**VERBALE DELLA RIUNIONE DEL 7 OTTOBRE 2021**

Il giorno 7 ottobre 2021, alle ore 10,30 presso la sede del Servizio Controllo di Gestione e Valutazione, sita in via San Tommaso D’Aquino 15, si è riunito il Nucleo Indipendente di Valutazione del Comune di Napoli per discutere delle attività valutative in corso.

Sono presenti:

in sede: il Presidente, dott. Gaetano Virtuoso ed il dott. Domenico Maresca; collegati in video conferenza: la dott.ssa Adelia Mazzi, il dott. Paolo Tarantino e la dott.ssa Tamara Telesca.

Sono inoltre presenti in sede, il dott. Vincenzo Ferrara, dirigente del Servizio Controllo di Gestione e Valutazione, nonché la dott.ssa Maddalena Neola, funzionaria del Servizio, anche nella funzione di verbalizzante ai sensi dell’art.10 del vigente regolamento di funzionamento del NIV e, collegato in video conferenza, il dott. Fabio Cerchione, funzionario del Servizio.

\* \* \*

1. In apertura, si dà lettura e si approva il verbale del 22 settembre 2021; il verbale viene firmato in presenza dalla dott.ssa Neola, dal Presidente dott. Virtuoso e dal dott. Maresca, con firma digitale dalle dottoresse Telesca e Mazzi e dal dott. Tarantino.
2. Ricognizione sullo stato della valutazione 2019

Il Nucleo effettua una ricognizione sullo stato delle attività valutative riguardanti l’annualità 2019. La valutazione degli “Obiettivi Specifici” e degli “Obiettivi di Ente” è stata conclusa dall’Organo di valutazione rispettivamente nelle sedute del 9 luglio e del 5 agosto 2021.

Con nota del Servizio Controllo di Gestione e Valutazione PG/2021/547850 del 14 luglio è stato dato avvio alla fase valutativa riguardante il comportamento organizzativo e gli obiettivi gestionali, di competenza dei dirigenti apicali, fissandone la conclusione al 31/7/2021. Con nota PG/2021/673243 del 16 settembre, il Servizio anzidetto ha chiesto un sollecito riscontro ai dirigenti apicali che ancora non avevano fatto pervenire le schede valutative di propria competenza. Dai riscontri effettuati è emerso che ad oggi sono ancora sei le strutture che non hanno inviato la dovuta documentazione. Né inoltre, restando al comportamento organizzativo e agli obiettivi gestionali, sono pervenute, da parte del Direttore Generale, le schede relative alle posizioni dirigenziali per le quali i dirigenti apicali si trovano in situazione di conflitto di interesse.

Per quanto riguarda, invece, la valutazione dei dirigenti apicali, il Nucleo è in attesa di acquisire la proposta del Direttore Generale in merito al comportamento organizzativo e agli obiettivi gestionali.

Per ciò che concerne la valutazione dei dirigenti di vertice dell’Ente (Direttore Generale, Capo di Gabinetto, Segretario Generale e Vice Segretario Generale), il Nucleo è in attesa che pervenga la valutazione, di competenza del Sindaco uscente, relativa alla componente soggettiva del Direttore Generale e del Capo di Gabinetto.

Infine, il Nucleo osserva che non risulta altresì giunta dagli uffici della Segreteria Generale, la rendicontazione relativa agli obiettivi assegnati al Segretario Generale con la direttiva del Sindaco del 27 settembre 2019, necessaria ai fini della definizione della proposta di valutazione del Segretario Generale e del Vice Segretario Generale.

Tutto ciò considerato, il Nucleo dà mandato all’Ufficio di supporto, al fine di acquisire tutti gli elementi necessari al proseguimento e alla conclusione delle attività valutative 2019, di predisporre le opportune note di sollecito ai soggetti responsabili delle attività tuttora in sospeso.

1. Produttività di gruppo 2020

Si passa all’esame della rendicontazione riguardante gli indicatori della produttività di gruppo 2020 n. 73.2 e 74.2, pervenuta successivamente al 22 aprile 2021 e all’istanza di riesame dell’esito valutativo dell’indicatore 121.5 trasmessa con nota PG/2021/351382 del 30/4/2021.

