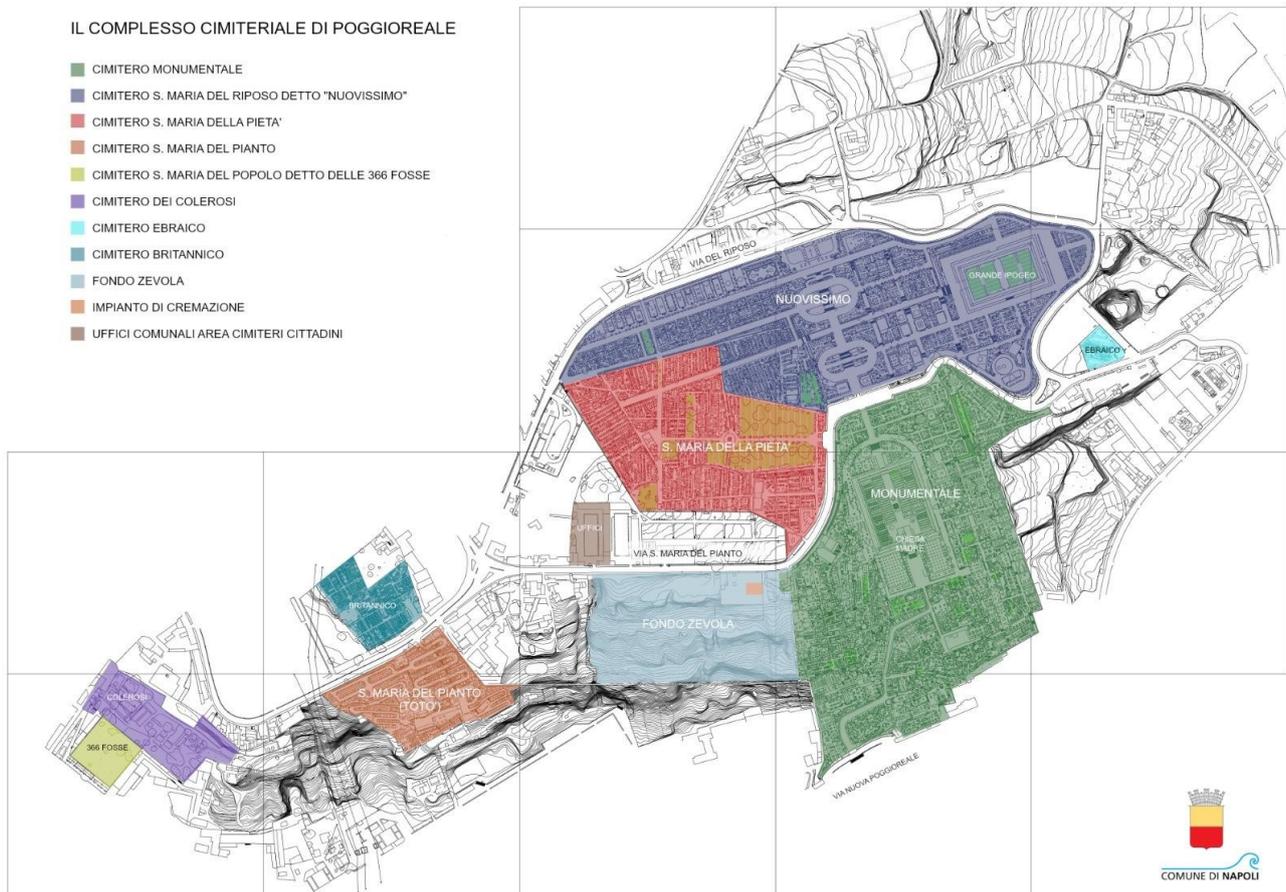




COMUNE DI NAPOLI
Area Cimiteri Cittadini
Servizio Tecnico Cimiteri Cittadini

IL COMPLESSO CIMITERIALE DI POGGIOREALE

- CIMITERO MONUMENTALE
- CIMITERO S. MARIA DEL RIPOSO DETTO "NUOVISSIMO"
- CIMITERO S. MARIA DELLA PIETA'
- CIMITERO S. MARIA DEL PIANTO
- CIMITERO S. MARIA DEL POPOLO DETTO DELLE 366 FOSSE
- CIMITERO DEI COLEROSI
- CIMITERO EBRAICO
- CIMITERO BRITANNICO
- FONDO ZEVOLA
- IMPIANTO DI CREMAZIONE
- UFFICI COMUNALI AREA CIMITERI CITTADINI



CAPITOLATO SPECIALE DESCRITTIVO E PRESTAZIONALE

OGGETTO: Contratto misto (appalto/concessione) del servizio d'illuminazione votiva ed ambientale nei cimiteri cittadini del Comune di Napoli fino al 31/12/2027.

C.U.P.: B69I23000250005

C.I.G.: 9797457D46



COMUNE DI NAPOLI
Area Cimiteri Cittadini
Servizio Tecnico Cimiteri Cittadini

Art. 2 - VALORE STIMATO DEL CONTRATTO

Art. 3 - DURATA DEL CONTRATTO

Art. 4 - MODALITÀ DI PAGAMENTO DEL CANONE E DELL'AGGIO



COMUNE DI NAPOLI
Area Cimiteri Cittadini
Servizio Tecnico Cimiteri Cittadini

Art. 1 - OGGETTO DELL’AFFIDAMENTO

Art. 6 - MODALITÀ DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO - PRESTAZIONE ED ONERI

Art. 7 - PRECISAZIONI

Art. 8 - AGGIORNAMENTO DELLE TARIFFE DEL SERVIZIO VOTIVO

Art. 9 - MODALITÀ DI RISCOSSIONE

Art. 10 - TRACCIABILITÀ FLUSSI FINANZIARI

Art. 11 - STIPULA DEL CONTRATTO E ATTIVAZIONE DEL SERVIZIO

Art. 12 - VERBALI DI CONSEGNA IMPIANTI – MONITORAGGIO

Art. 13 - SEDI OPERATIVE, COMUNICAZIONI E REPERIBILITÀ

Art. 14 - SICUREZZA DEL SERVIZIO

Art. 15 - DISCIPLINA DELLE MAESTRANZE NEI CIMITERI

Art. 16 - GARANZIE – CAUZIONE DEFINITIVA

Art. 17 - RESPONSABILITÀ CIVILE E POLIZZA ASSICURATIVA

Art. 18 - ONERI ED OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIO

Art. 19 - ONERI ED OBBLIGHI DIVERSI A CARICO DELL'AGGIUDICATARIO

Art. 20 - EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO DELLA FASE CONCESSORIA

Art. 21 - D.U.V.R.I.

Art. 22 - INADEMPIENZE E PENALI

Art. 23 - INTERRUZIONE DEL SERVIZIO

Art. 24 - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Art. 25 - VIGILANZA E CONTROLLI DELLA STAZIONE APPALTANTE

Art. 26 - VERIFICA PERIODICA IMPIANTI DI MESSA A TERRA

Art. 27 - SUB-APPALTO, SUB-CONCESSIONE E SUB-AFFIDAMENTO

Art. 28 - VERIFICA DI CONFORMITÀ DEL CONTRATTO

Art. 29 - APPLICAZIONE DEL CCNL

Art. 30 - CONTROVERSIE

Art. 31 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Art. 32 - SPECIFICHE SOFTWARE GESTIONALE ILLUMINAZIONE VOTIVA

Art. 33 - CLAUSOLA SOCIALE

Art. 34 - CODICE DI COMPORTAMENTO

Art. 35 - DISPOSIZIONI PARTICOLARI RIGUARDANTI L’AFFIDAMENTO

Art. 36 - AMPLIAMENTO DELLE AREE DI INTERVENTO

Art. 37 - LOCALI DA UTILIZZARE PER FRONT-OFFICE SERVIZIO VOTIVO

Art. 38 - AUTOMEZZI E ATTREZZATURE

Art. 39 - GESTIONE DEL TRATTAMENTO E DELLO SMALTIMENTO DEI RIFIUTI

Art. 40 - DISPOSIZIONE NORMATIVE

Art. 41 - DISPOSIZIONI FINALI



COMUNE DI NAPOLI
Area Cimiteri Cittadini
Servizio Tecnico Cimiteri Cittadini

Art. 1 - OGGETTO DELL’AFFIDAMENTO

L’oggetto della presente procedura è l’affidamento - in regime di appalto sino al 31 dicembre 2023 (con inizio non prima del 1° luglio 2023) e in regime di concessione dal 1° gennaio 2024 al 31 dicembre 2027 - del servizio d’illuminazione votiva ed ambientale nei cimiteri cittadini del Comune di Napoli, da espletarsi presso le seguenti infrastrutture cimiteriali:

1. Soccavo;
2. Pianura;
3. Chiaiano;
4. Miano;
5. Secondigliano – San Pietro;
6. Ponticelli;
7. Barra;
8. San Giovanni a Teduccio;
9. Poggioreale (ad esclusione delle zone oggetto della concessione inerente al I stralcio del PUA di Poggioreale):
 - a. Monumentale,
 - b. Santa Maria del Riposo (detto “Nuovissimo”),
 - c. Santa Maria della Pietà,
 - d. Santa Maria del Pianto,
 - e. Israelita di Santa Maria del Pianto (solo illuminazione ambientale);
10. Mausoleo di Posillipo (solo illuminazione ambientale).

Dalla data del verbale di consegna (non antecedente al 1° luglio 2023) fino al 31 dicembre 2023 è previsto che le attività vengano rese in regime di appalto. A prescindere dalla data di effettiva consegna, il termine dell’appalto è comunque fissato nel 31 dicembre 2023 così come l’inizio del regime concessorio decorrerà dal 1° gennaio 2024 con termine 31 dicembre 2027 (dell’intero contratto).

L’affidamento nei citati plessi ha ad oggetto la gestione del servizio di illuminazione votiva ed ambientale cimiteriale consistente nella manutenzione ordinaria e straordinaria conservativa degli impianti (ivi incluse le 11 cabine di trasformazione Mt/Bt), la relativa fornitura dell’energia elettrica (dal 1° gennaio 2024), la conduzione, conservazione, vigilanza e monitoraggio, sorveglianza e custodia, pronto intervento, degli impianti elettrici del Comune di Napoli ivi presenti. E’ in capo all’aggiudicatario la manutenzione edile dei locali di front-office concessi dall’Ente e delle 11 cabine.

Il contratto prevede altresì la gestione sia amministrativa che contabile dei rapporti con l’utenza del servizio votivo, ivi compresa la riscossione dei corrispettivi di abbonamento sulla base delle relative tariffe comunali, ivi inclusa la postalizzazione degli avvisi di pagamento (in modalità cartacea e/o telematica).

In particolare:

1. il servizio oggetto di affidamento è riferito alla gestione di tutti gli impianti elettrici presenti nelle sopra citate infrastrutture cimiteriali, ad eccezione degli impianti ambientali presenti all’interno di edifici inerenti a sepolture collettive riconducibili ad enti religiosi, morali o privati cittadini;
2. dal 1° gennaio 2024 l’aggiudicatario assumerà la titolarità e il costo delle forniture dell’energia elettrica. L’aggiudicatario è obbligato ad operare direttamente con la società fornitrice dell’energia elettrica. Il Comune è estraneo a detti rapporti;
3. sono ad esclusivo carico dell’aggiudicatario tutti gli oneri ed obblighi, nessuno escluso, per la fornitura e posa in opera dei nuovi impianti/allacci votivi, con l’osservanza delle norme vigenti in materia e l’esecuzione di eventuali lavori murari di marmista, muratore, scalpellino,



COMUNE DI NAPOLI
Area Cimiteri Cittadini
Servizio Tecnico Cimiteri Cittadini

verniciatore, pittore, ecc. e quant'altro necessario a ripristinare a perfetta regola d'arte quanto potrà risultare manomesso ed alterato in dipendenza e conseguenza diretta od indiretta dell'esatto adempimento del servizio;

4. il servizio votivo non è obbligatorio, pertanto i singoli utenti sono liberi di richiederne o meno l'erogazione;
5. è onere dell'aggiudicatario impiegare materiale conforme alle norme vigenti.

Art. 2 - VALORE STIMATO DEL CONTRATTO

2.1 - AMMONTARE PRESUNTO DELL'APPALTO

L'importo a base d'asta dell'appalto per il II semestre dell'anno 2023, ipotizzando che l'avvio dell'affidamento si perfezioni al 1° luglio, ammonta a € 891.897,99, oltre IVA, di cui € 3.211,25 per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso.

Detto valore è stato ricavato su previsione 1 luglio - 31 dicembre 2023, come da prospetto riepilogativo di cui al successivo art. 4.1.

L'offerta economica, pena l'esclusione, deve riportare una percentuale di ribasso sui prezzi unitari dei servizi e lavori oggetto di gestione indicati in tabella 2.

Non si accetteranno offerte condizionate o in aumento.

La contabilità dei corrispettivi in corso d'opera, a prescindere dalla data effettiva del verbale di consegna, sarà effettuata al 30 settembre ed al 31 dicembre 2023 sulla base di stati d'avanzamento delle attività svolte a consuntivo sull'effettiva consistenza dei servizi realmente erogati agli utenti (calcolati su base mensile).

2.2 - VALORE STIMATO DELLA CONCESSIONE

Il valore complessivo stimato della concessione è pari ad € 19.704.661,14 oltre IVA.

Detto valore è stato ricavato su previsione 1 gennaio 2024 - 31 dicembre 2027, come da prospetto riepilogativo di cui all'elaborato "Schema Piano Economico Finanziario". Il precitato valore stimato della concessione è stato calcolato coerentemente a quanto enunciato all'art. 167 del D.lgs. 50/2016 ("Metodi di calcolo del valore stimato delle concessioni"), tenuto conto di quanto rappresentato al relativo comma 4.

L'offerta economica, pena l'esclusione, deve riportare una percentuale di maggior aggio, **che sarà aggiunto al 43,598%**, dei ricavi del servizio votivo (al netto delle cauzioni che saranno riversate integralmente al Comune).

L'aggio dovrà essere corrisposto al Comune in rate trimestrali posticipate mai inferiori a 500.000,00 oltre IVA.

In caso di offerte di pari entità si procederà mediante sorteggio. Si disporrà l'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida. Non si accetteranno offerte condizionate o in aumento (relativamente ai prezzi unitari a base di gara - fase di appalto) ovvero in diminuzione (relativamente all'aggio minimo - concessione).

Art. 3 - DURATA DEL CONTRATTO

Il rapporto contrattuale si articolerà in due fasi:

- il semestre luglio/dicembre 2023 (o parte di esso, in base all'effettiva data di consegna) si svolgerà in regime di appalto;
- il quadriennio 2024/2027 si svolgerà in regime di concessione.

La decorrenza complessiva è **non antecedente al 1° luglio 2023**, che, in caso d'urgenza e in ogni modo per i casi previsti dalla normativa vigente, dopo che l'aggiudicazione definitiva è divenuta efficace, potrà avvenire anche nelle more della stipula del contratto.



COMUNE DI NAPOLI
Area Cimiteri Cittadini
Servizio Tecnico Cimiteri Cittadini

Il termine dell'appalto è fissato alle 23:59:59 del 31 dicembre 2023 anche nel caso in cui la consegna avvenga oltre il 1° luglio 2023 così come l'inizio della concessione è fissato nelle ore 00:00:00 del 1° gennaio 2024.

Alla scadenza, **fissata alle 23:59:59 del 31 dicembre 2027**, il contratto si intenderà terminato e improduttivo di ulteriori effetti, senza che intervenga avviso e/o disdetta.

