



COMUNE DI NAPOLI

2[^] Municipalità

Avvocata Montecalvario S. Giuseppe Porto Mercato Pendino

Direzione di Municipalità

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

n. 51 del 09/11/2021

Oggetto: lavori urgenti ed indifferibili di manutenzione ordinaria degli edifici scolastici di competenza della II Municipalità – fine anno 2021.

Determinazione a contrarre, ai sensi dell'art. 32, co. 2 del D.Lgs n. 50/2016 e art.192 del D.Lgs. n. 267/2000.

Affidamento diretto, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett.a) della legge n. 120 dell'11 settembre 2020, di conversione con modificazioni del D.L. n.76 del 16 luglio 2020, in deroga all'art. 36 co. 2 del D.Lgs n. 50/2016 e ss.mm.ii., dei lavori in oggetto alla impresa COVEDIL S.R.L.S. UNIPERSONALE con sede legale in Quarto (NA) alla via Santa Maria n. 35 - CAP 80010, C.F./P.IVA 09350341211.

Importo dell'affidamento: € 32.445,35 comprensivo di oneri della sicurezza non soggetti a ribasso pari ad € 945,01, oltre IVA.

Assunzione impegno spesa per i lavori di manutenzione ordinaria degli edifici scolastici ricadenti nella II Municipalità.

Impegno della spesa complessivo di € 39.583,33.

CUP: B66G21048370004

Smart CIG: ZE233A35C9

Il Direttore della II Municipalità, Dott.ssa Anna Aiello

Premesso che

- con Delibera di C.C. n.68 del 21.09.2005 è stato approvato il Regolamento delle Municipalità con attribuzione alle stesse di funzioni e servizi;
- con Disposizione del Direttore Generale n. 30 del 02/08/2012 è stata approvata l'attribuzione ai Servizi Municipali di funzioni, materie ed attività, in attuazione della deliberazione di Giunta Comunale n. 589 del 20 luglio 2012, con cui è stata approvata la nuova Macrostruttura del Comune di Napoli;
- con Disposizione del Direttore Generale n. 009 del 06/03/2019 - Allegato 27 - sono state ridistribuite le funzioni, come sopra attribuite, tra i nuovi servizi istituiti, incorporando l'intero SAT nella Direzione di Municipalità;
- le Municipalità, ai sensi art. 18 del Regolamento di Municipalità, curano la manutenzione ordinaria e straordinaria delle scuole comunali e statali dell'infanzia e del 1° ciclo d'istruzione.
- continuano a pervenire numerose e pressanti richieste da parte dei Dirigenti scolastici e responsabili di circoli, inerenti interventi di manutenzione ordinaria, in particolare in seguito ai recenti eventi pluviometrici che hanno determinato infiltrazioni meteoriche in numerosi edifici;
- sono ormai esauriti i fondi riferiti al precedente appalto di manutenzione ordinaria, aggiudicato con determina dirigenziale n. 35 del 20/07/2021 ed il cui importo complessivo impegnato è stato pari ad € 34.364,23;
- risulta conseguentemente urgente garantire la manutenzione ordinaria di ambienti, locali, bagni ed impianti di alcuni edifici scolastici, ripristinando anche le condizioni di sicurezza e abitabilità dei locali in cui si sono verificate le citate infiltrazioni meteoriche, nonché garantire il pronto intervento in caso di segnalazioni e la manutenzione periodica anche per i restanti mesi dell'anno 2021 e garantire la continuità delle attività didattiche;

Preso atto che

- con delibera di Consiglio Comunale n. 28 del 16/09/2021 è stato approvato il bilancio di previsione 2021/2023;
- per l'annualità 2021, sono stati individuati i capitoli di spesa per la manutenzione ordinaria degli edifici scolastici ricadenti nella II Municipalità, per un totale di spesa complessiva di € 95.000,00.
- prima con la Determinazione n. 17 del 29/03/2021 e poi con la determinazione n°35 del 20/07/2021 si è provveduto ad impegnare somme nei limiti dei sette dodicesimi dello stanziamento previsto in bilancio per la manutenzione ordinaria, per una spesa complessiva pari ad € 55.416,67, con un residuo sui relativi capitoli pari ad € 39.583,33 non speso, come di seguito suddiviso:

Capitolo	Codice Bilancio	Descrizione	Importo previsto	Importo residuo
126351/2	04.01-1.03.02.09.008	MANUTENZIONE ORDINARIA ASILI NIDO	€ 5.000,00	€ 2.083,33
111500/2	04.02-1.03.02.09.008	MANUTENZIONE ORDINARIA SCUOLE ELEMENTARI	€ 30.000,00	€ 12.500,00
110400/2	04.01-1.03.02.09.008	MANUTENZIONE ORDINARIA MATERNA	€ 30.000,00	€ 12.500,00
112300/2	04.02-1.03.02.09.008	MANUTENZIONE ORDINARIA SCUOLE MEDIE	€ 30.000,00	€ 12.500,00

Visto l'art. 23 comma 4 del D.lgs. 50/2016 che consente alla Stazione appaltante, in rapporto alla specifica tipologia e alla dimensione dell'intervento, l'omissione di uno o di entrambi i primi due livelli di progettazione, purché il livello successivo contenga tutti gli elementi previsti per il livello omesso, salvaguardando la qualità della progettazione;

Rilevato che:

- è necessario dare continuità agli interventi di manutenzione ordinaria sugli edifici scolastici ricadenti nel territorio della II Municipalità, al fine di scongiurare ulteriori danni agli stessi e possibili interruzioni e/o disagi alle attività didattiche, salvaguardando contestualmente il patrimonio comunale ed evitando conseguentemente danni patrimoniali certi e gravi all'ente;
- per garantire tale continuità nelle lavorazioni e negli interventi, è stato comunque necessario attendere la disponibilità dei fondi residui presenti in Bilancio, che si è definitivamente resa possibile con l'approvazione del Bilancio di Previsione 2021-2023 avvenuta in data 16/09/2021 con Delibera di Consiglio Comunale n°28;
- che la continuità degli interventi è possibile, visti i tempi residui a disposizione, sia per l'affidamento dei lavori che per l'impegno della spesa che, vista la natura dei lavori (manutenzione ordinaria), deve avvenire entro la fine del corrente anno, come anche l'esecuzione dei lavori deve essere ultimata entro la fine dell'anno in corso;

Atteso che:

- l'art. 1, comma 2, lett. a) della legge n. 120 dell'11 settembre 2020, di conversione con modificazioni del D.L. n. 76 del 16 luglio 2020, in deroga all'art. 36 co. 2 del D.Lgs n. 50/2016 e ss.mm.ii., così come sostituito dall'art. 51, comma 1, lettera a), sub. 2.1), della legge n. 108 del 2021, prevede, fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38, che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori di importo inferiore ai 150.000,00 euro, mediante affidamento diretto anche senza consultazione di più operatori economici, fermo restando il rispetto dei principi di cui all'articolo 30 del codice dei contratti pubblici di cui al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50;
- per tale procedura non si ricorre alla suddivisione in lotti in relazione alle caratteristiche e quantità delle lavorazioni previste;

Dato atto che

- per l'intervento in questione è stato richiesto il CUP: B66G21048370004 e lo Smart CIG: ZE233A35C9;
- risulta affidataria del precedente appalto di manutenzione ordinaria per l'anno 2021, scelta sulla base di un'indagine di mercato effettuata consultando l'elenco telematico del Comune di Napoli (<https://acquistitelematici.comune.napoli.it>), selezionando imprese in possesso della categoria OG1, classifica I, la ditta COVEDIL S.R.L.S. UNIPERSONALE, con sede legale in Quarto (NA) alla via Santa Maria n. 35 - CAP 80010, C.F./P.IVA 09350341211;

Rilevato che

- l'U.O. Attività Tecniche della II Municipalità, sulla base delle disponibilità presenti nel Bilancio di Previsione 2021/23 ha, pertanto, redatto un progetto immediatamente esecutivo, stante l'urgenza, ed ha predisposto la documentazione e gli elaborati relativi ai *“lavori urgenti ed indifferibili di manutenzione ordinaria degli edifici scolastici di competenza della II Municipalità – fine anno 2021”* ed in particolare:
 - Relazione tecnico-illustrativa e quadro economico;
 - Computo metrico estimativo;
 - Elenco prezzi unitari e analisi nuovi prezzi;
 - Stima incidenza della sicurezza;

