



Area CUAG
Servizio Gare - Forniture e Servizi

VERBALE DI GARA n. 1
Seduta pubblica del 08/06/2023

OGGETTO: Procedura aperta, in dieci lotti, per l'affidamento del servizio di Assistenza Domiciliare Socio-Assistenziale in favore di anziani e disabili, da effettuarsi sul territorio delle dieci Municipalità del Comune di Napoli, mediante la conclusione di accordi quadro ai sensi dell'art. 54 comma 3 del D.Lgs. 50/2016. CUP: B69G23000260005

Lotti	Descrizione	CIG	Valore del lotto al netto di IVA
1	Municipalità 1	9789233A9E	€ 1.461.096,00
2	Municipalità 2	97892508A6	€ 1.571.882,40
3	Municipalità 3	9789263362	€ 1.964.451,60
4	Municipalità 4	9789273BA0	€ 1.584.727,20
5	Municipalità 5	9789279097	€ 1.284.480,00
6	Municipalità 6	9789288802	€ 2.247.840,00
7	Municipalità 7	9789296E9A	€ 1.533.348,00
8	Municipalità 8	9789308883	€ 2.021.450,40
9	Municipalità 9	9789314D75	€ 1.565.460,00
10	Municipalità 10	97893180C6	€ 1.699.527,60

Handwritten initials and marks:
M
F/A
SM

L'appalto è interamente gestito con modalità telematica, ai sensi dell'art. 58 del D.Lgs. 50/2016.

Handwritten initials: gn

Pertanto, le offerte sono state formulate dagli operatori economici e ricevute dalla stazione appaltante esclusivamente per mezzo della Piattaforma digitale "Appalti & Contratti", accessibile all'indirizzo: <https://acquistitelematici.comune.napoli.it>.

L'anno duemilaventitre il giorno 8 del mese di giugno, alle ore 10,00, nei locali del Servizio Gare Forniture e Servizi, via S. Liborio, 4, è presente, ai sensi delle Linee Guida ANAC n. 3 "Nomina, ruolo e compiti del RUP" e s.m.i.:

1) dott.ssa Sara Chiauzzi, in qualità di RUP competente all'esame della documentazione amministrativa delle ditte concorrenti.

La stessa viene coadiuvata nelle operazioni di gara da:

2) dott.ssa Francesca Trecarichi Bianco, Istruttore Direttivo Amministrativo del Servizio Gare - Forniture e Servizi, in qualità di testimone;

3) dott.ssa Giovanna Volpe, Istruttore Direttivo Economico e Finanziario del Servizio Gare - Forniture e Servizi, in qualità di testimone con funzioni verbalizzanti.

Collabora alle operazioni di gara:

4) dott.ssa Simona Miccoli, Istruttore Direttivo Amministrativo del Servizio Gare - Forniture e Servizi, in qualità di testimone.

Assistono alle operazioni di gara:

Mariano Buonaiuto, giusta delega di Nuova Sair;

Paolo Vanolo, giusta delega della Coop. soc. e di Lavoro Operatori Sanitari Associati.

PREMESSO

che con Determinazione Dirigenziale del Servizio Politiche di Inclusione Sociale n. 19 del 28/04/2023, esecutiva a norma di legge, è stata indetta la procedura aperta in oggetto, approvando tutti gli atti di gara;

che si è stabilito di aggiudicare l'appalto relativo all'affidamento di che trattasi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, di cui all'art. 95 comma 7 del D.Lgs. 50/2016 (prezzo fisso), nonché secondo le prescrizioni indicate nel disciplinare di gara; l'aggiudicazione avverrà anche in presenza di una sola offerta valida;

che, a norma di legge, il bando di gara è stato inviato alla GUUE il 02/05/2023 e pubblicato sulla serie n. 2023/S088-268337 del 05/05/2023; sulla GURI n. 51 del 05/05/2023; sul BURC; su due quotidiani nazionali e due locali; unitamente a tutti gli atti di gara, su **WEB E PIATTAFORMA TELEMATICA DELLE GARE a partire dal 02/05/2023**; sul sito del Ministero delle Infrastrutture a cura del RUP;

che nel bando e nel disciplinare di gara venivano specificati gli atti che le ditte concorrenti dovevano inserire sulla piattaforma telematica per partecipare alla gara, fissando il termine perentorio delle ore 12,00 del giorno 07/06/2023 come "data scadenza" e le ore 10,00 del 08/06/2023 come "data apertura buste";

