



### LINEA METROPOLITANA DI NAPOLI

*Appalto di progettazione esecutiva ed esecuzione di lavori sulla base del progetto definitivo relativo all'intervento denominato: AMPLIAMENTO DEL DEPOSITO MEZZI DI TRAZIONE E OFFICINA DI MANUTENZIONE DELLA LINEA 1 DELLA METROPOLITANA DI NAPOLI LOCALITÀ PISCINOLA*

### PROCEDURA APERTA EX ART. 60 D.LGS. 50/2016

CUP: B61E16000790007

CIG: 9884728F94

CODICE: LM1.22\_01.00

TITOLO:

### DISCIPLINARE DI GARA

00	06/23	Prima Emissione			
Rev.	Data	Descrizione revisione documento	Redatto	Controllato	Approvato

## Sommario

Articolo 1	Premesse e documentazione di gara.....	5
Articolo 2	Principi applicabili.....	6
Articolo 3	Caratteristiche dell'appalto .....	7
Articolo 4	Prestazioni oggetto dell'appalto.....	9
Articolo 5	Dotazione finanziaria.....	10
Articolo 6	Importo del contratto e modalità di pagamento.....	11
Articolo 7	Chiarimenti e Comunicazioni.....	11
Articolo 8	Sopralluogo.....	12
Articolo 9	Soggetti ammessi alla gara .....	13
Articolo 10	Requisiti generali .....	17
Articolo 11	Requisiti speciali di idoneità professionale, capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa ai sensi dell'art. 83 comma 1 lett. a), b) e c) del Codice .....	17
11.1	Requisiti di idoneità professionale - ex art. 83 comma 1 lett. a) del Codice .....	18
11.2	Requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa ex 83 comma 1 lett. b) e c) del Codice.....	19
11.3	Gruppo di lavoro.....	23
Articolo 12	Avvalimento.....	26
Articolo 13	Subappalto.....	27
Articolo 14	Contributo ANAC .....	28
Articolo 15	Garanzia provvisoria .....	28
Articolo 16	Modalità di presentazione della documentazione .....	31
Articolo 17	Modalità di presentazione dell'offerta .....	32
Articolo 18	Soccorso istruttorio .....	33
Articolo 19	BUSTA A – Contenente la documentazione amministrativa.....	34
19.1	Istanza di partecipazione.....	35
19.2	Garanzia provvisoria .....	37

19.3	DGUE, Documento di Gara Unico Europeo .....	37
19.4	Attestazione SOA .....	37
19.5	Dichiarazioni integrative.....	38
19.6	Attestato di avvenuto sopralluogo (Modello “SO”).....	40
19.7	Attestazione dell'avvenuto versamento del contributo all'ANAC .....	41
19.8	Documento PassOE .....	41
19.9	Patto di Integrità.....	41
19.10	Documentazione prevista all'art. 89 del codice, in caso di avvalimento.....	41
19.11	Rapporto sulla situazione del personale, ai sensi dell'articolo 46 del decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198 .....	42
19.12	Dichiarazione di regolarità con le norme che disciplinano il diritto al lavoro delle persone con disabilità.....	42
19.13	Autodichiarazione di assenza di conflitto di interessi .....	42
19.14	Attestazione del rispetto del principio DNSH .....	42
19.15	Dichiarazioni DNSH.....	43
	La progettazione dovrà essere sviluppata in modo da verificare la conformità dell'intervento al principio del “Do No Significant Harm” (DNSH), con riferimento al sistema di tassonomia delle attività ecosostenibili indicato all'articolo 17 del Regolamento (UE) 2020/852; dovrà essere redatta un'autodichiarazione sulla base del modello “Dichiarazioni DNSH”.....	43
19.16	Attestazione del rispetto degli ulteriori principi e delle condizionalità nell'ambito degli interventi a valere sul PNRR.....	43
19.17	Autodichiarazione per l'identificazione del “titolare effettivo” .....	43
19.18	Dichiarazione gruppo di lavoro.....	43
19.19	Dichiarazione riepilogativa dei requisiti di capacità economica-finanziaria e di capacità tecnica-professionale.....	43
Articolo 20	BUSTA B – Offerta Tecnica .....	44
Articolo 21	BUSTA C – Offerta Economica.....	46
Articolo 22	Valutazione dell'offerta tecnica ed economica.....	47
22.1	Metodo per il calcolo del punteggio dell'offerta tecnica.....	48

22.1.1	Metodo per il calcolo del criterio A - Professionalità e adeguatezza dell'offerta (Progettazione) .....	49
22.1.2	Metodo per il calcolo del criterio B - Caratteristiche metodologiche dell'offerta (Progettazione) .....	51
22.1.3	Metodo per il calcolo del criterio C - Gestione e organizzazione delle attività esecutive	53
22.2	Metodo per il calcolo del punteggio dell'offerta economica.....	55
Articolo 23	Svolgimento della gara e proposta di aggiudicazione. ....	55
Articolo 24	Verifica di anomalia delle offerte .....	56
Articolo 25	Aggiudicazione e stipula del contratto .....	57
Articolo 26	Definizione delle controversie .....	59
Articolo 27	Trattamento dei dati personali .....	60
Articolo 28	Informazioni complementari .....	60
28.1	Protocollo di Legalità .....	60
28.2	Tracciabilità dei flussi finanziari .....	61
28.3	Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Napoli .....	61
28.4	Spese pubblicità.....	62
28.5	Patto di Integrità.....	62

## Articolo 1 Premesse e documentazione di gara

Il presente disciplinare di gara costituisce parte integrante e sostanziale del bando con cui è stata indetta la presente procedura, ex art. 71, comma 1 del D. Lgs 50/2016, e contiene le norme relative alla modalità di partecipazione alla procedura di gara per *“l'appalto di progettazione esecutiva ed esecuzione di lavori sulla base del progetto definitivo relativo all'intervento denominato: AMPLIAMENTO DEL DEPOSITO MEZZI DI TRAZIONE E OFFICINA DI MANUTENZIONE DELLA LINEA 1 DELLA METROPOLITANA DI NAPOLI LOCALITÀ PISCINOLA”*;

La procedura è un appalto integrato ai sensi dell'art. 59 comma 1 del Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 a seguito della sospensione del quarto periodo del comma - nella parte in cui vieta il ricorso all'affidamento congiunto della progettazione e dell'esecuzione di lavori - fino al 30 giugno 2023 ad opera dall'art. 1, comma 1, lett. b), legge n. 55 del 2019, modificato dall'art. 8, comma 7 della legge n. 120 del 2020 e successivamente dall'articolo 52, comma 1, lettera a), della legge n. 108 del 2021.

L'affidamento avverrà mediante procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii. - Codice dei contratti pubblici (in seguito: Codice) con l'applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95 del medesimo Codice.

L'appalto è interamente gestito con **modalità telematica**, ai sensi dell'art. 58 del D.Lgs. 50/2016.

Pertanto, le offerte dovranno essere formulate dagli operatori economici e ricevute dalla stazione appaltante esclusivamente per mezzo della Piattaforma *“Appalti&Contratti”*, accessibile all'indirizzo: <https://acquistitelematici.comune.napoli.it>.

A tal fine, gli operatori economici interessati, dovranno, qualora non vi abbiano già provveduto, procedere alla registrazione on line sul Sistema per il rilascio della password che consentirà la partecipazione alle procedure di gara presenti sulla piattaforma telematica.

La documentazione di gara, disponibile sul sito internet: [www.comune.napoli.it](http://www.comune.napoli.it) e sulla piattaforma delle gare telematiche: <https://acquistitelematici.comune.napoli.it>, comprende:

- 1) Bando di gara;
- 2) Disciplinare di gara (telematica);
- 3) Modello DGUE;
- 4) Capitolato Speciale d'Appalto – Parte Generale;
- 5) Capitolato Speciale d'Appalto – Parte Tecnica;
- 6) Piano sicurezza e coordinamento (PSC);
- 7) Relazione generale dell'intervento;
- 8) Cronoprogramma lavori a base di gara;
- 9) Tavola di inquadramento;

- 10) Istruzioni per consultazione progetto definitivo;
- 11) Modulo attestazione sopralluogo "SO";
- 12) Autodichiarazione di assenza di conflitto di interessi;
- 13) Attestazione del rispetto del principio DNSH;
- 14) Dichiarazioni DNSH;
- 15) Attestazione del rispetto degli ulteriori principi e delle condizionalità;
- 16) Autodichiarazione dei dati necessari all'identificazione del titolare effettivo;
- 17) Modello dichiarazione gruppo di lavoro;
- 18) Modello dichiarazione riepilogativa dei requisiti di capacità economica-finanziaria e di capacità tecnica-professionale;
- 19) Modello offerta "OFF";
- 20) Patto di integrità;
- 21) Informativa privacy per gare e contratti.

Per la consultazione del progetto definitivo di cui al punto 9) è prevista una procedura rafforzata di tracciabilità dei flussi d'informazione e di identificazione degli operatori economici interessati, a tutela delle infrastrutture ferroviarie e della pubblica sicurezza degli utenti delle stazioni, classificate come "obiettivi sensibili".

## Articolo 2 Principi applicabili

Il seguente appalto rientra nell'ambito delle misure finanziate con risorse dell'UE nell'ambito dell'iniziativa Next Generation EU [Reg. UE 2021/241 art. 34] e, pertanto, la sua realizzazione deve ispirarsi al rispetto dei seguenti principi:

- Principio di "Non arrecare un danno significativo agli obiettivi ambientali" [principio DNSH, Reg. UE 2020/852, art. 17];
- Principio della parità di genere (Gender Equality) [Reg. UE 2021/241];
- Principio di protezione e valorizzazione dei giovani [Reg. UE 2021/241];
- Obbligo di conseguimento dei milestone e target;
- Obbligo di tutela degli interessi finanziari nazionali e dell'UE (principio di sana gestione finanziaria, prevenzione dei conflitti di interesse, delle frodi e della corruzione e recupero dei fondi indebitamente assegnati) [Reg. finanziario (EU, Euratom) n. 2018/1046 e Reg. UE n. 2021/241];
- Assenza del c.d. doppio finanziamento ai sensi dell'art. 9 del Regolamento (UE) 2021/241, ossia che non ci sia una duplicazione del finanziamento degli stessi costi da parte del dispositivo e di altri programmi dell'Unione, nonché con risorse ordinarie da Bilancio statale;
- Rispetto del principio di addizionalità del sostegno dell'Unione europea [Reg. (UE) 2021/241 art. 9];
- Obblighi in materia di informazione, comunicazione e pubblicità [Reg. (UE) 2021/241 art. 34].

L'intervento rientra nella misura 2, componente 2, investimento 4.2 del PNRR ed è coerente con l'obiettivo di uno sviluppo del trasporto locale più sostenibile non solo ai fini della decarbonizzazione ma anche come leva di miglioramento complessivo della qualità della vita.

### Articolo 3 Caratteristiche dell'appalto

Gara mediante procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii., da aggiudicarsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 del Codice, per l'affidamento *dell'appalto di progettazione esecutiva ed esecuzione di lavori sulla base del progetto definitivo relativo all'intervento denominato: AMPLIAMENTO DEL DEPOSITO MEZZI DI TRAZIONE E OFFICINA DI MANUTENZIONE DELLA LINEA 1 DELLA METROPOLITANA DI NAPOLI LOCALITÀ PISCINOLA*".

La progettazione definitiva posta a base di gara, verificata da soggetto terzo e approvata dalla stessa Stazione Appaltante, costituisce elemento contrattuale vincolante per la progettazione esecutiva, nonché per l'esecuzione dei lavori.

Ai sensi dell'art. 23 comma 12 del D.lgs. 50/2016 l'offerente con la partecipazione alla gara d'appalto accetta incondizionatamente l'attività progettuale resa nel precedente livello di progettazione.

Il luogo di esecuzione dei lavori è Napoli (Codice NUTS: ITF33).

Le attività oggetto dell'appalto sono dettagliatamente elencate e descritte nel Capitolato Speciale d'Appalto.

L'importo complessivo dell'appalto è stimato pari a **€ 67.738.535,89** oltre somme a disposizione e IVA, di cui **€ 1.611.714,69** oltre IVA per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso.

L'importo soggetto a ribasso di gara pari a **€ 66.126.821,20** è così composto:

- **€ 65.424.049,52** oltre IVA, soggetto a ribasso **per lavori**;
- **€ 702.771,68** oltre IVA, soggetto a ribasso **per servizi**, di cui:
  - € 34.836,42 per completamento indagini geotecniche;
  - € 30.000,00 per indagini geoarcheologiche;
  - € 625.023,12 per la progettazione esecutiva;
  - € 12.912,14 per spese di progettazione esecutiva.

I lavori sono classificati nella categoria prevalente di opere generali OG3: «OG3» - "Strade, autostrade, ponti, viadotti, ferrovie, linee tranviarie, metropolitane, funicolari, e piste aeroportuali, e relative opere complementari" – classifica VIII (oltre euro 15.494.000,00).

L'importo dei lavori appartenenti alla categoria prevalente al netto degli importi delle categorie scorparabili, di cui all'articolo 6 del Capitolato Speciale d'Appalto, ammonta ad € 24.907.143,48 (con incidenza sul totale del 38,07%).

Nella tabella seguente sono indicate le categorie SOA di lavorazioni omogenee:

CATEGORIE SOA	IMPORTO
001 OG1 - Edifici civili e industriali	€ 9.983.549,99
003 OG3 - Strade, autostrade, ponti, viadotti, ferrovie, metropolitane	€ 24.907.143,48
007 OG6 - Acquedotti, gasdotti, oleodotti, opere di irrigazione e di evacuazione	€ 1.399.894,93
012 OG11 - Impianti tecnologici	€ 3.422.414,71
013 OG12 - Opere ed impianti di bonifica e protezione ambientale	€ 129.088,66
014 OG13 - Opere di ingegneria naturalistica	€ 303.277,11
015 OS1 - Lavori in terra	€ 1.177.642,30
034 OS18 A - Componenti strutturali in acciaio	€ 15.494.685,70
039 OS21 - Opere strutturali speciali	€ 2.232.287,27
046 OS28 - Impianti termici e di condizionamento	€ 494.950,93
<b>Totale complessivo OPERE CIVILI</b>	<b>€ 59.544.935,08</b>
OS27 Impianti per la trazione elettrica	€ 2.270.930,34
LIS-B Classe 5 (SPECIFICA RFI) - SEGNALAMENTO	€ 3.608.184,10
<b>Totale complessivo</b>	<b>€ 65.424.049,52</b>

Ai sensi dell'art. 48 comma 1 del Codice, in caso di raggruppamento di tipo verticale, la capogruppo mandataria eseguirà la prestazione principale.

Per il sistema di classificazione unico per gli appalti pubblici, i *Common Procurement Vocabulary* (CPV) sono i seguenti:

N.	Descrizione	CPV
1	Lavori di costruzione ferroviari e sistemi di trasporto a fune	45234000-6
2	Lavori di costruzione di strutture edili	45223000-6
3	Servizi architettonici, di costruzione, ingegneria e ispezione	71000000-8
4	Preparazione di progetti e progettazioni, stime dei costi	71242000-6
5	Servizio di preparazione e analisi di prove di carotaggio	71351100-4
6	Servizi archeologici	71351914-3

Con la partecipazione alla presente procedura i concorrenti accettano senza riserva alcuna e relativamente a qualsiasi aspetto, tutti gli elaborati posti a base di gara, dichiarandone la completezza di tutti i contenuti.

La stazione appaltante si riserva il diritto di non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui nessuna delle

offerte presentate sia ritenuta idonea e si riserva, inoltre, di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, purché ritenuta idonea sia dal punto di vista tecnico che amministrativo.

**Tipologia di appalto:** Appalto integrato di progettazione esecutiva ed esecuzione lavori, da affidare secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai soggetti di cui all'art. 45 e 46 del Codice.

**CIG:** 9884728F94; **CUP:** B61E16000790007.

**Termine per la presentazione delle offerte:** 20 settembre 2023, ore 12:00.

**Prima seduta di gara:** 21 settembre 2023, ore 9:30.

**Determinazione Dirigenziale:** n. 11/K del 23 giugno 2023 (I.G. n.1246 del 27/06/2023).

**Modalità di finanziamento:** L'appalto risulta cofinanziato nella misura di euro 9.105.504,61 attraverso il Piano di Sviluppo e Coesione della Città Metropolitana di Napoli – FSC (ex Patto per Napoli) per un importo di euro 4.140.000,00 attraverso un prestito della Banca Europea per gli investimenti BEI, per un importo di euro 1.460.000,00 dal finanziamento concesso dal MIMS Decreto 360/2018 e infine per euro 67.076.057,16 è coperto da finanziamento PNRR “Trasporto rapido di massa - Riparto delle risorse afferenti la misura M2C2 - 4.2”.

**Stazione Appaltante:** Comune di Napoli – Area Infrastrutture di trasporto – Linee Metropolitane, (Via Cervantes, 55/5 piano IX, CAP 80133, Napoli), pec: metropolitana@pec.comune.napoli.it.

**Responsabile Unico del Procedimento**, ai sensi dell'art. 31 del Codice, è l'ing. Serena Riccio, Dirigente del Servizio Linee Metropolitane (Via Cervantes, 55/5 piano IX, CAP 80133 Napoli e-mail: serena.riccio@comune.napoli.it).

**Durata:** Il termine finale per la consegna del progetto esecutivo è di 280 giorni naturali e consecutivi dalla sottoscrizione del verbale di consegna delle prestazioni.

Il termine finale per l'esecuzione dei lavori è 570 giorni naturali e consecutivi e decorre dalla sottoscrizione del verbale di consegna dei lavori che avviene a seguito dell'approvazione formale del progetto esecutivo.

Complessivamente la durata dell'Appalto Integrato è pari a 1.010 giorni comprensiva delle fasi di verifica e di validazione del progetto esecutivo e della fase di collaudo.