- Stima incidenza manodopera;
- Oneri della sicurezza;
- Capitolato speciale di d'appalto;
- la ditta COVEDIL S.R.L.S. UNIPERSONALE, con sede legale in Quarto (NA) alla via Santa Maria n. 35 - CAP 80010, C.F./P.IVA 09350341211, tenuto conto della qualità del lavoro svolto, e dell'affidabilità dimostrata nell'appalto appena ultimato, ha dato la disponibilità ad eseguire i suddetti lavori in un tempo utile all'esigenza ed all'urgenza in essere, sottoscrivendo in data 28/10/2021 atto di sottomissione, con il quale si è impegnata ad eseguire i lavori in oggetto con un ribasso pari a quello già offerto nella gara precedente e quindi del 11,58%;
- conseguentemente ed in virtù del citato ribasso il quadro economico è il seguente:

QUADRO ECONOMICO DI AFFIDAMENTO

Lavori urgenti ed indefferibili di manutenzione ordinaria degli edifici scolastici di competenza della II Municipalità - annualità 2021				
A. LAVORI	A.1.1	Lavori da progetto a misura soggetti a ribasso del		€ 35.625,81
	A.1.2	Oneri della sicurezza, non soggetti a ribasso d'asta		€ 945,01
	Totale Lavori da progetto (A.1.1+A.1.2)			€ 36.570,82
	A.2.1	Lavori soggetti a ribasso d'asta su A.1.1 del	11,5800%	€ 31.500,34
	A.2.2	Oneri della sicurezza, non soggetti a ribasso d'asta		€ 945,01
	Totale Lavori affidamento (A.2.1+A.2.2)			€ 32.445,35
B. SOMME A DISPOSIZIONE	B.1	IVA su (A.2.1+A.2.2) al	22%	€ 7.137,98
	B.2	Incentivi		€ -
	Totale Somme a disposizione dell'Amministrazione (B.1+B.2)			€ 7.137,98
TOTALE COMPLESSIVO (A+B)				€ 39.583,33

- in data 27/10/2021 il RUP ha validato il progetto;
- ai sensi dell'art. 7, comma 1, lettera c) del DPR n. 380/2001 s.m.i (Testo unico in materia edilizia) al presente lavoro pubblico, non si applicano le disposizioni del titolo II del citato DPR 380/2001 s.m.i.;
- il ribasso offerto risulta congruo considerata sia l'esigua entità dei lavori che l'urgenza di intervenire;
- l'importo dell'affidamento trova copertura finanziaria nella somma stanziata al momento della redazione della perizia;

Letti

- la circolare PG/2012/647856 del 10/08/2012 a firma del Coordinatore del Servizio Autonomo CUAG in virtù della quale i Dirigenti responsabili della spesa, in caso di affidamento diretto, non sono tenuti ad acquisire da parte del CUAG, la preventiva valutazione della procedura adottata, come confermato con la successiva nota PG/361459 del 18/04/2019 dell'Area CUAG;
- la nota pervenuta PG/2021/211306 del 10/03/2021 nella quale si comunica che l'informativa preventiva al Direttore Generale ed all'Assessore competente non è più dovuta;
- l'art. 192 del Decreto Legislativo n.267 del 18 agosto 2000 s.m.i. che prescrive l'adozione di apposita determinazione a contrattare per definire il fine, l'oggetto, la forma, le clausole

ritenute essenziali del contratto che si intende stipulare, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base;

- le linee guida n. 4 emesse dall'ANAC relativamente alle “Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici” pubblicate sulla gazzetta ufficiale n. 274 del 23/11/2016;

Precisato, quindi, che:

- con l'esecuzione del contratto si intende garantire la manutenzione ordinaria degli edifici scolastici, nonché le verifiche periodiche di legge sugli impianti, assegnati alla II Municipalità;
- il contratto dovrà essere stipulato con scrittura privata semplice ai sensi dell'art. 32 comma 14 del D. Lgs 50/2016 e della delibera di G.C. n°146/2016 recante le modalità e le procedure per la stipulazione dei contratti;
- l'oggetto del contratto è il seguente: *“lavori urgenti ed indifferibili di manutenzione ordinaria degli edifici scolastici di competenza della II Municipalità – fine anno 2021”*;
- l'affidatario dei citati lavori, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lettera a), della legge n. 120 dell'11 settembre 2020, di conversione con modificazioni del D.L. n.76 del 16 luglio 2020, è la impresa COVEDIL S.R.L.S. UNIPERSONALE, con sede legale in Quarto (NA) alla via Santa Maria n. 35 - CAP 80010, C.F./P.IVA 09350341211;

