



Area Welfare  
Servizio Politiche Inclusioni Sociali

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE SENZA IMPEGNO

N. 26 DEL 30/11/2020

**Oggetto:** Determina a contrarre ai sensi dell'art. 192 del D.lgs. 267/2000 e ss.mm.ii. e art. 32 comma 2 del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii..

Procedura aperta, in dieci lotti, per l'individuazione, per ciascuna municipalità, di un operatore economico con cui concludere un accordo quadro, ai sensi dell'art. 54 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., da aggiudicare secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 cc. 3 lett. a) e 7 del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., per l'affidamento del servizio di Assistenza Domiciliare Socio Assistenziale in favore di persone anziane e disabili nelle 10 municipalità cittadine

Valore complessivo dell'appalto: € 14.951.704,00  
(quattordicimilioninovecentocinquantunomilasettecentoquattro/00), oltre IVA al 5% pari ad € 747.585,2 (settecentoquarantasettemilacinquecentoottantacinque/20),  
importo complessivo € 15.699.289,20  
(quindicimilioneisicentonovantanonemiladuecentoottantanove/20).

Approvazione dei documenti di gara.

CUP: B61H20000100001

CIG dei dieci lotti:

**Lotto 1: 8537350C15**

**Lotto 2: 85373804D9**

**Lotto 3: 8537387A9E**

**Lotto 4: 85373972E1**

**Lotto 5: 8537405979**

**Lotto 6: 8537410D98**

**Lotto 7: 8537419508**

**Lotto 8: 85374259FA**

**Lotto 9: 8537431EEC**

**Lotto 10: 853743523D**



Area Welfare  
Servizio Politiche Inclusionione Sociale

Il Dirigente del Servizio Politiche di Inclusionione Sociale

### **Premesso che**

- con delibera n. 21 del 19.04.2019 il Consiglio Comunale ha approvato il bilancio di previsione 2019/2021;
- con delibera n. 300 del 27.06.2019 la Giunta Comunale ha approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2019/2021;
- con delibera n. 73 del 07.08.2019 il Consiglio Comunale ha approvato l'assestamento del bilancio 2019/2021;
- con delibera n. 612 del 13.12.2019 la Giunta Comunale ha approvato le variazioni del Piano Esecutivo di Gestione 2019/2021 conseguenti alle variazioni di bilancio di competenza e cassa;
- che il D.L. 19 maggio 2020, n. 34 (Decreto Rilancio), così come modificato in sede di conversione, ha differito il termine per l'approvazione del bilancio di previsione degli Enti Locali al 30 settembre 2020;
- che il Decreto del Ministro dell'Interno del 30 settembre 2020 ha disposto il differimento al 31 ottobre 2020 del termine per la deliberazione del Bilancio di previsione di cui all'art. 151, co. 1, del D.Lgs. n. 267/2000;
- che con deliberazione di Giunta comunale n. 357 del 08/10/2020 è stata approvata la proposta al Consiglio comunale dello schema di Bilancio di previsione 2020/2022;
- che ai sensi dell'art. 163 co. 3 del D.Lgs n. 267/2000, l'esercizio provvisorio è autorizzato con legge o con decreto del Ministro dell'Interno che differisce il termine di approvazione del bilancio di previsione degli Enti Locali;

### **Dato atto che**

- con deliberazione n. 403 del 20/11/20 la Giunta Comunale ha approvato le modifiche alle Linee guida per l'organizzazione e la riqualificazione del Servizio di Assistenza Domiciliare per anziani e disabili (ADSA), demandando al dirigente la scelta di ricorrere alle procedure di selezione previste dal Dlgs 50/2016 (Codice degli Appalti), in luogo del sistema di convenzionamento stabilito con la Delibera n. 630 del 21/10/2016;
- con la medesima delibera n. 403 del 20/11/20 la Giunta ha provveduto ad aggiornare il costo medio del Servizio ADSA sulla base degli emolumenti contrattualmente riconosciuti al personale delle cooperative del settore socio sanitario;

### **Considerato che**

- attualmente risultano scadute le precedenti convenzioni in vigore e che, al fine di garantire la continuità del servizio, le stesse sono state prorogate a partire dal mese di (maggio?), in attesa dell'espletamento delle procedure necessarie all'individuazione di un nuovo contraente



