2008 e delle istruzioni che gli verranno impartite dal Responsabile del Procedimento e, in ogni caso, nel rispetto della normativa vigente. Egli è inoltre tenuto all'osservanza delle norme di legge e di regolamento in materia di elaborazione dei progetti, nonché delle norme del Codice Civile che riguardano la perizia e le buone regole dell'arte nell'espletamento delle prestazioni professionali.

L'Affidatario si obbliga a ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti derivanti da disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro, ivi compresi quelli in materia di igiene e sicurezza, nonché la disciplina previdenziale, assistenziale ed infortunistica, assumendo a proprio carico tutti i relativi oneri e spese.

In particolare, l'Affidatario si impegna a rispettare, nell'esecuzione delle obbligazioni derivanti dal Contratto, le disposizioni di cui al D. Lgs. n. 81/2008 "Testo Unico sulla tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro" e successive modifiche. Le gravi o ripetute violazioni di quanto previsto D.Lgs. n. 81/2008 da parte dell'Affidatario, previa la sua formale costituzione in mora, costituiscono causa di risoluzione del contratto in suo danno.

L'Affidatario si obbliga altresì ad applicare, nei confronti dei propri dipendenti occupati nelle attività contrattuali, le condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi e integrativi di lavoro applicabili alla data di stipula del Contratto alla categoria e nelle località di svolgimento delle attività, nonché le condizioni risultanti da successive modifiche ed integrazioni anche tenuto conto di quanto previsto all'art. 95, comma 10 e all'art. 97 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

L'Affidatario incaricato si impegna espressamente a manlevare e tenere indenne la stazione appaltante da tutte le conseguenze derivanti dall'eventuale inosservanza delle prescrizioni legislative incluse quelle



COMUNE DI NAPOLI
Area Ambiente
Servizio Verde della Città



CITTÀ METROPOLITANA DI NAPOLI

derivanti dagli infortuni e dai danni arrecati all'ente o a terzi in relazione alla mancata osservanza delle vigenti norme tecniche, di sicurezza, di igiene e sanitarie.

Il contraente è responsabile verso la Stazione Appaltante dei danni subiti dalla stessa in conseguenza di errori o di omissioni ai sensi del D. Lgs. n. 50/2016 s.m.i. e si impegna, pertanto, a stipulare ovvero a presentare apposita polizza assicurativa come specificato al successivo art. 12.

Gli elaborati di cui al presente incarico devono essere consegnati alla Stazione Appaltante e dovranno essere redatti secondo le disposizioni e nei formati che verranno indicati dal Responsabile del Procedimento, in n. 1 (una) copia cartacea, 1 (una) copia su supporto informatico con firma digitale e 1 (una) copia su supporto informatico modificabile. Resta ferma la possibilità di richiesta da parte della Stazione Appaltante di ulteriori copie, senza aggravio di spesa per l'Amministrazione, per sopraggiunte necessità.

12. Responsabilità dell'Affidatario

La Ditta affidataria è sempre direttamente responsabile di tutti i danni a persone o cose comunque verificatisi nell'esecuzione del servizio, derivanti da cause di qualunque natura ad essa imputabili o che risultino arrecati dal proprio personale, restando a suo completo ed esclusivo carico qualsiasi risarcimento, senza diritto di rivalsa o di alcun compenso da parte dell'Amministrazione.

Il contraente per l'espletamento della sua attività professionale è tenuto a presentare la polizza assicurativa professionale che copra anche eventuali danni a persone e/o cose durante l'esecuzione del servizio in oggetto.

13. Penali per l'inosservanza degli obblighi contrattuali

La Ditta affidataria è tenuta ad effettuare la prestazione con correttezza e buona fede.

Ove si verificano inadempimenti, irregolarità, non conformità nell'esecuzione delle prestazioni contrattuali ovvero nel caso di ritardato adempimento degli obblighi contrattuali, il Responsabile del procedimento, anche a seguito di segnalazioni da parte del Direttore dell'esecuzione del contratto, procede all'applicazione di penali.

E' fatta salva la facoltà della Stazione appaltante di procedere al risarcimento del danno ulteriore.

L'applicazione delle penali non preclude eventuali azioni giudiziarie da parte del Comune di Napoli.