che, come stabilito nel disciplinare di gara, i concorrenti possono presentare offerta per uno o più lotti (se in possesso dei requisiti prescritti), ma risultare aggiudicatari, indipendentemente dalla forma di partecipazione, di un numero massimo di due lotti (tre nell'ipotesi di lotto infruttuoso);

che, come stabilito nel disciplinare di gara, la Commissione procederà all'aggiudicazione dei lotti in base al criterio di importanza economica degli stessi;

che la Commissione di gara sarà nominata, alla scadenza del termine fissato per il pervenimento delle offerte, ai sensi del "Disciplinare per la nomina e la composizione delle commissioni giudicatrici e dei seggi di gara", approvato con Deliberazione di G.C. n. 745 del 01/12/2016), con apposita Disposizione Dirigenziale;

che, ai sensi dell'art. 29 comma 1 del Codice, il RUP provvederà alla pubblicazione sul sito web del Comune di Napoli, oltre che nella sezione dedicata della Piattaforma digitale, di detta disposizione,

non appena adottata, e dei curricula dei commissari di gara;

che tutti i componenti della commissione di gara, al momento dell'accettazione dell'incarico, rilasceranno dichiarazione, ai sensi dell'art. 47 del DPR 445/2000, circa l'inesistenza delle cause di incompatibilità e di astensione di cui ai commi 4, 5 e 6 dell'art. 77 del D.Lgs. 50/2016;

che il RUP e i testimoni che lo coadiuvano nelle operazioni dichiarano, sottoscrivendo il presente verbale, l'insussistenza delle ipotesi di reato di cui all'art. 35 bis del D.Lgs. 165/2001, delle ipotesi di conflitto d'interesse di cui all'art. 42 del D.Lgs. 50/2016 e di incompatibilità di cui all'art. 51 del cpc.

TANTO PREMesso – alle ore 10:00 - Giovanna Volpe, in qualità di “Punto Ordinante” dà avvio alle operazioni di gara.

Il Rup prende atto che, entro le ore 12:00 del giorno 25/01/2021, sono state ricevute sulla piattaforma web acquistitelematici.comune.napoli.it n. 26 offerte dai seguenti operatori economici:

1. **Consorzio Domicare Soc. Coop. Soc.**, con sede legale in Como alla via M. Manzi - C.F. e P.IVA: 02050010350;
2. **Costituendo RTI Valinor srl Impresa Sociale (mandataria)**, con sede legale a Portici (NA), Corso Giuseppe Garibaldi, 162 - C.F. e P.IVA: 09833271217/**Arci Mediterraneo Impresa Sociale srl (mandante)**;
3. **Villa delle Ginestre srl**, con sede legale a Volla (NA), via Torino 47/49 - C.F.: 05306570630 e P.IVA: 01411891219;
4. **Consorzio Di Libere Imprese**, con sede legale a Rocca Priora (Roma), via dei Castelli Romani, 18 - C.F. e P.IVA: 00824290944;
5. **Cooperativa Sociale La Rinascita**, con sede legale in Mugnano di Napoli (NA), via Mugnano-Melito, 174/A - C.F. e P.IVA: 05745831213;
6. **Costituendo RTI Nasce Un Sorriso Soc. Coop. Sociale (mandataria)**, con sede legale a Potenza, via del Gallitello, 229 - C.F. e P.IVA: 01518020761/**Sirio soc. coop. soc. (mandante)**;
7. **Costituendo RTI Coop. Soc. e di lavoro Operatori Sanitari Associati Impresa Sociale (mandataria)**, con sede legale a Roma in via Lucio Volumnio, 1 – CF 07056830586 e P.IVA: 01675771008/**I.FL.HAN srl (mandante)**;
8. **Consorzio Matrix**, con sede legale a Gragnano (NA), via Nuova San Leone, 3 - C.F. e P.IVA: 06390101217;
9. **Medihospes Cooperativa Sociale**, con sede legale a Bari, via Caduti Strage di Bologna, 5 - C.F. e P.IVA: 01709130767;
10. **Cooperativa Sociale Miro**, con sede legale in Napoli, Centro Direzionale, G1 – CF e P.IVA: 09233851212;
11. **Cooperativa Sociale Nuova Sair Onlus**, con sede legale in Roma, viale del Tecnopolo, 83 - C.F. e P.IVA: 04197741004;
12. **Costituendo RTI La Piramide Coop. Soc. Onlus (mandataria)**, con sede legale in Castelfranci (Avellino) – CF e P.IVA 02617670647/**Soc. Coop. Giglio Onlus (mandante)**;
13. **Accaparlante Cooperativa Sociale**, con sede legale in Napoli, via Nuova Poggioreale, 160C - C.F. e P.IVA: 04250021211;
14. **Azzurra 84 Soc. Coop. Soc. Onlus**, con sede legale a Roma, via della Balduina, 61 A/B - C.F.: 06619940585;
15. **Costituendo RTI Soc. Coop. Giglio Onlus (mandataria)**, con sede legale in Napoli, via Mandracchio a Nazareth, 27 - C.F. e P.IVA: 07667450634/**La Piramide Coop. Soc. Onlus (mandante)**;
16. **Cooperativa Sociale Giuli**, con sede legale ad Afragola (NA), 61 - C.F. e P.IVA: 08286801215;
17. **Costituendo RTI Consorzio di Cooperative Athena Coop. Soc. (mandataria)**, con sede legale a Monteforte Irpino (AV), via Acqua delle Noci, 13 – CF e P.IVA: 02941410645/**L'Impronta Soc. Coop. Soc. (mandante)**;
18. **Consorzio Sanitel Ge.Ass.**, con sede legale in Napoli, via Nicolardi P.co Arcadia, 145 – CF e P.IVA: 07344070631;

