

COMMISSIONE ESAMINATRICE

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per il reclutamento di complessive 55 unità di personale dirigenziale a tempo pieno e indeterminato, da inquadrare nel ruolo dei dirigenti del Comune di Napoli in esecuzione della deliberazione di Giunta Comunale n. 200 del 31/05/2022 avente ad oggetto "Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale 2022/2024" e s.m.i. Area Sicurezza e Vigilanza (VIG/DIR).

Verbale n° 1

L'anno 2022, il giorno 17/10/2022 alle ore 17:30, in Napoli, all'interno dei locali siti in Palazzo San Giacomo, sede del Comune di Napoli, si riunisce la Commissione esaminatrice del concorso, di cui al bando di Concorso pubblicato sulla G.U. - Serie speciale Concorsi ed Esami n. 63 del 9/8/2022, per il reclutamento di 2 Dirigenti di Area Sicurezza e Vigilanza, nominata con Disposizione del Responsabile dell'Area Risorse Umane del Comune di Napoli n. 21 del 12/10/2022 (di seguito, anche solo la "Commissione") con le seguenti modalità: il dott. Pasquale Errico (Presidente) ed il dott. Antonio Costa (Segretario) in presenza, la dott.ssa Annamaria Merola (componente effettivo) ed il dott. Emiliano Bezzon (componente effettivo), da remoto.

Il Presidente dichiara, quindi, aperta la seduta, riferendo, sulla base della documentazione ricevuta, che:

- ✓ risultano pervenute alla data di scadenza del bando n. 120 domande di partecipazione per l'Area Sicurezza e Vigilanza, di cui n. 119 risultano essere i candidati ammessi alle prove concorsuali e n. 1 non ammesso;
- ✓ le due prove scritte, di cui all'art. 5 del bando, si svolgeranno il 19 ottobre p.v. presso Mostra D'Oltremare in Napoli in un'unica sessione con convocazione alle ore 8:30.

Il Presidente, i Componenti ed il Segretario, visionato l'elenco nominativo dei n. 119 candidati (**Allegato 1**), dichiarano che tra questi non risultano propri parenti e/o affini entro il quarto grado e che non sussiste alcuna situazione di incompatibilità ai sensi degli artt. 51 e 52 del c.p.c., così come prescritto dall'art. 9 del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487; dichiarano, altresì, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e s. m. e i., consapevoli della responsabilità penale cui poter andare incontro in caso di dichiarazione mendace, edotti delle sanzioni penali di cui all'art. 76 del D. P. R. citato e ai sensi della L. 6 novembre 2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione", di non essere in nessuna delle situazioni che comportino l'obbligo di astensione dalla partecipazione alla Commissione. Le dichiarazioni sono allegate al presente verbale (**Allegati 2 a-b-c-d**).

Con particolare riferimento allo svolgimento delle prove scritte, la Commissione prende atto che, come previsto dall'art. 5 del bando, la fase scritta si articola in due prove, ciascuna per un punteggio massimo attribuibile di 100 punti:

1 

- 1) La prima prova scritta, a contenuto teorico, consiste nella risoluzione di più quesiti a risposta aperta sulle materie stabilite dall'art. 6 del bando di concorso ed è volta a rilevare il grado di preparazione, nonché la conoscenza dei contenuti tecnici e dottrinali delle materie relative all'Area Sicurezza e Vigilanza (VIG/DIR). Il tempo a disposizione dei candidati per lo svolgimento della prima prova scritta è di tre ore.
- 2) La seconda prova scritta, a contenuto pratico, è volta a verificare l'attitudine all'analisi e la competenza nella soluzione di problemi inerenti alle funzioni dirigenziali da svolgere, e consiste in una prova atta a rilevare la capacità del candidato di predisporre elaborati di contenuto pratico, quali atti amministrativi, pareri, progetti tecnici, illustrazione di procedimenti organizzativi e gestionali, approfondimenti su ipotesi concrete nelle materie relative all' Area Sicurezza e Vigilanza (VIG/DIR). Il tempo a disposizione dei candidati per lo svolgimento della seconda prova scritta è di tre ore.

