

**ORIGINALE**



COMUNE DI NAPOLI

**AREA CULTURA E TURISMO  
SERVIZIO BENI CULTURALI  
ARCT 1111**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

n. 5 del 30 aprile 2019

Oggetto: Affidamento, ai sensi ex art. 36, c. 2, lett. a), del d.lgs. 50/2016, come mod. dal dlgs 56/2017, attraverso il M.E.P.A. e mediante trattativa diretta, del servizio per service audio-luci e logistica a supporto del Maggio dei Monumenti -edizione 2019- da tenersi in vari luoghi cittadini.  
Affidamento alla ditta Ravello Creative lab, con sede in via Napoli, 189 – 80078- Pozzuoli (NA), partita i.v.a./c.f.: 03057340659, per l'importo di € 18.600,00, oltre IVA al 22%. T.D. Mepa 897861.

(Smart C.I.G.: Z6A281E0D1)

Pervenuta al Servizio Finanziario

in data **2 MAG. 2019** prot. n° **93/657**

Registrata all'indice generale

data **10 MAG. 2019** n° **611**

Il dirigente del SERVIZIO BENI CULTURALI dott. Massimo Pacifico,

**Premesso che:**

-il Maggio dei monumenti è la principale rassegna culturale cittadina e quest'anno è stata organizzata la sua XXV edizione dedicata al tema "Il diritto alla felicità. Filangieri e il '700 dei lumi";

-gli indirizzi programmatici del Maggio dei monumenti ed. 2019 sono approvati con delibera di Giunta comunale n.167 del 17/4/2019;

-sulla base delle direttive assessorili riportate nell'allegata nota Pg 339267 dell'11/4/2019, è stato predisposto un allegato Capitolato speciale d'appalto e una stima di spesa per *service* audio-luci e logistica a supporto del Maggio dei Monumenti -edizione 2019- da tenersi in vari luoghi cittadini, secondo le attività descritte di seguito:

**Scheda audio-luci**

**Chiostro San Domenico Maggiore - Succorpo Basilica Santissima Annunziata**

**LUCI**

- 4 stativi (2 fronte, 2 retro o taglio)
- 8 FRESNELL LUPO 1000 full color o prodotto equivalente
- 8 PAR LED cambio colore
- 1 mixer luci
- cavi
- personale per montaggio e assistenza spettacolo

**AUDIO**

- 4 teste e 2 sub, massimo 5000 W

oppure

- diffusione 4 casse 750 W con 4 stativi
- set microfoni batteria
- set microfoni voce e altri strumenti Shure o Sennheiser
- 3-4 microfoni panoramici tipo Crow, Sennheiser o AKG

oppure

- set 4 radiomicrofoni, minimo 2 gelato e 2 archetti Shure o Sennheiser
- 1 mixer audio analogico minimo 16 canali
- cavi D.I. Box + altri cavi
- personale per montaggio e assistenza spettacolo

Fornitura in opera di QE da collegare alla più vicina presa di corrente derivata da cabina elettrica o QEG, comprensiva di cavi e canaline

**Sono ammesse modifiche della dotazione per esigenze dell'amministrazione comunale.**

**In linea di massima il servizio si svolgerà presso:**

**1) Chiostro San Domenico Maggiore**

n° 12 spettacoli nei week-end di maggio/giugno

**2) Succorpo Basilica Santissima Annunziata**

15 gg consecutivi per un numero di 15 spettacoli

Compreso ogni onere per personale e mezzi, malleando integralmente l'amministrazione comunale da ogni onere aggiuntivo a quello previsto nel presente appalto.

Con riserva di indicare altri luoghi in funzione delle esigenze amministrative

**Costo totale 27 chiamate x 800,00 (ottocento) base offerta € 21.600,00 iva esclusa al 22%.**

**considerato che:**

- detta spesa risulta conveniente per le conseguenti ricadute su tutta la filiera produttiva legata all'accoglienza turistica e sull'immagine dell'Ente;

-la normativa in materia di acquisizione di beni e servizi, modificata dal decreto l. 95/2012, convertito con modificazioni dalla l. 135/2012 prevede:

a) l'obbligo per gli enti locali di avvalersi delle convenzioni CONSIP ovvero di utilizzare i parametri qualità-prezzo quali limiti massimi per le acquisizioni in via autonoma, determinandosi in caso contrario la nullità del contratto con conseguente illecito disciplinare e responsabilità amministrativa ai sensi dell'art. 1, c. 1, del d.l. 95/2012 e dell'art. 11, c. 6, del d.l. 98/2011;

b) l'obbligo per gli enti locali di far ricorso al M.E.P.A. per le forniture "sotto soglia comunitaria" ai sensi dell'art. 7 e 2, del d.l. 07 maggio 2012 n. 52 convertito in l. 94/2012;

-con il comma 501 della l. 28 dicembre 2015, n. 208 (legge di stabilità 2016), è stata introdotta:

a) la possibilità "per tutti i Comuni, senza distinzione in base alla popolazione, a procedere autonomamente per gli acquisti di beni, servizi e lavori di valore inferiore a € 40.000,00";

b) l'obbligo a ricorrere al M.E.P.A. per gli acquisti di beni, servizi di importo pari o superiore a € 5.000 (art. 1, c. 450 della legge 296/2006, come modificato dall'art. 1, comma 130, della legge 145/2018 );

-per quanto sopra, pertanto, già a far data dal 01.01.2016, l'Amministrazione si può procedere per gli acquisti di beni, servizi e lavori di importo inferiore a € 40.000,00 in modo autonomo;

-tale procedura è stata confermata anche dal d.lgs. 50/2016 e s.m.i., all'art. 36, c. 2, lett. a), che espressamente prevede che per l'affidamento di lavori servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 35 possa procedersi mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

-con deliberazione della Giunta Comunale n. 288 del 08 maggio 2014 sono stati individuati i lavori, beni e servizi acquisibili in economia ai sensi dell'ex art. 125 del d.lgs. 163/2006 e alla voce 15 della tabella B prevede l'acquisizione, tra gli altri, di servizi attrezzature e beni per organizzare e coorganizzare eventi;

-si ritiene opportuno provvedere all'acquisizione dei servizi in questione, in coerenza con gli articoli 40-41 e 42 della disciplina dei contratti e nel rispetto di quanto previsto dall'art. 36 del Codice dei contratti, mediante l'utilizzo di procedure più snelle e semplificate che consentono di economizzare tempi e risorse per il raggiungimento dei fini pubblici all'iniziativa in questione;

- la circolare PG/2012/64756 del 10 agosto 2012 del Servizio Autonomo Centro Unico Acquisti e Gare nella quale si prevede che i Dirigenti responsabili della spesa non sono tenuti ad acquisire il preventivo parere del C.U.A.G. qualora si avvalgano degli strumenti C.O.N.S.I.P., e che pertanto tale circolare può estendersi anche per le procedure M.E.P.A.;

-in relazione alla presente procedura è stato richiesto all'A.N.A.C. lo Smart CIG Z6A281E0D1;

- l'evento di cui trattasi trova copertura economica dall'imposta di soggiorno, ex art. 4, D.Lgs. n. 23 del 2011;
- la Corte dei Conti Sez. Veneto, deliberazione n.172/2015/PAR).”..... come già indicato in passato (deliberazione n.54/PAR/2013), questa Sezione ritiene che il D.Lgs. n.23/2011 impone per l'imposta di soggiorno uno specifico vincolo di destinazione rappresentato dal finanziamento di interventi in materia di turismo e, quindi, che “la destinazione del gettito dell'imposta di soggiorno può essere rivolta ad ogni intervento inerente i servizi turistici”, ivi compresi “la promozione della ricettività locale o di sportelli per il turismo.....”
- inoltre, atteso che il novero delle spese effettuabili mediante l'imposta di soggiorno, ex art. 4, D.Lgs. n. 23 del 2011, ricomprende un ampio "ventaglio" d'interventi, che vanno ben oltre a quelli oggetto del vincolo introdotto dall'art. 6, commi 8/9, D.L. n. 78 del 2010 (spese per relazioni pubbliche, convegni, mostre, pubblicità, rappresentanza e sponsorizzazioni), si ritiene che non siano assoggettabili ai detti vincoli gli interventi finalizzati ad utilizzare i proventi dell'imposta di soggiorno al fine d'affidare incarichi a consorzi di imprese turistiche, e di concorrere ai costi sostenuti da consorzi di imprese turistiche; ciò, atteso che il citato art. 4, prevede che il gettito dell'imposta "....è destinato a finanziare interventi in materia di turismo, ivi compresi quelli a sostegno delle strutture ricettive, nonché interventi di manutenzione, fruizione e recupero dei beni culturali ed ambientali locali, nonché dei relativi servizi pubblici locali"; il legislatore ha pertanto individuato, quale possibile oggetto di spesa, qualsiasi intervento in materia di turismo; ne consegue che gli enti locali impossibilitati a impiegare i proventi dell'imposta di soggiorno per le voci indicate dall'art.6, commi 8/9, hanno comunque la possibilità di operare altri interventi in materia di turismo, incrementando spese di diversa tipologia comprese quelle più sopra prospettate;
- la somma che si va ad impegnare per il presente provvedimento è coperta dal gettito dell'imposta di soggiorno, e, quindi, con riferimento alla Deliberazione n.107/2018/PRSP della Corte dei Conti Campania, non ricade nel blocco disposto, trattandosi di spesa vincolata;
- per realizzare l'evento in oggetto, si è dato avvio alla ricerca di un soggetto organizzatore attraverso procedura sul Mercato Elettronico della P.A. (M.E.P.A.), mediante la trattativa diretta con un unico operatore economico, ai sensi dell'art. 36, c. 2, lett. a) del d.lgs. 50/2016 e s.m., previa ricerca di mercato e consultazione di siti specializzati, richiedendo a ditte di comprovata affidabilità e competenza di formulare una offerta specifica;
- trattandosi di un affidamento il cui importo, è inferiore alle soglie comunitarie (sotto soglia), al fine di una maggiore trasparenza, e nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività e correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità, del principio di rotazione, possibilità di partecipazione delle "micro, piccole e medie imprese", richiesti dal "Codice degli Appalti, si è ritenuto avviare una trattativa sulla piattaforma M.E.P.A., fermo restando che la richiesta di offerte non è vincolante per la Stazione appaltante che per proprio interesse effettua la ricerca di mercato, riservandosi di affidare o meno l'appalto; le ditte di comprovata esperienza selezionata sulla base dei servizi analoghi già offerti alle Pubbliche amministrazioni sono:

1) con PG 369224 del 23/4/2019 – TD 897808

*OP EVENTI*

*via Cavour, 9 - 80021 Afragola (NA)*

*PI: 08483901214*

2) con PG 369206 del 23/4/2019 – TD 897861

*Ravello Creative lab*

*via Napoli n.189 - 80078 Pozzuoli (NA)*

*PI: 03057340659*

-è pervenuta solo l'offerta di Ravello Creative lab, corredata da un curriculum aderente alla domanda e una chiara esposizione dell'offerta, con anche miglorie -gratuite- delle dotazioni offerte (audio e luci supplementari);

- Ravello Creative lab ha praticato un prezzo, non superiore al prezzo a base (€ 21.600,00), di € 18.600,00. oltre i.v.a. al 22%;

