



*Area Infrastrutture di Trasporti  
Servizio Trasporto Pubblico Locale e MaaS*

## **DISPOSIZIONE DIRIGENZIALE n. 436 del 16/07/2025**

**Oggetto:** Vidimazione **2025/2028** e verifica e idoneità delle autovetture N.C.C. adibite a trasporto scolastico rilasciate con Delibere di Giunta Comunale n.1156/2008 e n.1180/2010 per l'anno scolastico **2025/2026**.

### **IL DIRIGENTE**

#### **Premesso che:**

- Con delibera di C.C. n. 80/2005 è stato approvato, ai sensi della legge 21/92 e della delibera Regione Campania n.474/2001 il Regolamento Comunale per la disciplina degli autoservizi pubblici non di linea.
- L'art.16 comma 3 del su indicato regolamento stabilisce che la verifica e l'idoneità dei veicoli, fatta salva quella di competenza della M.C.T.C., va effettuata annualmente presso gli Uffici Comunali competenti.
- Con Delibere di G.C. n. 1156/2008 e n. 1180/2010 sono state rilasciate autorizzazioni temporanee, non cedibili, di noleggio con conducente con autovetture da sette fino a nove posti per l'esclusivo servizio di trasporto scolastico sul territorio del Comune di Napoli con validità triennale, a tutti coloro che ne hanno fatto richiesta e che hanno dimostrato di essere in possesso dei requisiti di legge previsti dalla normativa per il trasporto pubblico non di linea.

**Considerato che** occorre procedere alla vidimazione **2025/2028** delle autorizzazioni di TS ed alla verifica dell'idoneità dei veicoli e delle autorizzazioni attive per l'anno scolastico **2025/2026**, fatta salva quella di competenza della M.C.T.C., da effettuarsi presso la sede del Servizio Trasporto Pubblico Locale e MaaS sito in via Alessandro Poerio, 21.

**Rilevato che** occorre predisporre per l'anno scolastico **2025/2026** un calendario per la verifica/idoneità delle autovetture di NCC adibite a Trasporto Scolastico.

**Preso atto** che l'istruttoria del responsabile del procedimento, preordinato all'emanazione del presente atto, consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art.147 bis del D.Lgs. 267/2000 e smi (co. 1 – Controllo di regolarità amministrativa e Contabile; art. 13, co. 1, lett.b) – Modalità del controllo preventivo di regolarità amministrativa art. 17, co. 2, lett.a) e dal Controllo di regolarità contabile del Regolamento del Sistema dei Controlli Interni di cui alla delibera C.C. n. 49 del 11-07-2018).

**Verificata** l'assenza di segnalazioni che imporrebbero l'obbligo di astensione in ipotesi di conflitto d'interessi anche solo potenziale da parte del responsabile del procedimento preordinato all'emanazione del presente atto e della stessa dirigenza competente all'adozione dell'atto, ai sensi dell'art. 6 bis della L.241/90, degli articoli 6 e 7 del Dpr n.62/2013 smi e degli artt. 7 e 9 del Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Napoli adottato dall'Ente con Delibera di G.C. n.69 del 01 marzo 2024 e ss.mm.ii., nonché la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa di cui all'articolo 147bis, co.1, art. 13, co. 1, lett.b) e art. 17, co. 2, lett.a) del Dlgs n.267/2000 e smi.

**Visti** gli obblighi di pubblicazione e rispettivi riferimenti normativi contenuti nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.), approvato per il triennio 2025-27, alla Sezione 2 – VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE E ANTICORRUZIONE - Sezione 2.3: Rischi corruttivi e Trasparenza.



COMUNE DI NAPOLI  
*Area Infrastrutture di Trasporti*  
*Servizio Trasporto Pubblico Locale e MaaS*

**Attestato che** il presente provvedimento non rientra in alcuna delle previsioni normative riportate nella predetta sezione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) e, pertanto, non sarà oggetto di pubblicazione nella sezione Amministrazione Trasparente del sito del Comune di Napoli o di altri siti istituzionali.

