

Festa in piazza san Francesco!

Tavolo di Coordinamento Porta Capuana/URBACT Local Group

REPORT



20 Febbraio 2019 ore 15.00-18.00
presso Officine Gomitoli - Lanificio

Unità di progetto interdirezionale "Coordinamento progetti URBACT e Reti per lo Sviluppo di Politiche Urbane Integrate". *Indirizzo: Largo Torretta, 19 - 80122 Napoli*
Tel. +39 081 795 8932/34/17 Fax +39 081 795 82 34 Email: urbactnapoli@comune.napoli.it Sito web: www.comune.napoli.it/cooperazioneterritoriale

REPORT

Si ringraziano per la partecipazione attiva all'incontro dell'URBACT Local Group:

Valentina Vargiu	Dedalus-cooperativa sociale
Andrea Mornioli	Dedalus-cooperativa sociale
Ulderico Carraturo	Antica Pasticceria Carraturo
Fabio Landolfo	Aste&Nodi
Annachiara Autiero	Aste&Nodi
Graziella Portia	Aste&Nodi
Franziska Fueller	Aste&Nodi
Jomahe Solis	Casba- cooperativa sociale
Stefania Carnevale	Coordinamento I love Porta Capuana/Community Psycology Lab, DSU- Unina
Caterina Arcidiacono	Coordinamento I love Porta Capuana/Community Psycology Lab, DSU- Unina
Renata Ciannella	Assessorato all'Urbanistica e ai Beni Comuni- Comune di Napoli
Alessia Piccirillo	Assessorato ai Diritti di Cittadinanza ed alla Coesione sociale - Comune di Napoli
Ilaria Rossilli	Made in Cloister
Valeria Apicella	Punto Zero/ Residenza 3.14
Annarita Quagliarella	Istituto Comprensivo Statale Bovio Colletta
Franco Rendano	Coordinamento I love Porta Capuana/ Lanificio 25
Antonio Martiniello	Officine Keller

Il 20 Febbraio 2019 si è tenuto un incontro di co-progettazione con le associazioni, i cittadini e l'amministrazione comunale che hanno costituito il "Tavolo di Coordinamento Porta Capuana".

A partire dalle idee condivise nell'ultima plenaria e da alcune proposte inviate nei giorni immediatamente successivi dal coordinamento "I Love Porta Capuana", l'incontro è stato finalizzato all'organizzazione di un evento da realizzarsi in Piazza San Francesco nei giorni 10, 11 e 12 Maggio 2019.

L'evento sarà l'occasione per prefigurare e sperimentare diverse modalità di co-gestione ed utilizzo di questo spazio pubblico secondo alcuni "scenari" proposti.

Durante l'incontro, sono stati individuati il titolo e le parole chiave per comunicare l'evento, è stato approntato il calendario provvisorio delle azioni/ attività da realizzare durante i tre giorni e sono stati proposti dei referenti che si impegneranno nella progettazione e realizzazione di tali azioni/ attività.



Introduzione ai lavori.

Roberta Nicchia, coordinatrice dell'URBACT Local Group, introduce i lavori presentando una sintesi dei risultati del precedente incontro.

L'evento in piazza San Francesco sarà l'occasione per prefigurare e sperimentare diverse modalità di co-gestione ed utilizzo di questo spazio pubblico, in particolare secondo i tre scenari proposti finora:

- venerdì 10 Maggio - scenario "cinema all'aperto";
- sabato 11 Maggio - scenario "cena-concerto";
- domenica 12 Maggio - scenario "market-brunch".

Ad integrazione di questi scenari principali, vengono presentate, inoltre, le altre attività proposte durante l'incontro precedente: uno spettro di azioni integrate per la "ri-animazione" della piazza.

Infine, vengono esposte finalità e modalità di svolgimento dell'incontro odierno, che prevede di stimolare l'interazione e la sinergia tra i vari partecipanti al "Tavolo di Coordinamento Porta Capuana". L'obiettivo, infatti, è la costruzione di un evento largamente condiviso, che possa inaugurare una fase di co-gestione dello spazio pubblico che coinvolga l'amministrazione, gli attori locali e gli abitanti del territorio.

venerdì 10: scenario "cinema all'aperto"



sabato 11: scenario "cena-concerto"



domenica 12: scenario "market-brunch"



Brainstorming.

