



## **Municipalità 2**

*Avvocata · Montecalvario*

*San Giuseppe · Porto*

*Mercato · Pendino*

**DIREZIONE**

## **DETERMINAZIONE N. 72 DEL 28/11/2023**

**Oggetto:** Determina a contrarre ai sensi dell'art. 192 co. 1 del D.Lgs. 267/00.

Affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50 co. 1 lett. b) del D.Lgs 36/2023 alla ditta Carte & Cartucce S.r.l. P.IVA 03677640611 per la fornitura di materiale informatico (consumabili originali, accessori, cavetteria, ecc) con stipula mediante T. D. sul MEPA.

Impegno di spesa di complessivi € 5.997,89 (di cui € 4.916,30 per imponibile ed € 1.081,59 per IVA al 22 %) sul capitolo 144222/4 "Acquisto beni di consumo - Materiale informatico" cod. bil. 01.01-1.03.01.02.006 bilancio 2023.

Smartcig: Z723CF1DA3

**ALLEGATO/I DA NON PUBBLICARE**

## Il Direttore della II Municipalità

### Premesso che:

- con delibera n. 27 del 15/05/2023 (agg.to con delibera di C.C. n. 40 del 19/06/2023) è stata approvato il DUP 2023/2025 dal Consiglio comunale;
- con delibera n. 42 del 04/07/2023 è stata approvata dal Consiglio Comunale la deliberazione di G.C. n. 163 del 17/05/2023 avente ad oggetto: “Proposta al Consiglio- Approvazione dello schema di bilancio di previsione 2023/2025 ex art. 174 del d.lgs. 267/00”;
- sul bilancio 2023/2025 annualità 2023 dal sistema *Halley contabilità* sul capitolo di spesa di competenza 144222/4 “II Municipalità - acquisto beni di consumo materiale informatico” cod. Bil. 01.01- 1.03.01.02.006, risultano stanziati per l’anno 2023 risorse, per competenza e cassa, pari a € 6.000,00;
- con disposizione n. 001 del 21.07.2023 è stato approvato il disciplinare per l’utilizzo e la gestione dell’Elenco di Operatori Economici da invitare alle procedure di gara effettuate sulla piattaforma telematica, adottata dal Comune di Napoli, per l’affidamento di appalti di lavori, forniture – servizi e servizi di ingegneria nel rispetto delle norme contenute nel Codice (D.Lgs 31.03.2023 n. 36).

### Considerato che:

- l’art. 28 del Regolamento delle Municipalità prevede che presso le Municipalità del Comune di Napoli, sono presenti uffici demografici a cui compete il rilascio ai cittadini richiedenti di atti, documenti e certificati previsti per legge tra cui, solo a titolo esemplificativo, si annoverano: certificati anagrafici, tessere elettorali, decreti di cremazione, autorizzazioni, pratiche cambi di residenza.
- sulla scorta dell’analisi condotta dal referente di questa Municipalità circa l’attuale dotazione di materiale informatico a disposizione degli uffici della II Municipalità, risulta assolutamente indispensabile procedere all’acquisto di materiale informatico (consumabili e altro) per poter assicurare il regolare svolgimento dei servizi indispensabili e delle attività istituzionali sopra descritte presso le sedi della II Municipalità;
- alcune tipologie di consumabili informatici (toner/drum) occorrenti per le stampanti in dotazione alla Municipalità 2, non sono forniti dal CUAG in quanto non ricompresi negli appalti di forniture in corso, mentre per altre tipologie di toner/drum, i quantitativi forniti dal CUAG non sono sufficienti a soddisfare i fabbisogni degli uffici municipali;
- per salvaguardare la funzionalità delle macchine in dotazione – alcune ancora in garanzia- e soddisfare appieno ottimali standard qualitativi di stampa è conveniente acquistare consumabili originali;
- per manifestate esigenze di alcuni uffici della Municipalità 2, tra cui la segreteria degli organi, è necessario dotarsi di altro materiale informatico (tastiere, mouse, memorie esterne, lettore smart, cassetteria etc) indispensabili per incrementare il livello di funzionalità degli uffici;
- per assicurare la normale prosecuzione delle attività demandate, nonché l’espletamento di compiti istituzionali è necessario ed urgente acquisire questo specifico materiale informatico.

**Visto** il parziale riscontro del Servizio Gestione Sistemi e Reti Tecnologiche alla richiesta PG/2023/214755 del 10/03/2023 di altro materiale informatico (cavetteria, web cam etc).

