# VERBALE DELLA RIUNIONE DEL 4 NOVEMBRE 2024

Il giorno 4 novembre, alle ore 10,30, si è riunito il Nucleo Indipendente di Valutazione del Comune di Napoli. La riunione è stata convocata a mezzo posta elettronica del 28/10/2024 per discutere del seguente ordine del giorno:

* Valutazione collegiale dell'istruttoria concernente gli obiettivi di ente , annualità 2023.
* Assolvimento degli obblighi di trasparenza. Punto di situazione degli adempimenti connessi al rilascio dell'attestazione del NIV.
* Approvazione e firma del verbale concernente l'ultima riunione.
* Eventuali e varie.

Sono presenti in video conferenza: il Presidente, dott. Angelo Agovino, il dott. Ferdinando Isernia, la dott.ssa Rosa Castriotta, la dott.ssa Saveria Morello.

Sono presenti presso gli uffici del Comune di Napoli siti in Palazzo San Giacomo, la dirigente del Servizio Programmazione e Valutazione, dott.ssa Alessia Piccolo e la dott.ssa Ramona Cocozza, funzionaria del Servizio Programmazione e Valutazione, anche nella funzione di verbalizzante ai sensi dell’art.7 del vigente regolamento di funzionamento.

\* \* \*

**Valutazione collegiale dell'istruttoria concernente gli obiettivi di ente , annualità 2023.**

1. Sono stati sottoposti all’attenzione del NIV gli Obiettivi di Ente n.: 1 – 2 – 3 – 4 – 5, annualità 2023. La documentazione è stata trasmessa con successive e-mail dell’Ufficio di Supporto datate:

* 18/10/2024:

1. Tabella obiettivo di ente n. 4 (riduzione del debito commerciale e rispetto dei tempi di pagamento).
2. Tabella obiettivo di ente n. 5 (soddisfazione dell’utenza.

* 24/10/2024 – Tabella obiettivo di ente n. 3 (Attuazione del Patto per Napoli – Investimenti).
* 25/10/2024 – Tabella obiettivo di ente n. 1 (Attuazione del Patto per Napoli – Patrimonio).
* 25/10/2024 - Tabella obiettivo di ente n. 2 (Attuazione del Patto per Napoli – Entrate).
* 30/10/2024 – Tabella riepilogativa unica obiettivi di ente 2023

1. Il NIV ha:

* tenuto conto di quanto prescritto dal D. Lgs 150/09;
* preso atto di quanto previsto dal sistema della performance approvato con Disposizione del Direttore Generale n. 23 del 21/06/2021;
* preso atto del Regolamento di funzionamento del NIV, approvato con delibera di Giunta n. 228 del 06/07/2023 e modificato con successiva deliberazione della Giunta comunale n. 207 del 29/05/2024.

1. Nel corso dell’attività di propria competenza il Nucleo ha esaminato il processo di misurazione e valutazione svolto dall’Amministrazione, attraverso il quale sono stati rendicontati i risultati nelle tabelle elencate alla precedente lett. a) ed in particolare in quelli illustrati nella tabella riepilogativa unica.

Fatta tale premessa metodologica si rappresenta che il NIV, durante il suo lavoro ha tenuto conto del processo di misurazione, così come risulta da quanto trasmesso e dichiarato formalmente essere veritiero dalle competenti strutture amministrative, potendo constatare nel complesso la correttezza e la coerenza di metodo che ha caratterizzato l’imponente attività istruttoria dell’Ufficio di supporto per pervenire alla conclusione di “RAGGIUNGIMENTO / NON RAGGIUNGIMENTO / NEUTRALIZZAZIONE” di ciascun obiettivo.

Per quanto concerne gli obiettivi di ente, è utile precisare che essi ammontano a n. 342 (dettagliatamente illustrati nella tabella riepilogativa unica allegata quale parte integrante e sostanziale del presente verbale – ALL. A). Sono stati dichiarati raggiunti n. 69 obiettivi, non raggiunti n. 140 obiettivi e neutralizzati n. 133 obiettivi.

