



COMUNE DI NAPOLI  
Municipalità 9 Pianura - Soccavo

Direzione U.O. Attività Tecniche

**AVVISO PUBBLICO PER L'ASSEGNAZIONE DI N. 25 STALLI DISPONIBILI PER LO SVOLGIMENTO DEL COMMERCIO SU AREE PUBBLICHE NEL MERCATO Sperimentale ALL'APERTO SITO IN VIA J. M. ESCRIVÀ CON DESTINAZIONE MERCEOLOGICA ALIMENTARE (N.5 STALLI) E NON ALIMENTARE (N.20 STALLI) - CADENZA BISETTIMANALE MARTEDÌ E VENERDÌ DALLE 07:00 ALLE 15:00**

### **IL DIRIGENTE**

#### **VISTI**

- ✓ il Decreto Legislativo 26 marzo 2010, n. 59, come modificato dal Decreto Legislativo 6 agosto 2012, n. 147;
- ✓ la Legge regionale 21 aprile 2020, n. 7. "Testo Unico sul commercio ai sensi dell'articolo 3, comma 1 della legge regionale 14 ottobre 2015, n. 11 e s.m.i.;
- ✓ l'Intesa sui criteri per l'assegnazione di posteggi sulle aree pubbliche sancita in sede di Conferenza Unificata Stato-Regioni del 5 luglio 2012, pubblicata sulla G.U. n. 79 del 4 aprile 2013;
- ✓ il Documento Unitario delle Regioni e Province Autonome approvato in sede di Conferenza delle Regioni e delle Province Autonome in data 24 gennaio 2013;
- ✓ la legge 30 dicembre 2023, n. 214 "Legge annuale per il mercato e la concorrenza 2022";
- ✓ il Regolamento per il Commercio su Aree Pubbliche approvato con Deliberazione di C.C. n. 2 del 03/02/2017;
- ✓ il Regolamento per la disciplina del Canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria, approvato con Deliberazione di C.C. n. 8 del 28/07/2021, approvato con Deliberazione di C.C. n. 16 del 30/05/2022 e modificato con Deliberazione di C.C. n.34 del 30/05/2023;
- ✓ la Delibera di Consiglio della Municipalità 9 n.65 del 07/11/2025;
- ✓ gli obblighi di pubblicazione e rispettivi riferimenti normativi contenuti nel P.I.A.O., approvato per il triennio 2025- 27, alla Sezione 2 – VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE E ANTICORRUZIONE - Sezione 2.3: Rischi corruttivi e Trasparenza;
- ✓ la Delibera di Giunta Comunale n.609 del 10/12/2025 con la quale si istituisce un mercato sperimentale su strada della durata di un anno solare, ai sensi dell'art.63, comma 7, della Legge Regionale n.ro 7 del 21 aprile 2020 e s.m.i., a destinazione merceologica alimentare e non alimentare in via Jose Maria Escrivà, ricadente nella competenza territoriale della Municipalità 9, nelle giornate di martedì e venerdì dalle ore 07:00 alle ore 15:00.

#### **PRESO ATTO che:**

- Con Delibera di Giunta Comunale del 03 Agosto 2023 è stata approvata la fattibilità di una nuova attrezzatura pubblica con Mercato all'aperto annesso tra Via Provinciale Napoli e Via Empedocle, del quartiere Pianura.
- Nelle more della realizzazione di tale attrezzatura prevista nell'anno 2026, si intende dare la possibilità, a coloro che ne abbiano i requisiti e ne facciano richiesta, di occupare uno stallo con cadenza bisettimanale nell'area provvisoria di Via J. M. Escrivà.
- Il servizio Mercati ha redatto una planimetria che prevede la distribuzione di n. 25 stalli, ciascuno con una superficie di 24,75 mq, lungo la Via J. M. Escrivà. Tali stalli sono così ripartiti per destinazione merceologica: n.5 stalli per la vendita di prodotti alimentari; n. 20 stalli per la vendita di prodotti non alimentari.