**dato atto che:**

-si è proceduto, quindi, all'acquisto del servizio presso la Ravello Creative lab, alle condizioni economiche previste dalla T.D. n. 897861 allegata;

-si è proceduto sul M.E.P.A. alla stipula della trattativa diretta n. 897861 del 30/4/2019 con Ravello Creative lab via Napoli, n.189 -80078- Pozzuoli (NA) PI: 03057340659, con la quale si è acquisita l'offerta del servizio di cui trattasi, offerta che risulta aderente e completa rispetto alla richiesta di offerta;

-si provvederà agli accertamenti previsti dall'art. 80 e 86, e se necessario si disporrà l'esecuzione anticipata del servizio, ai sensi dell'art. 32, c. 8, del d.lgs. 50/2016, per l'urgenza, in quanto un ritardo dell'esecuzione della prestazione determinerebbe l'inefficacia dell'affidamento (evento a farsi con urgenza), tenuto conto del parere espresso dal Tar Emilia Romagna -Bologna- con sentenza n.209 del 7/3/2016 che ha ritenuto la temporanea inefficacia dell'aggiudicazione non significa che l'aggiudicazione definitiva sia inesistente;

-in base alle Linee Guida n. 4 (di attuazione del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50, approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016 e aggiornate al d.lgs. 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018), che:

-ai sensi dell'art. 4.4.1. (art. 32, c. 14 del d.lgs. 50/2016), la stipula del contratto avverrà in maniera semplificata mediante scrittura privata semplice;

-ai sensi dell'art. 4.4.2. (art. 32, c. 10, lett. b) del d.lgs. 50/2016) non si applica il termine dilatorio di stand still di 35 giorni per la stipula del contratto;

-ai sensi dell'art. 32 del d.lgs. 50/2016 e dell'art. 192 del d.lgs. 267/2000:

- a) l'oggetto del contratto consiste nel servizio è supportare con sistemi audio e luci gli eventi de "Il Maggio dei monumenti 2019";
- b) il fine è concorrere a realizzare il programma del Maggio dei monumenti 2019;
- c) la modalità di scelta del contraente è quella dell'affidamento diretto (ai sensi dell'art. 36, c. 2, lett. a) del d.lgs. 50/2016 e s.m.i. e delle Linee Guida n. 4 dell'A.N.A.C., approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016 e aggiornate al d.lgs. 19 aprile 2017, n. 56);

**attestato che:**

-l'adozione del presente provvedimento avviene nel rispetto della regolarità e della correttezza dell'attività amministrativa e contabile, ai sensi dell'art. 147 bis del d.lgs. 267/2000 e degli artt. 13 c.1, lett. b) e 17, c. 2, lett. a) del Regolamento del Sistema dei Controlli Interni, approvato con deliberazione di C.C. n. 4 del 28 febbraio 2013;

-l'istruttoria necessaria ai fini dell'adozione di codesto provvedimento è stata espletata dalla stessa dirigenza che la adotta, che è anche R.U.P. e Direttore dell'Esecuzione del Contratto;

-ai sensi dell'art. 6 bis della l. 241/90, introdotto dall'art. 1, co.41, della l. 190/2012, non è stata rilevata la presenza di situazioni di conflitto di interesse tali da impedirne l'adozione;

-il prezzo d'acquisto del servizio è congruo, rispetto ad analoghe prestazioni svolte sul mercato locale;

**visti:**

- gli artt. 40-41 e 42 della disciplina dei contratti;
- l'art. 36 del d.lgs. 50/2016 e s.m. e i.
- gli artt. 107, 183 e 192 del d.lgs. 267/2000;
- l'art 24 del regolamento di contabilità adottato dall'amministrazione

**D E T E R M I N A**

Per i motivi esposti in narrativa e che di seguito si intendono integralmente trascritti:

1) Affidare, ai sensi ex art. 36, c. 2, lett. a), del d.lgs. 50/2016, come mod. dal dlgs 56/2017, attraverso il M.E.P.A. e mediante trattativa diretta, il servizio per service audio-luci e logistica a supporto del Maggio dei Monumenti -edizione 2019- da tenersi in vari luoghi cittadini. Affidamento alla ditta Ravello Creative lab, con sede in via Napoli, 189 – 80078- Pozzuoli (NA), partita i.v.a./c.f.: 03057340659, per l'importo di € 18.600,00, oltre IVA al 22%, come da allegati T.D. Mepa 897861 e Capitolato speciale d'appalto.

(Smart C.I.G.: Z6A281E0D1)

2) Impegnare sul capitolo 116614 del bilancio 2019, cod. bil. 05.02-1.03.02.02.005, la spesa di € 22.692,00 (di cui € 18.600,00 di base imponibile ed € 4.092,00 di i.v.a. al 22%).

3) Dare atto che l'obbligo di cui all'art. 183, c. 8 del d.lgs. 267/2000 così come coordinato dal d.l. 118/2011, coordinato e integrato dal d.lgs. 126/2014, risulta assolto attraverso la consultazione della piattaforma in uso.

4) Dare atto che la spesa coperta dagli introiti della tassa di soggiorno che consentono un pagamento stimabile in circa 60 giorni.

5) Dare atto che gli elementi contenuti nell'art. 192 del d.lgs. 267/2000 sono compiutamente esposti in narrativa.

Allegati composti da n.23 pagine progressivamente numerate.

Il Dirigente  
dott. Massimo Pacifico





COMUNE DI NAPOLI

AREA CULTURA E TURISMO  
SERVIZIO BENI CULTURALI  
ARCT 1111

*08.05.19*  
*Prog. 1083/19*

Determinazione dirigenziale n. 5 del 30 aprile 2019 I.G. n. 5 del 30.4.2019

Letto l'art.147/bis comma 1 del Dlgs 267/2000 come modificato ed integrato dal DL. 174/2012 convertito in legge 213/2012;  
ai sensi dell'art. 183, comma 7, D.L.vo 267/2000, vista la regolarità contabile, si attesta la copertura finanziaria della spesa sull'intervento ..... Bilancio 2019

(Impegno .....) es. 20..

*cod. BU. 05.02.1.03.02.02.005 BIL. 2019/2021 ES. 2019 CAP. 116614 (IMP. 2022/19)*

Data

*f*

*f*

IL RAGIONIERE GENERALE  
*[Signature]*



COMUNE DI NAPOLI

**AREA CULTURA E TURISMO  
SERVIZIO BENI CULTURALI  
ARCT 1111**

Determinazione dirigenziale n. 5 del 30 aprile 2019 I.G. n. 611 del 10-05-2019

La presente determinazione è stata affissa all'Albo Pretorio ai sensi dell'art. 10, comma 1, del D.L.vo 267/2000.

Dal 14-05-2019 al .....

IL RESPONSABILE

**ALLEGATI COSTITUENTI PARTE  
INTEGRANTE DELLA  
DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**N 611 DEL 10-05-2019**



Assessorato alla Cultura e al Turismo  
Cultura · Turismo · Biblioteche ed archivi

11  
D. L. 12/04/2019  
D. S. L. 225/19  
g  
v

Al Dirigente del Servizio Beni culturali  
Massimo Pacifico

Prot. PG/2019/ 339267 del 11 APR 2019

Oggetto: linee di indirizzo per la realizzazione della manifestazione della XXV edizione del "Maggio dei Monumenti"

In occasione del 220esimo anniversario dei moti rivoluzionari del 1799 di cui Gaetano Filangieri, il suo pensiero e la sua opera furono ispirazione e premessa fondamentale, quest'assessorato ha inteso dedicare la 25esima edizione del Maggio dei Monumenti al tema "Il diritto alla felicità. Filangieri e il '700 dei lumi". Gaetano Filangieri (1753 - 1788) fu uno dei maggiori giuristi e pensatori dell'Illuminismo, la cui opera principale, *La Scienza della Legislazione*, finalizzata attraverso una riforma generale della legislazione alla realizzazione dello sviluppo socio-economico degli Stati, della pace e della "pubblica felicità", ha innovato in senso moderno la filosofia del diritto e la teoria della giurisprudenza.

Intorno a questo tema abbiamo voluto istituire un tavolo di lavoro che ha coinvolto tutti i più importanti enti culturali della città: l'Università degli Studi di Napoli "Federico II", l'Università degli Studi di Napoli "Parthenope", l'Università degli Studi "Suor Orsola Benincasa" di Napoli, l'Università degli Studi di Napoli "L'Orientale", l'Università degli Studi della Campania "Luigi Vanvitelli", l'Accademia di Belle Arti di Napoli, l'Istituto Français di Napoli, l'Istituto Cervantes di Napoli, il Goethe Institut di Napoli, la Biblioteca Nazionale di Napoli, il Teatro San Carlo, il Conservatorio di Musica S. Pietro a Majella, l'Istituto Italiano per gli Studi Storici, la Società Napoletana di Storia Patria, l'Istituto Italiano per gli Studi Filosofici, il Museo di San Martino di Napoli, il Museo Archeologico Nazionale di Napoli, il Museo Nazionale di Capodimonte di Napoli, il Museo Civico Filangieri di Napoli, il Museo del Tesoro di San Gennaro, l'Ordine Psicologi della Campania, il Cerame Vichiano.

Il maggio dei Monumenti è tradizionalmente il principale evento della città riconosciuto in tutto il mondo quale manifestazione per eccellenza deputata alla valorizzazione e fruizione dell'immenso patrimonio storico e artistico napoletano. Esso rientra nella programmazione culturale dell'Amministrazione, non più mera sommatoria di eventi, ma sistema integrato di servizi culturali e

M



COMUNE DI NAPOLI

Assessorato alla Cultura e al Turismo  
- Cultura - Turismo - Biblioteche ed archivi

12  
27  
ES

di fruizione dei beni culturali, eventi che seguendo una programmazione di lungo termine consolidano e stabilizzano l'offerta culturale cittadina per renderla competitiva sul piano dell'attrattività idonea a soddisfare le esigenze di un'efficace promozione turistica.

Come di consueto il programma si articolerà in una serie di iniziative: reading, concerti, spettacoli teatrali e di guarattalle, conferenze, mostre, convegni e visite guidate. Si inserisce nel programma del Maggio altresì la personale di Elio Waschimps rientrante nel progetto dell'assessorato di valorizzare e sostenere i grandi maestri dell'arte contemporanea napoletana che si terrà al I piano del Pan dal 13 maggio al 26 giugno.

Dal sopracitato tavolo di lavoro interistituzionale sono scaturite diverse proposte culturali che l'amministrazione sosterrà nella realizzazione (vedi allegati)

Per la calendarizzazione delle visite guidate l'amministrazione ha proceduto alla pubblicazione di una manifestazione di interesse.

Per celebrare il XXV anniversario della manifestazione l'immagine grafica è donata all'amministrazione da un artista di fama internazionale Ernest Pignon-Ernest in questi giorni coinvolto in una sua mostra personale in città. A tal fine si chiede al Servizio in indirizzo di realizzare una campagna pubblicitaria che veicoli adeguatamente tale immagine attraverso l'affissione sugli impianti cittadini della ANM e la produzione di gadget per i turisti.

Al fine di agevolare lo svolgimento degli spettacoli negli spazi della cultura afferenti lo scrivente assessorato, dove il sostegno dell'amministrazione consiste nella messa a disposizione e allestimento degli spazi e nell'autorizzazione allo sbiglettamento, si chiede di provvedere ad allestire con un service audio-luci, per circa una ventina di giorni, il Succorpo della Real Casa Santa dell'Annunziata e per i fine settimana di maggio il chiostro di San Domenico Maggiore.

