

## DISPOSIZIONE DIRIGENZIALE

I1511\_2024\_80

del 19/11/2024

**OGGETTO:** Nomina della Commissione di valutazione delle istanze pervenute in risposta all'Avviso Pubblico per l'acquisizione di manifestazioni di interesse per la realizzazione di eventi nel territorio della Municipalità 1 nel periodo natalizio, carnevalesco e pasquale, in collaborazione con le realtà territoriali, approvato con Determina Dirigenziale E1511\_2024\_2 del 08/11/2024

### IL DIRETTORE DELLA MUNICIPALITÀ 1

**PREMESSO** che

- l'art. 21 comma 1 del *Regolamento delle Municipalità*, approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 68 del 21 settembre 2005 (Testo aggiornato alle modifiche apportate all'art. 74 con deliberazione di C. C. n. 47/2006, all'art. 23, comma 4 e all'art. 27, comma 2 con deliberazione di C.C. n. 20/2006), prevede espressamente che «la Municipalità è competente in materia di: a) organizzazione e promozione di attività culturali con mostre, dibattiti, manifestazioni di arti rappresentative e figurative e mostre di produzione artigianale; b) programmazione e realizzazione di spettacoli teatrali, musicali e cinematografici, nonché manifestazioni folcloristiche e spettacolari; c) realizzazione di visite guidate e di iniziative tendenti alla divulgazione e valorizzazione del patrimonio artistico, storico, naturale e paesistico; d) istituzione e gestione, anche in convenzione con enti, associazioni e cooperative, delle biblioteche comunali e di centri culturali polivalenti»;
- nel Bilancio di Previsione 2024/2026 approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale numero 10 del 09 aprile 2024 la Municipalità 1 è stata dotata di risorse finanziarie per l'organizzazione di eventi da realizzare sul proprio territorio;
- con Determinazione Dirigenziale del Dirigente Servizio Osservatorio Urbano per il Turismo e Marketing Territoriale n. 64 del 09/10/2024 alla Municipalità 1 sono stati assegnate ulteriori risorse finanziarie per l'organizzazione di eventi da realizzare sul proprio territorio;
- con Deliberazione n. 9 del 7 novembre 2024 il Consiglio Municipale, nell'approvare la proposta contenuta nella deliberazione della Giunta Municipale n. 14 del 28 ottobre 2024, ha espresso indirizzo per la promozione e realizzazione, nei limiti delle risorse disponibili, di iniziative dedicate ai bambini e alle famiglie, sia del territorio, sia in visita turistica, da realizzare durante il periodo delle festività natalizie, carnevalesche e pasquali, con l'obiettivo di arricchire l'offerta di eventi e favorire lo sviluppo e la crescita socioeconomica e culturale della comunità locale e ha specificato tale indirizzo, precisando che:
  - a. gli eventi da programmare potranno riguardare, tra l'altro e a titolo esemplificativo e non esaustivo,

- laboratori creativi, spettacoli teatrali e musicali per bambini e/o famiglie, eventi di lettura, installazioni artistiche, mercatini e fiere tematiche, incontri con figure tradizionali delle festività e altre attività, anche in collaborazione con le attività commerciali;
- b. detti eventi di animazione e intrattenimento saranno programmati e svolti durante il periodo natalizio, carnevalesco e pasquale;
  - c. per la realizzazione degli eventi si procederà ad individuare uno o più soggetti organizzatori – da selezionare anche tra associazioni e/o enti del terzo settore –, privilegiando iniziative svolte in collaborazione con le realtà territoriali;
  - d. l'individuazione degli eventi e delle iniziative da realizzare sarà effettuata tenendo conto dei seguenti criteri:
    - i. diffusione degli eventi/iniziativa nel territorio dei tre quartieri della Municipalità 1;
    - ii. adeguatezza degli eventi/iniziativa rispetto al target di fruitori individuato (bambini, famiglie e turisti);
    - iii. qualità e originalità degli eventi/iniziativa;
    - iv. compatibilità degli eventi/iniziativa con il budget disponibile;
    - v. esperienza pregressa dei soggetti organizzatori.
- per l'organizzazione di tali iniziative – ivi compresa la loro progettazione e direzione artistica, la contrattualizzazione degli artisti e/o del personale impiegato, la comunicazione e lo svolgimento delle attività di ufficio stampa, le attività di natura tecnico-logistica per il loro svolgimento, la progettazione e gestione del piano della sicurezza, ecc. – si è ritenuto necessario ricorrere al mercato provvedendo preventivamente alla pubblicazione di una Manifestazione di interesse onde addivenire alla scelta di uno o più operatori economici a cui affidare direttamente l'organizzazione ex art. 50 let b) del D.lgs. 36/2023;
  - con Determina Dirigenziale E1511\_2024\_2 del 08 novembre 2024 è stato approvato l'avviso pubblico finalizzato all'acquisizione di manifestazioni di interesse per la realizzazione di eventi nel territorio della Municipalità 1 nel periodo natalizio, carnevalesco e pasquale, in collaborazione con le realtà territoriali, provvedendo contestualmente provveduto alla nomina del Responsabile Unico di Progetto;
  - successivamente alla pubblicazione dell'Avviso Pubblico, in risposta allo stesso ed entro il termine di scadenza dell'avviso fissato per il giorno 18 novembre 2024 alle ore 12.00, sono pervenute delle istanze/proposte di manifestazioni di interesse per la realizzazione di eventi nel territorio della Municipalità 1 nel periodo natalizio, carnevalesco e pasquale, in collaborazione con le realtà territoriali da parte di diversi operatori interessati;