Le prove scritte verteranno sulle materie di seguito indicate:

- Nozioni di diritto costituzionale ed amministrativo;
- Ordinamento istituzionale, contabile e finanziario degli Enti locali;
- Normativa in materia di privacy, trasparenza e anticorruzione;
- Procedimento amministrativo e relativi vizi di legittimità, diritto di accesso e trattamento dei dati per -
- sonali (privacy);
- Prevenzione e sicurezza sui luoghi di lavoro;
- Normativa nazionale e regionale in materia di Polizia amministrativa, pubblici esercizi e commercio;
- attività produttive, spettacoli e intrattenimenti pubblici;
- Nozioni in materia di contratti pubblici (lavori, servizi e forniture);
- Testo unico delle leggi di Pubblica sicurezza;
- Codice della strada e relativo regolamento di esecuzione;
- Beni confiscati
- Infortunistica stradale;
- Polizia edilizia;
- Polizia ambientale;
- Polizia giudiziaria;
- Nozioni in materia di pubblico impiego, diritti, doveri e codice di comportamento dei pubblici dipendenti;
- Ordinamento amministrativo e contabile delle pubbliche amministrazioni

Entrambe le prove scritte avranno luogo nella stessa giornata fissata per il 19 ottobre p.v. La Commissione stabilisce che la prima prova scritta di tipo teorico consisterà nella somministrazione di n. 4 (quattro) quesiti a risposta sintetica, relativi alle materie di cui all'art. 6 del bando e in precedenza riportate. Per lo svolgimento della prova sarà previsto un tempo massimo di 3 (tre) ore.

La Commissione decide che nella data prevista per lo svolgimento della prova e in maniera collegiale, provvederà alla formulazione di n. 3 quaterne di domande (A, B, C) che saranno elaborate al computer e stampate su singoli fogli siglati da ciascuno dei componenti.



Le quaterne di domande saranno composte sulla base delle materie previste ex. art. 6 del bando di concorso.

Le domande verranno inserite in altrettante buste che saranno chiuse e siglate dai componenti la Commissione e tra queste sarà effettuata l'estrazione a cura di un/a candidato/a volontario/a.

Ai fini della valutazione della prova teorica, la Commissione, dopo approfondita discussione, fissa i seguenti criteri e punteggi per ciascuno dei 4 quesiti:

- conoscenza dell'argomento e completezza della trattazione (punti max 10);
- correttezza e proprietà di linguaggio e dell'esposizione (punti max 10);
- capacità di sintesi (punti max 5).

La Commissione definisce un'apposita tabella per l'attribuzione dei punteggi di cui sopra (**allegato 3**).

Per quanto riguarda, invece, il contenuto della seconda prova scritta teorico-pratica, la Commissione all'unanimità decide che nella data prevista per lo svolgimento della prova e in maniera collegiale, provvederà alla formulazione di n. 3 tracce (A, B e C) scelte tra tematiche concernenti una o più materie previste dal bando, che saranno elaborate al computer e stampate su singoli fogli siglati da ciascuno dei componenti.

Le tracce verranno inserite in altrettante buste che saranno chiuse e siglate dai componenti la Commissione. Le suddette tracce saranno oggetto di apposita estrazione. Per lo svolgimento della prova sarà previsto un tempo massimo di 3 (tre) ore.

La Commissione, ai fini della valutazione della prova teorico-pratica, dopo accurata discussione, sancisce i seguenti criteri e punteggi:

- correttezza e proprietà di linguaggio e dell'esposizione (punti max 25);
- conoscenza dell'argomento e completezza della trattazione (punti max 35);
- capacità di individuare e trattare le questioni e di inserirle nel quadro normativo e/o tecnico di riferimento nonché di svolgimento coerente e sistematico degli argomenti (punti max 40).

La Commissione definisce un'apposita tabella per l'attribuzione dei punteggi di cui sopra (**allegato 4**).

I candidati, durante le prove scritte, potranno consultare **soltanto** i dizionari di lingua italiana ed i testi di legge non commentati. Non potranno avvalersi di pubblicazioni, appunti di qualsiasi natura e telefoni cellulari o altri dispositivi mobili idonei alla memorizzazione o trasmissione dati o allo svolgimento di calcoli matematici (es. smartwatch e simili...), né potranno comunicare tra loro.

