



COMUNE DI NAPOLI

AREA CULTURA  
SERVIZIO CULTURA  
*ARCU 1106*

AREA SVILUPPO SOCIO ECONOMICO E TURISMO  
SERVIZIO SPORTELLINO UNICO ATTIVITÀ PRODUTTIVE  
*ARST1102*

## AVVISO PUBBLICO

### **MANIFESTAZIONE D'INTERESSE PER LA COSTITUZIONE DI UN CALENDARIO CONDIVISO DI INIZIATIVE CULTURALI AUTOSOSTENUTE E AUTO-ORGANIZZATE DA SVOLGERSI PRESSO PIAZZA MERCATO E/O LA CHIESA DI SANTA CROCE E PURGATORIO AL MERCATO**

Come stabilito dal Documento Unico di Programmazione 2025-2027, l'Amministrazione comunale individua nella cultura una risorsa fondamentale per lo sviluppo e la crescita sostenibile del territorio, favorendo il coinvolgimento delle diverse realtà che vivono e operano in città nella progettazione e realizzazione di iniziative volte ad offrire alla cittadinanza ed ai visitatori occasioni di crescita culturale e di intrattenimento di qualità.

Un aspetto importante, a tal fine, è sicuramente la valorizzazione dei siti atti a contenere arte, cultura e spettacolo, sempre nell'ottica del policentrismo.

Il Comune di Napoli intende, in particolare, valorizzare la Chiesa di Santa Croce e Purgatorio al Mercato, da poco recuperata, nell'ottica di farne un centro di attività culturali e artistiche e volano di sviluppo per l'intera piazza, promuovendo iniziative che spazino dalla musica al teatro, dalla letteratura all'arte, non solo attraverso la pianificazione di attività istituzionali ma anche attraverso il coinvolgimento delle comunità del territorio.

Su impulso dell'Assessore al Turismo e alle Attività produttive, inoltre, si intende consolidare l'intenzione di contribuire alla promozione e valorizzazione di piazza Mercato in particolare "attraverso l'agevolazione dello svolgimento di eventi, manifestazioni culturali e sociali", come stabilito dalla D.G.C. n. 493 del 11/11/2024.

Si invitano, pertanto, tutti i soggetti interessati (imprese, associazioni, enti, consorzi, cooperative, istituti di cultura, fondazioni, persone fisiche ecc.), in forma singola o associata, a presentare le proprie proposte progettuali finalizzate a valorizzare questi luoghi di grande valore storico e culturale.

Le proposte saranno valutate in base alla loro originalità, alla qualità artistica ed alla capacità di coinvolgere il pubblico locale e non abituale, con particolare attenzione a quelle che sapranno valorizzare l'identità e la storia di Piazza Mercato e della chiesa di Santa Croce e Purgatorio al Mercato.

### **1. Finalità e oggetto dell'Avviso**

Con il presente Avviso, il Comune di Napoli intende acquisire proposte di iniziative culturali da svolgersi presso piazza Mercato e/o la Chiesa di Santa Croce e Purgatorio al Mercato nel periodo dal 16 maggio al 30 novembre 2025.

Si precisa che la presente manifestazione di interesse è finalizzata esclusivamente alla redazione del succitato programma. L'Avviso non costituisce, pertanto, indizione di gara e non è prevista, da parte dell'Amministrazione comunale, erogazione di contributi economici a sostegno delle iniziative proposte, che saranno realizzate dagli organizzatori a propria cura e spese.

Il Comune di Napoli si riserva in ogni caso il diritto di sospendere, modificare o interrompere definitivamente la presente richiesta di manifestazione di interesse, senza che ciò possa fondare alcuna pretesa, da parte degli operatori interessati, a qualsiasi forma di risarcimento, indennizzo o rimborso delle spese eventualmente sostenute.

L'Amministrazione si riserva, inoltre, il diritto di sospendere o interrompere qualsiasi evento realizzato in esito alla presente manifestazione di interesse per motivi legati ad eventuali lavori di ristrutturazione della Chiesa o a cause di forza maggiore.

