



**Area Educazione**

**Servizio Diritto allo Studio**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**n. 02 del 01/08/2023**

**1113K\_010823\_002**

**OGGETTO:** Determinazione a contrattare ai sensi dell' art. 192, d. lgs. 267/2000; decisione a contrarre ai sensi dell'art. 17, co. 1, d. lgs. 36/2023 - Affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50 del d. lgs. 36/2023, alla ditta ICCS Informatica s.r.l. del servizio periodico di "Integrazione al software e supporto alla gestione della piattaforma applicativa per la gestione amministrativa del servizio di refezione scolastica per l'a. s. 2023/2024", tramite ordine d'acquisto diretto sul MePA. Assunzione dell'impegno di spesa per l'importo complessivo di € 25.500,00 oltre € 5.610,00 per IVA 22% per un totale di € 31.110,00 sul capitolo di spesa 140101 – Bilancio 2023/2025  
**Smart CIG: Y3A3C0F37A**

## Il Dirigente del Servizio Diritto allo Studio

### Premesso che

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 42 del 04 luglio 2023 è stato approvato il bilancio di previsione 2023/2025 ex art. 174 d. lgs. 267/2000;
- il Comune di Napoli assicura il servizio di refezione scolastica agli alunni delle scuole dell'infanzia statali e comunali ed alle scuole primarie e secondarie di primo grado statali cittadine;
- dall'a. s. 2014/2015 è stato introdotto un nuovo sistema tariffario con una contribuzione da parte degli utenti calcolata a pasto e non più sulla base di una quota fissa mensile e, pertanto, si è resa necessaria l'acquisizione di un sistema informatizzato per la gestione del servizio di refezione scolastica;
- con deliberazione di G. C. n. 761 del 24/10/2014 fu autorizzato l'acquisto di un software per la gestione della mensa scolastica;
- successivamente con determinazione dirigenziale n. 13 dell'01.12.2014 fu acquistata licenza dell'apposito software nonché dei servizi connessi di manutenzione e formazione del personale, previa acquisizione di specifica scheda tecnica da parte del Servizio Autonomo Sistemi Informativi con nota PG 847645/2014 e successiva integrazione con nota PG 905592/2014, con cui veniva dato atto della preventiva istruttoria in merito alle normative in materia di sistemi informativi delle amministrazioni pubbliche e della sussistenza delle condizioni per procedere all'acquisto di software di tipo proprietario;
- l'Area Sistemi Informativi e Agenda Digitale il 12/11/2019 ha pubblicato in esercizio la piattaforma PartenoPay per la gestione dei pagamenti a favore del Comune di Napoli e dei Comuni dell'area metropolitana aderenti, secondo lo schema nazionale dei pagamenti denominato "pagoPA", realizzata nell'ambito del progetto POTESs, finanziato con risorse del PON Città metropolitane 2014-2020;
- il primo servizio di pagamento disponibile sulla piattaforma è stato quello relativo al contributo, iniziale e mensile, per il servizio a domanda individuale di refezione scolastica mediante versamento sul c.c.p. n. 1047608649;
- il sistema informatizzato per la gestione del servizio di refezione scolastica consente, tra l'altro, anche l'elaborazione dei flussi di dati per la predisposizione dei bollettini precompilati per il pagamento delle quote contributive dovute dagli utenti del servizio che, dall'a. s. 2019/2020, sono divenuti compatibili con le procedure PagoPA, nonché l'invio di e-mail di sollecito di pagamento agli utenti inadempienti;
- in riscontro a richiesta del Servizio Diritto allo Studio l'Area Digitalizzazione e Sistemi Informativi – Servizio Sviluppo Software, Agenda digitale e Gestione banche dati con nota PG 2023/579954 ha confermato l'impossibilità di prevedere presa in carico e gestione diretta da parte degli uffici dell'Area Sistemi Informativi della piattaforma SiMeal, trattandosi di erogazione di un servizio senza disponibilità di codice sorgente, specificando altresì che il fornitore ICCS Informatica srl risulta qualificato tra i servizi SaaS con la suite SiX che comprende il modulo SiMeal attualmente in uso;
- inoltre, con riguardo al sistema informatizzato per l'iscrizione alla mensa scolastica e per la relativa gestione amministrativa, secondo quanto riportato nel D.U.P. 2023/2025, approvato con deliberazione di C. C. n. 27 del 15.05.2023, risultano già previste nella programmazione dell'Ente, in coerenza con le linee del piano triennale previsto dall'AGID, le procedure per l'implementazione, attraverso il sito web istituzionale, dei servizi digitali dell'Ente, compreso quello relativo alla gestione amministrativa del servizio di refezione scolastica;
- che, con Determinazione Dirigenziale n. 2 del 02/09/2022 sono state affidate alla ICCS Informatica s.r.l. e accuratamente eseguite, le attività di riconfigurazione ed aggiornamento del software, di supporto tecnico-operativo alle scuole, agli utenti ed agli uffici comunali e di supporto ed assistenza relativamente all'elaborazione di avvisi e solleciti di pagamento per il recupero crediti verso utenti morosi, espletate fino al 30 giugno 2023;