Art. 4 - MODALITÀ DI PAGAMENTO DEL CANONE E DELL'AGGIO

4.1 Modalità di pagamento dei corrispettivi (1 luglio 2023 - 31 dicembre 2023)

I contratti ipotizzati al 31/12/2023 sono n. 111.674 (per un totale di complessive n. 194.973 lampade) così distribuiti:

tipologia contratti [n. lampade perpetue]	[n. contratti]	[n. lampade]
1	82.102	82.102
2	1.251	2.502
3	18.442	55.326
5	7.301	36.505
7	2.455	17.185
11	123	1.353
Totale	111.674	194.973

Tabella 1 - contratti stimati al 31/12/2023

Applicando a detti contratti i prezzi unitari esposti nella seguente tabella 2, determinati a partire dalle tariffe comunali vigenti depurate della percentuale minima di aggio richiesto (43,598%), nonché dell'incidenza dei costi dell'aggiudicatario durante la fase della concessione (energia, postalizzazione, ecc.) e della stima del rischio operativo, è stato stimato l'ammontare presunto del corrispettivo semestrale a riconoscersi all'aggiudicatario:

tipologia contratti [n. lampade perpetue]	contratti [n.]	lampade [n.]	canone annuo per contratto	canone annuo complessivo	canone semestrale
1	82.102	82.102	€ 11,00	€ 903.122,00	€ 451.561,00
2	1.251	2.502	€ 17,00	€ 21.267,00	€ 10.633,50
3	18.442	55.326	€ 24,00	€ 442.608,00	€ 221.304,00
5	7.301	36.505	€ 35,00	€ 255.535,00	€ 127.767,50
7	2.455	17.185	€ 40,00	€ 98.200,00	€ 49.100,00
11	123	1.353	€ 50,00	€ 6.150,00	€ 3.075,00
Totale	111.674	194.973			
di cui nuovi allacci	12.500		€ 9,69	€ 121.125,00	€ 60.562,50
a detrarre canone nuovi allacci (attivazione in corso di annualità)	12.500		-€ 16,22	-€ 83.564,41	-€ 41.782,71
accensioni occasionali (8 gg)			€ 6,80	€ 15.354,40	€ 7.677,20
			Imponibile	€ 1.779.975,99	€ 889.897,99

Tabella 2 - contratti stimati al 31/12/2023 e prezzi unitari a base d'asta.

Pertanto l'importo presunto è pari a € 889.897,99 (di cui € 60.562,50 per lavori afferenti alla realizzazione dei nuovi allacci, ricadenti nella categoria OS30), oltre iva, cui vanno aggiunti i costi diretti della sicurezza esposti nel DUVRI per un valore medio annuo di € 4.000,00, ossia € 2.000,00 oltre iva, per un totale di € 891.897,99, comprensivo di € 3.211,25 per oneri complessivi per la sicurezza, oltre iva.

Il quadro economico della fase di appalto è il seguente:



COMUNE DI NAPOLI
Area Cimiteri Cittadini
Servizio Tecnico Cimiteri Cittadini

A. SERVIZIE LAVORI	A.1	Servizi a misura soggetti a ribasso (escluso oneri della sicurezza)	€ 829.335,49
	A.2	Lavori a misura soggetti a ribasso (escluso oneri della sicurezza)	€ 59.351,25
	A.3	Oneri e costi della sicurezza, non soggetti a ribasso d'asta	€ 3.211,25
Totale Servizi e Lavori (A1+A2)			€ 891.897,99
B. SOMME A DISPOSIZIONE DELL'AMMINISTRAZIONE	B.1	Spese tecniche comprensivi degli oneri riflessi (art. 113 co.3 D.Lgs. 50/16) pari al 80% del 1,0% della quota Servizi a favore dei dipendenti	€ 6.650,68
		Spese tecniche comprensivi degli oneri riflessi (art. 113 co.3 D.Lgs. 50/16) pari al 80% del 2,0% della quota lavori a favore dei dipendenti	€ 969,00
		importo netto	€ 5.759,40
		oneri riflessi	€ 1.370,74
		IR.A.P.	€ 489,55
	B.2	I.V.A. sul Totale A	22,00% € 196.217,56
	B.3	imprevisti (IVA inclusa)	0,5% € 4.600,00
Totale Somme a disposizione dell'Amministrazione (B.1+B.2+B.3)			€ 208.437,25
TOTALE COMPLESSIVO (A+B)			€ 1.100.335,24

In corso d'opera verrà redatta la contabilità mensile del corrispettivo effettivamente maturato dall'operatore economico; la relativa corresponsione all'appaltatore avverrà in base all'effettiva erogazione dei servizi votivi e con le modalità di seguito indicate:

- rata di acconto sulla base dello stato d'avanzamento delle attività svolte a consuntivo a tutto il 30/09/2023 (a prescindere dalla data effettiva del verbale di consegna);
- rata di saldo sulla base dello stato ultimo d'avanzamento delle attività svolte a consuntivo a tutto il 31/12/2023.

La contabilizzazione delle prestazioni verrà effettuata "a misura", moltiplicando, relativamente ad ogni mese oggetto di gestione, il numero di contratti registrati a fine mese (in regola con i pagamenti) in funzione delle diverse tipologie di contratto (1, 2, ..., 11 lampade) per il corrispondente prezzo unitario offerto in sede di gara, tuttavia da riproporzionare in dodicesimi (frazione mensile dell'anno monitorata).

Sarà altresì conteggiato il compenso per i nuovi allacci effettuati nel periodo di riferimento contabile, ottenuto moltiplicando il numero dei nuovi contratti per il corrispondente prezzo unitario offerto in sede di gara.

Analogamente si procederà per le accensioni occasionali, i cui corrispettivi saranno valutati in proporzione alle accensioni di competenza.

Si precisa che la presa in carico degli utenti e, conseguentemente, il relativo inserimento in contabilità da parte del Direttore dell'esecuzione del contratto, avviene solo dopo l'accertamento del regolare versamento al Comune delle tariffe correlate al servizio richiesto.

Sugli importi netti progressivi dei servizi svolti è operata una ritenuta dello 0,5%. Le ritenute possono essere svincolate soltanto dopo l'emissione del certificato di verifica di conformità dei servizi eseguiti nonché del certificato di regolare esecuzione della quota lavori il tutto al 31/12/2023 (rif. art. 102 comma 2 del D.lgs 50/2016), e comunque subordinatamente all'avvenuta sanatoria di eventuali inadempienze accertate.

4.2 Modalità di pagamento dell'aggio (1 gennaio 2024 - 31 dicembre 2027)

I contratti registrati al 31/12/2022 corrispondono a n. 105.583 (per un totale di complessive n. 184.813 lampade perpetue). Le valutazioni di carattere economico scaturiscono inoltre dalle tariffe comunali applicate¹ all'utenza, nel seguito riportate:

¹ Approvate con Delibera di Giunta n° 136 del 31/03/2019 e Delibera di Giunta Comunale n° 287 del 21/06/2019.



COMUNE DI NAPOLI
Area Cimiteri Cittadini
Servizio Tecnico Cimiteri Cittadini

	descrizione	lampade	imponibile	IVA	Totale
Tariffe servizio votivo	deposito cauzionale (nuovo utente o in caso di mancato versamento)	una tantum	€ 13,00	€ 0,00	€ 13,00
	allaccio iniziale (nuovo utente)	una tantum	€ 9,69	€ 2,13	€ 11,82
	Canone annuo Illuminazione votiva perpetua	1	€ 27,00	€ 5,94	€ 32,94
		3	€ 57,38	€ 12,62	€ 70,00
		5	€ 81,97	€ 18,03	€ 100,00
		7	€ 98,36	€ 21,64	€ 120,00
		11	€ 163,93	€ 36,07	€ 200,00
	Spese emissione avviso di pagamento	1	€ 1,33	€ 0,29	€ 1,62
	lampada occasionale per giorni otto/anno	1	€ 8,00	€ 1,76	€ 9,76
	lampada occasionale per giorno di accensione ulteriore agli otto/anno	1	€ 1,00	€ 0,22	€ 1,22

Tabella 3 - Tariffe servizio votivo.

Il valore complessivo stimato della concessione, pari ad € 19.704.661,14 oltre IVA, ricavato su previsione 1° gennaio 2024 - 31 dicembre 2027 come da prospetto riepilogativo contenuto nell'elaborato "Schema Piano Economico Finanziario", comprende anche le attività connesse all'esecuzione di lavori afferenti agli allacci iniziali dei nuovi utenti (ricadenti nella categoria OS30), il cui importo stimato per la durata quadriennale è pari a € 436.050,00, oltre IVA.

Il Concessionario dovrà corrispondere a favore del Comune di Napoli **un aggio annuo non inferiore ad € 2.000.000,00 oltre IVA**, ovvero il **43,598%** dei ricavi annui del servizio (stimati sull'annualità 2024). Detto importo dovrà essere corrisposto in quattro rate di ogni anno della concessione:

1. entro e non oltre il 31 marzo (almeno € 500.000,00 oltre IVA);
2. entro e non oltre il 30 giugno (almeno € 500.000,00 oltre IVA);
3. entro e non oltre il 30 settembre (almeno € 500.000,00 oltre IVA);
4. entro e non oltre il 31 dicembre (almeno € 500.000,00 oltre IVA).

Il termine della concessione (e dell'intero contratto) è fissato alle ore 23:59:59 del 31 dicembre 2027.

L'annualità 2024 della concessione sarà pertanto caratterizzata da quattro rate di pari importo pari ad € 500.000,00 oltre IVA a titolo di acconto.

Alla prima rata dell'annualità 2025 (31 marzo), il concessionario, a seguito dei ricavi effettivi e dell'eventuale maggiore percentuale di aggio offerta, sarà determinato tanto l'eventuale conguaglio da corrispondere all'amministrazione per la prima annualità (se superiore al minimo di €2.000.000,00), tanto il valore della nuova rata, sempre laddove venisse a instaurarsi una differenza da corrispondere all'Amministrazione. Ad esempio, se il concessionario avesse offerto un maggior aggio del 6,402% ossia il 50,000% totale (43,598%+6,402%) di aggio rispetto ai ricavi del servizio votivo - ed essi dovessero corrispondere ad € 5 MLN oltre iva - il conguaglio dell'anno precedente e l'aggiornamento della rata di aggio saranno così determinati:

conguaglio anno precedente

$50,000\% \times 5.000.000,00 =$ aggio spettante per l'annualità precedente pari ad € 2.500.000,00 a cui bisogna sottrarre l'importo di € 2.000.000,00 già corrisposto. **Il conguaglio risulta pertanto pari ad € 500.000,00 oltre IVA** da corrispondere insieme alla I rata dell'annualità successiva.

aggiornamento rata trimestrale aggio



COMUNE DI NAPOLI
Area Cimiteri Cittadini
Servizio Tecnico Cimiteri Cittadini

La rata aggiornata per ciascuno dei trimestri dell'annualità risulta rideterminata in € 625.000,00 (€ 2.500.000,00/4).

Pertanto nella prima rata dell'annualità successiva il concessionario dovrà corrispondere l'importo di € 1.125.000,00 (€ 500.000,00 quale conguaglio anno precedente + € 625.000,00 quale nuova rata corrente annualità) oltre IVA. Le restanti tre rate saranno evidentemente pari ad € 625.000,00 oltre IVA cadauna.

Ove dovessero registrarsi delle flessioni nelle annualità future quali, ad esempio, un ricavato nella annualità 2025 pari ad € 4,8 MLN - la differenza di € 200.000,00 (€ 5.000.000,00 di fatturato presunto - € 4.800.000,00 di fatturato effettivo) sarà scomputata dalla prima rata d'aggio dell'annualità 2026, mediante un minor versamento del Concessionario nella misura pari a detta differenza. Ove la differenza di fatturato dovesse invece essere superiore (es. € 620.000,00) alla quota trimestrale di aggio minimo, la residua parte (€ 120.000,00) verrà posta in compensazione sul versamento della seconda rata. In nessun caso il Concedente provvederà al versamento al Concessionario di somme imputabili ad eventualmente insorte compensazioni contabili, fermo restando quanto previsto al Capitolo *art. 20 ("Equilibrio economico-finanziario della fase concessoria")*.

Pertanto, il suddetto importo potrà subire variazioni tanto in aumento quanto in diminuzione per effetto delle richieste di nuovi abbonamenti e/o richieste di lampade occasionali da parte degli utenti o disdette (formali o di fatto) di contratti di lampade in abbonamento. **L'importo annuo da corrispondere al Comune non potrà mai essere inferiore ad € 2.000.000,00 oltre IVA (singola rata trimestrale non potrà mai essere inferiore ad € 500.000,00 oltre IVA).**

In sintesi:

Il concessionario dovrà corrispondere al Comune di Napoli, l'aggio annuo determinato sommando l'eventuale rialzo offerto in sede di gara e comunque non inferiore alla quota minima annua (da versare in quattro rate) pari ad € 2.000.000,00 oltre IVA.

Il deposito cauzionale (che non concorre al citato fatturato, in quanto deve essere integralmente riversato all'Ente) viene costituito dai nuovi utenti a garanzia della corretta chiusura del servizio votivo perpetuo. Il cennato importo, in caso di contestuale mancata disdetta entro l'anno solare e mancato pagamento entro il 31 marzo dell'anno successivo (ovvero alla scadenza prevista del pagamento), copre i costi sostenuti dal gestore per l'erogazione del servizio -avendo l'utente comunque usufruito in tutto o in parte del servizio votivo nel primo trimestre - e/o della generazione dell'avviso di pagamento e/o della postalizzazione dello stesso.

Atteso che nell'attuale gestione è stata costituita anche la banca dati delle cauzioni, che non copre però tutti i contratti in corso di validità², i cui pagamenti sono stati incassati dal Comune nell'ambito dell'appalto transitorio, anche le cauzioni rimosse dal concessionario - in occasione dell'attivazione di un nuovo allaccio - andranno versate all'Ente concedente a cadenza trimestrale, al fine di garantire una gestione unitaria di queste somme.

Va da sé che i correlati rimborsi, sia [i] verso l'utente che abbia disdetto il contratto entro l'anno solare, sia [ii] verso il concessionario - in caso di distacco per mancato pagamento del **canone nel termine, ove non sia intervenuta regolare disdetta - avverranno a spese delle somme incassate dal Comune, previa verifica della effettiva costituzione della cauzione stessa.**

Dette attività saranno rendicontate dal concessionario alle seguenti scadenze:

- **entro il 31 gennaio nel caso [i] di regolare disdetta;**

² Molti utenti in continuità avevano già versato detto importo al precedente concessionario di fatto, che però non ha poi provveduto a riversare le somme dovute al Comune di Napoli.



COMUNE DI NAPOLI
Area Cimiteri Cittadini
Servizio Tecnico Cimiteri Cittadini

- entro il 30 aprile (salvo eventuali proroghe nel termine di pagamento - condivise con l'Ente - che comporterà analogo slittamento della scadenza) nel caso [ii] di distacco.

Conseguentemente il concessionario anticipa le somme effettivamente dovute all'utenza nel caso [i], una volta accertata la regolare costituzione del deposito presso l'Ente.

Tali somme saranno oggetto di contabilizzazione (separata dall'aggio di concessione) nel primo trimestre dell'anno e potranno essere compensate finanziariamente con il versamento delle cauzioni del trimestre.

Analogamente si opererà per le cauzioni dovute al concessionario nel caso [iii] di distacco, i cui corrispettivi saranno contabilizzati entro il secondo trimestre dell'anno.

Precisazioni sulla chiusura del rapporto concessorio al 31/12/2027

Posto che l'ultimo rateo versato dal concessionario uscente relativo all'anno 2027 – modulato in base al fatturato dell'annualità 2026 - avviene entro il 31/12/2027, entro e non oltre il 29/02/2028, resterà da effettuare la verifica di sussistenza dei soli eventuali conguagli.

Dunque, in base al dato del fatturato 2027, il concessionario:

- in caso di incremento di fatturato rispetto al 2026: dovrà versare la sola differenza risultante, cioè un importo pari al differenziale tra quanto complessivamente versato nel 2027 e quanto invece a corrispondere in base al fatturato effettivo della medesima annualità e alla percentuale di aggio offerto in sede di gara.

Il pagamento dell'eventuale conguaglio dal concessionario al concedente avverrà, entro e non oltre il 31/03/2028, con le medesime modalità dei precedenti ratei trimestrali.

- in caso di decremento di fatturato rispetto al 2026: sarà creditore di un importo pari al differenziale tra quanto complessivamente versato nel 2027 e quanto invece a corrispondere in base al fatturato effettivo della medesima annualità e alla percentuale di aggio offerto in sede di gara.

Art. 5 - RIMBORSI A FAVORE DELL'AGGIUDICATARIO

Durante la fase di espletamento del servizio, in regime di concessione, il concessionario dovrà provvedere a fatturare i consumi di energia ambientale agli Enti Morali/Religiosi che ne fruiscono.

Nell'eventualità venissero a riscontrarsi, in corso d'opera e in ogni modo al netto di episodi di errata fatturazione imputabili al Concessionario (importi errati, dati errati, estremi di invio fatture erronei o carenti), dimostrabili problematiche legate alla riscossione dei predetti importi per fatto non legato a condotta/prestazione del concessionario, il Comune di Napoli, su istruttoria del RUP - prodotta sulla base di circostanziata relazione del concessionario - fungerà da garante in ordine a eventuali mancati o tardivi incassi.

La cennata funzione di garanzia del Concedente verrà espletata previa detrazione degli importi non riscossi rispetto al rateo trimestrale immediatamente successivo alle determinazioni a tal riguardo adottate. L'adozione delle precitate detrazioni trasferirà, in termini di cessione netta del credito in capo al Comune di Napoli, per gli importi risultanti dall'istruttoria, il pieno diritto di rivalsa rispetto ai soggetti che risulteranno insolventi. Gli eventuali oneri sono a carico del concessionario.

