



ORIGINALE

Mod_fdg_1_21

DIPARTIMENTO/AREA: AREA DIREZIONE GENERALE - AREA
TECNICA PATRIMONIO - AREA CENTRO
UNICO ACQUISTI E GARE

SERVIZIO: PROGRAMMAZIONE E VALUTAZIONE - SERVIZIO
ACQUISTI - GARE FORNITURE E SERVIZI

Proposta al Consiglio

ASSESSORATO: AL BILANCIO -
SINDACO

SG: 447 del 15/09/2025

DGC: 493 del 11/09/2025

Cod. allegati: LDGEN_2025_07

Proposta di deliberazione prot. n° 07

del 10/09/2025

REGISTRO DELLE DELIBERAZIONI DI GIUNTA COMUNALE - DELIB. N° 428

OGGETTO: Proposta al Consiglio: Approvazione di modifiche e integrazioni al Documento Unico di Programmazione - D.U.P. 2025/2027.

Il giorno 16/09/2025, nella residenza Comunale, convocata nei modi di legge, si è riunita la Giunta comunale. Si dà atto che sono presenti i seguenti n° Nove Amministratori in carica:

SINDACO:

Gaetano MANFREDI

P	A
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

ASSESSORI(*):

Laura LIETO
(Vicesindaco)

P	A
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Pier Paolo BARETTA

P	A
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Antonio DE IESU

P	A
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Teresa ARMATO

P	A
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Edoardo COSENZA

P	A
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Vincenzo SANTAGADA

P	A
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Maura STRIANO

P	A
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Emanuela FERRANTE

P	A
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Luca FELLA TRAPANESE

P	A
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Chiara MARCIANI

P	A
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

(*): I nominativi degli Assessori (escluso il Vicesindaco) sono riportati in ordine di anzianità anagrafica.

Assume la Presidenza: Sindaco Gaetano Manfredi

Assiste il Segretario del Comune: Monica Cinque

Il Funzionario titolare di incarico
di elevata qualificazione

IL PRESIDENTE

Constatato il numero legale, invita la Giunta a trattare l'argomento segnato in oggetto.

Premesso che

con il D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii., recante “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi”, come integrato e modificato dal D.Lgs. n. 126/2014, è stata approvata la riforma della contabilità degli enti territoriali, introducendo tra gli strumenti di programmazione il Documento Unico di Programmazione – DUP, guida strategica e operativa dell'ente e presupposto indispensabile per l'approvazione del bilancio di previsione (D.Lgs. n. 267/2000 - art. 170, commi 2 e 5);

il Consiglio comunale, con deliberazione n. 74 del 22/10/24, ha approvato il Documento Unico di Programmazione – D.U.P. 2025/2027 e ss.mm.ii. (dcc n. 05 del 29/01/25 e dcc. n. 43 del 10/06/25), su deliberazioni di Giunta di proposta al Consiglio (dgc n.371 del 12/09/24 - dgc n.586 del 12/12/24 - dgc n.179 del 29/04/25);

al punto 2) dei dispositivi delle citate deliberazioni di Giunta comunale, di proposta al Consiglio, è precisato che il D.U.P. ha compito programmatico e di indirizzo dell'azione amministrativa e gestionale e su di esso la Giunta comunale si è riservata di effettuare i necessari aggiornamenti;

Considerato che

successivamente alla deliberazione di Consiglio comunale n. 43/2025 concernente l'Approvazione di modifiche e integrazioni al Documento Unico di Programmazione – D.U.P. 2025/2027 – su proposta della Giunta comunale n. 179 del 29/04/25 - da parte di alcune strutture dell'Ente è stata rappresentata la necessità di modificare/integrare la programmazione di competenza per esigenze manifestatesi in un arco temporale susseguente alla citata deliberazione di Giunta di proposta al Consiglio, riferite - in particolare - al riconoscimento di ulteriori finanziamenti e/o al perfezionamento dell'iter procedurale di alcuni interventi;

come da indicazioni fornite dal Direttore Generale, con nota PG/2025/397546 del 30/04/2025, le menzionate comunicazioni di modifica/integrazione alla programmazione dell'Ente sono state presentate a firma del Responsabile di area controfirmate dall'Assessore al ramo competente e inviate anche all'Assessore con delega alle Infrastrutture – per conoscenza – se concernenti variazioni della programmazione dei lavori pubblici, triennale e annuale;

le citate istanze di modifica/integrazione sono riferite alla Sezione Operativa 2025/2027 e alle Programmazioni triennali dei Lavori e degli Acquisti 2025/207 – come di seguito riepilogate e argomentate:

- **L'Area Risorse Umane** ha rappresentato che a seguito di un contenzioso instauratosi in ordine alla procedura di gara gestita dalla centrale di committenza Consip SpA - concernente i servizi di Formazione e aggiornamento professionale in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro ex T.U. 81/2008 – l'aggiudicazione definitiva prevista entro la fine del 2024 è intervenuta solo recentemente (Accordo Quadro ID 2541), comportando, conseguentemente l'esigenza di integrare la Sezione Operativa 2025 (miss. 01 – progr. 10) e la Programmazione triennale Acquisti di Forniture e Servizi 2025/2027 con il citato intervento;
- **L'Area Consiglio Comunale** ha rappresentato la necessità di integrare la Programmazione triennale Acquisti di Forniture e Servizi 2025/2027, a seguito di assegnazione di risorse per l'ultimazione degli interventi di manutenzione/ammodernamento della sede istituzionale del Consiglio, di cui alla deliberazione di Consiglio comunale n. 63 del 10/07/25 concernente la Variazione di Bilancio 2025 2027 - annualità 2025;
- **L'Area Infrastrutture Stradali e Tecnologiche**, in merito agli impianti di pubblica illuminazione riferiti al sentiero Giubilaro - di cui all'Accordo stipulato nel 1999 tra Regione Campania ed Enel Sole e alle correlate convenzioni del 2000 stipulate tra Regione Campania, Enel Sole e il Comune di Napoli (della durata di 25 anni) – ha rappresentato l'intenzione dell'Amministrazione di procedere al riscatto degli impianti di pubblica illuminazione afferenti al territorio cittadino, acquisendone la proprietà entro il 31/12/2025 - vale a dire allo scadere dei previsti 25 anni - provvedendo, conseguentemente alla gestione della manutenzione a decorrere da gennaio 2026. Coerentemente alla manifestazione di tale intento da parte dell'Amministrazione, si rende necessario integrare la Sezione Operativa (miss. 10 – progr. 05) con l'inserimento nel 2025 di un nuovo obiettivo formulato in tal senso;
- **L'Area Ambiente** ha rappresentato:
 - l'esigenza di aggiornare la Programmazione triennale Acquisti di Forniture e Servizi 2025/2027 mediante rimodulazione degli importi del programma relativo *al Servizio di manutenzione ordinaria del Patrimonio Arboreo nella città di Napoli* - diviso in quattro lotti funzionali - per assicurare la coerenza tra la programmazione degli interventi e le richieste di incremento delle risorse, di cui alla deliberazione di

assestamento generale di bilancio 2025/2027 e salvaguardia degli equilibri (dcc n. 97 – 30/07/25; dgc n. 346 – 23/07/25), destinate alla manutenzione ordinaria delle alberature;

- l'esigenza di inserire nella Programmazione triennale dei Lavori pubblici l'intervento riferito alla Realizzazione di un impianto per la selezione e valorizzazione dei rifiuti da imballaggio di carta e cartone da raccolta differenziata – già previsto nella programmazione 2024-2026 – in quanto si sono resi necessari approfondimenti con l'Area Urbanistica, che si sono conclusi con il parere del 20/03/2025 (PG 259035) e la conseguente riproposizione delle risorse necessarie nell'annualità 2025, come da deliberazione di Consiglio comunale n. 48 del 25/06/25, concernente Variazioni di bilancio per interventi finanziati dal Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR), dal Fondo Sociale Europeo (FSE), dal Fondo Sviluppo e Coesione e da altri fondi nazionali, su proposta dell'Ufficio PNRR e Politiche di Coesione (dgc n. 270 – 12/06/25);
- l'esigenza di inserire nella Programmazione triennale dei Lavori pubblici l'intervento riferito alla Realizzazione di un nuovo centro di raccolta a servizio dell'utenza delle Municipalità 5 e 9, in quanto all'esito della progettazione esecutiva, in data 17/10/2024 è pervenuto il parere della Soprintendenza archeologia, belle arti e paesaggio per il comune di Napoli, recante prescrizione in merito alla necessità di procedere ad approfondimenti archeologici. Conseguentemente all'adempimento di tale prescrizione, si è ricevuta - con parere pervenuto in data 25/06/2025 – l'autorizzazione per la fase esecutiva della progettazione (prot.9977 - A del 09.06.25). Coerentemente a quanto descritto, si rende, inoltre, necessario rimodulare l'obiettivo 2025, della Sezione Operativa (miss. 09 – progr. 03), prevedendo l'avvio della procedura di affidamento dei lavori per la realizzazione del centro di raccolta di via Pigna in luogo del completamento dei lavori;
- l'esigenza di inserire nella Programmazione triennale Acquisti di Forniture e Servizi 2025/2027, in via preventiva per indire la gara entro il corrente anno, il progetto concernente l'Acquisto di n. 6 automezzi per rifiuti ingombranti su strada - finanziato dal Piano Strategico della Città Metropolitana di Napoli, a seguito del perfezionamento dell'iter di attribuzione degli importi in incremento - di cui alla comunicazione dell'Ufficio PNRR e Politiche di Coesione (PG 135443 del 12/02/25) - e dell'adeguamento delle relative convenzioni (a tutt'oggi in corso) conseguenti all'approvazione dell'assestamento di bilancio da parte di Città Metropolitana, di cui alla seduta consiliare del 30 luglio 2025. Coerentemente a quanto descritto, si rende, inoltre, necessario rimodulare l'obiettivo 2025, della Sezione Operativa (miss. 09 – progr. 03), prevedendo l'avvio della procedura di affidamento per l'acquisto dei citati n. 6 automezzi.

