



Curriculum Vitae Europass

Informazioni personali

Cognome(i)/Nome(i)

Camarda Andrea

Telefono(i)

0039-81-7954649

Fax

0039-81-7954615

E-mail

andrea.camarda@comune.napoli.it

PEC

andrea.camarda@pec.comune.napoli.it

Cittadinanza

Italiana

Data di nascita

28/08/1974

Sesso

Maschile

Esperienza professionale

Date

13/01/2022 → ad oggi

Lavoro o posizione ricoperti

Responsabile del Servizio Difesa Giuridica Civile dell'Avvocatura del Comune di Napoli

Principali attività e responsabilità

Gestione del personale, togato e amministrativo, assegnato al Servizio Difesa Giuridica Civile dell'Avvocatura (circa 30 unità complessive). Cura del contenzioso più rilevante in materia civile dinanzi a tutte le competenti autorità giudiziarie. Attività di consulenza in favore dei vertici politici e dirigenziali dell'Amministrazione comunale.

Date

31/12/2019 → 12/01/2022

Lavoro o posizione ricoperti

Avvocato Generale del Comune di Napoli

Principali attività e responsabilità

In esito al superamento di procedura selettiva di mobilità esterna volontaria per la copertura di n. 4 posti di Dirigente da inquadrare nei vari profili previsti dall'ordinamento del Comune di Napoli (collocatosi primo in graduatoria), assunzione degli incarichi di **Responsabile del Dipartimento Avvocatura – Avvocato Generale** e di **Responsabile del Servizio Difesa Giuridica Civile**.

Gestione e coordinamento dei servizi in cui si articola l'Avvocatura comunale e delle attività ad essi demandate. Gestione del personale, togato e amministrativo, assegnato all'Avvocatura (circa 90 unità complessive). Cura del contenzioso più rilevante dinanzi a tutte le competenti autorità giudiziarie. Attività di consulenza in favore dei vertici politici e dirigenziali dell'Amministrazione comunale.

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Comune di Napoli – Avvocatura

Date

29/05/2008 → 30/12/2019

Lavoro o posizione ricoperti

Avvocato Dirigente

Principali attività e responsabilità

In esito al superamento di concorso pubblico per titoli ed esami (indetto per il conferimento di n. 4 posti nel profilo professionale di Avvocato Dirigente a tempo indeterminato), assunzione in servizio presso l'Avvocatura capitolina di Roma Capitale (già Comune di Roma).

Cura del **contenzioso** in cui è coinvolta l'Amministrazione comunale, dinanzi a tutte le competenti autorità giudiziarie, in relazione alle molteplici aree della sua attività istituzionale ed, in particolare, in quelle della gestione del patrimonio immobiliare, dell'edilizia e dell'urbanistica, del pubblico impiego (gestione di un carico complessivo di circa 5.600 fascicoli di contenzioso).

Attività di **consulenza** prestata in favore degli uffici dell'Amministrazione comunale nelle medesime materie (redazione di pareri legali e *memoranda*; partecipazione a riunioni e comitati; partecipazione, in qualità di docente, a corsi di formazione per il personale di Municipi e Dipartimenti comunali; gestione di un carico complessivo di circa 900 fascicoli di consultivo).

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Roma Capitale – Avvocatura

| | |
|--|---|
| Date | 04/07/2005 - 28/05/2008 |
| Lavoro o posizione ricoperti | Vice responsabile Ufficio Legale |
| Principali attività e responsabilità | In esito al superamento di selezione per titoli e colloquio, assunzione in servizio presso la Banca d'affari Dexia Crediop S.p.A. in qualità di Vice Responsabile dell'Ufficio Legale (coordinatore di un <i>team</i> di 14 legali). Consulenza ed assistenza legale in materia di finanza pubblica e diritto amministrativo. |
| Nome e indirizzo del datore di lavoro | Dexia Crediop S.p.A. – Roma |
| Date | 01/01/2002 - 30/06/2005 |
| Lavoro o posizione ricoperti | Avvocato |
| Principali attività e responsabilità | In esito al superamento di selezione per titoli e colloquio, collaboratore presso lo Studio legale Bonelli Erede Pappalardo, sede di Roma. Consulenza ed assistenza legale in materia di diritto amministrativo, diritto finanziario e diritto societario. |
| Nome e indirizzo del datore di lavoro | Studio legale Bonelli Erede Pappalardo – Roma |
| Date | 01/01/2001 - 31/12/2001 |
| Lavoro o posizione ricoperti | Collaboratore legale |
| Principali attività e responsabilità | In esito al superamento di selezione per titoli e colloquio, collaboratore presso lo Studio legale e tributario - Associazione Professionale di Roma (<i>Avvocati partners</i> : Galli, Guccione e Messina). Consulenza ed assistenza legale in materia di diritto amministrativo, con particolare riferimento al settore della contrattualistica pubblica |
| Nome e indirizzo del datore di lavoro | Studio legale e tributario – Associazione Professionale – Roma |
| Date | 05/10/1998 - 05/12/1999 |
| Lavoro o posizione ricoperti | Sottotenente di complemento della Guardia di Finanza |
| Principali attività e responsabilità | In esito al superamento di concorso pubblico per titoli ed esami e del successivo corso per allievi ufficiali di complemento, assunzione in servizio presso il Comando Generale della Guardia di Finanza di Roma, I Reparto - Ufficio Legale e Contenzioso. Redazione di atti giudiziari e di pareri in materia di impiego e disciplina del personale del Corpo |
| Nome e indirizzo del datore di lavoro | Comando Generale della Guardia di Finanza - Roma |
| Istruzione e formazione | |
| Date | Giugno 2014 |
| Titolo della qualifica rilasciata | Iscrizione all'Albo Speciale Avvocati Cassazionisti Ordine degli Avvocati di Roma |
| Date | Marzo 2006 - Aprile 2007 |
| Titolo della qualifica rilasciata | Master di II livello in contrattualistica pubblica: "Diritto e tecnica degli appalti pubblici" |
| Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione | Università LUMSA - Roma |
| Date | Marzo 2003 - Aprile 2004 |
| Titolo della qualifica rilasciata | Master in diritto amministrativo: "La difesa delle amministrazioni pubbliche nel giudizio amministrativo" , previo superamento di concorso pubblico per titoli |
| Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione | Scuola Superiore dell'Economia e delle Finanze, con il patrocinio del Consiglio di Stato, della Presidenza del Consiglio dei Ministri e dell'Avvocatura Generale dello Stato - Roma |
| Date | Novembre 2001 |
| Titolo della qualifica rilasciata | Abilitazione all'esercizio della professione forense conseguita presso la Corte di Appello di Roma Iscrizione all'Ordine degli Avvocati di Roma |
| Date | Gennaio 2000 - Dicembre 2000 |
| Titolo della qualifica rilasciata | IX Corso di preparazione alla professione forense ed alla carriera giudiziaria , previo superamento di concorso pubblico per titoli ed esami (collocatosi primo in graduatoria per aver conseguito la votazione di 30/30) |