E' opportuno rimarcare come tale funzione di garanzia subentrerà anche nel caso di mancato rimborso relativo all'installazione dei sottolettori allo stato non ancora presenti.

In ogni modo, eventuali differimenti temporali dell'effettiva voltura dei POD rispetto alla data del 01/01/2024, comporterà - oltre all'irrogazione della specifica sanzione di cui al punto R) dell'art.22 del presente Capitolato ("*Inadempienze e penali*") - il rimborso integrale delle spese energetiche sostenute dal Comune di Napoli (agente in posizione di temporanea surroga rispetto al Concessionario), secondo le modalità ivi indicate.



COMUNE DI NAPOLI
Area Cimiteri Cittadini
Servizio Tecnico Cimiteri Cittadini

Art. 6 - MODALITÀ DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO - PRESTAZIONE ED ONERI

Il servizio di illuminazione elettrica votiva ed ambientale dovrà essere svolto dall'aggiudicatario nel rispetto del presente Capitolato, delle vigenti norme tecniche di settore ivi incluso il Regolamento di Polizia Mortuaria del Comune, delle norme di disciplina dei servizi Pubblici Locali e dei Contratti Pubblici.

L'aggiudicatario, con oneri a proprio carico, è tenuto:

- A) alla manutenzione ordinaria e straordinaria conservativa degli impianti di illuminazione cimiteriale;
- B) alla fornitura ed eventuale sostituzione delle lampade, alla sostituzione del relativo portalampade (ove necessario) adeguato alla lampada, sempre in conformità e nel rispetto delle normative vigenti;
- C) alla fornitura ed allaccio del porta-lampada;
- D) alla numerazione dei loculi esistenti (dove mancante), al fine della compiuta identificazione;
- E) alla manutenzione conservativa di tutti i componenti degli impianti elettrici, ivi incluse le cabine di trasformazione MT/BT a servizio degli impianti stessi in uno alla manutenzione delle componenti edili di complemento, ai fini della funzionalità e normale operatività generale delle medesime;
- F) alla gestione amministrativa e contabile dei contratti di utenza votiva e dei relativi canoni di abbonamento, comprese richieste di allaccio, riallaccio, spostamento, voltura, morosità, distacco, reclami.
- G) a fornire - con cadenza trimestrale: 31 marzo, 30 giugno, 30 settembre e 31 dicembre -, su supporto informatico digitale aperto, l'evidenza di tutti i dati aggiornati in banca dati (nuovi allacci, lampade occasionali e disdette); inoltre l'aggiudicatario dovrà fornire entro 5 giorni eventuali dati statistici richiesti dall'Ente concedente inerente al servizio votivo e/o ambientale;
- H) a far tempo dal 1° gennaio 2024, all'allacciamento principale alla rete elettrica di distribuzione e per la relativa fornitura di energia per tutta la durata della concessione nonché l'eventuale adeguamento della potenza contrattuale in base alle variazioni di assorbimento delle lampade in gestione;
- I) all'estensione e gestione di nuovi rami votivi a servizio di nuove sepolture che potranno essere realizzati;
- J) a versare al Comune di Napoli il canone (aggio) annuo così come meglio precisato all'art. 4;
- K) impiegare, per la gestione amministrativa delle utenze, dei servizi attivi ed i relativi contratti, specifico software gestionale;
- L) ad assumere tutte le spese necessarie per l'erogazione dei servizi richiesti;
- M) a produrre/aggiornare la foto delle singole epigrafi a cadenza almeno annuale. La generica foto, opportunamente datata con marcatura elettronica visibile e tracciatura del relativo inserimento in piattaforma, dovrà garantire una chiara inquadratura della/e lampada/e perpetua/e attiva/e, dovrà essere resa disponibile anche al singolo utente tramite web (ogni utente dovrà avere la possibilità di visualizzare la foto dell'epigrafe, contenente le perpetue attive, attraverso l'utilizzo delle proprie credenziali);
- N) al rigoroso rispetto delle tempistiche indicate in sede di offerta relativamente all'installazione degli 88 sottolettori. Eventuali omissioni/ritardi saranno trattate secondo quanto indicato all'articolo 22 del presente Capitolato Speciale d'Appalto ("*Inadempienze e penali*");
- O) al rigoroso rispetto dell'eventuale offerta di installazione di appositi trasformatori che modificano la tensione da 160V/24V all'interno di quota parte del cimitero Nuovissimo. Eventuali omissioni/ritardi saranno trattate secondo quanto indicato all'articolo 22 del presente Capitolato Speciale d'Appalto ("*Inadempienze e penali*");



COMUNE DI NAPOLI
Area Cimiteri Cittadini
Servizio Tecnico Cimiteri Cittadini

P) al rigoroso rispetto dell'eventuale offerta di energia green al 100%. Eventuali omissioni/ritardi saranno trattate secondo quanto indicato all'articolo 22 del presente Capitolato Speciale d'Appalto ("*Inadempienze e penali*").

L'aggiudicatario, pertanto, nel fare uso degli impianti elettrici, è obbligato a conservare detti beni, che restano di proprietà del Comune, garantendone il corretto funzionamento ed il mantenimento in perfetta efficienza con le attività di controllo, manutenzione ordinaria e straordinaria conservativa e secondo le norme di disciplina in materia di impianti elettrici, compreso:

- **sostituire**, quando ne ricorra la necessità, parti e componenti quali linee, trasformatori d'isolamento, interruttori di protezione, lampade, portalampade etc. non rispondenti al mantenimento delle condizioni di efficienza e sicurezza per l'ordinaria usura dovuta all'utilizzo;
- **effettuare verifiche**, anche mediante misurazioni strumentali, sulle condizioni di sicurezza degli impianti ed il funzionamento dei dispositivi di protezione (interruttori differenziali, magnetotermici, verifica isolamento cavi e verifica messa a terra);
- **su semplice richiesta del Comune** l'aggiudicatario dovrà provvedere a propria cura e spese, per tutta la durata del contratto, all'assistenza ed eventuale spostamento o modifica di impianti che dovessero rendersi necessari per l'esecuzione di altri lavori o per la sistemazione di viali, piazzali, aiuole e simili.

Nelle attività di esercizio del servizio (sostituzione delle lampade, nuovi allacciamenti, manutenzione degli impianti, ...) l'esecuzione delle opere impiantistiche dovrà essere compiuta dall'aggiudicatario a regola d'arte e secondo norme CEI, con prodotti marcati CE e certificata, quando ne ricorrono le condizioni, ai sensi del Decreto Ministeriale 22 gennaio 2008 n. 37 e smi. Tutti gli oneri finanziari relativi alle attività ed ai lavori di cui sopra per i quali è obbligato l'Aggiudicatario, nonché tutti quelli necessari all'espletamento del servizio, sono a carico del medesimo e compensati tramite relativo corrispettivo (nel periodo temporale 1 luglio - 31 dicembre 2023) e dai ricavi del servizio votivo (dal 1° gennaio 2024).

Art. 7 - PRECISAZIONI

7.1 Erogazione energia elettrica

1. Il servizio di fornitura di energia elettrica all'interno delle aree cimiteriali, previa avvenuta voltura dei 14 P.O.D., è a carico dell'aggiudicatario a far tempo dal 1° gennaio 2024.
2. E' fatto divieto di far utilizzare sistemi di alimentazione alternativi all'energia elettrica se non autorizzati dal Comune. Ogni violazione a riguardo, perpetrata da utenti o da terzi che in modo abusivo operano in merito, deve essere tempestivamente e formalmente comunicata alla stazione appaltante.
3. L'aggiudicatario, a decorrere dal 1° gennaio 2024, installa presso i manufatti inerenti a sepolture collettive in uso a Enti religiosi/morali eventuali privati, appositi contatori in sottolettura per la rilevazione di consumi relativi all'illuminazione ambientale e/o per il funzionamento di impianti elevatori, qualora ne fossero sprovvisti. L'apposizione dei predetti sotto-lettori **consente** la quantificazione dei consumi, il cui rimborso è da detti soggetti dovuto all'aggiudicatario (dalla data di effettiva voltura dei POD in argomento) **così come il costo di fornitura ed installazione del sottolettore stesso**. L'aggiudicatario provvederà a **quantificare** l'entità dell'**energia ambientale** e a fatturare ai soggetti interessati i relativi importi a rimborso, fatto salvo quanto complessivamente previsto a riguardo dal precedente art. 5 ("*Precisazioni su eventuali rimborsi a carico del concessionario*").



COMUNE DI NAPOLI
Area Cimiteri Cittadini
Servizio Tecnico Cimiteri Cittadini

7.2 Servizio di illuminazione votiva

1. Il servizio di illuminazione votiva è fornito in abbonamento annuale decorrente dal 1° gennaio di ciascun anno solare. Sono vietati pagamenti pluriennali. Limitatamente all'anno di attivazione o di ripristino del servizio, il pagamento è dovuto in dodicesimi per ogni frazione di anno, computando come primo mese, ai fini del calcolo, quello di attivazione del servizio.
2. All'atto della richiesta di erogazione del servizio di illuminazione votiva, l'utente è tenuto alla corresponsione di un costo fisso di allaccio e di un deposito cauzionale infruttifero, che sarà restituito in caso di cessazione del servizio nei tempi specificati nel seguito.
3. Il servizio di illuminazione votivo perpetuo sarà garantito dall'aggiudicatario (appaltatore/concessionario) a fronte del pagamento anticipato in unica soluzione del canone annuo o dei relativi dodicesimi (ove trattasi di nuovo allaccio in cordo di annualità) unitamente alle spese per l'emissione dell'avviso di pagamento. Richieste di variazione in diminuzione del numero di lampade avranno decorrenza dal 1° gennaio dell'anno successivo e non potranno avere in alcun caso effetti retroattivi.
4. Il servizio d'illuminazione votiva occasionale, prevede l'accensione minima di 8 giorni scelti almeno nelle seguenti 10 giornate di ciascun anno: sabato, domenica di Pasqua e lunedì in *albis*, 31 ottobre, 1°, 2 e 3 novembre, 24, 25 e 26 dicembre. Il servizio dovrà essere prenotato con due settimane di anticipo rispetto al sabato di Pasqua; esso viene garantito previo pagamento anticipato in unica soluzione del corrispondente importo e, in assenza del servizio votivo perpetuo, è necessario corrispondere i costi previsti per il nuovo allaccio.
5. Qualora venga individuato un allaccio votivo non autorizzato, il personale incaricato provvede all'immediata disattivazione dell'impianto ed alla segnalazione sul portale.
6. L'abbonamento si intenderà tacitamente rinnovato, di anno in anno, salvo richiesta di disdetta pervenuta entro il 31 dicembre dell'anno precedente.
7. La scadenza del pagamento per gli utenti è fissata nel 31 marzo dell'anno solare in corso (salvo proroghe espresse, concesse da parte del Comune). Laddove il perfezionamento del precitato pagamento non venga effettuato entro tale data, l'aggiudicatario del servizio provvederà alla disattivazione del punto luce. **Qualsiasi azione posta in essere da persone fisiche o giuridiche che possano intralciare l'erogazione del servizio devono essere immediatamente comunicate all'Amministrazione.**

Art. 8 - AGGIORNAMENTO DELLE TARIFFE DEL SERVIZIO VOTIVO

Non sono previsti aggiornamenti delle tariffe nel corso della durata del contratto.

Art. 9 - MODALITÀ DI RISCOSSIONE

Così come già avviene dal 2019 per la riscossione di qualsiasi importo inerente al servizio votivo è vietato l'utilizzo del contante; i pagamenti all'interno dei front office avvengono unicamente tramite POS. A far tempo dal 1° gennaio 2024, l'aggiudicatario potrà generare avvisi di pagamento unicamente tramite il sistema PagoPA. Esigenze di generare avvisi di pagamento in modalità differente (bollettini postali 123/896, MAV, ecc), devono essere motivatamente rappresentate al Comune che può, se del caso, autorizzarle.

Art. 10 - TRACCIABILITÀ FLUSSI FINANZIARI

L'aggiudicatario è tenuto ad assolvere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dall'art. 3 della Legge 13/08/2010 n. 136 e s.m.i., al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi all'appalto di cui al presente Capitolato. Il mancato utilizzo degli strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni finanziarie relative al presente appalto (bonifico bancario o postale, ecc.) costituisce, ai sensi dell'art. 3 comma 9bis della



COMUNE DI NAPOLI
Area Cimiteri Cittadini
Servizio Tecnico Cimiteri Cittadini

L. 136/2010 e s.m.i, causa di risoluzione del relativo contratto, informandone contestualmente la Prefettura territorialmente competente.

Art. 11 - STIPULA DEL CONTRATTO E ATTIVAZIONE DEL SERVIZIO

La stipula del contratto avverrà in forma pubblica amministrativa nei termini di legge così come disciplinato dal regolamento dell'Ente. E' facoltà dell'Amministrazione Committente procedere alla consegna del servizio nelle more del perfezionamento del Contratto.

Sono allegati al contratto:

- il presente capitolato speciale descrittivo e prestazionale;
- l'Elenco Prezzi;
- la cauzione definitiva del 10% sull'importo stimato del contratto, eventualmente maggiorato della somma dei valori assoluti della componente legata all'aumento dell'aggio offerto (sui servizi in concessione) e della componente legata al ribasso unico percentuale sull'elenco prezzi (per l'appalto di servizi). Essa dovrà essere prestata mediante garanzia fideiussoria ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;
- il D.U.V.R.I. redatto dal Concedente e utilmente sottoscritto dalle parti;
- le coperture assicurative di cui all'art. 17 del presente CSA;
- l'offerta del concorrente.

Art. 12 - VERBALI DI CONSEGNA IMPIANTI – MONITORAGGIO

Verbale di consegna:

Con verbale di consegna l'aggiudicatario prende in carico gli impianti, i locali comunali (in uso esclusivo o promiscuo) e le cabine di trasformazione Mt/Bt. Gli obblighi manutentivi delle cabine devono intendersi estesi anche all'involucro edilizio oltre che alla componente elettrica.

Costituiscono parte essenziale degli impianti tutte le componenti indispensabili a fornire energia elettrica e cioè cabine di trasformazione, centraline, quadri, trasformatori, circuiti primari e secondari, portalampade e ogni altro componente.

L'aggiudicatario accetta gli impianti elettrici a servizio dei cimiteri cittadini nello stato di fatto in cui si trovano senza poter avanzare nessuna richiesta di compenso per eventuali malfunzionamenti (anche dolosi) o manutenzioni straordinarie necessarie per l'erogazione del servizio.

Alla cessazione del servizio, l'aggiudicatario dovrà riconsegnare gli impianti, i locali e le parti di edificio in buono stato manutentivo e in stato di corretto funzionamento. La banca dati, completa di ogni riferimento, dovrà essere formalmente trasmessa a seguito dell'invio massivo inerente all'annualità 2026 e trasmessa nuovamente alla scadenza della concessione; essa dovrà essere messa a disposizione in formato digitale aperto secondo gli standard definiti dall'Agenzia per l'Italia Digitale. Il Comune di Napoli, alla scadenza del contratto entrerà in piena proprietà delle eventuali modifiche fatte agli impianti dall'aggiudicatario, senza che questo abbia nulla a pretendere e senza obbligo di alcun indennizzo essendo questo compensato dalle remunerazioni derivanti dal servizio votivo.

Azioni di monitoraggio e Piano operativo:

L'aggiudicatario dovrà curare, attraverso un controllo periodico, la manutenzione ed il regolare funzionamento degli impianti ambientali (ad esclusione di quelli presenti all'interno delle Arciconfraternite) e delle lampade votive (quelle presenti negli edifici il cui servizio è già esistente oltre agli edifici che il concedente dovesse indicare). Dovrà provvedere alla sostituzione delle lampade non funzionanti e alla realizzazione dell'impianto votivo di nuovo allacciamento costituito dalla derivazione dalla linea principale, dal portalampade e dalla lampadina. Qualsiasi accessorio



COMUNE DI NAPOLI
Area Cimiteri Cittadini
Servizio Tecnico Cimiteri Cittadini

artistico o decorativo resta a carico del richiedente. In caso di ampliamenti di nicchiai collettivi (comunali o di enti), l'aggiudicatario è obbligato alla realizzazione dei rami votivi trovando, di fatto, remunerazione dai nuovi allacci che gli utenti dovranno obbligatoriamente versare all'atto dell'attivazione del servizio votivo.

In caso di guasti, anche dovuti a cause di forza maggiore non imputabili all'aggiudicatario, questi è obbligato a provvedere, a proprie spese e nell'immediatezza dell'evento, alle riparazioni ed al ripristino del corretto funzionamento degli impianti.