• **L'Area Entrate** ha rappresentato:

- con riferimento alle attività di supporto al ciclo sanzionatorio delle violazioni al Codice della Strada e delle altre sanzioni amministrative - di cui bando al di gara (suddiviso in 4 lotti) pubblicato in data 24/09/24, in coerenza con le indicazioni programmatiche del DUP 2024/2026, per l'affidamento dei servizi e delle forniture per la gestione dell'intero ciclo sanzionatorio - l'esigenza di integrare la Sezione Operativa 2025 (miss. 01 – progr. 04) e la Programmazione triennale Acquisti di Forniture e Servizi 2025/2027 - prevedendo l'affidamento, mediante procedura negoziata secondo i dettami di legge, dei lotti 2 e 4 - andati deserti - e del lotto 1 - per il quale non è stato possibile procedere all'aggiudicazione definitiva, in favore dell'unico operatore economico la cui offerta tecnica aveva superato la soglia minima prevista dal Disciplinare, a causa di alcune criticità rilevate in fase di verifica dei requisiti speciali;
- l'esigenza di integrare, inoltre, la Sezione Operativa 2025 (miss. 01 – progr. 04) prevedendo tra le modalità di gestione delle attività di supporto al ciclo sanzionatorio, anche l'affidamento in concessione mediante l'esperimento di gara ad evidenza pubblica - avviata con l'avviso pubblico di cui alla Disposizione Dirigenziale n. 97 del 29/10/24, in coerenza con le indicazioni programmatiche del DUP 2024/2026 - riferite alla possibilità di valutare proposte di partenariato pubblico privato e di project financing - e con la deliberazione di Giunta Comunale (n. 296 del 25/06/25) con la quale si è preso atto della relazione istruttoria predisposta dal Nucleo di Analisi e Valutazione (approvata con disp. dir. n. 80 del 17/06/25) ed è stata dichiarata la sussistenza di un interesse pubblico nei confronti della proposta presentata dal RTI Gefil – Safety 21. Pertanto, al fine di procedere all'approvazione definitiva del progetto, subordinata alla definizione degli aspetti tecnico – contrattuali, si rende necessario inserire l'intervento nel DUP 2025/2027;
- l'esigenza di integrare la Programmazione triennale Acquisti di Forniture e Servizi 2025/2027 mediante l'inserimento dell'Accordo Quadro concernente il “*Servizio di stampa, imbustamento, recapito e rendicontazione invio degli avvisi di pagamento TARP*”, a seguito di apposita procedura di gara distinta in n. 2 lotti funzionali - avviata nel corso del 2025 - che si è conclusa con la definitiva aggiudicazione in favore degli operatori economici risultati migliori offerenti. Al riguardo, è stato precisato che tale

modalità gestionale è volta a ridurre tempi e costi di procedura, oltre che ad agevolare confronti concorrenziali tra operatori economici;

- **L'Area Cultura**, ha rappresentato l'esigenza di inserire nella Programmazione triennale Acquisti di Forniture e Servizi 2025/2027 l'intervento di "Digitalizzazione del patrimonio e dei servizi di accoglienza, conoscenza e fruizione degli spazi della cultura, di cui alla Sezione Operativa 2025 (miss. 05 – progr. 01), concernente l'acquisto di servizi digitali per Castel Nuovo - finanziato con risorse PNRR nell'ambito del progetto denominato "Complesso monumentale di Castel Nuovo: antichi percorsi e nuova accessibilità" – non inserito nella precedente Programmazione triennale degli Acquisti poiché le risorse all'epoca previste erano inferiori alla soglia definita dal codice degli appalti (D.lgs. 36/2023). Solo in seguito alla rimodulazione del progetto - e delle relative risorse - avvenuta successivamente al 30/04/25 (data in cui la Giunta comunale ha proposto al Consiglio l'approvazione di modifiche/integrazioni al DUP 2025/2027 con deliberazione n. 179), l'importo dello stanziamento per la realizzazione dello stesso è risultato superiore alla predetta soglia, comportando la necessità di aggiornare, come anticipato, la Programmazione triennale degli Acquisti con l'intervento denominato "*PNRR - MIC3 1.2. - Rimozione delle barriere fisiche e cognitive in musei, biblioteche e archivi per consentire un più ampio accesso e partecipazione alla cultura - Maschio Angioino - acquisto di servizi digitali per accessibilità*".
- **L'Area Giovani e Lavoro** ha rappresentato l'esigenza di integrare la Programmazione triennale Acquisti di Forniture e Servizi 2025/2027 con l'inserimento degli interventi riferiti a:
 - 1) servizio di erogazione di pacchetti consulenziali specialistici di cui al cosiddetto "incubatore diffuso" e 2) servizio di progettazione e gestione di interventi per la rivitalizzazione del FabLab CSI e realizzazione di azioni di sistema e animazione territoriale, in particolar modo per il settore dell'artigianato, da attuarsi mediante utilizzo di quote di avanzo vincolato di cui alla deliberazione di Giunta comunale n. 307 del 26/06/25 - con i poteri del Consiglio comunale – di Variazione al bilancio 2025/2027 - esercizio 2025;
 - 3) prestazioni finalizzate all'affidamento del servizio di gestione del centro Polifunzionale per le famiglie, presso il plesso ex Bordiga della scuola primaria e secondaria di I grado "E. De Filippo" - nel quartiere Ponticelli - a seguito di partecipazione all'Avviso pubblico di ANCI (dgc. 19 – 28/01/25), e di ammissione a finanziamento della proposta progettuale, da parte della stessa (comunicaz. prot. 121/ST/AG/1s-25);
- **L'Area Educazione** ha comunicato la necessità di integrare - con riferimento alla refezione scolastica - gli obiettivi della Sezione Operativa (miss. 04 – progr. 06) per le annualità 2025 e 2026, mediante la formulazione di nuovi obiettivi concernenti, rispettivamente:
 - l'avvio delle procedure volte alla revisione delle attuali modalità di contribuzione alla refezione scolastica e introduzione di nuove fasce ISEE – Proposta delle nuove modalità di contribuzione alla refezione scolastica, aumento quote e introduzione di nuove fasce ISEE (2025);
 - l'approvazione nuove modalità di contribuzione alla refezione scolastica e introduzione di nuove fasce ISEE - Monitoraggio sulla efficacia delle nuove modalità di contribuzione ai costi di refezione scolastica (2026).