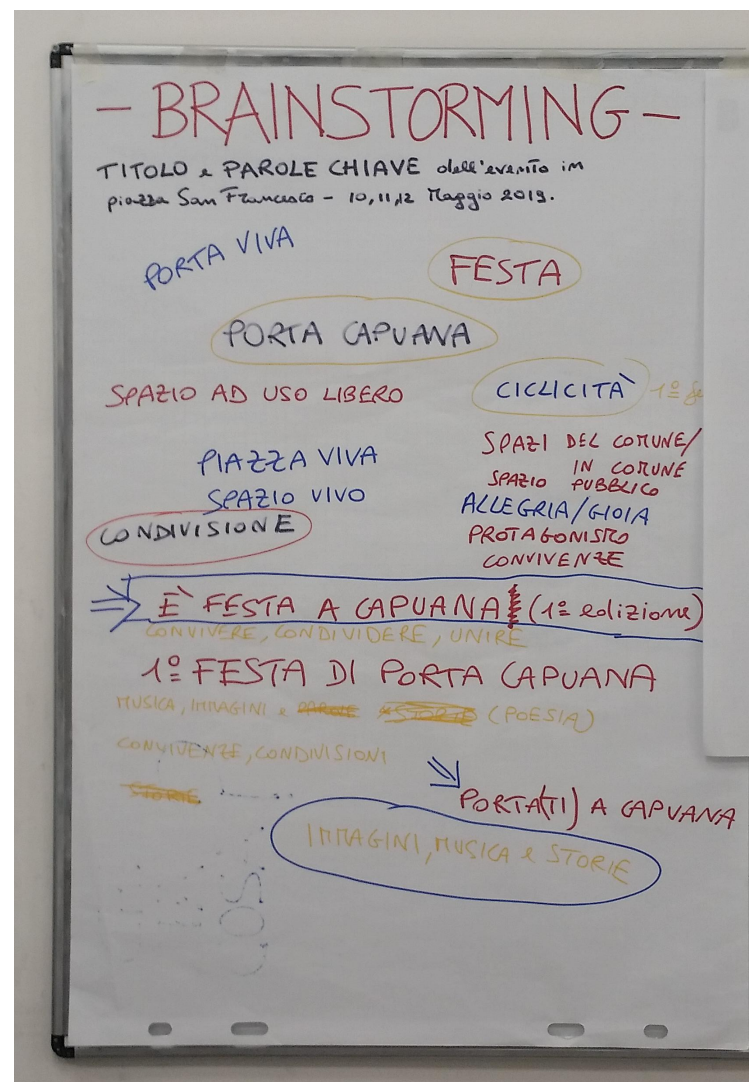
"È festa a Capuana - 1° edizione | immagini, musica e storie". Questi sono il titolo e le parole chiave scelti dai partecipanti al *brainstorming* per comunicare al pubblico l'evento da realizzare in Piazza San Francesco nei giorni 10-12 Maggio 2019.

Si concorda, in ogni caso, sulla necessità di affidare ad un professionista esperto il compito di elaborare ed attuare una strategia di comunicazione efficace per dare adeguata risonanza all'evento in città. Si valuta positivamente l'opportunità, inoltre, di proporre l'evento all'interno della manifestazione "Maggio dei Monumenti 2019" promossa dal Comune di Napoli.

Sviluppo delle azioni.

Si ritiene opportuno non dividersi in tavoli di lavoro, come inizialmente previsto, ma svolgere piuttosto la successiva sessione di co-progettazione in seduta plenaria.