Si chiede pertanto di predisporre apposito atto deliberativo e di procedere agli adempimenti di competenza per la realizzazione degli eventi in programma.

L'occasione per inviare cordiali saluti.

L'Assessore  
Nina Daniele

13 31  
J



Assessorato alla Cultura e al Turismo  
Cultura - Turismo - Biblioteche ed archivi

**Elenco iniziative da supportare per Maggio dei Monumenti 2019:**

- **Vero o Falso?** - Inaugurazione della "Casa Guarattelle Nunzio Zampella" e programma di attività  
Da supportare come da richiesta di Bruno Leone

- **Mostra personale dell'artista Elio Waschimps** al Pan I Palazzo delle Arti Napoli  
Da supportare nella realizzazione del catalogo come da richiesta di Elio Waschimps

- **Filangieri e Goethe: la felicità a Napoli** - spettacolo musicale e reading a Ponticelli e a Palazzo Zevallos. Da supportare come da richiesta di Domenico Bianco

- **Rassegna cinematografica sulla felicità** al Grenoble. Da supportare come da richiesta dell'Institut Français

- **Mostra didattica "Gaetano Filangieri. Lo Stato secondo ragione"** al Maschio Angioino.  
Da supportare con la realizzazione di strutture per l'allestimento e per il trasporto delle opere da Arzano e rientro, come da richiesta dell'Istituto Italiano per gli Studi filosofici.

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

1



**AREA CULTURA E TURISMO  
SERVIZIO BENI CULTURALI  
ARCT 1111**

**CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO**

Affidamento del Servizio per service audio-luci e logistica a supporto del Maggio dei Monumenti -edizione 2019- da tenersi in vari luoghi cittadini.nte; affidamento attraverso il Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) e mediante trattativa diretta ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del dlgs 50/16; per l'importo posto a base di offerta di € 21.600,00 (inclusi € 300,00 per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso), oltre IVA al 22%.

(Smart C.I.G.: Z6A281E0D1)

g

## PREMESSA

Il Maggio dei monumenti è la principale rassegna culturale cittadina e quest'anno è stata organizzata la sua XXV edizione dedicata al tema "Il diritto alla felicità. Filangieri e il '700 dei lumi".

Gli indirizzi programmatici del Maggio dei monumenti ed. 2019 sono riportati nella delibera di G.C. n. 167 del 17/4/2019.

**Il presente appalto vuole concorrere a conseguire il raggiungimento degli obiettivi succitati.**

### Art. 1 – Definizioni

Stazione Appaltante: Comune di Napoli – Area Cultura e Turismo – Servizio Beni Culturali – Castel Nuovo Napoli – Italia – tel. (+39) 081 7957705; RUP – Dirigente dott. Massimo Pacifico email:

patrimonio.artistico.beniculturali@comune.napoli.it

p.e.c.: patrimonio.artistico@pec.comune.napoli.it

Impresa: soggetto che assume l'appalto.

Referente dell'impresa aggiudicataria: legale rappresentante o soggetto designato dall'impresa aggiudicataria quale rappresentante interlocutore con l'Amministrazione e responsabile della gestione dei rapporti con la Stazione Appaltante.

### Art. 2 - Oggetto del Capitolato

Il presente Capitolato ha per oggetto l'affidamento del servizio *service* audio-luci e logistica a supporto del Maggio dei Monumenti -edizione 2019- da tenersi in vari luoghi cittadini, secondo le attività descritte di seguito.

L'elenco delle attività sulle quali dovrà basarsi l'offerta tecnica è riportato nella "Scheda tecnica", allegata al presente Capitolato.

### Art. 3 - Modalità di aggiudicazione dell'appalto

L'art. 1, c. 450 della legge 296/2006 come modificata dalla legge 94/2012 e legge 145/2018 prevede, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a € 5.000,00 e fino alla soglia di rilievo comunitaria, il ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (M.E.P.A.) ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ex art. 328, d.P.R. 207/2010, per tutte le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1, c. 2 del d.lgs. 50/2016 e tra queste i comuni;

L'aggiudicazione dell'appalto di cui al presente Capitolato, pertanto, avverrà con procedura telematica per l'acquisizione di servizi in economia ai sensi la modalità di scelta del contraente è quella dell'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, c. 2, lett. a) del d.lgs. 50/2016 e s.m.i. e delle Linee Guida n. 4 dell'A.N.A.C., approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016 e aggiornate al d.lgs. 19 aprile 2017, n. 56.

L'affidamento dei citati servizi sarà effettuato, tramite il portale [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it)

Il presente appalto non è divisibile in lotti per la natura del servizio, trattandosi di prestazione omogenea.

La presentazione dell'offerta non è vincolante per la Stazione appaltante.

Le condizioni del Contratto di servizio, che verrà concluso in caso di accettazione dell'offerta dell'offerente, sono integrate e modificate dalle clausole che seguono, le quali prevarranno in caso di contrasto con altre disposizioni del Contratto (in particolare con quanto previsto dalle Condizioni Generali di Contratto e con il contenuto nel Catalogo elettronico -M.E.P.A..

La stazione appaltante si riserva di **non** procedere all'aggiudicazione se l'offerta non risultasse aderente alle necessità della Stazione appaltante o per sopravvenuti impedimenti sia contabili che per ragioni di opportunità e/o autotutela della Stazione appaltante.

**Art. 4 - Corrispettivo dell'affidamento**

L'importo per lo svolgimento dei servizi del presente appalto è di non oltre € 21.600,00 IVA al 22% esclusa, **(inclusi anche gli oneri di sicurezza, qui stimati in € 300,00, non soggetti a ribasso.** Non sono ammesse offerte in aumento. Il prezzo è congruo, rapportato ad analoghe prestazioni appaltate negli anni precedenti e a ricerche sul mercato locale.

Il pagamento del corrispettivo è subordinato alla corretta esecuzione di tutte le prestazioni appaltate.

È fatto obbligo all'impresa aggiudicataria, al fine di garantire la sicurezza sui luoghi di lavoro, di attenersi strettamente a quanto previsto dalla normativa in materia di miglioramento della salute e della sicurezza dei lavoratori di cui al d.lgs. n.81/2008 e s.m.i.. Resta, comunque, a carico dell'affidatario la dotazione dei dispositivi di protezione individuale (DPI), necessari all'espletamento del lavoro in sicurezza.

Le lavorazioni a farsi, da effettuare in luoghi e in momenti non interessati da attività di personale della stazione appaltante, non richiede la predisposizione del documento unico di valutazione dei rischi (DUVRI). Allo stato non sono rilevabili rischi interferenti per i quali sia necessario adottare specifiche misure di sicurezza atteso che l'esecuzione dello stesso non è prevista all'interno della stazione appaltante, fermo restando che sarà redatto il DUVRI, qualora ne emergesse la necessità sulla base del programma operativo dell'appaltatore nonché delle prescrizioni dei vari Enti autorizzativi.

**La copertura finanziaria dell'appalto è coperta dagli introiti della tassa di soggiorno del turismo che consentono un pagamento stimabile in circa 60 giorni.**

Il prezzo contrattuale deve intendersi onnicomprensivo di oneri fiscali e di ogni altro onere dovuto dalla Stazione Appaltante sulla base delle norme in vigore in connessione con l'esecuzione del contratto; con tale importo l'affidatario si intende compensato di tutti gli oneri impostigli con il Capitolato e il successivo contratto per tutto quanto occorre, e in particolare di tutti gli oneri necessari per ottemperare agli adempimenti amministrativi necessari per legge per lo svolgimento delle prestazioni qui appaltate per adempiere compiutamente alle prestazioni richieste. Tale prezzo uguale al corrispettivo offerto e aggiudicato, resterà fisso e invariabile per tutta la durata del contratto.

La Stazione Appaltante può, comunque, recedere dal contratto ai sensi dell'art. 1671 C.C., dandone comunicazione a mezzo raccomandata A.R. o PEC, tenendo indenne l'impresa delle spese sostenute e delle prestazioni già convenientemente eseguite e collaudabili, per sopravvenuti impedimenti sia contabili che per ragioni di opportunità e/o autotutela della Stazione appaltante: l'impresa accetta esplicitamente tale clausola all'atto della presentazione dell'offerta e ne resta vincolata a tale previsione di recesso.

*Nel corrispettivo sono compresi € 300,00 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso (€ 200,00 per spese aggiuntive di personale per funzioni di supervisione delle lavorazioni a farsi e € 100,00 forfettari per transennature e compartimentazioni delle zone da allestire).*

**Art. 5 - Realizzazione dell'evento**

Il servizio può avere inizio a partire dal giorno successivo all'accettazione dell'offerta da parte della Stazione appaltante e dovrà concludersi entro il luglio 2019 con il disallestimento e riconsegna.

Gli spazi per l'allestimento saranno disponibili non oltre il 24 ore dalla consegna, salvo diverso concordamento con l'appaltatore.

*a. Luogo di svolgimento dell'Appalto:*

Lo spettacolo dovrà svolgersi in vari luoghi di Napoli.

*b. Durata giornaliera dell'attività di supporto allo spettacolo*

Dalle quattro alle otto ore, secondo il cartellone.

*c. Parte tecnica*

*Il personale impiegato per gli impianti audio-luci dovrà essere esperto e qualificato.*

**Il contenuto tecnico dell'offerta deve prevedere non meno di quanto indicato "Scheda tecnica", allegata al presente Capitolato.**

*d. Oneri a carico dell'aggiudicatario*

- Il servizio si intende fornito completo di tutto quanto occorre funzionante e accettabile, per l'importo di

aggiudicazione.

- Qualsiasi responsabilità per danni a persone e/o cose sarà da intendersi a carico dell'aggiudicatario, così come gli adempimenti e le spese inerenti e conseguenti il rilascio della licenze o permessi.
- L'aggiudicatario si obbliga ad effettuare i servizi compresi nella presente procedura avvalendosi esclusivamente della propria organizzazione.
- L'aggiudicatario non avrà il diritto di pretendere sovrapprezzi o indennità speciali di alcun genere, quali, ad esempio, per l'aumento di costo dei materiali, perdite e per qualsiasi altra circostanza sfavorevole che possa verificarsi dopo l'aggiudicazione.
- La stazione appaltante si riserva il diritto, in caso di maltempo o di cause ostative di differente natura, comprese quelle legate alla necessità di garantire l'ordine e la sicurezza pubblica, comunicandolo almeno 24 ore prima all'aggiudicatario, di posticipare lo spettacolo a data da concordarsi con riferimento al corrente anno, il tutto senza alcun costo aggiuntivo per l'ente stesso.
- Sono a carico dell'aggiudicatario tutti gli oneri correlati alla stipula del contratto.
- L'aggiudicatario, assunto l'appalto, sarà unico responsabile dei danni provocati a causa diretta o indiretta della sua organizzazione dell'evento.

**E' richiesta la presentazione:**

- di polizza assicurativa **CAR ALL RISK** specifica per l'evento e che tenga indenne il Comune di Napoli, per danni a cose, persone e animali per l'importo minimo di € 1.000.000,00 (un milione/00)- da presentare dopo l'aggiudicazione oppure copia della polizza assicurativa, in corso di validità, per Responsabilità civile a copertura dei rischi derivanti direttamente e indirettamente dalle attività d'impresa.