### Dato atto che:

- l’art. 17 del D.Lgs 36/2023 prevede che prima dell’avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte e che in caso di affidamento diretto, tale atto individui l’oggetto, l’importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico professionale;
- l’art. 1 co. 1 della L. 135/2012 così come modificato dall’art. 1 co. 154 della L. 228/2012 sancisce l’obbligo per le amministrazioni pubbliche di approvvigionarsi di beni e servizi attraverso gli

- strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip S.p.A. ovvero ne utilizzano i parametri di prezzo/qualità come limiti massimi per la stipulazione del contratto;
- l'art. 50, co. 1 lett. b) del D.Lgs n. 36/2023 stabilisce che le stazioni appaltanti procedono per affidamenti diretti di servizi e forniture di importo inferiore a 140.000,00 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;
  - per il presente affidamento, non vi è l'obbligo del preventivo inserimento nel programma triennale di acquisti di beni e servizi di cui all'art. 37 del D.Lgs n. 36/2023;
  - per l'affidamento oggetto del presente atto non è presente una convenzione Consip attiva;
  - il Comune di Napoli, ai sensi dell'art. 1 co. 130 della L. 145/2018 (Legge di Bilancio 2019), per gli acquisti di beni e servizi di importi inferiori alle soglie comunitarie e di importo pari o superiore a € 5.000,00 è tenuto a fare ricorso al mercato elettronico della P.A. ovvero ad altri mercati elettronici, istituiti ai sensi dell'art. 328 del Regolamento di cui al D.P.R. n. 207/2010;
  - per l'acquisto di beni e servizi informatici e di connettività è obbligatorio, senza alcuna distinzione di valore, il ricorso a Convenzioni Consip o altri soggetti aggregatori (art 1 co. 512 della L. 208 del 28/12/2015 legge stabilità 2016);
  - secondo quanto prescritto dall'art. 192 co. 1 del D.Lgs. 267/00 nella determinazione a contrarre, si specifica quanto segue:
    - il fine che si intende perseguire con il contratto assicurare quotidianamente il buon funzionamento degli uffici situati presso le due sedi della II Municipalità e scongiurare la chiusura degli sportelli aperti al pubblico;
    - l'oggetto del contratto è la fornitura di materiale informatico (consumabili originali e altro materiale) secondo le caratteristiche tecniche e quantità dettagliate nella richiesta di offerta;
    - la forma del contratto è telematica: documento di stipula generato dal sistema sulla piattaforma *acquistinretepa*;
    - data l'urgenza dell'acquisto, e visto l'esiguo importo oggetto della spesa, la modalità di scelta del contraente è l'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, co. 1 lett. b) del D.Lgs n. 36/2023, attraverso il ricorso alla Trattativa Diretta sul MEPA previa indagine di mercato tra ditte che forniscono i materiali di che trattasi, anche mediante consultazione dell'albo dei fornitori del Comune di Napoli, con richiesta di preventivi a mezzo PEC;

**Visto:**

- che a seguito di tale indagine, sono pervenuti a mezzo PEC n. 2 preventivi e che il più conveniente sotto il profilo economico è risultato essere quello della ditta Carta & Cartucce s.r.l. - P.IVA 03677640611 con sede in Castel Morrone (CE) in Via Taverna, 19 -81020 e pertanto si è proceduto ad avviare la Trattativa Diretta n. 3842959, allegandovi proposta di offerta (rimodulata nelle quantità fino a concorrenza dell'importo disponibile), Disciplinare, Patto d'integrità;
- l'allegata offerta economica n. 1003262 del 23/11/2023 pari ad € 4.916,30 (iva esclusa) pervenuta, unitamente a Patto d'Integrità e Disciplinare, mediante T.D. n. 3842959 sul MEPA dalla ditta Carta & Cartucce s.r.l. - P.IVA 03677640611 corrispondente a quanto richiesto.

**Tenuto conto:**

- dell'urgenza della spesa, dell'importo esiguo dell'affidamento ed il fine pubblico dell'acquisto *de quo*;
- che trattandosi di mero servizio di abbonamento on line, non si rinvergono rischi di interferenza e non è necessaria del DUVRI;
- che trattandosi di affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 co. 1 lett. b) del D.Lgs 36/2023 non si applica il termine dilatorio previsto per la stipula del contratto in applicazione dell'art. 18 co. 3 lettera c) del D.Lgs 36/2023;
- che la ditta affidataria è presente nell'albo degli operatori economici del Comune di Napoli e che il presente affidamento, riferito allo smartcig Z723CF1DA3, risulta registrato sulla piattaforma "Appalti e Contratti" con il codice G00573 nella sezione "Altre procedure ai soli fini della trasparenza" trattandosi di affidamento sotto i 5.000,00 euro.

