



COMUNE DI NAPOLI
Direzione Generale
Area Sistemi Informativi e Agenda Digitale
Servizio Gestione Sistemi e Reti Tecnologiche

ORIGINALE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

n. 03 del 22/07/2019

Oggetto: Determinazione a contrarre, ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000 e dell'art. 32 c. 2 del D.Lgs. n. 50/2016.

Adesione alla convenzione CONSIP SpA denominata "Stampanti 16 - lotto 5" per la fornitura di n. 40 stampanti multifunzione di rete A4 B/N - Brother MFC-L6800DW-CSP, di n. 80 toner codice TN-3512 da 12.000 pagine e dei connessi servizi di consegna, installazione, assistenza e manutenzione on site per 36 mesi - con estensione di ulteriori 24 mesi - e ritiro dei rifiuti di apparecchiature elettriche ed elettroniche (R.A.E.E.) nonché del materiale di consumo esausto.

Impegno di spesa pari ad € 13.606,90 di cui € 11.153,20 per imponibile ed € 2.453,70 per IVA al 22%

CUP: B69G17000380001

CIG: 7315365E28

CIG derivato: 7984726457

Prot. n. D3/1436 DEL 23 LUG. 2019

REGISTRATA ALL'INDICE GENERALE
22 AGO. 2019 n° 1361



FSC

Fondo per lo Sviluppo
e la Coesione

Coesione Napoli



2



COMUNE DI NAPOLI
Direzione Generale
Area Sistemi Informativi e Agenda Digitale
Servizio Gestione Sistemi e Reti Tecnologiche

Il Dirigente del Servizio Gestione Sistemi e Reti Tecnologiche

Premesso

che il 26 ottobre 2016 presso la sede della Prefettura di Napoli è stato sottoscritto dal Presidente del Consiglio dei Ministri e dal Sindaco Metropolitano di Napoli il “Patto per lo sviluppo della Città Metropolitana di Napoli” per un valore complessivo di 308 milioni di euro a carico delle risorse FSC 2014-2020, così come stanziata dalla delibera CIPE 26/2016 e nel quale sono indicati anche altri interventi già programmati a valere su fonti di finanziamento diverse da quelle FSC 2014-2020 per un importo di € 321.615.906,90, già disponibili alla data della sottoscrizione del Patto;

che il Patto consente al Sindaco metropolitano di “avvalersi dell’azione dell’Autorità Urbana del Comune di Napoli” per “assicurare il pieno conseguimento degli obiettivi” del Patto stesso “inclusi quelli di spesa” (art. 6 comma 1 lett. b);

che con delibera n. 240 del 28 Dicembre 2016, il Sindaco Metropolitano, nel prendere atto del Patto per Napoli, così come sottoscritto il 26 ottobre 2016, ha demandato “all’Autorità Urbana del Comune di Napoli l’attuazione, in piena autonomia, degli interventi che saranno finanziati con le risorse a valere sul Fondo Sviluppo e Coesione riferite al periodo di programmazione 2014 - 2020, ivi compresi quelli previsti in eventuali modifiche al Patto” ed ha approvato lo schema di convenzione da sottoscrivere con il Comune di Napoli;

che la convenzione tra il Comune di Napoli e la Città Metropolitana per l’attuazione del Patto è stata firmata in data 13 marzo 2017 e registrata al repertorio con progressivo 661 del 20 marzo 2017;

che gli interventi previsti dal Patto riguardano i seguenti settori: infrastrutture, ambiente e territorio, sviluppo economico, valorizzazione culturale, rafforzamento pubblica amministrazione;

che, con Delibera di Giunta Comunale n. 284 del 01/06/2017 è stata effettuata la presa d’atto della delibera della Città Metropolitana di Napoli n. 240 del 28 dicembre 2016, con la quale si individua il Comune di Napoli quale soggetto attuatore di tutti gli interventi programmati nel *Patto per lo sviluppo della Città Metropolitana di Napoli* e finanziati con risorse FSC 2014 – 2020 così come



3



COMUNE DI NAPOLI
Direzione Generale
Area Sistemi Informativi e Agenda Digitale
Servizio Gestione Sistemi e Reti Tecnologiche

definito dal CIPE con delibera 26/2016;

che, con Delibera di Consiglio Comunale n. 21 del 18.4.2019, è stato approvato il Bilancio di Previsione 2019 – 2021;

che, con Delibera di Giunta Comunale n. 237 del 31/05/2019, nelle more della definizione del Piano Esecutivo di Gestione, è stato approvato il Piano degli Obiettivi per il triennio 2019 / 2021;

che, con deliberazione di Giunta Comunale n. 300 del 27/06/2019 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione del triennio 2019/2021.

