

COMUNE DI NAPOLI

DIPARTIMENTO/AREA: MANUTENZIONE

SG: 478 del 28/09/2021

DGC: 516 del 27/09/2021

Cod. allegati: L 1081\_011\_01 A 46

SERVIZIO: TECNICO PATRIMONIO

ASSESSORATO: AL PATRIMONIO AI LL.PP E AI GIOVANI

Proposta di deliberazione prot. n° 11 del 24/09/2021

**REGISTRO DELLE DELIBERAZIONI DI GIUNTA COMUNALE - DELIB. N° 466**

**OGGETTO:** Approvazione del progetto esecutivo dell'intervento dell'efficientemente energetico per gli edifici di proprietà del Comune di Napoli-Progetto NA2.1.2. a.15 "Edificio per uffici anagrafe e stato civile in via Dell'Epomeo" nell'ambito dell'operazione multi-intervento NA2.1.2.a "Risparmio energetico negli edifici pubblici " finanziata dal PON METRO 2014-2020 - CUP : B62J17005510001.

Il giorno **29/09/2021**, in modalità videoconferenza, convocata nei modi di legge, si è riunita la Giunta comunale. Si dà atto che sono presenti i seguenti n° **cinque** Amministratori in carica:

**SINDACO:**

**P A**

Luigi de **MAGISTRIS**

	X
--	---

**ASSESSORI :**

**P A**

*Carmine PISCOPO*  
(Vicesindaco)

X	
---	--

*Enrico Panini*

X	
---	--

*Annamaria PALMIERI*

	X
--	---

*Donatella CHIODO*

X	
---	--

*Giovanni PAGANO*

**P A**

X	
---	--

*Luigi FELACO*

	X
--	---

*Rosaria GALIERO*

X	
---	--

--	--

(Nota bene: Per le presenze/assenze barrare con una X la casella della colonna corrispondente")

Assume la Presidenza: **VICESINDACO Carmine Piscopo**

Assiste il Segretario del Comune: **Monica CINQUE**

Segretario della Giunta comunale  
**IL DIRIGENTE**  
(Dott. Lorenzo Di Dio)

**IL PRESIDENTE**

Constatato il numero legale, invita la Giunta a trattare l'argomento segnato in oggetto.

**LA GIUNTA, su proposta dell' Assessore al Patrimonio, al Trasporto pubblico e alla Mobilità, Enrico Panini**

**Premesso che**

- il Comune di Napoli è destinatario dei fondi del Programma Operativo Nazionale Città metropolitane (PON Metro 2014-2020) e del Programma Operativo Complementare al PON Metro (POC Metro 2014-2020), la cui Autorità di Gestione è l'Agenzia per la Coesione Territoriale;
- la Giunta Comunale con le deliberazioni n. 401 del 19 maggio 2016 e n. 572 del 20 ottobre 2017 ha preso atto delle risorse finanziarie in capo all'Autorità Urbana del Comune di Napoli per il PON Metro e il POC Metro, individuando la Direzione Generale quale Organismo Intermedio;
- con disposizione del Responsabile dell'O.I. n. 5 del 28.02.2017 il progetto "Risparmio energetico negli edifici pubblici del Comune di Napoli" è stato ammesso a finanziamento a valere sulle risorse del PON Metro con una dotazione finanziaria di € 9.015.906,90 e il Servizio Tecnico Patrimonio è stato individuato quale struttura competente all'avvio e all'attuazione dello stesso;
- con deliberazione di G.C. n. 201 del 19 aprile 2017 sono stati scelti, in attuazione del progetto, 18 edifici comunali che, in ragione dei loro consumi, richiedono prioritariamente interventi di efficientamento energetico per i quali redigere preventivamente diagnosi energetiche;
- nella suddetta deliberazione n. 201 è stato dato mandato al dirigente del Servizio P.R.M. Patrimonio Comunale (ora Servizio Tecnico Patrimonio) di procedere ad una selezione pubblica per l'affidamento a imprese, società o professionisti esterni degli incarichi finalizzati alla redazione delle diagnosi energetiche dei suddetti 18 edifici, previa definizione di un disciplinare d'intervento redatto in linea con le norme UNI EN 16247;
- con determina dirigenziale del Servizio P.R.M. Patrimonio Comunale n. 4 del 24/07/17, registrata con I.G. n. 827 del 28/07/2017, è stata indetta una gara per la redazione delle diagnosi energetiche mediante procedura aperta, ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. 50/16 e con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi del dell'art. 95 comma 3 del D.Lgs. 50/2016;
- la gara è stata aggiudicata con determina dirigenziale n. 17 del 27/12/2017 del Servizio P.R.M. Patrimonio Comunale;
- alla luce delle risultanze delle diagnosi energetiche, e in considerazione delle risorse disponibili, si è programmato di procedere ai lavori di efficientamento energetico su tutti i fabbricati sottoposti a diagnosi;