## RENDE NOTO

che è indetta una pubblica selezione al fine di assegnare con validità temporale n. 25 (venticinque) stalli per lo svolgimento dell'attività di commercio su aree pubbliche nel mercato sperimentale di Via J.M. Escrivà, con destinazione merceologica alimentare e non alimentare, con cadenza bisettimanale il martedì ed il venerdì, con orario di vendita dalle ore 07:00 alle ore 15:00, come indicato nel seguente prospetto:

<b>post eggi</b>	<b>Superficie (mq)</b>	<b>Destinazione</b>
1	24,75	Alimentare
2	24,75	Alimentare
3	24,75	Alimentare
4	24,75	Alimentare
5	24,75	Alimentare
6	24,75	Non alimentare
7	24,75	Non alimentare
8	24,75	Non alimentare
9	24,75	Non alimentare
10	24,75	Non alimentare
11	24,75	Non alimentare
12	24,75	Non alimentare
13	24,75	Non alimentare
14	24,75	Non alimentare
15	24,75	Non alimentare
16	24,75	Non alimentare
17	24,75	Non alimentare
18	24,75	Non alimentare
19	24,75	Non alimentare
20	24,75	Non alimentare
21	24,75	Non alimentare
22	24,75	Non alimentare
23	24,75	Non alimentare
24	24,75	Non alimentare
25	24,75	Non alimentare

e secondo le disposizioni di seguito specificate.



COMUNE DI NAPOLI  
Municipalità 9 Pianura - Soccavo

Direzione U.O. Attività Tecniche

## 1. DURATA DELLE CONCESSIONI

Le concessioni degli stalli sono rilasciate agli aventi diritto con validità temporale di 1 (uno) anno.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di esercitare il potere di revoca in autotutela delle concessioni in relazione a sopravvenuti motivi di pubblico interesse, ovvero nel caso di mutamento della situazione di fatto o di nuova valutazione dell'interesse pubblico originario, nonché di annullamento, nei casi previsti dalla legge.

In tali ipotesi non sarà dovuto ai partecipanti all'Avviso alcun risarcimento, rimborso o altro.

## 2. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE ALL'AVVISO

Possono partecipare al presente Avviso i soggetti di diritto (persone fisiche, imprese individuali, società di persone o di capitali regolarmente costituite e cooperative) in possesso dei requisiti previsti all'articolo 7 della Legge Regionale n. 7 del 21 aprile 2020 "Testo Unico sul Commercio", ai sensi del quale:

1. *All'esercizio in qualsiasi forma delle attività commerciali disciplinate dal presente testo unico si applicano le disposizioni in materia di requisiti di onorabilità di cui all'articolo 71, commi 1, 2, 3, 4 e 5, del decreto legislativo 59/2010<sup>1</sup>;*
2. *L'esercizio dell'attività di vendita al dettaglio di prodotti appartenenti al settore merceologico alimentare e l'esercizio di somministrazione di alimenti e bevande sono subordinati al possesso di almeno uno dei requisiti professionali di cui all'articolo 71, commi 6 e 6-bis del decreto legislativo 59/2010;*

e nei cui confronti non risulti applicata - con provvedimento definitivo - una delle misure di prevenzione previste dal Libro I, Titolo I, Capo II, del D. Lgs. 6 settembre 2011, n. 159, ai sensi dell'art. 67 del medesimo Decreto Legislativo.

Tutti i soggetti partecipanti alla selezione dovranno dichiarare, altresì:

- a) la regolarità dell'impresa ai fini previdenziali e contributivi;
- b) di essere in regola con il versamento dei Tributi locali TARSU-TASI-ICI/IMU-CUP riferiti ad immobili insistenti sul territorio del Comune di Napoli a qualsiasi titolo detenuti e per canoni Box/Posteggi detenuti nel Comune di Napoli;
- c) di aver preso visione e di accettare tutte le condizioni e prescrizioni contenute nel presente Avviso.

La dichiarazione del possesso dei requisiti morali per l'esercizio dell'attività commerciale di cui all'art. 71, comma 1, del D. Lgs. 59/2010 e ss.mm.ii e la dichiarazione circa l'assenza nei propri confronti di

<sup>1</sup> Il divieto di esercizio dell'attività, ai sensi del comma 1, lettere b), c), d), e) ed f), e ai sensi del comma 2, dell'art. 71 del D. Lgs. 59/2010 permane per la durata di cinque anni a decorrere dal giorno in cui la pena è stata scontata. Qualora la pena si sia estinta in altro modo, il termine di cinque anni decorre dal giorno del passaggio in giudicato della sentenza, salvo riabilitazione. Il divieto di esercizio dell'attività non si applica qualora, con sentenza passata in giudicato sia stata concessa la sospensione condizionale della pena sempre che non intervengano circostanze idonee a incidere sulla revoca della sospensione. In caso di società, associazioni od organismi collettivi i requisiti morali di cui ai commi 1 e 2 devono essere posseduti dal legale rappresentante, da altra persona preposta all'attività commerciale e da tutti i soggetti individuati dall'articolo 2, comma 3, del d.P.R. 3 giugno 1998, n. 252. In caso di impresa individuale i requisiti di cui ai commi 1 e 2 devono essere posseduti dal titolare e dall'eventuale altra persona preposta all'attività commerciale.



