



COMUNE DI NAPOLI

Area Tutela del Territorio
Servizio Ciclo Integrato delle Acque e Tutela del Mare

DISPOSIZIONE DIRIGENZIALE
10671/2023/09

Oggetto: accettazione della proposta di donazione di beni mobili da parte della società "The Apartment S.r.l." sita in Via Giovanni Nicotera, 29 – 00195 Roma (RM)- P.IVA 15503741009, nella persona del suo legale rappresentante Lorenzo MIELI

Premesso che:

- con nota PG/907716 dell'8 novembre 2023 l'Area Segreteria Generale del Comune di Napoli, Servizio Contratti, ha trasmesso la proposta di donazione di beni mobili da parte della società "The Apartment S.r.l.", rilevando la completezza della documentazione e la corretta compilazione della modulistica e individuando lo scrivente Servizio come ufficio preposto all'istruttoria, a norma dell'art.3, comma 3 del Regolamento sulla disciplina delle liberalità e degli interventi di mecenatismo, approvato con deliberazione di C.C. n.77 del 15 dicembre 2022.

Considerato che:

- la proposta di donazione, consistente nella fornitura del seguente materiale balneare da affidare in custodia all'ufficio Tutela del Mare:
 - n.30 poltrone Mod. Marinella struttura in alluminio telo colore blu pieno;
 - n.30 sedie Mod. Regista struttura in alluminio telo colore blu pieno;per la libera fruizione da parte della cittadinanza presso il c.d. "Lido Mappatella" sito a Napoli sul lungomare Caracciolo all'altezza della Rotonda Diaz;
- l'utilizzo libero del suddetto materiale balneare, come d'accordo per le vie brevi con la società donatrice, potrà essere posizionato anche presso altre spiagge pubbliche e lido comunale ad accesso libero "Marina di Bagnoli", per una gestione ottimale ed in sicurezza dello stesso materiale.

Rilevato che:

- si tratta di strutture removibili e la società dichiara di fornire prodotti conformi alla vigente normativa.

Rilevato, altresì, che:

- il Consiglio comunale, con deliberazione n.77 del 15 dicembre 2022, ha approvato il nuovo *Regolamento sulla disciplina delle liberalità e degli interventi di mecenatismo*, in uno alla Relazione illustrativa;
- il *Regolamento* è finalizzato a disciplinare la procedura per l'accettazione delle donazioni e degli interventi di mecenatismo sui beni culturali, incentivando le erogazioni liberali dei cittadini senza il rischio di incorrere in eventi corruttivi;
- con lo stesso *Regolamento* è stata approvata la modulistica a corredo, ivi incluse le dichiarazioni sostitutive da rendere e la documentazione da allegare;
- l'art.4, comma 3, del Regolamento recita che *Ricevuta la proposta di donazione, il dirigente dell'ufficio competente provvede eventualmente all'individuazione del responsabile del procedimento ai sensi dell'art.5 della legge n.241/1990 per le conseguenti attività istruttorie. L'istruttoria è finalizzata, tra l'altro, all'acquisizione di tutti i pareri eventualmente necessari e alla accettazione della liberalità con disposizione dirigenziale;*
- il responsabile del citato procedimento viene individuato nel funzionario tecnico Ing. Gaetano BIANCO; in possesso di competenze tecniche e professionali adeguate.

Dato atto che:

- la donazione sopra descritta è disposta ai sensi dell'art.769 del Codice civile, dunque per spirito di liberalità, ovvero per volontà del donante di porre in essere un'attribuzione gratuita spontanea, intesa tale spontaneità, come assenza di qualsivoglia vincolo;
- l'utilizzo dei beni mobili donati deve intendersi rivolto a tutti i cittadini durante le ore di apertura delle diverse spiagge pubbliche di libero accesso dove sarà posizionato il suddetto materiale balneare e ogni diverso utilizzo dovrà essere richiesto ed autorizzato dal Servizio Ciclo Integrale delle Acque e Tutela del Mare;
- la donazione, considerata la natura e il valore del bene che ne è oggetto, si configura quale donazione di bene mobile di modico valore;
- l'art.783, comma 1, del Codice Civile ai sensi del quale *"La donazione di modico valore che ha per*

oggettobenimobili è valida anche se manca l'atto pubblico, purché vi sia stata la tradizione";