**Atteso che**

- l'Allegato 29 del Manuale delle procedure operative (MOP) adottato dall'Autorità di Gestione del Programma, fornisce indicazioni per la predisposizione del "Quadro economico delle operazioni" per ciascun progetto ammesso a finanziamento;
- il dirigente del Servizio Tecnico Patrimonio ha approvato il quadro economico del progetto NA2.1.2.a, in linea con quanto previsto da su citato Allegato 29 per le operazioni "Multi-intervento" (operazioni che rappresentano la combinazione di differenti interventi auto-consistenti tra loro complementari e funzionali al conseguimento del risultato finale perseguito) e il responsabile dell'O.I. ne ha preso atto con propria disposizione n. 5 del 13.02.2018;
- con successive disposizioni n° 10 del 13.03.2019, n° 18 del 16.04.2020 e n. 17 dell'11.03.2021, il dirigente del Servizio Tecnico Patrimonio ha rimodulato i quadri economici degli interventi relativi al progetto NA2.1.2.a, con evidenza della declinazione del costo complessivo nelle relative categorie di spesa corrispondenti e dando evidenza che alcuni interventi sono stati spostati dal PON Metro 14-20 al POC Metro 14-20, come da deliberazione di G.C. n. 321 del 10 settembre 2020

Il Segretario Generale  
Dr.ssa Monica Cinque

- gli interventi che costituiscono il progetto "Risparmio energetico negli edifici pubblici", co-finanziati dal PON e dal POC Metro 2014-2020, sono i seguenti:

- NA2.1.2.a.1 "Diagnosi Energetiche"
- NA2.1.2.a.2 "Edificio uffici Piazza Cavour"
- NA2.1.2.a.3 "Edificio uffici Palazzo San Giacomo"
- NA2.1.2.a.4 "Centro di prima accoglienza via de Blasiis"
- NA2.1.2.a.5 "Palazzo delle arti in via dei Mille (PAN)"
- NA2.1.2.a.6 "Consiglio Comunale via Verdi 35"
- NA2.1.2.a.7 "Edificio per uffici Piazza Dante 79"
- NA2.1.2.a.8 "Edificio per uffici Piazza Dante 93"
- NA2.1.2.a.9 "Centro di prima accoglienza in via Santa Maria di Vertecoeli"
- NA2.1.2.a.10 "Edificio per uffici in Salita Pontecorvo 72"
- NA2.1.2.a.11 "Polifunzionale di Soccavo"
- NA2.1.2.a.12 "Edificio per uffici in via Diocleziano 330"
- NA2.1.2.a.13 "Edificio per uffici Municipalità 8 in via del Plebiscito a Piscinola"
- NA2.1.2.a.14 "Edificio per uffici in via Commissario Ammaturo"
- NA2.1.2.a.15 "Edificio per uffici Anagrafe Stato Civile in via dell'Epomeo"
- NA2.1.2.a.16 "Autoparco Santa Maria del Pianto 142"
- NA2.1.2.a.17 "Edificio per uffici in via Morghen"
- NA2.1.2.a.18 "Sede Polizia Locale in via de Giaxa"
- NA2.1.2.a.19 "Biblioteca in via Comunale Ottaviano"

