



ORIGINALE

Mod_fdg_1_21

DIPARTIMENTO/AREA: **AREA PATRIMONIO**
AREA MANUTENZIONE

SERVIZIO: **TECNICO PATRIMONIO**
TECNICO SCUOLE

ASSESSORATO: **AL BILANCIO E AL PATRIMONIO**
ALL'ISTRUZIONE E ALLA FAMIGLIA

SG: 6 del 18/01/2023

DGC: 7 del 16/01/2023

Cod. allegati:

Proposta di deliberazione prot. n° 1 del 12/01/2023

REGISTRO DELLE DELIBERAZIONI DI GIUNTA COMUNALE - DELIB. N° 6

OGGETTO: Autorizzazione al prolungamento degli orari di funzionamento degli impianti termici a servizio degli edifici scolastici e delle varie dipendenze comunali di competenza del Servizio Tecnico Patrimonio.

Il giorno 19/01/2023, nella residenza Comunale, convocata nei modi di legge, si è riunita la Giunta comunale. Si dà atto che sono presenti i seguenti n° Dodici Amministratori in carica:

SINDACO:

Gaetano MANFREDI

P A

| | |
|---|--|
| ✓ | |
|---|--|

ASSESSORI :

Laura LIETO

(Vicesindaco)

P A

| | |
|---|--|
| ✓ | |
|---|--|

Paolo MANCUSO

| | |
|---|--|
| ✓ | |
|---|--|

Pier Paolo BARETTA

| | |
|---|--|
| ✓ | |
|---|--|

Antonio DE IESU

| | |
|---|--|
| ✓ | |
|---|--|

Teresa ARMATO

| | |
|---|--|
| ✓ | |
|---|--|

Edoardo COSENZA

| | |
|---|--|
| ✓ | |
|---|--|

P A

Vincenzo SANTAGADA

| | |
|---|--|
| ✓ | |
|---|--|

Maura STRIANO

| | |
|---|--|
| ✓ | |
|---|--|

Emanuela FERRANTE

| | |
|---|--|
| ✓ | |
|---|--|

Luca TRAPANESE

| | |
|---|--|
| ✓ | |
|---|--|

Chiara MARCIANI

| | |
|---|--|
| ✓ | |
|---|--|

Assume la Presidenza: *Sindaco Gaetano Manfredi*

Assiste il Segretario del Comune: *Monica Cinque*

Il Segretario Generale
Dr.ssa Monica Cinque

IL PRESIDENTE

Constatato il numero legale, invita la Giunta a trattare l'argomento segnato in oggetto.

LA GIUNTA, su proposta dell'Assessore al Bilancio con delega al Patrimonio, Dott. Pier Paolo Baretta e dell'Assessore all'Istruzione e alla Famiglia Dott.ssa Maura Striano

Premesso che

- al Servizio Tecnico Patrimonio sono attribuite le competenze relative alla progettazione, affidamento e controllo delle attività di gestione e di manutenzione degli impianti termici e dei condizionatori autonomi a servizio degli edifici scolastici e delle varie dipendenze comunali;
- gli appalti per la gestione e manutenzione dei suddetti impianti, attualmente in esecuzione, sono articolati in tre lotti territorialmente suddivisi in: zona Ovest (1° lotto), Centro-Nord (2° lotto) e zona Centro-Est di Napoli (3° lotto);
- i suddetti appalti, di durata pluriennale, hanno per oggetto la gestione degli impianti termici a servizio degli edifici scolastici ed altre pertinenze comunali, la manutenzione ordinaria e straordinaria degli stessi oltre che la fornitura ed installazione di nuovi condizionatori autonomi;
- con determinazione dirigenziale del Dirigente del Servizio P.R.M. Patrimonio Comunale (oggi Servizio Tecnico Patrimonio) n. 07 del 03/08/2018 (registrata all'I.G. N. 1278 del 10/08/2018) è stato affidato (mediante adesione alla convenzione CONSIP per "l'Affidamento del Servizio Integrato Energia", Lotto 9, ai sensi dell'art. 26 della l. 488 del 23.12.1999 e dell'art. dell'art. 58 l. 388/2000) il Servizio Energia "A" ed il Servizio Tecnologico Climatizzazione Estiva "C", degli impianti termici di competenza del Servizio P.R.M. Patrimonio Comunale - Lotto 1 (Zona Ovest di Napoli) e Lotto 3 (Zona Centro-Est di Napoli) - alla CPL Concordia soc.coop mandataria del RTI con Consorzio Integra soc. coop. con sede legale in Concordia s/S (MO), Via A. Grandi 39, iscritta al Registro delle Imprese di Modena al n. 00154950364, C.F. e P.IVA 00154950364 per n. 6 anni (2018-2024);
- con Determina Dirigenziale K1081/2021/26 (I.G. 1420 del 17/08/2021) si è proceduto alla "Approvazione della proposta di aggiudicazione della CPL Concordia soc. coop. C.F. 00154950364 della procedura aperta, ai sensi dell'art. 60 del D. Lgs. 50/2016, per l'affidamento, per la durata di 12 mesi, del Servizio Integrato Energia Lotto 2 zona Centro Nord di Napoli CUP: B69J19000410004 CIG: 8730696E3F" per l'anno 2021-2022;
- con Determinazione Dirigenziale K1135/2022/041 (I.G. 2090 del 15/11/2022) si è proceduto alla variazione contrattuale della sopra indicata Determina K1081/2021/26 prolungando l'affidamento della gestione degli impianti termici fino al 15/11/2023;