| | | | | | | | | | | | |
|--|---|--------------------|---------|--------------------|-------------------|--------------------|------------------|--------------------|----------------|--------------------|--|
| Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione | Istituto Regionale di Studi Giuridici del Lazio Arturo Carlo Jemolo - Roma | | | | | | | | | | |
| Date | 17/03/1998 | | | | | | | | | | |
| Titolo della qualifica rilasciata | Laurea in Giurisprudenza | | | | | | | | | | |
| Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione | Università degli Studi di Napoli "Federico II" - Napoli | | | | | | | | | | |
| Voto finale di laurea | 110/110 e lode | | | | | | | | | | |
| Date | Luglio 1992 | | | | | | | | | | |
| Titolo della qualifica rilasciata | Diploma di Maturità Classica | | | | | | | | | | |
| Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione | Liceo Ginnasio "Umberto I" - Napoli | | | | | | | | | | |
| Capacità e competenze personali | | | | | | | | | | | |
| Madrelingua | Italiana | | | | | | | | | | |
| Altra(e) lingua(e) | | | | | | | | | | | |
| Autovalutazione | Comprensione | | | | Parlato | | | | Scritto | | |
| <i>Livello europeo (*)</i> | Ascolto | | Lettura | | Interazione orale | | Produzione orale | | | | |
| Inglese | C 1 | Utente avanzato | C 1 | Utente avanzato | C 1 | Utente avanzato | C 1 | Utente avanzato | C 1 | Utente avanzato | |
| Spagnolo | B 1 | Utente autonomo | B 1 | Utente autonomo | B 1 | Utente autonomo | B 1 | Utente autonomo | B 1 | Utente autonomo | |
| Francese | B 1 | Utente autonomo | B 1 | Utente autonomo | A 2 | Utente base | A 2 | Utente base | A 2 | Utente base | |
| | <i>(*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue</i> | | | | | | | | | | |
| Capacità e competenze organizzative | Gestione di struttura complessa, con direzione di personale amministrativo e legale | | | | | | | | | | |
| Capacità e competenze tecniche | Esercizio della professione forense, anche innanzi alla Magistrature superiori, con specializzazione in diritto civile e diritto amministrativo | | | | | | | | | | |
| Capacità e competenze informatiche | Completa autonomia e capacità di utilizzo degli strumenti informatici, dei sistemi operativi, <i>internet</i> e banche dati giuridiche | | | | | | | | | | |
| Patente | B | | | | | | | | | | |
| Ulteriori informazioni | | | | | | | | | | | |
| | 2001/2002 Fa parte del comitato di redazione della rivista mensile "Appalti e Fisco - Osservatorio Normativo". Autore di pubblicazioni in materia di diritto amministrativo (" <i>Gli approvvigionamenti in via telematica di beni e servizi da parte della P.A.</i> ", in Appalti e Fisco - Osservatorio Normativo, n. 3/2002; " <i>Responsabilità amministrativa delle persone giuridiche e degli enti privi di personalità giuridica</i> ", in Appalti e Fisco - Osservatorio Normativo, n. 7/2001; " <i>I lavori pubblici alla luce della giurisprudenza e delle pronunce dell'Autorità per la vigilanza sui lavori pubblici</i> ", Atti del convegno tenuto in data 4 dicembre 2001 presso il Salone delle Conferenze dell'ANCE - L'Aquila). | | | | | | | | | | |

Consapevole che il presente CV sarà pubblicato sul sito web del Comune di Napoli, in ottemperanza a quanto previsto dal D.Lgs. 33/2013, si autorizza il trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs 196/2003 Codice in materia di protezione dei dati personali.

Napoli, 09/08/2022

f.to ANDREA CAMARDA