**Costi della manodopera:** 9.686.479,24 euro.

**Opzioni e rinnovi:** La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di modificare il contratto durante il periodo di efficacia nel rispetto di quanto previsto all'art. 106 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii., con particolare riferimento ai commi 9, 10, 11, 12.

## Articolo 4 Prestazioni oggetto dell'appalto

L'appalto ha per oggetto la progettazione esecutiva, il coordinamento della sicurezza in fase di progettazione e l'esecuzione dei lavori relativi all'ampliamento del deposito mezzi di trazione e officina di manutenzione della Linea 1 della Metropolitana di Napoli – Località Piscinola.

L'appalto non è stato suddiviso in lotti funzionali in ragione dell'unicità realizzativa dell'intero intervento, la

cui frammentazione in lotti non consentirebbe una distinta autonomia e funzionalità dello stesso.

Si è suddiviso l'appalto in due stralci funzionali, che non costituiscono una suddivisione in lotti ai sensi dell'articolo 51, comma 1, del Codice dei Contratti.

Sono compresi nell'appalto:

- a) il completamento dei sondaggi geotecnici e geognostici che non sono stati effettuati in fase di stesura del progetto definitivo;
- b) la ricognizione archeologica analitica dell'area oggetto d'intervento, l'esecuzione di carotaggi geoarcheologici, la redazione del piano degli scavi e l'esecuzione dei saggi di scavo archeologico, secondo le prescrizioni impartite dalla Soprintendenza Archeologia Belle Arti e Paesaggio per il Comune di Napoli;
- c) la redazione della progettazione esecutiva, da redigere a cura dell'Appaltatore nel rispetto dell'articolo 23, comma 8, del Codice dei contratti, in conformità al progetto posto a base di gara dalla Stazione Appaltante e da approvare da parte di quest'ultima prima dell'inizio dei lavori; nel seguito del presente contratto ogni qualvolta ricorrano le parole «progettazione esecutiva» si intende la prestazione di cui alla presente lettera c);
- d) l'assistenza nella fase di istruttoria del progetto da parte del Ministero e della ANSFISA e degli enti coinvolti nella realizzazione dell'opera;
- e) l'esecuzione di tutti i lavori, le prestazioni, le forniture e le provviste necessarie per dare il lavoro completamente compiuto e secondo le condizioni stabilite dal Capitolato Speciale d'Appalto, con le caratteristiche tecniche, qualitative e quantitative previste dal progetto a base di gara con i relativi allegati, dei quali l'Appaltatore dichiara di aver preso completa ed esatta conoscenza, nonché dagli elaborati e dalla documentazione di cui alla lettera b);
- f) l'assistenza nella fase del collaudo.

Per quanto non espressamente richiamato nel presente Disciplinare, si rinvia ai seguenti documenti:

- Capitolato Speciale d'Appalto (appalto integrato) – Parte Generale;
- Capitolato Speciale d'Appalto – Parte Tecnica;
- PSC;
- Progetto definitivo posto a base di gara;
- Offerta Tecnica presentata dall'appaltatore in sede di gara;
- Offerta Economica presentata dall'appaltatore in sede di gara;
- Cronoprogramma posto a base di gara;

## Articolo 5 Dotazione finanziaria

Le fonti di finanziamento che concorrono a dare copertura all'intervento complesso denominato "Ampliamento deposito mezzi e officina di manutenzione della Linea 1 – Località Piscinola" per complessivi

euro **81.781.561,77** sono le seguenti:

Descrizione	Capitolo di spesa	Codice bilancio	Importo
PATTO PER NAPOLI – AMPLIAMENTO DEPOSITO MEZZI E OFFICINA DI MANUTENZIONE DELLA LINEA 1 LOCALITA' PISCINOLA - LAVORI DI COMPLETAMENTO DELLA M1 - VINCOLO CAP. ENTRATA 452300	256150/5	10.02- 2.02.01.09.013	9.105.504,61 €
COMPLETAMENTO ED INTEGRAZIONE DEPOSITO OFFICINA - FINANZIAMENTO PRESTITO BEI - ENTRATA CAP. 536055	236055/4	10.02- 2.02.01.09.019	4.140.000,00 €
METROPOLITANA DI NAPOLI LINEA 1 – AMPLIAMENTO DEPOSITO OFFICINA DI PISCINOLA – FINANZIAMENTO MINISTERO INFRASTRUTTURE E TRASPORTI – VINCOLO ENTRATA CAP 452301	256151	10.02- 2.02.01.09.019	1.460.000,00 €
AMPLIAMENTO DEPOSITO MEZZI E OFFICINA DELLA LINEA 1 LOCALITA' PISCINOLA (LOTTO 2) – PNRR M2C2 – 4.2 SVILUPPO TRASPORTO RAPIDO DI MASSA – ENTRATA CAP. 452407	252407	10.02- 2.02.01.09.999	41.615.773,52
MISURA M2C2 - 4.2 DAL MINISTERO INFRASTRUTTURE E TRASPORTI A FAVORE DEL COMUNE DI NAPOLI – ENTRATA CAP.401618	247119	10.02- 2.02.01.01.999	25.460.283,64

## Articolo 6 Importo del contratto e modalità di pagamento

L'importo posto a base di gara è pari a euro 67.738.535,89 (sessantasettemilionesettecentotrentottomilacinquecentotrentacinque/89), oltre oneri di sicurezza non soggetti a ribasso pari a euro 1.611.714,69 (unmilionesecentoundicimilasettecentoquattordici/69), oltre all'IVA e altre somme a disposizione della Stazione Appaltante.

I pagamenti avverranno secondo quanto indicato nel Capitolato Speciale d'Appalto e nel Contratto, in conformità alle normative vigenti con particolare riferimento a quella relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari (art. 3 Legge n. 136/2010) come disciplinato nel successivo art. 28.2 del presente Disciplinare di Gara.

Gli importi offerti dall'operatore economico in sede di gara sono da ritenersi fissi ed invariabili per tutta la durata del contratto, salvo quanto disposto in materia di revisione prezzi dal Capitolato Speciale d'Appalto.

## Articolo 7 Chiarimenti e Comunicazioni

I **chiarimenti** in ordine alla presente procedura potranno essere formulati attraverso la piattaforma telematica entro e non oltre **otto giorni** antecedenti il termine per la presentazione delle offerte così come indicato nel

Bando di gara.

Salvo quanto diversamente disposto nel presente disciplinare, tutte le **comunicazioni** tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese attraverso la procedura telematica, sul sito <https://acquistitelematici.comune.napoli.it> che hanno valore di notifica e, pertanto, è onere del Concorrente verificare il sito fino al termine di presentazione delle offerte e durante tutto il corso della gara.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana.

Ai sensi dell'art. 74 comma 4 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno **sei giorni** prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, anche mediante pubblicazione in forma anonima sulla piattaforma telematica.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

Ai sensi dell'art. 76, comma 6 del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, l'indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica, da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del Codice.

Eventuali modifiche dell'indirizzo di posta elettronica certificata o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla stazione appaltante; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

In caso di subappalto, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti i subappaltatori indicati.

## Articolo 8 Sopralluogo

Il sopralluogo presso le aree oggetto della posa in opera è **obbligatorio**, tenuto conto che è necessario che le offerte vengano formulate, ai sensi dell'art. 79, comma 2, del Codice, soltanto a seguito di una visita dello stato dei luoghi.

La mancata effettuazione del sopralluogo è **causa di esclusione** dalla procedura di gara.

Il sopralluogo può essere effettuato dal giorno successivo alla pubblicazione del bando fino a 10 giorni prima della scadenza di presentazione delle offerte.

La richiesta di sopralluogo deve essere inoltrata tramite PEC al Servizio Linee metropolitane

**metropolitana@pec.comune.napoli.it** almeno dodici giorni prima della scadenza prevista per la presentazione delle offerte e deve riportare i seguenti dati dell'operatore economico: nominativo del concorrente; recapito telefonico fisso e mobile; indirizzo e-mail; nominativo e qualifica della persona incaricata di effettuare il sopralluogo. La Stazione appaltante si riserva di delegare al gestore A.N.M. S.p.A. le attività di sopralluogo.

Il sopralluogo può essere effettuato dal rappresentante legale, dal procuratore o dal direttore tecnico in possesso del documento di identità e documentazione comprovante la sua figura, o da soggetto in possesso del documento di identità e apposita delega munita di copia del documento di identità del delegante.

Il soggetto delegato ad effettuare il sopralluogo non può ricevere l'incarico da più concorrenti.

La Stazione Appaltante rilascia attestazione di avvenuto sopralluogo controfirmando, al termine dello stesso, il modello "SO" precompilato dal concorrente in duplice originale.

In caso di **raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti, GEIE, aggregazione di imprese di rete di cui al punto 5 lett. a), b) e, se costituita in RTI, di cui alla lett. c)**, in relazione al regime della solidarietà di cui all'art. 48, comma 5, del Codice, tra i diversi operatori economici, il sopralluogo può essere effettuato da un rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico di uno degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati o da soggetto diverso, purché munito della delega del mandatario/capofila.

In caso di **raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, aggregazione di imprese di rete di cui al punto 5 lett. c) non ancora costituita in RTI**, il sopralluogo è effettuato da un rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico di uno degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati o da soggetto diverso, purché munito della delega di tutti detti operatori.

In alternativa l'operatore raggruppando/aggregando/consorziando può effettuare il sopralluogo singolarmente.

In caso di **consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c)** del Codice il sopralluogo deve essere effettuato da soggetto munito di delega conferita dal consorzio oppure dall'operatore economico consorziato indicato come esecutore.

La mancata allegazione dell'attestazione di avvenuto sopralluogo su modello "SO", controfirmato dalla Stazione Appaltante, è sanabile mediante soccorso istruttorio ex art. 83, comma 9 del Codice.

Le spese sostenute, a qualunque titolo, ai fini dello svolgimento del sopralluogo saranno interamente a carico dell'operatore economico.

## Articolo 9 Soggetti ammessi alla gara

Gli operatori economici ammessi alla procedura sono quelli indicati dall'articolo 45 del D.Lgs 50/2016 in possesso dei requisiti generali e speciali prescritti dai successivi articoli, nonché i soggetti che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'art. 48, comma 8, D.lgs. 50/2016, in possesso di tutti i requisiti generali e

speciali prescritti, di ordine generale, economico-finanziari nonché di idoneità tecnica e professionale, richiesti sia per le imprese esecutrici dei lavori, sia per i soggetti affidatari di servizi di ingegneria e architettura di cui all'art. 3) lett. vvvv) del D.lgs. 50/2016 e dettagliati nel prosieguo, costituiti così come prescritto dall'art. 59, comma 1 -bis, D.lgs. 50/2016:

1. Autonomamente, nelle forme di cui all'art. 45, comma 1, D.lgs. 50/2016, qualora in possesso anche dei requisiti per la progettazione di seguito indicati, in quanto imprese attestate per la progettazione e costruzione secondo quanto previsto dall'art. 59 comma 1 bis del D.lgs. 50/2016 ed in possesso di idoneo staff tecnico di progettazione, qualificato secondo i requisiti prescritti nella presente procedura;
2. (qualora non sia in possesso anche dei requisiti prescritti per la progettazione):
  - 2.a. nelle forme di cui all'art. 45, comma 1, D.lgs. 50/2016, avvalendosi di un "Progettista" da indicare nell'offerta in possesso dei requisiti di idoneità professionale di seguito indicati;  
ovvero
  - 2.b. in qualità di mandatario di un raggruppamento o di un consorzio ordinario di concorrenti costituito ex art. 45 del D.lgs. 50/2016 o costituendo ex art. 48, comma 8, con un "Progettista" di cui all'art. 46 del D.lgs. 50/2016 in possesso dei requisiti prescritti per la presente procedura.

Per l'espletamento dei servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria sono quindi ammessi a partecipare i soggetti di cui all'articolo 46 del Codice dei Contratti, come nello stesso individuati.

Ai fini della presente procedura l'operatore economico può quindi effettuare direttamente la progettazione, avvalersi<sup>1</sup> di progettisti o costituirsi in raggruppamento con soggetti qualificati per la progettazione e laddove scelga di avvalersi (e quindi di non associare in RT il progettista) di uno o più soggetti qualificati alla realizzazione del progetto, i progettisti indicati non costituiscono soggetto direttamente e formalmente partecipante alla procedura, fermo restando il possesso dei requisiti generali e speciali prescritti nel presente documento con riferimento ai servizi di ingegneria affidati.

In ogni caso, l'operatore economico che non sia in possesso dei requisiti previsti per la progettazione, laddove si costituisca in RT dovrà presentare offerta quale mandatario di un RT con soggetti che siano in possesso dei requisiti citati, così come individuati dall'articolo 46 del D.lgs. 50/2016.

Pertanto, i requisiti richiesti per la progettazione devono essere posseduti:

- dalle imprese "attestate" per prestazioni di sola esecuzione, attraverso un progettista associato o indicato nella domanda di partecipazione alla procedura di gara, scelto tra i soggetti espressamente individuati dall'articolo 46 del D.lgs. 50/2016, di cui quindi abbia inteso avvalersi;

---

<sup>1</sup> Con il termine "avvalersi" non si intende richiamare la disciplina sull'avvalimento, bensì la possibilità di affidare la progettazione ad un soggetto qualificato.

- dalle imprese “attestate” per prestazioni di progettazione e costruzione (e quindi in possesso della SOA per prestazioni di costruzione e progettazione), attraverso il proprio “staff di progettazione” o, in mancanza, attraverso un progettista associato o indicato nella domanda di partecipazione alla procedura di gara, di cui quindi abbia inteso avvalersi, scelto tra i soggetti espressamente individuati dall’articolo 46 del D.lgs. 50/2016.

I concorrenti, a pena di esclusione dalla gara, devono affidare la progettazione esecutiva ad operatori economici di cui all’art. 46, comma 1 del D.lgs. n. 50/2016 e ai sensi dell’art. 24, comma 5, del D. Lgs. 50/2016 a professionisti iscritti negli appositi albi previsti dai vigenti ordinamenti professionali, personalmente responsabili e nominativamente indicati già in sede di presentazione dell’offerta, con la specificazione delle rispettive qualificazioni professionali.

Gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

In via generale, in caso di RTI di tipo misto si applica la regola del raggruppamento verticale e per le singole prestazioni (fornitura/lavori) che sono eseguite in raggruppamento orizzontale si applica la regola prevista per quest’ultimo.

È vietato ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in aggregazione di imprese di rete, di partecipare anche in forma individuale. Le imprese retiste non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

I consorzi di cui all’articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è vietato partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l’articolo 353 del codice penale.

Nel caso di consorzi di cui all’articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, le consorziate designate dal consorzio per l’esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l’esecuzione.

Le aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete di cui all’art. 45, comma 2 lett. f) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile. In particolare:

- a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto), l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune
- b) potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara, ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete - contratto), l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara, ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- d) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di imprese di rete partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

**Per tutte le tipologie di rete**, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese può essere assunto anche da un consorzio di cui all'art. 45, comma 1, lett. b), c) ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di imprese di rete.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dalle imprese retiste partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48 comma 12 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

Ai sensi dell'art. 186-bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, l'impresa in concordato preventivo può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo di imprese purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo di imprese non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

In caso di raggruppamenti temporanei, in ragione di quanto previsto all'art. 4 del Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 263 del 2 dicembre 2016 (G.U. n. 36 del 13 febbraio 2017) è prevista la presenza di **almeno un giovane professionista**, laureato abilitato da meno di cinque anni all'esercizio della

professione secondo le norme dello Stato membro dell'Unione europea di residenza, quale progettista con indicazione degli estremi della relativa iscrizione.

Le imprese cooptate sono ammesse per la sola esecuzione di lavorazioni che richiedono il possesso dell'attestazione SOA, esclusivamente nell'ipotesi in cui l'offerente, singolo o costituito in raggruppamento o consorzio, sia in possesso dei requisiti di esecuzione sufficienti per l'assunzione integrale dei lavori senza il concorso dell'operatore economico cooptato, ai sensi dell'art. 92, comma 5, del Regolamento.

Per dette imprese cooptate e richiesto:

- il possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del Codice, da comprovare a valle dell'aggiudicazione, previa richiesta scritta della stazione appaltante;
- il possesso di almeno una attestazione SOA, anche con riferimento a categorie di lavorazioni diverse da quelle previste nella lettera d'invito, comunque in misura almeno pari all'entità dei lavori ad esse affidate;
- che eseguano mediante cooptazione i lavori nei limiti di legge, ovvero per un importo non superiore al 20% del totale delle lavorazioni SOA, complessivamente per tutte le imprese cooptate se più di una.

Gli eventuali operatori economici cooptati non devono sottoscrivere le offerte tecniche ed economiche, fermo restando che qualora a fronte di verifica risultassero privi dei requisiti sopra indicati gli stessi non potranno eseguire alcuna prestazione.

## Articolo 10 Requisiti generali

Non è ammessa la partecipazione alla gara dei concorrenti per i quali sussistano:

- le cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 1, dalla lett. a) alla lett. g); comma 2; comma 3; comma 4; comma 5, dalla lett. a) alla lett. m), del Codice;
- le cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del D.Lgs. 159/2011;
- le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. 165/2001.

L'assenza delle suddette cause di esclusione è oggetto di apposite dichiarazioni da fornire nel modello DGUE.

## Articolo 11 Requisiti speciali di idoneità professionale, capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa ai sensi dell'art. 83 comma 1 lett. a), b) e c) del Codice

La Stazione appaltante, prima di aggiudicare la gara, procede alla verifica dei requisiti generali e dei requisiti ai sensi dell'art. 83, comma 1 del D.Lgs. n. 50/2016, dichiarati dal concorrente a favore del quale è stata formulata la proposta di aggiudicazione.

**La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avverrà obbligatoriamente attraverso l'utilizzo del "Fascicolo Virtuale" (FVOE), reso disponibile dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC).**

## 11.1 Requisiti di idoneità professionale - ex art. 83 comma 1 lett. a) del Codice

### REQUISITI PER L'ESECUZIONE

**A pena di esclusione**, l'operatore economico dovrà possedere i sottoindicati requisiti:

- a) Iscrizione nel Registro delle imprese presso la Camere di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura (C.C.I.A.A.) della Provincia in cui questi ha sede e conseguente stato di attività dell'impresa (ovvero, requisito dello svolgimento in concreto dell'attività aziendale), con oggetto sociale coerente con quello oggetto dei lavori a base di gara.

