



COMUNE DI NAPOLI

AREA WELFARE

SERVIZIO POLITICHE DI INTEGRAZIONE E NUOVE CITTADINANZE

D E T E R M I N A Z I O N E

n° 06 del 19/04/2019

Oggetto: Affidamento – ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del DLGS 50/2016 – alla ditta M.G.I. di De Maria Gennaro, dell'incarico per l'effettuazione dell'intervento di riparazione straordinaria della Brasiera in dotazione al Centro di Prima Accoglienza.

Importo di € 700,00 IVA compresa.

CIG: Z862822913

Pervenuta al Servizio Finanziario

23 APR. 2019
in data.....prot. n° 03/617

Registrata all'indice generale

29 APR. 2019
in data / / n° 550

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO POLITICHE DI INTEGRAZIONE E NUOVE CITTADINANZE

PREMESSO

che l'Amministrazione Comunale al fine di garantire interventi di protezione per anziani soli e persone senza dimora assicura, tra l'altro, prestazioni a carattere residenziale in strutture a gestione diretta quale il Centro di Prima Accoglienza di via De Blasiis ex Dormitorio pubblico con la necessità di provvedere anche alla preparazione dei pasti;

che la brasiera in dotazione presso la cucina del Centro di Prima Accoglienza di via De Blasiis ex Dormitorio pubblico a causa di un guasto improvviso necessita di riparazione urgente in quanto è messa a rischio la regolare erogazione del servizio di mensa;

RITENUTO

che risulta urgente e necessario provvedere alla riparazione della brasiera della cucina del Centro di Prima Accoglienza, che quotidianamente assicura attività socio assistenziale in favore delle persone senza dimora della città;

che tali interventi assicurano la pronta accoglienza di persone particolarmente fragili in tutti i giorni dell'anno e permettono, in primo luogo, di rispondere ai loro bisogni emergenziali quali riparo notturno, vitto e fornitura di generi di prima necessità, oltre a programmi di accompagnamento e di integrazione sociale per il Centro di Prima Accoglienza;

DATO ATTO

che la Ditta M.G.I. di De Maria Gennaro, già fornitrice di alcune attrezzature tecniche in parola, all'uopo compulsata, ha rappresentato la propria disponibilità ad effettuare gli interventi necessari;

che, a tale riguardo, la Ditta in parola, con nota 48/2019 registrata al protocollo generale PG/2019/363951 del 19/04/2019 ha inviato un'offerta/preventivo di € 700,00 IVA compresa.

che con nota P.G./2019/364566 del 19/04/2019 è stata comunicata all'Assessore al ramo, al Direttore Generale e al Direttore Centrale competente la necessità di procedere all'affidamento di che trattasi ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del DLGS 50/2016.

che per la ditta M.G.I. di De Maria Gennaro si è proceduto alla verifica del possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del D.Lgs 50/2016 mediante acquisizione di documentazione relativa a recente procedura analoga acquisita dal Servizio Politiche di Inclusione Sociale e che in particolare è stato acquisito il Documento Unico di Regolarità Contributiva online regolare e valido al 23/06/2019;

che, ai sensi dell'art. 32 c. 14 del D.lgs 50/16, la forma del contratto avverrà mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in apposito scambio di lettere, come indicato nelle Linee Guida dell'ANAC paragrafo 4.3.1.;



RILEVATO

che con Deliberazione n. 28 del 31/01/2019 la Giunta Comunale ha approvato la variazione di bilancio provvisorio in corso di gestione per l'utilizzo delle quote di avanzo vincolato proveniente dall'esercizio 2018 per garantire la prosecuzione di interventi previsti dal Piano Sociale di Zona 2016/2018 ai sensi dell'art. 183 comma 3 – quinquies del D. Lgs 267/2000 e ss.mm.ii e dei principi contabili di cui ai paragrafi 8.11 e 9.2 dell'allegato n. 4/2 al D. Lgs. n. 118/2011 ss.mm.ii;

che ai sensi degli artt. 5 e 6 della Legge 241/90 s.m.i. il responsabile del procedimento amministrativo è il Dr. Fabio Pascapè;

DATO ATTO

che l'intervento in questione assicura le operazioni necessarie ad evitare che siano arrecati danni alle persone più fragili della città per cui sussistono gli elementi di gravità che impongono di procedere all'impegno di spesa;

VISTI gli artt. 107 e 183 del D.Lgs 267 del 18 agosto 2000

VISTO l'art. 17 ter e l'art. 21 del DPR 633/72

VISTO il Regolamento di Contabilità del Comune di Napoli;