#### Dato atto altresì:

- che l'affidamento diretto in argomento è eseguito nel rispetto di tutti i principi enunciati nel Libro I, Parte I, Titolo I, del D.Lgs. n. 36/2023;
- entro 30 giorni dall'aggiudicazione (art. 55 co. 1 D. Lgs 36/2023) l'accordo con la ditta affidataria verrà definito sulla piattaforma *acquistinretepa* e sarà sottoscritto digitalmente con la firma del documento di stipula unitamente al *Patto d'integrità e al Disciplinare*;
- ai sensi dell'art. 1 co. 2 dell'Allegato I.4 del D.Lgs n. 36/2023 sono esenti dall'imposta di bollo gli affidamenti di importo inferiore a € 40.000,00;
- dell'adempimento agli obblighi di tracciabilità dei movimenti finanziari relativi alla fornitura affidata Smart CIG Z723CF1DA3 , ai sensi dell'art. 3 della L. n. 136/2010 e ss.mm.ii.;
- che il CCNL applicato è Commercio;
- che il R.U.P. - Esecutore del Contratto - è il Direttore della II Municipalità;
- all'acquisizione della dichiarazione resa dall'operatore economico ai sensi del DPR 445/2000:
  - relativa al possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 94 del Nuovo Codice degli appalti;
  - relativa a quanto previsto dall'art. 53 comma 16 - ter del decreto legislativo 165 del 2001;
  - sulla tracciabilità dei flussi finanziari;
  - di essere a conoscenza degli obblighi e sanzioni derivanti dal *Codice di Comportamento del Comune di Napoli*, debitamente sottoscritti digitalmente dal fornitore;
- che sono state avviate le verifiche di cui all'art. 94 del Dlgs 36/2023 relative al possesso dei requisiti generali e che si è proceduto altresì:
  - alla consultazione del casellario ANAC da cui non risultano annotazioni;
  - all'acquisizione del *camerale* mediante la piattaforma *VerifichePa*;
  - alla verifica in ordine alla regolarità contributiva e previdenziale attestata dell'esito regolare del *DURC* on line INAIL\_41188621 regolare e valido fino al 06/03/2024 (all. 4);
  - alla richiesta di verifica PG/2023/863427 del 25/10/2023 al Servizio IMU e Tari circa la regolarità tributaria (*programma 100 Gruppo A*).

#### Letti:

- il D.Lgs n. 36/2023;
- l'art. 26 L. 488/1999 e s.m.i.;
- l'art. 1 co. 130 della L. 145/2018 (Legge di Bilancio 2019)
- il Testo Unico degli Enti Locali (D. Lgs. n. 267/00) in particolare gli artt. 82, 107 co. 2,3 e 183 co. 3 e 8;
- l'art. 7 co. 2 del D.L. 52/2012 (convertito con L. n. 94/2012);
- l'art. 1 co. 512 Legge stabilità 2016;
- gli artt. 6 e 6bis della L. 241/90 sul Responsabile del Procedimento;
- il D.Lgs 118/2011 coordinato ed integrato con dal D.Lgs. 126/2014;
- l'art. 24 del *Regolamento di Contabilità* del Comune di Napoli;
- il *Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Napoli* adottato dall'Ente con deliberazione di G. C. n. 254 del 24/04/2014.
- il *Patto d'Integrità* approvato con delibera di G.C. 797 del 03/12/2015;
- la L. 244/2007 (Legge Finanziaria 2008) sull'obbligo di fatturazione elettronica nei rapporti con le Pubbliche Amministrazioni;
- la L. 190/2014 (legge di stabilità 2015) che ha introdotto nuove disposizioni in materia di scissione dei pagamenti (*cd. split payment*) e il successivo decreto attuativo del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 23/01/2015.

**Visti** gli obblighi di pubblicazione e rispettivi riferimenti normativi contenuti nel P.I.A.O., approvato per il triennio 2023-2025, alla Sezione 2 – VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE E ANTICORRUZIONE – Sezione 2.3: Rischi corruttivi e Trasparenza

**Rilevata** l'assenza di conflitto di interesse, anche potenziale, ai sensi dell'art. 16 del D.Lgs n. 36/2023, dell'art. 6-bis della L. n. 241 del 07/08/1990 sulle norme del procedimento amministrativo, degli artt. 6 e 7 del D.P.R. n. 62/2013 e degli artt. 7 e 9 del Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Napoli, adottato dall'Ente con deliberazione di G. C. n. 254 del 24 aprile 2014 e modificato con deliberazione di G.C. n. 217 del 29/04/2017, tali da impedirne l'adozione.