- 
19. **Ausilia Società Cooperativa Sociale**, con sede legale a Santa Maria Capua Vetere (CE), via Napoli, 173 - C.F. e P.IVA: 04154030615;
 20. **GESCO Consorzio di Cooperative Sociali – Soc. Coop. Soc.**, con sede legale in Napoli, Vicinale Santa Maria del Pianto, 36 - C.F. e P.IVA: 06317480637;
 21. **Costituendo RTI Coop. Soc. Elleuno scs (mandataria)**, con sede legale a Casale Monferrato (AL), Viale Ottavio Marchino, 10 – CF e P.IVA: 01776240028/**Consorzio Italia Coop. soc. (mandante)**;
 22. **Mondo in Cammino soc. coop.**, con sede legale in Giugliano in Campania (NA), Vico Pozzo, 2 - C.F. e P.IVA: 07914540633;
 23. **Costituendo RTI Co.Re. Cooperazione e Reciprocità Consorzio di Cooperative Sociali Società Cooperativa Sociale (mandatario)**, con sede legale in Napoli, via Provinciale Botteghelle di Portici, 139 - C.F. e P.IVA: 07721970635/**Proodos Consorzio soc. coop. (mandante)**;
 24. **Cooperativa Sociale La Meridiana arl – Onlus**, con sede legale a Benevento, via dei Longobardi, snc – CF e P.IVA: 01043200623;
 25. **Costituendo RTI Coop. Soc. La Gioiosa (mandataria)**, con sede legale in Napoli, P.zza B. Tafuri, 16 – CF 04592100632 e P.IVA 01343911218/**Coop. Soc. La Meridiana arl Onlus (mandante)**;
 26. **Soc. Coop. Soc. Raggio Di Sole**, con sede legale a Casoria (NA), via Piave, 57 - C.F. e P.IVA: 05845721215;
 27. **Consorzio Terzo Settore - Società di Servizi Sociali - Società Cooperativa Sociale**, con sede legale a Cercola (NA), via Matilde Serao, 17/B - C.F. e P.IVA: 07905370636;
 28. **Costituendo RTI Fattoria nel Parco (mandataria)**, con sede legale in Napoli, via Marenola, 21 – CF e P.IVA: 03871041210/**Esculapio (mandante)**;
 29. **Consorzio di Coop. Soc. Piramide – soc. coop. soc.**, con sede legale a Marano di Napoli (NA), via Tommaso Campanella, 28 – CF e P.IVA: 09558821212.

Durante la prima fase della seduta di gara, il RUP procede ad esaminare la documentazione amministrativa dei concorrenti, sbloccando secondo l'ordine della piattaforma la documentazione amministrativa dei partecipanti.

In questa fase sarà possibile visualizzare la sola documentazione amministrativa, mentre il software blocca l'accesso all'offerta tecnica ed economica, visibili solo successivamente all'ammissione dei concorrenti alla fase successiva.

Il RUP procede a sbloccare la documentazione amministrativa di **Consorzio Domicare Soc. Coop. Soc.**, al fine di esaminare i documenti caricati dal candidato.

Il concorrente ha presentato istanza per tutti i **dieci lotti**.

Viene designata come consorziata esecutrice Cooperativa Nuova Luce.

