

**COMUNE DI NAPOLI**  
*Area CUAG*  
*Servizio Gare - Forniture e Servizi*

**VERBALE DI GARA n. 1**  
***Seduta pubblica del 24/11/2021***

**OGGETTO:** Procedura aperta per l'affidamento del servizio, in cinque lotti, denominato "Azioni innovative finalizzate al coinvolgimento e la partecipazione degli adolescenti" - Importo a base d'asta del singolo lotto € 80.000,00 oltre IVA – Valore complessivo dell'appalto € 400.000,00 oltre IVA - Determina a contrarre n. 17 del 15/10/2021 (I.G. 1799/2021) -

<b>LOTTO</b>	<b>Municipalità</b>	<b>CIG</b>
Lotto n.1	Municipalità 1	8942089D45
Lotto n.2	Municipalità 3	8942106B4D
Lotto n.3	Municipalità 5	8942116390
Lotto n.4	Municipalità 8	8942124A28
Lotto n.5	Municipalità 9	8942136411

\*\*\*

L'appalto è interamente gestito con modalità telematica, ai sensi dell'art. 58 del D.Lgs. 50/2016. Pertanto, le offerte sono state formulate dagli operatori economici e ricevute dalla stazione appaltante esclusivamente per mezzo della Piattaforma digitale "*Appalti & Contratti*", accessibile all'indirizzo: <https://acquistitelematici.comune.napoli.it>.

L'anno duemilaventuno il giorno 24 del mese di novembre, alle ore 10,00, in Napoli, è presente presso il Servizio Gare Forniture e Servizi, ai sensi del "*Disciplinare per la nomina e la composizione delle commissioni aggiudicatrici e dei seggi di gara*" - approvato con Deliberazione di G.C. n. 745 del 01/12/2016 - e delle Linee Guida ANAC n. 3 "*Nomina, ruolo e compiti del RUP*" e s.m.i.:

1) dott.ssa Serena Di Nocera, in qualità di RUP competente all'esame della documentazione amministrativa delle ditte concorrenti.

Lo stesso viene coadiuvato nelle operazioni di gara da:

2) Daniela De Simone, Istruttore Direttivo Amministrativo del Servizio Gare - Forniture e Servizi, in qualità di testimone con funzioni verbalizzanti.

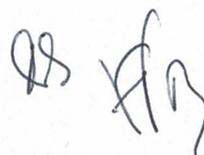
3) Francesca Trecarichi Bianco, Istruttore Direttivo Amministrativo del Servizio Gare - Forniture e Servizi, in qualità di testimone.

Gli operatori economici possono assistere esclusivamente da remoto, come previsto dal disciplinare di gara.

**PREMESSO**

che con Determinazione Dirigenziale n. 17 del 15/10/2021 (I.G. 1799/2021) è stata indetta la procedura aperta in oggetto, approvando tutti gli atti di gara;

che si è stabilito di aggiudicare l'appalto relativo all'affidamento di che trattasi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, di cui all'art. 95 del D.Lgs. 50/2016, nonché secondo le prescrizioni indicate nel disciplinare di gara; l'aggiudicazione avverrà anche in presenza di una sola offerta



valida;

che a norma di legge, il bando di gara è stato pubblicato sulla GURI n. 126 del 29/10/2021; sul BURC n. 107 del 08/11/2021; unitamente a tutti gli atti di gara, sul sito web del Comune, [www.comune.napoli.it](http://www.comune.napoli.it), e sulla piattaforma digitale “*Appalti & Contratti*”, <https://acquistitelematici.comune.napoli.it>, a partire dal 05/11/2021; sul sito del Ministero delle Infrastrutture a cura del RUP;

che nel bando e nel disciplinare di gara venivano specificati gli atti che le ditte concorrenti dovevano inserire sulla piattaforma telematica per partecipare alla gara, fissando il termine perentorio delle ore 12:00 del giorno 22/11/2021 come “*data scadenza*” e le ore 10:00 del 23/11/2021 come “*data apertura buste*”;

che, con messaggio generato dalla piattaforma digitale, è stato comunicato che la prima seduta di gara si sarebbe svolta, per esigenze di servizio, in data odierna e da remoto, attesa l'emergenza epidemiologica in atto.