Considerato

che con il progetto denominato “Rafforzamento PA/Potenziamento della capacità amministrativa della Città metropolitana” inserito nel Patto per la città di Napoli, è stata avviata una procedura sperimentale di fornitura diretta di ausilli hardware e software da destinare agli uffici comunali coinvolti nella realizzazione dei progetti finanziati dal Patto per la Città di Napoli 2014 - 2020, ivi compreso l’acquisto delle apparecchiature di cui alla presente provvedimento;

che con Disposizione Dirigenziale n. 1 del 7 maggio 2019, rep. 2639 del 13/05/2019, è stata approvata la relazione di progetto, ai sensi dell’art. 23 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., nella quale si prevedono ulteriori operazioni di acquisto per gli esercizi 2019 e 2020;

che con la summenzionata Disposizione è stato approvato il nuovo quadro economico dell’intervento di potenziamento della capacità amministrativa, dal valore complessivo di € 3.120.000,00, articolato nelle linee di azione di seguito indicate:

Linea di azione	Valore
Assistenza tecnica e specialistica	2.528.375,10 €
Forniture hardware e software	333.399,30 €
Piano di Comunicazione	80.000,00 €
Adeguamento e arredi delle sale istituzionali	160.000,00 €
Adeguamento AGID sito web istituzionale	18.225,60 €
TOTALE	3.120.000,00 €



che, dall'analisi dei fabbisogni, è emersa l'ulteriore necessità di accrescere la dotazione delle attrezzature informatiche degli uffici coinvolti nella realizzazione dei progetti finanziati dal Patto per la Città di Napoli, con risorse FSC 2014-2020, per rendere più efficace l'azione integrata di realizzazione;

che risulta opportuno, pertanto, per il raggiungimento degli obiettivi previsti dal Patto per la città di Napoli, procedere all'acquisto di stampanti in numero adeguato ai fabbisogni degli uffici e del relativo materiale di consumo, in quantità adeguata per permetterne il funzionamento per il tempo necessario all'avvio e al completamento delle procedure di acquisizione da parte del Servizio competente.

Visti

l'art. 26, Legge n° 488 del 23/12/1999 così come modificato dal D.L. n°168 del 12/07/2004, convertito con la Legge n° 191 del 30/07/2004 che, ai commi 3 e 3 bis, stabilisce:

“3. Le amministrazioni pubbliche possono ricorrere alle convenzioni stipulate ai sensi del comma 1, ovvero ne utilizzano i parametri di prezzo-qualità, come limiti massimi, per l'acquisto di beni e servizi comparabili oggetto delle stesse, anche utilizzando procedure telematiche per l'acquisizione di beni e servizi ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 4 aprile 2002, n° 101. La stipulazione di un contratto in violazione del presente comma è causa di responsabilità amministrativa; ai fini della determinazione del danno erariale si tiene anche conto della differenza tra il prezzo previsto nelle convenzioni e quello indicato nel contratto. Le disposizioni di cui al presente comma non si applicano ai comuni con popolazione fino a 1.000 abitanti e ai comuni montani con popolazione fino a 5.000 abitanti.

3-bis. I provvedimenti con cui le amministrazioni pubbliche deliberano di procedere in modo autonomo a singoli acquisti di beni e servizi sono trasmessi alle strutture e agli uffici preposti al controllo di gestione, per l'esercizio delle funzioni di sorveglianza e di controllo, anche ai sensi del comma 4. Il dipendente che ha sottoscritto il contratto allega allo stesso una apposita dichiarazione con la quale attesta, ai sensi e per gli effetti degli articoli 47 e seguenti del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, e successive modifiche, il rispetto delle disposizioni contenute nel comma 3”;

A

il D.L. n° 95 del 6/07/2012 convertito dalla Legge n° 135 del 7/08/2012 che all'art. 1 “Riduzione



5



COMUNE DI NAPOLI

Direzione Generale

Area Sistemi Informativi e Agenda Digitale
Servizio Gestione Sistemi e Reti Tecnologiche

della spesa per l'acquisto di beni e servizi e trasparenza delle procedure", che stabilisce:

"I contratti stipulati in violazione dell'articolo 26, comma 3 della legge 23 dicembre 1999, n. 488 ed i contratti stipulati in violazione degli obblighi di approvvigionarsi attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip S.p.A. sono nulli, costituiscono illecito disciplinare e sono causa di responsabilità amministrativa. Ai fini della determinazione del danno erariale si tiene anche conto della differenza tra il prezzo, ove indicato, dei detti strumenti di acquisto e quello indicato nel contratto".

Visto, altresì, l'art. 1 comma 512 della Legge 208/2015 (cd. "Legge di Stabilità 2016"), così come modificato dall'art. 1 comma 419 della Legge n. 232 del 2016, relativo agli acquisti di beni servizi informatici e di connettività, che statuisce che tutte le amministrazioni pubbliche individuate dall'Istat "...provvedono ai propri approvvigionamenti esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione di Consip S.p.A. o dei soggetti aggregatori, ivi comprese le centrali di committenza regionali, per i beni e servizi disponibili presso gli stessi soggetti..."