### Considerato che

- per quanto sopra esposto, occorre assicurare l'attività di riconfigurazione ed aggiornamento del software per la gestione informatizzata della contribuzione da parte degli utenti del servizio di refezione scolastica nonché l'attività di supporto tecnico-operativo in materia alle scuole, agli utenti ed agli uffici comunali in previsione del prossimo avvio del servizio per l'a. s. 2023/2024, anche mediante l'istituzione di un servizio di call center attivo fino al 30/06/2024 che sarà presidiato presso gli uffici comunali per 15 ore settimanali da distribuire su 3 giorni lavorativi da una figura professionale competente in grado di fornire riscontro alle email pervenute e, se necessario, assistenza telefonica anche agli incaricati delle scuole che utilizzano il *back-office*;

- risulta, altresì, necessario rafforzare le attività di supporto ed assistenza relative all'elaborazione ed invio degli avvisi di pagamento e dei solleciti di pagamento per il recupero crediti verso utenti morosi, in modo da assicurare la riscossione delle entrate derivanti dalla contribuzione degli utenti del servizio di refezione scolastica;

#### **Tenuto conto che**

ai sensi dell'art. 50, co. 1, lett. b), d. lgs. 36/2023 le stazioni appaltanti procedono all'affidamento dei contratti con affidamento diretto di servizi e forniture di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

ai sensi dell'art. 49, co. 4, per quanto suesposto, il contraente uscente può essere individuato quale affidatario diretto;

- l'art. 1, comma 512 della legge 208/2015 stabilisce, fra l'altro, che "Al fine di garantire l'ottimizzazione e la razionalizzazione degli acquisti di beni e servizi informatici e di connettività, fermi restando gli obblighi di acquisizione centralizzata previsti per i beni e servizi dalla normativa vigente, le amministrazioni pubbliche [...], provvedono ai propri approvvigionamenti esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione di Consip S.p.A. o dei soggetti aggregatori, ivi comprese le centrali di committenza regionali, per i beni e i servizi disponibili presso gli stessi soggetti";

- per la presente fornitura, non sono presenti convenzioni Consip attive;

- ai sensi dell'art. 25, d. lgs. 36/2023, le stazioni appaltanti e gli enti concedenti utilizzano le piattaforme di approvvigionamento digitale per svolgere le procedure di affidamento e di esecuzione dei contratti pubblici, secondo le regole tecniche di cui al successivo art. 26;

- la ditta ICCS Informatica s.r.l., che dispone dei codici sorgenti della procedura e della struttura del relativo data base e pertanto è l'unica impresa in grado di fornire i servizi in parola, è, tra le altre, presente, per la fornitura di tale tipologia di servizi, sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA);

