



# Dario Albertinazzi

**Nazionalità:** Italiana | **Sesso:** Maschile | **Numero di telefono:** (+39) 0817957167 (Lavoro) | **Indirizzo e-mail:**

[dario.albertinazzi@comune.napoli.it](mailto:dario.albertinazzi@comune.napoli.it) | **Indirizzo:** Via Vincenzo de Giaxa, 5, I-80141, Napoli, Italia (Lavoro)

## ● PRESENTAZIONE

Avvocato. Dirigente della Pubblica Amministrazione.

## ● ESPERIENZA LAVORATIVA

31/03/2023 – ATTUALE Napoli, Italia

### **DIRIGENTE DI POLIZIA LOCALE - COLONNELLO DI PL COMUNE DI NAPOLI**

Comune di Napoli  
Area Sicurezza  
Servizio Attività Amministrative

#### **Dirigente del Servizio Attività Amministrative - Area Sicurezza - DESIN/2023/0000267 prot. n. 101/2023/DG del 23/06/2023**

- *Resp. Servizio Attività Amministrative - Area Sicurezza - disp. dir. Comandante PL n. 1028R\_02 del 13/07/2023*
- *Coordinatore Gruppo di Lavoro Interdipartimentale e Multidisciplinare in materia di Videosorveglianza*
- *Dirigente Capoturno COT Polizia Locale di Napoli*
- *Direttore corso di specializzazione n. 24/2023 Scuola Regionale di Polizia Locale Regione Campania*

Comune di Napoli  
Dipartimento Sicurezza  
Servizio Polizia Locale

#### **Già Dirigente di staff al Responsabile del Dipartimento Sicurezza - DESIN/2023/0000085 prot. n. 12/2023/DG del 07/04/2023**

- *Dirigente U.O. Amministrativa*

**Impresa o settore** Amministrazione pubblica e difesa; assicurazione sociale obbligatoria |

**Dipartimento** Polizia Locale Napoli

19/12/2013 – 30/03/2023 Milano, Italia

### **ISTRUTTORE DIRETTIVO DI POLIZIA MUNICIPALE - COMMISSARIO DI PL COMUNE DI MILANO**

1. **12/2022** - Vincitore concorso dirigente PL Comune di Napoli
2. **03/2022** - Idoneità dirigenziale concorso (t.i.) PL Comune di Milano
3. **07/2019** - Idoneità dirigenziale concorso (t.i.) PL Comune di Trento
4. **12/2017** - Idoneità dirigenziale selezione (t.d.) PL Comune di Bresso (MI)

Comune di Milano  
Direzione Sicurezza Urbana  
Corpo di Polizia Locale

- **Area Procedure Sanzionatorie - Unità Telecamere e Regolamenti**
  - *Co-esp. Ufficio Regolamenti*
  - *Consulente legale di Area*
- **Area Presidio del Territorio - Unità Comando Decentrato 4 (Milano Sud-Est)**
  - *Resp. Ufficio Pianificazione Servizi, Centralino/URP, Segreteria*

- Resp. Ufficio Permessi, Cassa e Servizio Economato
- Resp. Presidio Aeroporto Milano Linate
- Resp. Ufficio Verbali
- Resp. Ufficio Veicoli Abbandonati
- Resp. Ufficio Ricorsi
- Ufficiale Direzione/Servizi esterni

• **Area Affari Generali - Unità Amministrativa e Contabile**

- Resp. servizio amministrativo-contabile
- Agente contabile
- Referente informatico/vestiario

• **Area Presidio del Territorio - Unità Comando Decentrato 9 (Milano Nord)**

- Resp. Ufficio Polizia Amministrativa
- Resp. Ufficio Ricorsi
- Resp. Ufficio Relazioni di Servizio
- Co-resp. Ufficio Infortunistica stradale
- Ufficiale Direzione/Servizi esterni
- Ufficiale di Coordinamento Servizi interforze (PS, CC, GdF) per operazioni di o.p., p.s., polizia stradale e commerciale
- UPG convalide arresti/fermi c/o Tribunale di Milano
- UPG interrogatori delegati c/o Unità Tutela Donne e Minori
- UPG Ufficio Centrale Arresti e Fermi c/o Unità Radiomobile

