



**MUNICIPALITÀ 4**  
*S. Lorenzo · Vicaria · Poggioreale · Zona Industriale*  
**Direzione**

**DISPOSIZIONE DIRIGENZIALE**

N. 56 DEL 15/05/2025  
I1541/2025/56

Atto non soggetto a pubblicazione

**OGGETTO:** Nomina dell'Istruttore Direttivo Amministrativo Dott.ssa Tecla Mauriello a Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC) relativo all'affidamento alla ditta RI.CA. s.r.l. della fornitura del servizio di refezione scolastica nella Municipalità 4 per il periodo ottobre 2022/giugno 2025

## **Il Direttore della Municipalità 4**

### ***Premesso che***

- con determinazione dirigenziale n. 2 del 24/2/2022 (REP. n. 39 DEL 25.02.2022), a firma congiunta dei Dirigenti dei Servizi Gestione Attività Territoriali delle dieci Municipalità, è stata indetta gara in dieci lotti mediante procedura aperta, secondo il criterio di cui all'art. 95 comma 3 lett. a del D.Lgs. 50/16 e s.m.i. per l'affidamento del servizio di refezione scolastica, per il periodo ottobre 2022 – giugno 2025, in favore dei piccoli frequentanti gli asili nido comunali, degli alunni delle scuole dell'infanzia comunali e statali e delle scuole primarie e secondarie di primo grado statali cittadine, nonché del personale scolastico statale e comunale avente titolo rispettivamente delle Municipalità 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10;
- con Determinazione Dirigenziale n. 5 del 25/10/2022 - I.G. 1981 del 28/10/2022, si è proceduto ad aggiudicare in via definitiva e ad affidare il servizio di refezione scolastica per il periodo ottobre 2022/giugno 2025 in favore dei piccoli frequentanti gli asili nido comunali, degli alunni delle scuole dell'infanzia comunali e statali e delle scuole primarie e secondarie di primo grado statali cittadine, nonché del personale scolastico statale e comunale avente titolo della Municipalità 4, alla Ditta RI.CA S.r.l., (C.F. e P. IVA 02787771217), per un importo di € 3.780.776,23;
- con Determinazione Dirigenziale n. 29 del 13/09/2023 è stato assunto l'impegno di spesa per il servizio in parola per l'a.s. 2023/2024, gravante sul capitolo 104201/4 del bilancio pluriennale 2023/2025, missione 4 – programma 6 – titolo I – macroaggregato 3 - e contestualmente, attesa la natura della prestazione e la sua comprovata urgenza, ai sensi dell'art. 32, co. 8 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. ed in conformità all'art. 14 del Capitolato Speciale d'Appalto, è stata disposta l'esecuzione anticipata della prestazione da parte della ditta aggiudicataria nelle more della stipula del contratto applicativo;
- con successiva Disposizione Dirigenziale n. 31 del 18/09/2023, la Ditta RI.CA S.r.l. è stata autorizzata, ai sensi dell'art. 32, comma 8, del D. Lgs. 50/2016, all'esecuzione anticipata della prestazione dell'erogazione del servizio di refezione scolastica di cui alla determinazione dirigenziale n. 5 del 25/10/2022 - I.G. 1981 del 28/10/2022 - con decorrenza 20/09/2023;
- l'art. 101 comma 1 del D.Lgs. 50/2016 stabilisce che l'esecuzione dei contratti aventi a oggetto lavori, servizi, forniture è diretta dal Responsabile Unico del Procedimento che, nella fase dell'esecuzione, si avvale del Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC);
- le Linee Guida ANAC n. 3, approvate dal Consiglio dell'Autorità con deliberazione n. 1096 del 26/10/2016, aggiornate al D.Lgs. n. 56 del 19/4/2017 con deliberazione del Consiglio n. 1007 dell'11/10/2017, stabiliscono al paragrafo 10.2 che il Direttore dell'esecuzione del contratto è soggetto diverso dal Responsabile del Procedimento nel caso di prestazioni di importo superiore a € 500.000,00;
- con Disposizione Dirigenziale n. 41 del 06/11/2023 rep. I1541\_06.11.2023\_41 il Direttore della Municipalità 4 individuava l'Istruttore direttivo amministrativo Dott. Pasquale De Luca, in forza alla Direzione della Municipalità 4, quale Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC) in relazione all'affidamento alla ditta RI.CA. s.r.l. del servizio di refezione scolastica per gli alunni delle scuole dell'infanzia comunali e delle scuole dell'infanzia, primarie e secondarie di primo grado statali, nonché del personale scolastico avente titolo della Municipalità 4 per il periodo ottobre 2022/giugno 2025;
- con Disposizione Dirigenziale n. N. 55 DEL 14/06/2024 il Direttore della Municipalità 4 individuava l'Istruttore direttivo amministrativo Dott. Mario Civitaquale, in forza alla Direzione della Municipalità 4, quale Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC) in

relazione all'affidamento alla ditta RI.CA. s.r.l. del servizio di refezione scolastica per gli alunni delle scuole dell'infanzia comunali e delle scuole dell'infanzia, primarie e secondarie di primo grado statali, nonché del personale scolastico avente titolo della Municipalità 4 per il periodo ottobre 2022/giugno 2025.