#### **Dato atto che**

occorre procedere all'adozione di apposita determinazione a contrarre ai sensi dell'art. 192 del d. lgs. 267/2000 e art. 17, co. 1 del d. lgs. 36/2023 e ss.mm.ii. e che, per quanto prescritto da tale normativa:

- il fine che si intende perseguire con il contratto è assicurare il regolare funzionamento del Servizio di Refezione Scolastica dalla fase dell'iscrizione alla fase di elaborazione degli avvisi di pagamento mediante piattaforma informatica ;

- l'oggetto del contratto è la fornitura del servizio di integrazione al software e supporto alla gestione della piattaforma applicativa per la gestione amministrativa del servizio di refezione scolastica per l'a. s. 2023/2024;

- il contratto con l'affidatario verrà definito mediante scrittura privata semplice da caricare sul Sistema MEPA; gli oneri di repertoriazione saranno a carico della ditta affidataria;

- la modalità di scelta del contraente è l'affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, co. 1, lett. b), d. lgs. 36/2023 tramite ordine d'acquisto diretto sul MEPA;

#### **Considerato che**

- è stato acquisito sul portale del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) l'allegato "riepilogo fase" relativo al codice identificativo gara (CIG) Y3A3C0F37A;

Considerato, altresì, che:

ai sensi dell'art. 52 (Controllo sul possesso dei requisiti), d. lgs. 36/2023, nelle procedure di affidamento di cui all'art. 50, co. 1, lettere a) e b), di importo inferiore a 40.000 euro, gli operatori economici attestano con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti;

- pertanto la Società ICCS Informatica s.r.l. ha presentato apposita autodichiarazione attestante il possesso dei requisiti di cui al suddetto art. 52, d. lgs. 36/2023 nonché circa la regolarità tributaria riferita ai tributi locali;

- sono stati acquisiti il DURC attestante la regolarità contributiva nonché consultato il casellario ANAC senza rilevarsi annotazioni a carico della ditta;

- è stata altresì acquisita autodichiarazione, di cui all'art. 11, d. lgs. 36/2023 circa l'applicazione al personale dipendente del contratto collettivo nazionale e territoriale di settore e per la zona nella quale si eseguono le prestazioni;
- sono state acquisite l'iscrizione alla Camera di Commercio a verifica del possesso da parte della ditta dei requisiti di idoneità professionale ed è stata richiesta verifica di regolarità degli obblighi relativi al pagamento delle imposte e delle tasse dell'Agenzia delle Entrate;
- ai sensi dell'art. 17, co. 8, d. lgs. 36/2023, fermo quanto previsto dall'art. 50, co. 6, d. lgs. 36/2023, l'esecuzione del contratto può essere iniziata, anche prima della stipula, per motivate ragioni. L'esecuzione è sempre iniziata prima della stipula se sussistono le ragioni d'urgenza di cui al comma 9;

#### **Preso atto**

- della dichiarazione di essere a conoscenza degli obblighi e sanzioni derivanti dal Codice di Comportamento del Comune di Napoli resa dal fornitore e da questi debitamente sottoscritta;
- dell'acquisita dichiarazione, sottoscritta dal fornitore, di “non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi a dipendenti di codesta amministrazione comunale, anche non più in servizio, che negli ultimi tre anni abbiano esercitato poteri istruttori, autoritativi o negoziali per conto dell'amministrazione comunale in procedimenti in cui la controparte sia stata interessata; si impegna altresì a non conferire tali incarichi per l'intera durata del contratto, consapevole delle conseguenze previste dall'art. 53 comma 16-ter del Dlgs 165/2001 e che in caso di violazioni delle norme di cui al Codice di Comportamento da parte dell'impresa aggiudicataria si applicheranno le sanzioni previste dal Patto di Integrità adottato dall'Ente, così come disposto dall'art.20 comma 7 di detto Codice”;
- della sottoscrizione del Patto di Integrità;

