



Municipalita' 9
Pianura Soccavo
Direzione

D E T E R M I N A Z I O N E

n.03 del 04.01.2023

OGGETTO:Lavori di manutenzione ordinaria delle sedi municipali ricadenti nel territorio della Municipalità 9. Annualità 2023.

Determinazione a contrarre, ai sensi dell'art. 32 co. 2 del D. Lgs 50/2016 e dell'art. 192 del D. Lgs. 267/2000 per affidamento diretto, ai sensi dell'art.1 co.2, a) della L.120/2020 modificata dal decreto legge 77/2021 coordinato con la legge di conversione 29 luglio 2021, n. 108, tramite indagine di mercato con consultazione di tre operatori economici estratti dall'elenco telematico del Comune di Napoli, per la stipula un Accordo Quadro con un unico operatore ai sensi dell'art.54, comma 3, D.Lgs. 50/2016 della durata massima di 12 mesi, per l'esecuzione dei lavori in oggetto.

Approvazione della documentazione progettuale per un importo complessivo massimo di € 57.352,46 (compresi € 1.352,46 per oneri di sicurezza ed € 1.000,00 per oneri di smaltimento ed espurghi entrambi non soggetti a ribasso) oltre IVA e somme a disposizione.

C.U.P.: B61G23000000004

C.I.G.: 958525744E

ATTO SENZA IMPEGNO DI SPESA

Il Direttore della Municipalità 9 Pianura-Soccavo, Dott.ssa Antonietta Agliata

Premesso che:

con Delibera di C.C. n.68 del 21.09.2005 è stato approvato il Regolamento delle Municipalità con attribuzione alle stesse di funzioni e servizi;

con Disposizione del Direttore Generale n. 30 del 02.08.2012 è stata approvata l'attribuzione ai Servizi Municipali di funzioni, materie ed attività, in attuazione della deliberazione di Giunta Comunale n.589 del 20 luglio 2012, con cui è stata approvata la nuova Macrostruttura del Comune di Napoli;

con Disposizione del Direttore Generale n. 009 del 06.03.2019 - Allegato 27 - sono state ridistribuite le funzioni, come sopra attribuite, tra i nuovi servizi istituiti, incorporando i SAT nella Direzione di Municipalità;

ai sensi dell'art.18 del Regolamento delle Municipalità, approvato dal Consiglio Comunale con Deliberazione n.68 del 21.09.2005, è tra l'altro, di competenza delle Municipalità l'approvazione dei progetti e la realizzazione dei lavori ricadenti nel proprio ambito territoriale e precisamente:

la manutenzione ordinaria e straordinaria degli immobili adibiti a sedi degli uffici della Municipalità senza carattere monumentale, inclusa la manutenzione degli impianti tecnologici, riportati nell'elenco "B" (co.1 lett. c);

è compito della Municipalità garantire lo stato di agibilità e buona conservazione degli sedi e uffici municipali ricadenti nel territorio mediante l'eliminazione repentina di situazioni che possono comportare pericolo.

Preso che:

con Deliberazione di Consiglio Comunale n.21 del 28.06.2022 è stato approvato il Bilancio di previsione 2022-2024;

con Deliberazione di Giunta Comunale n.317 del 05.08.2022 è stato il Piano Esecutivo di Gestione 2022-2024;

per la manutenzione ordinaria delle sedi municipali per l'annualità 2023 è prevista la disponibilità di spesa di € 70.000,00 sul seguente capitolo:

codice di bilancio	cap.art.	denominazione	ANNO 2023
01.05-1.03.02.09.008	U 100300 9	IX MUNICIPALITA - MANUTENZIONE ORDINARIA SEDI - NEL 2021 FIN.TO DA ONERI CONCESSORI	€ 70.000,00