che nel disciplinare di gara era specificato, altresì, che i concorrenti potessero presentare offerta per uno o più lotti, ma risultare aggiudicatari, indipendentemente dalla forma di partecipazione, di un solo lotto, salvo in caso di lotti deserti;

che, a tal fine, i concorrenti che hanno presentato istanza per più lotti, dovranno aver indicato, in sede di offerta economica, una graduatoria di preferenza dei lotti medesimi;

che la Commissione di gara sarà nominata, alla scadenza del termine fissato per il pervenimento delle offerte (nelle more dell'istituzione da parte dell'ANAC dell'albo dei commissari, ai sensi dell'art. 216 comma 12 del D.Lgs. 50/201 e del “*Disciplinare per la nomina e la composizione delle commissioni giudicatrici e dei seggi di gara*”, approvato con Deliberazione di G.C. n. 745 del 01/12/2016), con apposita Disposizione Dirigenziale;

che, ai sensi dell'art. 29 comma 1 del Codice, il RUP provvederà alla pubblicazione sul sito web del Comune di Napoli, oltre che nella sezione dedicata della Piattaforma digitale, di detta disposizione, non appena adottata, e dei curricula dei commissari di gara;

che tutti i componenti della commissione di gara, al momento dell'accettazione dell'incarico, rilasceranno dichiarazione, ai sensi dell'art. 47 del DPR 445/2000, circa l'inesistenza delle cause di incompatibilità e di astensione di cui ai commi 4, 5 e 6 dell'art. 77 del D.Lgs. 50/2016;

che il RUP e i testimoni che lo coadiuvano nelle operazioni di gara hanno rilasciato le dichiarazioni circa l'insussistenza delle ipotesi di reato di cui all'art. 35 bis del D.Lgs. 165/2001, delle ipotesi di conflitto d'interesse di cui all'art. 42 del D.Lgs. 50/2016 e di incompatibilità di cui all'art. 51 del cpc.

**TANTO PREMESSO** – alle ore 10:00 – Daniela De Simone, in qualità di “*Punto Ordinante*” dà avvio alle operazioni di gara.

Il RUP prende atto che, entro le ore 12:00 del giorno 22/11/2021, sono state ricevute sulla piattaforma web [acquistitelematici.comune.napoli.it](http://acquistitelematici.comune.napoli.it) n. 12 offerte dai seguenti operatori economici:

- 1) Coop. Soc. La Locomotiva onlus, con sede legale in Napoli, alla via M. Fiore, 19 - C.F. e P.IVA: 07624220633;
- 2) C.T.G. Turmed A.P.S., con sede legale in Napoli, alla Via Vicinale Campanile, 108 - C.F.: 95122340631 e P.IVA: 08478631214;
- 3) Assistenza e Territorio Società Cooperativa Onlus, con sede legale in Roma, alla via di Santa Monica, 11 - C.F.: 04976720583 e P.IVA: 01335421002;
- 4) Lilliput Società Cooperativa Sociale Onlus, con sede legale in Napoli, alla via Mandracchio a Nazareth, 29 - CF e P.IVA: 05459301213;
- 5) RTI L'uomo e il legno & Elle Bi, con sede legale in Napoli, al viale della Resistenza, 15 – CF e P.IVA 06950760634;
- 6) ARCI Mediterraneo Impresa Sociale srl, con sede legale in Napoli, alla via Salita Arenella, 33 – CF: 06320240630 e P.IVA: 07839331217;
- 7) ATS KAIROS/Themis cooperativa sociale/UIISP Comitato Territoriale Napoli APS, con sede legale in Napoli, alla via Nuova Poggioreale n.161 – CF: e P.IVA: 08986851213;

,

- 8) RTI Wi.U - IV Annualità Il Grillo Parlante società cooperativa onlus/La Casa dei Cristallini APS/Associazione Pianoterra onlus/LESS Impresa sociale arl/Associazione Traparentesi onlus, con sede legale in Napoli, alla via Calata Trinità Maggiore, 53 – CF: e P.IVA: 07438830635;
- 9) Co.Re. Cooperazione e Reciprocità Consorzio di Cooperative Sociali Società Cooperativa Sociale, con sede legale in Napoli, alla via Provinciale Botteghe di Portici, 139 - CF: e P.IVA: 07721970635;
- 10) Crescere Insieme Piccola Cooperativa Sociale arl, con sede legale in Napoli, alla via Ponte Carmiano, 91- CF: e P.IVA: 03885431217;
- 11) Associazione di promozione sociale ONLUS chi rom e...chi no, con sede legale in Napoli, alla via Rossini, 6 - CF: 95081280638 e P.IVA: 07027171219;
- 12) Istituto Salesiano E. Menichini, con sede legale in Napoli, alla via Don Bosco, 8 – C.F. e P.IVA: 01267910634.

