

## **DISPOSIZIONE DIRIGENZIALE**

**N. 3 DEL 12 /01/2021**

Oggetto: Nomina componenti della Commissione per la valutazione delle istanze pervenute a seguito dell'indizione della gara mediante procedura aperta e con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, per la conclusione di un Accordo Quadro di cui all'art 54, comma 3, dello stesso Codice, per l'affidamento delle attività delle P.U.A.T. "Porte Unitarie di Accesso Territoriale" per un periodo di anni tre.

## **Il Responsabile dell'Area**

### **PREMESSO**

- che, con Determinazione Dirigenziale n. 25 del 13/11/20 – Rep. 325 del 13/11/20, il dirigente del Servizio Politiche d'Inclusione Sociale ha indetto una gara mediante procedura aperta, ai sensi dell'art. 3 lett. sss) e art. 60 del D.Lgs. 50/2016, e con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, per la conclusione di un Accordo Quadro di cui all'art 54, comma 3, dello stesso Codice, per l'affidamento delle attività delle P.U.A.T. “Porte Unitarie di Accesso Territoriale” per un periodo di 36 mesi - CIG [8516900039];
- che tale appalto è interamente gestito con modalità telematica, ai sensi dell'art.58 del D.Lgs 50/2016 dall'Area Gare – Forniture e Servizi del Servizio Autonomo C.U.A.G.;
- che le istanze dei partecipanti alla selezione dovevano pervenire entro le ore 12,00 del 18/12/2020 esclusivamente per mezzo della Piattaforma digitale per la gestione dell'Elenco Fornitori e delle Gare Telematiche del Comune di Napoli, accessibile all'indirizzo: <https://napoli.acquistitelematici.it>, secondo le modalità stabilite all'interno del Disciplinare di Gara;
- che sono pervenute n. 3 istanze nei tempi e nei modi previsti dalla predetta Determinazione e che si rende dunque necessario procedere alla valutazione delle stesse;

### **CONSIDERATO**

- che con comunicato del 10 aprile 2019 del Presidente dell'ANAC è stato disposto un ulteriore differimento del termine per l'effettiva operatività dell'Albo dei Commissari di gara di cui all'articolo 78 del D.Lgs. 50/2016;
- che, pertanto, resta tuttora vigente il Disciplinare per la nomina e la composizione delle commissioni giudicatrici e dei seggi di gara approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 745 del 01/12/2016, esecutiva ai sensi di legge;
- che, in tal senso, si ritiene dover procedere alla nomina della Commissione nel rispetto dei principi e delle modalità operative dettati dal citato atto deliberativo;

### **DATO ATTO**

- che la Commissione di valutazione opererà a titolo gratuito;
- che il principio di rotazione viene assicurato sia per i dipendenti che ricoprono il ruolo di commissari, sia per il Dirigente che ricopre il ruolo di Presidente;

- che non ricorrono le cause di incompatibilità e di astensione di cui all'art.12 del disciplinare approvato con deliberazione di G.C.745 del 01/12/2016, così come dichiarato ai sensi dell'art.47 del D.P.R. 445/2000, dai componenti della commissione giudicatrice;
- che sono state acquisite agli atti di gara le dichiarazioni succitate rese da tutti i membri della Commissione giudicatrice, nonché i rispettivi curricula;

### **DISPONE**

Stabilire, per quanto espresso in narrativa, di nominare i seguenti componenti tecnici della Commissione di valutazione per l'esame delle istanze pervenute a seguito dell'indizione della gara mediante procedura aperta, ai sensi dell'art. 3 lett. sss) e art. 60 del D.Lgs. 50/2016, e con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, per la conclusione di un Accordo Quadro di cui all'art 54, comma 3, dello stesso Codice, per l'affidamento delle attività delle P.U.A.T. "Porte Unitarie di Accesso Territoriale" per un periodo di 36 mesi - CIG [8516900039] - appalto interamente gestito con modalità telematica, ai sensi dell'art.58 del D.Lgs 50/2016 dall'Area Gare – Forniture e Servizi del Servizio Autonomo C.U.A.G.

- Presidente: Dott. Sergio Avolio - Dirigente del Servizio Programmazione Sociale;
- Commissario: Dott.ssa Silvia Carpentieri – Istruttore Direttivo Amministrativo del Servizio Politiche d'Integrazione e Nuove Cittadinanze;
- Commissario: Dott.ssa Laura Scala - Assistente Sociale del Servizio Programmazione Sociale.

Il controllo sulla documentazione amministrativa è stato effettuato dal RUP – Dott. Angela Maria Picardi - Funzionario Amministrativo del Servizio Politiche d'Inclusione Sociale

*Sottoscritta digitalmente da*  
Il Responsabile di Area  
*Dr.ssa Natalia D'Esposito*

*Le firme, in formato digitale, sono state apposte sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD). La presente disposizione è conservata in originale negli archivi informatici del Comune di Napoli, ai sensi dell'art.22 del D.Lgs. 82/2005.*