Rilevato che:

per fronteggiare le continue richieste di interventi manutentivi che pervengono, senza soluzione di continuità, l'Unità Operativa Attività Tecniche della Municipalità, nei limiti degli stanziamenti assegnati, ha individuato nella procedura dell'accordo quadro con unico operatore, di cui all'art. 54 del D.Lgs. 50/2016, della durata massima di 12 mesi, lo

strumento più idoneo a garantire la flessibilità di intervento (edile ed impiantistico);
il ricorso all'istituto dell'Accordo Quadro, ai sensi dell'art.54 del D.lgs 50/2016, previsto obbligatoriamente per lavori e/o servizi di manutenzione per i quali non è possibile predeterminare il numero e l'oggetto preciso nel dato periodo, risponde all'esigenza di fornire uno strumento flessibile alla P.A. per consentire di eseguire/affidare i lavori, man mano che l'esatta misura ed entità viene definita in base alle necessità sopravvenute, rivolgendosi direttamente all'operatore economico selezionato già a monte senza dover attivare per ogni singolo contratto attuativo lunghe, complesse e ripetitive procedure di scelta del contraente;
l'elemento chiave dell'accordo quadro rimane sempre l'impegno di spesa per cui ciò che rileva è che per l'attivazione dei contratti specifici o per l'invio degli ordinativi sia presente la copertura finanziaria per poi procedere ai diversi affidamenti.

Considerato che:

l'art. 23 comma 4 del D.Lgs. 50/2016 consente alla Stazione appaltante, in rapporto alla specifica tipologia e alla dimensione dell'intervento, l'omissione di uno o di entrambi i primi due livelli di progettazione, purché il livello successivo contenga tutti gli elementi previsti per il livello omesso, salvaguardando la qualità della progettazione;

per quanto sopra l'U.O. Attività Tecniche della Municipalità, ha elaborato gli atti tecnici necessari per addivenire all'affidamento di un unico accordo quadro, con un solo Operatore Economico, per l'annualità 2023, per l'esecuzione dei "Lavori di manutenzione ordinaria delle sedi municipali ricadenti nel territorio della Municipalità 9" costituito dai seguenti elaborati:

1. *Relazione Tecnica e Quadro Economico;*
2. *Capitolato Speciale d'Appalto;*
3. *Elenco prezzi unitari costituito integralmente dal "Prezzario Regione Campania dei Lavori Pubblici anno 2022" approvato con Delibera di Giunta Regionale n. 333 del 28.6.2022.*

il valore massimo stimato dei lavori che possono essere affidati con l'accordo quadro è pari a € 57.352,46 (compresi € 1.352,46 per oneri di sicurezza ed € 1.000,00 per oneri di smaltimento ed espurghi entrambi non soggetti a ribasso) oltre IVA e somme a disposizione, secondo il seguente quadro economico:

A) LAVORI		
A1) Importo lavori a misura soggetti a ribasso		€ 55 000,00
di cui Oneri di Manodopera	€ 22 000,00	
A2) Oneri sicurezza non soggetti a ribasso		€ 1 352,46
A3) Espurghi e smaltimenti non soggetti a ribasso		€ 1 000,00
Totale A)		€ 57 352,46
B) SOMME A DISPOSIZIONE		
B1) IVA al 22% su A	€ 12 617,54	
B2) Contributo AVCP	€ 30,00	
Totale B)		€ 12 647,54
TOTALE (A + B)		€ 70 000,00

il tempo di validità dell'accordo quadro è stabilito in massimo 12 (DODICI) mesi, a decorrere dalla data di sottoscrizione del contratto di Accordo Quadro, comunque condizionata al raggiungimento dell'importo complessivo massimo annuo consentito dagli stanziamenti di bilancio.

