



Direzione Generale

ORDINE DI SERVIZIO DEL DIRETTORE GENERALE

n. 003 del 26/09/2023

**Oggetto: Istituzione di una Unità Organizzativa Autonoma denominata “Coordinamento e monitoraggio delle attività di recupero delle morosità pregresse” nell’ambito dell’Area Patrimonio**



## Il Direttore Generale

### Premesso che

con deliberazione di Giunta Comunale n. 185 del 31 maggio 2023 è stato dato avvio al processo di riorganizzazione della macrostruttura dell'Ente, in conformità con quanto previsto dal Documento Unico di Programmazione 2023/2025, approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 27 del 15 maggio 2023;

ai sensi della sopra richiamata deliberazione di G.C. n. 185/2023, è stato approvato il nuovo Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi e il nuovo Organigramma dell'Ente;

al punto 3) del deliberato si dà *mandato al Direttore Generale di procedere alla definizione dell'articolazione di dettaglio della macrostruttura dell'Ente, attraverso l'individuazione dei Servizi interni alle Aree, favorendo l'efficace transizione delle funzioni dalle precedenti alle nuove strutture organizzative*;

con disposizione del Direttore Generale n. 17 del 19/06/2023 si è proceduto alla *“Definizione dell'articolazione della macrostruttura dell'Ente, in attuazione della deliberazione di Giunta Comunale n. 185 del 31 maggio 2023, con cui è stato approvato il nuovo Regolamento degli Uffici e dei Servizi e il nuovo organigramma del Comune di Napoli”*;

con Disposizione del Direttore Generale n. 18 del 21/06/2023 è stato definito il nuovo sistema di codifica delle strutture organizzative di livello dirigenziale, attribuendo alle stesse i relativi codici identificativi;

Con Disposizione del Direttore Generale n. 65 del 07/09/2023 recante *“Attribuzione di funzioni all'Area Patrimonio, in attuazione della deliberazione di Giunta Comunale n. 185 del 31 maggio 2023, con cui è stato approvato il nuovo Regolamento degli Uffici e dei Servizi e il nuovo organigramma del Comune di Napoli”* è stato approvato il funzionigramma dell'Area Patrimonio;

### Considerato che

alla luce delle disposizioni sopra richiamate, l'Area Patrimonio risulta articolata come di seguito indicato:

#### AREA PATRIMONIO – ARPA 1080

1. Servizio Valorizzazione e Alienazione – ARPA1081
2. Servizio Tutela e Regolarizzazione del Patrimonio – ARPA1082
3. Servizio Gestione Immobili destinati a finalità Sociali e Interventi di Sicurezza Abitativa – ARPA1083
4. Servizio Tecnico Edilizia Residenziale Pubblica Esistente – ARPA1084
5. Servizio Coordinamento e Gestione Tecnica del Patrimonio - ARPA1085
6. Servizio Tecnico Edilizia Sportiva – ARPA1086
7. Servizio Politiche per la Casa – ARPA1117

### Tenuto conto che

il disciplinare di dettaglio relativo all'Area Patrimonio, stipulato tra il Comune di Napoli e la società Napoli Servizi spa, al paragrafo C. *“Gestione contabile del Patrimonio”*, n. 4 *“Gestione morosità”*, lett. a *“Morosità da canoni / indennità di occupazione”*, prevede che la Società Napoli Servizi dovrà procedere a:

- *“Elaborazione annuale dei saldi contabili e conseguenziale invio di diffide al pagamento ai soggetti morosi al fine di interrompere la prescrizione. A seguito di diffida, in caso di mancato pagamento da parte dell'utente moroso, predisposizione ed invio di ingiunzioni di pagamento.*



- *Comunicazioni trimestrale ai Servizi competenti per materia degli utenti con morosità superiori alle tre mensilità al fine di consentire l'emanazione degli eventuali provvedimenti di decadenza.”;*

nel corso dell'anno 2022 è emerso un ampio fenomeno di morosità, incontrastata da parte della Napoli Servizi spa, che ha reso necessaria l'attivazione di misure straordinarie da parte dell'Ente, anche in sostituzione della stessa Società;

con disposizione del Direttore Generale n. 60 del 02/09/2022 è stato istituito un Gruppo di lavoro per le attività connesse all'emissione degli avvisi di accertamento esecutivo per il recupero delle morosità relative ai beni del patrimonio disponibile dell'ente in godimento a terzi;

### **Valutato che**

a valle del lavoro condotto dal sopra richiamato Gruppo di lavoro, occorre garantire il presidio dell'attività di coordinamento e monitoraggio del recupero delle morosità pregresse, anche attraverso l'emissione di avvisi di accertamento esecutivo;

al fine di garantire una sistematica individuazione dei cespiti per i quali intraprendere le azioni di recupero e il conseguenziale svolgimento della relativa attività istruttoria occorre, altresì, sistematizzare l'interlocuzione con l'Avvocatura, volta a far emergere gli elementi a sostegno della domanda giudiziaria;

infine, relativamente ai titoli esecutivi preordinati al recupero del cespite già attivati dal Comune, ovvero dalla Società che gestisce il patrimonio dell'Ente, occorre procedere alla individuazione dei beni per i quali attivare le relative procedure di esecuzione forzata e presidiare la conseguente interlocuzione con la Società Napoli Servizi, cui è demandata l'esecuzione delle relative attività;