Atteso che

- il Servizio Tecnico Patrimonio in relazione ai servizi sopra indicati di gestione e manutenzione degli impianti termici zona Ovest (1° lotto), Centro-Nord (2° lotto) e zona Centro-Est di Napoli (3° lotto), in considerazione del D.P.R. 74/2013 e del D.M. 383 del 06/10/2022 del Ministero della Transizione Ecologica che disciplina le *"Speciali modalità di funzionamento degli impianti termici di climatizzazione alimentati a gas naturale nella stagione invernale 2022-2023"*, ha comunicato alla società incaricata i giorni di accensione e gli orari di funzionamento degli impianti termici per la stagione 2022-2023 in relazione alla tipologia di attività presente nella struttura servita, secondo le esigenze dell'Amministrazione ai sensi Capitolato Speciale, al fine di ridurre i consumi termici degli edifici e di ottenere un risparmio energetico annuo immediato;
- gli orari di funzionamento degli impianti termici sono riportati nel seguito:
 - GIORNI DI ACCENSIONE dal 22 Novembre 2022 al 23 Marzo 2023;
 - Orari di funzionamento:
 - Scuole Materne e Asili Nido: 8 ore al giorno dal Lunedì al Venerdì, dalle ore 8.00 alle ore 16.00;
 - Scuole Elementari: 6 ore al giorno dal Lunedì al Venerdì, dalle ore 8.00 alle ore 14.00;
 - Scuole Medie: 6 ore al giorno dal Lunedì al Venerdì dalle ore 8.00 alle ore 14.00;
 - Uffici (Centrali e sedi di Municipalità): 6 ore al giorno dal Lunedì al Venerdì dalle ore 8.00 alle ore 16.00 con interruzione di n.2 ore dalle ore 12.00 alle ore 14.00;
 - Presidi della Polizia Locale: 8 ore al giorno dal Lunedì al Venerdì;

Il Segretario Generale
Dr.ssa Monica Cinque

- Presidi della Polizia Locale con presenza continuativa: 10 ore al giorno dal Lunedì alla Domenica;
 - Centri per anziani e sociali, biblioteche e mediateche: 10 ore di funzionamento al giorno dal Lunedì al Venerdì;
 - Centri di prima accoglienza e Dormitori: 10 ore al giorno dal Lunedì alla Domenica;
 - Uffici Fognature: 10 ore al giorno dal Lunedì alla Domenica.
- con nota PG/2022/505021 del 15/07/2022 indirizzata al Servizio Edilizia Residenziale Pubblica e Nuove centralità il servizio Tecnico Patrimonio ha rappresentato quanto segue:
- per procedere all'avvio delle procedure necessarie all'esecuzione dell'intervento in questione risulta indispensabile aggiornare il progetto e i prezzi in esso contenuti in considerazione della variazione in aumento dei prezzi unitari e del Decreto Ministeriale 4 aprile 2022 del Ministero delle infrastrutture e della Mobilità sostenibile;
 - occorre modificare il quadro economico aggiornando gli importi in esso riportati derivante dal progetto definitivo approvato con la citata Delibera 236/2021 anche al fine di procedere all'avvio delle attività necessarie all'affidamento dei servizi di ingegneria per la redazione del progetto esecutivo da in gara;
- con la medesima nota il Servizio Tecnico Patrimonio ha trasmesso il quadro tecnico economico dell'intervento in questione debitamente aggiornato e che qui di seguito si riporta:

Considerato che:

- gli importi necessari al pagamento del servizio di gestione e manutenzione degli impianti termici per i lotti 1,2,3 sono stanziati sui capitoli di Bilancio Comunale così come riportati nel seguito:

| Impegni per l'appalto di gestione impianti termici anni 2018-2024 - LOTTO 1 CONVENZIONE CONSIP SIE3 - INIZIO 1 SETTEMBRE 2018 | | | | | | | | | | |
|---|----------------------|----------|-------------------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|----------------------|
| Descrizione | Codice intervento | Capitolo | Impegni 2018 | Impegni 2019 | Impegni 2020 | Impegni 2021 | Impegni 2022 | Impegni 2023 | Impegni 2024 | Totali |
| Scuole materne | 04.01-1.03.02.05.999 | 704091/1 | 80 066,76 | 208 001,91 | 227 978,33 | 226 450,59 | 226 450,59 | 226 450,59 | 150 967,05 | 1 346 365,82 |
| Scuole elementari | 04.02-1.03.02.05.999 | 704091/2 | 352 293,73 | 1 035 208,91 | 1 003 104,64 | 996 382,58 | 996 382,58 | 996 382,58 | 664 255,04 | 6 044 010,06 |
| Scuole medie | 04.02-1.03.02.05.999 | 704091/3 | 200 166,89 | 590 952,28 | 569 945,82 | 566 126,47 | 566 126,47 | 566 126,47 | 377 417,63 | 3 436 862,03 |
| Asili nido | 12.01-1.03.02.05.999 | 704091/4 | 48 040,05 | 113 859,83 | 136 787,00 | 135 870,35 | 135 870,35 | 135 870,35 | 90 580,23 | 796 878,16 |
| Uffici | 01.05-1.03.02.05.999 | 704039 | 120 100,13 | 415 786,19 | 341 967,49 | 339 675,88 | 339 675,88 | 339 675,88 | 226 450,58 | 2 123 332,03 |
| Totale | | | 800 667,56 | 2 363 809,12 | 2 279 783,28 | 2 264 505,87 | 2 264 505,87 | 2 264 505,87 | 1 509 670,53 | 13 747 448,10 |

| Impegni per l'appalto di gestione impianti termici anni 2018-2024 - LOTTO 3 CONVENZIONE CONSIP SIE3 - INIZIO 1 SETTEMBRE 2018 | | | | | | | | | | |
|---|----------------------|----------|---------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|------------------------|
| Descrizione | Codice intervento | Capitolo | Impegni 2018 | Impegni 2019 | Impegni 2020 | Impegni 2021 | Impegni 2022 | Impegni 2023 | Impegni 2024 | Totali |
| Scuole materne | 04.01-1.03.02.05.999 | 704091/1 | € 77 698,91 | € 208 735,36 | € 219 140,38 | € 217 395,84 | € 217 395,84 | € 217 395,84 | € 144 930,56 | € 1 302 692,73 |
| Scuole elementari | 04.02-1.03.02.05.999 | 704091/2 | € 341 875,19 | € 1 026 435,61 | € 964 217,65 | € 956 541,67 | € 956 541,67 | € 956 541,67 | € 637 694,44 | € 5 839 847,90 |
| Scuole medie | 04.02-1.03.02.05.999 | 704091/3 | € 194 247,27 | € 571 838,41 | € 547 850,94 | € 543 489,58 | € 543 489,58 | € 543 489,58 | € 362 326,39 | € 3 306 731,75 |
| Asili nido | 12.01-1.03.02.05.999 | 704091/4 | € 46 619,34 | € 127 241,22 | € 131 484,23 | € 130 437,50 | € 130 437,50 | € 130 437,50 | € 85 958,33 | € 783 615,62 |
| Uffici | 01.05-1.03.02.05.999 | 704039 | € 116 548,36 | € 353 103,05 | € 328 710,56 | € 326 093,75 | € 326 093,75 | € 326 093,75 | € 217 395,83 | € 1 994 039,05 |
| Totale | | | € 776 989,07 | € 2 287 353,65 | € 2 191 403,76 | € 2 173 958,34 | € 2 173 958,34 | € 2 173 958,34 | € 1 449 305,55 | € 13 226 927,05 |