L'operatore economico deve possedere i requisiti di qualificazione e capacità per ciascuna prestazione di lavori prevista dal presente documento di gara.

Ai concorrenti appartenenti ad altro stato membro, si applica quanto prescritto all'art. 83 comma 3 del Codice. In caso di RTI di tipo orizzontale ciascuna impresa dovrà possedere il requisito della prestazione principale e secondaria e ogni componente dovrà indicare la parte della prestazione che andrà a svolgere; in caso di RTI di tipo verticale ciascuna impresa dovrà possedere il requisito in relazione alla prestazione che dovrà svolgere. In caso di consorzi stabili, il requisito di idoneità professionale, Iscrizione alla CCIAA, deve essere posseduto dalle imprese consorziate indicate come esecutrici.

### REQUISITI PER LA PROGETTAZIONE ESECUTIVA

**A pena di esclusione**, l'operatore economico dovrà possedere i sottoindicati requisiti:

- a) per i professionisti singoli o associati, le società di professionisti, le società di ingegneria ed i consorzi stabili di società di professionisti e di ingegneria e di G.E.I.E., i requisiti di idoneità professionale di cui rispettivamente agli articoli 1, 2, 3, e 5 del D.M. 2 dicembre 2016, n. 263;
- b) per tutte le tipologie di società e per i consorzi, l'iscrizione nel Registro delle imprese presso la Camere di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura (C.C.I.A.A.) della Provincia in cui questi ha sede e conseguente stato di attività dell'impresa (ovvero, requisito dello svolgimento in concreto dell'attività aziendale), con oggetto sociale attinente a servizi di ingegneria e architettura.
- c) Iscrizione agli appositi albi professionali previsti per l'esercizio dell'attività oggetto di appalto del soggetto personalmente responsabile dell'incarico;
- d) Per il servizio di coordinamento della sicurezza in fase di progettazione è richiesto il possesso dei requisiti di cui all'art. 98 del D.Lgs. n. 81/2008. Tale figura può essere coincidente con quella del progettista purché in possesso dei relativi requisiti.

Per la comprova dei requisiti la stazione appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

## 11.2 Requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa ex 83 comma 1 lett. b) e c) del Codice

### REQUISITI PER LA PROGETTAZIONE ESECUTIVA

I concorrenti devono essere in possesso del seguente requisito di **capacità economica-finanziaria**:

- **fatturato complessivo globale, per servizi di ingegneria e di architettura**, di cui all'art. 3, lett. vvvv) del Codice, nei migliori tre esercizi dell'ultimo quinquennio antecedente alla pubblicazione del bando, per un importo pari almeno a 1 volta quello posto a base di gara per la progettazione esecutiva, comprensiva di servizi e indagini pari a **€ 702.771,68** al netto di IVA;

A riguardo si precisa che l'Amministrazione ritiene il livello di fatturato richiesto necessario per la dimostrazione di una capacità economico finanziaria per la gestione dell'appalto e a sostegno del grado di servizio che si vuole ottenere.

La comprova del requisito sarà fornita, ai sensi dell'art. 86, comma 4 e all. XVII, parte I, del Codice, per le società di capitali mediante i bilanci approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa, per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone mediante il Modello Unico o la Dichiarazione IVA e per i liberi professionisti o associazione di professionisti mediante il Modello Unico o la Dichiarazione IVA.

Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, per gli operatori economici che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività.

Ai sensi dell'art. 86, comma 4, del Codice l'operatore economico, che per fondati motivi non è in grado di presentare le referenze richieste può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante un qualsiasi altro documento considerato idoneo dalla stazione appaltante. Si precisa che la presentazione di documentazione alternativa deve essere previamente autorizzata dalla stazione appaltante.

Inoltre, i progettisti, a pena di esclusione, dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti di **capacità tecnico-professionale**:

- avvenuto espletamento negli ultimi dieci anni antecedenti la data di pubblicazione del bando, di servizi di ingegneria e architettura, di cui all'art. 3, lett. vvvv), del Codice, relativi ai lavori appartenenti a ciascuna delle classi e categorie dei lavori cui si riferiscono i servizi da affidare, individuate sulla base delle elencazioni contenute nelle vigenti tariffe professionali, per un importo complessivo, per ogni classe e categoria, non inferiore a all'importo stimato dei lavori cui si riferisce la prestazione e, pertanto, almeno pari a:

Categoria d'opera	Destinazione funzionale dell'opera (ID)	Valore dell'opera (V)
EDILIZIA	E.01	4.667.478,35 €
STRUTTURE	S.04	28.829.219,60 €
IMPIANTI (A)	IA.01	1.326.819,18 €

	IA.02	693.176,55 €
	IA.04	7.776.484,35 €
INFRASTRUTTURE PER LA MOBILITA'	V.02	20.787.322,41 €
IDRAULICA	D.04	1.343.549,08 €
<b>Ammontare complessivo</b>		<b>65.424.049,52 €</b>

- b) aver svolto, nel decennio antecedente la data di pubblicazione del bando, due servizi (c.d. di punta), di cui all'art. 3, lett. vvvv), del Codice, relativi ai lavori appartenenti a ciascuna delle classi e categorie dei lavori cui si riferiscono i servizi da affidare, individuate sulla base delle elencazioni contenute nelle vigenti tariffe professionali, per un importo totale complessivo, non inferiore ad un valore **pari a 0,40 volte** l'importo stimato dei lavori cui si riferisce la prestazione, calcolato con riguardo ad ognuna delle classi e categorie e riferiti a tipologie di lavori analoghi per dimensione e caratteristiche tecniche a quelli oggetto dell'affidamento.

Si precisa che, in luogo dei due servizi di cui al precedente punto b), è possibile dimostrare il possesso del requisito anche mediante un unico servizio purché di importo almeno paria la minimo richiesto nella relativa categoria e ID. Inoltre, nell'ambito della stessa categoria (EDILIZIA, STRUTTURE E IMPIANTI), le attività svolte per opere analoghe a quelle dei servizi da affidare (non necessariamente di identica destinazione funzionale) sono da ritenersi idonee a comprovare i requisiti quando il grado di complessità sia almeno pari a quello dei servizi da affidare. A tal fine, resta inteso che il possesso di due servizi di punta per un Id Opera di grado di complessità superiore assolve come requisito anche per quelli con un grado di complessità inferiore.

Il concorrente dovrà pertanto dimostrare contratti di importo pari o superiore a quelli indicati nella tabella seguente:

Categoria d'opera	Destinazione funzionale dell'opera (ID)	Valore dell'opera (V)	coeff.	importo lavori progettati da comprovare
EDILIZIA	E.01	4.667.478,35 €	0,40	1.866.991,34 €
STRUTTURE	S.04	28.829.219,60 €		11.531.687,84 €
IMPIANTI (A)	IA.01	1.326.819,18 €		530.727,67 €
	IA.02	693.176,55 €		277.270,62 €
	IA.04	7.776.484,35 €		3.110.593,74 €
INFRASTRUTTURE PER LA MOBILITA'	V.02	20.787.322,41 €		8.314.928,96 €
IDRAULICA	D.04	1.343.549,08 €		537.419,63 €

Con riferimento ai punti a) e b), verranno valutati esclusivamente i servizi di ingegneria e architettura:

- iniziati, ultimati e approvati nel decennio antecedente la pubblicazione della gara sulla GUUE ovvero la parte di essi ultimata e approvata nello stesso periodo per il caso di servizi iniziati in epoca precedente;

- relativi a progettazione di fattibilità tecnico-economica, definitiva o esecutiva, e al coordinamento della sicurezza in fase di progettazione o alla direzione lavori.

Si precisa inoltre che:

1. un lavoro non può essere computato più di una volta:

- se in relazione al medesimo lavoro siano stati svolti più servizi;
- se in relazione al medesimo lavoro abbiano concorso più progettisti facenti parte dello stesso raggruppamento temporaneo candidato;

2. l'importo utile dei singoli lavori per i quali sono stati svolti i servizi, da considerare ai fini dei requisiti è l'importo:

- riconosciuto in sede di collaudo se il lavoro è stato collaudato o quello risultante dalla contabilità finale se il lavoro è ultimato ma non collaudato;
- di contratto, aggiornato in base ad eventuali atti aggiuntivi o atti di sottomissione approvati, se il lavoro è in corso;
- di aggiudicazione se i lavori non sono ancora iniziati;
- del progetto approvato se il lavoro non è stato appaltato.

3. qualora i già menzionati servizi siano stati espletati all'interno di raggruppamenti temporanei, sarà considerata la quota parte eseguita dal concorrente.

I documenti richiesti a dimostrazione dei requisiti di capacità tecnico professionale, a valle dell'eventuale aggiudicazione, sono:

- certificati attestanti l'esecuzione delle prestazioni rilasciati dai Committenti;  
oppure
- copia dei contratti da cui si evincono gli incarichi di espletamento dei servizi di cui sopra, nonché, copia delle fatture quietanzate corrispondenti alle prestazioni eseguite per l'espletamento dei medesimi servizi.

In caso di RTP, deve essere indicato il nominativo del giovane professionista, laureato abilitato da meno di cinque anni all'esercizio della professione, quale progettista, nonché l'indicazione degli estremi della relativa iscrizione.

In caso di RTP di tipo orizzontale, i requisiti di capacità tecnica-professionale di cui al presente punto devono essere posseduti dal raggruppamento nel suo complesso. Ferma restando la non frazionabilità dei servizi di punta, i due servizi possono essere presentati anche da due diversi componenti del raggruppamento. In caso di RTP di tipo verticale, la mandataria deve possedere il 100% del requisito riferito alla prestazione principale, mentre ciascuna mandante dovrà possedere il 100% del requisito riferito alla prestazione secondaria per la quale concorre. In caso di raggruppamento di tipo misto, si applica la regola del raggruppamento verticale e per le singole prestazioni (principali e secondaria) che sono eseguite in raggruppamento di tipo orizzontale,

si applica la regola prevista per quest'ultimo.

In caso di RTI orizzontale, i requisiti di cui alle lett. b) e c) dell'art. 83 del D. Lgs 50/2016 devono essere posseduti da tutti i suoi componenti.

In caso di RTI verticale, la capogruppo mandataria dovrà essere in possesso dei requisiti di cui alla lett. b) dell'art. 83 del D. Lgs 50/2016 e la mandante dovrà possedere il requisito di cui alla lett.c).

In caso di consorzi stabili, i requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale devono essere posseduti secondo le disposizioni di cui all'art. 47 del Codice.

#### REQUISITI PER L'ESECUZIONE

Per partecipare alla presente procedura l'operatore economico dovrà possedere l'attestazione di qualificazione SOA, in corso di validità, per le categorie, a classificazione obbligatoria, elencate nella tabella sottostante, nelle classifiche idonee. Le lavorazioni appartenenti alle categorie scorporabili, a classificazione obbligatoria sono eseguibili in proprio qualora l'operatore economico sia in possesso di attestazione SOA. Qualora l'operatore economico non sia in possesso della qualificazione o attestazione nelle categorie di lavori scorporabili non è escluso dalla gara, in quanto requisito indispensabile per la partecipazione è che sia qualificato nella categoria **prevalente OG3 "Strade, autostrade, ponti, viadotti, ferrovie, metropolitane"**, per l'importo complessivo dell'appalto e ha l'obbligo di subappaltare le corrispondenti lavorazioni a soggetti in possesso di adeguata attestazione SOA.

Per gli operatori economici stabiliti negli altri Stati di cui all'articolo 49 del codice la qualificazione SOA non è condizione obbligatoria per la partecipazione alla gara. Essi si qualificano alla presente gara producendo in alternativa alla qualificazione SOA come sopra descritta, idonea documentazione utile a dimostrare il possesso di tutti i requisiti prescritti dalla vigente normativa per la qualificazione e la partecipazione degli operatori economici italiani alla presente gara. È salvo il disposto dell'articolo 86, comma 3, del Codice.

CATEGORIE SOA	CLASSIFICA	QUALIFICAZIONE OBBLIGATORIA	IMPORTO	AVVALIMENTO	INDICAZIONI SPECIALI AI FINI DELLA GARA	
					PREVALENTE O SCORPORABILE	SUBAPPALTABILE
001 OG1 - Edifici civili e industriali	VI	SI	9.983.549,99 €	SI	SCORPORABILE	SI
<b>003 OG3 - Strade, autostrade, ponti, viadotti, ferrovie, metropolitane</b>	<b>VIII</b>	<b>SI</b>	<b>24.907.143,48 €</b>	<b>SI</b>	<b>PREVALENTE</b>	<b>SI nei limiti dell'art.105, c. 1 del D.Lgs 50/2016</b>
007 OG6 - Acquedotti, gasdotti, oleodotti, opere di irrigazione e di evacuazione	III bis	SI	1.399.894,93 €	SI	SCORPORABILE	SI
012 OG11 - Impianti tecnologici	IV bis	SI	3.422.414,71 €	NO	SCORPORABILE	SI
013 OG12 - Opere ed impianti di bonifica e protezione ambientale	I	NO perché inferiore al 10% e a € 150.000,00	129.088,66 €	SI	SCORPORABILE	SI
014 OG13 - Opere di ingegneria naturalistica	II	SI	303.277,11 €	SI	SCORPORABILE	SI
015 OS1 - Lavori in terra	III bis	NO	1.177.642,30 €	SI	SCORPORABILE	SI
034 OS18 A - Componenti strutturali in acciaio	VIII	SI	15.494.685,70 €	NO	SCORPORABILE	SI
039 OS21 - Opere strutturali speciali	IV	SI	2.232.287,27 €	NO	SCORPORABILE	SI
046 OS28 - Impianti termici e di condizionamento	II	SI	494.950,93 €	SI	SCORPORABILE	SI
<b>Totale complessivo OPERE CIVILI</b>			<b>59.544.935,08 €</b>			
OS27 Impianti per la trazione elettrica	IV	NO	2.270.930,34 €	SI	SCORPORABILE	SI
LIS-B Classe 5 (SPECIFICA RFI) - SEGNALAMENTO	Classe 5	NO	3.608.184,10 €	SI	SCORPORABILE	SI
<b>Totale complessivo</b>			<b>65.424.049,52 €</b>			

I concorrenti possono beneficiare dell'incremento della classifica di qualificazione nei limiti e alle condizioni indicate all'art. 61, comma 2, del D.P.R. 207/2010.

Si precisa che essendo l'importo della categoria OG3 superiore all'importo illimitato della classifica VIII convenzionalmente stabilito pari a euro 20.658.000,00, l'impresa, oltre alla qualificazione conseguita nella classifica VIII, deve aver realizzato, nel quinquennio antecedente la data di pubblicazione del bando, una cifra di affari, ottenuta con lavori svolti mediante attività diretta ed indiretta, non inferiore a 1 volta l'importo a base di gara; il requisito è comprovato secondo quanto previsto all'articolo 79, commi 3 e 4, ed è soggetto a verifica da parte delle stazioni appaltanti.

### 11.3 Gruppo di lavoro

Ai sensi dell'articolo 24, co.5, del Codice, indipendentemente dalla natura giuridica del concorrente che presenterà la propria offerta, l'incarico dovrà essere espletato, a pena di esclusione, da professionisti iscritti negli appositi albi previsti dai vigenti ordinamenti professionali, personalmente responsabili e nominalmente indicati già in sede di presentazione del DGUE, con la specificazione delle rispettive qualifiche professionali. Più specificamente, ai sensi dell'articolo 24, co.5, del Codice l'operatore economico dovrà possedere le qualifiche professionali necessarie ai fini dell'esecuzione delle seguenti prestazioni specialistiche:

- 1) progettazione architettonica, paesaggistica urbanistica, acustica, archeologica e del verde;
- 2) progettazione di opere strutturali in c.a. gettato in opera e prefabbricato, acciaio;

- 3) progettazione impianti meccanici e elettrici e speciali (antincendio, informatica, automazione, telecomunicazioni, segnalamento, trazione elettrica);
- 4) progettazione strade, ferrovie e strade ferrate (compreso sistemi e sovrastrutture ferroviarie e materiale rotabile);
- 5) applicazione dei criteri minimi ambientali;
- 6) indagini geologiche e geotecniche;
- 7) indagini archeologiche;
- 8) coordinamento della sicurezza;
- 9) prevenzione incendi;
- 10) Progettazione in Bim.

Al fine di soddisfare le prestazioni richieste il gruppo di lavoro minimo di otto unità è il seguente:

<b>GRUPPO DI LAVORO</b>	
<b>FIGURA RICHIESTA</b>	
1	<b>Coordinatore del gruppo di lavoro nonché incaricato dell'integrazione delle prestazioni specialistiche</b> , rappresentato da una figura professionale di Ingegnere/Architetto abilitato ed iscritto al relativo Albo sez. "A", da almeno 10 anni. <b>(IN CAPO ALLA MANDATARIA)</b> .
2	<b>Responsabile della Progettazione Architettonica, paesaggistica, urbanistica, acustica, archeologica e del verde</b> , rappresentato da una figura professionale di Ingegnere/Architetto abilitato ed iscritto al relativo Albo sez. "A".
3	<b>Responsabile della progettazione STRUTTURALE</b> , rappresentato da una figura professionale di Ingegnere/Architetto abilitato ed iscritto al relativo Albo sez. "A", da almeno 10 anni.
4	<b>Responsabile della progettazione di IMPIANTISTICA</b> , rappresentato da una figura professionale di Ingegnere/Architetto abilitato ed iscritto al relativo Albo sez. "A", in possesso dei requisiti previsti dall'art. 5 del D.M. 22/01/2008 n. 37 e D. Lgs 139/2006 (ex L. 818/84).
5	<b>Responsabile della progettazione STRADE, ferrovie e strade ferrate</b> , rappresentato da una figura professionale di Ingegnere/Architetto abilitato ed iscritto al relativo Albo sez. "A", da almeno 5 anni.
6	<b>Coordinatore della sicurezza</b> , rappresentato da una figura professionale con Diploma o Laurea (Triennale, Quinquennale o Specialistica) ad indirizzo tecnico attinente alle prestazioni richieste, iscritto nel relativo Albo professionale, in possesso di abilitazione ai sensi del Titolo IV, d.lgs. 81/2008 e ss.mm. e ii. (in particolare deve possedere i requisiti previsti dall'art. 98 del T.U. sulla Sicurezza), in regola con gli aggiornamenti previsti dalla legislazione vigente.
7	<b>Geologo responsabile dell'indagine geologica e geotecnica</b> , rappresentato da figura professionale con una Laurea in Scienze Geologiche, abilitato all'esercizio della professione ed iscrizione al relativo Albo Professionale alla sezione A.
8	<b>Giovane professionista (per i soggetti partecipanti in R.T.)</b> , rappresentato da una figura professionale laureata abilitata da meno di cinque anni all'esercizio della professione ed iscritta all'Albo professionale; tale professionista non può ricoprire uno dei ruoli su indicati.