**Considerato che**

- con disposizioni dirigenziali del Servizio Tecnico Patrimonio n. 3 del 18/04/2019 e n. 52 del 4/12/2020 sono state nominate le figure tecnico-amministrative per le fasi di progettazione ed esecuzione dell'intervento;
- al fine di dettagliare l'oggetto delle progettazioni relative ad undici interventi da affidare con procedura aperta, sulla scorta delle Diagnosi Energetiche effettuate, sono stati redatti i Documenti Preliminari all'avvio della Progettazione (DPP), a cura dei RUP competenti per ciascun lotto/intervento, conformemente a quanto indicato all'art. 15 comma 5 del DPR n. 207/2010 ancora applicabile dopo l'entrata in vigore del nuovo codice dei contratti;
- tali documenti, approvati con Determinazione Dirigenziale n. 18 del 04/09/2019, riportano, con approfondimenti tecnici e amministrativi graduati in rapporto all'entità, alla tipologia e categoria dell'intervento di progettazione da realizzare";
- ai fini dell'espletamento della procedura di gara sono stati, pertanto, redatti i seguenti documenti:
  - DPP contenente gli elaborati indicanti la determinazione dei corrispettivi delle prestazioni professionali ai sensi del DM 16/07/2017;
  - Capitolato Prestazionale;
  - Bando di Gara;
  - Disciplinare di Gara;
- con Determina Dirigenziale n.18 del 04/09/2019, registrata all'indice generale in data 10/09/2019 con il n. 1625, sono stati approvati i documenti di gara e i quadri economici relativi ai servizi di progettazione e prenotata la relativa spesa;
- con la medesima determina è stata indetta gara d'appalto, che prevede per gli 11 lotti, una procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D. Lgs. 50/2016 da aggiudicarsi contemporaneamente per lotti distinti con riferimento ai criteri di selezione previsti all'art. 83 del D.Lgs 50/16 e in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art.95 comma 3 del D.Lgs 50/16, con la previsione che lo stesso soggetto può risultare aggiudicatario soltanto di un unico lotto, nel caso di più offerte risultate vincitrici, sarà aggiudicata solo il lotto di maggiore importo;

Il Segretario Generale  
Dr.ssa Monica Cinque

- 4
- con Disposizione Dirigenziale n. 32 del 26/11/2019 è stata nominata la Commissione Giudicatrice;
  - la commissione, a conclusione della procedura di gara, con verbale di gara n.4, seduta pubblica del 14/01/2020 e verbale di gara n.5, seduta pubblica del 12/02/2020, ha provveduto a formulare la proposta di aggiudicazione ai rispettivi aggiudicatari, demandando ai R.U.P. i controlli di cui agli artt. 80 e 83 del D.lgs. 50/2016;
  - con Determina Dirigenziale n. 001 del 11/04/2020 - I.G. 1199 è stata disposta l'aggiudicazione definitiva della gara espletata mediante procedura aperta, ai sensi dell'art. 60 del D. Lgs. 50/2016, per l'affidamento, suddiviso in undici lotti, dei servizi di progettazione definitiva ed esecutiva, coordinatore della sicurezza in fase di progettazione per l'intervento di efficientamento energetico per gli edifici di proprietà del Comune di Napoli, nell'ambito del progetto PON METRO 2014-2020 denominato NA2.1.2.a "Risparmio energetico negli edifici pubblici";
  - con Disposizione Dirigenziale n. 57 del 22/12/2020 si è preso atto dell'avvenuta efficacia della determina n. 001 del 11/04/2020 - I.G. 1199 del 08/09/2020 previa attestazione del R.U.P. sul possesso dei requisiti di ordine generale e speciale di cui all'articolo 80 e 83 del D.Lgs 50/2016 nonché alla regolarità contributiva e regolarità tributaria per il seguente lotto:

	Denominazione lotto	Importo di aggiudicazione	CUP	CIG
<b>Lotto 9</b>	NA2.1.2.a.15 "Edificio per uffici Anagrafe Stato Civile in via dell'Epomeo"	31.640,11 €	B62J17005510001	8004725C07

- l'affidamento del lotto 9 è stato perfezionato con contratto rep. n. 86460 del 02/03/2021;
- in base al Capitolato Speciale d'Appalto per l'esecuzione del servizio sono stati previsti complessivi 75 giorni naturali e consecutivi di cui 50 per la progettazione definitiva e 25 per la progettazione esecutiva;
- in data 15/03/2021 si è dato avvio della progettazione definitiva ultimata in data 03/05/2021;
- in data 25/06/2021 si è dato avvio alla progettazione esecutiva ultimata in data 09/07/2021;
- sul progetto definitivo è stato acquisito il parere energetico rilasciato dal Servizio Controlli Ambientali e attuazione PAES con nota prot PG/2021/469562 del 15/06/2021;
- in data 25/06/2021 è stato sottoscritto dal R.U.P. e dall'affidatario il verbale di verifica del progetto definitivo;
- in data 21/07/2021 è stato sottoscritto il verbale di verifica e validazione del progetto esecutivo;
- con disposizione dirigenziale n. 47 del 28/07/2021 prot. 0003788 del 02/08/2021 del Servizio Tecnico Patrimonio è stato approvato il certificato di verifica di conformità ed importo finale da liquidare in favore del soggetto affidatario.

