



ORIGINALE

Mod_fdgc_1_21

DIPARTIMENTO/AREA: DIREZIONE MUNICIPALITA' 3

SERVIZIO: //

ASSESSORATO: AL TURISMO E ALLE ATTIVITA' PRODUTTIVE -
DECENTRAMENTO E RAPPORTO CON LE
MUNICIPALITA'

SG: 511 del 11/12/2023

DGC: 563 del 07/12/2023

Cod. allegati: L1531_2023_02

Proposta di deliberazione prot. n° 04

del 01/12/2023

REGISTRO DELLE DELIBERAZIONI DI GIUNTA COMUNALE - DELIB. N° 484

OGGETTO: Presa d'atto del Conto della Gestione anno 2022, degli incassi dei diritti per il rilascio delle CIE, per i diritti di cui all'art 6, 12 Legge 162/14 e per gli incassi marche virtuali € 5,16 — € 0,26.

Il giorno 12/12/2023, in modalità mista (Presenza/Videoconferenza), convocata nei modi di legge, si è riunita la Giunta comunale. Si dà atto che sono presenti i seguenti n° Sette Amministratori in carica:

SINDACO:

Gaetano MANFREDI

P	A
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

ASSESSORI(*):

Laura LIETO

(Vicesindaco)

P	A
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Pier Paolo BARETTA

P	A
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Antonio DE IESU

P	A
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Teresa ARMATO

P	A
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Edoardo COSENZA

P	A
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Vincenzo SANTAGADA

P	A
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

P A

Maura STRIANO

P	A
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Emanuela FERRANTE

P	A
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Luca FELLA TRAPANESE

P	A
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Chiara MARCIANI

P	A
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

(*): I nominativi degli Assessori (escluso il Vicesindaco) sono riportati in ordine di anzianità anagrafica.

Assume la Presidenza: *Vicesindaco Laura Lieto*

Assiste il Segretario del Comune: *Monica Cinque*

IL SEGRETARIO GENERALE
Avv. Monica Cinque

IL PRESIDENTE

Constatato il numero legale, invita la Giunta a trattare l'argomento segnato in oggetto.

IL PRESIDENTE

constatato il numero legale, invita la Giunta a trattare l'argomento segnato in oggetto.

LA GIUNTA

Premesso

- che ai Servizi Demografici facenti capo a questa Direzione è demandato, tra l'altro, il rilascio delle carte d'identità elettroniche e dei vari certificati, previa erogazione delle marche occorrenti per il pagamento dei relativi diritti, oltreché la definizione degli accordi di separazione consensuale, di richiesta congiunta di scioglimento o cessazione degli effetti civili del matrimonio, nonché di modifica delle condizioni di separazione o di divorzio (artt. 6-12 L. 162/2014), i cui proventi vengono versati periodicamente presso la Tesoreria Comunale;
- che presso la III Municipalità non è disponibile un fondo occorrente per l'acquisto di marche inerenti la pertinente attività certificatoria in quanto, in data 16/06/2020, è stato versato in Tesoreria Comunale il residuale importo di € 3.000,00 per la restituzione del fondo marche (Carta Contabile n. 12566/2020 progressivo 14343 disposizione di incasso PG/415564 del 16/06/2020);