Il gruppo di lavoro minimo può essere ridotto a sette (7) unità, nel caso in cui il **Coordinatore del gruppo di lavoro nonché incaricato dell'integrazione delle prestazioni specialistiche**, sia responsabile anche di una delle prestazioni indicate dal punto 2 al punto 7.

Si precisa che, fatto salvo il numero minimo di unità del Gruppo, i singoli professionisti, se in possesso dei requisiti richiesti, possono essere soggetti responsabili di più prestazioni specialistiche, così come è possibile indicare per la stessa prestazione più di un soggetto responsabile, fermo restando che, in tal caso, prima della

stipula del contratto, dovrà essere indicato il soggetto referente nei confronti della Stazione Appaltante.

Ai sensi dell'art. 24, comma 5, del Codice e di quanto stabilito dal DM 263/2016 in attuazione al comma 2 del medesimo articolo del Codice indipendentemente dalla natura giuridica dell'Appaltatore, i Tecnici Responsabili delle singole prestazioni specialistiche dovranno, in funzione della prestazione da rendere, essere in possesso di laurea in ingegneria o architettura o in una disciplina tecnica attinente all'attività specialistica relativa, ovvero per le attività che non richiedono il possesso di laurea essere in possesso di attinente diploma tecnico; i tecnici dovranno inoltre essere abilitati all'esercizio della professione, nonché iscritti al relativo albo professionale, ove previsto dai vigenti ordinamenti.

I componenti del gruppo di lavoro, sopra definiti, oltre ai requisiti sopra indicati, dovranno essere stabilmente legate all'operatore economico che partecipa alla procedura in una delle forme tra quelle di seguito indicate, pena l'esclusione dell'operatore medesimo dalla procedura:

- componente di un R.T.;
- associato di una associazione tra professionisti;
- socio/amministratore/direttore tecnico di una società di professionisti o di ingegneria;
- dipendente oppure collaboratore con contratto di collaborazione coordinata e continuativa su base annua, oppure consulente, iscritto all'albo professionale e munito di partita IVA, che abbia fatturato nei confronti del concorrente una quota superiore al cinquanta per cento del proprio fatturato annuo, risultante dall'ultima dichiarazione IVA, nei casi indicati dal D.M. n.263/2016.

Si evidenzia che il Coordinatore del gruppo di lavoro nonché incaricato dell'integrazione delle prestazioni specialistiche, deve essere in capo alla società mandataria.

In caso di raggruppamento, la composizione del gruppo di lavoro deve essere coerente con la tipologia del raggruppamento e con la ripartizione delle prestazioni nell'ambito dello stesso.

L'operatore economico deve precisare il rapporto che intercorre con tali soggetti.

Per i cittadini stranieri, i requisiti tecnici sono soddisfatti se i soggetti sono in possesso di un diploma di laurea, certificato o altro titolo professionale, il cui riconoscimento sia garantito sulla base della direttiva 2005/36/CE.

La dimostrazione dell'equipollenza del titolo di studio è a carico del partecipante attraverso la produzione di un documento che comprovi la stessa.

I professionisti facenti parte del Gruppo di Lavoro, personalmente responsabili, devono essere nominativamente individuati e indicati dall'operatore economico all'interno del DGUE, nella sezione "**Parte IV: criteri di selezione**", oltre che nell'allegato modello denominato "Gruppo di lavoro", con la specificazione delle rispettive qualificazioni professionali, degli estremi di iscrizione al relativo Ordine Professionale ove previsto, indicazione del possesso delle abilitazioni necessarie allo svolgimento della specifica prestazione in attuazione alle relative norme di settore.

Il Gruppo di lavoro minimo potrà essere integrato da ulteriori professionalità, a discrezione del concorrente il cui apporto sia finalizzato ad un miglioramento delle prestazioni richieste in termini di qualità ed efficacia.

In nessun caso sarà consentita, mediante attivazione del procedimento di cui all'art. 83 comma 9 del Codice, la sostituzione in corso di gara dei singoli professionisti del gruppo di lavoro, laddove venga riscontrato il mancato possesso in capo al singolo professionista del titolo e/o abilitazioni richiesti per l'esecuzione del servizio. Le variazioni del gruppo di lavoro dovranno, in ogni caso, essere autorizzate dalla Stazione Appaltante previa tempestiva presentazione da parte dell'Appaltatore di motivata richiesta.

L'istituto di cui all'art. 83 comma 9 del Codice potrà essere utilizzato unicamente per chiarire il ruolo e i compiti effettivamente svolti dal singolo professionista debitamente qualificato e presente sin dall'inizio nel gruppo di lavoro proposto, ovvero per acquisire chiarimenti in merito al possesso da parte del gruppo di lavoro originariamente indicato dal concorrente della necessaria qualificazione secondo quanto prescritto dal presente disciplinare, in termini di adeguatezza dello stesso.

Per la comprova dei requisiti la Stazione Appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di Pubbliche Amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni e dei dati richiesti.

## Articolo 12 Avalimento

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato ai sensi dell'art. 45 del Codice, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c) del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale (iscrizione alla CCIAA oppure a specifici Albi).

Non possono essere oggetto di avvalimento le categorie OG11, OS18-A, OS21, ai sensi dell'art.89 comma 11 del D. Lgs 50 del 2016.

Ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice, il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria per tutta la durata dell'appalto (si precisa che il contratto non dovrà limitarsi ad indicazioni generiche circa la messa a disposizione a favore dell'operatore economico delle risorse da parte dell'impresa ausiliaria, ma dovrà precisare, a pena di nullità, sia i dati quantitativi che qualitativi del personale e delle attrezzature che verranno messi a disposizione, sia le modalità attraverso le quali tale messa a disposizione verrà attuata, nonché ogni altro elemento utile ai fini dell' avvalimento).

Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Ai sensi dell'articolo 89, co. 6, del Codice dei Contratti, è ammesso l'avvalimento di più imprese ausiliarie, mentre il soggetto ausiliario non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Ai sensi dell'art. 89, comma 7 del Codice, a pena di esclusione, non è consentito che l'ausiliaria presti

avvalimento per più di un concorrente ovvero che partecipino alla gara sia l'ausiliaria che l'impresa che si avvale dei requisiti.

L'ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

Nel caso di dichiarazioni mendaci si procede all'esclusione del concorrente e all'escussione della garanzia ai sensi dell'art. 89, comma 1, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12 del Codice.

Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la stazione appaltante impone, ai sensi dell'art. 89, comma 3 del Codice, al concorrente di sostituire l'ausiliaria.

In qualunque fase della gara sia necessaria la sostituzione dell'ausiliaria, la commissione comunica l'esigenza al RUP, il quale richiede per iscritto, secondo le modalità di cui al punto Comunicazioni, al concorrente la sostituzione dell'ausiliaria, assegnando un termine congruo per l'adempimento, decorrente dal ricevimento della richiesta.

Il concorrente, entro tale termine, deve produrre i documenti dell'ausiliaria subentrante (nuove dichiarazioni di avvalimento da parte del concorrente, il DGUE della nuova ausiliaria nonché il nuovo contratto di avvalimento).

In caso di inutile decorso del termine, ovvero in caso di mancata richiesta di proroga del medesimo, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

La mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'impresa ausiliaria non è sanabile in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

## Articolo 13 Subappalto

È ammesso il subappalto, previa autorizzazione della Stazione Appaltante, a condizione che se ne faccia espressa menzione nella sezione specifica del DGUE, indicando le parti del servizio che intende eseguire personalmente e quelle da affidare a terzi. Qualora, invece, l'Appaltatore abbia dichiarato di non avvalersi del subappalto, è fatto divieto di ricorrervi.

In caso di inosservanza di tale obbligo, l'Amministrazione, fermo restando il diritto al risarcimento di ogni danno e spesa, avrà facoltà di risolvere immediatamente il contratto e di commissionare a terzi l'esecuzione delle residue prestazioni contrattuali in danno dell'Aggiudicatario.

Ai sensi dell'art. 31, comma 8 del Codice, il concorrente, relativamente alla progettazione, può avvalersi del subappalto esclusivamente per le seguenti attività:

- indagini geologiche, geotecniche e sismiche;
- sondaggi;

- rilievi;
- misurazioni e picchettazioni;
- predisposizione di elaborati specialistici e di dettaglio con esclusione della relazione geologica;
- redazione grafica degli elaborati progettuali.

Resta comunque ferma la responsabilità esclusiva del progettista.

Il concorrente impossibilitato a dare esecuzione alle lavorazioni a qualificazione obbligatoria (perché sprovvisto di idonea qualificazione ancorché in possesso della SOA nella prevalente), può partecipare alla gara affidandole in subappalto ad impresa/e debitamente qualificata/e (**ricorrendo al subappalto “necessario” o “qualificante”**). I requisiti relativi alle categorie scorporabili non posseduti dall'impresa devono da questa essere posseduti con riferimento alla categoria prevalente. In tal caso l'operatore economico deve manifestare con apposita dichiarazione da inserire nella documentazione amministrativa, la volontà di ricorrere al **subappalto NECESSARIO**, cioè di subappaltare ad impresa/e qualificata/e il totale dei lavori rientranti nelle categorie scorporabili.

#### Articolo 14 Contributo ANAC

I concorrenti effettuano, a pena di esclusione, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per un importo pari a € 560,00 secondo le modalità di cui alla delibera ANAC del 21 dicembre 2021, pubblicata nella Gazzetta Ufficiale n. 64 del 17 marzo 2022 e sul sito dell'ANAC nella sezione “contributi in sede di gara”, e allegano la ricevuta ai documenti di gara.

La mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento, la stazione appaltante esclude il concorrente dalla procedura di gara ai sensi dell'art. 1, comma 67 della l. 266/2005.

#### Articolo 15 Garanzia provvisoria

L'offerta è corredata da:

- una garanzia provvisoria**, come definita dall'art. 93 del Codice, pari al 2% dell'importo posto a base dell'appalto dei lavori (pari a euro 65.424.049,52), e precisamente di importo pari a **€ 1.308.480,99** salvo quanto previsto all'art. 93, comma 7 del Codice.
- una dichiarazione di impegno**, da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93, comma 3 del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a **rilasciare garanzia fideiussoria definitiva** ai sensi dell'articolo 93, comma 8 del Codice, qualora il concorrente risulti affidatario. Tale dichiarazione di impegno non è richiesta alle microimprese,

piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti.

Ai sensi dell'art. 93, comma 6 del Codice, la garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto, dopo l'aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del D. Lgs. 6 settembre 2011, n. 159. Sono fatti riconducibili all'affidatario, tra l'altro, la mancata prova del possesso dei requisiti generali e speciali; la mancata produzione della documentazione richiesta e necessaria per la stipula del contratto. L'eventuale esclusione dalla gara prima dell'aggiudicazione, al di fuori dei casi di cui all'art. 89 comma 1 del Codice, non comporterà l'escussione della garanzia provvisoria.

La garanzia provvisoria copre, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice, anche le dichiarazioni mendaci rese nell'ambito dell'avvalimento.

La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del concorrente:

- a) in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della Stazione Appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
- b) fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, comma I del decreto legislativo 21 novembre 2007 n. 231, in contanti, con bonifico, in assegni circolari, con versamento presso la Tesoreria del Comune di Napoli;
- c) fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di cui all'art. 93, comma 3 del Codice. In ogni caso, la garanzia fideiussoria è conforme allo schema tipo di cui all'art. 103, comma 9, del Codice.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>
- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>
- [http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari\\_non\\_abilitati.pdf](http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf)
- [http://www.ivass.it/ivass/imprese\\_jsp/HomePage.jsp](http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp)

In caso di prestazione di **garanzia fideiussoria**, questa dovrà:

- contenere espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
- essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/costituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, al solo consorzio;

- essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico di concerto con il Ministro delle infrastrutture e dei trasporti e previamente concordato con le banche e le assicurazioni o loro rappresentanze;
- essere conforme agli schemi di polizza tipo di cui al Decreto del Ministero delle attività produttive 2018, n. 31;
- avere validità per 270 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
- prevedere espressamente:
  - a) la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
  - b) la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
  - c) la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della Stazione Appaltante;
- contenere l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva, ove rilasciata dal medesimo garante;
- riportare l'autentica della sottoscrizione (non richiesta se la polizza è digitale);
- essere corredata da una dichiarazione sostitutiva di atto notorio del fideiussore che attesti il potere di impegnare con la sottoscrizione il fideiussore nei confronti della Stazione Appaltante;
- essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'art. 93, comma 5, del Codice, su richiesta della Stazione Appaltante.

La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere sottoscritte da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere prodotte in una delle seguenti forme:

- in originale o in copia autentica ai sensi dell'art. 18 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;
- documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del d.lgs. 7 marzo 2005 n. 82 sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;
- copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del d.lgs. 82/2005. In tali ultimi casi la conformità del documento all'originale dovrà essere attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art. 22, comma 1, del d.lgs. 82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, comma 2 del d.lgs. 82/2005).

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre una nuova garanzia provvisoria di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto secondo le misure e le modalità di cui all'art. 93, comma 7, del Codice.

Per fruire di dette riduzioni il concorrente segnala e documenta nell'offerta il possesso dei relativi requisiti fornendo copia dei certificati posseduti.

In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione del 50% per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all'articolo 93, comma 7, si ottiene:

- a) in caso di partecipazione dei soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), e), f), g), del Codice solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della predetta certificazione;
- b) in caso di partecipazione in consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, solo se la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio e/o dalle consorziate.

Le altre riduzioni previste dall'art.93, comma 7, del Codice si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associata oppure, per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, da parte del consorzio e/o delle consorziate.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che siano stati già costituiti prima della presentazione dell'offerta. È onere dell'operatore economico dimostrare che tali documenti siano costituiti in data non successiva al termine di scadenza della presentazione delle offerte.

Ai sensi dell'art. 20 del d.lgs.82/2005, la data e l'ora di formazione del documento informatico sono opponibili ai terzi se apposte in conformità alle regole tecniche sulla validazione (es.: marcatura temporale).

È sanabile, altresì, la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate (ad esempio: intestazione solo ad alcuni partecipanti al RTI, carenza delle clausole obbligatorie, etc.).

Non è sanabile, e quindi è causa di esclusione, la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

## Articolo 16 Modalità di presentazione della documentazione

Le istanze e le dichiarazioni richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara:

- a) sono rilasciate **ai sensi dell'art. 38 del DPR 445/2000 e dell'art. 65 del D.Lgs. 82/2005 (o legislazione equivalente in caso di imprese estere)**;
- b) in caso siano sottoscritte da procuratori dei legali rappresentanti, deve essere allegata copia autentica della procura rilasciata dal notaio in formato elettronico o mediante scansione del documento cartaceo;
- c) **devono essere rese e sottoscritte digitalmente dai soggetti concorrenti**, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, aggregati in rete di imprese, appartenenti ad eventuali imprese ausiliarie, ognuno per quanto di propria competenza.

La documentazione prodotta ove non sia richiesta in originale, potrà essere prodotta in copia autenticata o conforme, ai sensi degli artt. 18 e 19 del DPR 445/2000.

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità equivalente

secondo la legislazione dello Stato di appartenenza: si applicano gli articoli 83, comma 3, 86 e 90 del Codice. Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a carico del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

Le dichiarazioni, il DGUE e i documenti possono essere oggetto di richiesta di chiarimenti da parte della Stazione Appaltante, ai sensi dell'art. 83 del Codice.

## Articolo 17 Modalità di presentazione dell'offerta

La presente procedura è gestita integralmente con modalità telematica e, pertanto, verranno ammesse solo le offerte presentate attraverso la piattaforma telematica, raggiungibile all'indirizzo: <https://acquistitelematici.comune.napoli.it>.

Non saranno ritenute valide offerte presentate in forma cartacea o a mezzo PEC o qualsivoglia altra modalità di presentazione.

Per partecipare alla procedura, i soggetti interessati dovranno:

1. collegarsi al profilo committente all'indirizzo <https://acquistitelematici.comune.napoli.it> e, selezionando la procedura, registrarsi al Portale Appalti, attivando la funzione "Registrati" presente nella sezione Bandi di gara e contratti - "Accesso Operatori Economici";
2. accedere alla sezione "Accesso Operatori Economici" con le credenziali ottenute in fase di registrazione al Portale di cui al punto precedente;
3. prendere visione delle istruzioni per partecipare alla gara telematica fornite nel "Manuale Operativo partecipazione Gare Telematiche" disponibile sulla piattaforma;
4. disporre di firma digitale valida del soggetto che sottoscrive l'istanza di partecipazione e l'offerta o presentare firma autenticata. Il plico telematico per l'ammissione alla gara dovrà pervenire mediante l'utilizzo della piattaforma telematica raggiungibile dal sito: <https://acquistitelematici.comune.napoli.it> entro e non oltre i termini indicati sul bando di gara.