Al riguardo, è stato rappresentato che le modifiche proposte - le cui procedure sono da avviare entro e non oltre l'esercizio 2025 - rivestono carattere necessario e non procrastinabile per l'Amministrazione in quanto le fasce di contribuzioni attualmente vigenti non vengono modificate da oltre 10 anni e occorre, tra l'altro, far fronte alle maggiorazioni dei costi che risulteranno dall'aggiudicazione della nuova procedura di gara. È stato, altresì, evidenziato, che le modifiche proposte non impatteranno sui contribuenti con fasce ISEE sino ad € 6.000 e che le stesse sono finalizzate anche a riscontrare la delibera della Corte dei Conti, Sezione Controllo Campania n.17 del 24/03/2025;
- **L'Area Sport e Pari Opportunità** ha comunicato la necessità di integrare e modificare la Programmazione triennale Acquisti di Forniture e Servizi 2025/2027 con riferimento a:
 - affidamento in concessione nel 2025, conseguentemente alla deliberazione di Consiglio comunale n. 44 del 10/06/25, con lo strumento della finanza di progetto - del servizio di gestione economica e funzionale, della progettazione esecutiva, della esecuzione dei lavori di riqualificazione e di manutenzione ordinaria e straordinaria del centro sportivo sito in Viale IV Giochi del Mediterraneo n. 30, Municipalità 10. Al riguardo, è stato rappresentato che tale variazione era stata già effettuata per l'annualità 2024 a seguito di deliberazione di Giunta comunale di parziale proposta al Consiglio - n. 397 del 03/10/24 – concernente sia il "Riconoscimento del pubblico interesse della proposta inerente al Progetto di Fattibilità Tecnica Economica di riqualificazione, valorizzazione e gestione dell'impianto sportivo comunale sito in viale IV Giochi del Mediterraneo n. 30, Municipalità X", sia la Proposta al Consiglio di approvare l'integrazione al D.U.P. 2024/2026 con riferimento alla Programmazione Triennale degli acquisti di forniture e servizi

2024/2026, approvata, per la parte di competenza consiliare, con la citata deliberazione di n. 44 del 10/06/25;

- progetto “G.A.P. Garantire - Accogliere – Promuovere, finalizzato alla costituzione di Centri Antidiscriminazione per persone LGBTQIA2S+, adeguando l’intervento al nuovo cronoprogramma di spesa – nel rispetto degli accordi con l’Organismo Intermedio - già previsto nella precedente programmazione triennale 2024/2026 – con avvio nel 2025 e della durata di 24 mesi.

Al riguardo, è stato rappresentato che il competente Servizio, in coerenza con gli indirizzi ricevuti, ha dovuto dare priorità di esecuzione alle procedure pubbliche di assegnazione riferite ai progetti rivolti all’accoglienza in emergenza delle donne vittime di violenza, al fine di assicurare continuità a un servizio indispensabile e indifferibile in favore della cittadinanza. In relazione al progetto G.A.P., rientrante nella priorità n. 4 del PON Metro Plus 2021/2027, i relativi stanziamenti di bilancio sono stati adeguati con la deliberazione di Consiglio comunale n. 48 del 25/06/25, concernente Variazioni di bilancio per interventi finanziati dal Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR), dal Fondo Sociale Europeo (FSE), dal Fondo Sviluppo e Coesione e da altri fondi nazionali, su proposta dell’Ufficio PNRR e Politiche di Coesione (dgc n. 270 – 12/06/25). È stato altresì rappresentato che il progetto G.A.P., nella sua stesura iniziale, prevedeva la costituzione di n. 1 Centro Antidiscriminazioni per persone LGBTQIA2S+ della durata di 18 mesi e che, sulla base delle esperienze concretamente maturate relativamente alla messa a sistema dei servizi rivolti alle persone LGBTQIA2S+, si è valutata l’opportunità di modificare il progetto, dando vita a n. 2 Centri Antidiscriminazioni dislocati territorialmente in zone diverse della Città;