Le lampadine non funzionanti/asportate devono essere immediatamente sostituite/riposizionate a cura e spese dell'aggiudicatario e, comunque, non oltre 7 (sette) giorni lavorativi dalla segnalazione del guasto.

Gli allacciamenti di nuove utenze devono essere effettuati entro e non oltre 7 (sette) giorni naturali e consecutivi dalla data di evidenza dell'avvenuto versamento della relativa tariffa.

L'aggiudicatario dovrà predisporre appositi moduli per la richiesta di intervento per la riparazione del guasto segnalato dagli interessati ovvero rendere accessibile idonea sezione all'utente sul portale dedicato. Della richiesta sarà rilasciata immediata ricevuta ai medesimi al momento della presentazione.

Art. 13 - SEDI OPERATIVE, COMUNICAZIONI E REPERIBILITÀ

L'aggiudicatario dovrà sempre essere reperibile telefonicamente per eventuali emergenze alla rete di distribuzione principale, espressamente indicando il soggetto delegato alla cura dei rapporti fra l'aggiudicatario e il Comune.

Inoltre dovrà assicurare le seguenti aperture minime, oltre a tutte le giornate festive, come nel seguito riportato (26 aperture minime dalle ore 8:00 alle ore 13:00):

CIMITERO	LUNEDÌ	MARTEDÌ	MERCOLEDÌ	GIOVEDÌ	VENERDÌ	SABATO	DOMENICA
NUOVISSIMO	APERTO	APERTO	APERTO	APERTO	APERTO	APERTO	APERTO
PIANTO							APERTO
PIANURA			APERTO			APERTO	APERTO
SOCCAVO							APERTO
MIANO						APERTO	APERTO
CHIAIANO							APERTO
SECONDIGLIANO				APERTO		APERTO	APERTO
SAN GIOVANNI	APERTO					APERTO	APERTO
BARRA						APERTO	APERTO
PONTICELLI		APERTO				APERTO	APERTO

Prima dell'inizio dell'esecuzione del contratto l'aggiudicatario dovrà comunicare il nominativo del proprio responsabile.

L'aggiudicatario dovrà apporre in bacheche agli ingressi dei cimiteri di cui al presente affidamento, apposito avviso nel quale dovranno essere indicati i numeri telefonici (coerentemente a quanto offerto in sede di gara), l'indirizzo email votiva@comune.napoli.it, il sito internet, i giorni di apertura degli sportelli per il front-office (onde reperire le richieste di allacciamento, le segnalazioni di guasti lampade) e quanto altro necessario per garantire il buon andamento del servizio votivo.

Art. 14 - SICUREZZA DEL SERVIZIO

L'aggiudicatario si assume l'obbligo di rispettare tutte le vigenti norme in materia di sicurezza, tutela della salute ed igiene del lavoro in ordine alle proprie maestranze, mezzi d'opera ed eventuali lavoratori autonomi cui essa ritenga di affidare, anche in parte, lavori o prestazioni specialistiche. Resta inteso che l'aggiudicatario dovrà essere in regola con le norme di sicurezza stabilite dal D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i. L'aggiudicatario dovrà pertanto depositare, contestualmente alla consegna del servizio, copia del proprio Documento di Valutazione del Rischio, In particolare, rientrando l'affidamento nell'ambito d'applicazione del citato D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i.,



COMUNE DI NAPOLI
Area Cimiteri Cittadini
Servizio Tecnico Cimiteri Cittadini

l'aggiudicatario dovrà redigere e presentare agli organi competenti oltre che al Committente, i relativi Piani di Sicurezza.

I piani dovranno comunque essere aggiornati nel caso di nuove disposizioni in materia di sicurezza e di igiene del lavoro, o di nuove circostanze intervenute nel corso del contratto, nonché ogni qualvolta l'aggiudicatario intenda apportare modifiche alle misure previste o ai macchinari ed attrezzature da impiegare. Sarà compito del Responsabile incaricato dall'aggiudicatario (addetto e/o preposto) far rispettare tutto quanto previsto dal piano stesso.

L'aggiudicatario si assume inoltre l'obbligo:

- dell'osservanza delle norme di sicurezza verso terzi e della predisposizione a sue spese di tutte le misure ritenute necessarie per la prevenzione e protezione nei loro confronti,
- di dare immediata comunicazione al Comune di qualsiasi infortunio in cui incorrano il proprio personale o terzi precisando circostanze e cause;
- di predisporre ogni provvedimento allo scopo di evitare ogni forma di inquinamento ambientale e a provvedere a proprie cure e spese allo smaltimento di rifiuti derivanti dai lavori in discariche autorizzate secondo quanto previsto dalle vigenti normative;

L'inosservanza delle leggi in materia di lavoro e sicurezza di cui al presente articolo, determina grave inadempimento e, come tale, rappresenta causa di risoluzione del contratto, ai sensi dell'art.108 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

In occasione di eventuali lavori urgenti, ove necessario, l'aggiudicatario dovrà predisporre e depositare i relativi Piani Operativi di Sicurezza (P.O.S.).

Art. 15 - DISCIPLINA DELLE MAESTRANZE NEI CIMITERI

L'aggiudicatario ha l'obbligo di osservare e far osservare le leggi ed i regolamenti comunali, nonché di tenere un comportamento consono alla funzione e alle circostanze in cui si svolgono le attività del servizio, di dotare i dipendenti di un abbigliamento decoroso ed uniforme. L'aggiudicatario dovrà fornire a tutto il proprio personale idoneo cartellino di riconoscimento dotato di foto, il quale dovrà essere tenuto sempre ben visibile.

L'aggiudicatario dovrà provvedere alla gestione del contratto con proprio personale tecnico idoneo, formato ed informato, di provata capacità ed adeguato, numericamente e qualitativamente, alle necessità connesse alle prestazioni da erogare nonché alla propria offerta tecnica.

L'aggiudicatario risponde dell'idoneità del personale incaricato dei lavori, nonché del suo equipaggiamento, soprattutto per quanto concerne il vestiario di lavoro ed i DPI occorrenti. Il personale dell'aggiudicatario dovrà essere in particolare formato, informato, addestrato circa l'esposizione specifica ai rischi del luogo di lavoro di che trattasi oltre che a quello principale elettrico.

Il Comune di Napoli avrà diritto di inibire l'accesso al cimitero comunale a quei dipendenti dell'aggiudicatario che contravvenissero alle norme del Regolamento di Polizia Mortuaria, alle disposizioni degli uffici comunali competenti e che comunque tenessero contegno scorretto e non conforme alla austerità del luogo. Il personale che dovesse risultare non idoneo allo svolgimento del servizio, dovrà essere sostituito su richiesta del Comune.

Al personale dell'aggiudicatario addetto agli impianti elettrici, potrebbe essere richiesto l'accesso nei cimiteri in qualunque momento, anche durante le ore di chiusura al pubblico. Qualora, durante l'esecuzione di lavori e/o operazioni manutentive in genere, si svolgano operazioni cimiteriali sufficientemente prossime alle aree di intervento, l'aggiudicatario, se necessario, a semplice richiesta del Comune, sospende i lavori.

Anche in caso di scioperi del personale dell'aggiudicatario, o di altra causa di forza maggiore, dovrà sempre essere assicurato un servizio di emergenza.



COMUNE DI NAPOLI
Area Cimiteri Cittadini
Servizio Tecnico Cimiteri Cittadini

L'inosservanza alle prestazioni contrattuali saranno quantificate sulla base delle penali stabilite dal Responsabile del Procedimento che provvederà di conseguenza e per analogia, coerentemente all'art. 22 del presente C.S.A.

Art. 16 - GARANZIE – CAUZIONE DEFINITIVA

L'aggiudicatario costituisce garanzia fideiussoria, ai sensi dell'art. 103 co. 1 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., nella forma di fideiussione bancaria o polizza assicurativa, nella misura del 10% dell'importo del **valore stimato del contratto, pari ad € 20.596.559** (891.898+19.704.661) oltre IVA a garanzia dell'esatto adempimento delle obbligazioni assunte, del pagamento di eventuali penalità comminate nonché del rimborso delle spese che il Comune di Napoli dovesse eventualmente sostenere durante l'esecuzione del contratto per fatto dell'aggiudicatario a causa di inadempimento o non corretta esecuzione del servizio, secondo quanto previsto dal presente CSA.

La fideiussione bancaria o la polizza assicurativa deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957 comma 2 del Codice Civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro 15 giorni, a semplice richiesta del Comune di Napoli.

La mancata costituzione della garanzia definitiva determina la revoca dell'aggiudicazione e l'acquisizione della cauzione provvisoria da parte del Comune di Napoli che aggiudicherà il servizio al concorrente che segue in graduatoria.

La Stazione Appaltante ha il diritto di valersi della cauzione, nei limiti dell'importo massimo garantito, per l'eventuale maggiore spesa sostenuta per il contratto *de quo* nel caso di risoluzione disposta in danno dell'esecutore, e ha il diritto di valersi della cauzione per provvedere al pagamento di quanto dovuto dall'aggiudicatario per le inadempienze derivanti dalla inosservanza di norme e prescrizioni dei contratti collettivi, delle leggi e dei regolamenti sulla tutela, protezione, assicurazione, assistenza e sicurezza fisica dei lavoratori comunque presenti in cantiere o nei luoghi dove viene prestato il servizio. Il Comune può incamerare la garanzia per provvedere al pagamento di quanto dovuto dal soggetto aggiudicatario per le inadempienze derivanti dalla inosservanza di norme e prescrizioni dei contratti collettivi, delle leggi e dei regolamenti sulla tutela, protezione, assicurazione, assistenza e sicurezza fisica dei lavoratori addetti all'esecuzione dell'affidamento.

Art. 17 - RESPONSABILITÀ CIVILE E POLIZZA ASSICURATIVA

L'aggiudicatario è responsabile, sia penalmente che civilmente, sia verso il Comune che verso terzi, di tutti i danni di qualsiasi natura che potessero essere arrecati, sia durante, che dopo l'erogazione delle prestazioni, per colpa e negligenza, tanto sua che dei suoi dipendenti, ed anche come semplice conseguenza delle prestazioni stesse, restando a suo completo ed esclusivo carico qualsiasi risarcimento, senza diritto di rivalsa o di compensi da parte della Stazione Appaltante. Il Comune è pertanto esonerato da ogni responsabilità per danni, infortuni o altro che dovessero accadere al personale per qualsiasi causa nell'esecuzione del servizio. Il Comune è inoltre esonerato da ogni responsabilità per la mancata osservanza dei termini dell'affidamento.

L'aggiudicatario si impegna a tenere sollevata ed indenne l'Amministrazione Comunale da qualsiasi danno che dovesse derivare in conseguenza del presente affidamento a persone e cose ed, a tal fine, si impegna a consegnare alla stazione appaltante, alla firma del contratto, la propria polizza di RCT aziendale con massimale non inferiore ad € **5.000.000,00** a favore del Comune di Napoli.

Art. 18 - ONERI ED OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIO

L'aggiudicatario dovrà:



COMUNE DI NAPOLI
Area Cimiteri Cittadini
Servizio Tecnico Cimiteri Cittadini

- 1) tenere sollevato ed indenne il Comune da qualsiasi danno a persone e cose che dovesse derivare in conseguenza del presente affidamento; il Comune resta comunque estraneo alle responsabilità fra l'aggiudicatario e gli utenti, i fornitori, i prestatori d'opera ed i terzi in genere;
- 2) sgomberare completamente, nei casi di manutenzione straordinaria degli impianti, entro 2 giorni dall'ultimazione, il cantiere dai materiali, mezzi d'opera ed attrezzature di proprietà dell'aggiudicatario;
- 3) curare a proprie spese la perfetta manutenzione di tutto l'impianto, compresa l'eventuale sostituzione di quelle parti che si presentassero, nel tempo, deteriorate o fuori servizio, dirigere l'esercizio degli stessi impianti e fornire energia elettrica per illuminazione votiva a chiunque ne faccia domanda, purché il richiedente accetti le disposizioni e soddisfi alle condizioni previste dall'Ente comunale, da indicarsi nel contratto di abbonamento per gli utenti;
- 4) osservare scrupolosamente le disposizioni ed i patti contenuti nel presente capitolato e nel contratto con gli utenti, nonché il vigente regolamento nazionale di polizia mortuaria (DPR 285/90), la Legge Regionale 24 novembre 2001, n. 12 e s.m.i, il vigente regolamento comunale di polizia mortuaria e dei servizi funebri e cimiteriali, impegnandosi a conformarsi rispetto a qualsiasi evoluzione/innovazione normativa (e regolamentare) degli stessi dovesse insorgere in corso di concessione;
- 5) servirsi di idoneo personale con adeguate qualità morali, con facoltà del comune di pretendere l'allontanamento dei dipendenti che avessero dato luogo a reclami per incapacità, indisciplina e per poca riguardosa condotta verso il pubblico e/o verso il personale dell'Area Cimiteri Cittadini;
- 6) curare che gli impianti votivi funzionano ininterrottamente giorno e notte, salvo quelle sospensioni o interruzioni dovute a causa di forza maggiore (incendi, scioperi, gravi eventi atmosferici, atti vandalici, interruzione somministrazione di energia elettrica, etc.) e senza responsabilità dell'aggiudicatario;
- 7) provvedere all'attivazione dell'utenza non oltre i **sette** giorni dal perfezionamento della richiesta di allaccio (quest'ultima desumibile da consultazione di apposita sezione del portale dedicato);
- 8) provvedere alla sostituzione diligente e tempestiva, di propria iniziativa o su segnalazione degli utenti, non oltre i **sette** giorni, delle lampadine fulminate, rotte, asportate o mancanti per qualsiasi motivo;
- 9) provvedere a propria cura e spese a quegli spostamenti di cavi e conduttori che si rendessero necessari per garantire l'erogazione del servizio, salvo richiederne i costi se detti spostamenti sono richiesti per interessi di terzi ed autorizzati dal concedente;
- 10) assicurare una reperibilità telefonica a disposizione degli utenti, almeno dalle ore 7:30 alle ore 13:30, 365 giorni l'anno. Detta reperibilità non dovrà in alcun modo rivelarsi un servizio a pagamento per l'utenza, salvo la normale tariffa della semplice chiamata telefonica (nel caso in cui non è stato offerto l'attivazione di un numero verde);
- 11) indicare su un apposito cartello affisso ad ogni ingresso al Cimitero i recapiti telefonici ed i riferimenti per i contatti via internet a cui devono far riferimento gli utenti per la richiesta di nuovi allacci, segnalazioni e/o altre informazioni;
- 12) effettuare regolarmente la corresponsione degli importi dovuti alla stazione appaltante con cadenza trimestrale;
- 13) tenere costantemente aggiornato l'elenco delle utenze su apposito formato dal quale dovranno chiaramente risultare, tra le altre, i seguenti dati:
 - *titolare del contratto di illuminazione votiva;*
 - *individuazione del luogo dell'utenza;*
 - *individuazione del defunto dedicatario dell'utenza (epigrafe);*
 - *date di attivazione e scadenza dell'utenza;*



COMUNE DI NAPOLI
Area Cimiteri Cittadini
Servizio Tecnico Cimiteri Cittadini

- ogni altro dato ritenuto utile dal Concedente al fine di un corretto monitoraggio della commessa e, più in generale, dell'andamento del mercato.

14) trasmettere formalmente al Servizio Tecnico Cimiteri tale elenco su supporto informatico (file excel) con cadenza trimestrale (cfr. punto i) dell'art. 6 del presente C.S.A. "**MODALITÀ DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO - PRESTAZIONE ED ONERI**";

15) digitalizzare sull'apposita piattaforma ogni richiesta avanzata dall'utenza del servizio votivo;

16) distribuire l'energia elettrica per l'illuminazione delle tombe, delle aree per campo comune, degli ossari dei loculi dei cinerari e delle cappelle, dietro pagamento del canone corrispettivo.