Oltre il termine predetto il sistema telematico non consentirà la trasmissione dell'offerta.

La piattaforma telematica prevede il caricamento delle seguenti buste digitali/plichi telematici:

- Busta A – Contenente DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA;
- Busta B – Contenente OFFERTA TECNICA;
- Busta C – Contenente OFFERTA ECONOMICA.

L'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti non contenuti nella busta dedicata all'offerta economica costituirà **causa di esclusione**.

Verranno escluse le offerte plurime, condizionate, tardive, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara.

**Tutta la documentazione dovrà essere redatta in lingua italiana o accompagnata da traduzione asseverata.**

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, ivi compreso il DGUE, la domanda di partecipazione, l'offerta tecnica e l'offerta economica devono essere sottoscritte digitalmente dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore.

Si precisa che l'offerta deve essere sottoscritta digitalmente, pena l'esclusione, dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore; nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva non ancora costituiti i suddetti documenti devono essere sottoscritti da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento, aggregazione di imprese o consorzio.

**Si precisa, inoltre, che ogni singolo file non dovrà superare la dimensione di 50 MB; la dimensione totale della singola Busta, non dovrà superare i 1 GB.**

## Articolo 18 Soccorso istruttorio

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9, del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata.

La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del lavoro/servizio/fornitura ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice) sono sanabili.

Ai fini della sanatoria la Stazione Appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a

dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la Stazione Appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la Stazione Appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della Stazione Appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

## Articolo 19 BUSTA A – Contenente la documentazione amministrativa

Il plico Busta A – Documentazione Amministrativa dovrà contenere la seguente documentazione:

1. istanza di partecipazione, con le dichiarazioni secondo le indicazioni di cui al punto 20.1;
2. garanzia provvisoria e documentazione a corredo ai fini della riduzione, di cui al punto 20.2;
3. documento di gara unico europeo DGUE, di cui al punto 20.3;
4. attestazione SOA, di cui al punto 20.4;
5. dichiarazioni integrative rese ai sensi dell'art. 38 del DPR 445/2000, di cui al punto 20.5;
6. attestato di avvenuto sopralluogo ("Modello SO"), di cui al punto 20.6;
7. documento attestante il versamento del contributo ANAC, di cui al punto 20.7;
8. documento PASSOE, di cui al punto 20.8;
9. Patto di Integrità, di cui al punto 20.9;
10. eventuale documentazione in caso di avalimento, di cui al punto 20.10;
11. rapporto sulla situazione del personale, ai sensi dell'articolo 46 del decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198, di cui al punto 20.11;
12. dichiarazione di regolarità con le norme che disciplinano il diritto al lavoro delle persone con disabilità, di cui al punto 20.12;
13. autodichiarazione di assenza di conflitto di interessi, di cui al punto 20.13;
14. attestazione del rispetto del principio DNSH, di cui al punto 20.14;
15. dichiarazioni DNSH, di cui al punto 20.15;
16. attestazione del rispetto di ulteriori principi e delle condizionalità del PNRR, di cui al punto 20.16;
17. autodichiarazione per l'identificazione del "titolare effettivo", di cui al punto 20.17;
18. Dichiarazione del gruppo di lavoro secondo il modello allegato, di cui al successivo punto 20.18;
19. Dichiarazione riepilogativa dei requisiti di capacità economica-finanziaria e di capacità tecnica-professionale secondo il modello allegato, di cui al successivo punto 20.19.

## 19.1 Istanza di partecipazione

La domanda di partecipazione deve essere firmata digitalmente dal legale rappresentante e inserita nell'apposito campo obbligatorio.

Nel caso di partecipazione in costituendo raggruppamento o in costituendo consorzio ordinario di concorrenti, la domanda dovrà essere sottoscritta digitalmente da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento temporaneo o consorzio. In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già regolarmente costituito, la domanda deve essere sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante della mandataria, con allegata copia autentica, rilasciata dal notaio, dell'ATTO DI COSTITUZIONE di RTI/CONSORZIO ORDINARIO DI CONCORRENTI /GEIE, redatto nella forma minima della scrittura privata autenticata, con le prescrizioni di cui all'art. 48 commi 12 e 13, del D. Lgs. 50/2016, in formato elettronico ovvero scansione del documento cartaceo. La domanda può essere sottoscritta da un procuratore del legale rappresentante e, in tal caso, va allegata copia autentica della procura rilasciata dal notaio in formato elettronico ovvero scansione del documento cartaceo.

In caso di partecipazione dei soggetti di cui agli artt. 47 e 48 del Codice:

- I consorzi stabili, ex art. 47 del Codice, sono tenuti ad indicare nell'istanza per quali consorziate essi concorrono. Per esse opera il divieto di partecipare alla medesima gara in qualsiasi altra forma. Le consorziate esecutrici, unitamente al consorzio, dovranno essere in possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80 del Codice.
- In caso di costituendo RTI, l'istanza di partecipazione deve contenere: - l'indicazione delle parti della prestazione che saranno eseguite da ciascun operatore riunito, ovvero, in caso di RTI di tipo orizzontale, le percentuali di esecuzione delle prestazioni; - l'impegno, in caso di aggiudicazione, a costituirsi in RTI, indicando l'impresa designata come mandataria. Ciascuna impresa riunita in raggruppamento deve essere in possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80 del Codice.
- In caso di RTI già costituito, l'istanza di partecipazione deve contenere l'indicazione delle parti della prestazione che saranno eseguite da ciascun operatore riunito, ovvero, in caso di RTI di tipo orizzontale, le percentuali di esecuzione delle prestazioni; ad essa deve essere allegata, altresì, copia autenticata del mandato collettivo speciale irrevocabile con rappresentanza conferita alla mandataria. Ciascuna impresa riunita in raggruppamento deve essere in possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80 del Codice.
- In caso di consorzio ordinario si applicano le disposizioni di cui all'art. 48 del Codice, dettate per i raggruppamenti temporanei d'impresa, in particolare l'obbligo di indicare le parti della prestazione che saranno eseguite da ciascun operatore consorziato. Ciascuna impresa consorziata deve essere in possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80 del Codice.

- In caso di soggetti di cui alle lett. f) e g) del Codice, si applicano le disposizioni di cui all'art. 48 del Codice.

In particolare:

In caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3 comma 4 quater del D.L. n. 5/2009, occorre allegare:

- copia autentica del contratto di rete, che deve necessariamente essere redatto in forma pubblica o di scrittura privata autenticata o firmata digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, con indicazione dell'organo comune di rappresentanza;
- dichiarazione sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante dell'organo comune che indichi per quali imprese la rete concorre e relativamente a queste ultime opere il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma;
- dichiarazione di cui all'art. 48 comma 4 del Codice.

In caso di aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete, se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3 comma 4 quater del D.L. n. 5/2009, occorre allegare:

- a) copia autentica del contratto di rete, che deve necessariamente essere redatto in forma pubblica o di scrittura privata autenticata o firmata digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'impresa mandataria, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario delle parti del servizio di cui all'art. 48 comma 4 del Codice. Qualora il contratto sia redatto con mera firma digitale non autenticata (art. 24 del CAD), il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato con scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD.

In caso di aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete, se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, occorre allegare:

- a) copia autentica del contratto di rete, che deve necessariamente essere redatto in forma pubblica o di scrittura privata autenticata o firmata digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'impresa mandataria, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario delle parti del servizio di cui all'art. 48 comma 4 del Codice;

o in alternativa

- b) copia autentica del contratto di rete, che deve necessariamente essere redatto in forma pubblica o di scrittura privata autenticata o firmata digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD. Qualora il contratto sia redatto con mera firma digitale non autenticata (art. 24 del CAD), il mandato dovrà

avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:

- a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzione di capogruppo;
- l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia con riguardo ai raggruppamenti temporanei;
- le parti del servizio, di cui all'art. 48 comma 4 del Codice, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

## 19.2 Garanzia provvisoria

La Garanzia provvisoria, di cui al paragrafo 16, in formato elettronico (con firma digitale delle parti contraenti), ovvero come scansione del documento cartaceo, dovrà essere inserita nell'apposito spazio previsto. I mezzi di prova di cui al par. 93 comma 7 del Codice potranno essere inseriti nel medesimo campo ovvero in "Eventuale documentazione integrativa".

## 19.3 DGUE, Documento di Gara Unico Europeo

Il concorrente compila il modello di DGUE - di cui allo schema allegato al DM del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 o successive modifiche, messo a disposizione dalla S.A.

Il DGUE deve essere presentato:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

Il/I DGUE deve/ono essere firmato/i digitalmente da ciascun soggetto competente alla compilazione e inserito/i nell'apposito campo.

## 19.4 Attestazione SOA

Produrre dichiarazione relativa al possesso dell'attestazione SOA per la/le Categoria/e e classifica richiesta/e

dal bando di gara, allegandone copia conforme all'originale ai sensi dell'art.19 del D.P.R. 445/2000.

### 19.5 Dichiarazioni integrative

Dichiarazioni firmate digitalmente e inserite nell'apposito campo obbligatorio "Autocertificazione" - rese ai sensi dell'art. 38 del DPR 445/2000 e dell'art. 65 del D.Lgs. 82/2005 (ovvero per i concorrenti residenti all'estero secondo la legislazione dello Stato di appartenenza), con le quali il concorrente attesta:

- 1) di accettare senza riserva alcuna e relativamente a qualsiasi aspetto, tutti gli elaborati posti a base di gara, dichiarandone la completezza di tutti i contenuti;
- 2) di essere a conoscenza e di accettare, ai sensi dell'art. 52 della L.R. 3/2007, l'obbligo di attuare in favore dei propri dipendenti e/o collaboratori condizioni economiche e contrattuali non inferiori a quelle risultanti dal contratto collettivo nazionale di lavoro di categoria, nonché di essere a conoscenza del vincolo per la Stazione Appaltante di subordinare l'aggiudicazione ed i pagamenti degli acconti e del saldo alla verifica del DURC;
- 3) che il prezzo offerto tiene conto degli oneri previsti dall'osservanza delle norme per la sicurezza fisica dei lavoratori e del costo del lavoro, nonché degli obblighi in materia di sicurezza e della condizione di lavoro con particolare riferimento al D.Lgs. n. 81/08 e ss.mm.ii;
- 4) di essere a conoscenza delle norme in materia antimafia di cui alla Legge 136/2010 e s.m.i., alla Legge 217/2010 e s.m.i. ed al D.Lgs. 159/2011 e s.m.i.;
- 5) di essere a conoscenza e di accettare tutte le norme pattizie contenute nel "Protocollo di legalità" sottoscritto dal Comune di Napoli e dalla Prefettura di Napoli in data 1.8.07, pubblicato e prelevabile sul sito internet della Prefettura e del Comune di Napoli e di accettarne incondizionatamente il contenuto e gli effetti, richiamando in particolare gli artt. 2 e 8 (vedasi successivo par. 25 "Informazioni Complementari", ove vengono riportati per esteso);
- 6) di impegnarsi a rispettare gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ex Legge 136/2010 e s.m.i.;
- 7) di non partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio e neppure in forma individuale, qualora si partecipi alla stessa in forma associata;
- 8) l'impegno a comunicare tempestivamente ogni eventuale variazione intervenuta negli organi societari;
- 9) di essere a conoscenza e di accettare le condizioni richiamate dal Documento Unico di Programmazione vigente del Comune di Napoli, c.d. Programma 100 della Relazione Previsionale e Programmatica (per cui l'aggiudicazione è subordinata all'iscrizione nell'anagrafe dei contribuenti, ove dovuta, ed alla verifica dei pagamenti dei tributi locali IMU, Tari e Canone Unico di cui alla deliberazione di C.C. n. 8 del 28/07/2021), pubblicato sul sito del Comune di Napoli all'indirizzo: [www.comune.napoli.it/risorsestrategiche](http://www.comune.napoli.it/risorsestrategiche);

- 10) di essere a conoscenza dell'obbligo di osservanza del Codice di Comportamento approvato dall'Ente con Deliberazione di G.C. 254 del 24/4/14 e s.m.i. e con Deliberazione di G.C. n. 217 del 29/04/2017, che, all'art. 2 comma 3, dispone l'applicazione del Codice anche alle imprese fornitrici di beni e servizi o che realizzano opere in favore del Comune di Napoli; attesta, ai sensi dell'art. 17 comma 5 del predetto Codice di Comportamento, di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi a dipendenti di codesta amministrazione comunale, anche non più in servizio, che negli ultimi tre anni abbiano esercitato poteri istruttori, autoritativi o negoziali per conto dell'amministrazione comunale in procedimenti in cui la controparte sia stata interessata; si impegna altresì a non conferire tali incarichi per l'intera durata del contratto, consapevole delle conseguenze previste dall'art. 53 comma 16/ter del Dlgs 165/2001. **Le sanzioni applicabili all'impresa affidataria, in caso di violazione di quanto disposto dal Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Napoli, sono quelle previste nel Patto di Integrità adottato dall'Ente (art. 20 comma 7 del Codice di Comportamento). In caso di gravi e reiterate violazioni delle suddette disposizioni il presente contratto sarà unilateralmente risolto dall'Amministrazione;**
- 11) di impegnarsi a rispettare, ai sensi dell'art. 30 comma 3 del Codice, gli obblighi in materia ambientale, sociale e del lavoro, stabiliti dalla normativa europea e nazionale, dai contratti collettivi o dalle disposizioni internazionali elencate nell'allegato X del Codice. Ai sensi dell'art. 94 comma 2 del Codice, la Stazione Appaltante può decidere di non aggiudicare l'appalto all'offerente che ha presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa, se ha accertato che l'offerta non soddisfa gli obblighi di cui al suddetto articolo;
- 12) di autorizzare, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la Stazione Appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara, **oppure** di non autorizzare, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la Stazione Appaltante a rilasciare copia dell'offerta tecnica e delle spiegazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. Tale dichiarazione dovrà essere adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell'art. 53, comma 5, lett. a), del Codice;
- 13) di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad eseguire l'appalto per l'intera durata dell'affidamento, con personale in possesso dei requisiti professionali e tecnici idonei;
- 14) **per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia**, si impegna a uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del d.p.r. n. 633/1972 e a comunicare alla Stazione Appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;

- 15) di essere informato, ai sensi e per gli effetti della normativa vigente, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara;
- 16) **per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267**, indica, ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE, i seguenti estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare ..... rilasciati dal Tribunale di ..... nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art. 186 bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267;
- 17) di impegnarsi, ai sensi dell'art. 47, comma 4, del D.L. 77/2021, ad assicurare una quota pari almeno al 30 per cento, delle assunzioni necessarie per l'esecuzione del contratto o per la realizzazione di attività ad esso connesse o strumentali, all'occupazione giovanile (con età inferiore a 36 anni) e femminile;
- 18) **per operatori economici che occupano un numero pari o superiore a quindici dipendenti (e fino a cinquanta)**, di impegnarsi a consegnare alla Stazione Appaltante, entro sei mesi dalla conclusione del contratto, una relazione di genere sulla situazione del personale, ai sensi dell'art. 47, comma 3, del D.L. 77/2021;
- 19) **per operatori economici che occupano un numero pari o superiore a quindici dipendenti (e fino a cinquanta)**, di impegnarsi a consegnare alla Stazione Appaltante, entro sei mesi dalla conclusione del contratto, la certificazione di cui all'articolo 17 della legge 12 marzo 1999, n. 68, e una relazione relativa all'assolvimento degli obblighi di cui alla medesima legge e alle eventuali sanzioni e provvedimenti disposti a loro carico nel triennio antecedente la data di scadenza di presentazione delle offerte, ai sensi dell'art. 47, comma 3-bis, del D.L. 77/2021. La relazione è trasmessa alle rappresentanze sindacali;
- 20) **di impegnarsi a garantire il rispetto delle regole finanziarie nazionali ed europee, in particolare in materia di prevenzione del conflitto di interessi, delle frodi, della corruzione e recupero dei fondi che sono stati indebitamente assegnati [Reg. finanziario (UE, Euratom) 2018/1046 e Reg. UE 2021/241];**
- 21) di impegnarsi a mettere a disposizione il gruppo minimo di lavoro, di cui al Capitolato Speciale d'Appalto.

**N.B. Tutte le dichiarazioni vanno rese e firmate digitalmente anche dalle imprese mandanti e dalle consorziate esecutrici e inserite nell'apposito campo obbligatorio.**

#### 19.6 Attestato di avvenuto sopralluogo (Modello "SO")

Attestato di avvenuto sopralluogo di cui al paragrafo 9 ("**Modello SO**"), messo a disposizione nel portale

telematico nella sezione dedicata alla gara, raggiungibile dal sito: <https://acquistitelematici.comune.napoli.it>.

### 19.7 Attestazione dell'avvenuto versamento del contributo all'ANAC

I concorrenti, a pena d'esclusione, devono effettuare il pagamento del contributo secondo le disposizioni della delibera ANAC del 21 dicembre 2021, pubblicata nella Gazzetta Ufficiale n. 64 del 17 marzo 2022, e allegano la ricevuta ai documenti di gara, per un importo pari a € 500,00, scegliendo tra le modalità disponibili sul sito dell'ANAC (già AVCP). A comprova dell'avvenuto pagamento, il partecipante deve inserire nell'apposito spazio "Contributo Anac", a seconda della modalità di pagamento scelta, scansione digitale della stampa della ricevuta di pagamento.

### 19.8 Documento PassOE

Documento PassOE sottoscritto dai legali rappresentanti, che attesta l'avvenuta registrazione al sistema del "Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico" (FVOE). A tal fine si richiama la Deliberazione dell'ANAC n° 464 del 27 luglio 2022. Tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura **devono obbligatoriamente** registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul portale ANAC (Servizi ad accesso riservato – FVOE) secondo le istruzioni ivi contenute.

Lo stesso in scansione digitale dovrà essere inserito nell'apposito campo obbligatorio dedicato al PassOE. La mancata allegazione del PassOE, purché richiesto prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta, non determina esclusione del partecipante ma l'attivazione della procedura di soccorso istruttorio.

