

CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	Eliana Sommella
Telefono	uff. 081/7957930
E-mail	eliana.sommella@comune.napoli.it
Nazionalità	italiana
Data di nascita	23/02/1974

PRINCIPALI ESPERIENZE LAVORATIVE

- | | |
|--|---|
| • Datore di lavoro | Amministrazione Comunale di Napoli |
| • Data | Da oggi al 23/06/2023 |
| • Tipo di azienda o settore | Area Trasformazione Urbana e Politiche dell'Abitare - Servizio Rigenerazione urbana sostenibile e beni comuni |
| • Tipo di impiego | Dirigente tecnico del Servizio – incarico conferito con Decreto Sindacale prot.n. 122/2023/DG |
| • Data | Dal 22/06/2023 al 13/06/2023 |
| • Tipo di azienda o settore | Assegnazione temporanea in staff alla Direzione Generale - Dirigente tecnico a tempo indeterminato |
| • Tipo di impiego | Vincitrice di concorso pubblico presso il Comune di Napoli per la selezione di 55 dirigenti a tempo indeterminato, profilo Dirigente tecnico, di cui alla disposizione del Direttore Generale n. 55 del 2/8/2022. |
| • Principali mansioni e responsabilità | Funzioni attribuite al servizio con Disposizione del Direttore Generale n. 51 del 28/07/2023: <ul style="list-style-type: none">- Promozione di programmi di rigenerazione urbana per il miglioramento della qualità della vita dei cittadini, al fine di mettere in atto processi complessi con attori diversi per incidere sui luoghi della vita urbana, nel rispetto dei principi di sostenibilità ambientale e riduzione del consumo di suolo;- Gestione delle attività istruttorie e di promozione finalizzate alla riqualificazione di spazi urbani, con interventi complessi di qualità;- Gestione dei procedimenti per la realizzazione di interventi diretti convenzionati, attuativi degli strumenti urbanistici comunali, ad iniziativa pubblica e privata, per il soddisfacimento degli standard urbanistici di quartiere ex DM n.1444/68, compresa l'indizione di conferenze di servizi;- Attività di elaborazione e supporto per l'approvazione di aggiornamenti procedurali relativi alla realizzazione di attrezzature di quartiere ad uso pubblico convenzionate, anche in relazione all'evoluzione normativa;- Supporto alla definizione degli aspetti convenzionali dell'uso pubblico delle attrezzature di quartiere, anche al fine di favorire l'ammodernamento o la costruzione di impianti sportivi;- Raccordo con le Municipalità per il riutilizzo di immobili abbandonati o sottoutilizzati;- Beni Comuni (Regolamento, individuazione, procedure di riconoscimento, interlocuzione con le comunità di riferimento, presidi amministrativi, documentazione, empowerment delle comunità, etc.), in collaborazione con l'Osservatorio Cittadino sui Beni Comuni;- Supporto per la valorizzazione delle aree abbandonate e della terra, finalizzata alla |

promozione e sviluppo dell'agricoltura urbana;

- Gestione delle procedure relative agli usi temporanei nelle Municipalità (nel rispetto della delibera di CC n.30 del 26 luglio 2022), anche in collaborazione con soggetti privati, sostenendo progetti di integrazione sociale e culturale di uso pubblico;

- Gestione di progetti attivati nell'ambito del Programma di Cooperazione Territoriale URBACT e di reti nazionali ed internazionali per lo sviluppo di politiche urbane integrate;

- Programmazione del riuso degli edifici a carattere monumentale individuati come Beni Comuni, in concorrenza di processo con il Servizio Grande Progetto UNESCO, attraverso la partecipazione attiva ai processi di individuazione della rifunzionalizzazione e alla definizione delle modalità di gestione degli immobili recuperati e connessi strumenti operativi (convenzioni, accordi, intese, etc.);

- Definizione di indirizzi operativi per la salvaguardia del patrimonio edilizio (Piano del Colore, Linee Guida per la valorizzazione degli spazi pubblici del centro storico, etc.), al fine di coordinare e monitorare gli interventi nel centro storico su immobili pubblici e privati, in collaborazione con l'Area Urbanistica;