#### **Art. 6 - Caratteristiche delle offerte**

I termini entro i quali poter inoltrare richieste di chiarimento sono indicati nella procedura a sistema. Le risposte alle richieste di chiarimento verranno inviate alla scadenza dei predetti termini a tutti i partecipanti per via telematica attraverso la funzione dedicata nel Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA). Le proposte saranno valutate discrezionalmente dal RUP della Stazione appaltante, secondo i seguenti criteri generali

| <b>Descrizione dei criteri di valutazione</b> | <b>Fattori di riferimento</b>   |
|---|---|
| Coerenza della offerta                        | Dettagliata, chiara e completa descrizione della offerta  |
| Competenza                                    | Competenza specifica nella realizzazione di progetti simili certificata da attestati di partecipazione e/o diplomi, premi ecc. conseguiti in manifestazioni di livello nazionale ed internazionale. |
| Esperienza specifica                          | Esperienza maturata nella realizzazione di servizi uguali o assimilabili  |
| Soluzioni migliorative proposte (eventuali)   | (dettagliare)   |

#### **Art. 7- Modalità e termini per la presentazione dell'offerta**

L'offerta dovrà essere presentata dagli operatori economici invitati attraverso la procedura MEPA sul portale [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it), redatta in lingua italiana, debitamente sottoscritta dal legale rappresentante e dovrà essere presentata entro il termine assegnato.

Il documento "dettaglio tecnico/economico proposta offerta n. .... (.xls) che dovrà essere compilato dal Fornitore offerente per fornire gli elementi di dettaglio tecnico ed economico della proposta offerta.

La proposta effettuata sul sistema del Mercato Elettronico con cui l'impresa invitata formulerà la propria offerta dovrà pertanto essere composta da:

- a) offerta economica complessiva sul totale della fornitura da formulare immettendo a sistema il valore in €

nel campo "Prezzo complessivo IVA esclusa" (il prezzo offerto è inteso essere **comprensivo di € 300,00** per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso), **indicando, altresì, il costo stimato per il personale impiegato (tale indicazione non incide sul valore dell'offerta);**

- b) dettaglio tecnico ed economico del servizio, contenente il dettaglio dei prodotti offerti e dei relativi prezzi, **da inviare in allegato (anche via pec), utilizzando il modello di documento "modulo richiesta offerta per la proposta per trattativa n...."**

L'impresa, con la presentazione dell'offerta accetta, tra l'altro, le seguenti condizioni:

- ai sensi dell'art. 4.4.1. (art. 32, c. 14 del d.lgs. 50/2016), la stipula del contratto avverrà in maniera semplificata mediante scrittura privata semplice;
- ai sensi dell'art. 4.4.2. (art. 32, c. 10, lett. b) del d.lgs. 50/2016) non si applica il termine dilatorio di stand still di 35 giorni per la stipula del contratto;
- i dati ivi contenuti possono essere pubblicati per adempimento di obblighi contrattuali e cio' in conformità del regolamento UE 2016/679 e del dlgs 196/2013 sulla privacy;

#### **Art. 8 - Condizioni e requisiti di partecipazione**

La ditta invitata dovrà formulare, pena l'esclusione, entro e non oltre il termine perentorio indicato dal sistema, la propria offerta (in versione digitale tramite [www.acquistinrete.it](http://www.acquistinrete.it)), unitamente a rendere le dichiarazioni riportate nella modulistica allegata alla richiesta di offerta, di seguito brevemente riepilogata.

1) **dichiarazione** resa dal legale rappresentante della ditta, ai sensi del D.P.R. n. 445/00 con allegata fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità, con la quale, sotto la sua personale responsabilità, tenendo conto delle sanzioni previste dall'art. 76 del citato D.P.R. n. 445/00 e s.m.i. e con riferimento alla procedura in oggetto dichiara:

a) di aver preso visione e di accettare, senza riserve o condizioni, tutte le clausole previste nel presente Capitolato;

b) di obbligarsi ad eseguire puntualmente le prestazioni indicate nell'offerta tecnica;

c) di aver preso visione di tutte le circostanze generali e particolari che possano influire sullo svolgimento della fornitura, di aver ritenuto le condizioni tali da consentire l'offerta e di tener conto, nell'esecuzione della fornitura, degli obblighi concernenti tutte le disposizioni di legge in materia;

d) di non trovarsi in nessuna delle cause di esclusione dalla partecipazione a gare pubbliche previste dall'art. 80, commi 1, 2, 4 e 5 del D. Lgs n. 50/2016 e s. m., indicando anche eventuali condanne per le quali abbia beneficiato della non menzione; la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale delle dichiarazioni sostitutive obbliga l'offerente che vi ha dato causa al pagamento, in favore della stazione appaltante, della sanzione pecuniaria pari all'uno per mille del valore dell'affidamento. Tali disposizioni si applicano a ogni ipotesi di mancanza, incompletezza o irregolarità delle dichiarazioni, anche di soggetti terzi, che devono essere prodotte dai concorrenti in base alla legge o al disciplinare dell'affidamento;

e) che i servizi offerti al prezzo di affidamento tengono conto degli oneri previsti dall'osservanza delle norme per la sicurezza fisica dei lavoratori e del costo del lavoro, così come previsto dalla Legge n. 327/00 nonché degli obblighi in materia di sicurezza e della condizione di lavoro con particolare riferimento al D.Lgs n. 81/08;

f) di essere a conoscenza e di accettare, ai sensi dell'art. 52 della L.R. n. 3/07 l'obbligo di attuare in favore dei propri dipendenti e/o collaboratori condizioni economiche e contrattuali non inferiori a quelle risultanti dal contratto collettivo nazionale di lavoro di categoria, ivi compreso il rispetto delle norme in materia di igiene e sicurezza nei luoghi di lavoro, sollevando la Stazione appaltante da ogni responsabilità di qualsiasi tipo, derivante dalla gestione del proprio personale nonché di essere a conoscenza del vincolo per la Stazione appaltante di subordinare i pagamenti degli acconti e del saldo all'acquisizione del documento di regolarità contributiva;

g) di essere in regola con le disposizioni di cui alla Legge n. 383/2001 (emersione dal lavoro nero);

h) di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, ai sensi della Legge n. 68/99 ovvero di non essere assoggettabile agli obblighi da essa derivante;

19  
df  
dy

i) di aver tenuto conto, nella preparazione dell'offerta e di tener conto nell'esecuzione del contratto degli obblighi concernenti tutte le disposizioni di legge in materia;

l) di essere a conoscenza e di accettare le condizioni del Programma 100 della relazione previsionale e programmatica, pubblicata sul sito del Comune di Napoli all'indirizzo [www.comune.napoli.it](http://www.comune.napoli.it) - sezione Amm.trasparente/Bilanci/Bilancio preventivo e consuntivo, per le quali l'aggiudicazione è subordinata all'iscrizione nell'anagrafe dei contribuenti, ove dovuta, ed alla verifica dei pagamenti dei tributi locali;

m) di essere a conoscenza dell'obbligo di osservanza del codice di comportamento adottato dall'Ente con Deliberazione di G.C. n. 254 del 24/4/14, art. 2 comma 3 che dispone l'applicazione del codice anche alle imprese fornitrici di beni e servizi o che realizzano opere in favore del Comune di Napoli; ai sensi dell'art. 17 comma 5 del predetto codice, attesta di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi a dipendenti di codesta amministrazione comunale, anche non più in servizio, che negli ultimi tre anni abbiano esercitato poteri istruttori, autoritativi o negoziali per conto dell'amministrazione comunale in procedimenti in cui la controparte sia stata interessata; si impegna altresì a non conferire tali incarichi per l'intera durata del contratto, consapevole delle conseguenze previste dall'art. 53 comma 16/ter del D.Lgs n. 165/2001; le sanzioni applicabili all'impresa affidataria in caso di violazione di quanto disposto dal Codice di Comportamento dei dipendenti dell'Ente, possano quantificarsi in una percentuale variabile dallo 0,5% al 5% dell'importo contrattuale. La percentuale da applicarsi, compresa nel suindicato range, verrà determinata dal RUP in relazione alla gravità della suddetta violazione, sulla scorta di indicatori di valutazione quali, a mero titolo esemplificativo, danno all'immagine, danno effettivo nell'esecuzione della prestazione, recidività, etc.;

n) di impegnarsi a rispettare gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ex L. n. 136/2010 e s.m.i., nonché di essere a conoscenza delle norme in materia di antimafia di cui al D.L. n. 187/2010 e D.Lgs n. 159/2011 s.m.i.;

2) **dichiarazione** sostitutiva resa dal legale rappresentante della ditta concorrente con le formalità di cui al D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., così come stabilito di recente, dalla Legge 12/11/2011 n. 183 art. 15, con allegata fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità, con la quale attesta: di essere iscritto al registro delle imprese, indicandone numero, luogo e data di iscrizione, denominazione, forma giuridica e sede, oggetto sociale attinente la fornitura oggetto dell'affidamento, sistema di amministrazione e controllo, informazioni sullo statuto, informazioni patrimoniali e finanziarie, titolari di cariche e/o qualifiche e relative durate nonché eventuale/i direttore/i tecnico/i procuratore/i speciale/i; di non essere in stato di fallimento, di liquidazione, di concordato preventivo o in qualsiasi altra situazione equivalente;

3) **dichiarazione** di essere disponibile ad eseguire le prestazioni offerte nelle more della stipula del contratto.

**La documentazione suddetta sarà siglata in ogni pagina e sottoscritta all'ultima pagina con firma per esteso e leggibile dal legale rappresentante del soggetto concorrente.**

#### **Art. 9- – Altri documenti da presentare in caso di aggiudicazione e stipula del contratto.**

L'affidatario dovrà presentare la documentazione che la Stazione appaltante chiederà ai fini della stipula del contratto

La stipulazione del contratto è disciplinata dall'art. 32 del D. Lgs. n. 50/2016. Divenuta efficace l'aggiudicazione definitiva, l'Amministrazione inviterà con comunicazione scritta, anche a mezzo PEC, l'affidatario a produrre la documentazione necessaria alla stipula del contratto di gara. Ove l'affidatario non ottempererà a quanto richiesto, o non si presenti alla stipula del contratto all'ora e nel giorno stabiliti, senza giustificato e grave motivo, l'Amministrazione potrà unilateralmente dichiarare, senza bisogno di messa in mora, la decadenza dall'aggiudicazione e ferme restando le eventuali ulteriori sanzioni previste dalla normativa in vigore nei confronti dell'affidatario inadempiente. In tal caso l'Amministrazione potrà revocare l'aggiudicazione senza che l'impresa possa vantare alcunché.

L'affidatario, per assicurare il regolare svolgimento delle funzioni attribuite al Responsabile del procedimento, potrà nominare un referente qualificato e dipendente dell'impresa, in luogo del legale rappresentante, con funzione di responsabile/referente del progetto, da inserire nel contratto, il quale dovrà, per tutta la durata dell'appalto, garantire la sua presenza costante e continua sul luogo delle attività e garantire, altresì, l'efficace e continuativo collegamento con la Stazione appaltante collaborando anche nella fase di collaudo/regolare esecuzione.