In caso di violazione delle suddette disposizioni, la Commissione esaminatrice dispone l'immediata esclusione dal concorso.

Di seguito, la Commissione definisce, in particolare, le regole di comportamento da rendere note ai concorrenti in tempo utile:



- ✓ durante l'espletamento della prova non sarà consentito allontanarsi dall'aula di esame per approvvigionarsi di generi alimentari e/o bevande;
- ✓ sarà proibito ai concorrenti, durante tutto il tempo in cui si trattengono nei locali dove si svolgeranno le prove, di conferire verbalmente con altri candidati o di scambiare qualsiasi comunicazione per iscritto, come pure di comunicare in qualunque modo con estranei;
- ✓ l'accesso ai bagni, durante lo svolgimento delle prove, sarà autorizzato dalla Commissione esaminatrice, secondo le modalità che la Commissione riterrà idonee, che verranno comunicate ai candidati in sede d'esame ed in ogni caso non prima di un'ora dall'inizio della prova.

Il mancato rispetto delle prescrizioni suddette, nonché delle disposizioni impartite nel corso degli esami dalla Commissione esaminatrice e di quanto previsto dall'art. 13 D.P.R. n. 487/1994, nonché ogni condotta fraudolenta o violenta comporterà l'immediata esclusione del candidato dall'esame.

La Commissione, quindi, prende atto del Diario d'Esame approvato con Disposizione del Responsabile dell'Area Risorse Umane n. 12 del 03/10/2022 e del foglio "*Istruzioni per lo svolgimento della prova scritta teorica e della prova scritta teorico-pratica del concorso per dirigente*", pubblicati sul sito istituzionale del Comune di Napoli e di Formez P.A. ed allegati al presente verbale (**Allegato 5**).

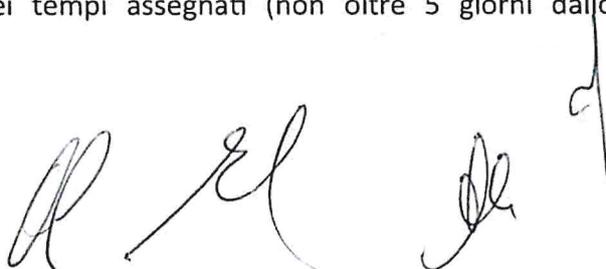
Ai fini dell'organizzazione della logistica delle prove, il Segretario sottopone alla Commissione la situazione relativa partecipanti con disabilità che saranno presenti alle prove scritte. La Commissione prende atto che sono n. uno (1) in totale.

In relazione ai candidati diversamente abili, la Commissione, ai sensi dell'art. 3 del bando, è chiamata a esprimersi sull'assegnazione di ausili e/o tempi aggiuntivi richiesti dai partecipanti suddetti, sulla scorta della documentazione inviata in fase di candidatura o a mezzo *pec* e dell'esame di ogni singolo caso. Il Segretario consegna al Presidente l'elenco di tutti concorrenti che hanno dichiarato la disabilità, con indicazione anche degli ausili richiesti, in allegato al presente verbale (**Allegato 6**).

Pertanto, la Commissione, presa visione dell'elenco e delle note specifiche segnalate dai candidati, subito dopo procede con la disamina della relativa documentazione.

La Commissione, quindi, prende atto, dall'esame della documentazione pervenuta, che vi è un solo partecipante alla procedura concorsuale che ha dichiarato di avere una disabilità e nello specifico un' "*invalidità al 75% PORTATORE DI HANDICAP (comma 1 art. 3)*", e che lo stesso ha richiesto, esclusivamente, la possibilità di portare al seguito, in sede concorsuale, un "*bastone canadese*". In relazione a tale richiesta la Commissione esprime il proprio nulla osta.

La Commissione decide, altresì, che coloro i quali non hanno presentato, entro i termini previsti dal bando, la certificazione attestante la condizione di invalidità che giustifica l'assegnazione dei tempi aggiuntivi concessi, limitandosi all'autocertificazione, saranno esclusi dalle prove successive ove non producano la certificazione idonea nei tempi assegnati (non oltre 5 giorni dallo svolgimento della prova).