| Impegni per l'appalto di gestione impianti termici LOTTO 2: anni 2022-2023 | | | | | |
|--|----------------------|---------------|---------------------|-----------------------|-----------------------|
| Descrizione | Codice bilancio | Capitolo | anno 2022 | anno 2023 | Totali |
| Scuole materne | 04.01-1.03.02.05.999 | 704091/1 | € 104 819,92 | € 392 197,57 | € 497 017,49 |
| Scuole elementari | 04.02-1.03.02.05.999 | 704091/2 | € 53 697,15 | € 549 018,89 | € 602 716,04 |
| Scuole medie | 04.02-1.03.02.05.999 | 704091/3 | € 121 832,89 | € 466 955,42 | € 588 788,31 |
| Asili nido | 12.01-1.03.02.05.999 | 704091/4 | € 54 474,57 | € 181 496,21 | € 235 970,78 |
| Uffici | 01.05-1.03.02.05.999 | 704039 | € 9 109,84 | € 51 569,96 | € 60 679,80 |
| Totale | | Totali | € 343 934,37 | € 1 641 238,05 | € 1 985 172,42 |

- tali importi sono stati impegnati a seguito delle Determinazioni Dirigenziali di aggiudicazione sopra indicate e sono relativi agli orari di funzionamento previsti dal Capitolato Speciale di Appalto comunicati dal Servizio Tecnico Patrimonio come rappresentato in precedenza.

Considerato altresì che:

- pervengono al Servizio Tecnico Patrimonio numerose richieste da parte di Istituti Scolastici comunali di prolungamento dell'orario di funzionamento degli impianti termici oltre il normale

- 4
- periodo di funzionamento giornaliero a causa di attività extracurricolari pomeridiane, serali ed open day;
- l'autorizzazione a tale prolungamento nell'ambito degli appalti di gestione e manutenzione degli impianti termici affidati al Servizio Tecnico Patrimonio comporta un costo aggiuntivo che in considerazione delle numerose richieste pervenute non trova copertura nell'attuale dotazione economica relativa agli appalti in parola;
 - una stima dell'importo necessario alla copertura di tutte le richieste pervenute, in considerazione anche dell'aumento del costo unitario dei vettori energetici verificatosi negli ultimi mesi (metano e gasolio), può essere indicata in €400.000;
 - tale importo non può essere definito con esattezza anche in considerazione della "revisione prezzi" che a norma del Capitolato deve essere effettuata con cadenza trimestrale e quindi dovrà risentire della fluttuazione del prezzo unitario del combustibile almeno fino al 31 Marzo 2023;
 - gli importi necessari al pagamento dell'importo presunto di €400.000€ trovano attualmente copertura sui capitoli di Bilancio sopra indicati;
 - nel caso di necessità di ulteriori risorse economiche, si provvederà a richiedere la necessaria copertura economica nell'ambito del Bilancio di Previsione 2023/2025 anche eventualmente attingendo dai fondi messi a disposizione dal Governo centrale.

Verificato che

- con D.C.C. n.20 del 28/06/2022 è stato approvato il D.U.P. e con D.C.C. n. 21 del 28/06/2022 è stato approvato il bilancio di previsione 2022-2024;
- l'intero ammontare della spesa necessaria all'autorizzazione del prolungamento degli orari di funzionamento degli impianti termici di competenza del Servizio Tecnico Patrimonio è sorretto da presupposti di utilità dell'Ente, in quanto trattasi di attività indispensabili a garantirne il funzionamento;
- ai sensi dell'art. 162 c.3 e c.5 lett. b) del D.Lgs 267/2000 la spesa in questione rientra tra quelle non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;
- la spesa necessaria per la copertura degli importi necessari in questione dovrà gravare sugli importi stanziati con il bilancio di previsione dell'Ente.