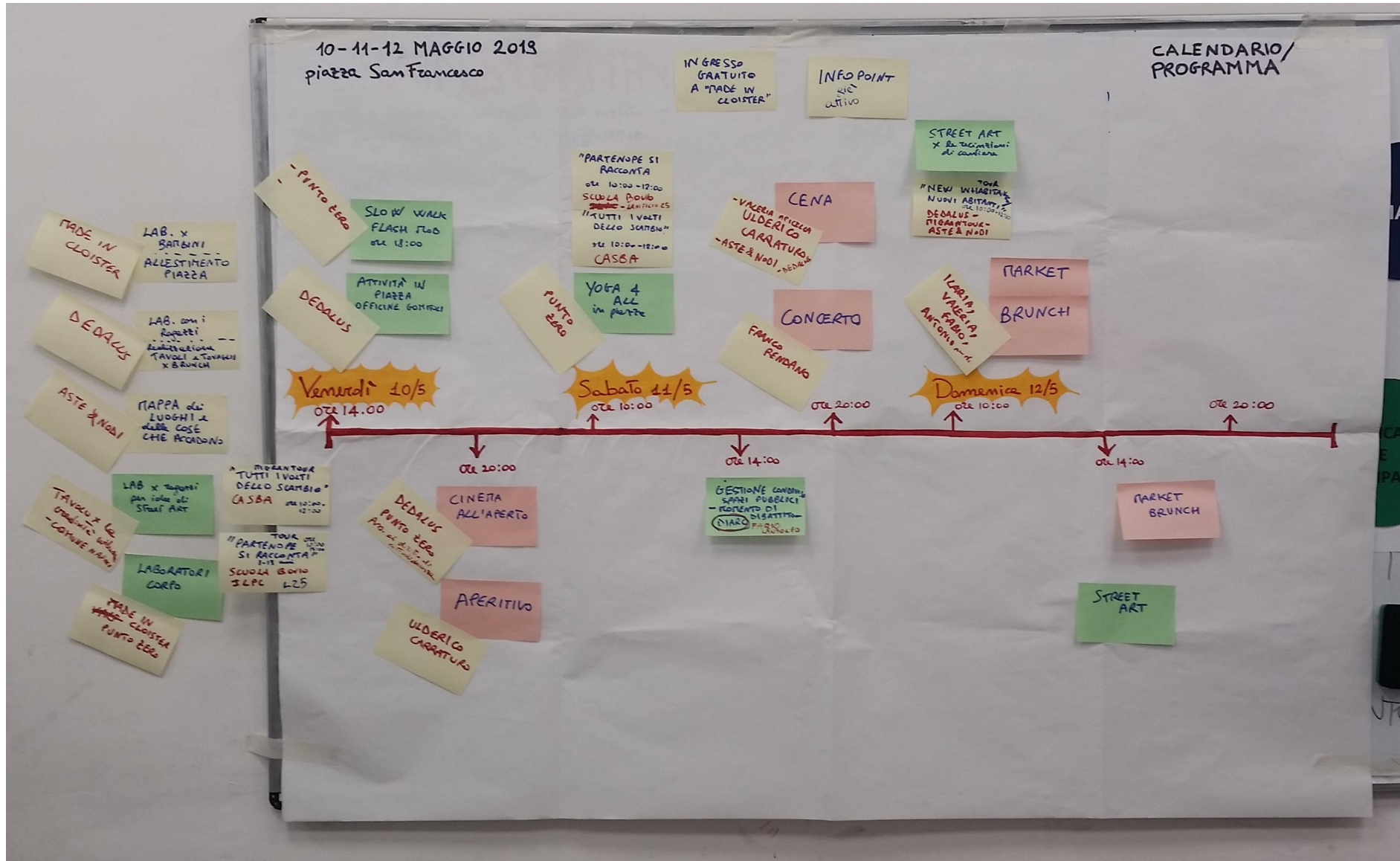
Si individuano innanzitutto le azioni/attività che si vogliono realizzare nell'ambito dell'evento "È festa a Capuana - 1° edizione | immagini, musica e storie", con i relativi referenti all'interno del Tavolo di Coordinamento Porta Capuana che si impegnano a seguirne in prima persona la progettazione e la realizzazione.



Ogni azione/attività viene valutata rispetto a: oggetto della proposta; capacità del soggetto proponente di realizzarla, coinvolgendo eventualmente anche altri attori locali ed istituzionali; tempi e modalità di realizzazione realistici; costi previsti affrontabili; criticità evidenziate e possibilità di risolverle preliminarmente.

Si valuta, dunque, quali delle azioni proposte potranno essere effettivamente realizzate e si definisce il calendario condiviso delle attività da offrire al pubblico durante l'evento, così come riportato nell'immagine e nella scheda alle pagine seguenti.





È FESTA A CAPUANA (1° edizione) immagini, musica e storie

10, 11 e 12 Maggio 2019
Piazza San Francesco a Capuana

CALENDARIO PROVVISORIO

APRILE - inizio MAGGIO 2019

Laboratori di preparazione alla festa

- Mappa contemporanea del quartiere Porta Capuana: luoghi, storie e trasformazioni (referente: Aste&Nodi)
- Laboratori con i ragazzi per la realizzazione di tavoli e tovaglie per la cena/market-brunch (referente: Dedalus/Officine Gomitoli)
- Laboratori con i bambini per l'allestimento di piazza San Francesco (referente: Made in Cloister)
- Laboratori Corpo (referenti: Punto Zero/Residenza 3.14; Made in Cloister)
- Laboratori con i ragazzi per elaborare idee ispiratrici del contest di Street Art (referente: Tavolo della Creatività Urbana - Comune di Napoli)