Verificato

che, alla data di adozione del presente provvedimento, risulta attiva la Convenzione Consip "Stampanti 16 - lotto 5", che mette a disposizione, tra l'altro, i prodotti e servizi di seguito indicati:

Lotto	Descrizione	Fornitore	Prodotto	Marca	Prezzo oltre IVA
5	Stampanti multifunzione di rete A4, bianco/nero	Fujitsu Technology Solutions S.p.A.	MFC-L6800DW-CSP	Brother	€ 177,55
5	Toner capacità A (12.000 pagine)	Fujitsu Technology Solutions S.p.A.	TN-3512		€ 50,64
5	Stampanti multifunzione di rete A4, bianco/nero	Fujitsu Technology Solutions S.p.A.	Installazione stampanti (per ordini > ad € 1.000,00)		€ 0,00
5	Stampanti multifunzione di rete A4, bianco/nero	Fujitsu Technology Solutions S.p.A.	Assistenza e manutenzione on site per 36 mesi		€ 0,00
5	Stampanti multifunzione di rete A4, bianco/nero	Fujitsu Technology Solutions S.p.A.	Estensione del servizio di assistenza e manutenzione a 24 mesi		€ 0,00
5		Fujitsu Technology Solutions S.p.A.	Servizio ritiro dei R.A.E.E. e del materiale di consumo esausto		€ 0,00

[Handwritten signature]



FSC Fondo per lo Sviluppo e la Coesione

Coesione Napoli



che la società che ha sottoscritto la Convenzione è la Fujitsu Technology Solutions S.p.A. - Partita IVA 02897010969 - sede legale: via Spadolini, 5 - 20141 Milano (MI) - email: pietro.brugnotto@ts.fujitsu.com.

Preso atto

- che la fornitura delle apparecchiature elencate risulta reperibile nel listino della predetta Convenzione;
- che, ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000 e dell'art. 32 c. 2 del D.Lgs. n. 50/2016, è necessario predisporre apposita determina a contrarre, con l'indicazione degli elementi essenziali del contratto (fine, oggetto, forma, calusele contrattuali) nonché dei criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- che il fine che si intende perseguire è quello di accrescere la dotazione delle attrezzature informatiche degli uffici coinvolti nella realizzazione dei progetti finanziati dal Patto per la Città di Napoli, attraverso l'utilizzo delle risorse FSC 2014-2020;
- che l'oggetto dell'adesione alla Convenzione Consip denominata "Stampanti 16 - lotto 5" è la fornitura di stampanti in numero adeguato ai fabbisogni degli uffici e del relativo materiale di consumo, al fine di permetterne il funzionamento per il tempo necessario all'avvio e al completamento delle procedure di acquisizione da parte del Servizio competente, per il raggiungimento degli obiettivi previsti dal Patto per la città di Napoli;
- che la forma del contratto di adesione alla Convenzione Consip denominata "Stampanti 16 - lotto 5" sarà quella della scrittura privata semplice (scambio di documenti di offerta ed accettazione, sottoscritti con firma digitale tra Fornitore e Soggetto Aggiudicatario, come prescritto dalle vigenti disposizioni);
- che le clausole essenziali del contratto in questione sono quelle indicate nelle Condizioni Generali di Contratto applicabili ai servizi offerti nella Convenzione Consip denominata "Stampanti 16 - lotto 5".

Considerato

che, analizzati i fabbisogni di concerto con gli uffici interessati, si ritiene di potenziare la dotazione di stampanti e di relativo materiale di consumo, comprensivo dei connessi servizi di consegna, installazione, assistenza e manutenzione on site per 36 mesi - con estensione di ulteriori 24 mesi - e ritiro dei rifiuti di apparecchiature elettriche ed elettroniche (R.A.E.E.) nonché del materiale di consumo esausto, attraverso l'adesione, per convenienza e opportunità, alla predetta Convenzione,

h



COMUNE DI NAPOLI
Direzione Generale
Area Sistemi Informativi e Agenda Digitale
Servizio Gestione Sistemi e Reti Tecnologiche

nei termini e nelle quantità come di seguito indicato:

Convenzione Consip	Prodotto	Prezzo Unitario	Q.	Base imponibile	IVA 22%	Costo totale
Stampanti 16 - lotto 5	Stampanti multifunzione di rete A4, bianco/nero MFC-L6800DW-CSP	€ 177,55	40	€ 7.102,00	€ 1.562,44	€ 8.664,44
Stampanti 16 - lotto 5	Toner capacità A (12.000 pagine) - TN-3512	€ 50,64	80	€ 4.051,20	€ 891,26	€ 4.942,46
Stampanti 16 - lotto 5	Installazione stampanti (per ordini > ad € 1.000,00)	€ 0,00				€ 0,00
Stampanti 16 - lotto 5	Assistenza e manutenzione on site per 36 mesi	€ 0,00				€ 0,00
Stampanti 16 - lotto 5	Estensione del servizio di assistenza e manutenzione a 24 mesi	€ 0,00				€ 0,00
Stampanti 16 - lotto 5	Servizio ritiro dei R.A.E.E. e del materiale di consumo esausto	€ 0,00				€ 0,00
Totali				€ 11.153,20	€ 2.453,70	€ 13.606,90