COMUNE DI NAPOLI  
*Municipalità 9 Pianura - Soccavo*

**Direzione U.O. Attività Tecniche**

cause di divieto, di decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del D. Lgs. 159/2011 dovranno essere rese dalla persona fisica e dall'eventuale preposto, in caso di società, dal legale rappresentante e da tutti gli altri soggetti indicati nell'art. 85 del D. Lgs. 159/2011 e dall'eventuale preposto.

Tutti i requisiti sopra menzionati (morali e speciali) devono essere posseduti, a pena di esclusione, alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione. La perdita di uno dei requisiti comporta la decadenza della concessione degli stalli, con la conseguente cessazione dell'attività di vendita sullo stallo assegnato.

### **3. PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

La domanda di partecipazione, in bollo, dovrà essere inviata esclusivamente tramite PEC al seguente indirizzo [municipalita9.attivita.tecniche@pec.comune.napoli.it](mailto:municipalita9.attivita.tecniche@pec.comune.napoli.it) entro il termine perentorio delle ore 10:00 del giorno 24/12/2025, pena l'esclusione dalla gara, indicando come oggetto la seguente dicitura "Domanda di partecipazione al bando per l'assegnazione di stalli disponibili per lo svolgimento del commercio su aree pubbliche nel mercato in Via J. M. Escrivà".

La domanda, in bollo, deve essere sottoscritta dal legale rappresentante e corredata dalla documentazione amministrativa e tecnica richiesta, come descritto nel seguente articolo 4.

La corretta ricezione dell'istanza rimane ad esclusivo rischio del mittente nel caso in cui, per qualsiasi motivo, non pervenga in tempo utile presso l'indirizzo sopra specificato.

La data di presentazione è considerata quella risultante dalla ricevuta di consegna della PEC.

La marca da bollo da € 16,00 di cui sopra va applicata sull'apposito modello e debitamente annullata mediante apposizione della sottoscrizione dell'istante, della data o di un timbro, in parte sulla marca ed in parte sul foglio.

La presentazione della domanda di ammissione equivale all'accettazione incondizionata delle disposizioni contenute nel presente Avviso e, debitamente sottoscritta, avrà valore di dichiarazione ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii.

### **4. DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

La domanda, presentata in bollo, deve essere corredata, a pena di esclusione, dalla documentazione che segue:

- a) L'istanza di partecipazione;
- b) La dichiarazione del preposto (*qualora necessario*);
- c) La dichiarazione dei soggetti sottoposti alla verifica antimafia (*in caso di partecipazione di associazioni, società, consorzi e raggruppamenti temporanei di società*);
- d) La dimostrazione di aver provveduto al versamento dell'imposta di bollo;
- e) L'eventuale procura speciale (*necessaria solo se il candidato non è in possesso di firma digitale*);
- f) La dichiarazione sui requisiti speciali.
- g) Documentazione comprovante l'appartenenza a categorie protette.

L'istanza di partecipazione dovrà essere redatta secondo il fac-simile contenuto nel Modello "A", allegato al presente Avviso, avente valore di dichiarazione firmata, datata e sottoscritta ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000.

Essa dovrà altresì essere corredata dell'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del GDPR – Regolamento generale sulla protezione dei dati - Art. 13 del Regolamento (UE/2016/679) - e dell'indirizzo PEC al quale si vogliono ricevere tutte le comunicazioni.

La domanda dovrà essere sottoscritta digitalmente. I soggetti partecipanti, che non sono in possesso della



COMUNE DI NAPOLI  
*Municipalità 9 Pianura - Soccavo*

*Direzione U.O. Attività Tecniche*

firma digitale, possono conferire procura speciale ad un procuratore, compilando il Modello “C” allegato e seguendo le istruzioni ivi contenute.