Verificata la completezza e la regolarità della documentazione presentata dal concorrente, il RUP ammette Consorzio Domicare Soc. Coop. Soc. al prosieguo delle operazioni di gara per tutti i lotti per i quali ha presentato istanza.

Il RUP procede a sbloccare la documentazione amministrativa di **Costituendo RTI Valinor srl Impresa Sociale (mandataria)/Archi Mediterraneo Impresa Sociale srl (mandante)**, al fine di esaminare i documenti caricati dal candidato.

Il concorrente ha presentato istanza per il **lotto 7**.

La mandataria si avvale dei requisiti di capacità economico-finanziarie e tecnico-professionale di SOLIDALIA - SOCIETÀ COOPERATIVA SOCIALE PER AZIONI ETS, P.IVA 01529390625, producendo regolare contratto di avvalimento, unitamente alla documentazione prescritta dal disciplinare di gara, in caso di avvalimento.

Si rileva, altresì, che il concorrente ha dichiarato la volontà di ricorrere al subappalto.

Verificata la completezza e la regolarità della documentazione presentata dal concorrente, il RUP ammette il costituendo RTI al prosieguo delle operazioni di gara per il lotto per il quale ha presentato istanza.

Il RUP procede a sbloccare la documentazione amministrativa di **Villa delle Ginestre srl**, al fine di esaminare i documenti caricati dal candidato.

Il concorrente ha presentato istanza per **il lotto 6**.

Il concorrente ha dichiarato la volontà di ricorrere al subappalto.

Dall'esame della documentazione amministrativa si rileva quanto segue:

1. il concorrente ha omesso di indicare, nelle dichiarazioni integrative di cui al par. 14.4 del disciplinare di gara, i nominativi dei soggetti ex art. 80 comma 3 del D.Lgs. 50/2016;
2. la dichiarazione inerente al ricorso al subappalto non specifica in modo chiaro le prestazioni che si intende subappaltare;
3. relativamente all'elenco delle prestazioni eseguite di cui al par. 6.3 del disciplinare di gara, il concorrente riporta genericamente "prestazioni sanitarie, ambulatoriali, domiciliari e CDI", non consentendo di stabilire con chiarezza il possesso del requisito così come richiesto al par. 6.3 del disciplinare di gara "servizi di assistenza domiciliare in favore di anziani e/o disabili per conto di enti Pubblici e/o privati";
4. nel DGUE il concorrente ha omesso di rispondere ai punti inerenti alla liquidazione coatta e al concordato preventivo.

Pertanto, il RUP ammette il concorrente con la riserva che produca le integrazioni e i chiarimenti di cui sopra e, con riguardo al punto 3, riporti l'elenco delle sole prestazioni di assistenza domiciliare in favore di anziani e/o disabili per conto di enti Pubblici e/o privati, con l'indicazione della data di inizio e di conclusione di ciascuna delle medesime.

Il RUP procede a sbloccare la documentazione amministrativa di **CONSORZIO DI LIBERE IMPRESE**, al fine di esaminare i documenti caricati dal candidato.

Il concorrente ha presentato istanza per i **lotti 7, 8 e 9**.

Il concorrente ha indicato le seguenti consorziate esecutrici: SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE ASSISTANCE POINT, C.F. e P.IVA: 04572531210; C.S.S. COOPERATIVA SERVIZI SANITARI ONLUS SOC.COOP. SOC., C.F. e P.IVA: 00371870940; COOPERATIVA LA LOCOMOTIVA, C.F. e P.IVA: 07624220633; ASSOCIAZIONE OBIETTIVO NAPOLI ONLUS, C.F.: 94099140637.

Verificata la completezza e la regolarità della documentazione presentata dal concorrente, il RUP ammette CONSORZIO DI LIBERE IMPRESE al prosieguo delle operazioni di gara per i lotti per i quali ha presentato istanza.

Il RUP procede a sbloccare la documentazione amministrativa di **Cooperativa Sociale La Rinascita**, al fine di esaminare i documenti caricati dal candidato.

Il concorrente ha presentato istanza per **il lotto 5**.

Si rileva che la società non ha reso la dichiarazione di cui al punto 19) delle dichiarazioni integrative di cui al par. 14.4 del disciplinare di gara. Al riguardo si precisa, infatti, che la dichiarazione 19) va comunque resa in quanto la SCIA è stata presentata presso l'ambito N16 – Comune capofila Melito di Napoli, diverso dal Comune di Napoli.

Pertanto, il RUP ammette il concorrente con la riserva che venga prodotta la dichiarazione integrativa di cui al punto 19).