Ritenuto

- che risulta necessario autorizzare il Dirigente del Servizio Tecnico Patrimonio al prolungamento del normale orario di funzionamento degli impianti termici a servizio degli edifici scolastici e delle varie dipendenze comunali di competenza del Servizio Tecnico Patrimonio, così come da richieste pervenute, previo verifica della possibilità e della opportunità da un punto di vista tecnico.

Verificata

- l'assenza di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 6bis della L. 241/90 e s.m.i. e gli artt. 6 e 7 del D.P.R. 62/2013 e s.m.i. e degli artt. 7 e 9 del Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Napoli adottato dall'Ente con D.G.C. n. 254 del 24/04/2014;
- la regolarità e la correttezza dell'attività amministrativa in ordine al presente provvedimento, ai sensi dell'art. 147bis del D.Lgs 267/2000 e s.m.i. e dell'art. 13 comma 1 lett. b) e dell'art. 17 comma 2 lett.a) del regolamento dei Sistemi di Controlli Interni, approvato con D.G.C. n. 4 del 28/02/2013.

Visti

- il D.Lgs. 50/2016
- il D.Lgs. 267/2000;
- il D.Lgs 118/2011;
- Il D.P.R. 62/2013
- il Regolamento sul sistema dei controlli interni, approvato con deliberazione consiliare n. 4/2013;
- Il Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Napoli.



Il Segretario Generale
Dr.ssa Monica Cinque

5

Ritenuto che ricorrono i motivi di urgenza previsti dall'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 267/2000, per cui è necessario, con separata votazione, dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile per l'urgenza a causa della necessità di autorizzazione del prolungamento del funzionamento degli impianti termici in considerazione delle rigide temperature invernali.

Il presente atto non contiene allegati.

La parte narrativa, i fatti, gli atti citati, le dichiarazioni ivi comprese sono vere e fondate e quindi redatte dal Dirigente del Servizio sotto la propria responsabilità tecnica, per cui sotto tale profilo, lo stesso dirigente qui di seguito sottoscrive

Il Dirigente del Servizio Tecnico Scuole
Arch. Alfonso Ghezzi

Il dirigente del Servizio Tecnico Patrimonio
Ing. Vincenzo Brandi

Con voti UNANIMI,

DELIBERA

1. **Autorizzare** il Dirigente del Servizio Tecnico Patrimonio al prolungamento del normale orario di funzionamento degli impianti termici a servizio degli edifici scolastici e delle varie dipendenze comunali di competenza del Servizio Tecnico Patrimonio, così come da richieste pervenute, previo verifica della possibilità e della opportunità da un punto di vista tecnico.
2. **Dare atto** che le risorse necessarie al prolungamento del normale funzionamento degli impianti termici non può essere definito con esattezza anche in considerazione della "revisione prezzi" che a norma del Capitolato deve essere effettuata con cadenza trimestrale e quindi dovrà risentire della fluttuazione del prezzo unitario del combustibile almeno fino al 31 Marzo 2023 e che al netto delle somme già impegnate, tali risorse dovranno essere stanziare sui capitoli relativi agli impianti termici sotto riportati:

| Descrizione | Codice intervento | Capitolo |
|-------------------|----------------------|----------|
| Scuole materne | 04.01-1.03.02.05.999 | 704091/1 |
| Scuole elementari | 04.02-1.03.02.05.999 | 704091/2 |
| Scuole medie | 04.02-1.03.02.05.999 | 704091/3 |
| Asili nido | 12.01-1.03.02.05.999 | 704091/4 |
| Uffici | 01.05-1.03.02.05.999 | 704039 |

3. **Dare atto altresì** che gli importi necessari al pagamento dell'importo presunto di €400.000€ trovano attualmente copertura sui capitoli di Bilancio sopra indicati; nel caso di necessità di ulteriori risorse economiche, si provvederà a richiedere la necessaria copertura economica nell'ambito del Bilancio di Previsione 2023/2025 anche eventualmente attingendo dai fondi messi a disposizione dal Governo centrale.
4. **Demandare** al Dirigente del Servizio Tecnico Patrimonio la predisposizione degli atti consequenziali.