Durante la prima fase della seduta di gara, il RUP procede ad esaminare la documentazione amministrativa dei concorrenti, sbloccando secondo l'ordine della piattaforma la documentazione amministrativa dei partecipanti.

In questa fase sarà possibile visualizzare la sola documentazione amministrativa, mentre il software blocca l'accesso all'offerta tecnica ed economica, visibili solo successivamente all'ammissione dei concorrenti alla fase successiva.

Il RUP procede a sbloccare la documentazione amministrativa della **Società Coop. Soc. La Locomotiva onlus**, al fine di esaminare i documenti caricati dalla candidata.

La concorrente ha presentato istanza per il **lotto 3 – Municipalità 5**.

Pertanto, verificata la completezza e regolarità della documentazione amministrativa, il RUP ammette la concorrente alla fase successiva della gara.

Il RUP procede a sbloccare la documentazione amministrativa di **C.T.G. Turmed A.P.S.**, al fine di esaminare i documenti caricati dalla candidata.

La concorrente ha presentato istanza per il **lotto 5 – Municipalità 9**.

Pertanto, verificata la completezza e regolarità della documentazione amministrativa, il RUP ammette la concorrente alla fase successiva della gara.

Il RUP procede a sbloccare la documentazione amministrativa di **Assistenza e Territorio Società Cooperativa Onlus**, al fine di esaminare i documenti caricati dalla candidata.

La concorrente ha presentato istanza per il **lotto 1 – Municipalità 1**.

Dall'esame della documentazione amministrativa si evidenzia che la concorrente ha omesso di allegare il patto d'integrità firmato digitalmente.

Pertanto, il RUP ammette la concorrente con la riserva che produca:

**-Patto di Integrità**, sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante.

Il RUP procede a sbloccare la documentazione amministrativa della **Lilliput Società Cooperativa Sociale Onlus**, al fine di esaminare i documenti caricati dalla candidata.

La concorrente ha presentato istanza per i **lotti 1 e 2 – Municipalità 1 e 3**.

Pertanto, verificata la completezza e regolarità della documentazione amministrativa, il RUP ammette la concorrente alla fase successiva della gara.

Il RUP procede a sbloccare la documentazione amministrativa del **RTI L'uomo e il legno & Elle Bi**, al fine di esaminare i documenti caricati dal candidato.

Il concorrente ha presentato istanza per il **lotto 4 – Municipalità 8**.

Dall'esame della documentazione amministrativa si evidenzia che sia la mandataria che la mandante non hanno correttamente compilato il DGUE, mancando, per entrambe, la dichiarazione relativa all'art. 80 comma 5 lett. m) del D.Lgs 50/2016.

Pertanto, il RUP ammette il concorrente con la riserva che produca:

**-Dichiarazione relativa all'art. 80 comma 5 lett. m) del D.Lgs 50/2016, sia in capo alla capogruppo mandataria che in capo alla mandante.**

Il RUP procede a sbloccare la documentazione amministrativa della **ARCI Mediterraneo Impresa Sociale srl**, al fine di esaminare i documenti caricati dalla candidata.

La concorrente ha presentato istanza per i **lotti 1 2 3 4 e 5 – Municipalità 1 3 5 8 e 9.**

Pertanto, verificata la completezza e regolarità della documentazione amministrativa, il RUP ammette la concorrente alla fase successiva della gara.

Il RUP procede a sbloccare la documentazione amministrativa della **ATS KAIROS/Themis cooperativa sociale/UIISP Comitato Territoriale Napoli APS**, al fine di esaminare i documenti caricati dalla candidata.

La concorrente ha presentato istanza per i **lotti 1 2 3 4 e 5 – Municipalità 1 3 5 8 e 9.**

Dall'elenco dei servizi resi nel DGUE, dalla capogruppo mandataria, non è possibile evincere il possesso del requisito di capacità tecnico organizzativa di cui al par. 6.2 del Disciplinare.

Pertanto, il RUP ammette la concorrente con la riserva che produca:

**-Elenco da cui sia possibile desumere con chiarezza la tipologia di servizi resi e la loro analogia con le prestazioni oggetto dell'appalto, con relativa indicazione della durata di ciascun servizio, tenendo presente che saranno presi in considerazione periodi continuativi di almeno 6 mesi per un totale complessivo pari almeno a 18 mesi.**

Il RUP procede a sbloccare la documentazione amministrativa del **RTI Wi.U - IV Annualità Il Grillo Parlante società cooperativa onlus/La Casa dei Cristallini APS/Associazione Pianoterra onlus/LESS Impresa sociale arl/Associazione Traparentesi onlus**, al fine di esaminare i documenti caricati dal candidato.

