**VERBALE DELLA RIUNIONE DEL 15 APRILE 2021**

Il giorno 15 aprile 2021, alle ore 10,30 presso la sede del Servizio Controllo di Gestione e Valutazione, sita in via San Tommaso D’Aquino 15, si è riunito il Nucleo Indipendente di Valutazione del Comune di Napoli per discutere delle attività valutative in corso.

Sono presenti:

in sede: il Presidente, dott. Gaetano Virtuoso ed il dott. Domenico Maresca; collegati in video conferenza: la dott.ssa Adelia Mazzi, il dott. Paolo Tarantino e la dott.ssa Tamara Telesca.

Sono inoltre presenti in sede, il dott. Vincenzo Ferrara, dirigente del servizio Controllo di Gestione e Valutazione, nonché la dott.ssa Maddalena Neola, funzionaria del Servizio, anche nella funzione di verbalizzante ai sensi dell’art.10 del vigente regolamento di funzionamento del NIV e, collegato in video conferenza, il dott. Fabio Cerchione, funzionario del Servizio.

\* \* \*

1. In apertura, si dà lettura e si approva il verbale del 26 marzo 2021; il verbale viene firmato in presenza dalla verbalizzante dott.ssa Neola, dal Presidente dott. Virtuoso e dal dott. Maresca, con firma digitale dalle dottoresse Telesca e Mazzi e dal dott. Tarantino.
2. Produttività di gruppo 2020

Il NIV premette che:

* ritiene utile richiamare sull’argomento i contenuti riportati nel precedente verbale del 26 marzo u.s.. In particolare, è stato evidenziato, a conclusione delle considerazioni in esso svolte, che le determinazioni del Nucleo non possono che essere rivolte a verificare la coerenza delle rendicontazioni prodotte dalla dirigenza rispetto agli indicatori di risultato, atteso che, in ordine alla produttività collettiva, considerata parte della performance organizzativa, la gestione dei progetti, la valutazione delle prestazioni e dei risultati circa gli effettivi incrementi della produttività e di miglioramento quali - quantitativo dei servizi è affidata alla dirigenza, in coerenza con la portata applicativa dell’art. 37 CCNL 22/1/2004 e del sistema di misurazione e valutazione delle performance del personale non dirigente di cui alla deliberazione di G.C. n. 210 del 10/5/2019.

Le attività di verifica hanno avuto inizio con la ricezione della tabella istruttoria trasmessa dall’Ufficio di supporto e sono continuate in incontri collegiali informali tenuti da remoto, nel corso dei quali si è avuto modo di discutere sui diversi aspetti collegati a detta attività. Si è deciso, altresì, di effettuare, in ordine alle rendicontazioni prodotte, una istruttoria individuale tramite l’assegnazione a ciascun componente del Nucleo di un gruppo omogeneo di progetti, salvo ovviamente condividerne l’esito in ambito collegiale. Si è deciso (verbale 26/3/2021), inoltre, di effettuare, a conclusione dell’esame delle rendicontazioni prodotte dai dirigenti, un controllo documentale a campione nei settori dei Servizi Sociali e della Polizia Locale, dando mandato all’Ufficio di supporto di acquisire la relativa documentazione entro il 6 aprile u.s.

In linea generale:

* gli approfondimenti effettuati dal NIV hanno evidenziato che anche per l’anno 2020 i progetti di produttività collettiva presentano indicatori di risultato di tipo prevalentemente qualitativo. Inoltre, alcuni indicatori sono stati modificati e integrati in sede di rinegoziazione e, poi, confluiti nella deliberazione di G.C. n. 354 del 08/10/2020 di approvazione del Piano Provvisorio degli Obiettivi, rispetto a quelli validati dal Nucleo Indipendente di Valutazione pro tempore nella seduta del 18/1/2019;
* l’esame della documentazione pervenuta, integrata dei campioni richiesti, ha tenuto conto, alla stregua delle risultanze istruttorie dell’Ufficio di supporto, “ *(…..) del conseguimento, nella misura non inferiore al 75%, degli obiettivi fissati nella programmazione dell’ente*”, come previsto dal contratto decentrato integrativo per l’anno 2020.

Di seguito il Nucleo passa all’esame degli indicatori dei Servizi.

Il primo settore preso in esame è quello dei servizi sociali. Per quanto riguarda i servizi sociali erogati presso le Municipalità, i relativi indicatori sono stati correttamente rendicontati dal dirigente del competente Servizio centrale. Sugli stessi indicatori il Nucleo ha effettuato una verifica documentale a campione, chiedendo la produzione di 38 dei 162 questionari compilati dai referenti istituzionali dei CSST (Centri Servizi Sociali Territoriali) e riportati nei report di monitoraggio. I questionari sono stati trasmessi dal Servizio Programmazione Sociale con nota del 02/04/2021 PG/2021/279490.