### 19.9 Patto di Integrità

Modello predisposto e messo a disposizione nel portale telematico nella sezione dedicata alla gara, raggiungibile dal sito: <https://acquistitelematici.comune.napoli.it> e sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa concorrente. Lo stesso dovrà essere firmato digitalmente anche dai legali rappresentanti delle imprese mandanti, delle imprese ausiliarie e delle consorziate esecutrici.

Lo stesso dovrà essere inserito nell'apposito campo obbligatorio "Patto di Integrità".

### 19.10 Documentazione prevista all'art. 89 del codice, in caso di avalimento

L'operatore economico deve inserire nell'apposito spazio del sistema telematico "Documentazione in caso di avalimento" la seguente documentazione:

- dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 1 del Codice, sottoscritta dall'ausiliaria, con la quale quest'ultima si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 7 del Codice sottoscritta dall'ausiliaria con la quale quest'ultima attesta di non partecipare alla gara in proprio o come associata o consorziata;

- **contratto di avalimento**, in originale in formato elettronico o copia autentica della scansione dell'originale cartaceo rilasciata da notaio o da altro pubblico ufficiale a ciò autorizzato, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avalimento contiene, a **pena di nullità**, ai sensi dell'art. 89 comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

#### 19.11 Rapporto sulla situazione del personale, ai sensi dell'articolo 46 del decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198

Per gli operatori economici tenuti alla redazione del rapporto sulla situazione del personale, ai sensi dell'articolo 46 del decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198, a pena di esclusione, copia dell'ultimo rapporto redatto, come previsto all'art. 47, comma 2, del D.L. n. 77/2021, con attestazione della sua conformità a quello eventualmente già trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e ai consiglieri regionali di parità (qualora le imprese non abbiano trasmesso il suddetto rapporto nei termini previsti dal richiamato art. 46, esse sono tenute a predisporlo e a trasmetterlo, contestualmente alla sua produzione in sede di gara, alle rappresentanze sindacali aziendali e ai consiglieri regionali di parità).

#### 19.12 Dichiarazione di regolarità con le norme che disciplinano il diritto al lavoro delle persone con disabilità

Ai sensi dell'art. 17 della legge 12 marzo 1999, n. 68, dichiarazione del legale rappresentante che attesti di essere in regola al momento della presentazione dell'offerta, a pena di esclusione, con le norme che disciplinano il diritto al lavoro delle persone con disabilità.

#### 19.13 Autodichiarazione di assenza di conflitto di interessi

Autodichiarazione redatta sulla base del modello "All. Ib" – "Autodichiarazione di assenza di conflitto di interessi".

**N.B. Tutte le dichiarazioni vanno rese e firmate digitalmente anche dalle imprese mandanti e dalle consorziate esecutrici e inserite nell'apposito campo obbligatorio.**

#### 19.14 Attestazione del rispetto del principio DNSH

Autodichiarazione redatta sulla base del modello "All. II" – "Attestazione del rispetto del principio DNSH".

**N.B. Tutte le dichiarazioni vanno rese e firmate digitalmente anche dalle imprese mandanti e dalle consorziate esecutrici e inserite nell'apposito campo obbligatorio.**

### 19.15 Dichiarazioni DNSH

La progettazione dovrà essere sviluppata in modo da verificare la conformità dell'intervento al principio del "Do No Significant Harm" (DNSH), con riferimento al sistema di tassonomia delle attività ecosostenibili indicato all'articolo 17 del Regolamento (UE) 2020/852; dovrà essere redatta un' autodichiarazione sulla base del modello "Dichiarazioni DNSH".

**N.B. Tutte le dichiarazioni vanno rese e firmate digitalmente anche dalle imprese mandanti e dalle consorziate esecutrici e inserite nell'apposito campo obbligatorio.**

### 19.16 Attestazione del rispetto degli ulteriori principi e delle condizionalità nell'ambito degli interventi a valere sul PNRR

Autodichiarazione redatta sulla base del modello "All. III" – "Attestazione del rispetto degli ulteriori principi e delle condizionalità".

**N.B. Tutte le dichiarazioni vanno rese e firmate digitalmente anche dalle imprese mandanti e dalle consorziate esecutrici e inserite nell'apposito campo obbligatorio.**

### 19.17 Autodichiarazione per l'identificazione del "titolare effettivo"

Autodichiarazione redatta sulla base del modello "All. IV" – "Autodichiarazione dei partecipanti alla procedura di gara dei dati necessari all'identificazione del "titolare effettivo" nell'ambito degli interventi a valere sul PNRR".

**N.B. Tutte le dichiarazioni vanno rese e firmate digitalmente anche dalle imprese mandanti e dalle consorziate esecutrici e inserite nell'apposito campo obbligatorio.**

### 19.18 Dichiarazione gruppo di lavoro

Modello predisposto e messo a disposizione nel portale telematico nella sezione dedicata alla gara, raggiungibile dal sito: <https://acquistitelematici.comune.napoli.it>

Dovranno essere indicati i nominativi e i dati relativi ai soggetti che fanno parte del gruppo di lavoro e incaricati dell'esecuzione dei servizi oggetto della presente procedura, con la specificazione delle rispettive qualificazioni professionali, nonché il nominativo della persona incaricata dell'integrazione tra le varie prestazioni specialistiche. La dichiarazione dovrà essere firmata dai soggetti facenti parte del gruppo di lavoro e sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa concorrente.

### 19.19 Dichiarazione riepilogativa dei requisiti di capacità economica-finanziaria e di capacità tecnica-professionale

Modello predisposto e messo a disposizione nel portale telematico nella sezione dedicata alla gara, raggiungibile dal sito: <https://acquistitelematici.comune.napoli.it>

La dichiarazione dovrà essere sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa concorrente. Gli importi per cui viene resa la suddetta dichiarazione devono intendersi al netto di qualsiasi onere fiscale e/o previdenziali.

## Articolo 20 BUSTA B – Offerta Tecnica

L'offerta tecnica dovrà essere firmata digitalmente dal soggetto munito di rappresentanza e in caso di costituendo RTI, consorzio ordinario o GEIE, da ciascuna impresa riunita o consorziata.

La busta B relativa alla documentazione offerta tecnica dovrà contenere, **a pena di esclusione:**

**Per i criteri A, B, C:**

- **una relazione descrittiva** con eventuali allegati richiamati, predisposta seguendo l'articolazione in capitoli come di seguito specificata, contenente ogni elemento utile ai fini dell'attribuzione del punteggio e deve essere redatta in modo da far percepire e comprendere immediatamente alla Commissione di gara gli scostamenti, le differenze e ogni altra variazione rispetto ai documenti posti a base di gara;

La relazione dovrà essere strutturata in **4 capitoli** e non potrà superare la lunghezza di **92 pagine** standard formato A4, ovvero **46** formato A3, unica facciata, ad esclusione di copertina, di sommario e di eventuali allegati richiamati, con carattere "Calibri" non inferiore a 11 ed eventuali allegati come di seguito specificato nel paragrafo 23.1 nella trattazione dei sub-criteri.

Il **primo capitolo**, costituito da non più di 2 schede formato A3 o 4 schede formato A4, conterrà una presentazione complessiva del concorrente, i successivi quattro capitoli intitolati con la dizione esatta dei criteri di gara così come indicati al paragrafo 23.1, "Criterio A – Professionalità e adeguatezza dell'offerta", "Criterio B – Caratteristiche metodologiche dell'offerta", "Criterio C – Gestione ed organizzazione delle attività esecutive" di tipologia qualitativa, avranno un numero di paragrafi corrispondente al numero di sub-criteri elencati nel suddetto paragrafo, con la trattazione di ciascun sub-criterio e l'indicazione dei requisiti oggetto di valutazione.

In caso di sub-criterio qualitativo occorre fornire gli elementi utili per la compiuta valutazione esplicitando i temi sintetizzati in ciascun sub-criterio.

Il mancato rispetto di tali indicazioni comporterà l'attribuzione del punteggio 0 per ciascuna valutazione.

In particolare, il **secondo capitolo** dedicato al "Criterio A – Professionalità e adeguatezza dell'offerta", avrà un numero di paragrafi pari a n. 3, il **terzo capitolo** dedicato al "Criterio B – Caratteristiche metodologiche dell'offerta" avrà un numero di paragrafi pari a n. 4, il **quarto capitolo** dedicato al "Criterio C – Gestione ed organizzazione delle attività esecutive" avrà un numero di paragrafi pari a n. 4, corrispondenti al numero dei sub-criteri elencati al paragrafo 23.1. e dovranno contenere la trattazione di ciascun sub-criterio e l'indicazione dei requisiti oggetto di valutazione e ogni elemento utile per la compiuta valutazione dei criteri. Non sono ammesse offerte con aumenti di tempo, parziali o totali, rispetto a quelli indicati nei documenti di

gara.

Al concorrente che avrà presentato una relazione confusa, errata o irrealizzabile non verrà attribuito alcun punteggio ed il concorrente resterà vincolato al rispetto del cronoprogramma contenuto negli atti di gara.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana, o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a carico del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

Tutta la documentazione allegata all'interno della "Busta Tecnica", **a pena di esclusione**, NON dovrà contenere elementi che possano ricondurre all'offerta economica.

La valutazione degli aspetti qualitativi dell'offerta tecnica avverrà, da parte della Commissione giudicatrice nominata ai sensi dell'art. 216 comma 12 del Codice e del "Disciplinare per la nomina e la composizione delle commissioni giudicatrici e dei seggi di gara" approvato con Deliberazione di G.C. n. 745 del 01/12/2016, sulla base dei criteri illustrati e dettagliati nel paragrafo 23 e secondo le modalità descritte nei successivi paragrafi. Il Punteggio Tecnico PT, pari ad un massimo di **90** (novanta) punti, sarà pari alla somma dei singoli punti tecnici attribuiti per ogni criterio all'i-esimo concorrente a seguito di valutazione tecnica.

**A pena di esclusione**, l'offerta tecnica dovrà inoltre rispettare le seguenti prescrizioni:

- 1) le soluzioni tecniche proposte dal concorrente, **non possono comportare**:
  - modifiche delle aree da occupare, ad eccezione delle occupazioni temporanee che, tuttavia, saranno sotto l'esclusiva responsabilità e onerosità dell'appaltatore;
  - riduzione dei requisiti prestazionali e funzionali delle opere come da progetto definitivo, da normativa di legge e specifiche del capitolato;
  - livelli di sicurezza inadeguati;
  - violazione delle norme vigenti.
- 2) **non sono altresì ammesse** le offerte tecniche che, in relazione a uno o più di uno degli elementi di valutazione:
  - eccedono i limiti o siano in contrasto con le condizioni degli elementi ritenuti inderogabili, in violazione del divieto di varianti;
  - esprimono o rappresentano soluzioni tra loro alternative, opzioni diverse, proposte condizionate o altre condizioni eque o caratterizzate da ambiguità che impediscano una valutazione univoca, anche qualora la scelta tra le diverse soluzioni sia lasciata alla stazione appaltante;
  - prevedono soluzioni tecniche o prestazionali peggiorative rispetto a quanto previsto dalla documentazione a base di gara oppure incompatibili con quest'ultima;
  - sono in contrasto con autorizzazioni, pareri o altri atti di assenso, comunque denominati;
- 3) il proponente dovrà presentare un'offerta tecnica che consenta di apprezzare chiaramente:

- la sua capacità di svolgere l'attività richiesta, sia per la metodologia di lavoro che propone di utilizzare, sia per le esperienze analoghe maturate in precedenti appalti;
  - la qualità delle lavorazioni e delle soluzioni proposte;
  - la tempistica delle attività.
- 4) l'offerta **non può contenere** elementi proposti sotto condizione di variazioni del prezzo, né può comportare alcun maggiore onere, indennizzo, rimborso, adeguamento o altro, a carico della stazione appaltante e non può contenere, in alcun modo, riferimenti all'offerta economica.

Il verificarsi di una delle condizioni di cui sopra comporta la non ammissibilità dell'offerta tecnica e l'esclusione del relativo offerente.

## Articolo 21 BUSTA C – Offerta Economica

L'offerta economica deve essere predisposta, a pena di esclusione, secondo il modello di offerta "OFF" allegato al presente disciplinare di gara e contenere i seguenti elementi:

- **il ribasso percentuale unico** offerto sull'importo posto a base di gara al netto degli oneri della sicurezza, inserendo il relativo valore (fino alla terza cifra decimale);
- **PS) Prezzo Servizi:** corrispondente al prezzo offerto per i servizi specificati nell'art. 3 del presente disciplinare (progettazione esecutiva, coordinamento lavori in fase di progettazione e indagini);
- **PL) Prezzo Lavori:** corrispondente al prezzo offerto per l'esecuzione dei lavori;
- **PA) Prezzo Appalto:** dato dalla somma di PS e PL: corrispondente al prezzo complessivamente offerto per l'appalto (con applicazione del ribasso percentuale unico offerto), al netto dell'IVA e degli oneri per la sicurezza (non soggetti a ribasso);
- **l'importo dei propri costi della manodopera e l'importo degli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro**, dichiarato ai sensi dell'art. 95, comma 10, D.Lgs. 50/2016, pena l'esclusione dalla procedura.

In particolare il prezzo offerto si intende comprensivo e compensativo di:

- tutti gli oneri, obblighi e spese, ivi incluse i costi della progettazione, posa in opera, e delle attività oggetto dell'appalto, nonché di produzione di tutti i documenti indicati nel Capitolato Speciale d'Appalto e in tutti gli allegati;
- l'utile d'impresa;
- le spese di trasporto, consegna, montaggio, collegamento dei vari componenti.

Sono a carico dell'aggiudicatario tutti gli oneri, nessuno escluso, per eseguire l'Appalto nel rispetto delle disposizioni e prescrizioni di cui a tutti i documenti di gara, dei documenti che disciplinano il contratto e delle norme vigenti applicabili all'Appalto integrato.

Il concorrente dovrà rilasciare le seguenti **dichiarazioni**, rese ai sensi dell'art. 38 del DPR 445/2000 e dell'art. 65 del D.Lgs. n. 82/2005 (ovvero per i concorrenti residenti all'estero secondo la legislazione dello Stato di

appartenenza), contenute nel modello “OFF”:

- a) di aver vagliato le condizioni generali e particolari che possono influire sulla determinazione dell’offerta e di aver giudicato la stessa remunerativa;
- b) di aver preso visione e di accettare, senza riserve e restrizioni di sorta, le condizioni e le norme contenute nel Disciplinare di gara, nel Capitolato Speciale d’Appalto - Parte Generale e Parte Tecnica ed in tutti gli altri documenti inerenti alla procedura;
- c) di avere cognizione dei luoghi dove dovrà essere eseguito il lavoro e di possedere la capacità tecnico-organizzativa necessaria per adempiere a tutti gli obblighi di contratto;
- d) di impegnarsi ad eseguire l’appalto nei modi e nei tempi stabiliti nella documentazione di gara ed alle condizioni di seguito offerte, fisse ed invariabili per tutta la durata dell’appalto;
- e) che la presente offerta è irrevocabile ed impegnativa per **270** giorni dal termine ultimo per la presentazione dell’offerta;
- f) di non eccepire, durante l’esecuzione del contratto, la mancata conoscenza di condizioni o la sopravvenienza di elementi non valutati o non considerati, salvo che tali elementi non si configurino come causa di forza maggiore contemplate dal Codice Civile e non escluse da altre norme di legge e/o dal Capitolato Speciale d’Appalto - Parte Generale e Parte Tecnica;
- g) che la propria offerta non vincolerà in alcun modo il Comune di Napoli.

L’offerta economica, (modello “OFF”), dovrà essere firmata digitalmente dal soggetto munito di rappresentanza e, in caso di costituendo RTI/consorzio ordinario o GEIE, da ciascuna impresa riunita o consorziata. Verranno escluse le offerte espresse in aumento rispetto all’importo a base di gara.

Il concorrente dovrà, altresì, inserire nell’apposito campo della piattaforma telematica **documentazione a comprova dell’assolvimento dell’imposta di bollo**. Qualsiasi modalità prescelta, nel rispetto di quanto stabilito dal D.P.R. 642/1972 in ordine all’assolvimento dell’imposta di bollo, è ritenuta conforme (ad es. modello F24 o F23 quietanzato, scansione della marca da bollo cartacea annullata con il codice CIG della gara). Relativamente al mod. F23 si indica: il codice ufficio “TER” e il codice tributo “456T”. Per qualsiasi altra informazione utile al pagamento dell’imposta di bollo tramite F23 o F24 possono essere chiesti chiarimenti all’Agenzia delle Entrate quale amministrazione competente in materia.

## Articolo 22 Valutazione dell’offerta tecnica ed economica

L’appalto sarà aggiudicato, con procedura aperta, secondo il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell’art. 95 del Codice, anche in presenza di una sola offerta valida.

Per ogni offerta la Commissione potrà attribuire un massimo di 100 punti così attribuiti:

DESCRIZIONE	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	90
Offerta economica	10
<b>TOTALE</b>	<b>100</b>

**Soglia di sbarramento:** saranno esclusi dalla gara e, pertanto, non si procederà all'apertura della loro offerta economica, i concorrenti la cui offerta tecnica abbia conseguito un punteggio inferiore a **45/90**.

Il punteggio complessivo sarà dato dalla somma dei punteggi tecnici PT ed economici PE: **Ptot = PT + PE**.

Sarà proposta l'aggiudicazione a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa risultata congrua.

In caso di parità di punteggio si darà priorità al punteggio attribuito all'elemento offerta tecnica; in caso di pareggio sia del punteggio totale che parziale per entrambi gli elementi, si procederà al sorteggio ai sensi dell'art. 77 del R.D. n. 827/24.