- Implementazione del Sistema Informativo Territoriale dell'Ente con monitoraggio delle iniziative di competenza

• Datore di lavoro **Amministrazione Comunale di Napoli**

• Data **Dal 12/06/2023 al 01/02/2005**

• Tipo di azienda o settore **Area Urbanistica - Servizio Pianificazione urbanistica generale e beni comuni**

• Tipo di impiego **Dipendente a tempo indeterminato, istruttore direttivo architetto**

• Principali mansioni e responsabilità **Attribuzione, ai sensi dell'art. 6 del Regolamento per la disciplina delle modalità di attribuzione di “Specifiche Responsabilità” dell'incarico di specifiche responsabilità, di cui all'art. 70-quinquies, comma 1, del CCNL 21/05/2018**

Responsabilità dell'istruttoria di interventi diretti convenzionati per la realizzazione di attrezzature di quartiere ai sensi dell'art. 56 della Variante al Prg, anche al fine di favorire l'ammodernamento o la costruzione di impianti sportivi, con organizzazione di processi complessi quali conferenze di servizi e predisposizione di convenzioni urbanistiche, (ordine di servizio n.14 del 15/5/2006 e successivi) – pubblicazione delle proposte approvate sulla pagina dedicata nel sito istituzionale Urbana

(tra le proposte gestite: “Il giardino della ferrovia” orti urbani in via Don Giovanni Pianura, struttura per attività culturali, sociali ed assistenziali in via Villanova n.16, polo multifunzionale di eccellenza per l'alta formazione specialistica, i servizi al lavoro e le iniziative per i giovani nell'Istituto G.B. de La Salle, attrezzatura per il gioco - ludoteca, ginnastica attiva e passiva, sportello informazioni e punto di ascolto Centro Donna ad uso pubblico in via Oronzio Costa n° 47, “Casa Morra – Collezione d'arte contemporanea cento anni di attività” nel Palazzo Cassano Ayerbo d'Aragona a Materdei, spazio espositivo per arti e mestieri, spazi e occasioni di apprendimento utili a percorsi di crescita e inclusione socio lavorativa dell'intera comunità, spazi per iniziative culturali, compresi usi espositivi e museali, ricadenti nel complesso monumentale di Santa Caterina a Formiello)

Responsabilità dell'istruttoria urbanistica al fine della redazione dei pareri di competenza nei procedimenti ex L.147/2013 e delegata alla partecipazione alle relative conferenze di servizi in rappresentanza del Servizio Pianificazione urbanistica generale e beni comuni per l'ammodernamento o la costruzione di impianti sportivi ai sensi dell'art. 1 comma 303-304-305 della L. 147/2013

(tra le proposte gestite: Complesso polifunzionale attrezzato per vari sport e altre attività private in via Scaglione, 172, Campo comunale di calcio via Nuova Dietro la vigna, Centro sportivo ex Country Club via Guantai ad Orsolone, Ippodromo di Agnano, Impianto sportivo in via Disney, impianto sportivo in via Giurleo, Campo sportivo comunale di S.Pietro a Patierno, Impianto sportivo “Ottorino Barassi” a Secondigliano, Impianto sportivo in via Bernari, piscina comunale al Corso V. Emanuele, Campo

sportivo vico S. Vincenzo, Campo S. Gennaro dei poveri, Piscina "Acquachiera"
Frullone, Palestra "La Pegna" in via Canzanella Vecchia)

Principali mansioni e responsabilità

Responsabilità dell'istruttoria, per piani e varianti di competenza del servizio Pianificazione generale, degli aspetti ambientali, con particolare riferimento alla Valutazione ambientale strategica e alla Valutazione di incidenza, e di coerenza con la strumentazione sovraordinata (ordine di servizio n.7 del 4/7/2020, ordine di servizio n.1 del 16/11/2018)

- Responsabile per la redazione del **Rapporto ambientale preliminare di Valutazione ambientale strategica** parte integrante del Preliminare di PUC Napoli approvato con D.G n.12 del 17 gennaio 2020
- **Variante per l'allineamento della disciplina urbanistica per la zona occidentale in tema di attrezzature di quartiere** - ex art. 3 DM 1444/68 e LR 14/82: partecipazione al gruppo di lavoro incaricato della redazione della variante (ordine di servizio n.02 del 31/07/2014). Supporto e studi per la **Valutazione d'Incidenza**