Considerato

- Che l'art. 10, comma 3 del D.L. 78/2015 recante "Disposizioni urgenti in materia di enti territoriali", convertito dalla legge 6 agosto 2015, n. 125, ha abrogato la norma istitutiva del documento digitale unificato (DDU) ed ha introdotto la nuova Carta di Identità Elettronica (CIE) con funzioni di identificazione del cittadino;
- Che al fine di dare attuazione alle disposizioni normative, con decreto del Ministro dell'interno del 23 dicembre 2015, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale il 30.12.2015, sono state definite le caratteristiche tecniche, le modalità di produzione, di emissione, di rilascio della carta d'identità elettronica, nonché di tenuta del relativo archivio informatizzato;
- Che il cittadino può chiedere la CIE al Comune di residenza o di dimora nei casi di primo rilascio, deterioramento, smarrimento o furto del documento di identificazione;
- Che con decreto del 25/05/2016 del Ministro dell'Economia e delle Finanze, di concerto con il Ministro dell'Interno ed il Ministro per la Semplificazione e la Pubblica Amministrazione è stato determinato dall'art. 1 del citato decreto l'importo del corrispettivo per il rilascio della nuova Carta d'identità elettronica, in € 22,21 (di cui € 16,79 quale corrispettivo delle spese di gestione sostenute dallo Stato, ed € 5,42 quale diritto fisso e di segreteria comunale);
- che ai Servizi Demografici facenti capo a questa Direzione sono demandati tra l'altro: - il rilascio delle carte d'identità elettroniche i cui proventi incassati vengono riversati periodicamente presso la Tesoreria Comunale; - Il rilascio delle carte di identità cartacee, come da circolare del ministero dell'interno n.4 del 31/03/2017, nei casi di reale e documentata urgenza segnalati dal richiedente per motivi di salute, viaggio, consultazione elettorale e partecipazione a concorsi o gare pubbliche. La carta d'identità in formato cartaceo potrà essere rilasciata anche nel caso in cui il cittadino sia iscritto nell'Anagrafe degli Italiani Residenti all'Estero (AIRE);
- Che la Legge n. 162 del 10/11/2014 consente ai coniugi, se sussistono determinate condizioni, di ottenere consensualmente la separazione personale, il divorzio oppure la modifica delle condizioni di separazione o di divorzio, senza la necessità di rivolgersi al Tribunale sostenendo il costo di un diritto fisso pari a € 16,00;
- Che gli uffici di Stato Civile ed Anagrafe sono chiamati al disimpegno dei nominati adempimenti in materia di separazione/divorzio.

Vista

- la certificazione relativa ai movimenti di cassa per l'acquisto di marche riferiti al periodo dal 1/01/2022 al 31/12/2022, sottoscritta dal dirigente pro-tempore, dott. Lorenzo Di Dio;
- il conto della gestione del Direttore della III Municipalità, dott. Lorenzo Di Dio dal 1/01/2022 al 31/12/2022 di cui ai MOD 21;

Atteso

Rilevata l'obbligatorietà di rendicontare, tra l'altro, gli incassi di cui al rilascio delle carte di identità elettroniche, alle separazioni ed ai diritti virtuali, dal 01/01/2022 al 31/12/2022 di cui al **PG/2023/88884 del 01/02/2023**;

IL SEGRETARIO GENERALE
Avv. Monica Cinque

Preso atto

- che, con nota **PG/2023/216241 del 13/03/2023** che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, il Servizio Cassa Finanza e Fiscalità ha ritenuto, a conclusione dei competenti riscontri documentali, contabilmente esatti i prospetti riepilogativi relativi ai movimenti di cassa riguardanti i provvedimenti di cui alle carte di identità elettroniche, alle separazioni e ai diritti virtuali per marche da € 5,16 e € 0,26 apponendo il relativo visto di regolarità;

Rilevato

- di poter procedere all'approvazione del rendiconto dei fondi incassati dalla III Municipalità in relazione alla emissione di carte di identità elettroniche, alle procedure di separazioni e ai diritti incassati per marche virtuali da € 5,16 e € 0,26, presso la Municipalità 3 (Stella S. Carlo all'Arena) nell'anno 2022, negli importi di seguito indicati e riferiti ai capitoli di entrata riportati nel rendiconto di gestione opportunamente munito di visto di regolarità contabile di cui alla nota **PG/2023/216241 del 13/03/2023**;

1490	DIRITTI DI SEGRETERIA-III MUNICIPALITA' € 0,26 -diritti cartacei	€ 1.481,21
301060/3	DIRITTI PER RILASCIO CARTE D'IDENTITA' ELETTRONICHE - spesa cap. 102515/3	€ 99.262,48
301060/13,	DIRITTI PER RILASCIO CARTE DI IDENTITA' ELETTRONICHE - QUOTA A FAVORE DELL'ENTE	€ 32.043,04
302704/3	RISCOSSIONE DIRITTI-ART. 6,12 LEGGE 162/2014	€ 864,00