Il RUP procede a sbloccare la documentazione amministrativa di **Costituendo RTI Nasce Un Sorriso Soc. Coop. Sociale (mandataria/Sirio soc. coop. soc. (mandante)**, al fine di esaminare i documenti caricati dal candidato.

Il concorrente ha presentato istanza per **tutti i dieci lotti**.

Verificata la completezza e la regolarità della documentazione presentata dal concorrente, il RUP

ammette Costituendo RTI Nasce Un Sorriso Soc. Coop. Sociale (mandataria)/Sirio soc. coop. soc. (mandante) per tutti i lotti per i quali concorre.

Il RUP procede a sbloccare la documentazione amministrativa di **Costituendo RTI Coop. Soc. e di lavoro Operatori Sanitari Associati Impresa Sociale (mandataria/I.FL.HAN srl (mandante))**, al fine di esaminare i documenti caricati dal candidato.

Il concorrente ha presentato istanza per **tutti i dieci lotti**.

Verificata la completezza e la regolarità della documentazione presentata dal concorrente, il RUP ammette Costituendo RTI Coop. Soc. e di lavoro Operatori Sanitari Associati Impresa Sociale (mandataria/I.FL.HAN srl (mandante) per tutti i lotti per i quali concorre

Il RUP procede a sbloccare la documentazione amministrativa di **Consorzio Matrix**, al fine di esaminare i documenti caricati dal candidato.

Il concorrente ha presentato istanza **per tutti i dieci lotti**.

Il consorzio designa in qualità di Consorziare esecutrici:

➤ IL FARO COOPERATIVA SOCIALE – P.IVA 01387941212 con sede in Via Roma n.582 CAP 80057 Sant’Antonio Abate (NA);

➤ COOPERATIVA SOCIALE ONLUS “RADICI” - Codice fiscale 02598210694 con sede in VIA G. D’ANNUNZIO, 68 66054-VASTO (CH).

Verificata la completezza e la regolarità della documentazione presentata dal concorrente, il RUP ammette il Consorzio Matrix per tutti i lotti per i quali concorre.

Il RUP procede a sbloccare la documentazione amministrativa di **Medihospes Cooperativa Sociale**, al fine di esaminare i documenti caricati dal candidato.

Il concorrente ha presentato istanza per **tutti i dieci lotti**.

Il concorrente dichiara la volontà di ricorrere eventualmente al subappalto nei limiti di legge.

Verificata la completezza e la regolarità della documentazione presentata dal concorrente, il RUP ammette Medihospes Cooperativa Sociale per tutti i lotti per i quali concorre.

Il RUP procede a sbloccare la documentazione amministrativa di **Cooperativa Sociale Miro**, al fine di esaminare i documenti caricati dal candidato.

Il concorrente ha presentato istanza **per i lotti 3 e 10**.

Il concorrente si avvale dei requisiti di capacità economico-finanziaria di Cooperativa Sociale Emmanuel producendo regolare contratto di avvalimento.

Al riguardo si rileva che manca il patto di integrità della società ausiliaria.

Pertanto, il RUP ammette il concorrente con la riserva che produca l’integrazione di cui sopra.

Il RUP procede a sbloccare la documentazione amministrativa di **Cooperativa Sociale Nuova Sair Onlus**, al fine di esaminare i documenti caricati dal candidato.

Il concorrente ha presentato istanza **per i lotti 4, 5, 6, 7, 9 e 10**.

Verificata la completezza e la regolarità della documentazione presentata dal concorrente, il RUP ammette Cooperativa Sociale Nuova Sair per tutti i lotti per i quali concorre.

Il RUP procede a sbloccare la documentazione amministrativa di **Costituendo RTI La Piramide Coop. Soc. Onlus (mandataria)/Soc. Coop. Giglio Onlus (mandante)**, al fine di esaminare i documenti caricati dal candidato.

Il concorrente ha presentato istanza per i lotti: **4, 5, 8, 9 e 10**

La mandataria si è avvalsa dei requisiti di capacità economico-finanziaria di **NUOVI ORIZZONTI – COOPERATIVA SOCIALE ONLUS**, producendo regolare contratto di avvalimento unitamente a tutta la documentazione richiesta dal disciplinare in caso di avvalimento.