Supporto al Servizio Pianificazione urbanistica esecutiva per la metodologia di redazione ed uniformazione della normativa dei piani urbanistici attuativi: responsabile del gruppo di lavoro incaricato per l'unità operativa

Supporto all'Amministrazione mediante studi ed elaborazione di proposte per la partecipazione ad attività di pianificazione di area vasta: responsabile delle attività connesse all'istruttoria di rilievi e proposte di modifiche al Ptc, e all'intera procedura di copianificazione: responsabile del gruppo di lavoro incaricato per l'attività (da disposizione organizzativa n. 01 del 18/12/2012)

- **Responsabile dell'istruttoria per le osservazioni del Comune di Napoli al PTC** della Città metropolitana di Napoli per gli aspetti urbanistici
- **Supporto alla elaborazione delle osservazioni del Comune di Napoli al Progetto di Piano Stralcio per l'Assetto Idrogeologico (PSAI)** dell'Autorità di Bacino Campania Centrale adottato con Delibera del Comitato Istituzionale n. 30 del 28.07.2014 nell'ambito della Conferenza Programmatica indetta con decreto dirigenziale n. 2 del 24/09/2014 della UOD 53.08.03 - Giunta Regionale Campania e dell'Autorità di Bacino Campania Centrale
- **Gestione dell'attività istruttoria in materia urbanistica delle istanze ex art. 40, co. 1, del PSAI dell'Autorità di Bacino Regionale della Campania Centrale** (già Nord Occidentale della Campania) di **declassamento del rischio idrogeologico**
- **Rilievi del Comune di Napoli relativi alla proposta di piano PTCP** approvata con delibera di giunta provinciale n.1091 del 17/12/2007 e n.747 del 8/10/2008: responsabile (attività 10 dell'ordine di servizio n. 3 del 22/10/2012).
- **Supporto alla formulazione delle osservazioni e proposte di modifica alla proposta di Piano Territoriale Regionale** di cui alla delibera di giunta regionale n. 287/2005 e **delegata alla partecipazione alla conferenza di pianificazione**

Responsabile procedure di copianificazione e studio dei temi della città metropolitana, elaborazione e supporto per l'approvazione del Prg anche in relazione all'evoluzione normativa (PUC) e per l'istruttoria alle varianti parziali e generali

- Partecipazione alla stesura degli elaborati del **Preliminare di Piano urbanistico comunale di Napoli approvato con DG n.12 del 17 gennaio 2020** ai sensi degli artt. 2 e 3 ter del Regolamento di attuazione per il governo del territorio n.5 del 4 agosto 2011
- Partecipazione alla stesura del **Documento di indirizzi per il PUC di Napoli**, approvato in data 26.3.2019 con Delibera Consiglio Comunale n. 7, a seguito di approvazione in data 14.3.2019 con Delibera Giunta comunale della proposta al Consiglio, deliberazione n. 86
- **Ricognizione del gruppo di lavoro per l'ultimazione del piano urbanistico attuativo della linea di costa:** partecipazione al gruppo di lavoro incaricato della redazione della variante (da ordine di servizio n. 09 del 14/02/2013).
- **Ricognizione e integrazione dei gruppi di lavoro per la redazione del Pua del Vallone S. Rocco, del Piau e del Pua della linea di costa :** partecipazione ai gruppi

di lavoro incaricati della redazione della variante (ordine di servizio n.19 del 10/09/2010), con particolare riferimento al **Programma innovativo in ambito urbano (PIAU)** finanziato del Ministero delle Infrastrutture, attività nel gruppo di progettazione del Piano urbanistico attuativo “S. Giovanni a Teduccio”, sviluppo della normativa tecnica di attuazione con sistema perequativo

- Gestione dell’attività **istruttoria in materia urbanistica degli interventi per l’attuazione delle previsioni del Parco Regionale delle Colline di Napoli**: partecipazione al gruppo di lavoro incaricato