Dato atto che si prescinde dalla predisposizione del Documento Unico di Valutazione dei Rischi (D.U.V.R.I.) ed alla quantificazione dei costi relativi alla sicurezza, ai sensi dell'art. 26 c.3 bis del D.Lgs. n. 81/08 e ss.mm.ii., in quanto trattasi di acquisizione di beni che non comporta "rischi da interferenza".

Visti

- la nota del Servizio Autonomo Centro Unico per gli Acquisti e le Gare a firma del Coordinatore con PG/2012/64756, che esonera i Dirigenti responsabili della spesa dall'ottenimento del preventivo nulla osta del C.U.A.G. in caso di acquisti in adesione alle convenzioni CONSIP;
- l'art. 24 comma 6 della Legge 448/2001;
- l'art. 58 della Legge 388/2000;
- l'art. 4 del D. Lgs. 165/2001;
- gli artt. 107, 151 comma 4, 183 e 192 del D. Lgs. 267/2000;
- Il Regolamento dei Contratti, approvato con Deliberazione del C.C. n°64 del 24/4/1992;



8



COMUNE DI NAPOLI
Direzione Generale
Area Sistemi Informativi e Agenda Digitale
Servizio Gestione Sistemi e Reti Tecnologiche

- Il Regolamento di Contabilità approvato con Deliberazione del C.C. n°21 del 30/03/2006;
- l'art. 9 comma 1 lett. a) punto 2) del D.L. n° 78/2009;
- le Condizioni Generali della summenzionata convenzione Stampanti 16.

Atteso

che l'adozione del presente provvedimento avviene nel rispetto della regolarità e della correttezza dell'attività amministrativa e contabile, ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000 e degli artt. 13 comma 1 lett. b) e 17 comma 2 lett. a) del Regolamento del Sistema dei Controlli Interni, approvato con Deliberazione di C.C. n° 4 del 28/02/2013;

che l'istruttoria necessaria ai fini dell'adozione del presente atto è stata condotta dallo scrivente dirigente;

che non vi sono situazioni di conflitto da segnalare così come richiesto dall'art. 6 bis della Legge 241/1990.

DETERMINA

di dare atto dell'accertamento preventivo sul capitolo 256150 art. 35 (vincolo di entrata cap. 452300) di cui al comma 8 art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 così come coordinato ed integrato dal D.Lgs. n. 118/2011 e dal D.Lgs. n. 126/2014;

di individuare, ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000, dell'art. 24 comma 6 della Legge 448/2001 e dell'art. 32 c.2 del D.Lgs. n. 50/2016, quale procedura per l'affidamento della fornitura di beni informatici di seguito elencati, l'adesione alla Convenzione Consip denominata Stampanti 16 - Lotto 5 - sottoscritta con Fujitsu Technology Solutions S.p.A. - Partita IVA 02897010969 - sede legale in via Spadolini, 5 - 20141 Milano (MI), per l'acquisto di quanto indicato nella tabella seguente:

[Handwritten signature]





COMUNE DI NAPOLI
Direzione Generale
Area Sistemi Informativi e Agenda Digitale
Servizio Gestione Sistemi e Reti Tecnologiche

Convenzione Consip	Prodotto	Prezzo Unitario	Q.	Base imponibile	IVA 22%	Costo totale
Stampanti 16 - lotto 5	Stampanti multifunzione di rete A4, bianco/nero MFC-L6800DW-CSP	€ 177,55	40	€ 7.102,00	€ 1.562,44	€ 8.664,44
Stampanti 16 - lotto 5	Toner capacità A (12.000 pagine) – TN-3512	€ 50,64	80	€ 4.051,20	€ 891,26	€ 4.942,46
Stampanti 16 - lotto 5	Installazione stampanti (per ordini > ad € 1.000,00)	€ 0,00				€ 0,00
Stampanti 16 - lotto 5	Assistenza e manutenzione on site per 36 mesi	€ 0,00				€ 0,00
Stampanti 16 - lotto 5	Estensione del servizio di assistenza e manutenzione a 24 mesi	€ 0,00				€ 0,00
Stampanti 16 - lotto 5	Servizio di ritiro dei R.A.E.E. e del materiale di consumo esausto	€ 0,00				€ 0,00
Totali				€ 11.153,20	€ 2.453,70	€ 13.606,90