### **2. Soggetti ammessi a manifestare interesse**

Possono presentare proposte progettuali per eventi da svolgersi presso piazza Mercato e/o la Chiesa di Santa Croce e Purgatorio al Mercato tutti i soggetti (imprese, associazioni, enti, consorzi, cooperative, istituti di cultura, fondazioni, persone fisiche ecc.), in forma singola o associata, che siano in regola con la normativa vigente e operanti nel settore culturale.

In particolare, i soggetti interessati devono possedere i seguenti requisiti di ordine generale:

- Cittadinanza comunitaria o di uno Stato non comunitario con possesso di permesso di soggiorno valido;
- Requisiti di ordine generale previsti dall'art. 94 del D.lgs. n. 36/2023. Tali requisiti saranno autocertificati ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 all'interno della domanda di partecipazione;
- Insussistenza delle cause interdittive di cui all'art. 53, comma 16-ter del D.lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.;
- Regolarità nel pagamento dei tributi comunali e di eventuali sanzioni amministrative;
- Accettazione senza riserve il patto di integrità del Comune di Napoli (**Allegato 5**).

Non saranno prese in considerazione, e quindi saranno ritenute irricevibili, proposte di soggetti che presentino le seguenti caratteristiche:

- perseguimento di fini contrastanti o non coerenti con gli interessi pubblici e con i valori espressi dell'Amministrazione comunale;
- situazioni di conflitto d'interesse in ragione dei contenuti dell'attività oggetto della collaborazione;
- presenza di contenziosi in corso con l'Amministrazione comunale.

Saranno in ogni caso escluse le proposte aventi contenuto di propaganda di natura politica, sindacale e/o religiosa e di dubbia moralità, nonché espressioni formali o sostanziali di fanatismo, razzismo, odio o comunque lesivi o offensivi della dignità umana.

### **3. Articolazione delle proposte**

Le proposte progettuali dovranno avere ad oggetto attività volte alla valorizzazione di piazza

Mercato e/o della Chiesa di Santa Croce e Purgatorio al Mercato, da svolgersi nel periodo tra il 16 maggio ed il 30 novembre 2025.

**Le iniziative in chiesa potranno avere luogo nei giorni tra il martedì e la domenica, negli orari di seguito indicati per tipologia:**

- **dalle 18,30 alle 22,30:** concerti, performance teatrali, reading, proiezioni cinematografiche.

- **dalle 10,00 alle 18,00:** mostre, video installazioni, laboratori, seminari, masterclass, presentazioni di libri e affini.

**Le proposte di eventi da svolgersi in piazza saranno vagliate al fine di procedere all'eventuale riconoscimento con deliberazione della Giunta Comunale di un'eventuale riduzione, così come previsto dal vigente Regolamento per la disciplina del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria, Regolamento individuato dalla già citata D.G.C. n. 493 del 11/11/2024.**

Tutte le iniziative dovranno essere coerenti con le finalità proprie della manifestazione. Gli eventi che avranno luogo in chiesa dovranno, inoltre, rispettare la destinazione d'uso del sito, sottoposto alla tutela da parte della Soprintendenza Archeologia, Belle Arti e Paesaggio per il Comune di Napoli e dell'Arcidiocesi di Napoli, e rispettare le prescrizioni contenute nel documento che illustra le modalità per l'utilizzo e la concessione in uso del sito (**Allegato 6**).

L'Amministrazione valuterà la possibilità dello svolgimento in contemporanea di mostre ed altre tipologie di eventi.

Le iniziative culturali proposte dovranno essere articolate in un **numero massimo di:**

- **5 giornate (incluso allestimento e disallestimento), consecutive o non consecutive**, se appartenenti alle seguenti categorie: concerti, performance teatrali, reading, presentazioni di libri.