#### Verificato che

- il quadro economico dell'intervento prevede un importo per lavori pari ad € 515.555,20 oltre € 14.530,57 per oneri della sicurezza ed € 7.000,00 per oneri smaltimento entrambi non soggetti a ribasso ed € 228.338,96 per somme a disposizione della stazione appaltante come riportato nel seguente schema:

Il Segretario Generale  
Dr.ssa Monica Cinque




5

QUADRO ECONOMICO		
Voci di spesa		Importo
<b>A</b>	<b>Lavori</b>	
a.1	Importo lavori	€ 515 555,20
a.2	Importo costi sicurezza da interferenza non soggetti a ribasso	€ 14 530,57
<b>TOT. LAVORI A</b>		<b>€ 530 085,77</b>
<b>B</b>	<b>Smaltimenti</b>	
b.1	Importo oneri per smaltimenti non soggetti a ribasso	€ 7 000,00
<b>TOTALE AFFIDAMENTO (A+B)</b>		<b>€ 537 085,77</b>
<b>C</b>	<b>Somme a disposizione della stazione appaltante</b>	
c.1	spese per progettazione	€ 31 640,11
c.2	C.P. (4% c.1)	€ 1 265,60
c.3	IVA su servizi (22% c.1)	€ 6 960,82
c.4	IVA su cassa (22% c.2)	€ 278,43
c.5	Incentivi per funzioni tecniche su servizi ex art. 113 D.Lgs 50/2016	€ 775,85
c.6	Imprevisti Iva inclusa	€ 124 013,20
c.7	I.V.A. su smaltimenti (22%)	€ 1 540,00
c.8	Incentivi per funzioni tecniche su lavori ex art. 113 D.Lgs 50/2016 (1.6%*A)	€ 8 481,37
c.9	I.V.A. sui lavori (10%*A)	€ 53 008,58
c.10	ANAC	€ 375,00
<b>TOTALE C</b>		<b>€ 228 338,96</b>
<b>TOTALE (A+B+C)</b>		<b>€ 765 424,73</b>

- il quadro economico dei lavori al netto delle somme già impegnate per la progettazione risulta, pertanto, il seguente:

QUADRO ECONOMICO		
Voci di spesa		Importo
<b>A</b>	<b>Lavori</b>	
a.1	Importo lavori	€ 515 555,20
a.2	Importo costi sicurezza da interferenza non soggetti a ribasso	€ 14 530,57
<b>TOT. LAVORI A</b>		<b>€ 530 085,77</b>
<b>B</b>	<b>Smaltimenti</b>	
b.1	Importo oneri per smaltimenti non soggetti a ribasso	€ 7 000,00
<b>TOTALE AFFIDAMENTO (A+B)</b>		<b>€ 537 085,77</b>
<b>C</b>	<b>Somme a disposizione della stazione appaltante</b>	
c.2	Imprevisti Iva inclusa	€ 124 013,20
c.3	I.V.A. su smaltimenti (22%)	€ 1 540,00
c.4	Incentivi per funzioni tecniche su lavori ex art. 113 D.Lgs 50/2016 (1.6%*A)	€ 8 481,37
c.5	I.V.A. sui lavori (10%*A)	€ 53 008,58
c.6	ANAC	€ 375,00
<b>TOTALE C</b>		<b>€ 187 418,15</b>
<b>TOTALE (A+B+C)</b>		<b>€ 724 503,92</b>

- la spesa di € 724.503,92 sarà assunta sul capitolo di spesa 299212/15 denominato "Pon Metro 2014 - 2020 asse 2 sostenibilita dei servizi pubblici e della mobilita urbana - uffici anagrafe elettorale stato civile in via dell'Epomeo lavori di efficientamento energetico - entrata cap. 404783"- di cui € 200.000,00 sul Bilancio 2021 ed € 524.503,92 sul Bilancio 2022.

Il Segretario Generale  
Dr.ssa Monica Cinque

**Verificato che**

- con D.G.C. n.395 del 31/07/2021 è stato proposto al consiglio lo schema del bilancio di previsione 2021-2023;
- con D.C.C. n. 28 del 16/09/2021 è stato approvato il bilancio di previsione 2021-2023.

**Ritenuto che**

- risulta necessario:
  - approvare il quadro economico rimodulato ed il progetto esecutivo dell'intervento di efficientamento energetico per gli edifici di proprietà del Comune di Napoli - - nell'ambito del progetto PON METRO 2014-2020 denominato NA2.1.2.a "Risparmio energetico negli edifici pubblici" - progetto NA2.1.2.a.15 - lotto 9 - "Edificio per uffici Anagrafe Stato Civile in via dell'Epomeo";
  - autorizzare il Dirigente del Servizio Tecnico Patrimonio alla predisposizione degli atti consequenziali all'affidamento dell'appalto.