di impegnare la somma complessiva di € 13.606,90 di cui € 11.153,20 per imponibile ed € 2.453,70 per IVA al 22% sul capitolo 256150, art. 35 "PATTO PER NAPOLI - RAFFORZAMENTO PA - ACQUISTO HARDWARE PER UFFICI COMUNALI - VINCOLO CAP. ENTRATA 452300" - finanziato con risorse FSC 2014-2020 - bilancio 2019/2021, annualità 2019 - Missione 1, Programma 8 - Piano dei Conti 01.8-2.02.01.07.999 a favore di Fujitsu Technology Solutions S.p.A. - Partita IVA 02897010969 - sede legale: via Spadolini, 5 - 20141 Milano (MI), per la fornitura del predetto materiale in adesione alla Convenzione Consip **Stampanti 16 - Lotto 5**;

di prendere atto di quanto riportato nel Capitolato tecnico relativo alla Convenzione Stampanti 16 - lotto 5, ai paragrafi 4.1 ("Consegna ed installazione"), 4.2 ("Servizio di ritiro dei rifiuti di apparecchiature elettriche ed elettroniche (RAEE)") nonché 4.3 ("Assistenza in remoto e in locale") e 4.5 ("Gestione e manutenzione delle apparecchiature").

di dare atto che l'affidamento è disposto sotto condizione sospensiva della comprovata insussistenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e dell'accertamento di regolarità dei tributi locali di cui al Programma 100 del Comune di Napoli nonché dell'accettazione, da parte



10



COMUNE DI NAPOLI
Direzione Generale
Area Sistemi Informativi e Agenda Digitale
Servizio Gestione Sistemi e Reti Tecnologiche

dell'affidatario, del Patto di Integrità di cui alla deliberazione di G.C. n. 797 del 03/12/2015 e delle condizioni aggiuntive di contratto.

Allegati:

- Allegato 1 – Patto di Integrità*
- Allegato 2 – Scheda prodotto*
- Allegato 3 - Scheda impresa*
- Allegato 4 – Condizioni aggiuntive di contratto*

che costituiscono parte integrante del presente provvedimento composti da complessive n. 9 pagine numerate progressivamente da 1 a 9 e debitamente siglate.

il Dirigente
ing. Luigi Volpe



11



COMUNE DI NAPOLI
Direzione Generale
Area Sistemi Informativi e Agenda Digitale
Servizio Gestione Sistemi e Reti Tecnologiche

Progr. 8659/19

**DIREZIONE GENERALE
AREA SISTEMI INFORMATIVI E AGENDA DIGITALE
SERVIZIO GESTIONE SISTEMI E RETI TECNOLOGICHE**

DETERMINA N. 03 DEL 22/07/2019

Ai sensi dell'art. 183, comma 7 del D. Lgs n. 267 del 18/08/2000 e dell'art. 147 bis comma 1 del citato decreto come modificato ed integrato dal D. L. n. 174 del 10/10/2012 convertito in Legge 7/12/2012 n. 213, vista la regolarità contabile, si attesta la copertura finanziaria della spesa sul capitolo 256150, art. 35 "PATTO PER NAPOLI - RAFFORZAMENTO PA - ACQUISTO HARDWARE PER UFFICI COMUNALI - VINCOLO CAP. ENTRATA 452300" - finanziato con risorse FSC 2014-2020, bilancio 2019/2021, annualità 2019 - Missione 1, Programma 8 - Piano dei Conti 01.8-2.02.01.07.999.

- 101 P. 6033/19
31.07.19

Data _____

61

IL RAGIONIERE GENERALE
[Signature]

**DIPARTIMENTO SEGRETERIA GENERALE
SERVIZIO SEGRETERIA DELLA GIUNTA COMUNALE**

DETERMINA N. 03 DEL 22/07/2019

La presente determinazione è stata affissa all'Albo Pretorio, ai sensi dell'art. 10, comma 1, D. Lgs n. 267/2000, il _____

p. IL SEGRETARIO GENERALE



82



COMUNE DI NAPOLI

Determinazione n° 1361 del 02/08/2019.

DIPARTIMENTO SEGRETERIA GENERALE
Segreteria della Giunta Comunale

La presente determinazione è stata affissa all'Albo Pretorio, ai sensi dell'art.10.comma 1.
D.Lgs. n. 267/2000 il 19/08/2019

Il Funzionario Responsabile

13

**ALLEGATI COSTITUENTI PARTE
INTEGRANTE DELLA
DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE
N 1364 DEL 02/08/2019**

36



COMUNE DI NAPOLI
Direzione Generale
Area Sistemi Informativi e Agenda Digitale
Servizio Gestione Sistemi e Reti Tecnologiche