- **L’Area Centro Unico Acquisti e Gare** ha comunicato la necessità di variare la Programmazione triennale Acquisti di Forniture e Servizi 2025/2027 mediante l’inserimento - nelle annualità 2025 e 2026 - della gara per l’affidamento del servizio di copertura assicurativa denominata “All Risks Beni Immobili e Mobili”. Al riguardo, è stato precisato che tale esigenza scaturisce dal fatto che la prima gara, indetta con decisione a contrarre n. 75 del 22/05/25, è stata dichiarata deserta (verbale n. 1 della seduta del 16/06/25) - non essendo pervenuta nei termini previsti alcuna offerta alla PAD “Appalti&Contratti” - in quanto, verosimilmente, il premio annuo lordo posto a base di gara - pari a circa €1.900.000,00 (comprensivo di ogni imposta e onere fiscale pari al 22,25% annuo) - non sarebbe risultato adeguato alle richieste del mercato, in particolare, in relazione al rischio da coprire. Conseguentemente, sono state richieste risorse aggiuntive in sede di assestamento generale del bilancio 2025/2027, con un incremento dello stanziamento da €1.900.000,00 a €2.500.000,00;
- **L’Area Digitalizzazione e Sistemi Informativi** ha comunicato la necessità di aggiornare la Programmazione triennale Acquisti di Forniture e Servizi 2025/2027, quale preconditione per la definizione della Programmazione a valere sul triennio 2026/2028. Al riguardo, con nota PG/2025655051 del 18/07/25 e successiva integrazione PG/709745 del 06/08/25 sono state precisate le specifiche motivazioni degli aggiornamenti richiesti, riconducibili, più in generale, alla rimodulazione di interventi inseriti nella precedente programmazione 2025/2027 sulla base di risorse aggiuntive stanziare in bilancio (di cui alla variazione di assestamento generale - dcc n. 97 del 30/07/25), alla correzione di errori materiali, nonché all’inserimento di n. 2 interventi aventi carattere di urgenza e indifferibilità: 1) Migrazione al cloud Nivola di CSI Piemonte – 2025 da ritenersi indispensabile al fine di garantire tutti i livelli minimi di sicurezza, capacità elaborativa, risparmio energetico e affidabilità richiesti da AgID, dal Dipartimento per la Trasformazione Digitale e dall’Agenzia per la cybersicurezza nazionale; 2) Subscription licenze Salesforce, indispensabile per la prosecuzione del percorso di digitalizzazione per la gestione automatizzata, omnicanale e digitale delle richieste dei cittadini all’URP;
- **L’Area Welfare** ha comunicato la necessità di modificare sia la Sezione Operativa 2025 (miss. 12 – progr. 04) sia la Programmazione triennale Acquisti di Forniture e Servizi 2025/2027 mediante l’inserimento di alcuni progetti, come di seguito precisati, le cui attività devono essere avviate nel 2025:
 - Azioni e interventi per favorire l’inclusione sportiva e ricreativa delle persone con disabilità e con disagio socio-economico;
 - Progetto A.I.C.A.S. - Centro Sociale Polifunzionale per anziani;
 - Progetto di inclusione attiva - (Servizi di prossimità) - “ConTE - Percorsi di Cura e Dignità Sociale;
 - Unità Decoro per persone senza dimora.

Riguardo alle citate richieste di modifica/integrazione, è stato precisato che, di recente, il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali ha emanato indicazioni e direttive volte ad accelerare l’utilizzo dei fondi stanziati per il finanziamento delle politiche sociali locali, in particolare, per quanto concerne la Quota Servizi del Fondo Povertà. Conseguentemente, le Amministrazioni beneficiarie sono state compulse ad adottare misure concrete nei sensi sopra indicati - pena l’interruzione delle erogazioni programmate per le successive annualità e il recupero delle risorse già trasferite - e i Servizi incardinati nell’Area Welfare si

IL SEGRETARIO GENERALE
Monica Cignoni

sono trovati nella necessità di dover dare avvio nel corso del 2025 alle procedure di affidamento dei descritti progetti e interventi, originariamente programmati per l'annualità 2026;