Inoltre, mandante si avvale dei requisiti di capacità economico-finanziaria di **MEDICAL CARE**

ONLUS, producendo il contratto di avvalimento e la documentazione prescritta in caso di avvalimento. In ordine agli avvalimenti di cui sopra si rileva quanto segue:

non è chiaro l'importo del fatturato specifico annuo medio (triennio 2019-2021) riportato nel DGUE della mandataria;

il fatturato specifico dell'ausiliaria Medical Care Onlus si riferisce alle attività di assistenza tramite personale OSS e di assistenza infermieristica, che sembrerebbero non inerenti a quanto prescritto al par. 6.2 del disciplinare di gara (prestazioni socio assistenziali e socio sanitarie domiciliari).

Inoltre si rileva che le dichiarazioni ex par. 14.4 del disciplinare di gara, sebbene firmate digitalmente da impresa mandataria e mandante, risultano rese solo dalla mandataria.

Pertanto, il RUP ammette il Costituendo RTI La Piramide Coop. Soc. Onlus (mandataria)/Soc. Coop. Giglio Onlus (mandante) con la riserva che produca le seguenti integrazioni:

- 1) dichiarazione del fatturato specifico annuo medio della mandataria, comprensivo della quota di avvalimento, nel triennio di riferimento (2019-2021);
- 2) chiarimento in ordine alle prestazioni eseguite dall'ausiliaria Medical Care Onlus ai fini del conseguimento del requisito di capacità economico-finanziaria, fermo restando che il requisito può essere assolto complessivamente nel raggruppamento;
- 3) dichiarazioni integrative ex par. 14.4 del disciplinare di gara rese dalla mandante.

Il RUP procede a sbloccare la documentazione amministrativa di **Accaparlante Cooperativa Sociale**, al fine di esaminare i documenti caricati dal candidato.

Il concorrente ha presentato istanza per **i lotti 1, 2, 3 e 7**.

Dall'esame del DGUE si rileva che il concorrente non ha reso la dichiarazione di cui all'art. 80 comma 5 lett. c-quater del Codice.

Pertanto il RUP ammette il concorrente con la riserva che produca le predette integrazione.

Il RUP procede a sbloccare la documentazione amministrativa di **Azzurra 84 Soc. Coop. Soc. Onlus**, al fine di esaminare i documenti caricati dal candidato.

Il concorrente ha presentato istanza **per i lotti 1, 2, 4 e 5**.

Il concorrente ha dichiarato la volontà di ricorrere ad eventuale subappalto.

Dall'esame dell'elenco delle prestazioni eseguite, ai fini del conseguimento del requisito di capacità tecnico-professionale di cui al par. 6.3 del disciplinare di gara, non è chiaro se le attività svolte rientrano tra i servizi di assistenza domiciliare come espressamente previsto dal su indicato paragrafo.

Pertanto, il RUP ammette il concorrente con la riserva che produca l'integrazione di cui sopra.

Il RUP procede a sbloccare la documentazione amministrativa di **Costituendo RTI Soc. Coop. Giglio Onlus (mandataria)/La Piramide Coop. Soc. Onlus (mandante)**, al fine di esaminare i documenti caricati dal candidato.

Il concorrente ha presentato istanza per **i lotti 1, 2, 3, 6 e 7**.

La mandataria si avvale del requisito di capacità economico-finanziaria di MEDICAL CARE ONLUS.

Al riguardo si evidenzia, come già sopra riportato, che il fatturato specifico dell'ausiliaria Medical Care Onlus si riferisce alle attività di assistenza tramite personale OSS e di assistenza infermieristica, che sembrerebbero non inerenti a quanto richiesto al par. 6.2 del disciplinare di gara (prestazioni socio assistenziali e socio sanitarie domiciliari).

Pertanto, Pertanto il RUP ammette il concorrente con la riserva che produca i chiarimenti e le integrazioni di cui sopra.

cr
F/A
SM

Il RUP procede a sbloccare la documentazione amministrativa di **Cooperativa Sociale Giuli**, al fine di esaminare i documenti caricati dal candidato.

Il concorrente ha presentato istanza per **il lotto 1**.

Verificata la completezza e la regolarità della documentazione presentata dal concorrente, il RUP ammette Coop. soc. Giuli al prosieguo delle operazioni di gara.

Il RUP procede a sbloccare la documentazione amministrativa di **Costituendo RTI Consorzio di Cooperative Athena Coop. Soc. (mandataria)/L'Impronta Soc. Coop. Soc. (mandante)**, al fine di esaminare i documenti caricati dal candidato.

Il concorrente ha presentato istanza per i **lotti 1, 5, 7, 9 e 10**.

Si rileva che nel DGUE della mandataria manca la risposta al punto di cui all'art. 80 comma 5 lett. c) del Codice.