Rilevato che

- la verifica sul possesso dei requisiti di capacità economico-finanziari e tecnico organizzativi di cui all'art. 83 del D.Lgs. n.50/2016 della ditta COVEDIL S.R.L.S. UNIPERSONALE, è stata effettuata in sede di indagine;
- permangono tutti i requisiti di cui all'art. 80 del D.Lgs 50/2016 in capo all'impresa affidataria;
- in ordine alla verifica Programma 100/A DUP 2020-2022, riferita ai tributi locali, con nota PG/605420 del 07/08/2021, la U.O. Contrasto Evasione ed Elusione ha certificato la regolarità tributaria riferita ai tributi locali, non avendo la stessa sedi e/o unità locali nel territorio del Comune di Napoli;
- le verifiche effettuate attraverso l'acquisizione del DURC, protocollo n. INAIL_29839998, con scadenza validità 24/02/2022, hanno dato esito positivo, risultando regolare la posizione della impresa;
- la ditta ha preso visione delle prescrizioni di cui al Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Napoli, approvato con D.G.C. n. 254/2014, come modificato con D.G.C. n. 217/2017;
- la ditta ha dichiarato di aver preso visione del “Patto di Integrità” che verrà inserito nel contratto recante regole comportamentali tra Comune di Napoli e operatori economici volte a prevenire il fenomeno corruttivo ed affermare i principi di lealtà, trasparenza e correttezza nell'ambito delle procedure di affidamento di commesse e nell'esecuzione dei relativi contratti, approvati con Delibera di G.C. n. 797/2015;
- la ditta ha trasmesso dichiarazione di essere a conoscenza che ai sensi dell'art. 53, comma 16-ter del Decreto Legislativo n. 165/2001 così come introdotto dall'art.1 comma 42 della Legge 190/2012, di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver conferito incarichi ad ex dipendenti, che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni, nei propri confronti, per il triennio successivo alla cessazione del rapporto;
- ai sensi dell'art. 1 comma 4 della legge n. 120 dell'11 settembre 2020, di conversione con

modificazioni del D.L. n.76 del 16 luglio 2020, per le modalità di affidamento previste dall'art. 1 della stessa legge, la stazione appaltante non richiede le garanzie provvisorie di cui all'art. 93 del D.lgs. 50/2016.

Rilevato, altresì, che

- relativamente al presente atto gli interventi sono finalizzati alla manutenzione ordinaria degli edifici scolastici ricadenti nel territorio della II Municipalità e che quindi gli stessi, nel garantire la funzionalità dei citati edifici scolastici, con conseguente salvaguardia del patrimonio comunale, costituiscono condizione essenziale per garantire il diritto allo studio, attraverso la fruibilità degli edifici in questione, ospitanti anche scuole dell'obbligo;
- l'appalto è quindi necessario per garantire sia la conservazione del patrimonio comunale, evitando che lo stesso possa subire danni gravi e deterioramento, sia il diritto allo studio, bene costituzionalmente tutelato e la cui mancata fruizione configurerebbe il reato di interruzione di pubblico servizio, sia per garantire la sicurezza degli alunni, dei lavoratori e dell'utenza tutta che fruisce e/o accede ai citati immobili e che la mancata esecuzione dei lavori rischia di compromettere sia l'erogazione del servizio pubblico indispensabile in questione, sia la salute degli alunni, dei cittadini e dei dipendenti, bene quest'ultimo anch'esso costituzionalmente tutelato;

Ritenuto che

- la spesa del presente atto risulta necessaria onde evitare danni patrimoniali certi e gravi all'ente, ovvero per consentire la regolare manutenzione ordinaria degli edifici scolastici assegnati alla II Municipalità, condizioni peraltro essenziali per garantire il diritto allo studio attraverso la piena fruibilità degli edifici in questione, ospitanti scuole dell'obbligo, anche in relazione al rispetto delle norme di sicurezza COVID-19 (distanziamento sociale, utilizzo di tutti i locali e bagni disponibili);
- ai sensi dell'art.32, co. 10, let. b), del D.lgs. 50/2016 per la presente procedura di affidamento non si applica il termine dilatorio di stand still di 35 giorni per la stipula del contratto;