## **RITENUTO**

- di nominare un'apposita Commissione incaricata di effettuare la valutazione delle istanze pervenute;

## **DATO ATTO** che

- ai sensi dell'articolo 6 bis della Legge 241/90, introdotto dall'articolo 4 comma 41 della Legge 190/12, non è stata rilevata la presenza di situazioni di conflitti di interesse da impedire l'adozione del presente provvedimento;
- ai sensi degli artt. 5 e 6 della Legge 241/90 e ss.mm.ii., il Responsabile Unico del Procedimento, per tutti gli atti connessi e conseguenti, è la dott.ssa Roberta Muollo;

## VISTI

- gli obblighi di pubblicazione e i rispettivi riferimenti normativi contenuti nel P.I.A.O., approvato per il triennio 2024-26 alla Sezione 2 – VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE E ANTICORRUZIONE - Sezione 2.3: Rischi corruttivi e Trasparenza;

## ATTESTATO che

- l'adozione del presente provvedimento avviene nel rispetto dei requisiti di regolarità e correttezza dell'attività amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D.lgs. 267 del 18/8/2000, come modificato e integrato dal D.L. n. 174 del 10/10/2012 convertito in Legge n. 213 del 7/12/2012 e dell'art. 13, comma 1, lettera b), del Regolamento del Sistema Controlli Interni approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale del 28/2/2013;
- il presente provvedimento non contiene dati personali, né dati sensibili;
- il presente provvedimento rientra nella previsione normativa di cui agli artt. 8 e 23 comma 1 del D.Lgs. 33/2013, come riportato nella predetta sezione del P.I.A.O. e, pertanto, una volta ottenuta la relativa esecutività, sarà oggetto di pubblicazione nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito del Comune di Napoli

## VISTI

- il d.lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.;
- il d.lgs. 36/2023 e in particolare gli articoli 50, comma 7, e 116;
- lo Statuto del Comune di Napoli;
- il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi del Comune di Napoli;
- il vigente Regolamento delle Municipalità del Comune di Napoli;

## DISPONE

*per le motivazioni addotte in premessa, qui da intendersi integralmente richiamate, e sulla scorta dell'istruttoria e delle verifiche effettuate dall'Ufficio e dal Responsabile del Procedimento:*

1. di **NOMINARE** un'apposita Commissione per la valutazione delle istanze pervenute in risposta all'Avviso Pubblico per l'acquisizione di manifestazioni di interesse per la realizzazione di eventi nel territorio della Municipalità 1 nel periodo natalizio, carnevalesco e pasquale, in collaborazione con le realtà territoriali, approvato con Determina Dirigenziale E1511\_2024\_2 del 08 novembre 2024;
2. di **STABILIRE** che la Commissione indicata al punto 1, opererà a titolo gratuito e sarà composta dai seguenti



componenti:

- Dott.ssa Roberta Muollo, Istruttore Direttivo Amministrativo della Municipalità 1 del Comune di Napoli, con le funzioni di Presidente;
  - Dott.ssa Francesca Valentino, Funzionario Economico-Finanziario della Municipalità 1 del Comune di Napoli, con le funzioni di Componente;
  - Dott. Antonio Raucci, Istruttore Tecnico della Municipalità 1 del Comune di Napoli, con le funzioni di Componente e Segretario verbalizzante;
3. di **CONFERMARE** la nomina della dott.ssa Roberta Muollo quale RUP e responsabile del procedimento.

Il Direttore della Municipalità 1  
Dott. Claudio Martelli  
(sottoscritto digitalmente \*)

*(\*) La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD). Il presente atto è conservato in originale negli archivi informatici del Comune di Napoli, ai sensi dell'art. 22 del D.Lgs. 82/2005.*