Area Welfare  
Servizio Politiche Inclusione Sociale

- occorre, pertanto, individuare un soggetto a cui affidare il servizio di Assistenza Domiciliare Socio Assistenziale in favore di persone anziane e disabili nelle 10 municipalità cittadine;
- che occorre avviare tale attività nel più breve tempo possibile al fine di garantire la continuità di un servizio destinato ad una fascia di popolazione caratterizzata da particolare fragilità;

#### **Ritenuto che:**

- sulla base del costo medio del servizio, pari a € 22,30 e determinato come costo fisso non soggetto a ribasso, come definito dalla Delibera n. 403 del 20/05/2020 e del monte ore stimato, anche alla luce degli affidamenti passati, come necessario a coprire un arco temporale di mesi 34, il valore complessivo dell'appalto sia di € 14.951.704,00, oltre IVA al 5% pari ad € 747.585,2, per un importo complessivo di € 15.699.289,20;
- non sono previsti rischi interferenziali per cui occorra redigere il DUVRI, pertanto gli oneri della sicurezza sono pari a zero;
- l'importo sopra quantificato risulta superiore alla soglia di rilevanza comunitaria di cui all'art. 35 del D.lgs. n. 50/2016, ed è pertanto necessario procedere all'affidamento tramite procedura aperta, ai sensi dell'art. 60 del D.lgs. n. 50/2016, e all'invio del bando alla GUUE;
- sulla piattaforma CONSIP non risultano attive convenzioni in grado di garantire i servizi richiesti nel capitolato;
- l'aggiudicazione della gara avverrà anche in presenza di una sola offerta valida, con il criterio previsto dall'art. 95 commi 3 lett. a) e 7 (costo fisso) del D.lgs. 50/2016, nei confronti della ditta che avrà presentato la migliore offerta. In caso di lotto deserto o infruttuoso si procederà ai sensi dell'art. 63 comma 2 lett. a) del Codice;
- l'efficacia dell'aggiudicazione è condizionata all'esito positivo della verifica dei requisiti ex artt. 80 e 83 del D.Lgs. n. 50/2016 e la stessa è subordinata all'acquisizione della dichiarazione, da parte della ditta aggiudicataria, con firma digitale ed allegata all'offerta, pena l'esclusione, di essere a conoscenza dell'obbligo di osservanza del Codice di Comportamento adottato dall'Ente con deliberazione di G.C. 254 del 24.04.2014;
- parimenti, l'aggiudicazione è subordinata all'acquisizione del Patto d'Integrità sottoscritto fra il Comune di Napoli – Direzione Servizi Finanziari – Gestione Sanzioni Amministrative e l'aggiudicatario, ai sensi della deliberazione di G.C. n. 797 del 3.12.2015, che resterà in vigore fino alla completa esecuzione del contratto assegnato a seguito della procedura di gara e all'esito delle verifiche di cui agli artt. 80 e 83 del D.lgs. 50/2016;

#### **Preso atto che**

- ai sensi dell'art. 6-bis della Legge 7 agosto 1990, n. 241, non si rinviene nel presente provvedimento una situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, che imporrebbe dovere di astensione in capo al responsabile del procedimento competente all'adozione



Area Welfare  
Servizio Politiche Inclusione Sociale

dell'atto medesimo; tanto, in ottemperanza, altresì, al disposto di cui all'art. 6 del “Codice di comportamento dei dipendenti pubblici”, adottato con D.P.R. n. 62/2013 e degli artt. 7 e 9 del Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Napoli;

**Precisato infine che** la procedura di gara sarà espletata dal Servizio Autonomo Centro Unico Acquisti e Gare;

**Visti:**

- il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n.50, ed in particolare il comma 2 dell'art.32, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretino o determinino di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici, e delle offerte;
- il regolamento per la disciplina dei contratti;
- il D.lgs. 267/2000 ed in particolare gli artt. 107 comma 2, 183 e 192;
- l'art. 4 comma 2 del D.lgs. 165/2001;
- l'art. 9 comma 1 lett. a) punto 2) del D.L. 78/2009;
- Le Linee guida ANAC 3/2017;
- il parere della Corte dei Conti Del/Par n.77 /2018 del 22/05/2018;
- il Regolamento di Contabilità;
- la DGC 146/2016 recante le modalità e le procedure per la stipula dei contratti;
- la nota del Coordinatore del Servizio Autonomo CUAG, PG/2020/270625 del 14/04/2020;

**Verificata:**

- la regolarità della procedura seguita e la esatta rispondenza degli atti e fatti posti in essere a sostegno del presente provvedimento ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000 come modificato ed integrato dal D.L. n. 174 del 10/10/2012 convertito in Legge n. 213 del 7/12/2012 e degli artt. 13, c. 1 lett b) e 17, c. 2 lett. a) del Regolamento del Sistema dei Controlli Interni, approvato con deliberazione C.C. n. 4 del 28 febbraio 2013, modificato con deliberazione di C.C. n. 49 del 11/07/2018.