- **10 giornate (incluso eventuale allestimento e disallestimento), consecutive**, se appartenenti alle seguenti categorie: proiezioni cinematografiche, laboratori, seminari, masterclass e affini;

- **15 giornate (incluso allestimento e disallestimento), consecutive**, se appartenenti alle seguenti categorie: mostre, videoinstallazioni, installazioni.

- **20 giornate (incluso allestimento e disallestimento), non consecutive**, se appartenenti alle seguenti categorie: laboratori, seminari, masterclass e affini.

Tutti i progetti dovranno essere auto sostenuti e auto organizzati, senza prevedere alcun onere per il Comune di Napoli, né diretto né indiretto. Saranno, pertanto, a carico dell'organizzatore tutti i servizi necessari alla realizzazione delle attività, ivi inclusi i servizi di prenotazione e informazione al pubblico.

Si rappresenta che la piazza e la chiesa non hanno alcuna dotazione tecnica. Eventuali allestimenti e prove, laddove necessari, potranno tenersi a cura e spese dei soggetti proponenti nel giorno previsto per l'iniziativa, secondo modalità e orari da concordarsi preventivamente con il Servizio.

Sarà, inoltre, a carico del soggetto proponente ogni onere e autorizzazione comunque denominata come, a titolo esemplificativo e non esaustivo, quelli relativi a:

1. svolgimento dell'attività proposta a norma di legge (per es. occupazione suolo, licenze ex art. 68 e ex art 80 TULPS, ove applicabili);
2. diritti di terzi (per es. SIAE, ove applicabile);
3. Ottenimento della concessione di suolo pubblico.

Si precisa che, per la partecipazione del pubblico alle iniziative culturali proposte in Chiesa, potrà essere previsto il pagamento di un biglietto, purché nei limiti di 10 euro.

#### **4. Modalità di presentazione della manifestazione d'interesse**

I soggetti di cui all'art. 2 possono manifestare il proprio interesse a mezzo pec, all'indirizzo [cultura@pec.comune.napoli.it](mailto:cultura@pec.comune.napoli.it), entro le **ore 10,00 del giorno 24/04/2025**, trasmettendo i seguenti documenti debitamente compilati e sottoscritti dal legale rappresentante del soggetto proponente:

- **ALLEGATO 1 - Domanda di partecipazione** alla manifestazione di interesse, redatta sotto forma di dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000;
- **ALLEGATO 2 - Scheda descrittiva della proposta progettuale**, utilizzabile ai fini della comunicazione delle iniziative, da trasmettere in formato Word o Open Office;
- **ALLEGATO 3 - Informativa sulla privacy**;
- **ALLEGATO 4 – Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà** (Nuovo Programma 100);
- **ALLEGATO 5 – Dichiarazione di adesione al Patto di Integrità del Comune di Napoli**;
- Copia leggibile fronte/retro della carta di identità o altro documento di riconoscimento in corso di validità del legale rappresentante del soggetto proponente, ovvero per i cittadini di un Paese non facente parte dell'Unione Europea, copia del permesso di soggiorno in corso di validità;
- Copia dell'atto costitutivo e dello statuto del soggetto proponente comprensiva di elenco soci risultante da visura camerale per i soggetti iscritti al registro delle imprese ovvero da dichiarazione resa dal legale rappresentante ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 alla data di presentazione della domanda.

La mail di invio dovrà riportare in oggetto la dicitura **“Manifestazione di interesse – Piazza Mercato e Chiesa di Santa Croce e Purgatorio al Mercato”**.

Le manifestazioni d'interesse trasmesse con altre modalità o pervenute oltre la scadenza sopra riportata saranno considerate irricevibili. Rimane esclusa ogni responsabilità dell'Amministrazione nei casi in cui, per disguidi del gestore di posta elettronica o di altra natura, la domanda non pervenga entro i termini previsti all'indirizzo email di destinazione.