Si allega, quale parte integrante del presente atto, il seguente documento, composto complessivamente di n. 4 pagine, progressivamente numerate:

1. Preventivo n. PG/2019/363951 del 19/04/2019 presentato dalla Ditta M.G.I. di De Maria Gennaro;
2. Patto integrità tra Comune di Napoli e Ditta affidataria

D E T E R M I N A

- A. Provvedere, per i motivi esposti in narrativa, all'affidamento - *ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del DLGS 50/2016* - alla Ditta M.G.I. di De Maria Gennaro con sede in Pozzuoli (NA) alla Via Vecchia S. Gennaro, 100 P.IVA 07646660634, dell'incarico degli interventi necessari per la riparazione di una brasiera del Centro di Prima Accoglienza per senza dimora, per l'importo di € 700,00 IVA compresa, (€ 573,77+ IVA al 22%);
- B. Impegnare, in favore della Ditta M.G.I. di De Maria Gennaro con sede in Pozzuoli (NA) alla Via Vecchia S. Gennaro, 100 la spesa di € 700,00 IVA compresa,- cap. 128000/33 codice di bilancio 12.04-01.03.02.15.999-- del Bilancio ~~Provvisorio~~ 2019/2021 annualità 2019 – ai sensi dell'art. 183 del Dlg. 267/2000;
- C. Dare atto dell'accertamento preventivo di cui al comma 8 art. 183 D. Lgs. 267/2000 così come coordinato con D. Lgs. 118/2011 ed integrato dal D.Lgs. 126/2014, in quanto è stato verificato anche il correlato stanziamento di cassa.
- D. Dare atto che il provvedimento è stato adottato in osservanza all'art. 6 bis della L. 241/90 e all'art. 6 del DPR. 62/2013 che impongono un dovere di astensione in ipotesi di situazione di conflitto di

interesse, nonché di segnalazione in ipotesi di situazione di conflitto di interesse, anche potenziale;

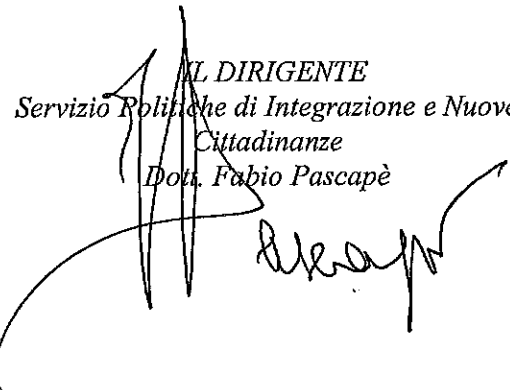
- E. Dare atto che si procederà alla liquidazione dei corrispettivi dovuti solo a seguito dei controlli contabili effettuati sulla documentazione attestante la regolarità della prestazione effettuata. La relativa fattura, emessa in formato elettronico ai sensi del D.Lgs 55/2013 dovrà essere intestata ed inoltrata a: **SERVIZIO POLITICHE DI INTEGRAZIONE E NUOVE CITTADINANZE** Via S. Margherita a Fonseca, 19 CAP 80135 Napoli – CF 80014890638 e P.I. 01207650639 - codice Amministrazione destinataria **C7XXWH - Riferimento amministrativo/contabile 4096**. Il pagamento della fattura avverrà con le modalità di cui all'art. 3 della L. n. 136/2010 e, precisamente tramite bonifico bancario al fine di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari.
- F. Indicare quale responsabile Unico del Procedimento per tutti gli atti connessi e conseguenti, Il Dirigente del **SERVIZIO POLITICHE DI INTEGRAZIONE E NUOVE CITTADINANZE**, Dott. Fabio Pascapè .

Il dirigente in relazione al presente atto attesta che:

ai sensi dell'articolo 6 bis della Legge 241/90, introdotto dall'articolo 4 comma 41 della L. 190/12 non è stata rilevata la presenza di situazioni di conflitti di interesse da impedirne l'adozione;

l'adozione dello stesso avviene nel rispetto dei requisiti di regolarità e correttezza dell'attività amministrativa ai sensi dell'art. 183, comma 7 D.L. 267 del 18/8/2000 e l'art. 147 bis comma 1 del citato decreto come modificato ed integrato dal D.L. n. 174 del 10/10/2012 convertito in Legge n. 213 del 7/12/2012 e degli artt. 13, c. 1, lett. b) e 17, c. 2 lett. a) del Regolamento del Sistema dei Controlli Interni approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale del 28/02/2013.