**Atteso che** in relazione alla procedura da attivare è stato richiesto all'A.N.A.C. il codice CIG riportato in oggetto;

**DETERMINA**

**Dare atto che** le premesse sono parte integrante e sostanziale del dispositivo del presente provvedimento.



Area Welfare  
Servizio Politiche Inclusioni Sociali

**Indire** procedura di gara aperta, suddivisa in dieci lotti (un lotto per ciascuna delle dieci municipalità), ai sensi dell'art. 60 del D.lgs. n. 50/2016, secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 commi 3 lett. a) e 7 (costo fisso) del D.lgs. 50/2016, per l'individuazione, per ciascun lotto, di un operatore economico con cui concludere un accordo quadro, ai sensi dell'art. 54 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., per la gestione del servizio di Assistenza Domiciliare Socio Assistenziale in favore di persone anziane e disabili nelle 10 municipalità cittadine.

**Approvare** il Capitolato speciale di Appalto ed il Disciplinare allegati, che formano parte integrante del presente provvedimento.

**Stabilire che:**

- la procedura di gara telematica sarà espletata dal Servizio Autonomo Centro Unico Acquisti e Gare, per mezzo della piattaforma telematica “*Appalti & Contratti*”;
- l'efficacia dell'aggiudicazione è condizionata all'esito positivo della verifica dei requisiti ex artt. 80 e 83 del D.Lgs. n. 50/2016;
- l'appaltatore assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010 e s.m.i.;
- l'aggiudicazione è subordinata all'acquisizione del Patto di Integrità sottoscritto dal Comune di Napoli e le società concorrenti, ai sensi della deliberazione di Giunta comunale n. 797 del 3.12.2015, che resterà in vigore fino alla completa esecuzione del contratto stipulato a seguito della procedura di gara e all'esito delle verifiche di cui agli artt. 80 e 83 del D.Lgs. n. 50/2016;

**Precisare che**, con successivi provvedimenti, si procederà alla stipula dell'Accordo quadro con il contraente individuato all'esito del procedimento di cui in premessa e, su richiesta della stazione appaltante, alla stipula dei contratti applicativi che potranno essere conclusi mediante scambio di corrispondenza o di PEC con firma digitale nonché all'impegno della spesa, nei limiti delle somme stanziare nel bilancio e comunque senza alcun obbligo da parte della Stazione Appaltante di attenersi agli importi di cui al quadro economico essendo questo puramente indicativo.

**Precisare** che gli importi di cui al Quadro Economico sono puramente indicativi e non vincolano in alcun modo la Stazione Appaltante;

**Precisare**, altresì, che l'importo degli incentivi per funzioni tecniche inserito nel Quadro Economico si riferisce all'importo massimo finanziabile e che gli importi effettivi saranno calcolati in sedi di sottoscrizione dei singoli contratti applicativi;



Area Welfare  
Servizio Politiche Inclusioni Sociali

Letto l'art. 147 bis comma 1 D.lgs. 267/2000, come modificato ed integrato dal D.L. 174/2012, convertito in Legge 213/2012.

Nominare Responsabile Unico del Procedimento ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016, la dott.ssa Sara Chiauzzi, IDA del Servizio Politiche di Inclusione Sociale.

Sottoscritto digitalmente da  
IL DIRIGENTE  
Dott.ssa Natalia D'Esposito

Le firme, in formato digitale, sono state apposte sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD). Il presente atto è conservato in originale negli archivi informatici del Comune di Napoli, ai sensi dell'art.22 del D.Lgs. 82/2005.

1.

DIPARTIMENTO SEGRETERIA GENERALE  
SERVIZIO SEGRETERIA DELLA GIUNTA COMUNALE

La presente determinazione è stata affissa all'Albo Pretorio ai sensi dell'art. 10, comma 1, del D.lgs. 267/2000.

Dal \_\_\_\_\_

p. IL SEGRETARIO GENERALE