## 22.1 Metodo per il calcolo del punteggio dell'offerta tecnica

Il punteggio verrà attribuito in base ai seguenti elementi:

Critério	sub-criterio	Descrizione	Valore sub-criterio	Valore criterio	Tipologia criterio QL (qualitativo) QN (quantitativo)
A	<b>CRITERIO A - Professionalità e adeguatezza dell'offerta</b>			<b>20</b>	<b>QL</b>
	A.1	Servizi di architettura e ingegneria analoghi	10		QL
	A.2	Progettazione di riqualificazione dello spazio pubblico (e di inserimento del progetto nel contesto urbano)	5		
	A.3	Studio di impatto ambientale ed acustico	5		
B	<b>CRITERIO B - Caratteristiche metodologiche dell'offerta di progettazione</b>			<b>25</b>	<b>QL</b>
	B.1	Caratterizzazione della prestazione oggetto dell'incarico	5		QL
	B.2	Modalità di svolgimento della prestazione oggetto dell'incarico (progettazione)	10		
	B.3	Adeguatezza dell'offerta di Gestione Informativa	5		
	B.4	Risorse strumentali impiegate per rilievi e sondaggi specialistici	5		
C	<b>CRITERIO C - Gestione ed organizzazione delle attività esecutive</b>			<b>45</b>	<b>QL</b>
	C.1	Gestione ambientale del cantiere (proposte migliorative per attenuazione dell'impatto del cantiere in termini di controllo, gestione e mitigazione delle polveri, vibrazioni e rumore)	15		QL
	C.2	Modalità e struttura operativa (cantiere)	15		
	C.3	Modalità di interazione/integrazione con la committenza. Adozione di sistemi di tracciabilità documentale - Nella fase di esecuzione degli interventi	5		
	C.4	Modalità di gestione dei rifiuti in cantiere	10		
<b>PUNTEGGIO TOTALE OFFERTA TECNICA (A+B+C)</b>				<b>90</b>	

Il Punteggio Tecnico PT sarà dato dalla sommatoria di tutti i suddetti elementi A, B e C.

Ai fini del calcolo per l'offerta economicamente più vantaggiosa, la Commissione, nominata ai sensi dell'art. 77 del Codice, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte, applica il seguente metodo "Aggregativo compensatore" (conformemente a quanto disposto dalle Linee Guida ANAC n. 2 "Offerta economicamente più vantaggiosa" approvate dal Consiglio dell'Autorità con Delibera n. 1005 del 21/09/2016 ed aggiornate al D. lgs 19 aprile 2017, n. 56 con Delibera del Consiglio n. 424 del 2/05/2018):

$$C(a) = \sum_n [ W_i * V(a)_i ]$$

dove:

**C(a)** = indice di valutazione dell'offerta (a);

**n** = numero totale dei requisiti;

**W<sub>i</sub>** = peso o punteggio attribuito al requisito (i);

**V(a)<sub>i</sub>** = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero e uno;

**Σ<sub>n</sub>** = sommatoria.

Gli **elementi qualitativi (QL)**, i coefficienti V(a)<sub>i</sub> saranno determinati attraverso la media dei coefficienti, variabili tra zero ed uno, attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari ai sub-criteri, secondo i valori di seguito indicati:

<b>Valutazione discrezionale</b>	Ottimo	Buono	Discreto	Sufficiente	Mediocre	Scarso	Non migliorativo o non valutabile
<b>Coefficiente</b>	1,00	0,80	0,70	0,60	0,40	0,20	0,00

Una volta terminata la procedura di attribuzione discrezionale dei coefficienti, si procederà a trasformare la media dei coefficienti, attribuiti ad ogni criterio o sub-criterio da parte di tutti i commissari, in coefficienti definitivi, riportando ad uno la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate (poi si procederà a moltiplicare tale media definitiva per il punteggio massimo previsto per quel dato sub-criterio). Qualora dovesse pervenire una sola offerta non si procederà al calcolo dei coefficienti definitivi. La media provvisoria, la media definitiva ed i punteggi parziali e complessivi saranno arrotondati alla terza cifra decimale. Le valutazioni saranno fatte analizzando i contenuti della relazione (e relativi allegati) descritta al paragrafo 21.

#### 22.1.1 Metodo per il calcolo del criterio A - Professionalità e adeguatezza dell'offerta (Progettazione)

Il concorrente dovrà illustrare le professionalità che intende mettere in campo per il raggiungimento di elevati standard di qualità nella progettazione oggetto del servizio, attraverso un numero di servizi indicati di seguito per ognuna delle competenze specificatamente elencate nei sub-criteri.

Gli interventi illustrati dal concorrente devono essere significativi della capacità a realizzare la prestazione sotto il profilo tecnico ed essere scelti fra interventi qualificabili affini a quelli oggetto dell'affidamento, tenendo conto in particolare modo delle peculiarità dell'opera da progettare e delle caratteristiche prestazionali e tecniche richieste e individuate nella Parte B del capitolato (Capitolato Generale Tecnico d'Appalto).

### **A.1 Servizi di architettura e ingegneria analoghi**

Per il sub-criterio A1 il concorrente dovrà comprovare l'esperienza acquisita nella progettazione di un numero massimo di tre servizi analoghi, che abbiano caratteristiche simili all'oggetto dell'appalto e che siano affini per complessità.

Il giudizio sarà formulato sia sulla base dell'affinità e della comparabilità dei servizi presentati, sia dal punto di vista della significatività dell'oggetto che della rilevanza economica, rispetto a quello oggetto della gara.

Per ciascun servizio presentato dovrà essere riportata una descrizione sintetica dell'intervento che renda conto di:

- *ID opere, classe e categoria, grado di complessità (ai sensi del Decreto 17/06/2016);*
- *importo dei lavori;*
- *descrizione e stato di esecuzione dei servizi prestati;*
- *presenza e numero di varianti, collaudi, proroghe, ritardi, SAL;*
- *nome della stazione appaltante e localizzazione dell'intervento;*
- *attinenza riferita ad aspetti progettuali, tecnologici e funzionali di similarità col servizio oggetto della gara, all'adozione di metodologia BIM e alle soluzioni architettoniche adottate per l'inserimento degli impianti tecnologici;*
- *utilizzo di tecniche innovative nel campo della progettazione architettonica e strutturale anche in riferimento all'eventuale tutela del bene;*
- *accorgimenti adottati per la sostenibilità ambientale e le eventuali certificazioni di sostenibilità energetico-ambientale ottenute;*
- *soluzioni adottate per il contenimento dei costi di manutenzione e gestione dell'immobile.*

Si precisa che il paragrafo descrittivo dei servizi eseguiti deve essere costituito da non più di 1 scheda formato A3 o 2 schede formato A4 per ognuno dei servizi prestati (massimo 3 schede formato A3 o 6 schede A4).

### **A.2 Progettazione di riqualificazione dello spazio pubblico**

Per il sub-criterio A.2 il concorrente dovrà presentare un solo servizio analogo.

Il giudizio sarà formulato sia sulla base della comparabilità del progetto presentato dal punto di vista dell'affinità dell'oggetto progettato rispetto a quello oggetto della gara, soprattutto in ordine alla complessità dell'intervento. In particolare saranno preferiti progetti di riqualificazione di spazi pubblici, evidenziandone funzionalità e attrattività, e di stazioni (stazioni metropolitane, ferroviarie, aerostazioni, ...) e sarà valutato

anche l'inserimento del progetto nel contesto urbano.

Dovrà essere riportata una descrizione sintetica dell'intervento presentato che renda conto di:

- *ID opere, classe e categoria, grado di complessità (ai sensi del Decreto 17/06/2016);*
- *importo dei lavori;*
- *descrizione e stato di esecuzione dei servizi prestati;*
- *presenza e numero di varianti, collaudi, proroghe, ritardi, SAL;*
- *nome della stazione appaltante e localizzazione dell'intervento;*
- *accorgimenti adottati per la sostenibilità ambientale e le eventuali certificazioni di sostenibilità energetico-ambientale ottenute.*

Si precisa che il paragrafo descrittivo del servizio eseguito deve essere costituito da non più di 1 scheda formato A3 o 2 schede formato A4.

### **A.3 Studio di impatto ambientale ed acustico**

Per il sub-criterio A.3 il concorrente dovrà presentare un solo servizio analogo.

Il giudizio sarà formulato sulla base dell'affinità e della comparabilità dello studio presentato, sia dal punto di vista dell'oggetto che della rilevanza economica, rispetto a quello oggetto della gara. Saranno valutati positivamente gli studi di impatto ambientale e acustico di infrastrutture di trasporto.

Si precisa che il paragrafo descrittivo dello studio eseguito deve essere costituito da non più di 2 schede formato A3 o 4 schede formato A4; a supporto di quanto presentato è ammesso un allegato contenente diagrammi, schemi o altro ritenuto utile a dimostrazione di quanto indicato nel paragrafo, ordinatamente richiamati nello stesso.

#### **22.1.2 Metodo per il calcolo del criterio B - Caratteristiche metodologiche dell'offerta (Progettazione)**

Il concorrente dovrà illustrare la metodologia utilizzata per la predisposizione del progetto esecutivo oggetto della gara in tutti gli aspetti salienti previsti dal Capitolato d'appalto.

### **B.1 Caratterizzazione della prestazione oggetto dell'incarico (Progettazione esecutiva)**

Il giudizio sarà formulato valutando la relazione che illustrerà in modo più preciso, più convincente e più esaustivo gli aspetti di seguito illustrati:

- A) tematiche principali che a parere del concorrente caratterizzano la prestazione;
- B) azioni e soluzioni che il concorrente intende sviluppare in relazione alle problematiche specifiche degli interventi, dei vincoli correlati e delle interferenze esistenti nel territorio con particolare riferimento agli aspetti di inserimento urbanistico e ambientali e alle proposte volte all'ottimizzazione della viabilità esterna che garantiscano un più facile accesso alle proprietà private.

Si precisa che il paragrafo deve essere composto da un numero massimo di 4 schede formato A3 o 8 schede formato A4 eventualmente corredato da schemi grafici di dettaglio, tabelle, ecc. inclusi nel numero totale delle schede sopraindicato.

## **B.2 Modalità di svolgimento della prestazione oggetto dell'incarico (Progettazione esecutiva)**

Il giudizio sarà formulato valutando la modalità di svolgimento della prestazione oggetto dell'incarico nella sua complessità con particolare riguardo a:

- A) risorse umane e strumentali messe a disposizione per lo svolgimento del servizio, con particolare riguardo a adeguatezza, competenza ed esperienza della struttura organizzativa valutate sulla base dell'organigramma e dei curricula dei componenti il gruppo di progettazione;
- B) competenza ed esperienza del responsabile dell'integrazione delle attività specialistiche;
- C) modalità di interazione/integrazione con la stazione appaltante nelle diverse fasi (conferenza di servizi, acquisizione pareri, validazione e approvazione del progetto, procedure espropriative, ecc.), nonché le misure e gli interventi finalizzati a garantire la qualità delle prestazioni fornite;
- D) sistema di verifica interno della progettazione, mediante illustrazione degli strumenti di controllo dei processi adottati, con particolare riferimento alla gestione documentale e alle emissioni progettuali nel corso della prestazione per revisioni da parte della stazione appaltante;
- E) modalità ed esecuzione di prove e rilievi.

Si precisa che il paragrafo deve essere composto da un numero massimo di 5 schede formato A3 o 10 schede formato A4 eventualmente corredata da schemi grafici di dettaglio, tabelle, ecc. inclusi nel numero totale delle schede sopraindicato. I curricula di componenti non rientrano nel conteggio delle schede.

## **B.3 Adeguatezza dell'offerta di Gestione Informativa**

Il concorrente dovrà allegare all'offerta tecnica l'offerta di Gestione Informativa (oGI), secondo quanto previsto nel Capitolato Speciale d'Appalto - Parte Tecnica - 16 Gestione Informativa BIM.

Sarà valutata la rispondenza dell'oGI agli obiettivi della stazione appaltante dal punto di vista tecnico e gestionale indicati nel capitolato, in particolare rispetto a:

- tipologia hardware e software;
- struttura dell'area di lavoro dell'ambiente condiviso di dati;
- interoperabilità;
- sistema di coordinate di riferimento;
- significative esperienze pregresse in ambito BIM, indicando la denominazione del progetto, il tipo di intervento, e l'attività svolta o, in alternativa, come si intende procedere con la formazione del proprio personale in termini di gestione informativa per soddisfare le richieste della stazione appaltante;
- migliorie sia in termini di modelli, che di usi dei modelli rispetto ai minimi richiesti;
- modalità di gestione dell'ambiente di condivisione dati ACDat.

Si precisa che il paragrafo deve essere composto da un numero massimo di 4 schede formato A3 o 8 schede formato A4; a supporto di quanto indicato nel suddetto paragrafo è ammesso un allegato contenente tutti quegli elementi che il concorrente valuterà utili per illustrare il raggiungimento degli obiettivi perseguiti dalla

stazione appaltante dal punto di vista tecnico e gestionale, di massimo 2 schede formato A3 o 4 schede formato A4.

#### **B.4 Risorse strumentali impiegate per rilievi e sondaggi specialistici**

Il giudizio sarà formulato valutando esclusivamente le risorse strumentali che possono costituire un valore aggiunto alla qualità del servizio offerto, con particolare riguardo alla presenza di elementi innovativi messi a disposizione per lo svolgimento della prestazione, che conferiscano miglioramento della qualità ed efficientamento nelle operazioni previste; per tali risorse dovrà essere data evidenza di come influiscano sulle modalità di espletamento del servizio e sulla qualità della progettazione.

Si precisa che la strumentazione indicata dovrà essere obbligatoriamente utilizzata per lo svolgimento del servizio a base di gara.

Si precisa, inoltre, che il paragrafo deve essere composto da un numero massimo di 1 scheda formato A3 o 2 schede formato A4; a supporto di quanto indicato nel suddetto paragrafo è ammesso un allegato contenente foto, schede tecniche, schemi e quanto ritenuto necessario, ordinatamente numerate e richiamate nel paragrafo, di massimo 2 schede formato A3 o 4 schede formato A4.

#### **22.1.3 Metodo per il calcolo del criterio C - Gestione e organizzazione delle attività esecutive**

##### **C.1 Gestione ambientale del cantiere (Proposte migliorative per attenuazione dell'impatto del cantiere in termini di controllo, gestione e mitigazione delle polveri, vibrazioni e rumore)**

Il concorrente dovrà illustrare l'organizzazione del cantiere, descrivendone i processi e metodi di esecuzione, mezzi e attrezzature utilizzati, al fine di contenere il disagio ambientale.

Saranno valutate migliori le proposte che daranno dimostrazione dell'adeguatezza delle azioni avanzate dal concorrente in relazione alla natura delle attività previste in progetto, con particolare riferimento alle attrezzature/macchine e a tutte le misure:

- adottate per l'abbattimento del rumore e delle vibrazioni;
- adottate per l'abbattimento delle polveri, soprattutto con l'utilizzo di sistemi naturali;
- di efficientamento nell'uso dell'energia nel cantiere con soluzioni effettivamente funzionali di integrazione della produzione energetica necessaria al cantiere da fonti o tecnologie sostenibili;
- adottate per la riduzione dell'impatto sull'ambiente, sul microclima e sull'inquinamento atmosferico, nonché gli strumenti per la loro misurazione e valutazione durante le lavorazioni.

Si precisa che il paragrafo deve essere composto da un numero massimo di 10 schede formato A3 o 20 schede formato A4.

##### **C.2 Modalità e struttura operativa di cantiere (riduzione interferenze)**

È richiesto ai partecipanti di descrivere in modo dettagliato la gestione dei cantieri e la gestione delle

problematiche tecniche di elevata complessità specificando le attività del responsabile di commessa, l'organizzazione aziendale, la struttura organizzativa, le modalità di esecuzione delle lavorazioni e le procedure relative all'attività di coordinamento con eventuali subappaltatori e/o subfornitori.

Si richiede ai partecipanti di descrivere dettagliatamente l'organizzazione, il personale, le attrezzature e le modalità operative dedicate al cantiere.

Saranno valutate positivamente le proposte che definiscono dettagliatamente l'organizzazione e le attività del personale preposto al fine di consentire l'ottimale svolgimento delle lavorazioni richieste nei documenti di gara e l'ottimale gestione del cantiere.

Verranno inoltre valutate positivamente le proposte che garantiscono un grado di flessibilità adeguato a fronteggiare imprevisti con poco preavviso e le proposte improntate all'eliminazione o alla minimizzazione delle interferenze e che contengano il dettaglio delle procedure relative all'attività di coordinamento con eventuali subappaltatori e sub fornitori.

Inoltre, sarà valutata positivamente la scelta di un layout di cantiere che comporti l'adozione temporanea di percorsi di viabilità alternativa per l'accesso alle abitazioni private.

Si precisa che il paragrafo deve essere composto da un numero massimo di 10 schede formato A3 o 20 schede formato A4.

### **C.3 Modalità di interazione/integrazione con la committenza.**

È richiesto ai partecipanti di descrivere i sistemi di tracciabilità documentale utilizzati nella fase di esecuzione degli interventi e verranno valutate le modalità di comunicazione con la Stazione appaltante, la Direzione dei lavori e il Coordinatore della Sicurezza anche attraverso nuovi strumenti interattivi e tecnologie per la pianificazione e l'attuazione delle attività di coordinamento. Saranno privilegiate le proposte che forniranno strumenti tali da garantire una maggiore capacità per monitorare l'avanzamento dell'opera e per il rispetto dei tempi contrattuali.

Si precisa che il paragrafo deve essere composto da un numero massimo di 1 scheda formato A3 o 2 schede formato A4.

### **C.4 Modalità di gestione dei rifiuti in cantiere.**

Il concorrente dovrà illustrare la modalità di gestione dei rifiuti e di recupero e riuso dei materiali di risulta, in particolare dovranno descrivere:

- gli accorgimenti e le procedure interne e la logistica specifica del cantiere per l'individuazione delle aree destinate all'accumulo dei rifiuti;
- le modalità e la cadenza del trasporto in discarica e la gestione della documentazione derivante dal conferimento;
- i processi di riciclaggio a fine vita dei materiali;
- le tecniche di costruzione che riducano l'inquinamento e l'impatto ambientale;

- la localizzazione delle discariche;
- l'ottimizzazione delle aree di carico e scarico, deposito/stoccaggio dei materiali e dei rifiuti;
- i migliori interventi per restituire il cantiere più pulito e senza rischi per i fruitori.