- **L'Area Sviluppo Economico e Turismo** ha comunicato la necessità di dover integrare sia la Sezione Operativa 2025/2027 (miss. 14 – progr. 02) sia la Programmazione triennale Acquisti di Forniture e Servizi 2025/2027, con l'intervento "Servizi di gestione delle affissioni su impianti pubblicitari di proprietà del Comune di Napoli, manutenzione ordinaria e straordinaria impianti, rimozione pubblicità abusiva", in quanto l'estensione nei limiti del "quinto d'obbligo" del contratto tra il Comune di Napoli e la Napoli Servizi S.p.A., avente ad oggetto, tra l'altro, le spese relative alle attività delle pubbliche affissioni e della pubblicità, scade nel mese di novembre del corrente anno e, pertanto, a decorrere dal mese di dicembre 2025, non sarà assicurata la copertura di tali servizi. In tale ottica, con deliberazione di Giunta comunale n. 379 del 06/08/25 è stato dato mandato al Servizio competente di avviare le attività necessarie all'affidamento del servizio delle pubbliche affissioni istituzionali/sociali e prive di rilevanza economica, ivi comprese le attività connesse e complementari, mediante procedura ad evidenza pubblica;
- **L'Area Tecnica Patrimonio** ha comunicato la necessità di integrare e modificare la Sezione Operativa 2025 (miss. 04 – progr. 01; miss. 05 – progr. 01; miss. 08 – progr. 02; miss. 12 – progr. 01), la Programmazione triennale dei Lavori pubblici e la Programmazione triennale Acquisti di Forniture e Servizi come di seguito:
 - con riferimento agli interventi afferenti all'edilizia monumentale è stata rappresentata la necessità di integrare la Programmazione triennale dei Lavori pubblici 2025/2027 mediante l'inserimento di tre interventi, da avviare inderogabilmente entro il 2025 e concernenti: 1) Riqualificazione degli spazi museali del Complesso monumentale di Castel Nuovo; 2) Ammodernamento delle biblioteche comunali e 3) Intervento di riqualificazione degli spazi per mostre di artigianato locale al complesso monumentale ex Ospedale della Pace - oggetto di convenzione attuativa stipulata con Città Metropolitana nel 2025 che finanzia gli stessi - per i quali è stato necessario provvedere a stanziare la quota di IVA, a carico dell'ente, perché non rientrante nel citato finanziamento della Città Metropolitana (dgc n. 246 del 09/05/25). Inoltre, rispetto alla Sezione Operativa del DUP 2025/2027 (miss. 05 – progr. 01) è stato richiesto l'inserimento - nell'annualità 2025 - dell'avvio della progettazione del solo intervento "*Riqualificazione degli spazi museali del Complesso monumentale di Castel Nuovo*", atteso che gli altri due sono già descritti nella citata programmazione operativa;
 - rappresentata la necessità di modificare la Programmazione triennale Acquisti di Forniture e Servizi 2025/2027 per meglio dettagliare le attività riferite ai servizi dei progetti correlati all'Agenda digitale;
 - comunicata l'esigenza di inserire sia nella Sezione Operativa 2025 (miss. 08 – progr. 02) sia nella Programmazione triennale Acquisti di Forniture e Servizi 2025/2027 l'intervento denominato "Adeguamento progettuale di n. 2 fabbricati realizzati parzialmente in Via Cannavino Torricelli - atteso che l'avvio del servizio viene anticipato al corrente anno in luogo dell'annualità 2026 – la cui copertura finanziaria è assicurata dai Fondi provenienti dalla Regione Campania per l'edilizia sostitutiva dei fabbricati pesanti;
 - con riferimento agli interventi afferenti all'edilizia scolastica, di cui alla Sezione Operativa, è stato comunicato quanto segue:
 - per n. 6 interventi programmati alla Missione 12 - progr. 01, al fine di poter partecipare ad un nuovo avviso del MIM (prot 41142 del 17/03/25), si è rinunciato al finanziamento PNRR Istruzione - Piano per gli asili e le scuole dell'infanzia, giusta nota a firma del Sindaco del 01/04/2025 inviata al Ministero dell'Istruzione e del Merito. Conseguentemente, è stato comunicato che occorre mantenere nell'annualità 2025 i seguenti 5 interventi, a valere su risorse messe a disposizione dal MIM:
 - 1) riconversione ad asilo nido con demolizione e ricostruzione dell'I.C. Marotta - Plesso Catone – Avvio dei lavori;
 - 2) riconversione ad asilo nido con demolizione e ricostruzione del corpo di fabbrica strutturale dell'IC Radice Sanzio Ammaturo-Plesso Selva Cafaro in Via Rosa dei venti - Avvio dei lavori;
 - 3) riconversione di edificio pubblico esistente non già destinato ad asilo nido: Plesso Scuola materna ex I.C.S. 47° Sarria – Monti Via Eugenio Reale - Avvio dei lavori;
 - 4) recupero e riqualificazione del laboratorio sociale Insurgencia da destinare alla realizzazione di asilo nido in Via Cardinale Prisco - Avvio dei lavori;
 - 5) riqualificazione dei locali piano terra dell'educando da destinare alla realizzazione di asilo nido in Piazza Miracoli, 37 - Avvio dei lavori;
 - rappresentata, inoltre, la necessità di inserire un nuovo intervento riferito a PNRR M4C1 – 1.1 Nuova Costruzione Restart Scampia – Viale della Resistenza - prevedendo l'avvio dei lavori nel 2025 e la conclusione degli stessi nel 2026 - in luogo dell'intervento denominato "Riconversione in Asilo Nido mediante la riqualificazione di edificio già esistente non già destinato ad asilo nido ubicato in Napoli alla via Enrico Forzati" (ex Sannicandro);
 - comunicata l'esigenza di inserire nella Sezione Operativa 2025 (miss. 04 – progr. 01) e nella Programmazione triennale dei Lavori pubblici n. 6 interventi di riqualificazione/manutenzione

L. SEGRETARIO GENERALE
Monica Ciani

straordinaria di palestre a servizio di altrettanti edifici scolastici - prevedendo nel 2025 l'aggiudicazione dei lavori e la conclusione degli stessi nel 2026 - nelle more di ammissione a finanziamento delle relative schede progettuali candidate a valere su risorse FESR, a seguito di partecipazione all'avviso Pubblico n. 87502 del 30/05/2025 del MIM.