1. Tutto ciò premesso, nella considerazione che l’attività istruttoria è stata condotta in modo coerente, corretto e completo, il NIV dichiara validati gli esiti dell’istruttoria concernente il raggiungimento/non raggiungimento/neutralizzazione degli obiettivi gestionali per l’annualità 2023. La tabella esplicativa di sintesi che consta di n. 53 pagine viene firmata digitalmente dal presidente del NIV.

\* \* \*

**Assolvimento degli obblighi di trasparenza Punto di situazione degli adempimenti connessi al rilascio dell'attestazione del NIV.**

Il Nucleo resta in attesa della trasmissione, da parte del Responsabile per la Trasparenza, delle note di monitoraggio rispetto alle misure di adeguamento agli obblighi di pubblicazione, ai fini di assicurare il corretto adempimento degli adempimenti di propria competenza, nei tempi prefissati dall’Autorità, secondo quanto stabilito dall’Atto del Presidente dell’ANAC del 01/06/2024, che integra e sostituisce la Delibera ANAC n. 213 del 23/04/2024.

**\* \* \***

**Approvazione del verbale della seduta precedente;**

In chiusura, si dà lettura e si approva il verbale del 23 ottobre 2024; il verbale viene firmato dalla dott.ssa Cocozza e dal Presidente, dott. Agovino digitalmente.

\* \* \*

**Eventuali e varie**

Il Nucleo acquisisce agli atti la corrispondenza allo stesso indirizzata, già regolarmente anticipata dall’Ufficio di Supporto a mezzo email, di seguito dettagliata:

* Determinazione n. 1 del 23/10/2024 - Approvazione del disciplinare per le riunioni del Nucleo Indipendente di Valutazione del Comune di Napoli in modalità “videoconferenza”.

La prossima riunione viene fissata per il 20/11/2024 alle ore 10.30.

La seduta è tolta alle ore 12.00.

Del che è verbale.

Il funzionario verbalizzante IL PRESIDENTE

Dott.ssa Ramona Cocozza Dott. Angelo Agovino

***Appendice***: Nel corso della riunione è venuta altresi in luce la necessità di un approfondimento, per la parte afferente agli obiettivi dell'Area Patrimonio, con  riferimento specifico a quelli  collegati al Patto per Napoli del 29/3/2022 (Obiettivo di Ente n.2).  
Dall'analisi degli atti, condotta dall’Ufficio di supporto, è emerso che la suddivisione di alcuni obiettivi in due semestri (quale target intermedio al 30/6/23) è prevista dal cronoprogramma allegato all' "Accordo tra lo Stato e il Comune di Napoli per il ripiano del disavanzo e per il rilancio degli investimenti (Patto per Napoli)", sottoscritto in data 29/3/22.

Per tale motivo, con trasmissione a mezzo email del 7/11/24, l’Ufficio di Supporto ha sottoposto all’attenzione del NIV la tabella revisionata, alla luce degli approfondimenti effettuati, unitamente a tutti i documenti utili per la valutazione di quanto rappresentato.

Con successiva email dell’8/11/24, il Presidente ha comunicato all’Ufficio di Supporto che, alla luce dei nuovi elementi forniti, il Nucleo, all'unanimità, ha ritenuto congrui, rispetto alla documentazione in atti, i risultati dell’istruttoria, per la parte riguardante l’obiettivo di Ente n.2. Il Presidente, con la medesima comunicazione a mezzo email, ha trasmesso all’Ufficio di Supporto la tabella istruttoria relativa agli obiettivi di Ente annualità 2023, corredata dai relativi esiti, firmata digitalmente. La stessa è stata acquisita agli atti con nota PG/2024/975967 del 12/11/2024 (ALL. B).

Del che è verbale.

Il funzionario verbalizzante IL PRESIDENTE

Dott.ssa Ramona Cocozza Dott. Angelo Agovino