Dato atto che:

ai sensi dell'art.1 co.2, a) della L.120/2020 modificata dal decreto legge 77/2021 coordinato con la legge di conversione 29 luglio 2021, n. 108 è consentito alle stazioni appaltanti di ricorrere alla modalità di affidamento diretto dei lavori di importo inferiori ad € 150.000,00;

ai sensi dell'art.1 co.4 della Legge 11 settembre 2020, n. 120 di conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76, recante «Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitali» (Decreto Semplificazioni), per le modalità di affidamento previste dall'art. 1 della stessa Legge, non sono richieste ai partecipanti le garanzie provvisorie di cui all'art. 93 del D.lgs 50/2016;

si provvederà alla successiva stipula del contratto relativo all'Accordo Quadro e i successivi contratti applicativi derivanti dall'Accordo Quadro, mediante sottoscrizione di scrittura privata semplice ai sensi delle vigenti Linee guida per la stipula dei contratti pubblici approvate con Delibera di G.C. n.146 del 10.03.2016.

Ritenuto opportuno pertanto:

procedere all'approvazione degli atti tecnici e del summenzionato quadro economico per la stipula un Accordo Quadro con un unico operatore ai sensi dell'art.54, co.3, D.Lgs.50/2016 per la durata di 12 mesi, per l'esecuzione dei *"Lavori di manutenzione ordinaria delle sedi municipali ricadenti nel territorio della Municipalità 9". Annualità 2023;*

procedere mediante affidamento diretto previa un indagine di mercato al fine di acquisire dei preventivi di tre operatori economici individuati negli elenchi del Comune di Napoli nel rispetto dei principi comuni dettati dalle linee guida dell'ANAC, in particolare rotazione, trasparenza e imparzialità utilizzando il criterio del minor prezzo determinato mediante massimo ribasso unico percentuale sull'elenco prezzi posto a base di gara per l'individuazione dell'affidatario;

stabilire che a seguito dell'accordo quadro saranno sottoscritti contratti attuativi con l'affidatario in conformità con l'offerta presentata in sede di gara e sulla base delle risorse finanziarie disponibili.

Rilevato che la Corte dei Conti sezione regionale di controllo per la Campania Deliberazione n.77/2018, ha considerato di diritto che “la stipulazione dell'accordo quadro o la previsione di una sua stipulazione, in quanto non costituisce titolo per il sorgere di obbligazioni pecuniarie, non consente di impegnare e pagare con imputazione all'esercizio cui lo stanziamento si riferisce (art. 183 TUEL)” e, con riferimento alla prenotazione di impegno, che “non è la stipulazione dell'accordo quadro o la procedura di scelta del

contraente a fare sorgere l'obbligo di adempimenti contabili, bensì il correlato contratto attuativo".

Letta:

la circolare PG/2012/647856 del 10/08/2012 a firma del Coordinatore del servizio Autonomo Centro Unico Acquisti e Gare, in virtù della quale i Dirigenti responsabili della spesa non sono tenuti a sottoporre al CUAG la valutazione delle procedure di acquisti tramite Consip e MEPA e pertanto, non è necessario acquisire il preventivo parere del Coordinatore CUAG;

la disposizione dirigenziale n. 1 del 07/02/2019 del Servizio Autonomo CUAG, inerente approvazione del nuovo disciplinare per l'istituzione e la tenuta dei nuovi elenchi telematici di operatori economici idonei per l'affidamento di lavori servizi e forniture;

la nota PG/2021/541347 del 12/07/2021 a firma del Coordinatore dell'Area Centro Unico Acquisti e Gare, che invita i Dirigenti responsabili della spesa ad utilizzare in maniera autonoma gli elenchi degli operatori economici abilitati dall'ente al fine di velocizzare le procedure di affidamento ex art.36 del D.Lgs. 50/2016 nel rispetto dei principi di concorrenza, imparzialità e trasparenza;

l'art. 192 del D.Lgs 267/2000, che prescrive la necessità di adottare apposita determinazione a contrattare, indicando:

- ⤴ il fine che con il contratto si intende perseguire;
- ⤴ l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- ⤴ le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base.