The image shows several handwritten signatures and initials in black ink at the bottom of the page. There are four distinct marks: a large, stylized signature on the left, a signature in the middle, a signature on the right, and a vertical line or initial on the far right.

Per quanto concerne, invece, la valutazione dei titoli, a cui è attribuito un valore massimo complessivo di 90 punti, la Commissione si atterrà a quanto disciplinato dall'art. 8 del bando di concorso.

In riferimento, invece, allo svolgimento della prova orale, di cui all'art. 7 del bando, la Commissione prende atto che consisterà in un colloquio volto ad accertare la preparazione e la professionalità del candidato, nonché l'attitudine all'espletamento delle funzioni dirigenziali e consiste in un colloquio sulle materie previste dall'articolo 6 del bando, nonché sui seguenti ambiti di competenza:

1. capacità, attitudini e motivazioni individuali, anche attraverso prove, finalizzate alla loro osservazione e valutazione comparativa, definite secondo metodologie e standard riconosciuti;
2. capacità organizzative e manageriali in rapporto a specifiche situazioni proprie del ruolo dirigenziale;
3. codice di comportamento dell'Amministrazione; tipologie di responsabilità dirigenziale; normativa in materia di privacy, trasparenza e prevenzione della corruzione;
4. conoscenza, ad un livello avanzato, della lingua inglese;
5. conoscenza, ad un livello avanzato, in tema di tecnologie digitali ed informatiche, anche ai fini gestionali.

Alla prova orale è assegnato un punteggio massimo di 100 punti.

Ai candidati ammessi alle prove orali saranno sottoposti complessivamente n. 6 quesiti (estratti a sorte) di cui n. 3 sulle materie espressamente indicate dall'art. 6 del e dall' art. 7 (punto 3) del bando di concorso e riferite nello specifico all'Area Sicurezza e Vigilanza, n. 1 sugli ambiti di competenza di cui ai punti 1 - 2, n. 1 sugli ambiti di competenza di cui al punto 4 e n. 1 sugli ambiti di competenza di cui al punto 5, dell'art. 7 del bando.

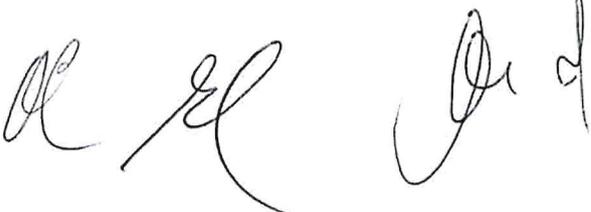
Per quanto concerne gli ambiti di competenza di cui ai punti nn. 1, 2, 4 e 5 dell'art. 7 del bando (rispettivamente 1. capacità, attitudini e motivazioni individuali, anche attraverso prove, finalizzate alla loro osservazione e valutazione comparativa, definite secondo metodologie e standard riconosciuti; 2. capacità organizzative e manageriali in rapporto a specifiche situazioni proprie del ruolo dirigenziale; 4. conoscenza, ad un livello avanzato, della lingua inglese e 5. conoscenza, ad un livello avanzato, in tema di tecnologie digitali ed informatiche, anche ai fini gestionali) essi saranno valutati da esperti delle materie chiamati ad integrare la commissione giudicatrice, come previsto ex art. 4 del Bando di concorso.

Ogni gruppo di domande, da sottoporre a ciascun candidato, sarà collocato all'interno di una busta che sarà sigillata, numerata e siglata dalla Commissione. Tramite un'apposita urna il candidato estrarrà un numero che corrisponderà ad una delle suddette buste ed ai relativi quesiti.

La Commissione appronterà prima dell'inizio di ogni seduta giornaliera i quesiti che dovranno essere estratti dai candidati nel corso della giornata.