La dichiarazione del preposto dovrà essere redatta secondo il fac-simile contenuto nel Modello “D”; essa va compilata ed allegata nel solo caso il soggetto istante non sia in possesso dei requisiti professionali previsti all’art. 71, comma 6, del D. Lgs. 59/2010; in tal caso, difatti, il soggetto potrà comunque partecipare alla presente selezione avvalendosi dei requisiti professionali di altro soggetto appositamente preposto e, in tal caso, occorrerà compilare ed allegare la dichiarazione di cui al Modello “D”.

La dichiarazione dei soggetti sottoposti alla verifica antimafia, da compilare secondo il fac-simile di cui al Modello “E” in caso di partecipazione di associazioni, società, consorzi e raggruppamenti temporanei di società, va presentata da ciascun soggetto indicato dall’art. 85 del D. Lgs. 06/09/2011 n. 159.

Il versamento dell’imposta di bollo. Per quanto concerne il versamento dell’imposta di bollo si precisa che, per le istanze trasmesse per via telematica, l’imposta di bollo è dovuta nella misura forfettaria di euro 16,00 (Euro sedici/00) a prescindere dalla dimensione del documento (art. 3, Tariffa, Parte prima, allegata al DPR n. 642/1972). Le modalità per l’assolvimento del pagamento della marca da bollo sono descritte nella risposta n. 321 del 25.07.2019 da parte dell’Agenzia dell’Entrate e, pertanto, il concorrente potrà decidere di assolvere all’obbligo come più ritiene opportuno nelle modalità indicate dalla stessa Agenzia.

La dichiarazione sul possesso dei requisiti speciali dovrà essere redatta secondo il Modello “B” allegato al presente Avviso, avente valore di dichiarazione firmata, datata e sottoscritta ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000. Essa, altresì, dovrà essere corredata dall’autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del GDPR – Regolamento generale sulla protezione dei dati, Art. 13 del Regolamento (UE/2016/679) ed essere sottoscritta digitalmente.

Nel caso in cui il candidato non sia in possesso della firma digitale, la predetta dichiarazione dovrà essere sottoscritta in forma autografa e successivamente scansionata (in modalità “scala di grigi” con risoluzione 300 dpi). Alla dichiarazione va necessariamente allegata la copia di un documento di identità in corso di validità. Sia la dichiarazione dell’istante che il relativo documento di riconoscimento dovranno infine essere firmati digitalmente dal procuratore.

L’Amministrazione si riserva la facoltà di richiedere successivamente integrazioni documentali a comprova delle dichiarazioni rese in fase di partecipazione alla selezione.

I candidati dovranno inoltre dichiarare l’assunzione di responsabilità dei dati e delle informazioni rese e la consapevolezza delle conseguenze penali previste per dichiarazioni false o mendaci, a norma del DPR 445/2000.

In ogni caso l’Ente si riserva di procedere a verifica di quanto autodichiarato dal concorrente.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana.

Con la presentazione della candidatura nelle modalità sopra esposte si autorizza il Comune di Napoli al trattamento dei dati personali forniti dal candidato ai soli fini dello svolgimento della procedura in oggetto.

L’interessato dovrà indicare il domicilio digitale presso il quale, ad ogni effetto, deve essere trasmessa



COMUNE DI NAPOLI  
*Municipalità 9 Pianura - Soccavo*

*Direzione U.O. Attività Tecniche*

ogni comunicazione relativa alla presente procedura.

Ogni variazione in merito dovrà essere tempestivamente comunicata al Comune di Napoli – Municipalità 9 - Direzione U.O. Attività Tecniche, al seguente indirizzo di posta elettronica certificata: [municipalita9.attivita.tecniche@pec.comune.napoli.it](mailto:municipalita9.attivita.tecniche@pec.comune.napoli.it)

L’Amministrazione declina fin d’ora ogni responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito digitale da parte dell’interessato o dalla mancanza e/o tardiva comunicazione della modifica dell’indirizzo nella domanda.

## **5. PROCEDURA DI SELEZIONE E MODALITÀ DI VALUTAZIONE DEI CONCORRENTI**

### ***4.1 Verifica della documentazione***

Scaduto il termine di presentazione della domanda verrà nominata una Commissione che procederà alla verifica della regolarità delle domande, della completezza delle documentazioni prodotte e, quindi, all’esame della documentazione tecnica per l’attribuzione dei punteggi e la formulazione della graduatoria. La Commissione sarà composta da 3 membri appartenenti all’Amministrazione.

