

**Al Direttore della Municipalità 4**

**Oggetto: dichiarazione di responsabilità per l'utilizzo della sala lettura “Biblioteca Collina” della Municipalità 4.**

Il/La sottoscritto/a .....nato/a a .....  
il..... residente a ..... in Via .....  
.....tel./cell. ....  
in qualità di .....  
dell'Associazione/Società/Ente/altro.....  
con sede in ..... Via.....  
.....tel/cell.....mail.....  
.....Cod.Fisc./P.IVA. ....  
  
in riferimento all' evento.....  
  
previsto per il giorno ..... dalle ore .....alle ore .....

Assume

con la presente, la responsabilità diretta delle attività da svolgersi nella sala lettura della “Biblioteca Collina” in occasione dell'evento in argomento. A tal fine

Dichiara

Che codesta Amministrazione sarà sollevata ed indenne da ogni responsabilità per quanto concerne:

- eventuali danni che dovessero essere causati a persone e/o cose;
- eventuali sottrazioni indebite e/o danneggiamento dei materiali e delle attrezzature presenti nella Sala;
- osservanza delle disposizioni in materia di sicurezza previste dalla normativa vigente.

Dichiara, altresì, di aver preso visione del Regolamento per l'utilizzo della sala lettura della “Biblioteca Collina” della Municipalità 4 e di impegnarsi a rispettarne integralmente tutti gli articoli

Data

Firma