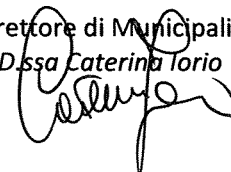
Visto il parere di regolarità tecnica espresso dal Direttore della III Municipalità Stella S. Carlo all'Arena;

Ritenuto che occorre provvedere con urgenza in considerazione dei termini previsti per la trasmissione del Conto di Gestione alla Corte dei Conti e che ricorrono, pertanto, le ragioni previste dall'art. 134 c.4 del d.lgs. 267/2000, per cui è necessaria, con separata votazione, dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile;

Gli allegati, costituente parte integrante della presente proposta si compongono di complessive n. 11 pagine progressivamente numerate firmato digitalmente dal dirigente proponente è conservato nell'archivio informatico dell'Ente reportariato con il numero L1531/2023/2.

La parte narrativa, i fatti, gli atti citati, le dichiarazioni ivi comprese sono vere e fondate e, quindi, redatte dal Direttore della Municipalità sotto la propria responsabilità tecnica, per cui, sotto tale profilo, lo stesso Direttore qui appresso sottoscrive.

Il Direttore di Municipalità
D.ssa Caterina Iorio



IL SEGRETARIO GENERALE
Avv. Monica Cinque



DELIBERA

- 1) Prendere atto dei fondi incassati dalla III Municipalità, anno 2022 in relazione al rilascio di carte di identità elettroniche, alle separazioni, ai diritti virtuali per marche da € 5,16 e € 0,26 di cui ai sottoindicati importi e capitoli di entrata:

1490	DIRITTI DI SEGRETERIA-III MUNICIPALITA' 0,26 -diritti cartacei	€ 1.481,21
301060/3	DIRITTI PER RILASCIO CARTE D'IDENTITA' ELETTRONICHE - spesa cap. 102515/3	€ 99.262,48
301060/13,	DIRITTI PER RILASCIO CARTE DI IDENTITA' ELETTRONICHE - QUOTA A FAVORE DELL'ENTE	€ 32.043,04
302704/3	RISCOSSIONE DIRITTI-ART. 6,12 LEGGE 162/2014	€ 864,00

- 2) Prendere atto dei Mod.21 di cui al D.P.R. 194/96, unitamente ai prospetti riepilogativi dello stesso e relativi alle rilevazioni contabili registrate nell'anno 2022, opportunamente muniti del visto di regolarità come da nota PG/2023/216241 del 13/03/2023;

- 2) Approvare il rendiconto della gestione dei fondi incassati dalla III Municipalità- anno 2022- opportunamente munito di visto di regolarità contabile come da nota PG/2023/216241 del 13/03/2023;

☐ Adottare il presente provvedimento con l'emendamento riportato nell'intercalare allegato;

☒ Con separata votazione, sempre con voti UNANIMI, dichiara il presente provvedimento immediatamente eseguibile per l'urgenza, ai sensi dell'art. 134, co.4 D.lgs 267/2000.

*L'Assessora al Turismo e alle Attività Produttive
Decentramento e Rapporto con le Municipalità
Dott.ssa Teresa Armato*

*Il Direttore della III Municipalità
Stella San Carlo dell'Arena
Dott.ssa Caterina Iorio*

IL SEGRETARIO GENERALE
Avv. Monica Cinque



COMUNE DI NAPOLI

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE PROT. N. 990009 del 04.12.2023, AVENTE AD OGGETTO: ***Presa d'atto del Conto della Gestione anno 2022, degli incassi dei diritti per il rilascio delle CIE, degli incassi dei diritti di cui all'art 6, 12 Legge 162/14 e degli incassi marche virtuali 5,16 – 0,26.***

Il Direttore della III Municipalità - Stella S. Carlo all'Arena Dott.ssa Caterina Iorio esprime, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, il seguente parere di regolarità tecnica in ordine alla suddetta proposta:
FAVOREVOLE.

Addì, 04/12/2023

Il Direttore di Municipalità
Dott.ssa Caterina Iorio

Proposta pervenuta al Dipartimento Ragioneria il 07/12/2023..... Prot. A.G.C./2023/563.....

Il Ragioniere Generale, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. 267/2000, esprime il seguente parere di regolarità contabile in ordine alla suddetta proposta:

FAVOREVOLE

Addì.....