Le domande di partecipazione pervenute verranno esaminate dall'Amministrazione comunale che si riserva il diritto di escludere dalla programmazione, a proprio insindacabile giudizio, iniziative non adeguatamente coerenti con le finalità proprie della manifestazione.

**L'Amministrazione provvederà a calendarizzare fino a un massimo di 100 giornate nel periodo indicato, riservandosi la facoltà di richiedere variazioni di date per garantire un calendario variegato, coerente e funzionale. Inoltre, potrà modificare le date proposte qualora risultassero incompatibili con la programmazione complessiva o in caso di eventi istituzionali previsti nella Chiesa o in piazza.**

**Qualora entro il 24 aprile non pervenga un numero sufficiente di proposte per coprire le 100 giornate disponibili, l'Amministrazione si riserva la possibilità di riaprire i termini dell'Avviso.**

**Le date proposte si intendono indicative e saranno soggette a revisione in base alla disponibilità effettiva dei luoghi. Inoltre, la consecutività delle giornate richieste non potrà essere sempre garantita e verrà valutata caso per caso. L'ordine di graduatoria influirà sulla scelta delle date: in caso di periodi coincidenti, avrà priorità il soggetto che avrà ottenuto il punteggio più alto. In caso di parità di punteggio varrà l'ordine cronologico di ricezione della PEC. Laddove, per esigenze organizzative, sia necessario smontare, rimuovere o custodire attrezzature, tale attività sarà a carico degli organizzatori, che dovranno concordare le modalità con il Servizio competente.**

## **5. Valutazione delle proposte**

Le proposte progettuali e la modulistica allegata a corredo saranno esaminate dall'Amministrazione Comunale al fine di accertare il possesso dei requisiti di ammissibilità.

All'esito di tale procedura, accertato il possesso dei requisiti di cui sopra e verificata la completezza e regolarità della documentazione trasmessa, tutte le domande ritenute ammissibili saranno valutate da una Commissione che determinerà le graduatorie finali ed elaborerà il calendario degli eventi.

La Commissione determinerà le graduatorie finali procedendo alla valutazione secondo i criteri di seguito indicati:

<b>Criterio di Valutazione</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Punteggio Massimo</b>
Esperienza del soggetto proponente in attività similari	Il soggetto proponente ha esperienza pluriennale nella realizzazione di progetti culturali nell'ambito prescelto (concerti, laboratori, mostre, reading, etc.), e comprava esperienza anche di collaborazione con il Comune di Napoli e/o con altri enti pubblici	Punti 20
Qualità della proposta artistica	La proposta è ben strutturata, dettagliata e presenta un'alta qualità complessiva. Riesce inoltre a valorizzare le caratteristiche del sito e della piazza, nonché la sua storia ed il territorio circostante.	Punti 35
Pertinenza con le Finalità dell'Avviso	Il progetto risponde agli obiettivi e alle finalità dell'Avviso	Punti 10
Accessibilità	Il progetto prevede attività in grado di garantire l'accessibilità ai portatori di handicap o progetti specifici pensati per un pubblico diversamente abile	Punti 5
Capacità di coinvolgimento di un pubblico non abituale e di turisti	Il progetto ha il potenziale di coinvolgere e interessare un vasto pubblico, che non frequenta abitualmente la piazza. Saranno valutati gli strumenti concreti messi in atto per conseguire tale finalità.	Punti 20
Gratuità	Il progetto non prevede sbigliettamento	Punti 10

Per ciascuno dei criteri di valutazione, per i quali è prevista l'attribuzione di un punteggio, la Commissione assegnerà, a seguito di un confronto collegiale, un coefficiente discrezionale variabile da zero ad uno, corrispondente ai seguenti giudizi:

<b>Giudizio</b>	<b>Coefficiente</b>	<b>Motivazione</b>
-----------------	---------------------	--------------------