Ai sensi dell'art. 32, comma 8, del d.lgs. n. 50/2016, la stipula del contratto deve aver luogo entro 60 (sessanta) giorni dalla efficacia del provvedimento di aggiudicazione definitiva ex art. 32, comma 12, del medesimo decreto.

#### **Art. 10 – Durata del contratto**

I servizi devono essere effettuati nel periodo indicato infra. La data di avvio delle attività, sarà concordata con la stazione appaltante e viene certificata dal RUP a valle della stipula del contratto, a meno che non ricorrano ragioni di urgenza per cui tale avvio sarà disposto in pendenza della stipula del contratto e che ciò è accettato dall'impresa.

#### **Art. 11 - Procedura di appalto**

Allo scadere del termine di presentazione delle offerte, le stesse sono acquisite definitivamente dal Sistema e, oltre ad essere non più modificabili, sono conservate dal Sistema medesimo.

La procedura di scelta delle proposte inizierà allo scadere del termine di presentazione delle offerte.

**La presentazione della proposta non attribuisce alcun diritto al proponente, restando la sola Stazione appaltante in diritto di accettare o meno la proposta, al fine di garantire il soddisfacimento delle necessità della Stazione appaltante.**

Le fasi operative sono le seguenti:

- a) la verifica che l'offerta sia composta di Documentazione amministrativa (eventualmente integrabile con pec), Offerta tecnica (salva, in ogni caso, la verifica del contenuto di ciascun documento presentato);
- b) l'analisi della documentazione presente nella Documentazione amministrativa.

Ai sensi dell'art. 83, comma 9 del D. Lgs. n. 50/2016, in caso di mancanza, incompletezza e irregolarità essenziali della documentazione amministrativa, con esclusione di quelle afferenti l'offerta tecnica ed economica, il concorrente verrà invitato a completare o a fornire quanto richiesto entro un termine perentorio non superiore a due giorni naturali e consecutivi.

- c) aggiudicazione definitiva.

**Al fine di consentire l'eventuale proposizione dei ricorsi, ai sensi dell'articolo 120 del codice del processo amministrativo, sono altresì pubblicati sul sito [www.comune.napoli.it](http://www.comune.napoli.it) gli atti di cui all'art. 29 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m..**

#### **Art. 12 - Ulteriori regole e vincoli**

Saranno esclusi dalla procedura i concorrenti che presentino:

- a. offerte nelle quali fossero sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni di fornitura specificate nel presente C.S.A.;
- b. offerte che siano sottoposte a condizione;
- c. offerte che sostituiscano, modifichino e/o integrino le predette condizioni di fornitura;
- d. offerte incomplete e/o parziali;
- e. offerte che non rispettino le caratteristiche minime stabilite nel presente C.S.A., ovvero di servizi connessi offerti con modalità difformi, in senso peggiorativo, da quanto stabilito nel presente C.S.A.

Si rammenta, che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci:

- comportano sanzioni penali ai sensi dell'art. 76 D.P.R. n. 445/2000;
- costituiscono causa d'esclusione dalla partecipazione alla presente procedura;
- saranno oggetto di comunicazione all'A.N.AC. ai sensi dell'art. 80, comma 12 e saranno valutate ai sensi dello stesso articolo comma 5, lett. c) del D. Lgs. n. 50/2016.

21 MF  
d

### Art. 13 - Controllo sul possesso dei requisiti di accesso alla gara

La Stazione Appaltante procederà alle verifiche di cui agli artt. 32, comma 7, e 85 del D. Lgs. n. 50/2016.

### Art. 14 - Aggiudicazione definitiva

Con specifico provvedimento la Stazione Appaltante procederà all'aggiudicazione definitiva a favore del concorrente provvisoriamente affidatario, dopo la verifica del possesso in capo allo stesso dei requisiti generali e speciali dichiarati in sede di gara. In caso di riscontro negativo dei suddetti controlli, di decadenza dell'aggiudicazione e/o risoluzione del contratto, l'amministrazione si riserva di procedere revocare l'aggiudicazione.

Qualora la Stazione Appaltante, ai sensi dell'art. 32 comma 8 del D. Lgs. 50/2016, autorizzasse l'esecuzione anticipata nelle more della stipula contrattuale, la garanzia definitiva dovrà decorrere dalla data di effettivo inizio attività e non dalla stipula contrattuale.

### Art. 15- Obblighi e responsabilità a carico dell'affidatario

L'Affidatario è obbligato ad adottare, nell'esecuzione di tutte le attività, ogni procedimento ed ogni cautela necessari a garantire l'incolumità del personale addetto e dei terzi, nonché ad evitare qualsiasi danno agli impianti, a beni pubblici o privati.

In conseguenza, l'impresa appaltatrice resta automaticamente impegnato a:

- liberare il Comune di Napoli ed i suoi incaricati da qualsiasi pretesa, azione o molestia di terzi derivante dall'esecuzione dei servizi oggetto del presente appalto -malleva integrale-;
- mantenere sui luoghi di svolgimento delle attività una severa disciplina da parte del suo personale, con l'osservanza scrupolosa delle particolari disposizioni di volta in volta impartite;
- utilizzare, per le attività dell'Appalto, personale abilitato ai sensi della normativa vigente e munito di preparazione professionale e di conoscenze tecniche adeguate; lo stesso personale dovrà avere conoscenza delle norme antinfortunistiche e sarà tenuto all'osservanza delle stesse.

L'Affidatario, in ottemperanza alle disposizioni del Decreto Legislativo 81/2008 e successive modifiche ed integrazioni, deve:

- provvedere affinché il suo personale che eseguirà il servizio di cui al presente capitolato, abbia ricevuto una adeguata informazione e formazione sui rischi specifici propri della loro attività, nonché sulle misure di prevenzione e formazione sui rischi specifici propri della loro attività, nonché sulle misure di prevenzione e protezione da adottare in materia di sicurezza sul lavoro e di tutela dell'ambiente;
- dotare il proprio personale di adeguati dispositivi di protezione individuali e collettivi in relazione alla tipologia di attività oggetto dei servizi di cui al presente C.S.A.

Le operazioni di pulizia e riordino degli spazi interessati di tutte le strutture, sono a carico dell'Affidatario.

In ogni caso, sono assoggettate alle operazioni di pulizia anche le aree circostanti che dovranno mantenere il giusto decoro sia in fase di realizzazione delle iniziative che all'atto del rilascio delle strutture.

I servizi oggetto del presente appalto devono essere gestiti dall'Affidatario a proprio rischio e con autonoma organizzazione.

L'Affidatario è responsabile della corretta esecuzione delle disposizioni e prescrizioni impartite con il presente capitolato, nonché di quanto da lui stesso indicato nell'offerta presentata in sede di gara.

Tutti gli oneri e i rischi relativi alle attività oggetto del contratto sono a carico dell'impresa e sono remunerati con il compenso erogato per i servizi oggetto del contratto (**compensi, contributi previdenziali e assistenziale per il personale, pagamenti a fornitori, ecc.**).

Il personale addetto esegue i servizi sotto la direzione e la responsabilità dell'impresa, esonerando il Comune di Napoli da qualsiasi responsabilità e obbligo nei confronti del personale stesso.

L'Affidatario assume la responsabilità della gestione tecnica delle strutture di cui ha la custodia e la detenzione temporanea per la produzione dei servizi in concessione, nonché dei relativi allestimenti, impianti, macchinari, arredi e attrezzature contenuti nelle strutture affidate per il servizio in appalto.

L'Affidatario è responsabile di eventuali manomissioni, furti o danni di qualunque natura e per qualsiasi motivo causati da propri dipendenti, collaboratori, terzi o chiunque altro, a persone o a cose, comprese le strutture affidate, i relativi allestimenti, impianti, strumenti, macchinari, arredi e attrezzature contenuti nelle strutture affidate per i servizi in concessione anche nel caso di danni prodotti da negligenza e da un non corretto espletamento dei servizi assegnati; in caso di accertata responsabilità l'Amministrazione comunale può risolvere il contratto ai sensi dell'art. 1456 del Codice civile.

Nessun ulteriore onere potrà dunque derivare a carico dell'Amministrazione comunale, oltre al pagamento del corrispettivo contrattuale.

L'Affidatario è obbligato nello svolgimento del servizio ad osservare tutte le vigenti Leggi, Norme e Regolamenti in materia di sicurezza e salute dei lavoratori, di prevenzioni infortuni, igiene del lavoro, prevenzione incendi e tutela dell'ambiente ed a farle rispettare ai propri dipendenti.

#### **Art. 16 - Conclusione del contratto**

Ai sensi del comma 5 dell'art. 328 del D.P.R. 207/2000, il sistema informatico del Mercato Elettronico provvederà a predisporre automaticamente gli atti. Il Punto Ordinate potrà accettarne l'offerta entro il termine di validità e di irrevocabilità dell'offerta stabilito in occasione dell'invio delle offerte e dal presente capitolato. In tal caso il Sistema genererà un "documento di accettazione" che dovrà essere sottoscritto a mezzo di firma digitale e caricato a sistema entro il suddetto termine.

Il contratto in parola si intenderà validamente perfezionato nel momento in cui il documento di accettazione, firmato digitalmente, verrà caricato a sistema dal Punto Ordinate.

#### **Art. 17- Protocollo di Legalità**

Il Comune di Napoli, con Delibera di G.C. 3202 del 05/10/07, ha preso atto del "Protocollo di Legalità" sottoscritto con la Prefettura di Napoli in data 1/8/2007, pubblicato e prelevabile sul sito internet della Prefettura di Napoli all'indirizzo [www.utgnapoli.it](http://www.utgnapoli.it), nonché sul sito Web del Comune di Napoli [www.comune.napoli.it](http://www.comune.napoli.it) unitamente alla Delibera di G.C. 3202 del 05/10/07. Gli articoli 2 e 8 del "Protocollo di legalità", che contengono gli impegni e le clausole alle quali la stazione appaltante e l'affidatario sono tenuti a conformarsi, sono integralmente riprodotti nel presente disciplinare di gara, che forma parte integrante e sostanziale del bando, evidenziando inoltre che le clausole di cui all'art. 8, rilevanti per gli effetti risolutivi, verranno inserite nel contratto o subcontratto per essere espressamente sottoscritte dall'affidatario.