**Verificata**

- l'assenza di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 6bis della L. 241/90 e s.m.i. e gli artt. 6 e 7 del D.P.R. 62/2013 e s.m.i. e degli artt. 7 e 9 del Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Napoli adottato dall'Ente con D.G.C. n. 254 del 24/04/2014;
- la regolarità e la correttezza dell'attività amministrativa in ordine al presente provvedimento, ai sensi dell'art. 147bis del D.Lgs 267/2000 e s.m.i. e dell'art. 13 comma 1 lett. b) e dell'art. 17 comma 2 lett.a) del regolamento dei Sistemi di Controlli Interni, approvato con D.G.C. n. 4 del 28/02/2013.

**Visti**

- il D.Lgs. 50/2016
- il D.Lgs. 267/2000;
- il D.Lgs 118/2011;
- Il D.P.R. 62/2013
- il Regolamento sul sistema dei controlli interni, approvato con deliberazione consiliare n. 4/2013;
- Il Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Napoli.

Ritenuto che ricorrono i motivi di urgenza previsti dall'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 267/2000, per cui è necessario, con separata votazione, dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile per l'urgenza

*Gli allegati, costituenti parte integrante del presente atto, composti, complessivamente, da n.46 elaborati, sottoscritti digitalmente dal Dirigente proponente, sono conservati presso l'archivio informatico dell'Ente e repertoriati da L1081\_011\_001 a L1081\_011\_046, per complessive 735 pagine.*

*La parte narrativa, i fatti, gli atti citati, le dichiarazioni ivi comprese sono vere e fondate e quindi redatte dal Dirigente del Servizio sotto la propria responsabilità tecnica, per cui sotto tale profilo, lo stesso dirigente qui di seguito sottoscrive*

*Il dirigente del Servizio Tecnico Patrimonio  
Ing. Francesco Cuccari*

Con voti UNANIMI,

**DELIBERA**

1. Approvare il progetto esecutivo dell'intervento di efficientamento energetico per gli edifici di proprietà del Comune di Napoli - nell'ambito del progetto PON METRO 2014-2020 denominato NA2.1.2.a "Risparmio energetico negli edifici pubblici" - progetto NA2.1.2.a.15 -

*Il Segretario Generale  
Dr.ssa Monica Cinque*

lotto 9 - "Edificio per uffici Anagrafe Stato Civile in via dell'Epomeo", costituito dai seguenti elaborati:

7

PROGETTO ESECUTIVO			
ED.REL.00	REL.00	Elenco elaborati	
ED.REL.01	REL.01	Relazione generale	
ED.REL.02	REL.02	Studio di fattibilità ambientale	
ED.REL.03	REL.03	Relazione sulla gestione delle materie	
ED.REL.04	REL.04	Relazione sulle interferenze	
ED.REL.05	REL.05	Relazione sulle prestazioni energetiche e diagnosi energetica dell'edificio	
ED.REL.06	REL.06	Relazione tecnica per la riqualificazione energetica	
ED.REL.07	REL.07	Relazione di calcolo illuminotecnico e CAM	
ED.REL.08	REL.08	Relazione sul processo BIM	
ED.REL.09	REL.09	Quadro economico	
ED.REL.10	REL.10	Computo metrico estimativo	
ED.REL.11	REL.11	Elenco prezzi ed analisi nuovi prezzi	
ED.REL.12	REL.12	Quadro di incidenza percentuale della manodopera	
ED.REL.13	REL.13	Capitolato speciale di appalto e schema di contratto	
ED.REL.14	REL.14	Piano di sicurezza e coordinamento	
ED.REL.15	REL.15	Report indagini ambientali	
ED.REL.16	REL.16	Relazione sistema BACS	
ED.REL.17	REL.17	Schema impianto BACS – Piano terra, piano primo, piano secondo	
ED.REL.18	REL.18	Schema impianto BACS – Piano terzo, piano quarto, piano quinto	
ED.REL.19	REL.19	Cronoprogramma	
ED.REL.20	REL.20	Piano di manutenzione dell'opera e delle sue parti	
ED.REL.21	REL.21	Lista delle Lavorazioni e Forniture Previste in Progetto	
ELABORATI GRAFICI			
Sezione Generale e Rilievi			Scala
EG.TAV.G01	TAV.G01	Inquadramento generale	1/5000
EG.TAV.G02	TAV.G02	Inquadramento vincolistico	1/10000
EG.TAV.G03	TAV.G03	Schede di rilievo del fabbricato	1/200 – 1/100 – 1/50 – 1/20
EG.TAV.G04	TAV.G04	Planimetria dello stato di fatto con rilievo fotografico – Piano Terra	1/100
EG.TAV.G05	TAV.G05	Planimetria dello stato di fatto con rilievo fotografico – Piano Primo	1/100
EG.TAV.G06	TAV.G06	Planimetria dello stato di fatto con rilievo fotografico – Piano Secondo	1/100
EG.TAV.G07	TAV.G07	Planimetria dello stato di fatto con rilievo fotografico – Piano Terzo	1/100
EG.TAV.G08	TAV.G08	Planimetria dello stato di fatto con rilievo fotografico – Piano Quarto	1/100
EG.TAV.G09	TAV.G09	Planimetria dello stato di fatto con rilievo fotografico – Piano Quinto	1/100
EG.TAV.G10	TAV.G10	Planimetria dello stato di fatto con rilievo fotografico – Piano Coperture	1/100
EG.TAV.G11	TAV.G11	Prospetti dello stato di fatto	1/100
EG.TAV.G12	TAV.G12	Prospetti dello stato di fatto – Corte interna	1/100
EG.TAV.G13	TAV.G13	Layout di cantiere	1/200
Sezione Progetto			Scala
EG.TAV.A01	TAV.A01	Planimetria di progetto – Piano Terra	1/100
EG.TAV.A02	TAV.A02	Planimetria di progetto – Piano Primo	1/100
EG.TAV.A03	TAV.A03	Planimetria di progetto – Piano Secondo	1/100
EG.TAV.A04	TAV.A04	Planimetria di progetto – Piano Terzo	1/100
EG.TAV.A05	TAV.A05	Planimetria di progetto – Piano Quarto	1/100
EG.TAV.A06	TAV.A06	Planimetria di progetto – Piano Quinto	1/100
EG.TAV.A07	TAV.A07	Prospetti di progetto	1/100
EG.TAV.A08	TAV.A08	Prospetti di progetto con dettagli costruttivi – Corte interna	1/100 – 1/10
EG.TAV.A09	TAV.A09	Analisi parametriche in ambiente BIM e definizione degli interventi di progetto	-
EG.TAV.A10	TAV.A10	Abaco degli infissi di progetto	1/50

*[Handwritten signature]*

2. Approvare il seguente quadro economico rimodulato dell'intervento:

Il Segretario Generale  
Dr.ssa *Monica Cinque*

QUADRO ECONOMICO		
Voci di spesa		Importo
<b>A</b>	<b>Lavori</b>	
a.1	Importo lavori	€ 515 555,20
a.2	Importo costi sicurezza da interferenza non soggetti a ribasso	€ 14 530,57
<b>TOT. LAVORI A</b>		<b>€ 530 085,77</b>
<b>B</b>	<b>Smaltimenti</b>	
b.1	Importo oneri per smaltimenti non soggetti a ribasso	€ 7 000,00
<b>TOTALE AFFIDAMENTO (A+B)</b>		<b>€ 537 085,77</b>
<b>C</b>	<b>Somme a disposizione della stazione appaltante</b>	
c.1	spese per progettazione	€ 31 640,11
c.2	C.P. (4% c.1)	€ 1 265,60
c.3	IVA su servizi (22% c.1)	€ 6 960,82
c.4	IVA su cassa (22% c.2)	€ 278,43
c.5	Incentivi per funzioni tecniche su servizi ex art. 113 D.Lgs 50/2016	€ 775,85
c.6	Imprevisti Iva inclusa	€ 124 013,20
c.7	I.V.A. su smaltimenti (22%)	€ 1 540,00
c.8	Incentivi per funzioni tecniche su lavori ex art. 113 D.Lgs 50/2016 (1.6%*A)	€ 8 481,37
c.9	I.V.A. sui lavori (10%*A)	€ 53 008,58
c.10	ANAC	€ 375,00
<b>TOTALE C</b>		<b>€ 228 338,96</b>
<b>TOTALE (A+B+C)</b>		<b>€ 765 424,73</b>

3. **Dare atto** che le risorse necessarie all'esecuzione dell'appalto dei lavori, al netto delle somme già impegnate, di € 724.503,92 sarà assunta sul capitolo di spesa 299212/15 denominato "Pon Metro 2014 - 2020 asse 2 sostenibilita dei servizi pubblici e della mobilita urbana - uffici anagrafe elettorale stato civile in via dell'Epomeo lavori di efficientamento energetico - entrata cap. 404783"- di cui € 200.000,00 sul Bilancio 2021 ed € 524.503,92 sul Bilancio 2022.
4. **Demandare** al Dirigente del Servizio Tecnico Patrimonio la predisposizione degli atti consequenziali all'affidamento dell'appalto.