Totalmente inadeguato	0	Trattazione del tutto assente o che non consente alcuna valutazione del criterio.
Carente	0,2	Trattazione carente e/o descrizioni che denotano scarsa rispondenza della proposta in relazione al criterio oggetto di valutazione.
Parzialmente adeguato	0,4	Trattazione sintetica e/o che presenta alcune lacune, e/o non del tutto rispondente o adeguata alle esigenze del Comune, contraddistinta da una sufficiente efficienza e/o efficacia della proposta in relazione al criterio oggetto di valutazione rispetto ad alternative possibili.
Adeguato	0,6	Trattazione completa ma appena esauriente o, pur esauriente, non del tutto completa, rispetto alle esigenze del Comune, contraddistinta da una discreta efficienza e/o efficacia della proposta in relazione al criterio oggetto di valutazione rispetto ad alternative possibili.
Buono	0,8	Trattazione completa dei temi richiesti, con buona rispondenza degli elementi costitutivi della proposta alle esigenze del Comune e buona efficienza e/o efficacia della proposta in relazione al criterio oggetto di valutazione rispetto ad alternative possibili.
Ottimo	1	In relazione al criterio preso in esame, la proposta viene giudicata eccellente. Risulta del tutto aderente alle aspettative del Comune. La sua presentazione è più che esauritiva ed ogni punto di

		interesse viene illustrato con puntualità e dovizia di particolari utili ed efficaci in rapporto alla natura del parametro considerato.
--	--	---

Saranno ammesse alla calendarizzazione le proposte che raggiungeranno il punteggio minimo di **60/100**.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di inserire, nel programma complessivo degli eventi, eventuali iniziative di carattere istituzionale e di proporre variazioni circa le date proposte dagli organizzatori, al fine di armonizzare e rendere più organico il calendario degli eventi.

Le graduatorie finali e il calendario delle iniziative saranno pubblicati, ai sensi e per gli effetti degli artt. 26 e 27 del D.lgs. n. 33/2013, sul portale istituzionale del Comune di Napoli ([www.comune.napoli.it](http://www.comune.napoli.it)), nella sezione "Bandi di gara e avvisi pubblici".

#### **6. Obblighi del destinatario dell'Avviso Pubblico**

Il partecipante si impegna a:

- Comunicare tempestivamente eventuali cambi di residenza e recapiti;
- Comunicare con solerzia ogni cambiamento dei requisiti minimi richiesti.

#### **7. Variazione dei progetti**

Saranno oggetto di preventiva autorizzazione da parte del Comune di Napoli le seguenti richieste:

- variazioni del cronoprogramma di progetto;
- parziali modifiche del progetto previsto, purché adeguatamente motivate e tali da non incidere sulla natura, gli obiettivi e la qualità del progetto.

Le richieste di variazione, debitamente motivate, andranno trasmesse, con un preavviso congruo a consentirne la preventiva autorizzazione, all'indirizzo **[cultura@pec.comune.napoli.it](mailto:cultura@pec.comune.napoli.it)**.

Non sono ammesse variazioni diverse da quelle su elencate o che incidano sul punteggio attribuito.

#### **8. Promozione delle iniziative**

Con la partecipazione al presente Avviso, il soggetto organizzatore, nello svolgimento dell'attività di comunicazione e promozione delle iniziative realizzate, si impegna a:

- inserire in tutti i materiali grafici e testuali il logo "Comune di Napoli", completo di lettering e nel rispetto delle caratteristiche grafiche e cromatiche istituzionali e delle linee guida disponibili al seguente link: <https://t.ly/ipQKF>
- inserire in tutti i materiali grafici e testuali il logo Cultura Napoli, completo di lettering e nel rispetto delle caratteristiche grafiche e cromatiche istituzionali, nonché ogni ulteriore logo o dicitura richiesta dall'Amministrazione comunale;
- utilizzare, qualora l'Amministrazione ne faccia richiesta, ogni layout grafico a tal fine fornito;
- dare evidenza, all'interno dei testi redatti per la comunicazione, che l'iniziativa è realizzata con il supporto del Comune di Napoli;
- utilizzare, nella comunicazione sui canali social, gli hashtag #culturanaipoli e #comunedinapoli e taggare gli account ufficiali dedicati alla programmazione delle attività culturali del Comune di Napoli e quelli istituzionali dell'Amministrazione:

Facebook: <https://www.facebook.com/culturanaipolicomunedinaipoli/>

<https://www.facebook.com/Comunedinaipoli/>

Instagram: <https://www.instagram.com/culturanaipoli/>

<https://www.instagram.com/comunedinaipoli/>

Il soggetto organizzatore si impegna altresì a condividere tempi e modalità della comunicazione e promozione delle iniziative con i referenti del Servizio Cultura, e a trasmettere preventivamente per approvazione all'indirizzo [comunicazione.cultura@comune.napoli.it](mailto:comunicazione.cultura@comune.napoli.it) ogni materiale a tal fine elaborato.

L'Amministrazione comunale veicolerà le informazioni relative programma di iniziative culturali che sarà realizzato presso piazza Mercato e la chiesa di Santa Croce e Purgatorio al Mercato anche attraverso i propri canali di comunicazione. A tal fine saranno utilizzati i dati e le informazioni trasmesse dai soggetti organizzatori all'interno dell'**ALLEGATO 2 – Scheda descrittiva della proposta progettuale**, di cui all'art. 4 del presente Avviso. Con la trasmissione del citato Allegato 2, debitamente compilato e sottoscritto, si intende concessa all'Amministrazione comunale l'autorizzazione a utilizzare le informazioni ivi contenute per la predisposizione di materiali di comunicazione da trasmettere alla stampa e da veicolare attraverso il sito web e i Social Network del Comune di Napoli.

### **9. Convenzione**

La presentazione della domanda di partecipazione implica la piena accettazione delle disposizioni contenute nel presente Avviso. I soggetti organizzatori, le cui proposte progettuali siano state inserite nel programma definitivo degli eventi ai sensi di quanto previsto dai precedenti articoli, dovranno sottoscrivere con l'Amministrazione Comunale apposita Convenzione. La sottoscrizione dovrà avvenire da remoto, esclusivamente con firma digitale apposta in modalità PAdES su file in formato \*.pdf, prima dello svolgimento delle attività. A tal fine il Comune di Napoli comunicherà tempestivamente la documentazione da presentare, le modalità e i termini perentori per la sottoscrizione della Convenzione. Il beneficiario sarà tenuto a realizzare l'iniziativa secondo quanto indicato nella proposta progettuale e a rispettare tutti gli obblighi contenuti nel presente Avviso, nell'atto di Convenzione nonché nella normativa vigente.

Le convenzioni saranno sottoscritte in ogni caso dopo la pubblicazione, sul sito web dell'Amministrazione, del calendario definitivo degli eventi.

### **10. Responsabile del procedimento e comunicazioni**

Il Responsabile del Procedimento è il dott. Massimo Pacifico, Dirigente del Servizio Cultura del Comune di Napoli. Per informazioni è possibile contattare, **entro e non oltre il giorno 17/04/2025**, il Servizio Cultura del Comune di Napoli esclusivamente a mezzo e-mail all'indirizzo [cultura@comune.napoli.it](mailto:cultura@comune.napoli.it), riportando in oggetto la seguente dicitura: "Manifestazione di interesse – Piazza Mercato e Chiesa di Santa Croce e Purgatorio al Mercato – Richiesta informazioni".

### **11. Trattamento dei dati personali**

Ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 e del decreto legislativo 196/2003 recante il "Codice in materia di protezione dei dati personali", i dati personali raccolti in esito al presente Avviso saranno trattati e conservati esclusivamente nell'ambito del relativo procedimento. Per ogni ulteriore informazione in merito si rimanda all'Informativa Privacy (ALLEGATO 3).

### **12. Pubblicazione**

Il presente Avviso, unitamente agli Allegati che ne costituiscono parte integrante e sostanziale, è pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Napoli.