Principali nomine:

- **Nomina come Direttore per l'esecuzione del contratto (DEC) nel Gruppo di lavoro per l'attuazione del progetto NA1.1.1.1 “Piattaforma partecipativa e di gestione digitale dell'ambiente e del territorio” del Programma Operativo Nazionale Città Metropolitane 14 – 20 (PON METRO)** - disp. direttore generale n. 38 del 27/12/2017 - per i contratti esecutivi relativi a SPCLotto3 CIG Derivato: 807568386D e SPCLotto4 CIG Derivato: 8075906076 con **disposizione dirigenziale n.2 del 28/1/2020**
- Nomina nella **commissione giudicatrice per la selezione inerente la redazione della progettazione definitiva ed esecutiva, la vulnerabilità sismica e coord. sicurezza per l'intervento di riqualificazione dell'ex hotel Tiberio** (disposizione n. 12 del 19/3/2019 del dirigente del servizio PRM patrimonio comunale);
- Nomina nella **commissione giudicatrice per l'affidamento dei servizi di ingegneria ed architettura concernenti la “redazione della progettazione esecutiva, il coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione e la direzione dei lavori” per l'intervento denominato “messa in sicurezza definitiva e di restauro delle facciate della galleria della Vittoria fronte occidentale - fronte orientale e adiacente muro di sostegno della via Cesario Console** (disposizione dirigenziale n. 17 del 26/6/2018);
- Nomina di Commissario per la valutazione delle proposte/progetto per l'affidamento **“della realizzazione e la gestione delle aree verdi di proprietà comunale o privata non attrezzate o insufficientemente attrezzate (realizzazione punti verdi di qualità)”** ai sensi della delibera di Consiglio Comunale n. 32 del 31 luglio 2012 con disposizione dirigenziale n. 4 del 26 gennaio 2016 del Direttore centrale Ambiente, Tutela del Territorio e del Mare.
- Referente per il Servizio Pianificazione urbanistica generale nel gruppo di lavoro per **l'adeguamento del Regolamento Edilizio Tipo (RET)** con ordine di servizio n. 1316 del 26 luglio 2017, già in concorrenza di processo per l’aggiornamento del regolamento edilizio vigente da attualizzare e allineare alle normative di settore sopraggiunte con lo Sportello unico Edilizia Privata e lo staff dell’Assessore alle Politiche Urbane, Urbanistica, Edilizia e Beni Comuni

Istruttoria per le opere di interesse statale ex art. 81 Dpr 616/77 e ss.mm.ii. e alle procedure relative alla L.241/90 e ss.mm.ii., compresa la partecipazione a conferenze di servizi indette dal Provveditorato alle Opere Pubbliche e dai Ministeri: partecipazione al gruppo di lavoro incaricato (attività 12 della disposizione organizzativa n. 01 del 18/12/2012).

Istruttorie di progetti di parcheggi da approvare su suolo pubblico e privato secondo quanto previsto dalla conferenza di servizi permanente istituita con il Decreto Commissariale del Sindaco di Napoli (Commissario delegato ex O.P.C.M. n. 3566 del 5 marzo 2007) n. 15 del 14 giugno 2007: partecipazione alle conferenze e istruttoria per pareri di conformità (ordine di servizio n. 1 del 29/12/2009).

• Data	Dal 31/12/2003 al 01/02/2005
• Tipo di azienda o settore	Dipartimento Urbanistica, servizio Pianificazione urbanistica generale.
• Tipo di impiego	Dipendente a tempo pieno e determinato, funzionario architetto (Progetto Diogene – Formez)
• Principali mansioni e responsabilità	Istruttorie per pareri emessi relativamente alle procedure ex art. 81 Dpr 616/77 e successive modifiche ed integrazioni e alle procedure relative alla legge n.241/90 (tra le proposte gestite: serra tropicale all'interno dell'orto botanico di Napoli, nuovo Parlamentino in Via Marchese Campodisola sede del Provveditorato OO.PP., facoltà di Scienze Biotecnologiche, edificio ex Telecom - facoltà Economia Università degli Studi "Parthenope", stazione Tangenziale di Capodichino con annesso punto blu, polo tecnologico CNR in via Marconi, ampliamento dell'edificio del CE.IN.GE.) Istruttorie per pareri di competenza relativi a convocazione di conferenza di servizi ai sensi della legge n. 241/90 e s.s.m.m.i.i. (progetto di ammodernamento della rete, impianti e servizi autofiloviari della Provincia di Napoli, Programma interventi per le forze di polizia art. 30 legge 166/2002, progetto definitivo della Linea 6 metropolitana, etc.)