Saranno valutate positivamente le proposte che daranno dimostrazione della gestione rifiuti in relazione al ciclo di vita dei materiali (a titolo esemplificativo e non esaustivo: prevenzione, riciclo, riuso e smaltimento). Si precisa che il paragrafo deve essere composto da un numero massimo di 5 schede formato A3 o 10 schede formato A4.

## 22.2 Metodo per il calcolo del punteggio dell'offerta economica

Il punteggio massimo assegnabile all'offerta economica è di 10 punti.

È attribuito all'elemento economico un coefficiente, variabile da zero ad uno, calcolato tramite la formula con interpolazione lineare:

$$C_i = R_a/R_{max}$$

dove:

$C_i$  = coefficiente attribuito al concorrente  $i$ -esimo;

$R_a$  = ribasso percentuale dell'offerta del concorrente  $i$ -esimo;

$R_{max}$  = ribasso percentuale dell'offerta più conveniente.

Il valore così ottenuto ( $C_i$ ) sarà moltiplicato per il punteggio massimo attribuibile in relazione al criterio dell'offerta economica, in modo da ottenere il Punteggio Economico PE.

Il coefficiente  $C_i$  sarà arrotondato alla terza cifra decimale.

## Articolo 23 Svolgimento della gara e proposta di aggiudicazione.

Le operazioni di gara si svolgeranno nelle date indicate nel bando di gara e nelle successive date comunicate alle imprese concorrenti attraverso la piattaforma (via PEC).

Qualora dovessero esistere comprovati motivi o, comunque, laddove ritenuto opportuno per esigenze della Stazione Appaltante, le operazioni di gara si svolgeranno con collegamento da remoto e i concorrenti potranno assistere con la stessa modalità alla seduta di gara.

Per assistere da remoto alle operazioni di gara, gli operatori economici registrati, dovranno accedere alla piattaforma digitale di gestione delle gare, al link indicato nel disciplinare, consultare la sezione "Elenco bandi di gara scaduti" ed identificare la procedura di gara di interesse. Le fasi della procedura saranno visualizzabili nella sezione "espletamento della gara". Il verbale di gara, terminata la seduta, sarà consultabile nell'apposita sezione della piattaforma, nonché nella sezione bandi di gara del sito web del Comune di Napoli.

La commissione giudicatrice viene nominata, ai sensi dell'art. 77 del Codice, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte. Essa viene affiancata in seduta pubblica da un segretario verbalizzante senza

diritto di voto.

Conformemente al Disciplinare per la nomina e la composizione delle commissioni giudicatrici e dei seggi di gara del Comune di Napoli approvato con Delibera di Giunta Comunale n.745 del giorno 01/12/2016 e alle Linee Guida ANAC n. 3 "Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni " approvate dal Consiglio dell'Autorità con Delibera n. 1096 del 26/10/2016 ed aggiornate al d.lgs. 56 del 19/4/2017 con deliberazione del Consiglio n. 1007 dell'11 ottobre 2017, il RUP o il seggio di gara procede ad esaminare la documentazione amministrativa dei concorrenti, provvedendo:

- alla validazione della documentazione idonea;
- all'esclusione, qualora ricorrano irregolarità essenziali non sanabili;
- al soccorso istruttorio, qualora ricorrano le ipotesi di cui all'art. 83 comma 9 del Codice.

Espletati tutti gli adempimenti amministrativi, la commissione giudicatrice, nominata, nel regime transitorio, con apposita disposizione dirigenziale, procede allo sblocco, in seduta pubblica, della documentazione Offerta Tecnica delle concorrenti ammesse alla fase successiva della gara, per attestarne e validarne il contenuto. Indi, in una o più sedute riservate, procederà alla valutazione delle offerte tecniche ai fini dell'attribuzione del punteggio di cui al precedente par. in successiva seduta pubblica, la commissione giudicatrice darà lettura dei punteggi attribuiti all'offerta tecnica, con relativa pubblicazione dei punteggi, e procederà allo sblocco della documentazione Offerta Economica, dando lettura dei relativi ribassi offerti.

Sarà, pertanto, stilata una graduatoria provvisoria, visibile da remoto, sulla base del punteggio ottenuto dalla somma dei punti attribuiti all'offerta tecnica e all'offerta economica.

La commissione procede alla proposta di aggiudicazione a favore del concorrente che ha conseguito il punteggio più alto, ovvero, qualora le offerte dovessero, ai sensi dell'art. 97 comma 3 del Codice, risultare anormalmente basse, sospende la seduta di gara, subordinando la proposta di aggiudicazione all'esito dell'istruttoria, ai sensi degli artt. 97 del Codice, condotta dal RUP con l'ausilio di detta commissione sulla congruità dell'offerta e/o delle offerte anomale. La commissione può comunque richiedere, sentito il RUP, la verifica della congruità delle offerte che appaiano anormalmente basse ai sensi dell'art. 97 comma 6 del richiamato Codice. L'aggiudicazione avverrà anche in presenza di una sola offerta valida. In caso di gara deserta o infruttuosa si procederà ai sensi dell'art. 63 comma 2 lett. a) del Codice.

La verifica dei requisiti generali e speciali posseduti dai concorrenti avverrà secondo le modalità di cui ai par. 11 e 12 del presente disciplinare.

## Articolo 24 Verifica di anomalia delle offerte

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 3, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, avvalendosi della commissione, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si

procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Il RUP richiede per iscritto al concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, con il supporto della commissione, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

Il RUP esclude, ai sensi degli articoli 59, comma 3 lett. c) e 97, commi 5 e 6 del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili e procede ai sensi del seguente articolo.

## Articolo 25 Aggiudicazione e stipula del contratto

All'esito delle operazioni di cui sopra la commissione – o il RUP, qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale – formulerà la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta, chiudendo le operazioni di gara e trasmettendo al RUP tutti gli atti e documenti della gara ai fini dei successivi adempimenti.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice. La verifica dei requisiti generali e speciali avverrà, ai sensi dell'art. 85, comma 5 Codice, sull'offerente cui la stazione appaltante ha deciso di aggiudicare l'appalto.

Prima dell'aggiudicazione, la stazione appaltante, ai sensi dell'art. 85 comma 5 del Codice, richiede al concorrente cui ha deciso di aggiudicare l'appalto di presentare i documenti di cui all'art. 86 del Codice, ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 (ad eccezione, con riferimento ai subappaltatori, del comma 4) e del rispetto dei criteri di selezione di cui all'art. 83 del medesimo Codice. Tale verifica avverrà attraverso l'utilizzo del sistema "Fascicolo Elettronico dell'Operatore Economico" (FVOE) dell'ANAC.

Ai sensi dell'art. 95, comma 10, la stazione appaltante prima dell'aggiudicazione procede, laddove non effettuata in sede di verifica di congruità dell'offerta, alla valutazione di merito circa il rispetto di quanto previsto dall'art. 97, comma 5, lett. d) del Codice.

La stazione appaltante, previa verifica ed approvazione della proposta di aggiudicazione ai sensi degli artt. 32, comma 5 e 33, comma 1 del Codice, aggiudica l'appalto.

A decorrere dall'aggiudicazione, la stazione appaltante procede, entro cinque giorni, alle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5 lett. a).

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti.

In caso di esito negativo delle verifiche, anche in relazione ai principi e alle condizionalità PNRR, la stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. La stazione appaltante aggiudicherà, quindi, al secondo graduato, che sarà tenuto ad accettare entro i termini di validità dell'offerta economica indicati dal bando di gara, procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.

Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto verrà aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria. La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, fatto salvo quanto previsto dall'art. 88 comma 4-bis e 89 e dall'art. 92 comma 3 del d.lgs. 159/2011.

Ai sensi dell'art. 93, commi 6 e 9 del Codice, la garanzia provvisoria verrà svincolata, all'aggiudicatario, automaticamente al momento della stipula del contratto; agli altri concorrenti, verrà svincolata tempestivamente e comunque entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

Laddove l'aggiudicatario sia in possesso della sola domanda di iscrizione all'elenco dei fornitori, prestatori di servizi non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (c.d. white list) istituito presso la Prefettura della provincia in cui l'operatore economico ha la propria sede, la stazione appaltante consulta la Banca dati nazionale unica della documentazione antimafia immettendo i dati relativi all'aggiudicatario (ai sensi dell'art. 1, comma 52 della l. 190/2012 e dell'art. 92, commi 2 e 3 del d.lgs. 159/2011).

Trascorsi i termini previsti dall'art. 92, commi 2 e 3 d.lgs. 159/2011 dalla consultazione della Banca dati, la stazione appaltante procede alla stipula del contratto anche in assenza di dell'informativa antimafia, salvo il successivo recesso dal contratto laddove siano successivamente accertati elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 92, comma 4 del d.lgs. 159/2011.

Il contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 9 del Codice, non potrà essere stipulato prima di 35 giorni (*stand still*) dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione.

La stipula avrà luogo entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione ai sensi dell'art. 32, comma 8 del Codice, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

La Stazione Appaltante si riserva di autorizzare l'esecuzione anticipata della prestazione nelle more della stipula del contratto e dell'efficacia dell'aggiudicazione, ai sensi dell'art. 32 comma 8 del Codice e dell'art. 8 comma 1 lett. a della L. 120/2020, al fine di assicurare il rispetto dei termini delle obbligazioni giuridicamente vincolanti relative ai finanziamenti acquisiti.

Prima della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare, unitamente a tutta la documentazione richiesta, la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del Codice.

Qualora la stazione appaltante, ai sensi dell'art. 32 comma 8 del Codice, autorizzasse l'esecuzione anticipata nelle more della stipula contrattuale, la garanzia definitiva dovrà decorrere dalla data di effettivo inizio attività (e non dalla stipula contrattuale).

In sede di aggiudicazione, l'impresa affidataria dovrà, unitamente a tutta la documentazione richiesta, presentare cauzione definitiva ai sensi dell'art. 103 del Codice.

Il contratto sarà stipulato in modalità elettronica, in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante.

Al contratto di cui trattasi verranno applicati i disposti in materia di anticipazione previsti per legge.

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136.

Nei casi di cui all'art. 110 comma 1 del Codice, la stazione appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento dei lavori, servizi o forniture.

Ai sensi dell'art. 105, comma 2, del Codice l'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

## Articolo 26 Definizione delle controversie

Contro i provvedimenti che l'operatore economico ritenga lesivi dei propri interessi è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale (T.A.R.) della Campania, sede competente, con le seguenti precisazioni:

- a)** il ricorso deve essere notificato entro il termine perentorio di 30 (trenta) giorni alla Stazione Appaltante e ad almeno uno dei controinteressati, e depositato entro i successivi 15 (quindici) giorni;
- b)** il termine per la notificazione del ricorso decorre:
  - dal ricevimento della comunicazione di esclusione per gli offerenti esclusi;
  - dal ricevimento della comunicazione dell'Aggiudicazione per gli offerenti diversi dall'aggiudicatario;
- c)** la notificazione deve essere preceduta da un'informativa resa al Responsabile del procedimento con la quale l'offerente comunica l'intenzione di proporre ricorso, indicandone anche sinteticamente i motivi; l'informativa non interrompe i termini di cui alla lettera a); l'assenza di tale informativa non impedisce la presentazione del ricorso, ma può essere valutata negativamente in sede di giudizio ai fini dell'imputazione delle spese e di quantificazione del danno risarcibile.

## Articolo 27 Trattamento dei dati personali

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del d.lgs. 30 giugno 2003 n. 196 e del Nuovo Regolamento U.E. 679/2016, esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente disciplinare di gara.

## Articolo 28 Informazioni complementari

Si applicano al presente appalto:

### 28.1 Protocollo di Legalità

Il Comune di Napoli, con Delibera di G.C. 3202 del 05/10/2007, ha preso atto del "Protocollo di Legalità" sottoscritto con la Prefettura di Napoli in data 1/8/2007, pubblicato e prelevabile sul sito internet della Prefettura di Napoli all'indirizzo [www.utgnapoli.it](http://www.utgnapoli.it), nonché sul sito Web del Comune di Napoli [www.comune.napoli.it](http://www.comune.napoli.it) unitamente alla Delibera di G.C. 3202 del 05/10/2007. Le clausole alle quali l'aggiudicatario è tenuto a conformarsi, sono integralmente riprodotte nel presente disciplinare di gara, che forma parte integrante e sostanziale del bando, le stesse sono rilevanti per gli effetti risolutivi e verranno inserite nel contratto o subcontratto per essere espressamente sottoscritte dall'aggiudicatario:

#### **Clausola n. 1**

La sottoscritta impresa dichiara di essere a conoscenza di tutte le norme pattizie di cui al protocollo di legalità, sottoscritto nell'anno 2007 dalla stazione appaltante con la Prefettura di Napoli, tra l'altro consultabili al sito <http://www.utgnapoli.it>, e che qui si intendono integralmente riportate e di accettarne incondizionatamente il contenuto e gli effetti.

#### **Clausola n. 2**

La sottoscritta impresa si impegna a denunciare immediatamente alle Forze di Polizia o all'Autorità Giudiziaria ogni illecita richiesta di denaro, prestazione o altra utilità ovvero offerta di protezione nei confronti dell'imprenditore, degli eventuali componenti la compagine sociale o dei rispettivi familiari (richiesta di tangenti, pressioni per indirizzare l'assunzione di personale o l'affidamento di lavorazioni, forniture o servizi a determinate imprese, danneggiamenti, furti di beni personali o di cantiere).

#### **Clausola n. 3**

La sottoscritta impresa si impegna a segnalare alla Prefettura l'avvenuta formalizzazione della denuncia di cui alla precedente clausola 2 e ciò al fine di consentire, nell'immediato, da parte dell'Autorità di pubblica sicurezza, l'attivazione di ogni conseguente iniziativa.

#### **Clausola n. 4**

La sottoscritta impresa dichiara di conoscere e di accettare la clausola espressa che prevede la risoluzione immediata ed automatica del contratto, ovvero la revoca dell'autorizzazione al subappalto o subcontratto, qualora dovessero essere comunicate dalla Prefettura, successivamente alla stipula del contratto o

subcontratto, informazioni interdittive di cui all'art. 91 del D.lgs. 159/2011, ovvero la sussistenza di ipotesi di collegamento formale e/o sostanziale o di accordi con altre imprese partecipanti alle procedure concorsuali d'interesse. Qualora il contratto sia stato stipulato nelle more dell'acquisizione delle informazioni del prefetto, sarà applicata a carico dell'impresa, oggetto dell'informativa interdittiva successiva, anche una penale nella misura del 10% del valore del contratto ovvero, qualora lo stesso non sia determinato o determinabile, una penale pari al valore delle prestazioni al momento eseguite; le predette penali saranno applicate mediante automatica detrazione, da parte della stazione appaltante, del relativo importo dalle somme dovute all'impresa in relazione alla prima erogazione utile.

#### **Clausola n. 5**

La sottoscritta impresa dichiara di conoscere e di accettare la clausola risolutiva espressa che prevede la risoluzione immediata ed automatica del contratto, ovvero la revoca dell'autorizzazione al subappalto o subcontratto, in caso di grave e reiterato inadempimento delle disposizioni in materia di collocamento, igiene e sicurezza sul lavoro anche con riguardo alla nomina del responsabile della sicurezza e di tutela dei lavoratori in materia contrattuale e sindacale.

#### **Clausola n. 6**

La sottoscritta impresa dichiara, altresì, di essere a conoscenza del divieto per la stazione appaltante di autorizzare subappalti a favore delle imprese partecipanti alla gara e non risultate aggiudicatrici, salvo le ipotesi di lavorazioni altamente specialistiche.

### **28.2 Tracciabilità dei flussi finanziari**

L'appaltatore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche e/o integrazioni.

L'appaltatore si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla Prefettura/Ufficio Territoriale di Governo della Provincia di Napoli della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

### **28.3 Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Napoli**

Il Comune di Napoli, con Delibera di G.C. n. 254 del 24/04/2014 e modificato con D.G.C. n. 217 del 29/04/2017, ha approvato il Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Napoli, visionabile sul sito [www.comune.napoli.it](http://www.comune.napoli.it) in "*Amministrazione trasparente*", le cui disposizioni si applicano altresì alle imprese contraenti.

**Le sanzioni applicabili all'impresa affidataria in caso di violazione di quanto disposto dal Codice di Comportamento dei dipendenti dell'Ente sono quelle previste nel Patto di Integrità adottato dall'Ente (art. 20 c.7 del Codice di Comportamento).**

In caso di gravi e reiterate violazioni delle suddette disposizioni il presente contratto sarà unilateralmente risolto dall'Amministrazione.

#### 28.4 Spese pubblicità

Ai sensi dell'art. 216, comma 11 del Codice e dell'**art. 5 comma 2 del Decreto MIT del 2 dicembre 2016** (GU 25.1.2017 n. 20), le spese per la pubblicazione obbligatoria degli avvisi e dei bandi di gara (su GUUE, GURI e quotidiani), stimate in € **12.000,00** salvo conguaglio, sono rimborsate alla Stazione Appaltante dall'aggiudicatario entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione.

#### 28.5 Patto di Integrità

La Deliberazione di Giunta Comunale n. 797 del 03/12/2015 "Piano Triennale di prevenzione della corruzione 2015-2017 e Programma triennale per la trasparenza e l'integrità 2015-2017: Approvazione del Patto di Integrità per l'affidamento di commesse" approva il documento denominato "Patto di Integrità" recante regole comportamentali tra Comune di Napoli e operatori economici volte a prevenire il fenomeno corruttivo ed affermare i principi di lealtà, trasparenza e correttezza nell'ambito delle procedure di affidamento di commesse e nella esecuzione dei relativi contratti.

Il suddetto documento, pertanto, deve essere obbligatoriamente sottoscritto e presentato dal concorrente nella "Documentazione Amministrativa".

#### **Il Dirigente**

**Ing. Serena Riccio**