#### **Rilevato che**

- l'appalto non è stato suddiviso in lotti atteso il modico valore economico dello stesso e l'univocità del servizio;
- in relazione alla natura dell'attività in oggetto, non sussiste – ai sensi dell'art. 26 comma 3 bis del d. lgs. 81/08 – l'obbligo di procedere alla predisposizione del DUVRI;
- in relazione alla procedura da attivare è stato richiesto all'A.N.A.C. lo Smart CIG: **Y3A3C0F37A**;

#### **Dato atto che**

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 42 del 04/07/2023 è stato approvato il Bilancio di Previsione 2023/2025 (Capitolo 140101 Cod Bil. 04.07 - 1.03.02.15.999 “Acquisti di servizi anche relativi a software per il Servizio Diritto all'Istruzione” con uno stanziamento per ciascuna annualità 2023 e 2024 di un importo pari a € 40.980,00);
- rilevato che l'importo complessivo di € 31.110,00 (€ 25.500,00 per imponibile + € 5.610,00 per IVA al 22%) necessario per l'acquisto in parola graverà sul capitolo di spesa 140101 cod. bilancio 04.07-1.03.02.15.999 “Acquisti di servizi anche relativi a software per il Servizio Diritto all'Istruzione” come di seguito indicato:
  - € 15.250,00 Iva compresa sull'Annualità 2023 (Imponibile pari ad € 12.500,00 e Iva al 22% pari ad € 2.750,00);
  - € 15.860,00 Iva compresa sull'Annualità 2024 (Imponibile pari ad € 13.000,00 e Iva al 22% pari ad € 2.860,00);
- letta la circolare PG/2012/647856 a firma del Coordinatore del S.A.CUAG in virtù della quale i Dirigenti responsabili della spesa, in caso di affidamento diretto, non sono tenuti ad acquisire da parte del C.U.A.G. la preventiva valutazione della procedura adottata, come confermato con la successiva nota PG/361459 del 18/04/2019 dell'Area C.U.A.G.;

#### **Visti**

- il d. lgs. n. 267/2000, con particolare riferimento agli articoli 107, 183 e 192;
- il d. lgs. n. 36/2023;

### Attestato che

- l'adozione del presente provvedimento avviene nel rispetto della regolarità e della correttezza dell'attività amministrativa e contabile, ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/00 e degli artt. 13, c. 1, lett. b) e 17, c.2, lett.a) del vigente Regolamento dei Controlli Interni;
- l'istruttoria necessaria ai fini dell'adozione del presente provvedimento è stata espletata dalla stessa dirigenza che l'adotta;
- non sono state rinvenute, allo stato attuale, situazioni di conflitto di interesse, tali da impedirne l'adozione, né ai sensi dell'art. 6 bis della legge n. 241/1990, introdotto dalla legge n. 190/2013 (art. 1, comma 41), né ai sensi degli articoli 7 e 9 del Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici del Comune di Napoli, adottato con deliberazione di Giunta Comunale n. 254 del 24/04/2014 e s.m.i., che integrano e specificano quelle contenute agli articoli 6 e 7 del Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici di cui al DPR 16/04/2013, n. 62;
- il presente documento non contiene dati personali;
- che la presente disposizione rientra nelle previsioni normative di cui all'art. 23, co. 1, d. lgs. 33/2013, contenute nel P.IA.O., approvato per il triennio 2023/2025, e, pertanto, è soggetta a pubblicazione nella sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale del Comune di Napoli;

## DETERMINA

Per i motivi esposti in narrativa che si intendono integralmente riportati in questa parte dispositiva :