### **Preso atto che**

alla luce di quanto sopra delineato, si ritiene opportuna l'adozione di una misura organizzativa volta a sistematizzare le funzioni richiamate, mediante l'istituzione di una Unità Organizzativa Autonoma nell'ambito dell'Area Patrimonio, denominata “Coordinamento e monitoraggio delle attività di recupero delle morosità pregresse”, e finalizzata all'espletamento delle attività sopra richiamate;

L'Area Patrimonio risulta, pertanto, articolata come di seguito indicato:

1. Servizio Valorizzazione e Alienazione – ARPA1081
2. Servizio Tutela e Regolarizzazione del Patrimonio – ARPA1082
3. Servizio Gestione Immobili destinati a finalità Sociali e Interventi di Sicurezza Abitativa – ARPA1083
4. Servizio Tecnico Edilizia Residenziale Pubblica Esistente – ARPA1084
5. Servizio Coordinamento e Gestione Tecnica del Patrimonio - ARPA1085
6. Servizio Tecnico Edilizia Sportiva – ARPA1086
7. Servizio Politiche per la Casa – ARPA1117
8. UOA Coordinamento e Monitoraggio delle attività di recupero delle morosità pregresse – ARPA3002

occorre attribuire alla citata Unità Organizzativa Autonoma il codice ARPA3002, in conformità con quanto stabilito nella Disposizione del Direttore Generale n. 18 del 21/06/2023 recante “Adozione di una nuova codifica delle strutture organizzative del Comune di Napoli in attuazione della deliberazione di Giunta Comunale n. 185 del 31 maggio 2023 e della disposizione del Direttore Generale n. 17 del 19 giugno 2023”;

### **Ritenuto**



di poter procedere all'istituzione della sopra citata Unità Organizzativa Autonoma;

**Attestata** la regolarità e correttezza dell'attività amministrativa e contabile, ai sensi dell'art. 147 bis, co. 1, del D. Lgs. 267/2000 e degli art. 13 co. 1, lett. b) e 17, co. 2 lett. a) del "Regolamento sul Sistema dei controlli interni" approvato con Deliberazione di C.C. n. 4 del 28/02/2013;

**Attestato** che ai sensi dell'art. 6 bis della Legge 241/90, introdotto dall'art. 1, co. 41, della Legge 190/2012, degli artt. 6 e 7 del D.P.R. 62/2013 e degli artt. 7 e 9 del Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Napoli adottato dall'Ente con Deliberazione di G.C. n. 254 del 24/04/2014, non è stata rilevata la presenza di situazioni di conflitto di interesse tali da impedire l'adozione del presente provvedimento;

**Attestato** che il presente documento non contiene dati personali;

**Visti** gli obblighi di pubblicazione e rispettivi riferimenti normativi contenuti nel P.I.A.O., approvato per il triennio 2022-24, alla Sezione 2 – Valore pubblico, Performance e Anticorruzione - Sezione 2.3: Rischi corruttivi e Trasparenza;

**Attestato** che il presente provvedimento rientra nelle previsioni normative di cui all'art. 13, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013 riportate nella Sezione 2 – Valore pubblico, Performance e Anticorruzione - Sezione 2.3: Rischi corruttivi e Trasparenza contenuti nel P.I.A.O. approvato per il triennio 2022-2024 e, pertanto, sarà soggetto alle modalità e agli obblighi di pubblicazione ivi contenuti;

**Letto** l'articolo 22 del Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

### **emana il seguente ORDINE DI SERVIZIO**

- 1) Istituire una Unità Organizzativa Autonoma nell'ambito dell'Area Patrimonio, denominata "Coordinamento e monitoraggio delle attività di recupero delle morosità pregresse";
- 2) Stabilire che la citata Unità Organizzativa Autonoma svolgerà le seguenti attività:
  - a. presidio dell'attività di coordinamento e monitoraggio delle funzioni svolte dai Servizi dell'Area Patrimonio per l'istruttoria preliminare e successiva alla predisposizione degli avvisi di accertamento esecutivo per il recupero delle morosità relative ai beni del patrimonio dell'ente in godimento a terzi;
  - b. interlocuzione con l'Avvocatura volta a far emergere gli elementi a sostegno della domanda giudiziaria inerente ai cespiti per i quali intraprendere le azioni di recupero dei beni e il conseguenziale svolgimento della relativa attività istruttoria;
  - c. individuazione dei beni per i quali attivare le relative procedure di esecuzione forzata e presidiare la conseguente interlocuzione con la Società Napoli Servizi, cui è demandata l'esecuzione delle relative attività;
- 3) Il dirigente responsabile della U.O.A. sarà nominato con successivo decreto sindacale.

Il presente provvedimento viene trasmesso:

- ✓ al Sindaco;
- ✓ al Capo di Gabinetto;
- ✓ al Segretario Generale;
- ✓ al Responsabile dell'Area Sistemi Informativi e Agenda Digitale;



- ✓ Al Responsabile dell'Area Risorse Umane;
- ✓ Al Responsabile dell'Area Patrimonio.

*Sottoscritta digitalmente da*  
IL DIRETTORE GENERALE  
Pasquale Granata

*Le firme, in formato digitale, sono state apposte sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD).  
La presente disposizione è conservata in originale negli archivi informatici del Comune di Napoli, ai sensi dell'art.22 del D.Lgs. 82/2005.*