7/12/23

IL RAGIONIERE GENERALE

PROPOSTA PROT. N. 4 DEL 01.12.2023
SERVIZIO DIREZIONE DI MUNICIPALITA' 3
PERVENUTA ALLA SEGRETERIA GENERALE IN DATA 11.12.2023 – SG 511

OSSERVAZIONI DEL SEGRETARIO GENERALE

Con lo schema di provvedimento in esame si prende atto del conto della gestione delle entrate di competenza della Municipalità 3 per la riscossione dei diritti e della situazione di cassa al 31.12.2022.

La proposta di deliberazione è corredata dei pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile, espressi ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000.

Trovano applicazione ai conti della gestione degli agenti contabili gli artt. 93 e 230 del D. Lgs. n. 267/2000 in materia di obbligo della resa dei conti della gestione; gli artt. 137 e ss. del D. Lgs. n. 174/2016 in materia di giudizio sugli stessi; gli artt. 20 e ss. del Regolamento di contabilità e, infine, la disposizione del Direttore Generale p.t. n. 4751/2017 di individuazione degli organi di controllo interno deputati alla produzione della relazione di accompagnamento al deposito dei conti giudiziali degli agenti contabili interni e del Tesoriere, ai sensi dell'art. 139, comma 2, del D. Lgs. n. 174/2016.

La presa d'atto dei rendiconti da parte della Giunta non è disciplinata dalle norme che regolano la presentazione dei conti di gestione interni, pertanto, la stessa interviene a valle delle procedure normativamente previste che devono intendersi compiute nei modi e nei termini stabiliti, attesi i pareri tecnico e contabile favorevoli.

Spetta alla Giunta, sulla scorta delle motivazioni riportate nell'atto, l'apprezzamento dell'interesse e del fine pubblico ed ogni altra valutazione conclusiva, tenendo conto che l'azione amministrativa si informa ai principi di buon andamento e imparzialità.

Monica Cinque



Firmato digitalmente da:
MONICA CINQUE
Firmato il 11/12/2023
18:50
Seriale Certificato:
23084970
Valido dal 10/08/2021 al 10/08/2024
InfoCert Firma Qualificata
2

Il documento è firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7/3/2005, nr. 82 e ss.mm.ii. (CAD) e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

Visto:
il vicesindaco

7

Deliberazione di G. C. n. 484 del 12.12.23 composta da n. 7 pagine progressivamente numerate,

☒ nonché da allegati come descritti nell'atto.*

*Barrare, e cura del Servizio Segreteria della Giunta, solo in presenza di allegati

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE

IL SEGRETARIO GENERALE

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

- Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio *on line* il 14.12.23 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi (art. 124, comma 1, del D.Lgs. 267/2000);
- La stessa, in pari data, è stata comunicata in elenco ai Capi Gruppo Consiliari (art. 125 del D.Lgs. 267/2000), nonché ai dirigenti apicali per la successiva assegnazione ai dirigenti responsabili delle procedure attuative.

Il Funzionario Responsabile

Sposo Illeina

ESECUTIVITA'

La presente deliberazione :

☒ con separata votazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile per l'urgenza ai sensi dell'art.134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000;

☐ è divenuta esecutiva il giorno ai sensi dell'art.134, comma 3, del D.Lgs.267/2000, essendo decorsi dieci giorni dalla pubblicazione.

Addì

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
Segreteria della Giunta comunale

Attestato di compiuta pubblicazione

Si attesta che la presente deliberazione è stata Pubblicata all'Albo Pretorio *on line* di questo Comune

dal al

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
Segreteria della Giunta comunale

.....

Attestazione di conformità

(da utilizzare e compilare, con le diciture del caso, solo per le copie conformi della presente deliberazione)

La presente copia, composta da n. pagine, progressivamente numerate, è conforme all'originale della deliberazione di Giunta comunale n. del

☐ divenuta esecutiva in data

Gli allegati, costituenti parte integrante, come descritti nell'atto, firmati digitalmente dal Dirigente proponente, sono conservati nell'archivio informatico dell'Ente.

Il Funzionario responsabile

.....