Dall’esame degli stessi è emerso che alcuni questionari erano incompleti, per cui il Nucleo - in seguito all’incontro collegiale da remoto dell’8 aprile - ha richiesto al Dirigente responsabile una specifica attestazione a regolarizzazione della documentazione, ricevendo riscontro positivo con nota PG/2021/306749 del 14/4/2021 a firma del Dirigente del Servizio Programmazione Sociale, che si acquisisce a verbale.

Il Nucleo rileva che, in riferimento all'annualità in esame, le progettualità non hanno risentito di una rimodulazione correlata alla fase pandemica nazionale.

Nessuna osservazione, invece, per quanto riguarda i servizi sociali erogati presso i Servizi centrali e verificati tramite i tracciati della carta dei servizi on line sui gradimenti espressi dagli utenti.

Il secondo settore analizzato è quello della riscossione delle entrate. In questo ambito l’unico indicatore qualitativo (73.3), è stato verificato tramite i tracciati della carta dei servizi on line. Per quanto riguarda, invece, gli indicatori quantitativi, due di essi non sono stati rendicontati (73.2 e 74.2) mentre per il terzo (72.2) è in corso l’esame della documentazione prodotta.

In riferimento all’unico indicatore (77.2), quantitativo, del settore “Recupero morosità fitti attivi” è pervenuta, dal Responsabile del Servizio, la nota del 13/04/2021PG/2021/304229 con la quale si comunica il non raggiungimento dell’obiettivo per il verificarsi di circostanze che hanno inciso negativamente sul suo raggiungimento ed in particolare quelle legate alla crisi conseguente alla epidemia del Covid 19.

L’unico indicatore del settore “Politiche per la casa”, di carattere qualitativo è stato verificato tramite i tracciati della carta dei servizi on line.

Gli indicatori del settore “Qualità dello spazio urbano”, sono tutti qualitativi e anch’essi verificati tramite i tracciati della carta dei servizi on line.

Gli indicatori del settore “Accertamento e riscossione passi carrai”, assegnati alle Municipalità, sono di natura quantitativa e sono stati rendicontati da 8 dei 10 direttori responsabili dei progetti. Su di essi il Nucleo si riserva un approfondimento soprattutto in merito all’arco temporale di realizzazione dei progetti.

L’indicatore del settore “Polizia Locale” è stato interessato da verifica documentale a campione, puntualmente riscontrata dal Dirigente responsabile del Dipartimento Sicurezza con nota PG/2021/289323 dell’8/4/2021.

I due indicatori del settore “Autoparchi e logistica” sono di natura qualitativa e sono stati verificati tramite i tracciati del sistema di rilevazione interna predisposta dal Servizio Controllo di Gestione e Valutazione.

Gli indicatori dei settori “Tutela del mare”, “Protezione civile”, “Attività presso i cimiteri cittadini”, “Eventi” e “Notificazioni e messi”, sono tutti qualitativi e verificati tramite i tracciati della carta dei servizi on line.

L’indicatore del settore “Accertamento e riscossione per le attività ricomprese nel sistema di gestione dei cimiteri cittadini” è di natura quantitativa ed è stato rendicontato dal Dirigente responsabile.

Nella prossima riunione, il Nucleo, terminati gli ultimi approfondimenti, assumerà le proprie determinazioni complessive e concludenti.

1. VARIE ED EVENTUALI

Il Nucleo prende atto della risposta del Responsabile della Trasparenza, pervenuta con nota del 1° aprile 2021 PG/2021/277684, in merito agli adempimenti previsti dall’art. 1, comma 32, della legge 190/2012 e dall’art. 9, comma 7, del decreto legge 179/2012, convertito nella legge 221/2012.

Il Nucleo acquisisce le seguenti note già trasmesse mediante posta elettronica

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| PROT- | DATA | MITTENTE | MATERIA |
| 266689 | 30/03/2021 | CUG | pari opportunità e benessere del personale |
| 277684 | 1/04/2021 | Vice Segretario Generale | Trasparenza |
| 299048 | 12/04/2021 | Vice Segretario Generale | Trasparenza |
| 304216 | 13/04/2021 | Vice Segretario Generale | Trasparenza |

La prossima riunione viene fissata per giovedì 22 aprile 2021 alle ore 16,30.

La seduta è tolta alle ore 13.00.

Del che è verbale.

|  |  |
| --- | --- |
| IL SEGRETARIO  Dott.ssa Maddalena Neola | Il Nucleo Indipendente di Valutazione |