1. Individuare la procedura di affidamento diretto, ai sensi art. 50, co. 1, lett. b), d. lgs. 36/2023, per la fornitura del servizio di Integrazione al software e supporto alla gestione della piattaforma applicativa per la gestione amministrativa del servizio di refezione scolastica per l'a. s. 2023/2024 tramite ordine d'acquisto diretto sul MePA;
2. Affidare, ai sensi art. 50, co. 1, lett. b), d. lgs. 36/2023, il servizio "Integrazione al software e supporto alla gestione della piattaforma applicativa per la gestione amministrativa del servizio di refezione scolastica per l'a.s. 2022/2023" alla Società ICCS Informatica s.r.l. con sede in Matelica (MC) alla Via T. De Luca 38 Partita IVA 01743840439, per l'importo complessivo di € 31.110,00 (€ 25.500,00 per imponibile + € 5.610,00 per IVA al 22%);
3. Impegnare la spesa di € 25.500,00, oltre IVA al 22% pari a € 5.610,00, per un importo complessivo pari a € 31.110,00 IVA compresa sul Capitolo 140101 - Cod Bil. 04.07- 1.03.02.15.999 - "Acquisti di servizi anche relativi a software per il Servizio Diritto all'Istruzione" Bilancio 2023/2025 come di seguito indicato:
  - € 15.250,00 Iva compresa sull'Annualità 2023 (Imponibile pari ad € 12.500,00 e Iva al 22% pari ad € 2.750,00);
  - € 15.860,00 Iva compresa sull'Annualità 2024 (Imponibile pari ad € 13.000,00 e Iva al 22% pari ad € 2.860,00);
4. stabilire che il contratto con l'affidatario verrà definito mediante scrittura privata semplice da caricare sul Sistema MEPA, subordinatamente alla definizione degli esiti dei controlli. Gli oneri di repertoriazione saranno a carico della ditta affidataria;
5. Dare atto dell'accertamento preventivo di cui all'art 183 co. 8 del d. lgs 267/00 così come coordinato con il d. lgs. 118/2011 coordinato ed integrato dal d. lgs. 126/2014;
6. Autorizzare, ai sensi dell'art. 17, co. 8 del d. lgs. n. 36/2023, l'esecuzione anticipata delle prestazioni, nelle more della stipula contrattuale, attesa l'urgenza di assicurare tempestivamente il rafforzamento delle attività di supporto ed assistenza alle scuole ed agli utenti nella fase di avvio del servizio di refezione scolastica per l'a. s. 2023/2024;

7. Stabilire che il Dirigente del Servizio Diritto allo Studio provvederà, con successivo provvedimento, ai sensi dell'art. 184 del D. Lgs. n. 267/2000, esperiti i necessari controlli, alla liquidazione della spesa in favore del fornitore.

*Si allegano – quale parte integrante del presente atto – i seguenti documenti, in unico allegato, composto da un numero complessivo di n. 9 pagine:*

- *Riepilogo fase relativo al CIG Y3A3C0F37A*
- *Durc prot INAIL 39005326*
- *Scheda Servizi Offerti con specifiche economiche del servizio*

*Sottoscritta digitalmente da  
il Dirigente  
dr. Vincenzo Schettino*

*La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ai sensi dell'art.24 del D.Lgs.82/2005 e s.m.i. (CAD). Il presente atto è conservato in originale negli archivi informatici del Comune di Napoli, ai sensi dell'art. 22 del D.Lgs.82/2005.*

INFORMAZIONI SULLA PROCEDURA DI ACQUISTO

Nr. Procedura	345760
Codice ident. Gara (CIG)	Y3A3C0F37A
Codice Unico di Progetto (CUP)	Non presente
Strumento di acquisto	MePa
Iniziativa/Bando	Beni

INFORMAZIONI SULLA FASE DELLA PROCEDURA

Nr. fase	7366200	Data creazione	01/08/2023 12:08
Nome fase	Ordine		
Giorni per accettazione	4 4 giorni lavorativi a partire dalla data di invio		
Giorni per annullamento	-1 Non annullabile a partire dalla data di invio		

DATI DELL'AMMINISTRAZIONE

Ente acquirente	COMUNE DI NAPOLI		
Ufficio	SERVIZIO RAPPORTI CON LE SCUOLE STATALI E REFEZIONE SCOLASTICA		
Codice fiscale	80014890638	Codice univoco ufficio IPA	Non presente
Indirizzo sede	PIAZZA CAVOUR 42		
Città	80100 - NAPOLI(NA)		
Recapito telefonico	+390817959409		
Email	VINCENZO.SCHETTINO@COMUNE.NAPOLI.IT		
Punto Ordinante	VINCENZO SCHETTINO / [REDACTED]		