Visti

- l'esito positivo dell'istruttoria sul procedimento amministrativo reso dal RUP, ai sensi degli artt. 5 e 6, della L. 241/90 e ss.mm.ii.;
- la comunicazione del RUP, resa ai sensi dell'art. 6 del D.P.R. 62/2013 e come sancito dall'art. 7 del Codice di comportamento adottato dall'Ente con Deliberazione n. 254 del 24 aprile 2014, modificata con D.G.C. n. 217/2017
- l'avvenuto accertamento al disposto di cui all'art. 53 c. 16 ter del D.Lgs n. 165/2001, così come introdotto dall'art.1, comma 42, legge n. 190 del 2012 e recepito dall'art. 17, comma 5, del Codice di comportamento adottato dall'Ente, nonché ai sensi del punto 5.1.8 del Piano triennale di prevenzione alla corruzione adottato dall'Ente;
- gli artt. 107, 183 e 192 del D. Lgs n. 267/2000 e s.m.i.;
- il D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i.;
- il D.P.R. n. 207/10 e s.m.i, per la parte non abrogata e le linee guide ANAC;
- il vigente Regolamento di Contabilità del Comune di Napoli;
- l'art. 3 della legge 13 agosto 2010 n. 136 in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari.

Preso atto che, ai sensi dell'art.6 bis legge 241/90 e s.m.i., introdotto dall'art. 1 co. 41 della L. 190/2012, degli artt. 6 e 7 del del DPR 62/2013 e degli artt. 7 e 9 del vigente "Codice di

Comportamento dei dipendenti del Comune di Napoli”, non è stata rilevata la presenza di situazioni di conflitto di interesse da impedirne l’adozione;

Attestata da parte di chi sottoscrive il presente atto, la regolarità e correttezza dell'attività amministrativa e contabile ai sensi dell'art. 147 bis, c.1, del D.lgs. 267/2000 e s.m.i., nonché degli artt. 13, c.1, lettera “ b” e 17, c.2, lettera “ a” del Regolamento del Sistema dei controlli interni del Comune di Napoli;

Attestato che il presente atto contiene dati personali trattati in conformità alle condizioni di liceità di cui all’art.6 del Regolamento UE 2016/679;

DETERMINA

1. **di dare atto** che le motivazioni per cui si redige tale atto sono espresse nella parte narrativa e formano parte integrante e sostanziale;
2. **di dare atto** dell'accertamento preventivo di cui al comma 8 dell'art.183 del D. Lgs.267/2000;
3. **di indire ed affidare**, ai sensi dell’art. 1, comma 2, lettera a), della legge n. 120 dell’11 settembre 2020, di conversione con modificazioni del D.L. n.76 del 16 luglio 2020, in deroga all'art. 36, comma 2, del D.Lgs n. 50/2016, così come sostituito dall'art. 51, comma 1, lettera a), sub. 2.1), della legge n. 108 del 2021, i “*lavori urgenti ed indifferibili di manutenzione ordinaria degli edifici scolastici di competenza della II Municipalità – fine anno 2021*” alla impresa **COVEDIL S.R.L.S. UNIPERSONALE con sede legale in Quarto (NA) alla via Santa Maria n. 35 - CAP 80010, C.F./P.IVA 09350341211**, rappresentata dal sig. **SCIARRILLO VITTORIO**, nato a Napoli il 23/02/1975, codice fiscale **SCRVTR75B23F839X**, per un importo dei lavori, al netto del ribasso dell’11,58%, pari ad € comprensivo di oneri della sicurezza non soggetti a ribasso pari ad € 820,41, oltre IVA, per un totale complessivo di € 34.364,23;
4. **Approvare**, per quanto sopra, il quadro economico rimodulato come di seguito riportato:

Lavori urgenti ed indefferibili di manutenzione ordinaria degli edifici scolastici di competenza della II Municipalità - annualità 2021				
A. LAVORI	A.1.1	Lavori da progetto a misura soggetti a ribasso del	€ 35.625,81	
	A.1.2	Oneri della sicurezza, non soggetti a ribasso d'asta	€ 945,01	
	Totale Lavori da progetto (A.1.1+A.1.2)			€ 36.570,82
	A.2.1	Lavori soggetti a ribasso d'asta su A.1.1 del	11,5800%	€ 31.500,34
	A.2.2	Oneri della sicurezza, non soggetti a ribasso d'asta		€ 945,01
	Totale Lavori affidamento (A.2.1+A.2.2)			€ 32.445,35
B. SOMME A DISPOSIZIONE	B.1	IVA su (A.2.1+A.2.2) al	22% € 7.137,98	
	B.2	Incentivi	€ -	
	Totale Somme a disposizione dell'Amministrazione (B.1+B.2)			€ 7.137,98
TOTALE COMPLESSIVO (A+B)			€ 39.583,33	