17) provvedere, per il necessario funzionamento degli impianti, con decorrenza 1° gennaio 2024, alla volturazione dei quattordici POD di cui alla seguente tabella:

[n.]	CIMITERO	POD	Tensione (V)	SITO
1	MIANO (ad esclusione della zona ampliamento)	IT001E00254117	10000	Via Gambardella
2	PIANTO	IT001E04050691	380	Via Nuova del Campo
3	PIANURA	IT001E00248017	10000	Via Russolillo
4	MONUMENTALE + parte NUOVISSIMO	IT001E00202880	10000	Via Nuova Poggioreale (Cab. A)
5	restante parte NUOVISSIMO	IT001E00202849	10000	Via del riposo (Cab. B)
6	PONTICELLI	IT001E04366006	10000	Via Argine, 605
7	SAN GIOVANNI (ad esclusione della zona ampliamento)	IT001E00239179	10000	Via Cimitero San Giovanni
8	SECONDIGLIANO	IT001E81740866	10000	Via del Cassano, 230
9	BARRA	IT001E04366000	380	Via Mastellone
10	SOCCAVO	IT001E04365496	380	Via Pia 59
11	CHIAIANO (vecchio)	IT001E04365731	380	Via del Cimitero
12	CHIAIANO (ampliamento)	IT001E84815371	380	Via del Cimitero
13	MIANO (ampliamento)	IT001E84864313	380	Via Traversa Cupa della Vedova
14	SAN GIOVANNI (ampliamento)	IT001E84811770	380	Via Cimitero San Giovanni

18) realizzare l'eventuale estensione dell'impianto di illuminazione votiva in dipendenza dell'aumento delle utenze e/o dell'ampliamento dei cimiteri e dei suoi impianti. Alla scadenza del servizio anche questi nuovi impianti risulteranno automaticamente trasferiti al Comune, senza oneri ed indennizzi alcuni;

19) garantire la costante effettuazione degli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria conservativa per il regolare funzionamento degli impianti;

20) attivare entro e non oltre **60 giorni** dalla consegna del servizio il sistema informatico (portale) dotato di idonea geo-referenziazione, con particolare ma non esclusivo riferimento a cappelle, edicole e monumenti privati;

21) implementare entro e non oltre **365 giorni** dalla consegna del servizio, la geo-referenziazione di cappelle, edicole e monumenti privati che usufruiscono del servizio votivo, contestualmente recependo i dati già in possesso del Servizio Tecnico Cimiteri Cittadini in riferimento agli edifici collettivi.

Art. 19 - ONERI ED OBBLIGHI DIVERSI A CARICO DELL'AGGIUDICATARIO

Fermo restando quanto specificato negli articoli precedenti, sono a carico dell'aggiudicatario, senza alcuna possibilità di rivalsa nei riguardi del Comune, i seguenti oneri nessuno escluso, tanto se esistenti al momento della stipulazione del contratto quanto se stabiliti o accresciuti successivamente:

1) tutte le spese dirette ed indirette, per beni di consumo o durevoli, personale, forza motrice, automezzi attrezzature ecc.;

2) tutte le spese inerenti le retribuzioni ed assicurazioni sociali, prevenzione degli infortuni sul lavoro, derivanti da leggi, decreti e contratti collettivi di lavoro per il proprio personale;



COMUNE DI NAPOLI
Area Cimiteri Cittadini
Servizio Tecnico Cimiteri Cittadini

- 3) tutte le spese derivanti dallo smaltimento dei rifiuti prodotti nell'espletamento del servizio;
- 4) tutte le spese derivanti dalla raccolta e dal trasporto in discarica o ad altro impianto autorizzato, compreso il relativo conferimento del materiale di risulta derivanti da eventuali opere edili ecc.;
- 5) tutte le spese di acquisto, uso e manutenzione relative ad attrezzi, strumenti, utilizzo di nolo o mezzi meccanici, acquisto di materiali, anche di pulizia e quanto altro necessario per la regolare esecuzione delle attività stesse;
- 6) tutte le spese necessarie per l'adempimento degli obblighi in materia di sicurezza e salute nei luoghi di lavoro ai sensi del D.Lgs. n. 81/2008, ivi compresi i dispositivi di sicurezza collettiva ed individuale, formazione ed informazione per i lavoratori, ecc.;
- 7) tutte le spese tecniche per la corresponsione dei compensi incentivanti dei dipendenti comunali che ricoprono ruoli operativi nell'ambito del periodo concessorio per effetto di incarichi formali, conferiti in fase anteriore o posteriore rispetto alla stipula contrattuale, ivi inclusi i compensi legati alle attività di verifica di conformità di cui all'art. 28 del presente Capitolato Speciale d'Appalto;
- 8) l'obbligo di fornire e predisporre tutti gli stampati e moduli occorrenti all'esercizio del servizio. Si fa riferimento, a titolo di esempio, alla modulistica per richiedere variazioni contrattuali, comunicare modifiche di dati anagrafici, ovvero presentare richiesta di disdetta per intervenuta mancanza di interesse per il servizio o per rappresentare l'insorgenza di circostanze quali l'esumazione;
- 9) L'onere delle spese di contratto come spese di registrazione, diritti e spese contrattuali ed ogni altra imposta inerente il medesimo;
- 10) l'aggiudicatario è tenuto a adottare di propria iniziativa tutti i provvedimenti e le misure di sicurezza, nonché rispettare le norme di prevenzione degli infortuni sul lavoro; tutte le responsabilità civili e penali relative ai lavori, anche se eseguiti in economia, sono a completo carico del solo aggiudicatario;
- 11) l'obbligo di aggiornare gli esistenti schemi elettrici, ove la legge lo preveda, al fine di non invalidare le certificazioni esistenti;
- 12) Effettuare la postalizzazione massiva cartacea e/o telematica degli avvisi di pagamento agli utenti. In tal senso, il concedente si riserva di indicare l'elenco degli utenti ai quali, contestualmente alla trasmissione dell'avviso in parola, andranno inviate comunicazioni integrative, atteso che sarà facoltà del concedente stesso richiedere a riguardo l'adduzione fino a 3 fogli (6 facciate) di stampa. Il relativo testo, a integrazione di quanto pertinente all'avviso di pagamento, sarà trasmesso dal concedente al concessionario in tempo utile secondo formati file compatibili con quelli in uso a quest'ultimo.

L'aggiudicatario potrà in essere dette attività integralmente a propria cura e spese e si impegna a rendicontare sugli esiti, secondo format di riscontro da concordare previamente con il concedente, il quale dovrà poterne effettuare rapida consultazione.

E' dunque facoltà dell'aggiudicatario, sulla base del database a disposizione, suddividere l'attività di trasmissione degli avvisi di pagamento all'intera platea di utenti dotati di contratti attivi in una fase di invio digitale (per coloro che sono dotati di indirizzo email valido) e invio cartaceo agli indirizzi fisici indicati nel database stesso, indicando in opportuni prospetti di sintesi gli esiti di dette distinte tipologie di invio.

Art. 20 - EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO DELLA FASE CONCESSIONARIA

Ai sensi dell'art. 165 del D.lgs. 50/2016, nell'ambito di tale concessione - come definita all'articolo 3, comma 1, lettera vv) -, i ricavi di gestione del concessionario provengono dalla



COMUNE DI NAPOLI
Area Cimiteri Cittadini
Servizio Tecnico Cimiteri Cittadini

vendita dei servizi (votivi) resi all'utenza. Tale contratto comporta il trasferimento al concessionario del rischio operativo definito dall'articolo 3, comma 1, lettera zz) riferito alla possibilità che, in condizioni operative normali, le variazioni relative ai costi e ai ricavi oggetto della concessione incidono sull'equilibrio del piano economico finanziario. Le variazioni devono essere, in ogni caso, in grado di incidere significativamente sul valore attuale netto dei costi e dei ricavi del concessionario.

In base al comma 6 del medesimo articolo, il verificarsi di fatti non riconducibili al concessionario che incidono sull'equilibrio del piano economico finanziario può comportare la sua revisione da attuare mediante la rideterminazione delle condizioni di equilibrio. La revisione deve consentire la permanenza dei rischi trasferiti in capo all'operatore economico e delle condizioni di equilibrio economico finanziario relative al contratto. Posto che è facoltà dell'amministrazione aggiudicatrice sottoporre la revisione alla previa valutazione del *Nucleo di consulenza per l'attuazione delle linee guida per la regolazione dei servizi di pubblica utilità* (NARS), in caso di mancato accordo sul riequilibrio del piano economico finanziario, le parti possono recedere dal contratto. Al concessionario sono rimborsati gli importi di cui all'articolo 176, comma 4, lettere a) e b), ad esclusione degli oneri derivanti dallo scioglimento anticipato dei contratti di copertura del rischio di fluttuazione del tasso di interesse.

A tal fine, sulla base dello Schema di Piano Economico e Finanziario prodotto dalla stazione appaltante, il concorrente presenterà il proprio Piano Economico e Finanziario asseverato (in formato aperto, editabile e con algoritmi intellegibili), il quale, nell'attestare l'asserita remuneratività della commessa, la sua coerenza con l'offerta tecnico-economica complessivamente presentata in fase di gara, nonché la sua sostenibilità nell'arco di durata della concessione di servizi in argomento, farà parte integrante e sostanziale del contratto di concessione a sottoscrivere.

Ai fini dell'eventuale adozione di provvedimenti di riequilibrio economico-finanziario della concessione, saranno considerati significativi, rispetto al V.A.N. rilevabile del piano economico e finanziario presentato in sede di offerta dall'aggiudicatario.

Ove si ricada in detta casistica, posto che l'eventuale istanza di riequilibrio dovrà essere motivatamente presentata dal Concessionario in via formale, tramite inoltre al Responsabile del Procedimento, entro e non oltre il 31/12/2026, al termine della concessione il Concedente applicherà quanto previsto al comma 2 del precitato art. 165 del D.lgs. 50/2016, concorrendo al ripristino dell'eventuale lesione dell'equilibrio tramite l'apporto di contributi in denaro di tipo diretto ovvero tramite eventuale scorporo dell'aggio complessivo a riconoscersi al Concedente relativamente all'annualità 2027.

In ogni modo alcun provvedimento di riequilibrio potrà essere posto in essere in relazione a richieste del Concessionario inerenti questioni strettamente afferente al rischio operativo, così come definito dall'articolo 3, comma 1, lettera zz) del D.lgs. 50/2016, posto in capo al medesimo all'atto di sottoscrizione del contratto di concessione.

In particolare, **non troveranno accoglimento** richieste di riequilibrio che vertano:

- sulla eventualmente avvenuta diminuzione, in corso d'opera, dei ricavi complessivi legati agli incassi dei canoni da parte degli utenti per intercorsa contrazione della domanda in ordine a fluttuazioni del mercato, ciò rientrando appieno nel rischio operativo in capo al concessionario;
- Sulla diminuzione del V.A.N. legate a consegna del servizio effettuata in data successiva al 01/01/2024;
- sull'aumento delle spese del personale - ivi inclusi gli emolumenti di figure apicali, manageriali e prestatori di servizi consulenziali, salvo eventuali aggiornamenti previsti dai CCNL;



COMUNE DI NAPOLI
Area Cimiteri Cittadini
Servizio Tecnico Cimiteri Cittadini

- Sull'arbitrario aumento, più in generale, di tutti i costi di gestione (ivi incluse fidejussioni, assicurazioni, acquisti di materiale, forniture, spese per la formazione specifica del personale dipendente) non supportato dall'evidenza di atti di portata generale (tra le altre, decreti legge, decreti attuativi, Leggi e regolamenti dello Stato - anche a recepimento di direttive europee -, Leggi e regolamenti regionali, etc.) che giustifichino l'insorgenza di maggiorazioni di specifiche voci di spesa - purché legati ad attività connotate dall'aver piena attinenza in ordine all'esigenza di garantire la più efficace e continua resa della concessione in parola non legate a fatto del concessionario;
- su questioni accadute nel periodo in cui l'aggiudicatario opera in regime di appalto di servizio.

Art. 21 - D.U.V.R.I.

1. Il Comune di Napoli, nel considerare la sicurezza del lavoro un valore irrinunciabile e prioritario, richiede che l'affidatario si impegni a realizzare gli interventi affidati in adeguate condizioni di sicurezza.

L'aggiudicatario deve rispettare le disposizioni del D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i. ed in modo particolare deve trasmettere alla Stazione appaltante, entro il termine prescritto da quest'ultima con apposita richiesta o, in assenza di questa, entro 30 giorni dall'aggiudicazione definitiva e comunque prima della redazione del verbale di consegna del servizio se questi sono iniziati nelle more della stipula del contratto:

- il possesso dei requisiti di idoneità tecnico professionale di cui all'art. 90 c. 9 e all'Allegato XVII del decreto legislativo 81/2008;
- aver approntato il Piano operativo di sicurezza ed aver predisposto il documento sulla Valutazione dei rischi relativi all'attività svolta, conformemente alle norme specifiche;
- avere nominato il Medico Competente;
- aver dato corso a programmi di informazione e formazione dei lavoratori;
- aver provveduto a nominare il Responsabile Servizio di Prevenzione e protezione;
- aver provveduto a nominare il Rappresentante dei Lavoratori;
- aver comunicato i nominativi degli addetti che opereranno nell'ambito del presente affidamento,
- aver comunicato il nominativo, qualifica e recapito telefonico del Preposto – referente Tecnico individuato e suoi sostituti cui è demandata l'organizzazione e l'esecuzione oggetto dell'appalto;
- aver comunicato l'elenco delle attrezzature e macchine introdotte nel cimitero, eventuali sostanze chimiche e prodotti contenenti agenti chimici introdotte nel cimitero;
- aver comunicato eventuali fasi di lavoro o mansioni specifiche realizzate dall'appaltatore che possono comportare rischi di incendio, eventuali fasi di lavoro che comportino rischi di caduta dall'alto e relative misure di prevenzione che si intendono attuare, fasi di lavoro che possano comportare rischi aggiuntivi per il personale addetto presente nei locali oggetto dell'affidamento;
- aver dotato i propri dipendenti dei Dispositivi di Protezione Individuale adeguati alle mansioni svolte da ciascun lavoratore a tutela del rischio biologico, chimico, elettrico e per la movimentazione manuale dei carichi;

2. Il Piano operativo sostitutivo di sicurezza dovrà essere predisposto obbligatoriamente entro 30 giorni dall'aggiudicazione definitiva e comunque prima della redazione del verbale di consegna del servizio. Detto piano dovrà essere trasmesso al Responsabile per l'esecuzione del Contratto, del quale contratto ne costituisce allegato, ed essere tenuto sempre a disposizione delle autorità competenti preposte alle verifiche ispettive di controllo. Il Piano dovrà essere aggiornato ad ogni variazione della situazione descritta nell'elaborato presentato all'inizio del servizio e/o delle lavorazioni connesse all'oggetto della concessione e, più in generale, a pertinenti attività di tipo



COMUNE DI NAPOLI
Area Cimiteri Cittadini
Servizio Tecnico Cimiteri Cittadini

cimiteriale;

3. Il Referente Tecnico dell'aggiudicatario, che dovrà essere dotato delle necessarie competenze tecnico-professionali, è responsabile del rispetto del piano di sicurezza da parte di tutti i lavoratori impegnati nell'esecuzione degli interventi e avrà l'obbligo di presenza continuativa nei luoghi dove si svolgono gli stessi, salvo la nomina di un suo eventuale sostituto. Il nominativo del Referente tecnico dovrà essere comunicato prima dell'inizio degli interventi. In ogni caso, nell'esecuzione degli interventi di qualsiasi genere, l'affidatario deve adottare tutti gli accorgimenti più idonei sia per la garanzia della salute degli operatori che delle persone comunque addette agli interventi e di soggetti terzi, nonché per evitare danni ai beni pubblici e privati.

Nel caso in cui il Direttore dell'Esecuzione del contratto dovesse rilevare difformità rispetto al contenuto del piano di sicurezza od all'applicazione delle procedure sopra indicate, potrà pretendere l'allontanamento e l'eventuale sostituzione di personale che contravvenga ai propri doveri in materia di sicurezza ed eventualmente, in caso di pericolo grave ed imminente, potrà ordinare di sospendere l'esecuzione degli interventi. In ogni caso il Responsabile Unico del Procedimento a seguito di reiterati inadempimenti potrà intraprendere la risoluzione del contratto in danno della ditta affidataria. Resta inteso che, nell'ipotesi di inadempimento agli obblighi di cui sopra, ogni più ampia responsabilità ricadrà sull'affidatario, che dovrà pertanto provvedere ai risarcimenti del caso, sollevando il Comune da ogni responsabilità.

4. Il documento unico di valutazione dei rischi da interferenza afferenti l'esecuzione dell'appalto (D.U.V.R.I.) è stato elaborato dal Comune di Napoli e costituisce parte integrante della documentazione contrattuale.

Prima della sottoscrizione del contratto, l'affidatario dovrà trasmettere al Comune i documenti attestanti l'idoneità tecnico professionale della ditta stessa, il piano operativo di sicurezza afferente ai servizi oggetto dell'appalto e il D.U.V.R.I. completato e sottoscritto per accettazione dal legale rappresentante del concessionario o, previa delega espressa di quest'ultimo, dalla ditta esecutrice delle lavorazioni al fine di darne attuazione anche nei confronti degli utenti del cimitero.

In caso di raggruppamento temporaneo di imprese e consorzio, tale obbligo incombe sull'impresa mandataria e sul consorzio.