IL DIRIGENTE
 Servizio Politiche di Integrazione e Nuove
 Cittadinanze
 Dott. Fabio Pascapè



AREA WELFARE
SERVIZIO POLITICHE DI INTEGRAZIONE E NUOVE CITTADINANZE

Ud. 24/04/19
Prog. 3522/19

DETERMINA N°06 DEL 19/4/2019

Letto l'art. 147/bis, comma 1 del D.Lgs 267/2000, come modificato ed integrato dal D.L. 174/2012, convertito in Legge n. 213/2012;

ai sensi dell'art.183 comma 4 del D. Lgs, vista la regolarità contabile, si attesta la copertura finanziaria della spesa sui seguenti interventi:

LR *COD. BIL. 12.04.1.03.02.15.999 BIL. 2019/2021 ES. 2019 CAP. 128000/33*
(IMP. 1624/19)

Data

IL RAGIONIERE GENERALE


DIPARTIMENTO SEGRETERIA GENERALE
SEGRETERIA DELLA GIUNTA COMUNALE
REG. ACC. IND. e GEN. N. 550 DEL 29-04-2019

Si attesta che la pubblicazione della presente determinazione dirigenziale, ai sensi dell' art.10, comma 1 del D.Lgs 267/2000, ha avuto inizio il...*30-04-2019*...

p. *II* *SEGREARIO GENERALE*



TA

**ALLEGATI COSTITUENTI PARTE
INTEGRANTE DELLA
DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE
N 550 DEL 29-04-2019**

PA/2019/363951 del 19/04/2019⁷



Manutenzione Grandi Impianti

M.G.I. di De Maria Gennaro
Via Vecchia San Gennaro n. 100 - 80078 - Pozzuoli (NA)
P.iva 07646660634 - C.F. DMRGNR61M24F839H

PREVENTIVO nr. 48/2019 del 07/03/2019

DESTINATARIO
Comune di Napoli - Dc Welfare e Servizi Educativi codice servizio 4091
Piazza Municipio Palazzo San Giacomo
80133 Casalnuovo di Napoli (NA)

OGGETTO
Riparazione brasiera

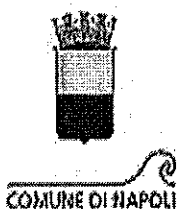
DESCRIZIONE	QUANTITA	PREZZO UNITARIO	IMPORTO
Riparazione brasiera Smontaggio pannelli la sostituzione di: N. 1 valvola gas completa di solenoide marca SIT N. 1 bruciatore pilota N. 1 cannello N. 1 termocoppia N. 1 candela accensione N. 1 staffa N. 1 contro staffa N. 2 perni di serraggio Manodopera	1 pezzi	€ 573,77	€ 573,77

RIEPILOGO IVA
22%

IMPONIBILE IMPOSTE
573,77 € 126,23

Imponibile € 573,77
Totale IVA € 126,23

€ 700,00



Area Welfare
Servizio Politiche di Integrazione e Nuove Cittadinanze

PATTO DI INTEGRITA'

TRA IL COMUNE DI NAPOLI
E
LA DITTA AFFIDATARIA DI SERVIZIO

Affidamento – ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del DLGS 50/2016 – alla ditta M.G.I. di De Maria Gennaro, dell'incarico per l'effettuazione dell'intervento di riparazione straordinaria della Brasiera in dotazione al Centro di Prima Accoglienza.

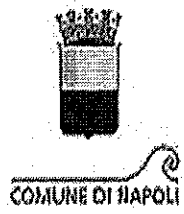
Questo documento, sottoscritto per il Comune di Napoli dal competente Dirigente deve essere obbligatoriamente sottoscritto e presentato insieme all'offerta da ciascun partecipante alla procedura in epigrafe.

La mancata consegna di questo documento, debitamente sottoscritto dal titolare o rappresentante legale del Soggetto concorrente, comporterà l'esclusione automatica della procedura.

Con il presente *Patto di Integrità* è sancita la reciproca, formale obbligazione del Comune di Napoli – Servizio Contrasto delle Nuove Povertà e Rete delle Emergenze Sociali e dei Soggetti concorrenti alla procedura gara/affidamento in epigrafe, di conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza, nonché l'espreso impegno anticorruzione di non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio, sia direttamente che indirettamente tramite intermediari, al fine dell'assegnazione del contratto e/o al fine di distorcerne la corretta esecuzione.

Il personale, i collaboratori ed i consulenti del Comune di Napoli impiegati ad ogni livello nell'espletamento della procedura di gara/affidamento in epigrafe e nel controllo dell'esecuzione del relativo contratto, sono consapevoli del presente *Patto di Integrità* e si impegnano al rispetto dei doveri, obblighi e divieti previsti a loro carico dalla legge e dal *Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Napoli*.