(\*\*) Adottare il presente provvedimento con l'emendamento riportato nell'intercalare allegato;

(\*\*) Con separata votazione, sempre con voti UNANIMI, dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile per l'urgenza ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 267/2000;

(\*\*): La casella sarà barrata a cura della Segreteria Generale solo ove ricorra l'ipotesi indicata.

*Il dirigente del Servizio Tecnico Patrimonio*  
Ing. Francesco Cuccari

Visto: *Il Responsabile Area Manutenzione*  
Arch. Alfonso Ghezzi

*L'Assessore al patrimonio, al trasporto pubblico e alla*  
*mobilità,*  
Dott. Enrico Panini

*Il Segretario Generale*  
Dr.ssa Monica Cinque



COMUNE DI NAPOLI

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE PROT. N. 11 DEL 24/09/2021, AVENTE AD OGGETTO: Approvazione del progetto esecutivo per l'intervento di efficientamento energetico per gli edifici di proprietà del Comune di Napoli - nell'ambito del progetto PON METRO 2014-2020 denominato NA2.1.2.a "Risparmio energetico negli edifici pubblici" - progetto NA2.1.2.a.15 - lotto 9 - "Edificio per uffici Anagrafe Stato Civile in via dell'Epomeo". CUP: B62J17005510001 CIG: 8004725C07

Il Dirigente del Servizio Tecnico Patrimonio esprime, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, il seguente parere di regolarità tecnica in ordine alla suddetta proposta:

Favorevole

Addi, 24/09/21

IL DIRIGENTE

Proposta pervenuta al Dipartimento Ragioneria il 27/09/2021... e protocollata con il n. D.G.R. 2021/516...

Il Ragioniere Generale, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. 267/2000, esprime in ordine alla suddetta proposta il seguente parere di regolarità contabile:

V. p. a.

Addi, .....

IL RAGIONIERE GENERALE



COMUNE DI NAPOLI

Dipartimento Ragioneria  
Servizio Gestione Bilancio

**PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE ESPRESSO AI SENSI DELL'ART.49, COMMA 1, D. LGS. 267/2000, IN ORDINE ALLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE – PROP. N. 11 DEL 24-09-2021 (DGC 516 DEL 27-09-2021) – SERVIZIO TECNICO PATRIMONIO**

La proposta di deliberazione in esame approva il quadro economico rimodulato ed il progetto esecutivo dell'intervento di efficientamento energetico per gli edifici di proprietà del Comune di Napoli – progetto NA2.1.2a.15 - lotto 9 - “Edificio per uffici Anagrafe Stato Civile in via dell'Epomeo”, per un importo complessivo di € 765.424,73.

La spesa di € 724.503,92, al netto di € 40.920,81 già impegnati con Determina I. G. 1199 del 08-09-2020 quali spese per progettazione voci C1-2-3-4-5 del quadro economico, trova copertura in bilancio al capitolo 299212 art. 15, cod. bil. 09.08-2.02.01.09.019; annualità 2021 per € 200.000,00 e annualità 2022 per € 524.503,92.

Si esprime parere di regolarità contabile favorevole.

Napoli, li 27-09-2021

IL RAGIONIERE GENERALE

(Dr. R. Grimaldi)

## OSSERVAZIONI DEL SEGRETARIO GENERALE

Si propone l'approvazione del progetto esecutivo dell'intervento di efficientamento energetico per l'Edificio per Uffici Anagrafe Stato Civile in via dell'Epomeo" (NA2.1.2a.15-lotto 9), finanziato nell'ambito del Progetto "Risparmio energetico negli edifici pubblici" (PON-POC METRO 2014/2020"), per una spesa complessiva di € 724.503,92 (come da quadro economico rimodulato), al netto delle somme già impegnate per la progettazione.

Il parere di regolarità tecnica, espresso ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, è "Favorevole".

Il parere di regolarità contabile, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, è, del pari, "Favorevole".

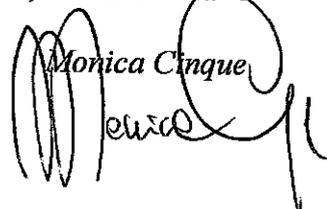
Dalle motivazioni e dalle dichiarazioni espresse nella parte narrativa dell'atto, risulta che è necessaria l'approvazione della rimodulazione del quadro economico del progetto esecutivo di che si tratta.