Durante lo svolgimento dell'appalto, qualora si verificasse la contemporanea presenza di più imprese sarà cura del Comune indire apposite riunioni di coordinamento ed aggiornare il D.U.V.R.I.. Qualora le imprese interferenti fossero soggette per la natura delle opere svolte alla Direttiva cantieri l'affidatario avrà l'obbligo di attenersi alle disposizioni impartite dal Coordinatore della sicurezza in fase di esecuzione.

5. All'aggiudicatario, nell'esercizio delle proprie attività, rimangono in capo tutte le responsabilità civili e penali, oltre che contabili, fiscali, assicurative e previdenziali.

6. In ragione di ciò l'aggiudicatario solleva il Comune concedente da qualsiasi azione o pretesa che possa essere intentata da terzi, per qualunque danno a persone o cose derivante dall'uso proprio o improprio o violazione delle norme di sicurezza, prevenzione, igiene ecc.

Art. 22 - INADEMPIENZE E PENALI

Ove riscontrasse la violazione degli obblighi assunti ovvero violazioni delle disposizioni contenute nel presente Capitolato, il Comune di Napoli, nella persona del Responsabile del Procedimento, provvederà alla formale contestazione a mezzo PEC comunicata dall'aggiudicatario.

Il Responsabile Unico del Procedimento, rilevata la necessità di applicazione di una penale, procede quindi alla quantificazione della stessa sulla base delle prescrizioni del presente Capitolato e all'invio del preavviso in forma scritta al Concessionario. Quest'ultimo, entro 10 giorni dal ricevimento del preavviso ha la possibilità di presentare le proprie controdeduzioni, sulla base delle



COMUNE DI NAPOLI
Area Cimiteri Cittadini
Servizio Tecnico Cimiteri Cittadini

quali il Responsabile del Procedimento può, ravvisati giustificati motivi, decidere per la decadenza o la decurtazione della penale.

In ogni caso il Responsabile del Procedimento è tenuto a comunicare al Concessionario l'esito della valutazione sulle controdeduzioni.

Ove le eventuali controdeduzioni risultassero irrilevanti, saranno applicate le seguenti penalità:

- A. euro 150,00 per ogni giorno di **ritardo del pagamento** (rispetto alla data di accredito prevista dell'intero importo) delle rate trimestrali di aggio che dovranno avvenire entro il 31 marzo, 30 giugno, 30 settembre e 31 dicembre, oltre che degli ulteriori additivi importi - legati a penalità e/o somme a debito eventualmente maturate - a carico del concessionario e di cui all'art. 16 del presente CSA;
- B. euro 10,00 per ogni giorno di ritardo rispetto ai 10 giorni previsti dal perfezionamento della richiesta di allaccio;
- C. euro 50,00 per ogni giorno di ritardo nell'esecuzione di interventi a carattere d'urgenza e/o riferiti alle risoluzioni di guasti, situazioni impiantistiche e disfunzioni che possano ledere l'incolumità di addetti e/o cittadini;
- D. euro 10,00 per ogni lampada spenta o non riattivata entro 7 giorni lavorativi dalla segnalazione ed € 2 per ogni giorno di ulteriore ritardo;
- E. euro 150,00 riferito ad ogni mancata azione di segnalazione e protezione da adottare nel corso dell'esecuzione di lavori e che possono determinare pericolo per addetti o cittadini;
- F. euro 150,00 per ogni comportamento scorretto e discriminatorio verso gli utenti che chiedono l'esplicazione delle prestazioni oggetto della concessione, fatta salva l'azione che potrà essere intrapresa dall'utente medesimo ed alla quale risponde il concessionario;
- G. ritardi nella trasmissione degli aggiornamenti dei dati nel sistema informatico: penale di Euro 100,00 per ogni giorno di ritardo a partire dal ricevimento del sollecito da parte dell'Amministrazione;
- H. Euro 10,00 per ogni riscontrato dato inesatto/incomprensibile importato dall'aggiudicatario (esempio codice fiscale errato, e-mail e/o riferimenti utenti non corrispondenti);
- I. Euro 50,00 per inadempienze varie: penale applicata una tantum e/o per ogni giorno fino all'eliminazione dell'inadempienza, applicata dal Responsabile del Procedimento a suo insindacabile giudizio, su inadempienze contrattuali non contemplate nei precedenti punti, quali, a titolo esemplificativo, mancato riscontro a note, richieste, o ordinativi da parte degli uffici competenti, mancata presentazione a seguito di convocazione, mancata esposizione di cartelli, mancata assistenza a sopralluoghi e saggi, insufficiente livello di pulizia dei componenti l'impianto, ecc.;
- J. Euro 1,00 per ogni giorno di ritardo e per ogni contratto di utenza nell'aggiornamento della foto di cui al punto o) dell'art. 6 del presente Capitolato Speciale d'Appalto "*MODALITÀ DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO - PRESTAZIONE ED ONERI*" (L'entità della penale è legata alla singola utenza ed è indipendente dal numero di lampade);
- K. Euro 300,00 per ogni giorno di ritardo rispetto ai 60 giorni - (termine di consegna previsto) del sistema informatico (portale) dotato di idonea geo-referenziazione di cui al punto 21) dell'art.18 del presente Capitolato. La penale verrà applicata anche nel caso di consegna parziale, incompleta e/o erronea rispetto alle prescrizioni del medesimo Capitolato;
- L. Euro 2,00 per ogni giorno di ritardo rispetto ai 365 giorni - (termine di consegna previsto) e per ogni cappella, edicola e monumento privato che usufruisce del servizio votivo non georeferenziato;



COMUNE DI NAPOLI
Area Cimiteri Cittadini
Servizio Tecnico Cimiteri Cittadini

- M.** In caso di ritardato avviamento o interruzione del servizio, per ciascun plesso cimiteriale, non imputabile a cause di forza maggiore, ed inteso come mancato funzionamento degli impianti, superiore ad un giorno, verrà applicata la penale Euro 1.000,00 (mille/00) per ogni giorno di ulteriore mancato funzionamento;
- N.** Euro 500,00 per ogni giorno (o frazione di giorno) di chiusura, e per ogni singolo sportello di front-office, tale da comportare la mancata copertura minima di cui all'art. 13 del presente capitolato speciale d'appalto ("*SEDI OPERATIVE, COMUNICAZIONI E REPERIBILITÀ*");
- O.** Omissioni/ritardi nell'installazione degli 88 sottolettori di cui al punto P) di cui all'articolo 6) del presente Capitolato Speciale d'Appalto ("*Modalità di esecuzione del servizio - Prestazioni ed oneri*"). 100,00 €/per giorno ogni di ritardo e per ogni sottolettore non installato rispetto alle tempistiche indicate dall'aggiudicatario in sede di offerta;
- P.** Omissioni/ritardi rispetto all'eventuale offerta di installazione di appositi trasformatori che modificano la tensione da 160V/24V all'interno di quota parte del cimitero Nuovissimo di cui al punto q) di cui all'articolo 6 del presente Capitolato Speciale d'Appalto ("*Modalità di esecuzione del servizio - Prestazioni ed oneri*"). € 100,00 per ogni giorno di ritardo di mancata integrale esecuzione della prestazione, da intendersi rispetto alle tempistiche massime indicate dal Concedente negli atti di gara (365 giorni naturali e consecutivi dal verbale di consegna);
- Q.** Euro 2.500,00/mese (duemilacinquecento/00) per ogni mese di ritardo rispetto al 01/01/2024, in relazione alla mancata fornitura di energia green al 100%, ove eventualmente offerta;
- R.** Euro 20.000,00/mese (ventimila/00) per **mancata voltura** rispetto al 01/01/2024, e ciò sia nel caso l'aggiudicatario abbia reso in sede di gara dichiarazione di impegno ad approvvigionarsi presso gestore di energia green, sia nel caso non l'abbia resa. In ogni modo, tale inadempienza comporterà altresì il rimborso integrale delle spese energetiche complessivamente a sostenersi da parte del Concedente, indipendentemente dalle condizioni contrattuali di mercato cui esso transita (o dovesse permanere). alcuna contestazione potrà essere mossa dal concessionario in ordine all'entità degli importi sostenuti dal Concedente a riguardo. L'importo della penale di cui al presente punto deve intendersi additivo rispetto all'integrale rimborso delle spese sostenute dal Concedente, e non potrà quindi essere detratto dalle stesse. L'importo del rimborso delle spese energetiche, unitamente a quello della penale in tal senso maturata a tal data, dovrà essere corrisposto in occasione del primo rateo trimestrale di acconto sull'aggio (€ 500.000,00 oltre IVA) che il Concessionario dovrà versare al Concedente.

L'applicazione di tutte le penali avverrà mediante corrispondente maggiorazione dalle somme dovute all'Amministrazione in termini di aggio sulla quota trimestrale del canone annuo. Ciò, relativamente al pagamento immediatamente successivo alla data di effettiva definizione della penale stessa.

Art. 23 - INTERRUZIONE DEL SERVIZIO

Trattandosi di pubblico servizio, lo stesso non può essere interrotto. In presenza di cause di forza maggiore che ne impediscano la regolare esecuzione - e sempre che la sospensione del servizio non dipenda da morosità o da qualsiasi altra inadempienza dell'aggiudicatario -, l'aggiudicatario è tenuto a darne immediata comunicazione all'Ufficio competente.

In tal caso, l'aggiudicatario non assume alcuna responsabilità né verso gli abbonati, né verso il Comune.

In caso di ritardato avviamento o interruzione del servizio, per ciascun plesso cimiteriale, non imputabile a cause di forza maggiore, ed inteso come mancato funzionamento degli impianti, superiore ad un giorno verrà applicata la penale Euro 1.000,00 (mille/00) per ogni giorno di



COMUNE DI NAPOLI
Area Cimiteri Cittadini
Servizio Tecnico Cimiteri Cittadini

ulteriore mancato funzionamento.

In caso di interruzione del servizio non imputabile a cause di forza maggiore l'Amministrazione Comunale provvederà d'ufficio agli adempimenti necessari, previa notizia al concessionario, con spese a carico dello stesso mediante rivalsa sul medesimo dell'ammontare della spesa sostenuta dall'Ente, con relativa maggiorazione della prima quota di aggio trimestrale utile.

Art. 24 - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Il reiterato inadempimento dell'aggiudicatario anche ad uno solo degli obblighi assunti con il presente capitolato, potrà comportare la risoluzione del contratto.

Si potrà procedere alla risoluzione del contratto anche nei seguenti casi:

1. arbitrario abbandono dei servizi oggetto del contratto;
2. mancato pagamento del canone di cui all'art. 4 entro 30 (trenta) giorni dal ricevimento del sollecito e comunque trascorsi 90 (novanta) giorni dalla data di scadenza stabilita dal medesimo articolo;
3. grave e ripetuta inadempienza nelle attività e lavori di manutenzione ordinaria e programmata degli impianti;
4. esercizio di attività commerciale abusiva all'interno dei cimiteri;
5. esecuzione dei servizi in modo difforme rispetto alle modalità indicate nel presente capitolato;
6. in caso di cessione o subconcessione di contratto;
7. ogni altro inadempimento o fatto non espressamente indicato che renda impossibile la prosecuzione del contratto ai sensi dell'art. 1453 del Codice Civile;
8. in caso di subappalto non autorizzato ovvero in caso sub-affidamento del servizio;
9. in caso di mancata attivazione delle sedi operative da istituire ai sensi dell'art. 13 del presente capitolato, ovvero in caso di arbitraria disattivazione delle stesse o quota parte delle medesime;
10. la grave inadempienza degli obblighi contrattuali, laddove vi sia presenza di gravi inadempimenti che comportino pericolo alla pubblica e privata incolumità, attenendo alla sicurezza dei cittadini dei dipendenti dell'aggiudicatario e del Comune, con ogni riserva di agire per il risarcimento del maggior danno subito;
11. il superamento, in termini di penali complessivamente elevate all'aggiudicatario in un anno, della quota del 10% del corrispondente fatturato annuo di gestione del servizio. **In relazione a detta ipotesi, nello schema di contratto è inserita apposita clausola risolutiva espressa di cui all'art. 1456 del c.c.** In tal caso la risoluzione si verificherà di diritto per il solo fatto che il Comune di Napoli abbia accertato il citato superamento;
12. Il mancato contestuale pagamento delle penali maturate in uno alla quota trimestrale di aggio da riconoscersi alla stazione appaltante di cui agli artt. 4 e 5 del presente CSA;
13. Il mancato contestuale pagamento delle altre somme tipologicamente indicate nell'art.16 del presente CSA;
14. quando l'aggiudicatario (in ogni sua componente dell'eventuale raggruppamento) incorra in una procedura concorsuale;
15. quando venga revocata l'iscrizione alla **white list** (ex comma 53 art. 1 Legge 190/2012 lett. i bis) ovvero venga esitata negativamente l'istanza d'iscrizione alla medesima anche di uno soltanto dei componenti dell'eventuale raggruppamento inerenti alla prestazione principale o, in caso di RTI verticale, alla detentrica della categoria OS30.

Art. 25 - VIGILANZA E CONTROLLI DELLA STAZIONE APPALTANTE

L'aggiudicatario riconosce al Comune il diritto di effettuare controlli in qualsiasi momento in ordine a tutto le articolazioni dei servizi svolti: qualità, puntualità, accuratezza, regolarità,



COMUNE DI NAPOLI
Area Cimiteri Cittadini
Servizio Tecnico Cimiteri Cittadini

manutenzione.

Tutti gli interventi relativi alle prestazioni sugli impianti dovranno essere sistematicamente riportati, a cura dell'aggiudicatario, in apposite check-list le quali dovranno essere conservate presso il complesso cimiteriale, al fine dei controlli di qualità, puntualità e regolarità di cui sopra.

In caso siano riscontrati inadempimenti, si procederà come previsto ai precedenti articoli.

Il Comune di Napoli controlla:

- l'adempimento puntuale e preciso del servizio e delle attività a questo strettamente correlate, così come programmato;
- il rispetto di quanto disposto dal presente Capitolato e dalla normativa nazionale, regionale e comunale in materia;
- il rispetto di tutte le norme contrattuali, contributive e assistenziali nei confronti del personale utilizzato.

A richiesta del Comune, l'aggiudicatario dovrà presentarsi, senza compenso, a tutti i controlli sui lavori. E' inoltre facoltà del Comune chiedere documenti inerenti al personale impiegato per la gestione dell'affidamento, e di effettuare tutte le ispezioni ritenute necessarie per la verifica del rispetto degli impegni assunti e del regolare svolgimento dei servizi.

Art. 26 - VERIFICA PERIODICA IMPIANTI DI MESSA A TERRA

L'aggiudicatario è tenuto alle spese di verifica della messa a terra degli impianti e provvederà, con l'ausilio di propri tecnici incaricati, ad assistere il funzionario-ispettore ARPAC, INAIL settore impiantistico – antinfortunistico.

L'aggiudicatario provvede a propria cura e spese, ad eventuali adeguamenti e/o prescrizioni richieste per la messa a norma degli impianti, inoltre predisporrà la documentazione tecnica richiesta/dovuta.

Art. 27 - SUB-APPALTO, SUB-CONCESSIONE E SUB-AFFIDAMENTO

Subappalto:

In relazione alle lavorazioni previste in concessione, l'operatore economico - in forma singola o raggruppata - che concorre alla procedura di affidamento della presente selezione, deve possedere (nel suo complesso) i requisiti di qualificazione e capacità prescritti dal codice per ciascuna prestazione (lavori e servizi).

L'aggiudicatario può subappaltare in tutto o in parte le singole lavorazioni inerenti alla manutenzione degli impianti (*OG10 classifica III*) e quelle inerenti ai nuovi allacci votivi (*OS30 classifica II*).

L'avvalimento è consentito in compatibilità di contenuto con quanto espresso all'art. 89 del D.lgs. 50/2016, fatto salvo il divieto di ricorso al medesimo di cui al relativo comma 11 e secondo quanto disciplinato all'art. 2 del D.M. 248/2016. Pertanto è consentito per la categoria OG10, mentre è vietato per la OS30.

Non si considerano come terzi le imprese facenti parte della società di progetto, in conformità all'articolo 184.

Subconcessione e Subaffidamento:

E' tassativamente vietata ogni qualsiasi forma subconcessione, sub-affidamento totale o parziale, a pena di esclusione, con ovvio riferimento alle attività di gestione del servizio votivo ed ambientale.

