



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



*Ministero del Lavoro
e delle Politiche Sociali*



Italiadomani
PIANO NAZIONALE
DI RIPRESA E RESILIENZA



COMUNE DI NAPOLI

Determinazione n. 19 del 13/11/2024

OGGETTO: Approvazione Graduatoria dei nuovi iscritti nella sez. A della Short List da cui attingere per l'affidamento del Servizio di Rafforzamento dei Servizi sociali e prevenzione del fenomeno del burn out, previsto e finanziato dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), Missione 5 "Inclusione e coesione", investimento 1.1 – Linea di sub-investimento 1.1.4 - Rafforzamento dei servizi sociali e prevenzione del fenomeno del burn out tra gli operatori sociali, nonché dal FNPS - Fondo Nazionale Politiche Sociali annualità 2018-2019, approvata con Determinazione Dirigenziale n. 11 del 09/07/2024 ed aggiornata con Determinazione Dirigenziale n. 18 del 11/11/2024.

CUP: B64H22000320006

IL DIRIGENTE

PREMESSO CHE

- con Decreto Direttoriale n. 158 del 15 maggio 2023 la Direzione Generale per la lotta alla povertà e per la programmazione sociale del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, ha provveduto all'aggiornamento della situazione delle disponibilità dei progetti per la linea di sub-investimento 1.1.4 *"Rafforzamento dei servizi sociali e prevenzione del fenomeno del burn out tra gli operatori sociali"*, provvedendo allo scorrimento della graduatoria dei progetti idonei al finanziamento ma non finanziati;
- sulla base di tale scorrimento, la proposta progettuale dell'Ambito Territoriale N01-N10 con capofila il Comune di Napoli è stata ammessa al finanziamento per un importo di € 210.000,00;
- in data 05.09.2023, è stata sottoscritta la Convenzione relativa all'investimento 1.1.4 "Rafforzamento dei servizi sociali e prevenzione del fenomeno del burn out tra gli operatori sociali" tra il Comune di Napoli e la Direzione Generale per la programmazione sociale e lotta alla povertà del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali;
- a seguito di specifiche autorizzazioni concesse dalla Direzione Generale per la Lotta alla Povertà e per la programmazione sociale del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, è stata esperita una procedura di selezione di esperti esterni nonché una gara aperta in due lotti al fine di procedere all'affidamento del Servizio specificato in oggetto;
- tuttavia, entrambe le procedure hanno dato esito infruttuoso rendendo necessaria il presente procedimento al fine di affidare le attività di supervisione degli assistenti sociali e di equipe multiprofessionale nel corso del III trimestre dell'anno 2024;

CONSIDERATO

- che per tale motivo, con Determinazione Dirigenziale n. 10 del 12/06/2024 si è provveduto all'adozione di una procedura preliminare mediante approvazione di un Avviso Pubblico finalizzato alla formazione di una Short-List di professionisti idonei a rivestire la qualifica di supervisori, onde evitare l'esercizio di ulteriore infruttuosa attività amministrativa consistente nell'avvio di altre procedure comparative improduttive, in accordo con i principi di efficacia ed economicità di cui all'art. 1, L. 241/1990;



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



*Ministero del Lavoro
e delle Politiche Sociali*



Italiadomani
PIANO NAZIONALE
DI RIPRESA E RESILIENZA



COMUNE DI NAPOLI

- che, successivamente, con Determinazione Dirigenziale n. 11 del 09/07/2024 si è proceduto ad approvare l'elenco dei soggetti idonei all'iscrizione nella Sez. A e Sez. B della Short List cui attingere per il conferimento di incarichi professionali relativi allo svolgimento di attività di Supervisione professionale di gruppo, individuale e di équipe rivolta agli assistenti sociali, educatori e psicologi del Comune di Napoli, previste e finanziate dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), Missione 5 "Inclusione e coesione", investimento 1.1 – Linea di sub-investimento 1.1.4 - Rafforzamento dei servizi sociali e prevenzione del fenomeno del burn out tra gli operatori sociali, nonché dal FNPS - Fondo Nazionale Politiche Sociali annualità 2018-2019;
- che con Determinazione Dirigenziale n. 12 del 15/07/2024 si è proceduto ad approvare le prime Graduatorie degli esperti idonei inseriti nella sez. A e nella sez. B della Short List approvata con la Determinazione Dirigenziale n. 11 del 09/07/2024;
- che con Determinazione Dirigenziale n. 15 del 05/08/2024 si è proceduto al conferimento degli incarichi di Supervisione professionale di gruppo ed individuale e di équipe multiprofessionale degli operatori sociali operanti presso il Comune di Napoli;
- che per effetto del conferimento degli incarichi disposto con la Determinazione Dirigenziale da ultimo citata, si è pervenuti all'esaurimento della graduatoria dei soggetti inseriti nella Sez. A della short list approvata con Determinazione Dirigenziale n. 12 del 15/07/2024, ricomprensente i soggetti idonei a ricoprire il ruolo di Supervisor professionali di gruppo ed individuale degli assistenti sociali operanti presso il Comune di Napoli;