Per inadempimento o per ritardato, irregolare, non conforme adempimento delle obbligazioni assunte dagli esecutori, le penali saranno applicate in misura giornaliera compresa tra lo 0,3 e l'1 per mille dell'ammontare netto contrattuale, e comunque complessivamente in misura non superiore al 10%, in relazione all'entità delle conseguenze legate all'eventuale ritardo ovvero all'eventuale inadempimento o irregolare o non conforme servizio.

Qualora l'inadempimento contrattuale così come esplicitata determini un importo massimo della penale superiore alla percentuale sopra indicata, il Responsabile del procedimento può promuovere l'avvio delle procedure per la risoluzione del contratto per grave inadempimento, grave irregolarità e grave ritardo.

Ai sensi e nei modi di cui all'art. 108 del D. Lgs. n. 50/2016 la Stazione appaltante risolve il contratto durante il periodo di efficacia dello stesso qualora sia accertato un grave inadempimento alle obbligazioni contrattuali ovvero qualora l'esecuzione delle prestazioni ritardi per negligenza dell'Affidatario.

E' ammessa, su motivata richiesta dell'esecutore, la totale o parziale disapplicazione delle penali, quando dimostri che il ritardo non è a lui imputabile.

Le penali sono addebitate per compensazione a valere sulle fatture ammesse al pagamento, fatta salva la facoltà dell'Amministrazione di rivalersi sulla cauzione definitiva.

La comunicazione di avvio del procedimento di applicazione delle penali avverrà nei modi e nei termini di cui alla Legge n. 241/90 s.m.i. ("Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi").

Qualora l'esecutore sia inadempiente alle obbligazioni di contratto, la Stazione appaltante, esperita infruttuosamente la procedura di assegnazione di un termine all'esecutore per compiere i servizi in ritardo, qualora l'inadempimento permanga, può procedere d'ufficio all'acquisizione dei servizi o al loro completamento in danno dell'esecutore inadempiente.



COMUNE DI NAPOLI
Area Ambiente
Servizio Verde della Città



CITTÀ METROPOLITANA DI NAPOLI

L'applicazione della penale non esime dall'adempimento dell'obbligazione.

14. Incompatibilità

L'Aggiudicatario dichiara di non trovarsi, per l'espletamento dell'incarico, in alcuna delle condizioni di incompatibilità ai sensi delle vigenti disposizioni legislative e regolamentari.

15. Esclusione di altri incarichi

Il presente incarico non conferisce titolo all'Aggiudicatario per eventuali affidamenti, né a pretendere corrispettivi per altri titoli che non siano quelli espressamente previsti nel presente documento **Condizioni particolari della trattativa diretta**.

16. Pagamenti

Gli interventi saranno contabilizzati a corpo.

Il pagamento sarà effettuato in un'unica soluzione, previo accertamento del regolare svolgimento della prestazione e emissione di regolare fattura elettronica intestata al Servizio Verde della Città.

Il pagamento è in ogni caso subordinato all'acquisizione della documentazione di regolarità contributiva rilasciata dagli organi competenti.

17. Variazioni nell'esecuzione del servizio

L'Amministrazione si riserva la facoltà di richiedere all'Affidatario del servizio varianti secondo le modalità di cui all'art. 106 del D. Lgs. 50/2016 e succ. mm.ii.

18. Risoluzione del contratto

Si applicano le disposizioni previste dall'art. 108 del D. Lgs. n. 50/2016 e quelle previste dalle Condizioni generali di contratto relative alla fornitura di prodotti approvate da CONSIP.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di procedere alla risoluzione del contratto, previa diffida ad adempiere ai sensi degli artt. 1453 e 1454 Cod. Civ., in caso di grave inadempimento e di penali per un importo complessivo superiore al 10% del valore del contratto, ovvero qualora l'Affidatario si renda colpevole di frode, di grave negligenza o la stessa contravvenga reiteratamente agli obblighi e condizioni stabiliti a suo carico dal presente documento, qualora siano state riscontrate e, non tempestivamente sanate irregolarità che abbiano causato disservizio per l'Amministrazione.

Le interruzioni del servizio per causa di forza maggiore non danno luogo a responsabilità alcuna per entrambe le parti, né ad indennizzi di sorta, purché tempestivamente notificate.

19. Recesso

L'Amministrazione può recedere dal contratto in qualunque momento alle condizioni previste dall'art. 109 del D. Lgs. n. 50/2016 e succ. mm.ii.