ISTRUZIONE / FORMAZIONE

• Data	29/03/2001
• Nome e tipo di istituto di istruzione	Università degli Studi di Napoli “Federico II”
• Qualifica conseguita	Dottore in Architettura con 110/110 e lode e dignità di pubblicazione con una tesi dal titolo: “Il restauro e la valorizzazione della chiesa di S. Maria Maggiore detta Pietrasanta”.
• Data	05/03/2002
• Nome e tipo di istituto di istruzione	Ordine degli Architetti, Paesaggisti, Conservatori di Napoli e Provincia
• Qualifica conseguita	Abilitata all’esercizio della professione di architetto
• Data	14/05/2002
• Nome e tipo di istituto di istruzione	Ordine degli Architetti, Paesaggisti, Conservatori di Napoli e Provincia
• Qualifica conseguita	Iscritta all’albo degli architetti dell'ordine di Napoli e Provincia
• Data	2003
• Nome e tipo di istituto di istruzione	Master universitario di secondo livello “Teseo” in recupero e promozione dei centri storici attraverso l’uso di tecnologie, materiali polimerici innovativi e tecniche avanzate di censimento e comunicazione tenuto dall’Università degli Studi di Napoli Federico II con la collaborazione del Comune di Napoli e del MIUR – 1600 ore
• Principali materie/finalità	Approfondimenti sul tema: “conservazione e promozione dei centri storici”
• Qualifica conseguita	Attestato di conseguimento del Master
• Data	28/10/2005
• Nome e tipo di istituto di istruzione	Scuola di specializzazione biennale post-laurea SSPAU dell’Università degli Studi di Napoli “Federico II”
• Principali materie/finalità	La scuola ha lo scopo di formare tecnici con la capacità di intervenire nello spazio urbano stabilendo corrette relazioni fra nuovo intervento e il contesto di appartenenza.

• Qualifica conseguita	Titolo accademico: Specialista in progettazione architettonica e urbana
• Data	2001
• Nome e tipo istituto di formazione	LUPT Università degli Studi di Napoli “Federico II”
• Principali materie	Corso di Autocad 2000 - disegno 2D, 3D, Addcad 6.2, render
• Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione al corso superato con esito favorevole
CORSI SPECIALISTICI E/O DI AGGIORNAMENTO	
• Data	2002
• Nome e tipo istituto di formazione	Formez - Centro di Formazione e Studi, Bologna (Bo) – Progetto Ripam
• Principali materie	Corso della durata di 700 ore nell’ambito del corso - concorso per il reclutamento di 3 funzionari architetti / ingegneri e 7 istruttori direttivi tecnici presso la Provincia di Bologna
• Qualifica conseguita	Idonea
• Data	12/05/2006
• Nome e tipo istituto di formazione	Synergis Srl
• Principali materie	Corso di formazione presso il Comune di Napoli su “ Spatial Analyst 9.X ”, un'estensione di ArcGIS per generare la rappresentazione delle superfici.
• Data	maggio/giugno 2006
• Nome e tipo istituto di formazione	Formez - Centro di Formazione e Studi, Arco Felice (NA)
• Principali materie	Corso di formazione Formez on site (stage interno) di aggiornamento software GIS della durata di cinque giorni.
• Data	2006
• Nome e tipo istituto di formazione	Autodesk Lamda
• Principali materie	Corso di formazione e aggiornamento software Autocad della durata di tre giorni
• Data	17 novembre 2006
• Nome e tipo istituto di formazione	Federculture – sede Bologna
• Principali materie	Impianti sportivi ed Enti Locali: modelli gestionali, convenzioni, affidamento di lavori e servizi
• Data	22/03/2007
• Nome e tipo istituto di formazione	Formez - Centro di Formazione e Studi, Centro studi SSPA Caserta
• Principali materie	Giornata di studio “ Etica, Enti locali e Pubblico impiego ”
• Data	2007
• Nome e tipo istituto di formazione	Comune di Napoli
• Principali materie	Corso di formazione per il personale sul software Primus Win e la contabilità dei lavori della durata di quattro giorni
• Data	08/10/2007 – 24/10/2007
• Nome e tipo istituto di formazione	Formez - Centro di Formazione e Studi, Arco Felice (NA)