☐ (**) Adottare il presente provvedimento con l'emendamento riportato nell'intercalare allegato;
☒ (**) Con separata votazione, sempre con voti UNANIMI, dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile per l'urgenza ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 267/2000;

(**): La casella sarà barrata a cura della Segreteria Generale solo ove ricorra l'ipotesi indicata.

*Il Dirigente del Servizio Tecnico Scuole
e Caporegia Manutenzione*
Arch. Alfonso Ghezzi

Il Dirigente del Servizio Tecnico Patrimonio
Ing. Vincenzo Brandi

Il Segretario Generale
Dr.ssa Monica Cinque

Visto: Il Responsabile dell'Area Patrimonio
Dott.ssa *Cinzia D'Orlando*

L'Assessore al Bilancio, con delega al Patrimonio
Dott. Pier Paolo *Baretta*

L

Visto: Il Responsabile dell'Area *HA-101 EN 210 vi*

L'assessore all'Istruzione e alla Famiglia
Dott.ssa Maura Striano

Il Segretario Generale
Dr.ssa *Monica Cinque*



COMUNE DI NAPOLI

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE PROT. N°01 del 12/01/2023, AVENTE AD OGGETTO: Autorizzazione al prolungamento degli orari di funzionamento degli impianti termici a servizio degli edifici scolastici e delle varie dipendenze comunali di competenza del Servizio Tecnico Patrimonio.

Il Dirigente del Servizio Tecnico Patrimonio e del Servizio Tecnico Scuole esprime, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, il seguente parere di regolarità tecnica in ordine alla suddetta proposta:

PARERE FAVOREVOLI

Addì,

IL DIRIGENTE

Proposta pervenuta al Dipartimento Ragioneria il 16-01-2023 e protocollata con il n. 866/2023/7 ;

Il Ragioniere Generale, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. 267/2000, esprime in ordine alla suddetta proposta il seguente parere di regolarità contabile:

VBA, PARERE AZZOGATO

Addì, 18/1/23

IL RAGIONIERE GENERALE



COMUNE DI NAPOLI

Dipartimento Ragioneria
Servizio Gestione Bilancio

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE ESPRESSO AI SENSI DELL'ART.49, COMMA 1, D. LGS. 267/2000, IN ORDINE ALLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE – PROP. N. 001 DEL 12-01-2023 (DGC 7 DEL 16-01-2023) – SERVIZIO TECNICO PATRIMONIO e TECNICO SCUOLE

La proposta di deliberazione in esame autorizza il Dirigente del Servizio Tecnico Patrimonio al prolungamento del normale orario di funzionamento degli impianti termici a servizio degli edifici scolastici e delle varie dipendenze comunali di propria competenza; la stessa dà atto che l'importo necessario presunto è di € 400.000,00.

La spesa trova copertura in bilancio ai capitoli 704091 art. 1-2-3-4 e 704039, cod. bil. 1.03.02.05.999 annualità 2023.

Il Dirigente responsabile della spesa, ad avvenuta approvazione del presente provvedimento, dovrà procedere all'adozione di apposito atto di gestione per procedere all'impegno della spesa di cui è cenno; lo stesso in caso di necessità di ulteriori risorse economiche dovrà provvedere a richiedere l'iscrizione nel redigendo Bilancio di Previsione, delle somme occorrenti.

Attesa la precisazione di cui sopra si esprime parere di regolarità contabile favorevole.

Napoli, lì 18-01-2023

IL RAGIONIERE GENERALE
(Dr.ssa C. Gargiulo)

PROPOSTA PROT. N. 23 DEL 12.1.2022

SERVIZIO TECNICO PATRIMONIO e SERVIZIO TECNICO SCUOLE

PERVENUTA AL SERVIZIO SEGRETERIA DELLA GIUNTA COMUNALE IN DATA 18.1.2023 – SG 6

OSSERVAZIONI DEL SEGRETARIO GENERALE

Con la proposta di deliberazione in esame, si intende autorizzare il prolungamento del normale orario di funzionamento degli impianti termici a servizio degli edifici scolastici e delle varie dipendenze comunali di competenza del Servizio Tecnico Patrimonio, dando atto che il conseguente aumento di spesa è finanziariamente coperto fino all'importo attualmente stimato di € 400.000,00.