Nel caso venissero rilevate carenze di tipo formale, ma sanabili, con espressa esclusione di quelle sopra elencate, si farà ricorso all’istituto del soccorso istruttorio, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Si provvederà, pertanto, con l’invio all’istante di una richiesta di integrazione dei dati o documenti mancanti. La comunicazione verrà inoltrata tramite PEC, concedendo il termine perentorio massimo di 10 (dieci) giorni per provvedere alle integrazioni richieste, che dovranno pervenire esclusivamente tramite PEC. La mancata risposta al soccorso istruttorio entro il termine concesso sarà considerata come rinuncia all’Avviso Pubblico. L’inutile decorso del termine comporterà l’automatica esclusione dalla procedura concorsuale e la domanda presentata sarà contestualmente archiviata, senza necessità di ulteriori comunicazioni o avvisi.

### ***4.2 Attribuzione del punteggio***

La fase di valutazione dei requisiti speciali avverrà in una o più sedute riservate, in cui la Commissione provvederà all’attribuzione, a ciascun candidato ammesso alla selezione, del punteggio per i titoli posseduti e le esperienze professionali dichiarate, come risultanti dalla documentazione presentata a corredo dell’istanza di partecipazione, tenendo conto dei seguenti criteri:

#### **- Maggiore professionalità:**

In caso di pluralità di domande concorrenti, il comune rilascia l’autorizzazione e la contestuale concessione sulla base della graduatoria redatta tenendo conto dell’anzianità di esercizio dell’impresa, acquisita anche in modo discontinuo, comprovata dalla durata dell’iscrizione, quale impresa attiva, nel Registro delle imprese. L’anzianità è riferita a quella del soggetto titolare dell’impresa al momento della partecipazione alla selezione, sommata a quella dell’eventuale dante causa; a parità di anzianità si tiene conto del maggior numero di presenze maturate nel mercato, nella fiera o fuori mercato.

#### **Il punteggio massimo, pari 100 punti, è così ripartito:**

- anzianità di iscrizione al Registro Imprese quale impresa attiva fino a 5 anni: **punti 40**;
- anzianità di iscrizione al Registro Imprese quale impresa attiva maggiore di 5 anni e fino a 10: **punti 60**;
- anzianità di iscrizione al Registro imprese quale impresa attiva oltre 10 anni: **punti 100**.

Ai fini dell'attribuzione del punteggio dell'anzianità di iscrizione attiva, i concorrenti dovranno indicare nella dichiarazione dei requisiti speciali il numero di iscrizione al Registro Imprese e la relativa decorrenza.

In caso di parità, saranno applicati in subordine i seguenti criteri preferenziali:

- 1) il numero dei familiari a carico risultanti dal certificato ISEE o dalla dichiarazione dei redditi;
- 2) l'essere diversamente abile;
- 3) la presenza nel nucleo familiare di soggetto diversamente abile;
- 4) l'anzianità del richiedente;
- 5) in caso di partecipazione di società, appartenere alla categoria della "microimpresa", come definita ai sensi dell'art. 2 del Decreto del Ministro delle Attività Produttive 18 aprile 2005, pubblicato in G.U. n. 238 del 12 ottobre 2005.

In caso di ulteriore parità, si procederà tramite sorteggio.

Saranno esclusi gli operatori che, successivamente all'assegnazione, a seguito di controllo formale, risulteranno sprovvisti dei requisiti dichiarati nell'istanza.

La graduatoria provvisoria sarà redatta entro giorni 15 dalla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande e sarà pubblicata all'Albo Pretorio on-line del Comune di Napoli per giorni 15 consecutivi. Dal giorno dalla pubblicazione, gli interessati potranno far pervenire eventuali opposizioni scritte alla U.O. Attività Tecniche della Direzione della Municipalità 9.

#### **4.3 Assegnazione degli stalli**

Il dirigente con propria determinazione procederà alla dichiarazione del vincitore, ovvero l'indicazione nominativa del soggetto gestore dello stallo.

Le graduatorie verranno pubblicate all'Albo Pretorio del Comune per giorni 15 oltreché c/o gli uffici della Municipalità nonché sul sito istituzionale [www.comune.napoli.it](http://www.comune.napoli.it).

Ai sensi dell'art. 30 del vigente Regolamento, gli stalli che si renderanno definitivamente disponibili, per rinuncia del titolare o per ritiro della concessione conseguente alle sanzioni previste dal Regolamento, sono assegnati, solo per il residuo tempo di validità dei medesimi stalli disponibili, a coloro che sono stati utilmente collocati nella graduatoria redatta per la presente procedura.