FORNITORE CONTRAENTE

Ragione Sociale	ICCS INFORMATICA SRL
Forma societaria	SRL
Partita Iva	01743840439
Indirizzo sede	STRADA STATALE MUCCESE NORD 1
Città	62024 - MATELICA(MC)
Recapito telefonico	0737470068
Email	ICCS@PEC.IT

INFORMAZIONI DI CONSEGNA E FATTURAZIONE

Indirizzo di consegna	PIAZZA CAVOUR 42, NAPOLI(NAPOLI)
Indirizzo di fatturazione	PIAZZA CAVOUR 42, NAPOLI(NAPOLI)
Modalità di pagamento	Non presente

ULTERIORI INFORMAZIONI

Indica in % la quota coperta dai fondi PNRR (inserisci 0 se non utilizzerai fondi PNRR)	0
Se hai necessità di allegare un documento all'ordine utilizza questo spazio	Non presente
Verranno utilizzati fondi PNRR per questo acquisto?	No

Riepilogo economico

Codice articolo	Descrizione	Prezzo	Quantità	Aliquota IVA %	Importo IVA esclusa
Mense-Nap	Simeal	€ 25500,00/licenza	1	22 %	€ 25500,00

<b>Totale ordine(IVA esclusa)</b>	€ 25500,00
<b>Totale sconti applicati</b>	Non presente
<b>Totale IVA</b>	€ 5610,00
<b>Totale ordine (IVA inclusa)</b>	<b>€ 31110,00</b>

Dettaglio articoli

ARTICOLO PRINCIPALE

Codice articolo	Mense-Nap
Nome commerciale	Simeal
Centro di costo	Non presente

Caratteristiche

**Codice articolo produttore:** Mense-Nap - **Nome del software:** Simeal - **Descrizione tecnica:** software per soluzioni Smart City - **Sistemi operativi compatibili:** tutti - **Codice CPV:** 48771000-3 - **Prezzo:** 25500,00 - **Unità di vendita:** licenza - **Area di consegna o erogazione:** CAMPANIA, MARCHE - **Codice articolo fornitore:** Mense-Nap - **Immagine:** logo\_iccs.png - **Marca:** Iccs informatica - **Tipo di software:** software per soluzioni Smart City - **Lotto minimo per unità di vendita:** 50 licenza - **Disponibilità minima garantita:** 50 licenza - **Tempo di consegna:** 15 giorni lavorativi - **Garanzia aggiuntiva prevista:** NO - **Assistenza aggiuntiva prevista:** NO - **Note:** Integrazione al software e supporto alla gestione della piattaforma applicativa per la gestione amministrativa del servizio di refezione scolastica - **Allegato:** descrizione del servizio 23 24.pdf - **Tipo contratto:** acquisto - **Versione ed edizione:** ultima - **Tipo licenza:** software proprietario - **Limitatezza durata licenze:** illimitata - **Numero utenti:** 50 - **Dominio linguistico:** da selezionare - **Lingua:** IT - **Sistema operativo compatibile:** tutti - **Contenuto del pacchetto:** solo chiave di licenza - **Codice CPV:** 48771000-3: Pacchetti software generali

### Disciplina ed altri elementi applicabili al presente contratto

Con la sottoscrizione e l'invio del presente Ordine Diretto, la Stazione Appaltante accetta l'offerta contenuta nel Catalogo del Fornitore con riferimento al Bene/Servizio sopra indicato, determinando la conclusione del contratto, il quale deve intendersi composto, oltre che dal presente ordine diretto, dalle relative Condizioni generali ad esso applicabili. Il presente documento di ordine è esente da registrazione fiscale, salvo che in caso d'uso.



#### **ATTENZIONE**

Questo documento non ha valore se privo della sottoscrizione a mezzo firma digitale.