Precisato che:

per il presente progetto è stato individuato Responsabile del procedimento e Direttore dei Lavori l'ing. Giulio Davini in servizio presso la Municipalità 9;

per il progetto in questione è stato quindi richiesto il relativo C.U.P. che corrisponde al n.ro **B61G2300000004** nonché il C.I.G. che corrisponde al n.ro **958525744E**;

la finalità dell'Accordo Quadro con un unico operatore è poter attivare rapidamente l'esecuzione degli interventi;

l'Accordo Quadro ha per oggetto l'esecuzione di interventi di manutenzione ordinaria delle sedi municipali ricadenti nel territorio della Municipalità 9. Annualità 2023;

le clausole essenziali del contratto sono contenute nel capitolato speciale d'appalto, e nei successivi Contratto di Accordo Quadro e Contratti applicativi;

l'Accordo Quadro verrà stipulato in forma di scrittura privata semplice;

la tipologia dei lavori di cui trattasi e l'omogeneità tecnico operativa, rendono non economicamente conveniente la suddivisione in lotti funzionali dell'appalto in essere.

Visti:

gli art.107 e 183 del D.Lgs.267/2000;

il D.Lgs.50/2016 e smi;

la Delibera di G.C. n.146/2016 recante le modalità e le procedure per la stipulazione dei contratti;

la lettera di invito, allegata e formante parte integrante del presente atto, redatto in conformità ai contenuti di cui al D.Lgs. n.50/2016 e smi.

gli obblighi di pubblicazione e rispettivi riferimenti normativi contenuti nel P.I.A.O., approvato per il triennio 2022-24, alla Sezione 2 – VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE E ANTICORRUZIONE - Sezione 2.3: Rischi corruttivi e Trasparenza.

Attestato:

da parte del Direttore della Municipalità 9 che sottoscrive l'atto, in ordine alla regolarità e correttezza dell'attività amministrativa e contabile ai sensi dell'art.147 bis del D.Lgs n.267/2000 e degli artt. 13, co.1, lett. "b" e 17, co.2, lett. "a" del Regolamento del Sistema dei Controlli Interni, attesa la funzione di controllo di regolarità assegnata alla dirigenza stessa nella fase della formazione preventiva dell'atto;

l'assenza di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n.241/1990, degli artt. 6 e 7 del D.P.R. n.62/2013 e degli artt.7 e 9 del Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Napoli approvato con Deliberazione di G.C. n.254/2014, come modificato con D.G.C. n.217/2017;

che il presente provvedimento rientra nella previsione normativa di cui:

- art.1, c.32, Legge n.190/2012, art.37, c.1, lett.a) D.Lgs. n.33/2013 e art. 4 delibera ANAC n.39/2016;
- art.37, c.1, lett.b) D.Lgs. n.33/2013 e art.29, c.1, D.Lgs. n.50/2016;
- art.23, c.1, D.Lgs. n.33/2013 e art.1, co.16 della Legge n.190/2012;

come riportato nella predetta sezione del P.I.A.O. e, pertanto, una volta ottenuta la relativa esecutività, sarà oggetto di pubblicazione nella sezione Amministrazione Trasparente;

che il presente atto e i suoi allegati contengono dati personali trattati in conformità alle condizioni di liceità di cui all'art. 6 del Regolamento UE 2016/679 e pubblicato nel rispetto delle relative norme di legge.

Per i motivi esposti in narrativa:

D E T E R M I N A

Di dare atto che le motivazioni per cui si redige tale atto sono espresse nella parte narrativa e formano parte integrante e sostanziale.

Di approvare gli elaborati tecnici necessari per addivenire all'affidamento di un unico accordo quadro, con un solo Operatore Economico per la durata di 12 mesi, per l'esecuzione dei *Lavori di manutenzione ordinaria delle sedi municipali ricadenti nel territorio della Municipalità 9. Annualità 2023* costituito dai seguenti elaborati:

1. *Relazione Tecnica e Quadro Economico;*
2. *Capitolato Speciale d'Appalto;*
3. *Elenco prezzi unitari costituito integralmente dal "Prezzario Regione Campania dei Lavori Pubblici anno 2022" approvato con Delibera di Giunta Regionale n. 333 del 28.6.2022.*

secondo il seguente quadro economico:

A) LAVORI		
A1) Importo lavori a misura soggetti a ribasso		€ 55 000,00
di cui Oneri di Manodopera	€ 22 000,00	
A2) Oneri sicurezza non soggetti a ribasso		€ 1 352,46
A3) Espurghi e smaltimenti non soggetti a ribasso		€ 1 000,00
Totale A)		€ 57 352,46
B) SOMME A DISPOSIZIONE		
B1) IVA al 22% su A	€ 12 617,54	
B2) Contributo AVCP	€ 30,00	
Totale B)		€ 12 647,54
TOTALE (A + B)		€ 70 000,00

Di individuare la procedura di affidamento diretto, ai sensi dell'art.1 co.2, a) della L.120/2020 modificata dal decreto legge 77/2021 coordinato con la legge di conversione 29 luglio 2021, n.108, con indagine di mercato attraverso la consultazione di tre operatori economici estratti dall'elenco telematico del Comune di Napoli, nel rispetto dei principi comuni dettati dalle linee guida dell'ANAC, in particolare rotazione, trasparenza e imparzialità.

Di stabilire che il criterio per l'individuazione dell'affidatario è quello del minor prezzo determinato mediante massimo ribasso unico percentuale sull'elenco prezzi posto a base di gara.

Di approvare la lettera di invito, parimenti allegato al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale.

Di dare atto che gli interventi da eseguirsi nell'ambito dell'Accordo Quadro saranno affidati con successivi provvedimenti di approvazione e impegno di spesa, previa accertamento della disponibilità finanziaria.

Di stabilire che l'Accordo Quadro e i contratti applicativi derivanti dall'Accordo Quadro saranno stipulati nella forma della scrittura privata semplice ai sensi dell'art.32 co.14 del D.Lgs. n.50/2016 e smi e della Delibera di G.C. n.146 del 10.03.2016 recante le modalità e le procedure per la stipulazione dei contratti.

Di stabilire che saranno osservate le disposizioni di cui al Programma 100 nonché quelle di

cui all'art.80 del D.Lgs. n.50/2016 e smi.

Di rilevare che ai sensi dell'art.200 del D.Lgs. n.267/00, che dal presente provvedimento non derivano ulteriori oneri di spesa, trattandosi di interventi manutentivi.

Di confermare l'incarico di RUP e Direttore dei Lavori, all'ing. Giulio Davini, in servizio presso la Municipalità 9.

Di precisare che l'aggiudicazione è subordinata all'acquisizione del Patto d'Integrità sottoscritto fra il Comune di Napoli e le Società concorrenti, ai sensi della Deliberazione di G.C. n.797/2015, che resterà in vigore fino alla completa esecuzione del contratto assegnato a seguito della procedura di gara e all'esito delle verifiche di cui all'art. 80 del D.lgs. 50/2016.

Di Dare atto che la durata massima dell'accordo quadro è di 12 mesi a partire dalla data di sottoscrizione dell'accordo stesso.

Gli allegati costituenti parte integrante del presente atto, composti dai seguenti documenti, per complessive pagg. 70 progressivamente numerate, firmati digitalmente dal Dirigente proponente, sono conservati nell'archivio informatico dell'Ente, repertoriati con il n.ro da "All_E1591_003_01" a "All_E1591_003_06":

- All_E1591_003_01 – Relazione Tecnica e Quadro Economico;
- All_E1591_003_02 – Capitolato Speciale d'Appalto;
- All_E1591_003_03 – Schema Lettera di invito;
- All_E1591_003_05 – Schema Accordo Quadro;
- All_E1591_003_05 – Schema Contratto Applicativo;
- All_E1591_003_06 – Patto di integrità.

Sottoscritta digitalmente da
IL Direttore
Dott.ssa Antonietta Agliata

La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ai sensi dell'art.24 del D.Lgs 7/3/2005, n 82 e s.m.i. (CAD). Il presente atto è conservato in originale negli archivi informatici del Comune di Napoli ,ai sensi dell'art. 22 del D.Lgs. 82/2005.