Per quanto riguarda quest’ultima, il Nucleo osserva che il riesame richiesto non si basa su ulteriore documentazione prodotta o su una puntuale disamina delle valutazioni effettuate evidenziando discrasie o errori ma sulla semplice constatazione induttiva di aver effettuato sul posto il censimento dei passi carrai poiché da un elenco di 162 varchi di accesso censiti risultano rilevati n.24 abusivi come da nota inviata alla polizia locale per i dovuti adempimenti. Il dirigente ritiene che l’individuazione dei 24 varchi abusivi costituisca la prova di aver dato vita ai sopralluoghi in quanto non si sarebbero potuti accertare in modo diverso. Tanto premesso il Nucleo non può che confermare la valutazione effettuata, in quanto le argomentazioni addotte non comprovano il raggiungimento dell’obiettivo.

Per la valutazione dell’indicatore 73.2: “*Iscrizione di ufficio di almeno 5000 nuovi contribuenti TARI in banca dati, individuati mediante incroci tra le varie fonti disponibili, quale nuova attività necessaria al fine di provvedere all'iscrizione nella banca dati di utenti non precedentemente censiti”,* il Nucleo, avendo ricevuto un elenco in formato excel contenente 6462 nominativi dichiarati iscritti nella banca dati TARI nel 2020, decide di effettuare un controllo documentale a campione su 60 nominativi. Al riguardo dà mandato all’Ufficio di supporto di procedere all’estrazione del campione mediante un programma informatico di selezione casuale e di chiedere al Servizio Gestione TARI di produrre, relativamente ai nominativi selezionati ed entro 10 giorni dalla richiesta, la documentazione comprovante l’effettivo inserimento in banca dati come prima iscrizione.

Per la valutazione dell’indicatore 74.2: “*Incremento di almeno il 10%, rispetto all'anno precedente, del numero di pratiche lavorate dai dipendenti, in rapporto al numero dei dipendenti in forza al Servizio Gestione Canoni e altri Tributi*”, il Nucleo ritiene di non poter concludere l’attività istruttoria dal momento che il Servizio “Gestione Canoni ed Altri Tributi” ha effettuato una rendicontazione parziale, fornendo i dati relativi a due sole linee di attività (verbali inerenti l’occupazione abusiva del suolo pubblico e accertamenti esecutivi generati per canoni di fognatura e depurazione). Dà quindi mandato all’Ufficio di supporto di richiedere un’integrazione dei dati, comprendente l’elencazione completa delle linee di attività gestite, corredata del numero di operazioni effettuate dai dipendenti nel 2019 e nel 2020, da produrre entro 10 giorni dalla richiesta. Soltanto in tal modo il Nucleo avrà a disposizione tutti gli elementi necessari a potersi determinare su quanto argomentato dal dirigente del Servizio “Gestione Canoni ed Altri Tributi”.

1. Varie ed eventuali

Il Nucleo ha ricevuto la nota PG/2021/699994 del 27/9/2021 riguardante una richiesta di riesame sulla valutazione del comportamento organizzativo e degli obiettivi gestionali 2019 di competenza dei dirigenti apicali. In proposito, il Nucleo rileva che il vigente sistema di valutazione delle prestazioni dirigenziali del Comune di Napoli, non consente, in questa fase della procedura valutativa, l’adozione di alcuna valutazione di merito non essendo il Nucleo stesso soggetto competente a ricevere rilievi ed osservazioni. Pertanto, incarica l’Ufficio di supporto di riscontrare in tal senso l’istanza.

La seduta è tolta alle ore 13,00.

La prossima seduta è convocata per venerdì 05 novembre p. v. alle ore 10.30 per il prosieguo delle attività in corso.

Del che è verbale.

|  |  |
| --- | --- |
| IL SEGRETARIO  Dott.ssa Maddalena Neola | Il Nucleo Indipendente di Valutazione |