PRESO ATTO

- che, diversamente da quanto già affermato in sede di colloquio preliminare all'affidamento dell'incarico di supervisione, con comunicazione via PEC trasmessa in data 13/08/2024 la dott.ssa Flavia Parisi rendeva nota a questo servizio l'impossibilità di accettare il conferimento di un incarico professionale dal valore superiore agli € 2.400,00 lordi per l'anno 2024 - corrispondenti a 15 ore di servizio di supervisione professionale individuale degli assistenti sociali ad ella affidato – a causa di un concomitante contratto di prestazione occasionale ex art. 2222 c.c. già siglato con altro ente;
- che con la medesima comunicazione la stessa dott.ssa Flavia Parisi evidenziava altresì l'impossibilità di svolgere nel triennio 2024 – 2026 un numero di ore di servizio di supervisione professionale individuale degli assistenti sociali superiore a 102, in luogo delle 186 ore ad ella già affidate con la Determinazione Dirigenziale n. 15 del 05/08/2024;
- che, quindi, con Determinazione Dirigenziale n. 33 del 02/09/2024 di assunzione degli impegni di spesa relativa agli incarichi affidati, si provvedeva a rimodulare l'incarico di



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



*Ministero del Lavoro
e delle Politiche Sociali*



Italiadomani
PIANO NAZIONALE
DI RIPRESA E RESILIENZA



COMUNE DI NAPOLI

Supervisione Professionale Individuale degli assistenti sociali inizialmente affidato alla dott.ssa Flavia Parisi;

- che, di conseguenza, in luogo dell'incarico di Supervisione Professionale Individuale degli assistenti sociali operanti presso la IV e la V Municipalità del Comune di Napoli precedentemente affidato alla dott.ssa Flavia Parisi, veniva conferito alla stessa il solo incarico di Supervisione Professionale Individuale degli assistenti sociali operanti presso la V Municipalità del Comune di Napoli per un totale di 54 ore in luogo delle 186 ore inizialmente attribuitele;

PRESO ATTO ALTRESÌ

- che, diversamente da quanto già affermato in sede di colloquio preliminare all'affidamento dell'incarico di supervisione, con comunicazione via PEC trasmessa in data 26/09/2024 la dott.ssa Anna Ansalone chiedeva un ridimensionamento dell'incarico già ad ella affidato nella misura di un massimo 120 ore per ragioni di ordine personale;
- che il numero di ore di servizio di supervisione professionale individuale degli assistenti sociali del Comune di Napoli precedentemente affidato alla dott.ssa Anna Ansalone era pari a 450 nel corso del triennio 2024-2026, comprendenti n. 186 ore da espletare in favore degli assistenti sociali della VI Municipalità del Comune di Napoli, n. 144 ore in favore degli assistenti sociali della VIII Municipalità del Comune di Napoli e n. 120 ore in favore degli assistenti sociali della IX Municipalità;
- che, pertanto, in ragione della sopravvenuta parziale indisponibilità della dott.ssa Anna Ansalone a svolgere l'intero incarico di supervisione precedentemente conferito, l'unico incarico ad ella affidabile risulta quello di servizio di Supervisione professionale individuale da erogare in favore degli assistenti sociali della IX Municipalità del Comune di Napoli, essendo il solo avente ad oggetto un monte ore complessivo da erogare nel corso del triennio 2024-2026 non superiore alle 120 ore;

CONSIDERATO

- che, con Determinazione Dirigenziale n. 18 dell'11/11/2024, si è provveduto ad aggiornare la Short-List di esperti cui attingere per il conferimento di incarichi professionali relativi allo svolgimento di attività di Supervisione professionale di gruppo, individuale e di équipe rivolta agli assistenti sociali, educatori e psicologi del Comune di Napoli, previste e finanziate dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), Missione 5 "Inclusione e coesione", investimento 1.1 – Linea di sub-investimento 1.1.4 - Rafforzamento dei servizi sociali e prevenzione del fenomeno del burn out tra gli operatori sociali, nonché dal FNPS - Fondo Nazionale Politiche Sociali annualità 2018-2019 di cui alla Determinazione Dirigenziale n. 11 del 09/07/2024;