**Impresa o settore** Amministrazione pubblica e difesa; assicurazione sociale obbligatoria |

**Dipartimento** Polizia Locale Milano

10/07/2012 – 18/12/2013 Cressa (NO), Italia

**AVVOCATO D'AFFARI E CONSULENTE AZIENDALE LBS - LEGAL & BUSINESS SOLUTIONS / STUDIO LEGALE ALBERTINAZZI**

---

- Consulenza legale stragiudiziale e assistenza/rappresentanza giudiziale/arbitrale nazionale e internazionale
- Consulenze manageriali e aziendali per PMI

**Principali aree di attività segmento business (LBS)**

- Diritto commerciale
- Diritto societario
- Diritto contrattuale
- Diritto del lavoro
- Diritto europeo
- Diritto dell'informazione e delle telecomunicazioni
- Diritto internazionale privato
- Diritto della navigazione e dei trasporti marittimi e terrestri
- Diritto dell'arbitrato interno e internazionale (adr)

**Principali aree di attività segmento private (Studio Legale ALBERTINAZZI)**

- Diritto civile
- Diritto immobiliare/condominiale
- Diritto ereditario
- Diritto di famiglia

**Impresa o settore** Attività professionali, scientifiche e tecniche | **Dipartimento** Legale

10/03/2005 – 29/12/2011 Suno (NO), Italia

**AMMINISTRATORE DELEGATO - DIREZIONE AMMINISTRATIVA/ORGANIZZAZIONE-RR.UU. E AFFARI LEGALI SAM EDITORIALE S.R.L. - ALTAITALIA TV**

---

**Principali attività e responsabilità**

- Programmazione, progettazione e implementazione della struttura organizzativa dell'emittente

- *Pianificazione strategica (definizione obiettivi, strategie, tattiche/azioni di lungo, medio e breve periodo) e gestione operativa della Direzione Amministrativa/Organizzazione-RR.UU. e Affari Legali*
- *Coordinamento, supervisione e controllo di tutte le unità organizzative apicali aziendali: Direzione Generale, Direzione Editoriale, Direzione Creativa, Direzione Tecnica, Direzione Comunicazione e Direzione Commerciale*
- *Consulenza giuridico-amministrativa, in materia di alta e bassa frequenza, per la transizione del segnale televisivo terrestre dalla tecnica analogica alla nuova piattaforma digitale DVB-T: predisposizione delle domande/atti, inventario canali/postazioni tlc e coordinamento delle procedure finalizzate al rilascio della nuova concessione governativa e delle frequenze digitali terrestri da parte del MISE - Dipartimento per le Comunicazioni*
- *Partecipazione a riunioni e tavoli di lavoro nella fase di transizione alla nuova tecnologia digitale presso gli Ispettorati Territoriali del Dipartimento delle Comunicazioni (MISE) per il Piemonte e la Lombardia, l'AGCOM e il Comitato Regionale per le Comunicazioni presso il Consiglio regionale del Piemonte*
- *Redazione e implementazione del business plan aziendale infragruppo (piano editoriale quinquennale)*
- *Trattazione e supervisione di pratiche legali (stragiudiziali, giudiziali e arbitrali), anche in coordinamento con professionisti esterni, e della modulistica e contrattualistica aziendale in tema di Diritto civile, Diritto commerciale, Diritto societario, Diritto internazionale privato, Diritto dell'informazione e delle telecomunicazioni, Diritto amministrativo e Diritto del lavoro*
- *Gestione completa dei processi di recruiting delle risorse umane e sviluppo del personale tecnico, giornalistico, commerciale e amministrativo dell'emittente*
- *Tutor referente per stage extracurricolari e tirocini formativi di laureati provenienti dall'Università degli Studi di Torino, Milano, Pavia, Cattolica del Sacro Cuore (Milano), IULM, LIUCC Castellanza (VA), Politecnico Milano/Torino, Piemonte Orientale e USI (Lugano).*

**Impresa o settore** Servizi Di Informazione E Comunicazione | **Dipartimento** Editoria radiotelevisiva

02/01/2006 – 31/12/2006 Busto Arsizio (VA), Italia

**PUBBLICO MINISTERO DELEGATO PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI BUSTO ARSIZIO**

---

- *Esercizio, in autonomia, di funzioni giudiziarie, delegate dal Procuratore della Repubblica F.D., nelle udienze penali, avanti il Tribunale monocratico di Busto Arsizio (VA) e l'Ufficio del Giudice di Pace di Gallarate (VA), in rappresentanza dell'Ufficio del PM*
- *Assistenza/consulenza giuridico-amministrativa in attività di polizia giudiziaria, c/o Segreteria Sost. Proc. della Repubblica L.G., e partecipazione, come uditore, ad udienze preliminari, incidenti probatori, procedimenti speciali e giudizi dibattimentali avanti il Tribunale penale collegiale e la Corte d'Assise di Busto Arsizio (VA)*