Si richiamano:

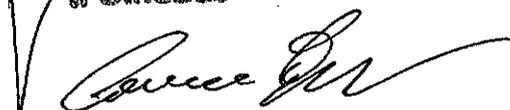
- l'art. 23 del D. Lgs. 50/2016, in cui si prevede, tra l'altro, che "[...]8. Il progetto esecutivo, redatto in conformità al progetto definitivo, determina in ogni dettaglio i lavori da realizzare, il relativo costo previsto, il crono programma coerente con quello del progetto definitivo, e deve essere sviluppato ad un livello di definizione tale che ogni elemento sia identificato in forma, tipologia, qualità, dimensione e prezzo. Il progetto esecutivo deve essere, altresì, corredato da apposito piano di manutenzione dell'opera e delle sue parti in relazione al ciclo di vita [...];
- gli artt. 17 e ss. del D.P.R. 207/2010, recanti la disciplina della progettazione;
- la segretariale prot. 410068 del 4.5.2018 avente ad oggetto "Provvedimenti di adozione dei progetti di lavori pubblici e individuazione delle relative competenze".

Resta nelle valutazioni dirigenziali la verifica della conformità della soluzione progettuale prescelta alle disposizioni funzionali, prestazionali e tecniche che regolano la materia, nonché alla normativa urbanistica, edilizia, paesaggistica, ambientale ed a quant'altro vigente in materia di vincoli, a fronte dei quali necessita acquisire, ai fini della realizzazione delle opere, provvedimenti autorizzativi, pareri o nulla-osta dalle Autorità preposte alla loro tutela.

Spettano all'Organo deliberante l'apprezzamento dell'interesse e del fine pubblico e ogni altra valutazione conclusente, con riguardo al principio di buon andamento, economicità e imparzialità dell'azione amministrativa.

Monica Cinque  


VISTO:  
Il Sindaco



Deliberazione di G. C. n. 966 del 29/09/21 composta da n. 12... pagine progressivamente numerate,

nonché da allegati come descritti nell'atto.\*

\*Barrare, a cura del Servizio Segreteria della Giunta, solo in presenza di allegati

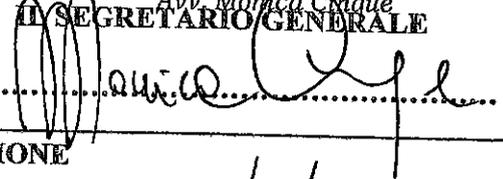
Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE



IL SEGRETARIO GENERALE

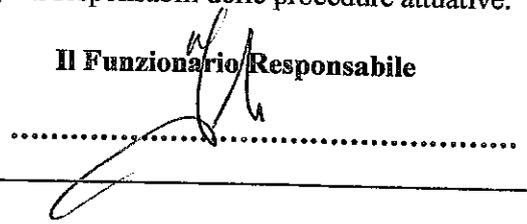
Avv. Monica Cinque



**ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE**

- Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio *on line* il 13/10/21 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi (art. 124, comma 1, del D.Lgs. 267/2000);
- La stessa, in pari data, è stata comunicata in elenco ai Capi Gruppo Consiliari (art.125 del D.Lgs.267/2000), nonché ai dirigenti apicali per la successiva assegnazione ai dirigenti responsabili delle procedure attuative.

Il Funzionario/Responsabile



**ESECUTIVITA'**

La presente deliberazione :

- con separata votazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile per l'urgenza ai sensi dell'art.134, comma 4, del D.lgs. 267/2000;
- è divenuta esecutiva il giorno ..... ai sensi dell'art.134, comma 3, del D.Lgs.267/2000, essendo decorsi dieci giorni dalla pubblicazione.

Addi .....

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO  
Segreteria della Giunta comunale

.....

**Attestato di compiuta pubblicazione**

Si attesta che la presente deliberazione è stata Pubblicata all'Albo Pretorio *on line* di questo Comune

dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO  
Segreteria della Giunta comunale

.....

**Attestazione di conformità**

*(da utilizzare e compilare, con le diciture del caso, solo per le copie conformi della presente deliberazione)*

La presente copia, composta da n..... pagine, progressivamente numerate, è conforme all'originale della deliberazione di Giunta comunale n. .... del .....

divenuta esecutiva in data .....

Gli allegati, costituenti parte integrante, come descritti nell'atto, firmati digitalmente dal Dirigente proponente, sono conservati nell'archivio informatico dell'Ente.

Il Funzionario responsabile

.....