Pertanto, il RUP ammette il concorrente con la riserva che produca l'integrazione di cui sopra.

Il RUP procede a sbloccare la documentazione amministrativa di **Consorzio Sanitel Ge.Ass**, al fine di esaminare i documenti caricati dal candidato.

Il concorrente ha presentato istanza per i lotti: **1, 2, 4, 5, 7, 9 e 10**.

Verificata la completezza e la regolarità della documentazione presentata dal concorrente, il RUP ammette Consorzio Sanitel Ge.Ass al prosieguo delle operazioni di gara per tutti i lotti per i quali concorre.

Il RUP procede a sbloccare la documentazione amministrativa di **Ausilia Società Cooperativa Sociale**, al fine di esaminare i documenti caricati dal candidato.

Il concorrente ha presentato istanza per il **lotto 9**.

Verificata la completezza e la regolarità della documentazione presentata dal concorrente, il RUP ammette Ausilia Società Cooperativa Sociale al prosieguo delle operazioni di gara.

Il RUP procede a sbloccare la documentazione amministrativa di **GESCO Consorzio di Cooperative Sociali – Soc.Coop.Soc**, al fine di esaminare i documenti caricati dal candidato.

Il concorrente ha presentato istanza per i **lotti 4, 6, 8, 9 e 10**.

Verificata la completezza e la regolarità della documentazione presentata dal concorrente, il RUP ammette GESCO Consorzio di Cooperative Sociali – Soc.Coop.Soc al prosieguo delle operazioni di gara per tutti i lotti per i quali concorre.

Il RUP procede a sbloccare la documentazione amministrativa di **Costituendo RTI Coop. Soc. Elleunoses (mandataria)/Consorzio Italia Coop. soc. (mandante)**, al fine di esaminare i documenti caricati dal candidato.

Il concorrente ha presentato istanza per i **lotti 3, 4, 6, 7, 8, 9 e 10**.

Si rileva che la mandante non ha reso le dichiarazioni di cui ai punti 19) e 20) delle dichiarazioni integrative di cui al par. 14.4 del disciplinare di gara. Al riguardo si precisa che la dichiarazione 19) va comunque resa, in quanto la SCIA è stata presentata ambito diverso dal Comune di Napoli.

Pertanto, il RUP ammette il concorrente con la riserva che vengano prodotte dalla mandante le dichiarazioni integrative di cui ai punti 19) e 20).

Il RUP procede a sbloccare la documentazione amministrativa di **Mondo in Cammino soc. coop.**, al fine di esaminare i documenti caricati dal candidato.

Il concorrente ha presentato istanza per i **lotti 1, 2, 3, 5 e 7**.

Verificata la completezza e la regolarità della documentazione presentata dal concorrente, il RUP ammette Mondo in Cammino soc. coop. al prosieguo delle operazioni di gara per tutti i lotti per i quali concorre.

Il RUP procede a sbloccare la documentazione amministrativa di **Costituendo RTI Co.Re. Cooperazione e Reciprocità Consorzio di Cooperative Sociali Società Cooperativa Sociale (mandatario)/Proodos Consorzio soc. coop. (mandante)**, al fine di esaminare i documenti caricati dal candidato.

Il concorrente ha presentato istanza per **tutti i dieci lotti**.



Verificata la completezza e la regolarità della documentazione presentata dal concorrente, il RUP ammette Costituendo RTI Co.Re. Cooperazione e Reciprocità Consorzio di Cooperative Sociali Società Cooperativa Sociale (mandatario)/Proodos Consorzio soc. coop. (mandante) al prosieguo delle operazioni di gara per tutti i lotti per i quali concorre.

Il RUP procede a sbloccare la documentazione amministrativa di **Cooperativa Sociale La Meridiana arl – Onlus**, al fine di esaminare i documenti caricati dal candidato.

Il concorrente ha presentato istanza per i **lotti 4, 6, 8, 9 e 10**.

Il concorrente ha dichiarato la volontà di ricorrere al subappalto.

Relativamente al fatturato specifico annuo medio il concorrente allega documentazione dalla quale non è agevole la verifica del possesso del requisito di cui al par. 6.2 del disciplinare di gara.

Pertanto, il RUP ammette il concorrente con la riserva che produca dichiarazione, per ciascuna annualità, dell'importo del fatturato specifico annuo, determinato sulla base di quanto prescritto al par. 6.2 del disciplinare di gara, e riporti, altresì, il fatturato specifico annuo medio riferito al triennio indicato.