L'aggiudicatario non potrà, a pena di revoca dell'affidamento, cedere ad altri, in tutto o in parte, il contratto di cui all'oggetto. Nel caso in cui l'aggiudicatario sia oggetto di trasformazione



COMUNE DI NAPOLI
Area Cimiteri Cittadini
Servizio Tecnico Cimiteri Cittadini

aziendale, cessione di azienda o di ramo di azienda o di ogni altra mutazione che ne modifichi la personalità giuridica, le parti potranno concordare il trasferimento dell'appalto/concessione, fatta salva l'inderogabile possibilità per il Comune di dichiarare la decadenza dell'appalto/concessione nel caso in cui la trasformazione/modifica societaria del concessionario risulti pregiudizievole alla prosecuzione del servizio.

E', più in generale, vietato subappaltare i servizi oggetto del presente capitolato (in tutto o in parte), pena l'immediata risoluzione del rapporto e l'incameramento della cauzione definitiva.

L'inadempienza di questa prescrizione sarà motivo di risoluzione del contratto, fermo restando il risarcimento dei danni subiti dal Comune.

Art. 28 - VERIFICA DI CONFORMITÀ DEL CONTRATTO

Ai sensi dell'art. 102 del D.lgs 50/2016, per gli appalti di forniture e servizi di importo pari o superiore alla soglia comunitaria, in relazione alla fase di concessione, è previsto il rilascio di un certificato di verifica di conformità.

In base a quanto rappresentato ai commi 6 e 7 del medesimo articolo, è il concedente a provvedere alla nomina di uno o più soggetti (in tal caso, pervenendo alla nomina d'una commissione a 3 componenti) per l'esecuzione delle attività di verifica di conformità in argomento.

Il relativo compenso è a carico dell'aggiudicatario, che dovrà tenerne conto nell'elaborazione del proprio Piano economico e finanziario asseverato.

Ai sensi del comma 3 del cennato art. 102, il certificato di verifica di conformità:

- avviene entro sei (6) mesi dal termine di esecuzione delle prestazioni, quindi entro il 30.06.2028.
- ha carattere provvisorio e assume carattere definitivo decorsi due anni dalla sua emissione. Decorso tale termine, il collaudo si intende tacitamente approvato ancorché l'atto formale di approvazione non sia stato emesso entro due mesi dalla scadenza del medesimo termine.

Altresì, a completamento delle attività rese nell'ambito della fase di appalto (a far tempo dalla data di consegna e sino al 31/12/2023), entro le tempistiche dettate dal vigente codice degli appalti, è previsto:

- il rilascio del certificato di verifica di conformità dei servizi eseguiti
- il rilascio di un certificato di regolare esecuzione della quota lavori eseguiti.

Art. 29 - APPLICAZIONE DEL CCNL

Nell'esecuzione dei servizi che formano oggetto del contratto, l'aggiudicatario si obbliga ad applicare integralmente tutte le norme contenute nel Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per i dipendenti del settore e negli accordi locali integrativi dello stesso, in vigore per il tempo e nella località in cui si svolge il servizio, nonché le condizioni risultanti dalle successive modifiche ed integrazioni.

In caso di violazione degli obblighi di cui al presente articolo, accertata dalla stazione appaltante o ad essa segnalata dall'Ispettorato del Lavoro, il Comune di Napoli comunicherà all'aggiudicatario e, se del caso, anche all'Ispettorato suddetto, l'inadempienza accertata, richiedendone l'immediato adempimento.

Art. 30 - CONTROVERSIE

Nel caso di controversie relative all'interpretazione e all'esecuzione del contratto, l'aggiudicatario non potrà sospendere né rifiutare l'esecuzione del servizio, ma dovrà limitarsi a produrre le proprie motivate riserve per iscritto al Comune di Napoli, in attesa che vengano assunte,



COMUNE DI NAPOLI
Area Cimiteri Cittadini
Servizio Tecnico Cimiteri Cittadini

di comune accordo, le relative decisioni.

Ove l'accordo non dovesse essere raggiunto, ciascuna delle parti avrà facoltà di ricorrere all'Autorità Giudiziaria competente. Per tutte le controversie che dovessero insorgere sarà competente in via esclusiva il foro di Napoli.

Art. 31 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il trattamento dei dati acquisiti nello svolgimento del servizio deve avvenire solo ed esclusivamente per lo svolgimento dello stesso; è vietata la diffusione e/o ogni qualsiasi uso diverso e/o non strettamente connesso con lo svolgimento del servizio stesso.

I dati personali relativi agli utenti del servizio di illuminazione votiva potranno essere oggetto di trattamento informatico o manuale sia da parte dell'Amministrazione Comunale che dal concessionario, nel rispetto di quanto previsto dal D. Lgs. 30/06/2003 n. 196 "*Codice in materia di protezione dei dati personali*" e successive modificazioni ed integrazioni, per i soli fini inerenti al contratto di fornitura del servizio.

Ai sensi dell'art. 13 del "Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati" (nel seguito anche "Regolamento UE"), l'Amministrazione fornisce le seguenti informazioni sul trattamento dei dati personali:

31.1 Finalità del trattamento

Il trattamento dei dati avviene nell'ambito delle funzioni istituzionali dell'Ente per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri ai sensi dell'art. 6 del Regolamento UE n. 2016/679.

In relazione alle attività di rispettiva competenza svolte dall'Amministrazione, si segnala che i dati forniti dai concorrenti vengono acquisiti dall'Amministrazione per verificare la sussistenza dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara e, in particolare, delle capacità amministrative e tecnico-economiche richieste dalla legge, per l'aggiudicazione, per la stipula del contratto, per l'assolvimento degli obblighi ad esso connessi oltre che per la gestione ed esecuzione economica ed amministrativa del contratto stesso, in adempimento a precise disposizioni derivanti dalla normativa in materia di appalti e contrattualistica pubblica. Tutti i dati acquisiti dall'Amministrazione potranno essere trattati anche per fini di studio e statistici.

31.2 Natura del conferimento

Il concorrente è tenuto a fornire i dati all'Amministrazione, in ragione degli obblighi di legge derivanti dalla normativa in materia di appalti e contrattualistica pubblica. Il rifiuto di fornire i dati richiesti potrebbe determinare, a seconda dei casi, l'impossibilità di ammettere il concorrente alla partecipazione alla gara o la sua esclusione da questa o la decadenza dall'aggiudicazione nonché l'impossibilità di stipulare il contratto.

31.3 Dati sensibili e giudiziari

Di norma i dati forniti dai concorrenti e dall'aggiudicatario non rientrano nelle "categorie particolari di dati personali" di cui all'art. 9 Regolamento UE. I "dati personali relativi a condanne penali e reati" di cui all'art. 10 Regolamento UE sono trattati esclusivamente per valutare il possesso dei requisiti previsti dalla vigente normativa applicabile.

31.4 Modalità del trattamento dei dati

Il trattamento dei dati verrà effettuato in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza necessarie e potrà essere attuato mediante strumenti manuali, informatici e telematici idonei a trattare i dati nel rispetto delle misure di sicurezza previste dal Regolamento UE.



COMUNE DI NAPOLI
Area Cimiteri Cittadini
Servizio Tecnico Cimiteri Cittadini

31.5 Ambito di comunicazione e di diffusione dei dati

I dati potranno essere:

- trattati dal personale dell'Amministrazione che cura il procedimento di gara o da quello in forza ad altri uffici che svolgono attività ad esso attinente o attività per fini di studio e statistici;
- comunicati a collaboratori autonomi, professionisti, consulenti, che prestino attività di consulenza od assistenza all'Amministrazione in ordine al procedimento di gara, anche per l'eventuale tutela in giudizio, o per studi di settore o fini statistici;
- comunicati ad eventuali soggetti esterni facenti parte delle commissioni di aggiudicazione e/o di collaudo che verranno di volta in volta costituite;
- comunicati ad altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti dalla legge;
- comunicati ad altre Pubbliche Amministrazioni ovvero a concessionari e/o prestatori di servizi per ragioni di istruttoria, di controllo e/o verifiche successive e di gestione ed esecuzione del contratto;
- comunicati ad altri soggetti pubblici e/o privati per finalità di informazione e/o pubblicità in adempimento a specifici obblighi di legge o regolamento

Inoltre le informazioni e i dati inerenti la partecipazione del concorrente e l'aggiudicazione della procedura di gara, nei limiti e in applicazione dei principi e delle disposizioni in materia di dati pubblici e riutilizzo delle informazioni del settore pubblico (D. Lgs. 36/2006 e art. 52 del D. Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii.), potranno essere messi a disposizione di altre pubbliche amministrazioni, persone fisiche e giuridiche, anche come dati di tipo aperto.

Oltre a quanto sopra, in adempimento agli obblighi di legge che impongono la trasparenza amministrativa (art. 1, comma 16, lett. b), e comma 32 L. n. 190/2012; art. 23 D. Lgs. n. 33/2013 e ss. mm. ii nonché art. 29 D. Lgs. n. 50/2016 e ss. mm.ii.

31.6 Periodo di conservazione dei dati

I dati personali raccolti e trattati secondo la presente informativa verranno conservati per il periodo necessario rispettivamente alla stipula e all'esecuzione del contratto e, in ogni caso, per il tempo necessario all'assolvimento dei relativi obblighi di legge o regolamento e all'esecuzione dei compiti istituzionali dell'Amministrazione. Inoltre, i dati potranno essere conservati in forma aggregata per fini di studio o statistici nel rispetto dell'art. 89 del Regolamento UE.

31.7 Diritti dell'interessato

Per "interessato" si intende qualsiasi persona fisica i cui dati sono trasferiti alla stazione appaltante.

All'interessato vengono riconosciuti i diritti di cui agli artt. da 15 a 22 del Regolamento UE.

In particolare, l'interessato ha il diritto di ottenere, in qualunque momento, la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano e l'accesso ai propri dati personali per conoscere: la finalità del trattamento, la categoria di dati trattati, i destinatari o le categorie di destinatari cui i dati sono o saranno comunicati, il periodo di conservazione degli stessi o i criteri utilizzati per determinare tale periodo. Può richiedere, inoltre, la rettifica e, ove possibile, la cancellazione o, ancora, la limitazione del trattamento e, infine, può opporsi, per motivi legittimi, al loro trattamento.

In generale, non è applicabile la portabilità dei dati di cui all'art. 20 del Regolamento UE.

L'esercizio dei premessi diritti può essere esercitato mediante comunicazione scritta da inviare al Titolare del trattamento mezzo pec o lettera raccomandata A/R.



COMUNE DI NAPOLI
Area Cimiteri Cittadini
Servizio Tecnico Cimiteri Cittadini

Se in caso di esercizio del diritto di accesso e dei diritti connessi previsti dagli artt. da 15 a 22 del Regolamento UE, la risposta all'istanza non perviene nei tempi indicati o non è soddisfacente, l'interessato potrà far valere i propri diritti innanzi all'autorità giudiziaria o rivolgendosi al Garante per la protezione dei dati personali mediante apposito reclamo.

31.8 Titolare del trattamento

Ai sensi della normativa vigente, i dati forniti dagli operatori saranno trattati esclusivamente per le finalità connesse alla gara e per l'eventuale successiva stipulazione e gestione del contratto. Il titolare del trattamento è il Comune di Napoli, con sede in Napoli (NA) in Piazza Municipio, n. 1, tel. +39 081/7951111, sito internet istituzionale: www.comune.napoli.it e-mail: protocollo@comune.napoli.it; pec: protocollo@pec.comune.napoli.it

31.9 Responsabile della Protezione dei Dati Personali

Ai sensi del Decreto Sindacale n. 341 del 13/06/2022, il Responsabile della Protezione dei Dati Personali (RDP) per il Comune di Napoli ai sensi dell'art. 37 del Regolamento UE n. 679/2016 è la dott.ssa Marilina Maione – Tel. 081-7956844 - pec: protocollo@pec.comune.napoli.it.

Qualsiasi variazione a riguardo sarà tempestivamente comunicata all'aggiudicatario dalla Stazione Appaltante.

31.10 Ulteriori disposizioni

Il concorrente è tenuto ad adempiere agli obblighi di informativa e di consenso, ove necessario, nei confronti delle persone fisiche interessate di cui sono forniti dati personali nell'ambito della procedura di affidamento, per quanto concerne il trattamento dei loro dati personali da parte dell'Amministrazione per le finalità sopra descritte.

Art. 32 - SPECIFICHE SOFTWARE GESTIONALE ILLUMINAZIONE VOTIVA

Riferimenti normativi:

Regolamento Ue 2016/679, noto come GDPR (General Data Protection Regulation) – relativo al trattamento dei dati personali a cui si viene a conoscenza.

Responsabilità del trattamento dati ai sensi dell' art. 28 GDPR e sicurezza sulla banca dati dell'illuminazione votiva fornita dal comune di Napoli.

Soggetti destinatari delle linee guida AGID:

I destinatari e l'applicazione delle Linee Guida sono riportati e descritti nell'art. 3 (Soggetti erogatori) della Legge del 9 gennaio 2004, n. 4:

art. 3-comma 1. La citata legge si applica alle pubbliche amministrazioni di cui al comma 2 dell'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e successive modificazioni, agli enti pubblici economici, alle aziende private concessionarie di servizi pubblici, alle aziende municipalizzate regionali, agli enti di assistenza e di riabilitazione pubblici, alle aziende di trasporto.

Il gestionale informativo che tratterà dati di persone fisiche nell'ambito della gestione dell'illuminazione votiva per i Cimiteri Cittadini del Comune di Napoli dovrà implementare misure tecniche e organizzative adeguate che soddisfino i requisiti del GDPR e garantisca la tutela dei diritti dell'interessato in particolare:

- individuare e adottare le misure di sicurezza e per ridurre al minimo i rischi di distruzione, di perdita, anche accidentale, di accesso non autorizzato, di trattamento non consentito o non conforme alle finalità del trattamento stesso dei Dati Personali, adottando un sistema di autenticazione informatica con credenziali di almeno 8 caratteri con uso di caratteri speciali e maiuscole, permettendo l'accesso solo agli incaricati e/o agli amministratori di sistema e/o ai responsabili interni del trattamento all'uopo muniti di credenziali di autenticazione;
- adottare procedure di gestione delle credenziali di autenticazione, nonché di disattivazione delle stesse se non utilizzate da almeno 6 (sei) mesi - ovvero in caso di perdita della qualità - (con riferimento a quelle che consentono l'accesso ai Dati Personali);



COMUNE DI NAPOLI
Area Cimiteri Cittadini
Servizio Tecnico Cimiteri Cittadini

- utilizzare un sistema di formale autorizzazione per gli incaricati, i responsabili interni e gli amministratori di sistema e aggiornare periodicamente l'ambito del trattamento consentito a detti soggetti;
 - proteggere gli strumenti elettronici e i Dati Personali rispetto a trattamenti illeciti e ad accessi non consentiti, adottando antivirus e software volti a prevenire la vulnerabilità di strumenti elettronici, da aggiornare con cadenza almeno semestrale, e in ogni modo con la cadenza opportuna in relazione al tipo di dati trattati e/o al numero/tipologia di strumenti informatici utilizzati a riguardo;
 - provvedere all'aggiornamento, modifica, rettifica e cancellazione dei Dati Personali qualora ciò sia necessario in relazione alle finalità del trattamento e se richiesto dal Titolare del trattamento;
 - curare la conservazione dei Dati Personali in conformità a quanto previsto dall' art. 5 del Reg. UE 2016/679.
 - Assicurare, su base permanente, la riservatezza, l'integrità, la disponibilità e la flessibilità operativa dei sistemi e dei servizi di trattamento, nonché ripristinare tempestivamente la disponibilità e l'accesso dei dati personali in caso di incidente fisico o tecnico definendo il cosiddetto "*Piano di continuità Operativo e Disaster Recovery*" – ulteriori indicazioni tecniche su eventuale riallocazione dinamica delle copie di "back-up" potranno essere proposte dal concedente e recepite dal concessionario in corso di espletamento del servizio votivo;
- Tracciamento, tramite log o tabelle di tracking, per le operazioni svolte sulla base dati e gli accessi.

Banca dati illuminazione votiva in possesso del comune di Napoli

In fase iniziale, verrà fornita una banca dati per l'illuminazione votiva direttamente dal Comune di Napoli che sarà successivamente integrata e gestita in base alle esigenze, peculiarità e tipologia delle attività date in concessione.

Al termine del contratto dovrà essere rilasciata una copia strutturata in un formato aperto della banca dati aggiornata e consistente.

In ogni modo, a semplice richiesta della stazione appaltante dovrà essere fornita una copia aggiornata alla data di richiesta.