**Attestata** la conformità del presente atto con le prescrizioni di cui al Codice di comportamento dei dipendenti pubblici in vigore dal 14/07/2023 (D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 integrato e modificato dal D.P.R. 13 giugno 2023, n. 81).

#### **Attestato altresì che**

- ⤴ l'adozione del presente atto avviene nel rispetto della regolarità e correttezza dell'attività amministrativa e contabile ai sensi dell'art. 147bis del D.Lgs. n. 267/2000 e dell'art. 13, co. 1, lett b) e dell'art. 17 co.2 lett. a), del *Regolamento sul Sistema dei controlli interni*;
- ⤴ l'istruttoria necessaria, ai fini dell'adozione del presente provvedimento, è stata espletata dalla stessa dirigenza che adotta il presente atto;
- ⤴ ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/90 introdotta dall'art. 1 comma 10 della L. 190/2012, non è stata rilevata la presenza di situazioni di conflitto di interesse tali da impedirne l'adozione;
- ⤴ che non si procede alla suddivisione in lotti per la tipologia di fornitura;
- ⤴ l'impegno della spesa in parola è volto a garantire il regolare svolgimento delle attività istituzionali da parte di questa Municipalità, indispensabili, improcrastinabili ed obbligatorie ai sensi di legge, che qualora non assicurate esporrebbero l'Ente a gravi disservizi ed inadempienze con conseguenti responsabilità;
- ⤴ Il presente provvedimento rientra nella previsione normativa di cui agli artt. 23 e 37 D.Lgs n. 33/2013 ed all'art. 1, commi 16 e 32 L. n. 190/2012, come riportato nella predetta sezione del P.I.A.O. e, pertanto, una volta ottenuta la relativa esecutività, sarà oggetto di pubblicazione nella sezione Amministrazione Trasparente del sito del Comune di Napoli

Per i motivi espressi in narrativa

#### **DETERMINA**

1. Procedere all'acquisto di materiale informatico (consumabili originali e altro) occorrente per il regolare funzionamento degli uffici della II Municipalità mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50 co. 1 lett b) del D.Lgs 36/2023, alla ditta Carta & Cartucce s.r.l. - P.IVA 03677640611 con sede in Castel Morrone (CE) in Via Taverna, 19 -81020, in virtù dell'allegata offerta n. 1003262 del 23/11/2023(All. 1) presentata su MEPA in sede di T. D. n. 3842959 pari ad € 4.916,30 oltre IVA;
2. Approvare l'allegato *Disciplinare* (All. 2) costituente parte integrante del presente atto;
3. Impegnare ed imputare la somma complessiva di € 5.997,89 (di cui € 4.916,30 per imponibile ed € 1.081,59 per IVA al 22 %), sull'esercizio 2023 da effettuarsi sul capitolo 144222/4 "*Acquisto beni di consumo - Materiale informatico*" cod. bil. 01.01-1.03.01.02.006 bilancio 2023 - cod. uff. MU02 1521-;
4. Dare atto dell'accertamento preventivo di cui all'art. 183 co. 8 del D.Lgs 267/00 sulla disponibilità di cassa che – dalle verifiche sul sistema Halley contabilità (stampa allegata All. 3) — risulta, alla data del presente atto, compatibile con il pagamento della spesa in parola;
5. Trasmettere il presente atto:
  - all'Area Ragioneria Servizio Coordinamento, Gestione Finanziaria e patto per Napoli per gli adempimenti di competenza e per la dovuta registrazione all'indice generale;
  - al portale web per le dovute pubblicazioni in materia di trasparenza.
6. Provvedere successivamente alla liquidazione della spesa con successivo provvedimento ai sensi dell'art. 184 del D.Lgs. 267/00 in favore della suddetta ditta sul c/c dedicato previa presentazione della relativa fattura in formato elettronico sul S.D.I. (cod. univoco ufficio V676SM).
7. Si attesta che il presente atto non contiene dati personali.

Il file All\_1521\_071\_01 contiene n. 4 allegati di complessive 9 pagg. da non pubblicare.

*Sottoscritto digitalmente da*  
Il Direttore della II Municipalità  
*Arch. Emilia G. Trifiletti*

*La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD). La presente determinazione è conservata in originale negli archivi informatici del Comune di Napoli, ai sensi dell'art.22 del D.Lgs. 82/2005.*