Il sottoscritto Soggetto concorrente assume, in particolare, i seguenti impegni:
– rendere noto ai propri collaboratori a qualsiasi titolo il Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Napoli, prendendo atto che il Comune di Napoli ne ha garantito l'accessibilità (ai sensi dell'art. 17, comma 2 del DPR n. 62/2013) pubblicandolo sul proprio



Area Welfare
Servizio Politiche di Integrazione e Nuove Cittadinanze

sito istituzionale all'indirizzo web:<http://www.comune.napoli.it>;

-osservare e far osservare ai propri collaboratori a qualsiasi titolo, avuto riguardo al ruolo e all'attività svolta, gli obblighi di condotta previsti dal *Codice stesso*;

-segnalare al Comune di Napoli qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento della procedura di affidamento, da parte di ogni interessato o addetto o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla stessa procedura;

- in caso di aggiudicazione, riferire tempestivamente al Comune di Napoli ogni illecita richiesta di denaro, prestazione o altra utilità, od offerta di protezione, che sia avanzata nel corso dell'esecuzione dell'appalto nei confronti di un proprio rappresentante, agente o dipendente. Il sottoscritto Soggetto concorrente, parimenti, prende atto che analogo obbligo dovrà essere assunto da ogni altro soggetto che intervenga, a qualunque titolo, nell'esecuzione del contratto e che tale obbligo non è in ogni caso sostitutivo dell'obbligo di denuncia all'Autorità Giudiziaria dei fatti attraverso i quali sia stata posta in essere la pressione estorsiva e ogni altra forma di illecita interferenza;

- rendere noti, su richiesta del Comune di Napoli, tutti i pagamenti eseguiti e riguardanti il contratto eventualmente assegnatogli a seguito della procedura di affidamento in epigrafe, inclusi quelli eseguiti a favore di intermediari e consulenti.

Il sottoscritto Soggetto concorrente prende nota e accetta che, nel caso di mancato rispetto degli impegni anticorruzione assunti con il presente *Patto di integrità*, saranno applicate, a seconda delle fasi in cui lo stesso si verifichi, fatte salve le responsabilità comunque previste dalla legge, le seguenti sanzioni:

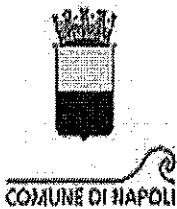
- esclusione dalla procedura di gara/affidamento;
- risoluzione del contratto;
- escussione della cauzione o fideiussione a garanzia dell'offerta ex art. 75 del Dlgs n. 163/2006;
- escussione della fideiussione definitiva ex art. 113 del DLgs n. 163/2006;
- esclusione dalle procedure di gara /affidamento indette dal Comune di Napoli e/o cancellazione dagli "elenchi aperti" per i successivi 3 (tre) anni.

Il presente *Patto di integrità* e le sanzioni applicabili resteranno in vigore sino alla completa esecuzione del contratto assegnato a seguito della procedura di gara/affidamento in epigrafe.

Eventuali fenomeni corruttivi o altre fattispecie di illecito, fermo restando, in ogni caso, quanto previsto dagli articoli 331 e seguenti del codice di procedura penale, vanno segnalati al Responsabile Unico del Procedimento e al Responsabile della prevenzione della corruzione del Comune di Napoli.

Ogni controversia relativa all'interpretazione e all'esecuzione del presente *Patto di integrità* tra il Comune di Napoli e i Soggetti concorrenti alle procedure di gara/affidamento di contratti pubblici, sarà risolta dall'Autorità Giudiziaria competente.

Data



10 4

Area Welfare
Servizio Politiche di Integrazione e Nuove Cittadinanze

COMUNE di NAPOLI
Il Dirigente del Servizio Politiche di Integrazione
e Nuove Cittadinanze

Dr. Fabio Pascapè

Timbro del Soggetto concorrente

Firma del legale rappresentante

☐☐☐ La sottoscrizione del *Patto di Integrità* è richiesta per tutti i contratti di acquisizioni di lavori, beni e servizi in cui sia parte il Comune di Napoli, ivi comprese, ove tecnicamente possibile, le acquisizioni di beni e/o servizi mediante *eprocurement*.

E' richiesta, inoltre, per l'iscrizione negli *"elenchi aperti"* di cui alla deliberazione di Giunta comunale n. 499 del 31 luglio 2015. Non è richiesta solo per le acquisizioni *"economiche"* di beni e/o servizi, disciplinate dal Regolamento di contabilità.

L'apposizione della firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nome del soggetto responsabile (D. Lgs. n. 39/1993, art. 3, comma 2)