"Service Level Agreement (S.L.A.) - ("Accordo sul Livello di Servizio")

Il gestionale utilizzato dal concessionario dovrà garantire, come meglio specificato nell'ambito di sottosezione seguente, la possibilità di una piena interoperabilità dei dati scambiati con **Tobi System**, consultabile, previa l'attribuzione di idonee credenziali a cura dell'amministratore di sistema, tramite digitazione del seguente link:

<https://areacimiteri.comune.napoli.it/piattaformatobi/schede/login.php>

Altresì dovrà essere garantito un efficace presidio dinamico nei confronti dei cittadini e del comune di Napoli.

Fra queste attività, rilevanza obbligatoria avrà l'attivazione di un call center, tramite la comunicazione di un apposito numero telefonico e del presidio dell'e-mail votiva@comune.napoli.it, operazioni preordinate alla risoluzione delle problematiche presentate dall'utenza, ed in dettaglio queste dovranno essere evase entro 24 ore.

Se tali tempistiche non vengono rispettate, il R.U.P., potrà definire delle penali additive rispetto a quanto già previsto all'art. 20 in analogia alle stesse.

In relazione alle verifiche di efficacia della struttura di Help Desk creata in sede di gestione è inoltre prevista l'istituzione periodica, con cadenza da stabilirsi, di un questionario di gradimento in relazione al livello di servizio messo a disposizione degli utenti.

Ove la necessità di un contatto con l'Help Desk venga a configurarsi anche per esigenze dello stesso Comune concedente, alla compilazione del questionario potrà partecipare anche il preposto/i preposti dell'Ente.



COMUNE DI NAPOLI
Area Cimiteri Cittadini
Servizio Tecnico Cimiteri Cittadini

Servizi opzionali per il cittadino - Accesso tramite SPID/CNS per i cittadini che usufruiscono dell'illuminazione votiva – Modulistica – Requisiti generali di interfaccia utente (accessibilità, sicurezza, interoperabilità):

Quale elemento migliorativo (per quanto non obbligatorio) sarà motivo di apprezzamento la possibilità di utilizzo del portale tramite utilizzo di proprie credenziali SPID/CNS. L'accesso ai cittadini dovrà garantire la visualizzazione dello stato dei *tickets* (attivazione, scadenze, ecc), lo storico dei pagamenti e ogni altra informazione pertinente l'avvenuta contrattualizzazione. Laddove la contrattualizzazione non sia ancora avvenuta, dovrà essere garantita una agile interfaccia per la auto-registrazione, con rapida e snella attribuzione ai singoli utenti di username e password o certificato digitale, al fine di consentirne la fruizione personalizzata del portale e, più in generale, l'accesso ai servizi.

Il portale del concessionario, che sarà conforme alle linee guida di accessibilità e sicurezza e interoperabilità pubblicate dall'A.G.I.D. per i sistemi web, dovrà altresì garantire idonee forme di scambio dati e richiesta prestazioni (assistenza generica, segnalazioni guasto, richiesta attivazione post-contratto, disdette, etc.) tramite la messa a disposizione di form e moduli specifici, da allocare in sezione del portale di elevata raggiungibilità e semplice fruibilità.

Il linguaggio dovrà essere intuitivo e congruente al rispetto delle norme e delle disposizioni in materia di accessibilità, saranno utilizzati percorsi brevi, omogenei e facilmente individuabili; sarà prevista la creazione di una mappa del sito chiara e sempre aggiornata; disponibilità di funzioni di ricerca semplici ed efficaci; aggregazione organica e coerente di informazioni e servizi, correlati per tematica o finalità con possibilità di accesso diretto dall'uno o dall'altro.

Più in generale, saranno presenti nell'ambito del portale utilizzato:

- spazi e strumenti per il contatto diretto visibili (numero, indirizzo email, magari differenziando per tipo di attività: nuovi allacci, reclami/disdette, variazioni contrattuali, ecc);
 - indirizzi, contatti telefonici e di posta elettronica per permettere il contatto diretto tra cittadino/ente;
 - motore di ricerca interno semplice ed efficace, con disponibilità di funzionalità di ricerca avanzata (campi, sottocampi, etc.);
 - risposte alle domande più frequenti (FAQ);
- allocazione dinamica in apposita sezione di link di interesse, ordinati e funzionanti alla data di consultazione.

Disponibilità di postazioni di accesso al gestionale per incaricati/delegati del Comune di Napoli:

In numero adeguato, dovranno essere messe a disposizione, a semplice richiesta, postazioni di consultazione dati per il Responsabile dell'Area Cimiteri Cittadini del Comune di Napoli, oltre che per eventuali funzionari designati nelle attività di monitoraggio e controllo tecnico /gestionale.

Interoperabilità con il sistema informativo del Comune di Napoli (TobiSystem)

Preferibilmente, l'Interoperabilità da configurare con il gestionale "Tobisystem", dovrà rendersi attraverso l'utilizzo di API-Rest (*interfaccia di comunicazione condivisa secondo una determinata disposizione di metadati*) utilizzando servizi e tracciati dettati dal sistema informativo del Comune di Napoli.

Il modello dati condiviso dovrà consentire la comunicazione e l'aggiornamento in tempo reale dei dati con il gestionale Comunale al fine di poter contare su un continuo riallineamento fra i dati in esso presenti e le continue evoluzioni della banca dati utente.

Pertanto sarà richiesto inizialmente il supporto e la collaborazione per la definizione e implementazione delle interfacce e i relativi test in ambiente di collaudo e successivamente il rilascio in esercizio propedeutico ai fini di qualsiasi attività inerente all'illuminazione votiva.



COMUNE DI NAPOLI
Area Cimiteri Cittadini
Servizio Tecnico Cimiteri Cittadini

Art. 33 - CLAUSOLA SOCIALE

La stazione appaltante ha formalmente richiesto al gestore uscente di conoscere numero e tipologia del personale a cui applicare la clausola sociale (nota PG/2022/445917). Tale richiesta è rimasta prima di riscontro. Pertanto il concessionario non è quindi tenuto a prevedere l'assunzione di alcun dipendente presente nell'organico del precitato gestore uscente.

Art. 34 - CODICE DI COMPORTAMENTO

La stazione appaltante informa la propria attività contrattuale secondo i contenuti di cui al Codice di Comportamento, quale dichiarazione dei valori, insieme dei diritti, dei doveri e delle responsabilità, nei confronti dei portatori di interesse (dipendenti, fornitori, utenti, ecc.), approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 254 del 24 aprile 2014 e s.m.i con Delibera di G.C. n. 217 del 29 aprile 2017, visionabili sul sito www.comune.napoli.it in "Amministrazione trasparente", le cui disposizioni si applicano altresì alle imprese fornitrici di beni e servizi. Le sanzioni sono previste all'art. 20 comma 7 di detto codice. In tutti casi di violazioni delle norme di cui al Codice di Comportamento resta fermo il pieno diritto della stazione appaltante di chiedere ed ottenere il risarcimento dei danni patiti per la lesione della sua immagine ed onorabilità. Nel caso di gravi e reiterate violazioni di detto codice, **la stazione appaltante procederà alla risoluzione del contratto.**

Art. 35 - DISPOSIZIONI PARTICOLARI RIGUARDANTI L'AFFIDAMENTO

A) - L'appaltatore nel partecipare alla gara conferma e dichiara di essere a conoscenza che il Comune di Napoli, con delibera di G.C. n. 3202 del 5 ottobre 2007, ha preso atto del "*Protocollo di legalità*" sottoscritto con la Prefettura di Napoli in data 1° agosto 2007 - pubblicato e prelevabile sul sito internet della Prefettura di Napoli all'indirizzo www.utgnapoli.it, nonché sul sito internet del Comune di Napoli all'indirizzo www.comune.napoli.it, unitamente alla delibera di G.C. 3202/07, - e di accettarne le condizioni. Nel presente Capitolato sono riportati integralmente gli articoli 2 e 3 del predetto Protocollo contenenti gli impegni e gli obblighi ai quali la stazione appaltante e l'aggiudicatario sono tenuti a conformarsi, nonché l'articolo 8 contenente le clausole cui deve attenersi l'appaltatore, ed inoltre la clausola relativa all'applicazione dell'art. 3 comma 2, che dovranno essere inserite nel contratto o sub-contratto per essere espressamente accettate dall'aggiudicatario, ove ricorrano gli ambiti applicativi.

B) - DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2022/2024 DEL COMUNE DI NAPOLI

Il Comune di Napoli nella Missione 01 – Programma 04 – Ambito "Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali" del Documento Unico di Programmazione (DUP) 2022-2024 - Sezione Operativa, ha determinato che "il Comune opera solo con chi è in regola con i pagamenti" con la finalità di indurre alla regolarizzazione delle posizioni contributive per cui l'aggiudicazione è subordinata all'iscrizione nell'anagrafe dei contribuenti, ove dovuta, ed alla verifica della regolarità della posizione tributaria ICI/IMU, TARSU/TARES/TARI e COSAP. Il DUP 2022/2024 è pubblicato sul sito del Comune di Napoli all'indirizzo www.comune.napoli.it

Art. 36 - AMPLIAMENTO DELLE AREE DI INTERVENTO

I servizi di cui al presente Capitolato dovranno essere resi nelle attuali aree cimiteriali e dovranno essere estesi dall'Aggiudicatario anche negli eventuali successivi ampliamenti cimiteriali, alle stesse condizioni economiche ed attuative previste nel presente Capitolato Speciale d'appalto nonché negli atti contrattuali.



COMUNE DI NAPOLI
Area Cimiteri Cittadini
Servizio Tecnico Cimiteri Cittadini

Art. 37 - LOCALI DA UTILIZZARE PER FRONT-OFFICE SERVIZIO VOTIVO

Per l'espletamento delle attività di front-office all'utenza l'amministrazione comunale mette a disposizione del concessionario i locali all'uopo individuati ubicati presso i cimiteri cittadini nello stato di fatto in cui si trovano.

L'appaltatore dovrà provvedere a sua esclusiva cura e spesa, alla pulizia quotidiana, alla manutenzione straordinaria ed ordinaria degli stessi, rimanendo unico responsabile anche delle sanzioni che dovessero essere comminate dagli organi competenti in caso di eventuale attività ispettiva, sono altresì a suo carico le relative forniture quali arredi e strumenti. Ad ogni modo, tutti gli interventi che il concessionario intendesse effettuare nei summenzionati locali dovranno essere preventivamente concordati ed autorizzati dall'Amministrazione.

Art. 38 - AUTOMEZZI E ATTREZZATURE

Per lo svolgimento del servizio di cui al presente capitolato dovranno essere impiegati macchine, manufatti, attrezzature di lavoro, prodotti, DPI idonei, adeguati e non pericolosi.

Art. 39 - GESTIONE DEL TRATTAMENTO E DELLO SMALTIMENTO DEI RIFIUTI

Il Concessionario si assumerà tutti i rischi e gli oneri sia economici che amministrativi della gestione del servizio inerenti agli obblighi del trattamento e smaltimento dei rifiuti prodotti all'interno delle aree cimiteriali, ai sensi del D.Lgs. 03/04/2006 n. 152 e norme in materia ad esso collegate, nella sua qualità di produttore dei rifiuti medesimi quali prodotti del processo lavorativo inerente i servizi di cui al presente Capitolato.

Art. 40 - DISPOSIZIONE NORMATIVE

Lo svolgimento dei servizi di cui al presente Capitolato è regolato oltre che dai precedenti articoli, dal D.lgs 50/2016, dai vari decreti attuativi e/o interpretativi, dalla Legge 11 settembre 2020, n. 120 "Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76, recante «Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitali» (Decreto Semplificazioni)", dal D.Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii., dal D.M. 37/2008, Norme CEE-UNI, Direttive comunitarie, nonché dalle ulteriori disposizioni legislative e regolamentari specifiche in materia.

Altresì, in diretto riferimento agli impianti di illuminazione votiva, il quadro cornice della normativa di settore cui far riferimento è il seguente:

- Decreto Ministeriale 22 Gennaio 2008 n. 37 - "Regolamento concernente l'attuazione dell'articolo 11 - quaterdecies - comma 13 - lettera a, della Legge n. 248 del 2 Dicembre 2005, recante riordino delle disposizioni in materia di attività di installazione degli impianti all'interno degli edifici";

- Legge 18 Ottobre 1977, n. 791 - "Direttive CEE sulla sicurezza del materiale elettrico", Gazzetta Ufficiale n. 298 del 2 Novembre 1977;

- Legge 28 Giugno 1986, n. 339 - "Nuove norme per la disciplina della costruzione e dell'esercizio di linee elettriche esterne";

- Decreto Ministeriale 21 Marzo 1988: "Approvazione delle norme tecniche per la progettazione, l'esecuzione e l'esercizio delle linee elettriche aree esterne";

- Decreto Legislativo 9 aprile 2008, n. 81 - "Attuazione dell'articolo 1 della Legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro";

- Decreto del Presidente della Repubblica n. 462 del 22 Ottobre 2001;

- CEI 11-1 - Impianti di produzione, trasmissione e distribuzione di energia elettrica;

- CEI 11-8 - Impianti di produzione, trasmissione e distribuzione di energia elettrica. Impianti di terra;

- CEI 11-17 - Impianti di produzione, trasmissione e distribuzione di energia elettrica. Impianti di terra;

- CEI 11-17 - Impianti di produzione, trasmissione e distribuzione di energia elettrica. Linee in cavo;

- CEI 11-37 - Guida all'esecuzione degli impianti di terra di stabilimenti industriali per sistemi di I, II e III categoria;

- CEI 23-29 - Cavidotti in materiale plastico rigido;

- CEI 64-8 - Impianti elettrici utilizzatori a tensione nominale non superiore a 1000V in corrente alternata e a 1500 V in corrente continua;



COMUNE DI NAPOLI
Area Cimiteri Cittadini
Servizio Tecnico Cimiteri Cittadini

- CEI 64-14 e variante V1 - Guida alla verifica degli impianti elettrici utilizzatori;
- CEI CT 82 - Sistemi di conversione fotovoltaica dell'energia solare;
- CEI 11-20 - Impianti di produzione di energia elettrica e gruppi di continuità collegati a reti di I e II categoria. Con particolare riferimento al paragrafo 5.1;
- CEI EN 60947-2 (CEI 17-5) - Apparecchiature a bassa tensione. Parte 2: interruttori automatici;
- CEI EN 60898 (CEI 23-3) - Interruttori automatici per la protezione dalle sovracorrenti per impianti domestici e similari;
- CEI EN 60439-2 (CEI 17-13/2) - Apparecchiature assiemate di protezione e manovra per bassa tensione (quadri elettrici per bassa tensione). Parte 2: prescrizioni particolari per i condotti sbarre;
- CEI EN 60947-3 (CEI 17-11) - Apparecchiature a bassa tensione. Parte 3: interruttori di manovra, sezionatori, interruttori di manovra sezionatori e unità combinate con fusibili;
- CEI 23-31 - Sistemi di canali metallici e loro accessori ad uso portacavi e portapparecchi;
- CEI 20-22 - Cavi elettrici;
- CEI 20-35 22 - Cavi elettrici;
- CEI 20-37 22 - Cavi elettrici;
- CEI EN 50086-2-4 (CEI 23-46) - Sistemi di tubi ed accessori per installazioni elettriche. Parte 2-4: prescrizioni particolari per sistemi di tubi interrati;
- CEI EN 50086-2-1 (CEI 23-54) - Sistemi di tubi e accessori per installazioni elettriche. Parte 2-1: prescrizioni particolari per sistemi di tubi rigidi e accessori;
- CEI EN 50086-2-2 (CEI 23-55) - Sistemi di tubi ed accessori per installazioni elettriche. Parte 2-3: prescrizioni particolari per sistemi di tubi pieghevoli e accessori;
- CEI EN 50086-2-3 (CEI 23-56) - Sistemi di tubi ed accessori per installazioni elettriche. Parte 2-1: prescrizioni particolari per sistemi di tubi flessibili e accessori;
- Guida CEI 0-10 - Guida alla manutenzione degli impianti elettrici.

Art. 41 - DISPOSIZIONI FINALI

La semplice presentazione dell'offerta implica l'accettazione di tutte le condizioni e norme contenute nel presente Capitolato di gara. Mentre l'offerente resta impegnato per effetto della presentazione dell'offerta stessa, questo Comune non assumerà verso di questi alcun obbligo se non quando risulteranno perfezionati, a norma di legge, tutti gli atti inerenti il contratto. Per quanto non disposto dal presente Capitolato di gara, si applicano le norme stabilite dal regolamento dei contratti e da tutte le disposizioni legislative in vigore al momento della gara, o che saranno emanate nel corso della validità del contratto, in quanto applicabili.

Per quanto non espressamente previsto dal presente Capitolato si rinvia alle leggi ed ai regolamenti vigenti in materia, nonché alle disposizioni contenute nel Codice Civile.

Sottoscritto digitalmente da
II R.U.P.
ing. Christian CAPRIELLO