#### **PROTOCOLLO DI LEGALITA' IN MATERIA DI APPALTI**

*sottoscritto in data 1° agosto 2007 (estratto contenente gli articoli 2 ed 8)*

##### **ART. 2**

*La stazione appaltante, oltre all'osservanza del decreto legislativo n. 50/2016, del D.P.R. n. 252/98 nonché delle disposizioni di cui alla legge regionale n. 3 del 27/02/2007 sugli appalti pubblici, si conforma alle procedure e agli obblighi di seguito indicati;*

*Relativamente agli appalti di opere o lavori pubblici del valore pari o superiore a 250.000,00 euro, ovvero ai subappalti c/o subcontratti concernenti la realizzazione di opere o lavori pubblici del valore pari o superiore a 100.000,00 euro, alle prestazioni di servizi e forniture pubbliche del valore pari o superiore a 50.000,00 euro; tutte somme al netto di I.V.A., la stazione appaltante:*

*a) assume l'obbligo, prima di procedere alla stipula del contratto d'appalto, ovvero all'autorizzazione ai subappalti c/o subcontratti, di acquisire dalla Prefettura di Napoli le informazioni antimafia di cui all'art. 10 del D.P.R. n. 252/98, sul conto delle imprese interessate aventi sede legale anche al di fuori della provincia, fornendo, tassativamente, i dati di cui all'allegato 4 al decreto legislativo n. 490/1994;*

*b) allo scopo di acquisire ogni utile elemento informativo, atto ad individuare gli effettivi titolari delle imprese e verificare la sussistenza o meno di cointeressenze di soggetti legati ad associazioni criminali*

mafiose, si impegna ad inserire nei bandi di gara l'obbligo per le imprese interessate di comunicare i dati relativi alle società e alle imprese chiamate a realizzare, a qualunque titolo, l'intervento, anche con riferimento ai loro assetti societari ed a eventuali successive variazioni;

c) si impegna a richiamare nei bandi di gara l'obbligo, per le imprese esecutrici a vario titolo di lavori, servizi e forniture, della osservanza rigorosa delle disposizioni in materia di collocamento, igiene e sicurezza sul lavoro anche con riguardo alla nomina del responsabile della sicurezza, di tutela dei lavoratori in materia contrattuale e sindacale, specificando che le spese per la sicurezza non sono soggette a ribasso d'asta, ponendo a carico della impresa aggiudicataria gli oneri finanziari per la vigilanza dei cantieri e procedendo, in caso di grave e reiterato inadempimento, alla risoluzione contrattuale c/o revoca dell'autorizzazione al subappalto; si considera, in ogni caso, inadempimento grave:

I. la violazione di norme che ha comportato il sequestro del luogo di lavoro, convalidato dall'autorità giudiziaria;

II. l'inottemperanza alle prescrizioni imposte dagli organi ispettivi;

III. l'impiego di personale della singola impresa non risultante dalle scritture o da altra documentazione obbligatoria in misura pari o superiore al 20% del totale dei lavoratori regolarmente occupati nel cantiere o nell'opificio;

decorso il termine di quarantacinque giorni dalla richiesta di rilascio delle informazioni antimafia, ovvero, nei casi d'urgenza, anche immediatamente dopo la richiesta, procede alla stipula del contratto o alla autorizzazione al subappalto o al subcontratto, nelle more del rilascio del provvedimento prefettizio, previa esibizione, da parte delle imprese interessate, del certificato camerale con la dicitura antimafia di cui all'art. 5 del D.P.R. 252/98. Qualora, dalle verifiche eseguite dalla Prefettura, siano acquisite informazioni antimafia dal valore interdittivo, ovvero dovessero emergere ipotesi di collegamento formale c/o sostanziale con altre imprese partecipanti alle procedure concorsuali d'interesse, si impegna a rendere operativa una specifica clausola che preveda espressamente la risoluzione immediata e automatica del vincolo contrattuale ovvero a procedere alla revoca immediata dell'autorizzazione al subcontratto; in tal caso, a carico dell'impresa nei cui confronti siano acquisite informazioni antimafia dal valore interdittivo dovrà essere applicata anche una penale a titolo di liquidazione del danno - salvo comunque il maggior danno - nella misura del 10% del valore del contratto ovvero, quando lo stesso non sia determinato o determinabile, una penale pari al valore delle prestazioni al momento eseguite; la stazione appaltante potrà detrarre automaticamente l'importo delle predette penali dalle somme dovute in relazione alla prima erogazione utile;

d) fuori dalle ipotesi disciplinate dalla precedente lettera c), si obbliga a procedere alla risoluzione immediata e automatica del vincolo contrattuale ovvero alla revoca immediata dell'autorizzazione al subcontratto quando gli elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa, ovvero le ipotesi di collegamento formale e/o sostanziale con altre imprese partecipanti alle procedure concorsuali d'interesse, dovessero emergere successivamente alla stipula del contratto o all'autorizzazione al subcontratto;

e) si impegna ad inserire nei bandi di gara la facoltà di non stipulare il contratto e di non autorizzare il subappalto o il subcontratto ovvero, se il contratto sia già stipulato o l'autorizzazione già concessa, di procedere alla risoluzione del vincolo contrattuale o alla revoca dell'autorizzazione al subappalto (clausola di gradimento), qualora vengano acquisiti elementi o indicazioni rilevanti ai fini delle valutazioni discrezionali ammesse dalla legge, così come previsto dall'art. 10, comma 9, del D.P.R. 252/98;

f) si obbliga a non autorizzare subappalti a favore di imprese che abbiano partecipato alla procedura di aggiudicazione dell'appalto o della fornitura, salvo le ipotesi di lavorazioni altamente specialistiche;

g) si impegna, nel caso in cui vengano acquisite informazioni dal valore interdittivo nei confronti di imprese affidatarie di subappalti e/o subcontratti, a valutare la possibilità di concedere all'impresa aggiudicataria una proroga dei termini per il completamento dei lavori e/o per la fornitura dei servizi;

h) si impegna ad inserire nei bandi di gara l'obbligo per le imprese interessate di:

I. accendere, dopo la stipula del contratto, uno o più conti contraddistinti dalla dicitura "protocollo di legalità con la Prefettura di Napoli" (nel seguito "conto dedicato") presso un intermediario bancario ed effettuare, attraverso tali conti ed esclusivamente mediante bonifico bancario, tutti gli incassi e i pagamenti superiori a tremila euro relativi ai contratti connessi con l'esecuzione dell'opera ovvero con la prestazione del servizio o della fornitura - ivi compresi il reperimento, effettuato in Italia e all'estera, delle necessarie

risorse finanziarie ed il loro successivo rimborso, da effettuarsi anche per il tramite di terzi al fini delle esigenze di finanziamento di cui all'art. 9, comma 12, del decreto legislativo n. 190/02 - con esclusione dei pagamenti a favore di dipendenti, enti previdenziali, assicurativi e istituzionali, prevedendo, in caso di inosservanza, senza giustificato motivo, l'applicazione di una penale nella misura del 10% dell'importo di ogni singola movimentazione finanziaria cui la violazione si riferisce, mediante detrazione automatica dell'importo dalla somme dovute in relazione alla prima erogazione utile; l'impresa dovrà, altresì, incaricare l'intermediario bancario di trasmettere, mensilmente, per via telematica, alla banca dati della Camera di Commercio di Napoli, di cui all'art. 7 del presente protocollo, l'estratto conto relativo alle movimentazioni finanziarie connesse con la realizzazione dell'opera, delle quali dovrà essere specificata la causale, con indicazione, in caso di operazioni in accredito, del conto da cui proviene l'introito; fino alla costituzione della banca dati predetta, l'estratto conto sarà custodito a cura dell'impresa; il conto dedicato potrà essere estinto quando su di esso è transitato almeno il 95% dell'importo del contratto;

II. comunicare alla Camera di commercio con modalità telematica e con sottoscrizione a firma digitale - non oltre il termine di 30 giorni dall'accensione dei "conti dedicati" - i dati relativi agli intermediari bancari presso cui sono stati accesi i conti, comprensivi, degli elementi identificativi del rapporto (denominazione dell'istituto, numero del conto, Cin, ABI e CAB) e delle eventuali successive modifiche nonché delle generalità e del codice fiscale dei soggetti delegati ad operare su detti conti;

- c) si impegna a richiamare nei bandi di gara l'obbligo per le imprese, esecutrici a vario titolo di lavori, servizi e forniture, di avvalersi, per ogni movimentazione finanziaria (in entrata o in uscita), degli intermediari di cui al decreto-legge n.143/1991, prevedendo, in caso di violazione, la risoluzione immediata e automatica del vincolo contrattuale ovvero la revoca dell'autorizzazione al subappalto c/o al subcontratto e l'applicazione di una penale a titolo di liquidazione dei danni - salvo comunque il maggior danno - nella misura del 10% del valore del contratto o, qualora lo stesso non sia determinato o determinabile, delle prestazioni al momento eseguite; detta penale sarà applicata anche nel caso in cui tale violazione venga accertata dopo che il contratto sia stato eseguito integralmente, ma prima del collaudo dell'opera.

1. La stazione appaltante si impegna a riportare nei bandi di gara le seguenti clausole, che dovranno essere espressamente accettate e sottoscritte dalle imprese interessate in sede di stipula del contratto o subcontratto:

#### **Clausola n. 1**

La sottoscritta impresa dichiara di essere a conoscenza di tutte le norme pattizie di cui al protocollo di legalità, sottoscritto nell'anno 2007 dalla stazione appaltante con la Prefettura di Napoli, tra l'altro consultabili al sito <http://www.utgnapoli.it>, e che qui si intendono integralmente riportate e di accettarne incondizionatamente il contenuto e gli effetti.

#### **Clausola n. 2**

La sottoscritta impresa si impegna a denunciare immediatamente alle Forze di Polizia o all'Autorità Giudiziaria ogni illecita richiesta di denaro, prestazione o altra utilità ovvero offerta di protezione nei confronti dell'imprenditore, degli eventuali componenti la compagine sociale o dei rispettivi familiari (richiesta di tangenti, pressioni per indirizzare l'assunzione di personale o l'affidamento di lavorazioni, forniture o servizi a determinate imprese, danneggiamenti, furti di beni personali o di cantiere).

#### **Clausola n. 3**

La sottoscritta impresa si impegna a segnalare alla Prefettura l'avvenuta formalizzazione della denuncia di cui alla precedente clausola 2 e ciò al fine di consentire, nell'immediato, da parte dell'Autorità di pubblica sicurezza, l'attivazione di ogni conseguente iniziativa.

#### **Clausola n. 4**

La sottoscritta impresa dichiara di conoscere e di accettare la clausola espressa che prevede la risoluzione immediata ed automatica del contratto, ovvero la revoca dell'autorizzazione al subappalto o subcontratto, qualora dovessero essere comunicate dalla Prefettura, successivamente alla stipula del contratto o subcontratto, informazioni interdittive di cui all'art. 10 del DPR 252/98, ovvero la sussistenza di ipotesi di collegamento formale e/o sostanziale o di accordi con altre imprese partecipanti alle procedure concorsuali

*d'interesse. Qualora il contratto sia stato stipulato nelle more dell'acquisizione delle informazioni del prefetto, sarà applicata a carico dell'impresa, oggetto dell'informativa interdittiva successiva, anche una penale nella misura del 10% del valore del contratto ovvero, qualora lo stesso non sia determinato o determinabile, una penale pari al valore delle prestazioni al momento eseguite; le predette penali saranno applicate mediante automatica detrazione, da parte della stazione appaltante, del relativo importo dalle somme dovute all'impresa in relazione alla prima erogazione utile.*

#### **Clausola n. 5**

*La sottoscritta impresa dichiara di conoscere e di accettare la clausola risolutiva espressa che prevede la risoluzione immediata ed automatica del contratto, ovvero la revoca dell'autorizzazione al subappalto o subcontratto, in caso di grave e reiterato inadempimento delle disposizioni in materia di collocamento, igiene e sicurezza sul lavoro anche con riguardo alla nomina del responsabile della sicurezza e di tutela dei lavoratori in materia contrattuale e sindacale.*

#### **Clausola n. 6**

*La sottoscritta impresa dichiara, altresì, di essere a conoscenza del divieto per la stazione appaltante di autorizzare subappalti a favore delle imprese partecipanti alla gara e non risultate aggiudicatrici, salvo le ipotesi di lavorazioni altamente specialistiche.*

#### **Clausola di cui al comma 2 dell'art. 3**

*"La sottoscritta impresa dichiara di essere a conoscenza ed accettare la clausola risolutiva espressa che prevede il divieto di aprire rapporti contrattuali di subfornitura, ovvero di interrompere gli stessi se già sottoscritti, nei caso di fornitura dei cosiddetti servizi "sensibili" di cui al comma 1 dell'art. 3, laddove emergano informazioni interdittive ai sensi dell'art. 10 del dpr 252/98 a carico del subfornitore."*

### **Art. 18 - Tracciabilità dei flussi finanziari**

L'affidatario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche.