**Impresa o settore** Amministrazione pubblica e difesa; assicurazione sociale obbligatoria |

**Dipartimento** Magistratura

03/12/2003 – 02/10/2004 Fontaneto d'Agogna (NO), Italia

**SERVIZIO CIVILE NAZIONALE C/O COMUNE DI FONTANETO D'AGOGNA (NO) COMUNE DI FONTANETO D'AGOGNA**

---

- *Consulenza legale: studio pratiche e redazione di pareri tecnici per deliberazioni organi politici*
- *Supporto tecnico-amministrativo al Segretario ed ai responsabili dei servizi comunali: Servizi demografici, Ufficio tecnico, Ufficio tributi, Polizia municipale, Servizi cimiteriali, Archivio, Mensa scolastica e Biblioteca*

**Impresa o settore** Amministrazione pubblica e difesa; assicurazione sociale obbligatoria | **Dipartimento** Enti Locali

## ● ISTRUZIONE E FORMAZIONE

---

05/06/2020 – 28/11/2020 Napoli, Italia

**MASTER UNIVERSITARIO DI II LIVELLO - MANAGEMENT DELLA POLIZIA LOCALE: SICUREZZA URBANA E GESTIONE STRATEGICA DEI COMANDI** Università Telematica Pegaso

---

**Campo di studio** Economia, tecnica aziendale e diritto

14/05/2011 – 13/10/2012 Lugano, Svizzera

**MASTER UNIVERSITARIO DI II LIVELLO - EXECUTIVE MASTER IN BUSINESS ADMINISTRATION**  
Università della Svizzera italiana

---

**Campo di studio** Economia, tecnica aziendale e diritto

10/08/2010 – 11/03/2011 Milano, Italia

**CORSO DI ALTA FORMAZIONE - MASTER24 IN GESTIONE E STRATEGIA D'IMPRESA** Business School Il Sole 24 Ore

---

**Campo di studio** Economia, tecnica aziendale e diritto

14/12/2006 – 28/09/2007 Torino, Italia

**ABILITAZIONE ALL'ESERCIZIO DELLA PROFESSIONE DI AVVOCATO** Corte d'Appello di Torino

---

**Campo di studio** Diritto

12/10/2004 – 31/05/2006 Milano, Italia

**DIPLOMA DI SPECIALIZZAZIONE IN PROFESSIONI LEGALI** Università degli Studi di Milano

---

**Campo di studio** Diritto

01/09/1997 – 31/10/2003 Genova, Italia

**LAUREA IN GIURISPRUDENZA** Università degli Studi di Genova

---

**Campo di studio** Diritto

● **COMPETENZE LINGUISTICHE**

---

Lingua madre: **ITALIANO**

Altre lingue:

	COMPRESIONE		ESPRESSIONE ORALE		SCRITTURA
	Ascolto	Lettura	Produzione orale	Interazione orale	
<b>INGLESE</b>	C1	C1	C1	C1	C1
<b>FRANCESE</b>	A1	A1	A1	A1	A1

---

*Livelli: A1 e A2: Livello elementare B1 e B2: Livello intermedio C1 e C2: Livello avanzato*

● **ULTERIORI INFORMAZIONI**

---

**RETI E AFFILIAZIONI**

**Appartenenza a gruppi / associazioni** Soggetto accreditato PoliS-Lombardia (Accademia PL Regione Lombardia).

Docente Regione Piemonte per la formazione degli addetti di Polizia Locale.

Associato USI Alumni (Università della Svizzera italiana).

Già socio ASAP (Associazione Sostenitori ed Amici della Polizia Stradale).

Già iscritto all'Albo degli Avvocati (sezione ordinaria) c/o Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Novara (Distretto giudiziario di Torino).

Già Socio Camera di Commercio italiana per la Svizzera.