20. Trattamento dei dati personali - Informativa ai sensi degli articoli 13 - 14 del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati n. 2016/679

La partecipazione alla presente trattativa privata comporta il consenso inequivocabile dell'interessato a che i dati personali che lo riguardano siano oggetto di trattamento.

Ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento UE 2016/679 ed in relazione alle informazioni di cui si entrerà in possesso, ai fini della tutela delle persone e degli altri soggetti in materia di trattamento di dati personali si informa che:

- il trattamento dei dati avviene ai soli fini dello svolgimento della procedura di selezione e per i procedimenti amministrativi e giurisdizionali conseguenti;
- i dati potranno essere comunicati a qualsiasi altro soggetto terzo, qualora detta comunicazione sia obbligatoria in forza di legge, ivi incluso l'ambito di prevenzione/repressione di qualsiasi attività illecita;



COMUNE DI NAPOLI
Area Ambiente
Servizio Verde della Città



CITTÀ METROPOLITANA DI NAPOLI

- il conferimento dei dati per le finalità di cui al primo punto sono obbligatori in quanto rispondono alla necessità di ottemperare ad obblighi normativamente stabiliti in tema di procedimenti ad evidenza pubblica relativi all'affidamento dei contratti di appalto;

Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Napoli avente sede legale a Napoli in Piazza Municipio – Palazzo San Giacomo – 80133 Napoli.

Il Comune di Napoli garantisce in ogni momento all'interessato che ne presenti istanza in forma scritta l'esercizio dei diritti allo stesso riconosciuti dagli articoli dal 15 al 22 del Regolamento UE 2016/679.

21. Informazioni complementari

Si applicano al presente appalto:

21.1. Tracciabilità dei flussi finanziari

L'Affidatario è impegnato a osservare gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari in ottemperanza a quanto previsto dalla Legge 13 agosto 2010 n. 136 e s.m.i. L'Affidatario è obbligato a comunicare alla Stazione Appaltante gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, anche se in via non esclusiva, alle movimentazioni finanziarie relative al presente gara, unitamente alle generalità e al codice fiscale dei soggetti abilitati ad operare su tali conti correnti.

Tutte le movimentazioni finanziarie devono avvenire, salve le deroghe previste dalla normativa sopra citata, tramite bonifico bancario o postale (Poste Italiane SpA) e riportare, relativamente a ciascuna transazione, il Codice Identificativo di Gara (CIG) comunicato dalla Stazione appaltante. Il mancato assolvimento degli obblighi previsti dall'art. 3 della citata Legge n. 136/2010 costituisce causa di risoluzione del contratto, ai sensi dell'art. 1456 cc e dell'art. 3, c. 8 della Legge n. 17 art. 9.

21.2. Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Napoli

Il Comune di Napoli, con Delibera di G.C. n. 254 del 24/04/2014 ha approvato e modificato con D.G.C. n. 217 del 29/04/2017 il Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Napoli, visionabile sul sito www.comune.napoli.it in "Amministrazione trasparente", le cui disposizioni si applicano altresì alle imprese fornitrici di beni e servizi. Le clausole sanzionatorie in caso di inosservanza di dette disposizioni sono inserite nel presente documento e nel contratto.

21.3. Patto di integrità

La Deliberazione di Giunta Comunale n. 797 del 03/12/2015 "Piano Triennale di prevenzione della corruzione 2015-2017 e Programma triennale per la trasparenza e l'integrità 2015-2017. Approvazione del Patto di Integrità per l'affidamento di commesse" approva il documento denominato "Patto di Integrità" recante regole comportamentali tra Comune di Napoli e operatori economici volte a prevenire il fenomeno corruttivo ed affermare i principi di lealtà, trasparenza e correttezza nell'ambito delle procedure di affidamento di commesse e nella esecuzione dei relativi contratti.

Il suddetto documento, pertanto, deve essere obbligatoriamente sottoscritto e presentato dal concorrente nella "Documentazione Amministrativa", a pena di esclusione.

22. Controversie

A tutti gli effetti del presente appalto, il Foro competente per eventuali controversie sarà quello di Napoli.

Allegati:

- schemi grafici delle aree d'intervento
- Format – dichiarazioni sostitutive ai sensi del D.P.R. n. 445/2000

sottoscritto digitalmente da
Il responsabile del procedimento
arch. Francesca Spera

sottoscritto digitalmente da
Il dirigente
dott.ssa Teresa Bastia