L'affidatario si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla Prefettura/Ufficio Territoriale di Governo della Provincia di Napoli della notizia dell'inadempimento della eventuale propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria. Il subappalto/subcontraente deve essere preventivamente autorizzato come per legge.

### **Art. 19 - Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Napoli**

Il Comune di Napoli, con Delibera di G.C. n. 254 del 24/04/2014, ha approvato il Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Napoli, visionabile sul sito [www.comune.napoli.it](http://www.comune.napoli.it) in "Amministrazione trasparente", le cui disposizioni si applicano altresì alle imprese fornitrici di beni e servizi. Le clausole sanzionatorie in caso di inosservanza di dette disposizioni sono inserite nel Capitolato Speciale d'Appalto e nel contratto.

In caso di violazioni delle norme di cui al Codice di Comportamento da parte dell'impresa aggiudicataria, si applicherà una sanzione pecuniaria dello 0,3% del valore del contratto, commisurata all'entità del danno effettivo subito nell'esecuzione del contratto, alla gravità della violazione e/o al danno all'immagine.

Qualora l'impresa aggiudicataria reiteri la violazione si applicherà una sanzione maggiorata dello 0,6% del valore del contratto.

In caso di ulteriore reiterazione, si procederà alla risoluzione del contratto

La percentuale della sanzione da applicare, nell'ambito del range indicato, verrà determinata dal RUP/Dirigente in relazione alla gravità della violazione, all'entità del danno subito nell'esecuzione del contratto e/o al danno all'immagine

In tutti i casi di violazione delle norme di cui al Codice di comportamento, resta fermo il diritto della Stazione Appaltante di chiedere ed ottenere il risarcimento dei danni patiti per lesione della sua immagine ed onorabilità.

267  
dy**Art. 20 - Patto di Integrità**

La Deliberazione di Giunta Comunale n. 797 del 03/12/2015 "Piano Triennale di prevenzione della corruzione 2015-2017 e Programma triennale per la trasparenza e l'integrità 2015-2017: Approvazione del Patto di Integrità per l'affidamento di commesse" approva il documento denominato "Patto di Integrità" recante regole comportamentali tra Comune di Napoli e operatori economici volte a prevenire il fenomeno corruttivo ed affermare i principi di lealtà, trasparenza e correttezza nell'ambito delle procedure di affidamento di commesse e nella esecuzione dei relativi contratti.

Il suddetto documento, pertanto, deve essere obbligatoriamente sottoscritto e presentato dal concorrente nella Busta A "Documentazione Amministrativa", a pena di esclusione.

**Art. 21 - Ordinativi**

L'affidatario dovrà concordare i tempi e le modalità dell'appalto: Comune di Napoli – Area Cultura e Turismo – Servizio Beni Culturali – Castel Nuovo Napoli – Italia – tel. (+39) 081 7957705; RUP – Dirigente dott. Massimo Pacifico email: [dc.cultura.turismo.sport@comune.napoli.it](mailto:dc.cultura.turismo.sport@comune.napoli.it)

che si occupa dell'intera procedura di gara.

Per quanto non espressamente previsto nelle presenti condizioni particolari si rimanda e varrà quanto previsto dalle Condizioni Generali di Contratto (M.E.P.A.) relative all'appalto in questione.

**Art. 22 - Modalità di pagamento e risoluzione del contratto**

L'appaltatore fatturerà al Punto Ordinante il prezzo aggiudicato della prestazione eseguita con le modalità e alle condizioni indicate nella Condizioni Generali di Contratto.

Stazione Appaltante: Comune di Napoli – Area Cultura e Turismo – Servizio Beni Culturali – Castel Nuovo Napoli – Italia – tel. (+39) 081 7957705; RUP – Dirigente dott. Massimo Pacifico

- Codice fiscale: 80014890638, inviata tramite il sistema di fatturazione elettronica passiva .

La fattura dovrà riportare, indefettibilmente, le seguenti indicazioni:

- numero;
- data;
- estremi identificativi dell'intestatario;
- importo (distinto dall'IVA nei casi previsti dalla legge);
- indicazione dell'oggetto dell'attività prestata (per i servizi ulteriore dettaglio sarà riportato nella relazione che accompagna la fattura);
- estremi identificativi del contratto cui la fattura si riferisce.

In deroga a quanto previsto dal Catalogo Elettronico, le fatture emesse dal Fornitore con riferimento a ciascuna consegna verranno pagate a norma di Legge attestata la regolarità della fornitura.

L'importo resterà inalterato in caso di presentazione, da parte del beneficiario, di un consuntivo finanziario indicante un incremento delle spese rispetto all'originario preventivo.

L'affidatario si impegna, inoltre, a presentare, su eventuale richiesta del Comune di Napoli la documentazione idonea a giustificare le spese sostenute per la realizzazione dell'evento (a titolo esemplificativo fatture, bonifici bancari con cui si è proceduto ai pagamenti, quietanze liberatorie dei fornitori).

La mancata presentazione del rendiconto e/o della documentazione attestante le spese sostenute, eventualmente richiesta dall'Amministrazione comunale, comporta l'esclusione del soggetto interessato da qualsiasi beneficio economico.

E' fatta salva, in ogni caso, la potestà del Comune di integrare e/o rettificare la modalità di rendicontazione secondo i format contenuti nell'atto di convenzione che si stipulerà tra i due Enti.

#### **Art. 23 - Controlli**

L'Amministrazione comunale si riserva di svolgere le attività di controllo sia in concomitanza con la fase di realizzazione del progetto (controlli di primo livello documentali e/o in loco), che in momenti successivi (controlli sulla documentazione di spesa e di secondo livello) allo scopo di verificare: lo stato di attuazione del progetto; le spese realizzate; il rispetto degli obblighi previsti dalla normativa vigente.

#### **Art. 24 - Penalità**

Gli inadempimenti e le inefficienze nell'esecuzione del servizio, saranno contestati per iscritto all'affidatario che dovrà far pervenire le sue controdeduzioni entro cinque giorni successivi al ricevimento della comunicazione, fermo restando l'obbligo per lo stesso di sanare immediatamente tale inadempimento. Decorso tale termine il Comune di Napoli ha facoltà, a suo insindacabile giudizio, di procedere all'applicazione di una penalità per un ammontare pari al 10% (dieci per cento) del valore complessivo del contratto. In caso di esecuzione in danno, per eventuali danni subiti e per l'applicazione delle penali il Comune di Napoli provvederà in danno dell'impresa.

L'Appaltatore, nell'esecuzione della prestazione, avrà l'obbligo di uniformarsi a tutte le disposizioni di legge e di regolamento concernenti la fornitura stessa.

Le penali di cui sopra vengono comminate mediante nota di addebito a valere sul pagamento della fattura, previa contestazione scritta da parte del Responsabile dell'Area.

#### **Art. 25 - Decadenza**

La Stazione Appaltante avrà la facoltà di dichiarare la decadenza dall'appalto, qualora l'aggiudicataria non rispetti le norme e le condizioni di cui al presente C.S.A.

La Stazione Appaltante, inoltre, qualora risultino a carico dell'aggiudicataria cause di divieto dell'appalto o decadenza di cui al D. Lgs. n.490/1994, potrà disporre in qualsiasi momento la decadenza dall'appalto senza formalità di sorta e senza che l'affidatario possa nulla eccepire

La decadenza, inoltre, potrà essere pronunciata ai sensi dell'art.75 del DPR n.445/2000 e ss.mm.ii.

#### **Art.26 - Risoluzione del contratto**

La risoluzione del contratto sarà disposta nei casi e secondo le modalità dell'art. 108 del D. Lgs. 50/2016.

Oltre che nei casi di cui ai richiamati articoli e a quelli previsti nel CSA, ai sensi dell'art. 1456 del codice civile, il contratto potrà essere risolto in caso di grave negligenza nonché in caso di reiterata inadempienza dell'affidatario al presente CSA e alla normativa vigente. Il Comune, previa comunicazione scritta da inviare all'affidatario, ha diritto di risolvere il contratto con tutte le conseguenze di legge che la risoluzione comporta, comprese l'incameramento della cauzione definitiva e la facoltà di affidare l'appalto a terzi in danno all'affidatario appaltatrice e facendo salva l'applicazione delle penali, nelle seguenti ipotesi:

- qualora l'affidatario risulti sprovvisto delle autorizzazione e licenze richieste dalla legge per il servizio oggetto del contratto, durante il periodo di vigenza contrattuale;
- ove l'affidatario addivenga alla cessione del contratto o di subappalto non autorizzato come per legge;
- qualora l'affidatario sospenda o interrompa unilateralmente e senza valide giustificazioni oggettive l'esecuzione dell'appalto;
- in caso di apertura, di procedura concorsuale o di fallimento dell'affidatario;
- in caso di mancato rispetto dell'obbligo di reperire il personale da assumere per l'esecuzione del

- contratto stesso dalla platea vincolante per legge;
- in caso di mancato adempimento agli obblighi contributivi previdenziali ed assicurativi nei confronti del personale dipendente;
  - in caso di inosservanza di una delle condizioni e clausole contenute nel Protocollo di Legalità del 2007 tra il Comune di Napoli e l'U.T.G di Napoli;
  - in caso di violazione delle norme sulla tracciabilità dei flussi finanziari, articolo 3 legge n.136/2010.

L'affidatario riconosce alla Stazione Appaltante, ove si verifichi uno solo dei casi previsti nel presente articolo, il diritto di risolvere "ipso iure" il contratto mediante comunicazione da inviarsi a mezzo raccomandato A.R. al domicilio eletto dell'affidatario medesima, o a mezzo PEC, restando a carico della stessa impresa l'onere del maggior prezzo pagato dal comune rispetto a quello convenuto con l'affidatario inadempiente per proseguire il servizio.

Per qualsiasi ragione si addivenga alla risoluzione del contratto, l'impresa sarà tenuta al risarcimento di tutti i danni diretti e indiretti e alle maggiori spese sostenute dalla Stazione Appaltante per il rimanente periodo contrattuale.

In caso di risoluzione del contratto all'affidatario sarà corrisposto il prezzo contrattuale del solo servizio effettuato fino al giorno della disposta risoluzione, al netto delle somme spettanti alla Stazione Appaltante per l'applicazione delle penali.

La risoluzione del contratto comporta altresì che l'affidatario non potrà partecipare a successive gare indette dall'Amministrazione comunale.

#### **Art. 27 - Norme di riferimento**

Per tutto quanto non espressamente indicato nel presente documento, si rinvia alla documentazione relativa alla disciplina ed alla normativa vigente in materia di appalti, alla documentazione relativa alla disciplina del Mercato Elettronico, ivi compresi il Bando di Abilitazione e i relativi allegati (es. capitolato tecnico, Condizioni Generali di Contratto, regole, ecc.), nonché in generale a tutti gli atti e documenti che disciplinano l'abilitazione, la registrazione, l'accesso e la partecipazione dei soggetti al Mercato Elettronico.