### ***Considerato che***

- con Ordine di Servizio N. 74 del 06/05/2025 l'Istruttore direttivo amministrativo Dott. Mario Civitaquale è stato trasferito all'Area Amministrativa Patrimonio, per le esigenze del Servizio Politiche per la Casa;
- con Ordine di servizio N. 73 del 05/05/2025 l'Istruttore direttivo amministrativo Dott.ssa Tecla Mauriello è stata trasferita alla Municipalità 4;
- con Ordine di Servizio n. 16 del 15/05/2025 il Direttore della Municipalità ha assegnato la predetta dipendente alla "U.O. Gestione delle scuole dell'Infanzia e degli Asili Nido Comunali della Municipalità 4";

### ***Ritenuto***

- che, alla luce di quanto osservato occorre procedere alla sostituzione della necessaria figura del Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC) in parola;
- pertanto, opportuno individuare, in virtù della pregressa e significativa esperienza nel settore, la Dott.ssa Tecla Mauriello, matr. 48706 quale Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC) in relazione all'affidamento alla ditta RI.CA. s.r.l. del servizio di refezione scolastica per gli alunni delle scuole dell'infanzia comunali e delle scuole dell'infanzia, primarie e secondarie di primo grado statali, nonché del personale scolastico avente titolo della Municipalità 4 per il periodo ottobre 2022/giugno 2025, in considerazione della necessità di garantire il proficuo svolgimento delle relative attività ed adempimenti in soluzione di continuità;

***Attestata*** la regolarità e correttezza dell'attività amministrativa e contabile, ai sensi dell'art. 147 bis, co.1, del D. Lgs. 267/2000 e degli art. 13 co. 1, lett. b) e 17, co. 2 lett. a) del "Regolamento sul Sistema dei controlli interni" approvato con Deliberazione di C. C. n. 4 del 28/02/2013;

***Attestato*** che ai sensi dell'art. 6 bis della Legge 241/90, introdotto dall'art. 1, co. 41, della Legge 190/2012, degli artt. 6 e 7 del D.P.R. 62/2013 come modificato dal D.P.R. n. 81/2023 e del Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Napoli adottato dall'Ente con Deliberazione di G. C. n. 69 del 01/03/2024, non è stata rilevata la presenza di situazioni di conflitto di interesse, anche potenziali, tali da impedire l'adozione del presente provvedimento;

***Attestato*** che i dati personali contenuti nella presente disposizione sono stati utilizzati nel rispetto della normativa sulla privacy;

***Visti*** gli obblighi di pubblicazione e rispettivi riferimenti normativi contenuti nel P.I.A.O., approvato per il triennio 2025-2027, alla Sezione 2 – Valore pubblico, Performance e Anticorruzione - Sezione 2.3: Rischi corruttivi e Trasparenza;

***Attestato*** che il presente provvedimento rientra nelle previsioni normative di cui al d.lgs. n. 33/2013 riportate nella Sezione 2 – Valore pubblico, Performance e Anticorruzione – Sezione 2.3: Rischi corruttivi e Trasparenza contenuti nel P.I.A.O. approvato per il triennio 2025-2027;

## **DISPONE**

1. Individuare l'Istruttore Direttivo Amministrativo Dott.ssa Tecla Mauriello, matr. 48706, in forza alla Direzione della Municipalità 4, quale Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC) – a partire dalla data del 17/05/2025 - in relazione all'affidamento alla ditta RI.CA. s.r.l. del servizio di refezione scolastica per gli alunni delle scuole dell'infanzia comunali e delle scuole dell'infanzia, primarie e secondarie di primo grado statali, nonché del personale scolastico avente titolo della Municipalità 4 per il periodo ottobre 2022/giugno 2025 in luogo del dott. Mario Civitaquale precedentemente nominato con Disposizione Dirigenziale N. 55 del 14/06/2024 che pertanto si intende per gli effetti revocata.
2. Notificare il presente provvedimento alla dipendente interessata.

***\*Sottoscritto digitalmente da  
Il Dirigente  
dott. Antonio Montano***

*\*La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D. Lgs. 7/3/2005, n. 82 s.m.i (CAD). Il presente atto è conservato in originale negli archivi informatici del Comune di Napoli, ai sensi dell'art. 22 del D. Lgs. 82/2005.*