ALLEGATI COSTITUENTI PARTE
INTEGRANTE DELLA
DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE
N. 03 DEL 22/07/2019

1. *Allegato 1 – Patto di Integrità;*
2. *Allegato 2 – Scheda prodotto;*
3. *Allegato 3 – Scheda impresa;*
4. *Allegato 4 – Condizioni aggiuntive di contratto.*





16
15

PATTO DI INTEGRITA'

TRA IL COMUNE DI NAPOLI

e

I PARTECIPANTI ALLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO¹

Adesione alla convenzione CONSIP SpA denominata "Stampanti 16 - lotto 5" per la fornitura di n. 40 stampanti multifunzione di rete A4 B/N - Brother MFC-L6800DW-CSP, di n. 80 toner codice TN-3512 da 12.000 pagine e dei connessi servizi di consegna, installazione, assistenza e manutenzione on site per 36 mesi - con estensione di ulteriori 24 mesi - e ritiro dei rifiuti di apparecchiature elettriche ed elettroniche (R.A.E.E.) nonché del materiale di consumo esausto.

Impegno di spesa pari ad € 13.606,90 di cui € 11.153,20 per imponibile ed € 2.453,70 per IVA al 22%

CUP: B69G17000380001

CIG: 7315365E28

CIG derivato: 7984726457

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 3 DEL 22/07/2019.

Questo documento, sottoscritto per il Comune di Napoli dal competente Dirigente, deve essere obbligatoriamente sottoscritto e presentato insieme all'offerta da ciascun partecipante alla procedura in epigrafe.

La mancata consegna di questo documento, debitamente sottoscritto dal titolare o rappresentante legale del Soggetto concorrente, comporterà l'esclusione automatica dalla procedura.

Con il presente *Patto di Integrità* è sancita la reciproca, formale obbligazione del Comune di Napoli (come rappresentato) e dei Soggetti concorrenti alla procedura di gara/affidamento in epigrafe, di conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza, nonché l'espreso impegno anticorruzione di non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio, sia direttamente che indirettamente tramite intermediari, al fine

¹ La sottoscrizione del *Patto di Integrità* è richiesta per tutti i contratti di acquisizione di lavori, beni e servizi in cui sia parte il Comune di Napoli, ivi comprese, ove tecnicamente possibile, le acquisizioni di beni e/o servizi mediante e-procurement. E' richiesta, inoltre, per l'iscrizione negli "elenchi aperti" di cui alla deliberazione di Giunta comunale n. 449 del 31 luglio 2015.

Non è richiesta solo per le acquisizioni "economiche" di beni e/o servizi, disciplinate dal Regolamento di contabilità.

dell'assegnazione del contratto e/o al fine di distorcerne la corretta esecuzione.

Il personale, i collaboratori ed i consulenti del Comune di Napoli impiegati ad ogni livello nell'espletamento della procedura di gara/affidamento in epigrafe e nel controllo dell'esecuzione del relativo contratto, sono consapevoli del presente *Patto di Integrità* e si impegnano al rispetto dei doveri, obblighi e divieti previsti a loro carico dalla legge e dal *Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Napoli*.

Il sottoscritto Soggetto concorrente assume, in particolare, i seguenti impegni:

- rendere noto ai propri collaboratori a qualsiasi titolo il *Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Napoli*, prendendo atto che il Comune di Napoli ne ha garantito l'accessibilità (ai sensi dell'art. 17, comma 2, del decreto Presidente della Repubblica n. 62/2013) pubblicandolo sul proprio sito istituzionale all'indirizzo web <http://www.comune.napoli.it>;
- osservare e far osservare ai propri collaboratori a qualsiasi titolo, avuto riguardo al ruolo e all'attività svolta, gli obblighi di condotta previsti dal *Codice* stesso;
- segnalare al Comune di Napoli qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento della procedura di affidamento, da parte di ogni interessato o addetto o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla stessa procedura;
- in caso di aggiudicazione, riferire tempestivamente al Comune di Napoli ogni illecita richiesta di denaro, prestazione o altra utilità, od offerta di protezione, che sia avanzata nel corso dell'esecuzione dell'appalto nei confronti di un proprio rappresentante, agente o dipendente. Il sottoscritto Soggetto concorrente, parimenti, prende atto che analogo obbligo dovrà essere assunto da ogni altro soggetto che intervenga, a qualunque titolo, nell'esecuzione del contratto e che tale obbligo non è in ogni caso sostitutivo dell'obbligo di denuncia all'Autorità Giudiziaria dei fatti attraverso i quali sia stata posta in essere la pressione estorsiva e ogni altra forma di illecita interferenza;
- rendere noti, su richiesta del Comune di Napoli, tutti i pagamenti eseguiti e riguardanti il contratto eventualmente assegnatogli a seguito della procedura di affidamento in epigrafe, inclusi quelli eseguiti a favore di intermediari e consulenti.