## Durc On Line

Numero Protocollo	INAIL_39005326	Data richiesta	08/06/2023	Scadenza validità	06/10/2023
-------------------	----------------	----------------	------------	-------------------	------------

Denominazione/ragione sociale	I.C.C.S. INFORMATICA S.R.L.
Codice fiscale	01743840439
Sede legale	STRADA STATALE MUCCESE NORD, 1 62024 MATELICA (MC)

Con il presente Documento si dichiara che il soggetto sopra identificato **RISULTA REGOLARE** nei confronti di

I.N.P.S.
I.N.A.I.L.

Il Documento ha validità di 120 giorni dalla data della richiesta e si riferisce alla risultanza, alla stessa data, dell'interrogazione degli archivi dell'INPS, dell'INAIL e della CNCE per le imprese che svolgono attività dell'edilizia.



ICCS Informatica srl

è una società del Gruppo Maggioli

**Spett.le Comune di Napoli**  
Servizio Diritto allo Studio  
C.A.: Dott. Ettore Delfrate

**Matelica, 26/07/2023**

**Oggetto: Integrazione al software e supporto alla gestione della piattaforma applicativa per la gestione amministrativa del servizio di refezione scolastica” – Descrizione del Servizio**

**Il servizio comprende le seguenti attività:**

**1. Programma gestionale: attività di configurazione, progressivo aggiornamento e implementazioni correttivi.**

L'attività di configurazione della piattaforma per l'apertura del nuovo anno scolastico 2023/2024 consiste nel predisporre i nuovi modelli da pubblicare on line. I nuovi modelli saranno messi a disposizione dei genitori che intendono iscrivere i propri figli al servizio di mensa scolastica. Occorre procedere altresì al progressivo aggiornamento dell'elenco delle scuole/plessi in concomitanza dell'attivazione del servizio di refezione scolastica; avvio del calcolo dei saldi collegato all'alunno fruitore del servizio con messaggio di alert ai referenti delle posizioni debitorie pregresse nei confronti del Comune di Napoli in fase di accesso in piattaforma per iscrizione al servizio; elaborazione ed invio dell'avviso di pagamento del contributo iniziale dovrà essere subordinato all'attivazione del servizio da parte delle scuole; inserimento manuale dei dati per marginali tipologie di utenti che non possono accedere alla richiesta del C.F.

L'attivazione dovrà essere disponibile a decorrere dal 21 agosto 2023.

**2. Supporto tecnico-operativo alla fase di determinazione delle tariffe e gestione avvisi di pagamento.**

La configurazione delle tabelle presenti in piattaforma e necessarie al fine della determinazione delle somme da versare dagli utenti verrà aggiornata e allineata al regolamento Comunale previsto per l'annualità 2023/2024. Monitoraggio per singola scuola inerente all'inserimento dei pasti in piattaforma riferiti al trascorso mese per il qual emettere gli avvisi di pagamento; il monitoraggio verrà eseguito entro la prima decade di ciascun mese in cui viene erogato il servizio di refezione. A fronte del monitoraggio saranno inviate via mail alle Municipalità di competenza comunicazioni affinché, sollecitino le scuole a completare l'attività di caricamento dei pasti in piattaforma.



ICCS Informatica srl

è una società del Gruppo Maggioli

A scadenze prefissate dal Servizio Diritto allo Studio, si provvederà ad elaborare i flussi telematici contenenti gli avvisi di pagamento pronti per essere stampati e/o inviati alla Piattaforma PartenoPay. Gli avvisi di pagamento, previo intesa con il Servizio Rapporti con le Scuole Statali e Refezione Scolastica, saranno inviati agli utenti dalla ditta affidataria tramite posta elettronica.

L'attivazione di tale servizio deve essere messa a regime prima dell'avvio del servizio di refezione scolastica, entro il 28 agosto 2023.