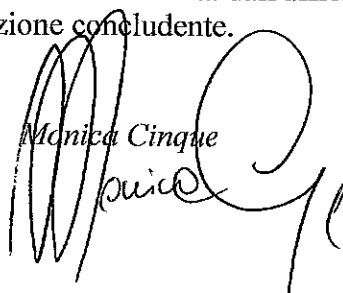
La proposta di deliberazione è corredata dei pareri favorevoli di regolarità tecnica e di regolarità contabile, espressi ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000.

In particolare, il Ragioniere Generale ha precisato che “[...] Il Dirigente responsabile della spesa, ad avvenuta approvazione del presente provvedimento, dovrà procedere all'adozione di apposito atto di gestione per procedere all'impegno di spesa di cui è cenno; lo stesso in caso di necessità di ulteriori risorse economiche dovrà provvedere a richiedere l'iscrizione nel redigendo Bilancio di Previsione, delle somme occorrenti.”

Dalla lettura della parte narrativa si evince che l'autorizzazione al prolungamento degli orari di funzionamento degli impianti termici comunicati alla ditta aggiudicataria dei servizi di gestione e manutenzione degli impianti termici per la stagione 2022-2023 (diversi a seconda della tipologia di attività svolta nelle diverse strutture) viene proposta in considerazione delle “*numerose richieste da parte di Istituti Scolastici comunali di prolungamento dell'orario di funzionamento degli impianti termici oltre il normale periodo di funzionamento giornaliero a causa di attività extracurricolari pomeridiane, serali ed open day*”. In proposito si evidenzia che al punto 1 del dispositivo si propone, in maniera indistinta, di prolungare l'orario degli “*impianti termici a servizio degli edifici scolastici e delle varie dipendenze comunali di competenza del Servizio Tecnico Patrimonio, così come da richieste pervenute*”.

Si rileva, inoltre, che la manifestazione di volontà di prolungare l'orario di funzionamento degli impianti termici resta subordinata, come precisato al punto 1 del dispositivo, alla “*previa verifica della possibilità e della opportunità da un punto di vista tecnico*”;

Nel presupposto che gli incrementi orari proposti siano rispettosi delle prescrizioni normative dettate in materia, da ultimo con D.M. n. 393/2022, e che siano compatibili con le pattuizioni contrattuali stipulate con il soggetto affidatario, spetta all'Organo deliberante, alla stregua del risultato dell'istruttoria svolta dall'ufficio proponente, l'apprezzamento dell'interesse e del fine pubblico ed ogni altra valutazione conclusiva.

Monica Cinque


VISTO:
Il Sindaco


10

Deliberazione di G. C. n. 6 del 19/01/2023, composta da n. 10 pagine progressivamente numerate,

☐ nonché da allegati come descritti nell'atto.*

*Barrare, a cura del Servizio Segreteria della Giunta, solo in presenza di allegati

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE

IL SEGRETARIO GENERALE

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

- Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio *on line* il 24/01/23 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi (art. 124, comma 1, del D.Lgs. 267/2000);
- La stessa, in pari data, è stata comunicata in elenco ai Capi Gruppo Consiliari (art. 125 del D.Lgs. 267/2000), nonché ai dirigenti apicali per la successiva assegnazione ai dirigenti responsabili delle procedure attuative.

Il Funzionario Responsabile

ESECUTIVITA'

La presente deliberazione :

☒ con separata votazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile per l'urgenza ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.lgs. 267/2000;

☐ è divenuta esecutiva il giorno ai sensi dell'art. 134, comma 3, del D.Lgs. 267/2000, essendo decorsi dieci giorni dalla pubblicazione.

Addì

**IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
Segreteria della Giunta comunale**

Attestato di compiuta pubblicazione

Si attesta che la presente deliberazione è stata Pubblicata all'Albo Pretorio *on line* di questo Comune

dal al

**IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
Segreteria della Giunta comunale**

Attestazione di conformità

(da utilizzare e compilare, con le diciture del caso, solo per le copie conformi della presente deliberazione)

La presente copia, composta da n. pagine, progressivamente numerate, è conforme all'originale della deliberazione di Giunta comunale n. del

☐ divenuta esecutiva in data

Gli allegati, costituenti parte integrante, come descritti nell'atto, firmati digitalmente dal Dirigente proponente, sono conservati nell'archivio informatico dell'Ente.

Il Funzionario responsabile