Venerdì 10 Maggio 2019

- Ore 10:00 - 12:00 Migrantour - "Tutti i volti dello scambio"
(referente: Casba/Migrantour)
- Ore 10:00 - 12:00 Tour per ragazzi - "Partenope si racconta"
(referenti: scuola Bovio-Colletta; Lanificio 25)
- Ore 14:00 - 18:00? attività in piazza con/per ragazzi (referente: Officine Gomitoli)
- Ore 18:00 - 20:00? slow-walk/ flash mob (referente: Punto Zero/Residenza 3.14; Community Psychology Lab, DSU)
- Ore 20:00 - 21:00? aperitivo (referente: Ulderico Carraturo)
- Ore 21:00 - 23:00? cinema all'aperto (referenti: Dedalus; Punto Zero/Residenza 3.14; assessorato ai diritti di cittadinanza)

Sabato 11 Maggio 2019

- Ore 10:00 - 12:00 Migrantour - "Tutti i volti dello scambio"
(referente: Casba/Migrantour)
- Ore 10:00 - 12:00 Tour per ragazzi - "Partenope si racconta"
(referenti: scuola Bovio-Colletta; Lanificio 25)
- Ore 10:00 - 12:00? Yoga 4 all in piazza (referente: Punto Zero/Residenza 3.14)

- Pomeriggio ore? Dibattito: gestione e condivisione degli spazi pubblici (referente: Fabio Landolfo - DIARC)
- Ore 20:00 - 24:00? Cena (referenti: Ulderico Carraturo; Punto Zero/Residenza 3.14; Aste&Nodi; Dedalus)
- Ore 20:00 - 24:00? Concerto (referente: Franco Rendano)

Domenica 12 Maggio 2019

- Ore 10:00 - 12:00 Itinerario new inhabitants/ nuovi abitanti
(referenti: Aste&Nodi, Dedalus, Casba/Migrantour)
- Ore 10:00 - 20:00? Street Art Contest/ ri-vestiamo le recinzioni dei cantieri (referente: Tavolo della Creatività Urbana - Comune)
- Ore 10:00 - 20:00? Market-brunch (referenti: Ilaria Rossilli- Made in cloister; Valeria Apicella - Punto Zero/Residenza 3.14; Fabio Landolfo - Aste&Nodi; Antonio Martiniello - Officina Keller)

Nei giorni 10, 11 e 12 Maggio 2019, ovvero per tutta la durata dell'evento, **Made in Cloister** offrirà ingresso gratuito ai suoi spazi e l'**infopoint del Comune** (già attivo) sarà aperto, presidiato e offrirà informazioni al pubblico.

Prossimi passi.

I coordinatori del progetto URBinclusion sottolineano che, per poter realizzare la festa, urge cominciare a sciogliere le questioni organizzative. In primo luogo, bisognerà procedere all'affidamento dei servizi connessi alla realizzazione dell'evento secondo procedure di evidenza pubblica. In secondo luogo, è necessario consultare i servizi del Comune e gli altri enti competenti a rilasciare autorizzazioni e/o a gestire alcuni aspetti dell'evento, eventualmente convocando una conferenza dei servizi.

Pertanto è necessario capire quanto prima, per ognuna delle attività proposte, quali sono le voci di spesa ed i relativi importi, nonché le modalità di realizzazione ed i possibili ostacoli organizzativi/amministrativi.

Si invitano, quindi, i referenti di ognuna delle attività in calendario a riempire una "scheda-tipo", una per ognuna delle attività proposte, e ad inviarla all'indirizzo email ulg.urbactnapoli@gmail.com entro domenica 3 Marzo 2019.

Rimane, infine, in sospeso la questione "comunicazione", chiaramente strategica, che sarà oggetto del prossimo incontro del Tavolo di Coordinamento Porta Capuana.

Si invitano i referenti di ognuna delle attività/azioni in calendario a riempire la "scheda-tipo" fornita dagli organizzatori, una per ognuna delle attività proposte, e ad inviarla all'indirizzo email ulg.urbactnapoli@gmail.com entro e non oltre **domenica 3 Marzo 2019.**

Per ulteriori informazioni rivolgersi a:

Roberta Nicchia e Nicola Masella

Unità di progetto interdirezionale
"Coordinamento progetti URBACT e Reti per lo
Sviluppo di Politiche Urbane Integrate".

Indirizzo: Largo Torretta n. 19 - 80132, Napoli
Tel. 081 7958932/7958934 - Fax 081/7958234
email: ulg.urbactnapoli@gmail.com
urbactnapoli@comune.napoli.it

Daniela Buonanno e Renata Ciannella

Assessorato ai Beni Comuni e all'Urbanistica

Tel. 081 7954125/7954157
email: assessorato.urbanistica@comune.napoli.it