### **3. Servizio di assistenza per gli utenti (genitori). Supporto tecnico-operativo al personale Comunale e agli incaricati delle scuole**

Verrà erogato agli utenti (genitori) un servizio di assistenza tramite e-mail all'indirizzo [refezione.scolastica@comune.napoli.it](mailto:refezione.scolastica@comune.napoli.it). L'utente dovrà fare richiesta di assistenza compilando il form presente sia nella pagina di accesso della piattaforma sia nell'home page della piattaforma. Il servizio, finalizzato a fornire chiarimenti e spiegazioni sul funzionamento del software, verrà erogato esclusivamente tramite e-mail.

Vista la necessità di rispondere alle chiamate telefoniche dei genitori, sia nella fase di inserimento delle domande on line che nella fase di gestione ordinaria con consultazione delle posizioni contabili, verifica dei versamenti, etc. si rende necessario istituire un servizio di assistenza telefonica dal lunedì al venerdì dei periodi dal 1 settembre al 22 dicembre 2023 e dal 8 gennaio al 30 giugno 2024. gestito da apposita figura professionale.

Il servizio sarà espletato presso gli uffici comunali per almeno 15 ore settimanali da distribuire su tre giornate lavorative.

La figura professionale interessata sarà anche a disposizione per fornire attività formative sul gestionale propedeutica all'attivazione del servizio, assistenza telefonica o supporto via e-mail agli incaricati delle scuole che utilizzano il back-office.

### **4. Supporto operativo per la elaborazione dei flussi telematici contenenti gli avvisi di pagamento dei solleciti ed eventuali compensazioni di crediti.**

#### **5.**

Supporto da erogare in teleassistenza con frequenza mensile finalizzato alle attività di elaborazione per il recupero crediti verso utenti morosi. Attività da svolgere secondo scadenze fissate dal Servizio Diritto allo Studio, tenendo conto dei versamenti acquisiti tramite PagoPa. La ditta affidataria elaborerà i flussi telematici dei solleciti di pagamento pronti per essere stampati e/o inviati dalla Piattaforma PartenoPay.

Il Servizio Diritto allo Studio provvederà a definire e comunicare le modalità di gestione degli utenti insolventi in modo da poterle implementare in piattaforma. I solleciti, su richiesta del Servizio Diritto allo Studio, saranno inviati agli utenti dalla ditta affidataria tramite posta elettronica.

La ditta dovrà occuparsi altresì della gestione degli eventuali crediti segnalati dagli utenti attraverso



ICCS Informatica srl

è una società del Gruppo Maggioli

l'applicazione di compensazioni con eventuale rielaborazione degli avvisi di pagamento.

**Le attività andranno erogate nell'arco dell'anno scolastico 2023/2024.**

**Oggetto: Integrazione al software e supporto alla gestione della piattaforma applicativa per la gestione amministrativa del servizio di refezione scolastica” – Specifiche del Servizio**

### RIEPILOGO

	Descrizione	Sett./Dic. 2023-	Genn/Giugno 2024
1	<b>Programma gestionale: attività di configurazione, progressivo aggiornamento e implementazioni correttivi</b>	€ 5.500,00	€ 0,00
2	<b>Supporto tecnico-operativo alla fase di determinazione delle tariffe e gestione avvisi di pagamento</b>	€ 1.500,00	€ 3.000,00
3	<b>Servizio di assistenza per gli utenti (genitori). Supporto tecnico-operativo al personale Comunale e agli incaricati delle scuole</b>	€ 4.500,00	€ 7.500,00
4	<b>Supporto operativo per la elaborazione dei flussi telematici contenenti gli avvisi di pagamento dei solleciti ed eventuali compensazioni di crediti.</b>	€ 1.000,00	€ 2.500,00
	Totale	€ 12.500,00	€ 13.000,00
	IVA 22%	€ 2.750,00	€ 2.860,00
	<b>Sub Totali</b>	<b>€ 15.250,00</b>	<b>€ 15.860,00</b>
	<b>Totale generale</b>		<b>€ 31.110,00</b>