Il sottoscritto Soggetto concorrente prende nota e accetta che, nel caso di mancato rispetto degli impegni anticorruzione assunti con il presente *Patto di integrità*, saranno applicate, a seconda delle fasi in cui lo stesso si verifichi, fatte salve le responsabilità comunque previste dalla legge, le seguenti sanzioni:

- esclusione dalla procedura di gara/affidamento;
- risoluzione del contratto;

2
16

3
17

- escussione della fideiussione definitiva ex art. 103 del decreto legislativo n. 50/2016;
- esclusione dalle procedure di gara/affidamento indette dal Comune di Napoli e/o cancellazione dagli “elenchi aperti” per i successivi 3 (tre) anni.

Il presente *Patto di integrità* e le sanzioni applicabili resteranno in vigore sino alla completa esecuzione del contratto assegnato a seguito della procedura di gara/affidamento in epigrafe.

Eventuali fenomeni corruttivi o altre fattispecie di illecito, fermo restando, in ogni caso, quanto previsto dagli articoli 331 e seguenti del codice di procedura penale, vanno segnalati al Responsabile Unico del Procedimento e al Responsabile della prevenzione della corruzione del Comune di Napoli.

Ogni controversia relativa all’interpretazione e all’esecuzione del presente *Patto di integrità* tra il Comune di Napoli e i Soggetti concorrenti alle procedure di gara/affidamento di contratti pubblici, sarà risolta dall’Autorità Giudiziaria competente.

Napoli

COMUNE di NAPOLI

Il Dirigente del Servizio Gestione Sistemi e Reti Tecnologiche

Ing. Luigi Volpe¹

Timbro del Soggetto concorrente
e
Firma del legale rappresentante

¹ L'apposizione della firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nome del soggetto responsabile (D.Lgs. n. 39/93, art. 3 comma 2).

Scheda Prodotto

19/07/2019

h
f
18

CODICE ARTICOLO PRODUTTORE: MFC-L6800DW-CSP Prezzo: 177,55€

**Apparecchiatura multifunzione A4
monocromatica. MFC-L6800DW-CSP**

Fornitore FUJITSU TECHNOLOGY SOLUTIONS

Apparecchiatura multifunzione A4 monocromatica

CONVENZIONE

📍 AREA DI CONSEGNA:
ITALIA

🌐 CODICE ARTICOLO FORNITORE
ST16-L5-01

Caratteristiche

Marca	Brother
Fornitore	FUJITSU TECHNOLOGY SOLUTIONS
Unità di misura	Pezzo
Quantità vendibile	1
Acquisti verdi	SI
Assistenza	36
Tipo di contratto	Acquisto
Aggiornamento	2019-03-25 17:01:58.059
Risoluzione di copiatura (HxV) [dpi]	600 X 600
Tipologia	Da tavolo
Connettività wireless	SI
Risoluzione di stampa (HxV) [dpi]	1200 X 1200
Risoluzione di scansione (HxV) [dpi]	600 X 600
Anno di introduzione	2015

5
1
19

in Italia

Alimentatore automatico originali	80 Fogli
Altri dispositivi	Vassoio by-pass universale con 50 fogli da 75 gr/m2
Capacità carta	520
Compatibilità ambientale	Emissioni di ozono $\leq 1,5$ mg/h; emissioni di polveri $\leq 4,0$ mg/h; emissioni di TVOC ≤ 10 mg/h; benzene $\leq 0,05$ mg/h; stirene $\leq 1,0$ mg/h; Singole sostanze COV non identificate = 0,9 mg/h
Consumo energetico	Valore di soglia previsto nelle linee guida "Energy Star for imaging equipment v. 2.0" 2014
Formato copie	DIN A4, B5
Formato originali	DIN A4, B5
Funzione fax installata	SI
Gestione diretta della stampa	Funzione di stampa diretta da supporto di memoria di massa USB
Gestione remota delle apparecchiature in rete	Funzioni di verifica status apparecchiatura e stato materiali di consumo con alert automatico per esaurimento materiali di consumo
Grammatura carta	75-105
Interfaccia	Ethernet (10 / 100 / 1000 Base-T)
Lastra di esposizione	Fissa
Linguaggi di stampa	PCL5e e/o PCL6 (o equivalente) e PS3 (o equivalente)
Numero massimo di pagine da produrre con i materiali di consumo [capacità A]	12000
Numero massimo di pagine da produrre con i materiali di consumo [capacità B]	24000
RAM complessiva installata [MB]	512

6/fe
20

Riduzione/ingrandimento -fotocopiatrice	3
Rumorosità (in funzionamento)	67,5
Stampa sicura da PIN	SI
Supporto LDAP	Possibilità di inviare i documenti scansionati in allegato ad una email ad indirizzi condivisi da Server LDAP attraverso pannello touch screen
Unità di misura della velocità di copia	ppm
Unità fronte/retro automatico integrato delle copie e delle stampe	SI
Velocità di copiatura bn/col [ppm]	
Velocità di prima copia da lastra [s]	46
Velocità di stampa [ppm]	46 ppm
Volume mensile di copie	125.000
Zoom [%]	50-200
Dotazione iniziale materiale di consumo	500