Nel caso in cui, per qualsiasi causa, non sia possibile procedere all'assegnazione degli stalli per i quali è prevista la riserva (soggetti diversamente abili oppure soggetti di età compresa tra 18 e 35 anni...altre riserve...), gli stessi stalli verranno assegnati secondo le procedure ordinarie ai soggetti utilmente classificati nella graduatoria definitiva.

## **5. CAUSA DI REVOCA DELL'AFFIDAMENTO**

Qualora la domanda contenga false o mendaci dichiarazioni, rese ai sensi del D.P.R. 445/2000 ovvero si accerti l'insussistenza dei requisiti dichiarati ai sensi dell'art. 4 punto 3 del presente bando, fatta salva l'applicazione delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, il concorrente decadrà dall'affidamento.



COMUNE DI NAPOLI  
*Municipalità 9 Pianura - Soccavo*

*Direzione U.O. Attività Tecniche*

Costituisce causa di revoca dell'affidamento la mancata osservanza delle prescrizioni di cui alle Linee Guida e alla Convenzione.

## **6. INFORMAZIONI GENERALI**

Si riportano di seguito le dimensioni dei posteggi con l'importo del relativo canone di concessione oggetto di assegnazione:

Superficie dei posteggi ( mq )	Canone annuale di ciascun posteggio ( € )
24,75	409,00

Nel corso della validità delle concessioni, il Consiglio Comunale, con apposita deliberazione, si riserva la facoltà di rideterminare l'importo del canone di concessione.

## **7. INFORMAZIONI GENERALI**

Il presente bando viene pubblicato all'Albo Pretorio del Comune di Napoli e sul sito web dello stesso al seguente indirizzo: [www.comune.napoli.it](http://www.comune.napoli.it) e sulla pagina web della IX Municipalità per garantire la massima diffusione.

Il Responsabile del Procedimento è il Funzionario E.Q. Ludovica Bucci De Santis, in servizio presso la Direzione della Municipalità 9 – mail: [ludovica.buccidesantis@comune.napoli.it](mailto:ludovica.buccidesantis@comune.napoli.it).

## **8. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi dell'art. 13 del Codice in materia di protezione dei dati personali (D. Lgs 196/03 e ss. mm.ii.), i dati personali forniti dai richiedenti saranno raccolti presso il Comune di Napoli – Municipalità 9– ai fini della gestione della presente procedura concorsuale.

Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria ai fini della valutazione dei requisiti per la formazione delle graduatorie, per l'affidamento delle aree.

Il trattamento dei dati personali avverrà, anche attraverso l'uso di strumenti informatici, nel rispetto delle disposizioni di cui all'art 11 del codice in materia di protezione dei dati personali (D. Lgs 196/03 e ss.mm.ii.).

Ai sensi dell'art. 7 del richiamato Codice, l'interessato gode di particolari diritti, tra i quali si segnalano il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, il diritto di far rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in maniera non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

## **9. ACCERTAMENTI SULLE DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE**

Ai sensi dell'articolo 71 del D.P.R. 445/2000, il Comune potrà procedere in qualsiasi momento ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese dai candidati. Nel caso di falsità in atti e



COMUNE DI NAPOLI  
Municipalità 9 Pianura - Soccavo

**Direzione U.O. Attività Tecniche**

dichiarazioni mendaci, oltre all'esclusione dalla procedura ed alla decadenza dalla concessione, si applicano le disposizioni penali previste dall'articolo 76 del predetto D.P.R. 445/2000.

## **10. NORMA FINALE**

Per quanto non previsto dal presente Avviso, si rinvia alla normativa statale e regionale vigente, nonché al Regolamento comunale in materia di commercio su aree pubbliche.

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di adottare ogni eventuale e successiva determinazione, integrazione e/o modifica per motivi di pubblico interesse, in ordine alla disponibilità e/o messa a sistema delle aree messe a bando con il presente provvedimento.

**Allegati:**

1. Modello “A” – Istanza di partecipazione;
2. Modello “B” – Dichiarazione requisiti speciali;
3. Modello “C” – Fac simile procura speciale;
4. Modello “D” – Fac simile dichiarazione del preposto;
5. Modello “E” – Fac simile dichiarazione dei soggetti sottoposti alla verifica antimafia;
6. Modello “F” – Fac simile patto d'integrità;
7. Planimetria del mercato con indicazione degli stalli.

Il Dirigente  
dott.ssa Antonietta AGLIATA  
(*firma digitale*)