• Principali materie	Corso di formazione per il personale del Comune di Napoli di “ ArcGis 9 ” georeferenziazione dati spaziali, generazione di mappe, della durata di 9 giorni (70 ore)
• Data	16 – 20 marzo 2012
• Nome e tipo istituto di formazione	Formel
• Principali materie	Corso di formazione “ La programmazione regionale dei fondi strutturali, gli ambiti di intervento del Fesr e del FSE ”
• Data	5/11/2020 – 26/11/2020
• Nome e tipo istituto di formazione	Università degli Studi di Torino
• Principali materie	Corso on line “ Pianificazione locale integrata per l’ambiente ”
CONCORSI PUBBLICI	
• Data	2001
• Ente	Ministero della Difesa, bando di concorso G.U. n. 53 – 4° serie speciale – del 6/7/2001
• Posto a concorso/Qualifica	Capo Tecnico
• Esito del concorso	Idonea
• Data	2003
• Ente	Comune di Napoli
• Posto a concorso/Qualifica	Borsa di studio retribuita per ricerca al Dipartimento di Pianificazione Urbanistica – piani urbanistici esecutivi (delibera n. 3615 del 19/12/2001)
• Esito del concorso	Vincitrice selezione bando pubblico (titoli post laurea)
• Data	2005
• Ente	Ripam – Riqualificazione della Pubblica Amministrazione
• Posto a concorso/Qualifica	25 borse di studio per il corso-concorso Ripam per l’assunzione di funzionari tecnici e istruttori direttivi tecnici a tempo pieno e indeterminato (prov. Bologna)
• Esito del concorso	vincitrice

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

PRIMA LINGUA	Italiano
ALTRE LINGUE	Inglese
• Capacità di lettura	buona
• Capacità di scrittura	buona
• Capacità di espressione orale	buona

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Attitudine al lavoro di gruppo, anche con competenze multidisciplinari, e capacità di lavorare in stretta collaborazione valorizzando le differenze individuali.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

ottobre - febbraio 1999
Frequentazione dei cantieri di restauro (chiese di S. M. della Sapienza, S. Chiara, S. Giovanni a Carbonara in Napoli) organizzata dall’Ordine degli Architetti di Napoli e Provincia e dalla Soprintendenza per i Beni Architettonici di Napoli e Provincia

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Nell'ambito della conoscenza dei sistemi informatici, è dotato delle seguenti specifiche competenze:

- buona conoscenza dei sistemi operativi più diffusi, in particolare Windows;
- padronanza dei sistemi di navigazione Internet e dei sistemi di posta elettronica;
- ottima conoscenza di software grafici progettuali CAD/CAM: Autocad (Autodesk) e Draftsight;
- buona conoscenza dei software per la realizzazione di sistemi GIS in particolare i software della ESRI, ArcGis 9 - Arcview 3.2, Arcmap e Qgis;
- padronanza del pacchetto Office, dei software di scrittura (Word - Office), di fogli di calcolo (Excel - Office) di presentazione (PowerPoint – Office), nonché di Open Office;
- ottima conoscenza di software per la gestione ed elaborazione di immagini come Photoshop (Adobe), Corel Draw, Toolbook, e la produzione e gestione di documenti Acrobat (Adobe).

Consapevole che il presente CV sarà pubblicato sul sito web del Comune di Napoli, in ottemperanza a quanto previsto dal D.Lgs. 33/2013, autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D.Lgs 196/2003 Codice in materia di protezione dei dati personali

Napoli, 21/08/2023

Firmato
arch. Eliana Sommella