Iniziativa



Stampanti 16

Apparecchiature multifunzione



ATTIVA
15/11/2018

Prodotti Opzionali

Acquistabili solo se abbinati al prodotto principale

1 Toner codice TN- 101,28 € Prezzo IVA esclusa
3512 TWIN da
24000 - Capacità di
stampa "B" (24000)

pagine)

1 Toner codice TN-3512 da 12000 pagine - Capacità di stampa "A" (12000 pagine) 50,64 € Prezzo IVA esclusa

Codifica NATO 0,00 € Prezzo IVA esclusa

Servizio di estensione della manutenzione 12 mesi 0 € Prezzo IVA esclusa

Servizio di estensione della manutenzione 24 mesi 0 € Prezzo IVA esclusa

Servizio di ritiro delle apparecchiature elettriche ed elettroniche 0,00 € Prezzo IVA esclusa

Ricordai

Ai sensi di quanto stabilito dall'art.21 delle Regole del Sistema di e-Procurement della PA, il Fornitore è il solo ed esclusivo responsabile della correttezza, completezza e veridicità delle informazioni contenute nel proprio Catalogo.

4/1
2/1

Scheda Impresa

FUJITSU TECHNOLOGY SOLUTIONS

Partita IVA:02897010969



02265931



0226593271

Pec Registro Imprese:

FUJITSU.IT@POSTE-CERTIFICATE.IT

Apri in Google



VIA SPADOLINI 5 20141 MILANO

Legali rappresentanti attivi sul sistema

LUCIA FUMAGALLI

PATRIZIA FRUZZETTI

22

9
6
23

CONDIZIONI AGGIUNTIVE DEL CONTRATTO
CIG DERIVATO N. 7984726457

ART. 1 - Ai fini dell'accertamento sulla regolarità contributiva e su quella relativa ai tributi locali, il DURC ed il Programma 100 risultano acquisiti presso l'Area Sistemi Informativi e Agenda Digitale - Servizio Gestione Sistemi e Reti Tecnologiche

ART. 2 - Il Servizio Gestione Sistemi e Reti Tecnologiche non ha proceduto alle verifiche di cui all'articolo 80 del D.lgs 50/2016, trattandosi di adesione alla Convenzione CONSIP "Stampanti 16 - lotto 5" (CIG 7315365E28).

ART. 3 - La Soc. FUJITSU TECHNOLOGY SOLUTIONS S.P.A. dichiara:

- di essere a conoscenza dell'obbligo di osservanza del Codice di Comportamento adottato dall'Ente con Deliberazione di G.C. 254/2014 e modificato con D.G.C. n. 217 del 29/04/2017 art. 2 comma 3 che dispone l'applicazione del Codice anche alle imprese fornitrici di beni e servizi o che realizzano opere in favore del Comune di Napoli, ai sensi dell'art. 17 comma 5 del predetto Codice, nonché penalità economiche commisurate al danno, anche d'immagine, arrecato e clausole di risoluzione automatica del contratto in caso d'inosservanza;
- di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi a dipendenti di codesta amministrazione comunale, anche non più in servizio, che negli ultimi tre anni abbiano esercitato poteri istruttori, autoritativi o negoziali per conto dell'amministrazione comunale in procedimenti in cui la controparte sia stata interessata;
- di impegnarsi, altresì, a non conferire tali incarichi per l'intera durata del contratto, consapevole delle conseguenze previste dall'art. 53 comma 16/ter del Dlgs 165/2001 e delle sanzioni applicabili, quantificati in una percentuale variabile dallo 0,5% al 5% dell'importo contrattuale, così come determinata dal RUP in relazione alla gravità della suddetta violazione, sulla scorta di indicatori di valutazione quali, a mero titolo semplificativo, danno all'immagine, danno effettivo nell'esecuzione della prestazione, recidività, etc.

ART. 4 - La ditta Soc. FUJITSU TECHNOLOGY SOLUTIONS S.P.A. assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 13.08.2010 n. 136 e successive modifiche.

ART. 5 - Il Comune di Napoli, come qui rappresentato, informa l'appaltatore, ai sensi della D.Lgs 196/2003, che tratterà i dati contenuti nel presente contratto, esclusivamente per lo svolgimento degli obblighi previsti dalle leggi e dai regolamenti comunali in materia.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO GESTIONE SISTEMI E RETI TECNOLOGICHE
Ing. Luigi Volpe¹

PER L'IMPRESA

¹ L'apposizione della firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nome del soggetto responsabile (D.Lgs. n. 39/93, art. 3 comma 2).