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



*Ministero del Lavoro
e delle Politiche Sociali*



Italiadomani
PIANO NAZIONALE
DI RIPRESA E RESILIENZA



COMUNE DI NAPOLI

- che, con la medesima Determinazione Dirigenziale da ultimo citata si è stabilito di procedere con successivo atto dirigenziale alla nomina di una Commissione per l'analisi comparativa dei curricula dei nuovi iscritti alla Sezione A della Short List da ultimo citata, al fine di pervenire al conferimento degli incarichi di Supervisione Professionale individuale per assistenti sociali rimasti non assegnati, sulla base dei parametri fissati dagli artt. 3 e 7 dell'Avviso Pubblico di cui alla Determinazione Dirigenziali n. 10 del 12/06/2024;
- che con Disposizione Dirigenziale n. 51 dell'11/11/2024 è stata nominata la Commissione per la valutazione comparativa dei curricula dei nuovi iscritti alla Short List – Sez. A di Esperti idonei alla supervisione professionale individuale e di gruppo degli assistenti sociali costituita con Determinazione Dirigenziale n. 11 del 09/07/2024, a cui attingere per il conferimento di incarichi professionali relativi allo svolgimento di attività di Supervisione professionale individuale rivolta agli assistenti sociali del Comune di Napoli, previste e finanziate dal FNPS – Fondo Nazionale Politiche Sociali annualità 2018-2019;
- che l'operato della nominata Commissione era finalizzato alla formazione della graduatoria a cui attingere per il conferimento di incarichi professionali relativi allo svolgimento di attività di Supervisione professionale individuale degli assistenti sociali finanziato dal FNPS annualità 2018-2019 rimasti non assegnati;

PRESO ATTO

- del verbale di istruttoria del 12/11/2024 attestante l'operato della suddetta Commissione e conservato agli atti del Servizio Programmazione Sociale ed Emergenze sociali del Comune di Napoli;

ATTESTATO

che l'istruttoria preordinata all'adozione del presente atto, anche ai fini della esclusione di eventuali ipotesi di conflitto *ex art. 6 bis L. 241/90* nel testo vigente e degli artt. 7 e 9 del Codice di Comportamento adottato dall'Ente con Deliberazione di G.C. n. 254 del 24/04/2014 è stata espletata dalla dirigenza che lo sottoscrive e dalla Commissione nominata con Disposizione Dirigenziale n. 33 del 09/07/2024;

che l'adozione del presente provvedimento avviene nel rispetto della regolarità amministrativa e contabile ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 e degli art. 13 comma 1 lett. b) e 17 comma 2 lett. a) del Regolamento dei Controlli Interni dell'Ente, approvato con Deliberazione di C.C. n. 4 del 28/02/2013;

che il presente provvedimento contiene dati personali che saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale ne è stato autorizzato il trattamento;

che il presente provvedimento non comporta oneri di spesa;

VISTI

gli obblighi di pubblicazione e rispettivi riferimenti normativi contenuti nel P.I.A.O., approvato per il triennio 2023- 25, alla Sezione 2 – VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE E ANTICORRUZIONE - Sezione 2.3: Rischi corruttivi e Trasparenza;

ATTESTATO

che il presente provvedimento rientra nella previsione normativa di cui all'art. 19, D.Lgs. 33/2013 e art. 1 co. 16 della L. 190/2012, come riportato nella predetta sezione del P.I.A.O. e, pertanto, una volta ottenuta la relativa esecutività, sarà oggetto di pubblicazione nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito del Comune di Napoli;

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e successive modificazioni e integrazioni.

Si allegano quale parte integrante del presente atto – i seguenti documenti, composti, complessivamente, da n. pagine:

- *ALLEGATO 1: Graduatoria dei nuovi iscritti della Short List – Sezione A- Esperti per Supervisione di gruppo ed individuale per assistenti sociali (pag. 2);*

DETERMINA

per quanto espresso in premessa che qui si intende integralmente riportato di

1. **Prendere atto** dei lavori della Commissione nominata con Disposizione Dirigenziale n. 51 dell'11/11/2024 così come risultanti dai verbali del 12/11/2024, conservati agli atti del Servizio Programmazione Sociale ed Emergenze sociali del Comune di Napoli;