- ai sensi dell'art.3, comma 4, del Regolamento, è stata verificata la fattibilità tecnico – giuridica in particolare sotto i seguenti profili:
 - ✓ liceità;
 - ✓ compatibilità della donazione con l'interesse pubblico, anche in relazione alle attività in corso e a quelle programmate dal Servizio interessato, nonché agli oneri di carattere organizzativo rispetto all'entità della donazione;
 - ✓ assenza di conflitto di interesse tra il Comune di Napoli e il donante;
- la società "The Apartment S.r.l." ha trasmesso, unitamente alla proposta di donazione, l'autodichiarazione sulla capacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione e, in particolare:
 - ✓ che nei propri confronti non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c), del decreto legislativo dell'8 giugno 2001 n.231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione ai sensi dell'art.32 ter codice penale e ai sensi dell'art.53 comma 16-ter D.Lgs. 165/2001, ultimo capoverso;
 - ✓ di non avere commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui sono stabiliti;
 - ✓ che nei propri confronti non sussistono le cause di divieto, di decadenza o di sospensione di cui all'articolo 67 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 (antimafia)¹;
 - ✓ di non aver riportato condanne penali e di possedere i requisiti morali previsti dalla normativa vigente.

Visti:

- gli obblighi di pubblicazione e rispettivi riferimenti normativi contenuti nel P.I.A.O., approvato per il triennio 2022- 24, alla Sezione 2 – VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE E ANTICORRUZIONE - Sezione 2.3:Rischi corruttivi e Trasparenza;
- l'art.19 del Regolamento sulla disciplina delle liberalità e degli interventi di mecenatismo che prevede:
 1. *Allo scopo di garantire la massima trasparenza, il Comune di Napoli pubblica entro il 30 giugno di ogni anno, sul sito web nella sezione Amministrazione trasparente, un prospetto riassuntivo delle liberalità ricevute nell'anno precedente.*
 2. *A tal fine, ogni ufficio competente individuato a norma dell'art. 3 del presente Regolamento comunica, a mezzo protocollo, al Servizio Controlli Successivi di Regolarità Amministrativa l'esito del procedimento, allegando i relativi atti di procedura. Va comunicato l'esito del procedimento anche se negativo.*

Attestato che:

- l'istruttoria, necessaria ai fini dell'adozione del presente provvedimento, è stata espletata per la parte Amministrativa dall'I.D.A. Alfonso GAUDIELLO, mentre per quella tecnica dal Funzionario in P.O.A.P. ing. Gaetano BIANCO;
- il presente provvedimento, una volta ottenuta la relativa esecutività, sarà oggetto di pubblicazione nella sezione Amministrazione Trasparente del sito del Comune di Napoli a cura del Servizio Contratti;
- il presente provvedimento non comporta impegni di spesa da assumersi a carico del bilancio comunale eviene trasmesso telematicamente al Servizio Segreteria della Giunta Comunale per la repertoriazione dello stesso.
- il presente provvedimento non contiene dati personali.

Tenuto conto che:

- l'adozione del presente provvedimento avviene nel rispetto dei requisiti di regolarità e correttezza dell'attività amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis comma 1 del d. lgs.267/2000, come modificato ed integrato dal D.L. n. 174 del 10/10/2012, convertito in Legge n. 213 del 7/12/2012 e degli artt. 13, c. 1, lett.b) e 17, c. 2 lett. a) del Regolamento del Sistema dei Controlli Interni approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale del 28/02/2013;

- ai sensi dell'art. 6 bis L. 241/90 e art. 6 D.P.R.62/2013 non è stata rilevata la presenza di situazioni di conflitto di interesse, né tantomeno ipotesi di situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, così come, peraltro, sancito dagli artt.7 e 9 del Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici;

DISPONE

- **accettare**, ai sensi dell'art.769 e 783 del Codice Civile e dell'art. l'art. 4, comma 3, del *Regolamento sulla disciplina delle liberalità e degli interventi di mecenatismo* la donazione di modico valore proposta dalla società "The Apartment srl" consistente nella fornitura di
 - ✓ n. 30 poltrone Mod. Marinella struttura in alluminio telo colore blu pieno,
 - ✓ n. 30 sedie Mod. Regista struttura in alluminio telo colore blu pieno,per la libera fruizione da parte della cittadinanza presso il c.d. "Lido Mappatella" sito a Napoli sul lungomare Caracciolo all'altezza della Rotonda Diaz, al lido comunale "Marina di Bagnoli, e presso altre spiagge pubbliche, che verranno individuate dallo scrivente Servizio per la migliore gestione del suddetto materiale balneare.
- **dare atto** che trattasi di donazione di bene mobile di modico valore di valore pari a € 5.000,00 per il quale si applica l'art. 783 codice civile;
- **comunicare** al donatore l'accettazione della donazione al fine di provvedere alla relativa fornitura;
- **trasmettere** il presente atto al Servizio Contratti per i consequenziali adempimenti di competenza.

Sottoscritta digitalmente da
Il Dirigente
Arch. Salvatore IERVOLINO

(*) La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7/3/2005, n. 82 e ss.mm.ii. (CAD). La presente disposizione è conservata in originale negli archivi informatici del Comune di Napoli, ai sensi dell'art. 22 del D.Lgs.82/2005.