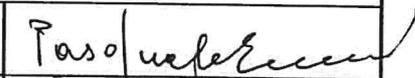
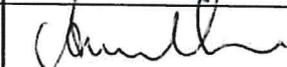
Alla prova orale è assegnato un punteggio massimo di 100 punti così distribuito:

- massimo 20 punti per ciascuna domanda relativa alle materie previste dall'art. 6 e art. 7 (punto 3) del bando;

5 

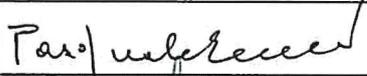
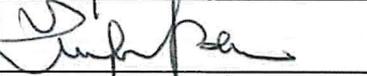
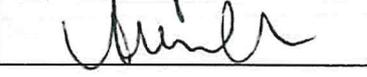


GRIGLIA PER LA VALUTAZIONE DELLA 1^ PROVA SCRITTA TEORICA					
CANDIDATO CON CODICE PROVA _____					
INDICATORI	PUNTEGGIO MASSIMO	PUNTI OTTENUTI 1 QUESITO	PUNTI OTTENUTI 2 QUESITO	PUNTI OTTENUTI 3 QUESITO	PUNTI OTTENUTI 4 QUESITO
Conoscenza dell'argomento e completezza della trattazione	10				
Correttezza e proprietà di linguaggio e dell'esposizione	10				
Capacità di sintesi	5				
<b>TOTALE</b>	25	/25	/25	/25	/25
<b>PUNTEGGIO TOTALE</b>	<b>/100</b>				

LA COMMISSIONE	
- PRESIDENTE	
- COMPONENTE	
- COMPONENTE	
- SEGRETARIO VERBALIZZANTE	

.....

GRIGLIA PER LA VALUTAZIONE DELLA 2^ PROVA SCRITTA TEORICO-PRATICA		
CANDIDATO CON CODICE PROVA: _____		
INDICATORI	PUNTEGGIO MASSIMO	PUNTI OTTENUTI
Correttezza e proprietà di linguaggio e dell'esposizione	25	
Conoscenza dell'argomento e completezza della trattazione	35	
Capacità di individuare e trattare le questioni e di inserirle nel quadro normativo/tecnico di riferimento nonché di svolgimento coerente e sistematico degli argomenti	40	
<b>TOTALE</b>	<b>100</b>	<b>0</b>
<b>PUNTEGGIO TOTALE</b>		
		<i>max 100</i>

LA COMMISSIONE	
- PRESIDENTE	
- COMPONENTE	
- COMPONENTE	
- SEGRETARIO VERBALIZZANTE	

ALLEGATO 7

GRIGLIA PER LA VALUTAZIONE DELLA PROVA ORALE		
CANDIDATO CON CODICE PROVA : _____		
Ora inizio: _____	Ora fine: _____	

Quesiti ex. art. 6 e 7 (punto 3) del bando di concorso				
INDICATORI	PUNTEGGIO MASSIMO	PUNTI OTTENUTI 1° QUESITO	PUNTI OTTENUTI 2° QUESITO	PUNTI OTTENUTI 3° QUESITO
Conoscenza della materia	10			
Capacità di fare collegamenti	5			
Chiarezza espositiva	5			
<b>TOTALE</b>	<b>20</b>			
<b>PUNTEGGIO TOTALE</b>		MAX 20	MAX 20	MAX 20

*Handwritten signature*

*Handwritten signature*

Quesiti di cui punti nn. 1 – 2 ex art. 7 del bando di concorso			
INDICATORI	PUNTEGGIO MASSIMO	PUNTI OTTENUTI 1° QUESITO	
Competenze personali	10		
Competenze organizzative e manageriali	10		
<b>TOTALE</b>	<b>20</b>		
<b>PUNTEGGIO TOTALE</b>		MAX 20	

INDICATORI ICT	PUNTEGGIO MASSIMO	PUNTI OTTENUTI 1° QUESITO
Conoscenza ai fini dell'utilizzo degli strumenti informatici	10	
<b>TOTALE</b>	<b>10</b>	
<b>PUNTEGGIO TOTALE</b>		

*OC*     *Dr*     *RF*

INDICATORI INGLESE	PUNTEGGIO MASSIMO	PUNTI OTTENUTI 1° QUESITO
Capacità di conversazione	7	
Pronuncia e intonazione	3	
<b>TOTALE</b>	<b>10</b>	
<b>PUNTEGGIO TOTALE</b>		max 10

LA COMMISSIONE	
PRESIDENTE	
COMPONENTE	
COMPONENTE	

SEGRETARIO VERBALIZZANTE	
--------------------------	--