Il RUP procede a sbloccare la documentazione amministrativa di **Costituendo RTI Coop. Soc. La Gioiosa (mandataria)/Coop. Soc. La Meridiana arl Onlus (mandante)**, al fine di esaminare i documenti caricati dal candidato.

Il concorrente ha presentato istanza per i **lotti 1, 2, 3, 5 e 7**

Verificata la completezza e la regolarità della documentazione presentata dal concorrente, il RUP ammette Costituendo RTI Coop. Soc. La Gioiosa (mandataria)/Coop. Soc. La Meridiana arl Onlus (mandante) al prosieguo delle operazioni di gara per tutti i lotti per i quali concorre.

Il RUP procede a sbloccare la documentazione amministrativa di **Soc. Coop. Soc. Raggio Di Sole**, al fine di esaminare i documenti caricati dal candidato.

Il concorrente ha presentato istanza per **il lotto 3**.

Dall'esame della documentazione si rileva che le attività riportate ai fini del conseguimento del requisito di capacità tecnico-professionale afferiscono genericamente all'assistenza sociale, non consentendo pertanto di verificare l'effettivo possesso del requisito così come prescritto al par. 6.3 del disciplinare di gara (*Esperienza pluriennale complessiva di almeno 24 mesi, nell'ultimo quinquennio antecedente alla pubblicazione del presente bando, documentata attraverso l'esecuzione di servizi di assistenza domiciliare in favore di anziani e/o disabili per conto di enti Pubblici e/o privati*).

Pertanto, il RUP ammette il concorrente con la riserva che produca i chiarimenti e le integrazioni di cui sopra.

Il RUP procede a sbloccare la documentazione amministrativa di **Consorzio Terzo Settore - Società di Servizi Sociali - Società Cooperativa Sociale**, al fine di esaminare i documenti caricati dal candidato.

Il concorrente ha presentato istanza per **tutti i dieci lotti**.

Verificata la completezza e la regolarità della documentazione presentata dal concorrente, il RUP ammette Consorzio Terzo Settore - Società di Servizi Sociali - Società Cooperativa Sociale al prosieguo delle operazioni di gara per tutti i lotti per i quali concorre.

Il RUP procede a sbloccare la documentazione amministrativa di **Costituendo RTI Fattoria nel Parco (mandataria)/Esculapio (mandante)**, al fine di esaminare i documenti caricati dal candidato.

Il concorrente ha presentato istanza per i **lotti 5 e 7**.

Si rileva che in ordine al subappalto sono state rese dichiarazioni contrastanti.

Inoltre, manca il patto di integrità della mandante.

Pertanto, il RUP ammette il concorrente con la riserva che produca i chiarimenti e le integrazioni di cui sopra.

Il RUP procede a sbloccare la documentazione amministrativa di **Consorzio di Coop. Soc. Piramide –**

soc. coop. soc., al fine di esaminare i documenti caricati dal candidato.

Il concorrente ha presentato istanza per il **lotto 2**.

Il concorrente si avvale dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale di New Life soc. coop. soc., producendo regolare contratto di avvalimento. Al riguardo si rileva che manca il patto di integrità della società ausiliaria. Si rileva, altresì, che la società non ha reso la dichiarazione di cui al punto 19) delle dichiarazioni integrative di cui al par. 14.4 del disciplinare di gara. Al riguardo si precisa, infatti, che la dichiarazione 19) va comunque resa in quanto la SCIA è stata presentata presso un ambito diverso dal Comune di Napoli.

Pertanto, il RUP ammette il concorrente con la riserva che vengano prodotte le integrazioni di cui sopra.

Alle ore 13:30 Nuova Sair abbandona la seduta.

Concluso l'esame della documentazione amministrativa, il RUP procede a trasmettere le richieste di soccorso istruttorio tramite piattaforma medesima.

La documentazione integrativa dovrà essere prodotta dai concorrenti ammessi con riserva, esclusivamente tramite piattaforma telematica, **entro e non oltre le ore 16:00 del 14/06/2023**.

Il RUP sospende le operazioni di gara alle ore 16:30 e si aggiorna alle ore 10:00 del 15/06/2023 per il prosieguo delle operazioni di gara.

Il Rup

dott.ssa Sara Chiauzzi

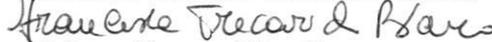


I Testimoni

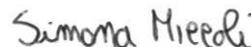
dott.ssa Giovanna Volpe



dott.ssa Francesca Treccarichi Bianco



dott.ssa Simona Miccoli



COOPERATIVA OSA