**Attestato che** il presente documento non contiene dati personali.

### DISPONE

1. Che ciascun titolare di autorizzazione di NCC per il Trasporto Scolastico, rilasciate con delibere di G.C. n.1156/2008 e n.1180/2010, per la vidimazione **2025/2028** e/o per la verifica e idoneità delle autovetture adibite a trasporto scolastico per l'anno **2025/2026**, a far data dal **01/09/2025**, deve presentare al Servizio Trasporto Pubblico Locale e MaaS istanza di autocertificazione - **Modello A** - facente parte integrante e sostanziale del presente atto.
2. Le Cooperative e Società dovranno compilare ed inoltrare il **Modello B** Consorzi-Cooperative-Società a tal uopo predisposto completo del relativo elenco dei TS consorziati e facente parte integrante e sostanziale del presente atto.
3. Anche i Titolari di TS Ditte individuali/Imprese dovranno compilare ed inoltrare il **Modello B** Ditte individuali a tal uopo predisposto e facente parte integrante e sostanziale del presente atto.
4. **Le istanze devono essere presentate entro e non oltre il 26/09/2025.** I titolari di autorizzazione di NCC per il Trasporto Scolastico che avranno presentato istanza di cui al punto 1, per la vidimazione della scheda tecnica relativa all'idoneità del veicolo (fatta salva la verifica di competenza della M.C.T.C.), dovranno presentarsi con la propria autovettura presso la sede del Servizio Trasporto Pubblico Locale e MaaS sito in via Alessandro Poerio 21 dalle ore **09:00 alle ore 12:30**, secondo il sottoelencato calendario:

lunedì	29/09/2025	Dal T.S. n. 10 al n. 23
martedì	30/09/2025	Dal T.S. n. 26 al n. 39
mercoledì	01/10/2025	Dal T.S. n. 41 al n. 62
giovedì	02/10/2025	Dal T.S. n. 65 al n. 96
venerdì	03/10/2025	Dal T.S. n. 97 al n. 110
lunedì	06/10/2025	Dal T.S. n. 115 al n. 160
martedì	07/10/2025	Dal T.S. n. 161 al n. 193
mercoledì	08/10/2025	Dal T.S. n. 196 al n. 226
giovedì	09/10/2025	Dal T.S. n. 227 al n. 238
venerdì	10/10/2025	Dal T.S. n. 239 al n. 258
lunedì	13/10/2025	Dal T.S. n. 262 al n. 275
martedì	14/10/2025	Dal T.S. n. 277 al n. 285
mercoledì	15/10/2025	Dal T.S. n. 289 al n. 303
giovedì	16/10/2025	Dal T.S. n. 304 al n. 316
venerdì	17/10/2025	Dal T.S. n. 317 al n. 324



*Area Infrastrutture di Trasporti  
Servizio Trasporto Pubblico Locale e MaaS*

5. A far data dal **20/10/2025** e fino a tutto il **14/11/2025** vengono istituite delle giornate di recupero per i titolari di autorizzazione di TS che non hanno effettuato la verifica nelle date stabilite.
6. I titolari di autorizzazione di NCC per il Trasporto Scolastico, nel giorno stabilito in calendario, dovranno presentarsi muniti dei seguenti documenti in originale nonché degli allegati richiesti nel Modello A facente parte integrante e sostanziale del presente atto:
  - a) Autorizzazione TS n. \_\_\_\_\_.
  - b) Carta di circolazione con esito regolare revisione della MCTC e contratto di assicurazione della vettura in corso di validità e con l'evidenza che il contraente è Noleggiatore con conducente.
  - c) Patente, certificato KB, certificato di iscrizione ruolo conducente tenuto presso la Camera di Commercio in corso di validità, certificato di idoneità alla mansione.

**La mancata revisione nei termini stabiliti comporterà l'applicazione delle sanzioni previste dal vigente regolamento. Decorso il termine del 26/09/2025, la mancata presentazione dell'istanza di rinnovo comporterà l'avvio del procedimento di decadenza del titolo autorizzativo.**
7. Per l'approssimarsi dell'inizio dell'anno scolastico **2025/2026** ed al fine di garantire in ogni caso il servizio di trasporto degli alunni, tutte le autorizzazioni rinnovate per l'anno scolastico **2024/2025** in scadenza nell'anno 2025 sono prorogate fino al **14/11/2025**, fatto salvo proroga autorizzata dal Servizio comunale competente.

Il presente atto viene trasmesso al Servizio Autonomo di Polizia Locale il quale è incaricato di vigilare unitamente agli altri Agenti della Forza Pubblica previsti dall'art.12 del D.L.vo 30/04/1992 n. 285 per l'esatta osservanza della presente Disposizione.

*Avverso il provvedimento finale può essere proposto ricorso presso il competente Tribunale Amministrativo Regionale (T.A.R.) entro il termine di 60 giorni dalla data di notificazione del medesimo ovvero 120 giorni avanti il Presidente della Repubblica.*

Il Responsabile del Procedimento  
Ing. Stefano Fragomeni

*Sottoscritta digitalmente da*  
Il Dirigente  
Ing. Fiorenzo De Cicco

*La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ai sensi dell'art.24 del D.Lgs. 7/3/2005 n.82 e s.m.i. (CAD). La presente disposizione è conservata in originale negli archivi informatici del Comune di Napoli, ai sensi D.Lgs.82/2005. Il presente provvedimento viene trasmesso alla Segreteria Generale per la pubblicazione e l'archiviazione.*