Il concorrente ha presentato istanza per il **lotto 2 – Municipalità 3.**

Dall'esame della documentazione amministrativa si evidenzia che sia la mandataria che la mandante La Casa dei Cristallini non hanno correttamente compilato il DGUE, mancando per entrambe la dichiarazione relativa all'art. 80 comma 5 lett. c ter) del D.Lgs 50/2016.

Pertanto, il RUP ammette il concorrente con la riserva che produca:

**-Dichiarazione relativa all'art. 80 comma 5 lett. c ter) del D.Lgs 50/2016, sia in capo alla capogruppo mandataria che in capo alla mandante La Casa dei Cristallini.**

Il RUP procede a sbloccare la documentazione amministrativa della **Co.Re. Cooperazione e Reciprocità Consorzio di Cooperative Sociali**, al fine di esaminare i documenti caricati dalla candidata.

La concorrente ha presentato istanza per il **lotto 4 – Municipalità 8.**

Dall'esame della documentazione amministrativa risultano designate, nell'istanza di partecipazione, quali consorziate esecutrici Giglio società cooperativa sociale arl onlus e Obiettivo Uomo cooperativa sociale onlus.

Pertanto, verificata la completezza e regolarità della documentazione amministrativa, il RUP ammette la concorrente alla fase successiva della gara.

Il RUP procede a sbloccare la documentazione amministrativa della **Crescere Insieme Piccola Cooperativa Sociale arl**, al fine di esaminare i documenti caricati dalla candidata.

La concorrente ha presentato istanza per i **lotti 1 e 3 – Municipalità 1 e 5.**

Pertanto, verificata la completezza e regolarità della documentazione amministrativa, il RUP ammette la concorrente alla fase successiva della gara.

Il RUP procede a sbloccare la documentazione amministrativa della **Associazione di promozione sociale ONLUS chi rom e...chi no**, al fine di esaminare i documenti caricati dalla candidata.

La concorrente ha presentato istanza per il **lotto 4 – Municipalità 8**.

Dall'esame della documentazione amministrativa si evidenzia che nelle dichiarazioni integrative di cui al par. 14.4 del Disciplinare non è stato prodotto l'elenco dei nominativi e delle generalità dei soggetti che ricoprono attualmente le cariche e le qualità di cui al n. 10 delle predette dichiarazioni. Inoltre, è stato prodotto un fac simile di polizza provvisoria in luogo dell'originale; nel DGUE, infine, non sono state rese le dichiarazioni di cui all'art. 80 comma 5 lett. b) e di cui all'art. 80 comma 5 lett. i, l e m) (DGUE Parte III lett. D n. 6 7 e 8); non sono, poi, state compilate le parti relative al requisito di idoneità professionale, di capacità economico finanziaria e tecnico organizzativa di cui al par. 6 del Disciplinare.

Pertanto, il RUP ammette la concorrente con la riserva che produca:

**-Le integrazioni di cui sopra.**

Il RUP procede a sbloccare la documentazione amministrativa dell'**Istituto Salesiano E. Menichini**, al fine di esaminare i documenti caricati dal candidato.

Il concorrente ha presentato istanza per il **lotto 2 – Municipalità 3**.

Dall'esame della documentazione amministrativa si evidenzia che non è stata prodotta la certificazione ISO a comprova della riduzione dell'importo della polizza provvisoria, non risultando da DGUE che trattasi di microimpresa.

Pertanto, il RUP ammette il concorrente con la riserva che produca:

**-Documentazione giustificativa della riduzione dell'importo della polizza di cui all'art. 93 comma 7 del D.Lgs 50/2016.**

Concluso l'esame della documentazione amministrativa, il RUP procede a trasmettere, tramite piattaforma telematica, comunicazione di soccorso istruttorio, ex art. 83 comma 9 del D.Lgs. 50/2016 e smi. ai concorrenti ammessi con riserva.

Nelle predette comunicazioni è specificato che le integrazioni e i chiarimenti, di cui al presente verbale, dovranno essere prodotte entro e non oltre le ore 12:00 del 30/11/2021.

Si procede, altresì, alla pubblicazione del verbale di gara sul sito web del Comune e sulla piattaforma telematica, nella sezione dedicata.

Il RUP sospende le operazioni di gara alle ore 14:30 e si aggiorna alle ore 10:00 del 01/12/2021.

**Il RUP**

*Luca Di Marco*

**I testimoni**

*Giuseppina Gullone  
Francesca Trovati*