2. **Procedere** all'approvazione della Graduatoria dei nuovi iscritti nella sez. A della Short List da cui attingere per l'affidamento del Servizio di Rafforzamento dei Servizi sociali e prevenzione del fenomeno del burn out, previsto e finanziato dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), Missione 5 "Inclusione e coesione", investimento 1.1 – Linea di sub-investimento 1.1.4 - Rafforzamento dei servizi sociali e prevenzione del fenomeno del burn out tra gli operatori sociali, nonché dal FNPS - Fondo Nazionale Politiche Sociali annualità 2018-2019, approvata con Determinazione Dirigenziale n. 11 del 09/07/2024 ed aggiornata con Determinazione Dirigenziale n. 18 del 11/11/2024;

3. **Approvare** il seguente allegato che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto:

- **ALLEGATO 1:** Graduatoria dei nuovi iscritti della Short List – Sezione A- Esperti per Supervisione di gruppo ed individuale per assistenti sociali;

4. **Precisare** che l'inserimento in graduatoria non comporta alcun obbligo da parte dell'Amministrazione Comunale né in merito al conferimento di incarichi ai supervisori selezionati né relativamente all'eventuale successiva stipula di un qualsiasi eventuale contratto di prestazione;

5. **Stabilire** che la graduatoria avrà validità di due anni e verrà aggiornata con le valutazioni di nuovi esperti inseriti nelle sez. A della Short list di cui alla Determinazione Dirigenziale n. 18 dell'11/11/2024 qualora il numero di esperti attualmente inseriti in graduatoria non dovesse rivelarsi sufficiente a garantire la prosecuzione del servizio di Supervisione professionale individuale e di gruppo degli assistenti sociali;

6. **Procedere**, ai sensi dell'art. 7 dell'Avviso Pubblico, alla convocazione per colloqui conoscitivi degli esperti presenti in graduatoria - rispettando l'ordine in essa fissato – al fine di acquisire la disponibilità degli stessi alla esecuzione degli incarichi di supervisione;

7. **Stabilire** che si procederà con successivo atto al conferimento degli incarichi e all'assunzione del relativo impegno di spesa in favore degli Esperti selezionati sulla base delle disponibilità accordate e nel rispetto del budget economico previsto;

8. **Precisare** altresì che l'Amministrazione, ai sensi dell'art. 17, co. 8 e 9, d.lgs. 36/2023, si riserva di richiedere l'esecuzione anticipata della prestazione nelle more della stipula del contratto, in quanto la Supervisione del personale dei Servizi Sociali rientra tra i Livelli Essenziali delle Prestazioni Sociali (LEPS) da garantire obbligatoriamente da parte degli Ambiti territoriali, così come previsto dal Piano Nazionale degli Interventi e dei Servizi Sociali 2021-2023;

9. **Dare atto che** il presente provvedimento e le graduatorie ad esso allegate saranno oggetto di pubblicazione all'Albo Pretorio e sul sito web istituzionale dell'Amministrazione comunale www.comune.napoli.it;

10. **Attestare** che il presente documento contiene dati personali trattati in conformità alle condizioni di liceità di cui all'art. 6 del Regolamento UE 2016/679 e pubblicati nel rispetto delle relative norme di legge;

11. **Dare atto** dell'accertamento preventivo di cui al comma 8 art. 183 del D.Lgs. 267/2000 così come coordinato con D. Lgs. 118/2011, coordinato e integrato dal D. Lgs.126/2014;

12. **Indicare** quale Responsabile Unico del Procedimento per tutti gli atti connessi e conseguenti il Dirigente del Servizio Programmazione Sociale ed Emergenze Sociali.

Il dirigente in relazione al presente atto attesta che:

- ai sensi dell'articolo 6 bis della Legge 241/90, introdotto dall'articolo 4 comma 41 della L.190/12, non è stata rilevata la presenza di situazioni di conflitti di interesse da impedirne l'adozione;
- l'adozione dello stesso avviene nel rispetto dei requisiti di regolarità e correttezza dell'attività amministrativa ai sensi dell'art. 183, comma 7 D.L. 267 del 18/8/2000 e l'art. 147 bis comma 1 del citato decreto come modificato ed integrato dal D.L. n. 174 del 10/10/2012 convertito in Legge n. 213 del 07/12/2012 e degli artt. 13, c. 1, lett. b) e 17, c. 2., lett. a) del Regolamento del Sistema dei Controlli Interni approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale del 28/02/2013.
- L'istruttoria necessaria, ai fini dell'adozione del presente provvedimento, è stata esperita dalla Dirigenza che sottoscrive.

**Sottoscritta digitalmente da*

Il Dirigente
dott.ssa Mariarosaria Cesarino

**La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i. (CAD). Il presente atto è conservato in originale negli archivi informatici del Comune di Napoli, ai sensi dell'art.22 del D.Lgs. 82/2005.*