5. **Impegnare** la somma di € **39.583,33**, sui seguenti **capitoli di spesa - bilancio 2021**:

Capitolo	Codice Bilancio	Descrizione	Da impegnare
126351/2	04.01-1.03.02.09.008	MANUTENZIONE ORDINARIA ASILI NIDO	€ 2.083,33
111500/2	04.02-1.03.02.09.008	MANUTENZIONE ORDINARIA SCUOLE ELEMENTARI	€ 12.500,00

110400/2	04.01-1.03.02.09.008	MANUTENZIONE ORDINARIA MATERNA	€ 12.500,00
112300/2	04.02-1.03.02.09.008	MANUTENZIONE ORDINARIA SCUOLE MEDIE	€ 12.500,00

6. **Rilevare** che ai sensi dell'art. 200 del D.L.vo 267/2000 dal presente provvedimento non deriva, né può derivare una ulteriore spesa o una diminuzione di entrata, anche in riferimento ad esercizi successivi;
7. **Dare atto** che la spesa in questione rientra nella previsione di cui al comma 1 *quater* dell'art. 188 del D. Lgs. 267/2000, così come modificato dall'art. 74 del D. Lgs n. 118/2011 coordinato ed integrato dal D. Lgs. 126/2014;
8. **Dichiarare** efficace l'aggiudicazione ai sensi del co. 7 dell'art. 32 del D.Lgs. n.50/2016;
9. **Precisare** che per la procedura in oggetto risulta nominato quale RUP l'ing. Benedetto De Vivo – Matr. 55789 - in forza presso la Direzione della Municipalità 2;
10. **Autorizzare** il Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lettera a), della legge n. 120 dell'11 settembre 2020, di conversione con modificazioni del D.L. n.76 del 16 luglio 2020, alla consegna dei lavori in via di urgenza, ai sensi dell'articolo 32, comma 8, del decreto legislativo n. 50 del 2016, nelle more della verifica dei requisiti di cui all'articolo 80 del medesimo decreto legislativo, ritenendo fondati i motivi dell'urgenza come specificati in premessa e che qui vengono espressamente richiamati;
11. **Dare atto** che le prestazioni saranno svolte interamente entro il 31/12/2021;
12. **Attestare** la regolarità e la correttezza amministrativa e contabile del presente procedimento ai sensi dell'art. 147/bis, comma 1, del D. Lgs n. 267/2000 e degli art. 13, comma 1, lett. b) e 17, comma 2, lett. a) del regolamento dei controlli interni approvato con deliberazione del C. C. n. 4 del 28 febbraio 2013;
13. **Dare atto** che non si rinvergono nella determinazione elementi da cui possa desumersi la presenza di conflitto di interessi di cui all'art. 6 bis della L. 241/90 e all'art. 6 del DPR 62/2013, recante Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, che impongono un dovere di astensione in ipotesi di situazione di conflitto di interessi, nonché di segnalazione in ipotesi di situazione di conflitto di interessi, anche potenziale, così come peraltro poi sancito anche dagli artt. 7 e 9 del Codice di Comportamento adottato dall'Ente con deliberazione di Giunta Comunale n. 254 del 24 aprile 2014, modificata con D.G.C. n. 217/2017;
14. **Dare atto** che la Direzione della Municipalità 2 provvederà a redigere il contratto di affidamento dei lavori nella forma della scrittura privata semplice ai sensi dell'art. 32 comma 14 del D. Lgs 50/2016 e della delibera di G.C. n°146/2016 recante le modalità e le procedure per la stipulazione dei contratti.

Gli allegati costituenti parte integrante del presente atto, composti dai seguenti documenti, per complessive pagg. 5 progressivamente numerate, firmati digitalmente dal Dirigente proponente, sono conservati nell'archivio informatico dell'Ente, repertoriati con il n.ro da "All_1521_051_01" a "All_1521_051_02":

- All_1521_051_01 – atto di sottomissione;
- All_1521_051_02 – DURC in corso di validità;
- 1521_Modello_Ragioneria.

Sottoscritta digitalmente da
il Direttore della II Municipalità
dott.ssa Anna Aiello

La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ai sensi dell'art.24 del D.Lgs 7/3/2005, n 82 e s.m.i. (CAD). Il presente atto è conservata in originale negli archivi informatici del Comune di Napoli ,ai sensi dell'art. 22 del D.Lgs. 82/2005.