**COMPETENZE ORGANIZZATIVE**

**Competenze organizzative** Buone capacità organizzative e prudente uso della delega di responsabilità. Valorizzazione, motivazione e sviluppo delle risorse umane, del potenziale individuale inespresso (*empowerment*) e del capitale intellettuale d'impresa.

Definizione di obiettivi, monitoraggio/controllo e verifica dei risultati ottenuti in rapporto ai target prefissati.

Elaborazione, analisi e interpretazione di dati di progetto con studio/approfondimento delle cause (prossime/remote) di eventuali scostamenti dalla produttività individuale e collettiva attesa.

Implementazione operativa e predisposizione di interventi correttivi in corso d'opera dei criteri guida di efficacia ed efficienza aziendale (controllo di gestione).

## **COMPETENZE COMUNICATIVE E INTERPERSONALI**

**Competenze comunicative e interpersonali** Buona capacità di comunicazione, team building, team working & leadership.

Buona capacità di analisi e problem solving.

Consolidata vocazione personale all'apprendimento, all'aggiornamento professionale ed alla formazione continua.

## **COMPETENZE PROFESSIONALI**

### **Competenze professionali**

---

Capacità e competenze trasversali di general management nelle principali funzioni aziendali con particolare riferimento alla gestione del personale, alla trattazione di affari legali e alla comunicazione istituzionale, anche internazionale (Svizzera e Canton Ticino in particolare).

Poliennale esperienza nel campo della consulenza legale giudiziale/stragiudiziale e arbitrale (ADR - Alternative Dispute Resolutions) con costante vigilanza sull'evoluzione del quadro istituzionale e normativo nazionale (costituzionale, nazionale, regionale e locale) ed europeo e della principale giurisprudenza di legittimità (anche sovranazionale: Corte EDU, CGUE) in tema di Diritto Privato (Diritto Civile, Diritto Commerciale, Diritto del Lavoro) e Diritto Pubblico (Diritto Costituzionale, Diritto Penale, Diritto Amministrativo).

## **ALTRE COMPETENZE**

### **Altre competenze**

---

Corsi regionali di formazione professionale per sostituto coordinatore delle emergenze, addetto a videoterminali (VDT) e preposto di secondo livello per la sicurezza sui luoghi di lavoro (D.Lgs. 81/2008).

Corsi di formazione/aggiornamento professionale in tema di GDPR/Codice privacy, cyber security, trasparenza, etica pubblica e anticorruzione.

Corsi di formazione base e avanzati in modalità e-learning su piattaforma Omniavis in tema di PL ed EE.LL. Seminari in tema di Autonomie Locali, Affidamenti di Beni e Servizi (Codice dei contratti pubblici), Medicina Legale, Polizia Giudiziaria, Polizia Amministrativa, Polizia Stradale, Sicurezza Urbana, Polizia Locale e Polizia Edilizia.

Corsi e-learning organizzati da Consiglio Nazionale Forense in tema di Diritto Civile, Diritto Processuale Civile e Mediazione.

Convegni organizzati da Ordine degli Avvocati di Milano, Camera Arbitrale del Piemonte, Camera Tributaria del Piemonte, Provincia di Novara, Camera Nazionale Avvocati per la Famiglia e i Minorenni, Tribunale di Novara, ANACI Piemonte e Valle d'Aosta, Ordine degli Avvocati di Verbania, Ordine degli Avvocati di Vercelli e Ordine degli Avvocati di Novara in tema di Diritto dell'Unione Europea, Diritto dell'Arbitrato Interno e Internazionale, Diritto del Lavoro, Diritto di Famiglia, Diritto Civile, Diritto Condominiale, Diritto immobiliare e Informatica Giuridica.

2011

### **Competenze informatiche**

---

Certificazione informatica europea ECDL full standard

## **PATENTE**

ATTUALE

### **Patente**

---

B - Patente di servizio per autoveicoli della Polizia Municipale adibiti a servizi di polizia stradale rilasciata dalla Prefettura-UTG di Milano

10/09/2020 - 01/09/2022

**Già titolare di tesserino aeroportuale ENAC - cat. giallo c/o Aeroporto Milano Linate**

---

## **PRIVACY**

### **Privacy**

---

*Consapevole che il presente CV sarà pubblicato sul sito web del Comune di Napoli, in ottemperanza a quanto previsto dal D.Lgs. 33/2013, autorizzo il trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. 196/2003 - Codice in materia di protezione dei dati personali.*