I dati personali saranno trattati, in conformità all'art. 13 del D. Lgs n. 196/2003, esclusivamente ai fini della partecipazione alla presente procedura.

#### **Art. 28- Contatti del Punto Ordinante**

Per eventuali informazioni, indirizzare

Stazione Appaltante: Comune di Napoli – Area Cultura e Turismo – Servizio Beni Culturali – Castel Nuovo Napoli – Italia – tel. (+39) 081 7957705; RUP – Dirigente dott. Massimo Pacifico .

#### **Art. 29 - Foro competente**

Per ogni controversia derivante dall'esecuzione della presente fornitura è competente il Foro di Napoli.

**Il Rup- Dirigente**  
dott. Massimo Pacifico

"Scheda tecnica" , allegata al Capitolato.

Servizio per service audio-luci e logistica a supporto del Maggio dei Monumenti -edizione 2019- da tenersi in vari luoghi cittadini.

**Scheda audio-luci**

**Chiostro San Domenico Maggiore - Succorpo Basilica Santissima Annunziata**

**LUCI**

- 4 stativi (2 fronte, 2 retro o taglio)
- 8 FRESNELL LUPO 1000 full color o prodotto equivalente
- 8 PAR LED cambio colore
- 1 mixer luci
- cavi
- personale per montaggio e assistenza spettacolo

**AUDIO**

- 4 teste e 2 sub, massimo 5000 W
- oppure*
- diffusione 4 casse 750 W con 4 stativi
- set microfoni batteria
- set microfoni voce e altri strumenti Shure o Sennheiser
- 3-4 microfoni panoramici tipo Crow, Sennheiser o AKG
- oppure*
- set 4 radiomicrofoni, minimo 2 gelato e 2 archetti Shure o Sennheiser
- 1 mixer audio analogico minimo 16 canali
- cavi D.I. Box + altri cavi
- personale per montaggio e assistenza spettacolo

Fornitura in opera di QE da collegare alla più vicina presa di corrente derivata da cabina elettrica o QEG, comprensiva di cavi e canaline

**Sono ammesse modifiche della dotazione per esigenze dell'amministrazione comunale.**

**In-linea di massima il servizio si svolgerà presso:**

- 1) Chiostro San Domenico Maggiore**  
n° 12 spettacoli nei week-end di maggio/giugno
- 2) Succorpo Basilica Santissima Annunziata**  
15 gg consecutivi per un numero di 15 spettacoli

Compreso ogni onere per personale e mezzi, mallevando integralmente l'amministrazione comunale da ogni onere aggiuntivo a quello previsto nel presente appalto.

Con riserva di indicare altri luoghi in funzione delle esigenze amministrative

**Costo totale 27 chiamate x 800,00 (ottocento) base offerta € 21.600,00 iva esclusa al 22%.**

Mercato Elettronico della P.A.  
Trattativa con un unico Operatore Economico

| STIPULA RELATIVA A:  |   |
|--|---|
| Numero Trattativa  | 897861  |
| Descrizione  | Appalto di servizio per l'affidamento del servizio per service audio-luci e logistica a supporto del Maggio dei Monumenti -edizione 2019- da tenersi in vari luoghi cittadini |
| Tipologia di trattativa  | Affidamento diretto (art. 36, c. 2, lett. A, D.Lgs. 50/2016)  |
| CIG  | Z6A281E0D1  |
| CUP  | non inserito  |
| AMMINISTRAZIONE CONTRAENTE   |   |
| Nome Ente  | COMUNE DI NAPOLI  |
| Codice Fiscale Ente  | 80014890638   |
| Nome Ufficio   | SERVIZIO BENI CULTURALI   |
| Indirizzo Ufficio  | PIAZZA MUNICIPIO, 22<br>80133 NAPOLI (NA)   |
| Telefono / FAX Ufficio   | 0817955238 / 0817955516   |
| Codice univoco ufficio per Fatturazione Elettronica  | BR5A60  |
| Punto Ordinante  | MASSIMO PACIFICO / PCFMSM57A16F839J   |
| Soggetto stipulante  | MASSIMO PACIFICO / PCFMSM57A16F839J   |
| FORNITORE CONTRAENTE   |   |
| Ragione Sociale  | RAVELLO CREATIVE L.A.B.   |
| Partita IVA Impresa  | 03057340659   |
| Codice Fiscale Impresa   | 03057340659   |
| Indirizzo Sede Legale  | VIA NAPOLI 189<br>80078 POZZUOLI (NA)   |
| Telefono / Fax   | 3486543554 / 0810879001   |
| PEC Registro Imprese   | RAVELLOCREATIVELAB@PEC.RAVELLOSRL.COM   |
| Tipologia impresa  | Società a Responsabilità Limitata   |
| Numero di Iscrizione al Registro Imprese / Nome e Nr iscrizione Albo Professionale                     | 03057340659   |
| Data di iscrizione Registro Imprese / Albo Professionale   |   |
| Provincia sede Registro Imprese / Albo Professionale   | NAPOLI  |
| INAIL: Codice Ditta / Sede di Competenza   | 4794448/62/   |
| INPS: Matricola aziendale  | 5138321728  |
| Posizioni Assicurative Territoriali - P.A.T. numero  | 22946001/02   |
| PEC Ufficio Agenzia Entrate competente al rilascio attestazione regolarità pagamenti imposte e tasse:  | RAVELLOCREATIVELAB@PEC.RAVELLOSRL.COM   |
| CCNL applicato / Settore   | 900209 / SERVIZI  |
| <i>Legge 136/2010: dati rilasciati dal Fornitore ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari</i> |   |
| SERVIZI  |   |
| IBAN Conto dedicato (L. 136/2010) (*)  | IT73T0200803446000010243300   |
| Soggetti delegati ad operare sul conto (*)   | Antonio Mennea, MNNNTN66C15F839XPaolo Varriale, VRRPLA66P09F839R  |

31

u  
11

**acquistinretepa.it**

Il Portale degli Acquisti della Pubblica Amministrazione

*(\*) salvo diversa indicazione da parte del Fornitore da comunicare entro 4 giorni dalla ricezione del documento di Stipula*

32  
 u  
 ✓

| DATI DELL'OFFERTA ACCETTATA  |   |
|--|---|
| Identificativo univoco dell'offerta  | 508120  |
| Offerta sottoscritta da  | ANTONIO MENNEA  |
| email di contatto  | RAVELLOSRL@RAVELLOSRL.COM                             |
| Offerta presentata il  | 29/04/2019 15:40                                      |
| L'offerta accettata era irrevocabile ed impegnativa fino al  | 31/05/2019 18:00                                      |
| Contenuto tecnico dell'Offerta   |   |
| Le caratteristiche tecniche dei prodotti/servizi offerti e/o erogati sono dettagliati in tutti i documenti di offerta sottoscritti dal Concorrente ed inoltrati all'Amministrazione, e costituiscono parte integrante e sostanziale del presente contratto.        |   |
| Contenuto economico dell'Offerta   |   |
| Ulteriori dettagli economici dell'offerta rispetto a quelli sotto riportati sono dettagliati in tutti i documenti di offerta sottoscritti dal Concorrente ed inoltrati all'Amministrazione, e costituiscono parte integrante e sostanziale del presente contratto. |   |
| Unità di misura dell'Offerta Economica   | Prezzo a corpo (Importo da ribassare: 21.600,00 EURO) |
| Valore dell'offerta economica  | 18.600,00 EURO  |
| Oneri di Sicurezza non oggetto di ribasso e non compresi nell'Offerta:   | (non specificato)                                     |
| Costi di sicurezza aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in tema di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, di cui all'art. 95, comma 10, del D. Lgs. n. 50/2016:  | EURO 300,00   |

| INFORMAZIONI DI CONSEGNA E FATTURAZIONE |   |
|---|---|
| Dati di Consegna                        | Chiostro san Domenico maggiore, Succorpo SS Annunziata, altri luoghi comunali   |
| Dati e Aliquote di Fatturazione         | La liquidazione e il successivo pagamento del corrispettivo sarà effettuato, dopo approvazione del certificato di regolare esecuzione, con bonifico bancario su conto corrente dedicato della ditta affidataria, assumendo tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. 136/2010, dietro presentazione di fattura elettronica. I dati di fatturazione elettronica saranno comunicati successivamente. L'aliquota di fatturazione è del 22%.<br>Indirizzo di fatturazione: CASTEL NUOVO VIA V. EMANUELE S.N.C.<br>NAPOLI - 80133 (NA) CAMPANIA |
| Termini di Pagamento                    | 60 GG Data Ricevimento Fattura  |

**DISCIPLINA DEL CONTRATTO**

- Ai sensi di quanto disposto dall'art. 52, comma 3, lettera a) delle REGOLE DEL SISTEMA DI E-PROCUREMENT DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE e nel rispetto della procedura di acquisto mediante Richiesta di Offerta prevista dalle predette Regole agli artt. 50, 51, 52 e 53, con il presente "Documento di Stipula" l'Amministrazione, attraverso il proprio Punto Ordinante, avendo verificato la conformità dell'Offerta inviata dal Fornitore rispetto a quanto indicato nella propria Richiesta ne accetta l'Offerta sopra dettagliata.
- Ai sensi di quanto previsto dall'art. 53, comma 4 delle Regole di accesso al Mercato Elettronico, il Contratto, composto dalla Offerta del Fornitore Abilitato e dal Documento di Stipula dell'Unità Ordinante, è disciplinato dalle Condizioni Generali relative al/ai Bene/i Servizio/i oggetto del Contratto e dalle eventuali Condizioni Particolari predisposte e inviate dal Punto Ordinante in allegato alla Trattativa diretta e sottoscritte dal Fornitore per accettazione unitamente dell'Offerta.
- Il presente Documento di Stipula è valido ed efficace a condizione che sia stato firmato digitalmente e inviato al Sistema entro il termine di validità dell'offerta sopra indicato (" L'offerta accettata era irrevocabile ed impegnativa fino al "), salvo ulteriori accordi intercorsi tra le parti contraenti.
- Con la sottoscrizione del presente atto si assumono tutti gli oneri assicurativi e previdenziali di legge, nonché l'obbligo di osservare le norme vigenti in materia di sicurezza sul lavoro e di retribuzione dei lavoratori dipendenti, nonché si accettano tutte le condizioni contrattuali e le penalità.
- Si prende atto che i termini stabiliti nella documentazione allegata alla Trattativa diretta, relativamente ai tempi di esecuzione del Contratto, sono da considerarsi a tutti gli effetti termini essenziali ai sensi e per gli effetti dell'art. 1457 C.C.
- Per quanto non espressamente indicato si rinvia a quanto disposto dalle REGOLE DEL SISTEMA DI E-PROCUREMENT DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE; al Contratto sarà in ogni caso applicabile la disciplina generale e speciale che regola gli acquisti della Pubblica Amministrazione.
- Il presente Documento di Stipula è esente da registrazione ai sensi de Testo Unico del 22/12/1986 n. 917, art. 6 e s.m.i., salvo che in caso d'uso ovvero da quanto diversamente e preventivamente esplicitato dall'Amministrazione nelle Condizioni Particolari di Fornitura.

**QUESTO DOCUMENTO NON HA VALORE SE PRIVO DELLA SOTTOSCRIZIONE A MEZZO FIRMA DIGITALE**