- **L'Area Progetti Speciali** ha comunicato la necessità di modificare la Sezione Operativa (miss. 01 – progr. 05 e miss. 05 – progr. 01), nonché la Programmazione triennale dei Lavori pubblici e la Programmazione triennale Acquisti di Forniture e Servizi mediante l'inserimento di tre nuovi interventi, di competenza del servizio Progetti Strategici a seguito di assegnazione di risorse - come di seguito precisato - le cui attività devono essere avviate nel 2025:
 - Parco Archeologico della metropolitana Linea 1 a Piazza Municipio – Galleria museale archeologica, finanziato da Città Metropolitana a seguito di sottoscrizione di apposita convenzione (miss. 05 – progr. 01);
 - Realizzazione di cancelli sugli accessi alla Galleria Umberto I da Via Santa Brigida e da Via Verdi, finanziato con risorse derivanti da residui di mutui contratti dall'Ente con Cassa Depositi e Prestiti (miss. 01 – progr. 05);
 - Intervento di Completamento della Valorizzazione di Castel dell'Ovo, correlato alle attività previste dall'America's Cup, finanziato con risorse derivanti da residui di mutui contratti dall'Ente con Cassa Depositi e Prestiti (miss. 05 – progr. 01).
- **L'Area Amministrativa Patrimonio** ha comunicato la necessità di integrare la Sezione Operativa (miss. 01 – progr. 05), con l'inserimento di una nuova azione - e correlato obiettivo per l'anno 2025 – riferita alla valorizzazione dell'immobile sito in Corso San Giovanni a Teduccio, già noto come ex Super Cinema, facente parte del patrimonio indisponibile dell'Ente, che versa in uno stato di abbandono, perché non utilizzato da diversi anni, causando un progressivo deterioramento delle condizioni igienico-sanitarie della struttura e delle aree circostanti, con ripercussioni negative sul decoro urbano e sul benessere della collettività locale. Il recupero e la rifunzionalizzazione dell'immobile ha quale obiettivo la promozione di attività culturali, sociali o educative coerenti con la vocazione del bene, restituendo, al contempo, il bene alla piena fruibilità della collettività e contribuendo al miglioramento complessivo della qualità della vita del quartiere. Al riguardo, è stato precisato che tale azione è conseguente all'indirizzo fornito dall'Assessore al Bilancio e dal Direttore Generale (nota PG/2025/430674 – 12/05/25), atteso che, il bene in oggetto - per la sua rilevanza storica, culturale e/o funzionale - rappresenta una risorsa significativa per la comunità locale e la sua valorizzazione si inserisce pienamente nelle linee di indirizzo dell'Amministrazione, orientate alla tutela del patrimonio pubblico, alla promozione della partecipazione civica e allo sviluppo sostenibile del territorio. Allo stato, l'intervento in oggetto è inserito nella sola Sezione Operativa senza oneri di spese, in attesa che siano definite le relative procedure di avvio.
- **La Municipalità 3** ha comunicato la necessità di integrare:
 - la Programmazione triennale Acquisti di Forniture e Servizi 2025/2027 mediante l'inserimento di due interventi riferiti all'attuazione del Progetto denominato "Percorsi di inclusione innovazione territoriale ed empowerment nel Rione Sanità di Napoli (PITER) – Fase 2", finanziato dal Ministero dell'Interno nell'ambito del Programma POC Legalità 2014-2020, concernenti l'affidamento dell'organizzazione dei seguenti corsi di formazione:
 - Organizzazione di n. 1 corso in modalità duale della Regione Campania, annualità 2025 e 2026;
 - Organizzazione di n. 5 corsi professionalizzanti IeFP, volti all'ottenimento della qualifica professionale.
 - la Programmazione triennale dei Lavori pubblici mediante l'inserimento dell'intervento "Intervento di Riqualificazione di Piazza Cavour (Lato Ovest-Mann) in coordinamento col progetto di RFI Spa (lato est)".
- Servizio di Refezione scolastica: A seguito dell'aggiudicazione definitiva della gara per l'affidamento, in dieci lotti funzionali, del Servizio di Refezione per i nidi e le scuole dell'infanzia comunali e per le scuole dell'infanzia primarie e secondarie di primo grado della Città di Napoli - avvenuta in data 21 luglio u.s. con determinazione dirigenziale dell'Area Educazione n. 1111E n. 3, alcune Municipalità hanno rappresentato la necessità di procedere alla rimodulazione degli importi previsionali precedentemente inseriti nella Programmazione triennale Servizi e Forniture 2025/2027, aggiornando - in alcuni casi - anche il RUP;

Considerato, inoltre, che

con disposizione organizzativa del Direttore Generale n. 48 del 07/08/2025 sono state riformulate le funzioni dell'Area Tecnica Patrimonio, con conseguente trasferimento di competenze e servizi alle Aree: Amministrativa Patrimonio, Tutela del Territorio, Trasformazione del Territorio e Politiche dell'Abitare e Urbanistica;

con disposizione organizzativa del Direttore Generale n. 52 del 02/09/2025 sono state integrate le funzioni delle Aree Cultura e Sviluppo Economico e Turismo;

IL SEGRETARIO GENERALE
Monica Ginepro

coerentemente alla riformulazione dei funzionigrammi delle Aree oggetto delle disposizioni organizzative del Direttore Generale, risulta necessario procedere alla modifica della relativa Programmazione Operativa 2025/2027 di competenza, opportunamente comunicate dalle Aree al riguardo interessate, che afferiscono alle variazioni articolate come segue:

- Trasferimento del servizio *Coordinamento dei processi di valorizzazione, acquisizione e alienazione del Patrimonio* dall'Area Tecnica Patrimonio all'Area Amministrativa Patrimonio (miss. 01 – progr. 05 e progr. 06);
- Trasferimento del servizio *Sicurezza Abitativa* dall'Area Tecnica Patrimonio all'Area Tutela del Patrimonio (miss. 01 – progr. 06);
- Trasferimento della funzione inerente alla *Gestione del procedimento amministrativo per la messa in esercizio degli impianti elevatori permanenti (ascensori, montacarichi e apparecchi di sollevamento) con l'assegnazione del numero di matricola (art. 12 del d.P.R. n.162/1999 s.m.i.) e per la sospensione del servizio in caso di inosservanza degli obblighi imposti dalla normativa vigente*, dall'Area Tecnica Patrimonio all'Area Urbanistica – servizio Sportello Unico Edilizia (miss. 01 – progr. 05);
- Trasferimento di alcuni interventi dall'Area Tecnica Patrimonio all'Area Trasformazione Urbana, riferiti:
 - al Recupero e rifunionalizzazione dei manufatti Ex Forno Comunale - sito in Vico del Vasto a Casanova n.4 - per la realizzazione di cummunityhub (miss. 08 – progr. 01);
 - all'Accordo di Programma per l'Edilizia residenziale pubblica (Int. 02, Int. 03a; Int. 04b; Int. 05; Int. 06; Elab. 01), a seguito di ridefinizione degli interventi di competenza del servizio Edilizia Residenziale Pubblica (miss. 08 – progr. 01 e 02);
- Attribuzione all'Area Cultura – servizio Cultura - di una nuova funzione concernete la *Gestione delle procedure relative all'attività di accensione dei fuochi di artificio a mare* (miss. 05 – progr. 02);
- Attribuzione al servizio Osservatorio Urbano per il Turismo e Marketing - dell'Area Sviluppo Economico e Turismo - di una nuova funzione concernete la *Gestione delle procedure relative all'istallazione delle luminarie* (miss. 07 – progr. 01);

Preso atto che

l'Area Centro Unico Acquisti e Gare, con nota prot. PG/2025/785559 del 08/09/2025, ha fornito la Programmazione triennale degli Acquisti di beni e servizi 2025/2027 (Allegato 3A), integrata a seguito delle esigenze rappresentate dai Servizi interessati;

l'Area Tecnica Patrimonio, con nota prot. con nota prot. PG/2025/750855 del 29/08/2025 ha fornito il Programma Triennale dei Lavori Pubblici 2025/2027 e l'elenco annuale 2025 (Allegato 3B), integrati a seguito delle esigenze rappresentate dai Servizi interessati;

Ritenuto pertanto

necessario procedere, sulla base di quanto precedentemente rappresentato, all'approvazione delle modifiche/integrazioni al DUP 2025/2027, con riferimento alla:

➤ Sezione Operativa – Parte I (All. 2):

- Capitolo B.4 – Programmazione Operativa di cui alle Missioni e programmi come di seguito:
 - miss. 01 - progr. 4 – 5 – 6 e 10;
 - miss. 04 - progr. 1 e 6;
 - miss. 05 - progr. 1 e 2;
 - miss. 07 – progr. 01;
 - miss. 08 - progr. 1 e 2;
 - miss. 09 - progr. 3;
 - miss. 10 - progr. 5;
 - miss. 12 - progr. 1 e 4;
 - miss. 14 - progr. 2.

➤ Sezione Operativa – Parte II (All.3):

- Capitolo B.6 – Programmazione Triennale degli acquisti di beni e servizi 2025/2027 (All. 3A);
- Capitolo B.7 – Programmazione dei Lavori Pubblici - Piano triennale 2025/2027 – Elenco annuale 2025 (All. 3B);

Visti:

- il Decreto Legislativo 23 giugno 2011 n. 118 e ss.mm.ii.;
- il Principio contabile applicato della programmazione, all. 4/1 al d. lgs. n. 118/2011;

IL SEGRETARIO GENERALE
Monica C...

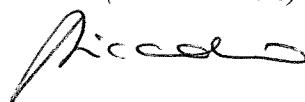
- il Decreto Legislativo n. 267/2000, e ss.mm.ii.;
- il D.M. 25 luglio 2023 del MEF;

Gli allegati, costituenti parte integrante della presente proposta, composti dai seguenti documenti, per complessive pagine 141 firmati digitalmente dal Dirigente proponente, sono conservati nell'archivio informatico dell'Ente, repertoriati con il n. LUGN-2025-007 da 01 e 04

- Documento Unico di Programmazione 2025/2027 – Sezione Operativa – Parte I (Allegato 2)
- Documento Unico di Programmazione 2025/2027 – Sezione Operativa – Parte II (Allegato 3)
- Programmazione Triennale degli acquisti di beni e servizi 2025/2027 (Allegato 3A);
- Programmazione dei Lavori Pubblici: Piano triennale 2025/2027 e Elenco annuale 2025 (Allegato 3B);

La parte narrativa, i fatti, gli atti citati, le dichiarazioni ivi comprese sono vere e fondate e quindi redatte dai Dirigenti dei Servizi sotto la propria responsabilità tecnica, per cui sotto tale profilo, gli stessi dirigenti qui di seguito sottoscrivono:

**Il Dirigente del Servizio
Programmazione e Valutazione**
(Alessia Piccolo)



**Il Responsabile dell'Area
Direzione Generale**
(Vincenzo Ferrara)



Per la Programmazione triennale
degli acquisti di forniture e servizi

**Il Responsabile dell'Area
Centro Unico Acquisti e Gare
Dirigente del Servizio Acquisti –
Gare Forniture e Servizi**
(Antonio Coppola)



Per la Programmazione triennale e
l'elenco annuale dei lavori pubblici:

**Il Responsabile dell'Area Tecnica
Patrimonio**
(Arnaldo Stella)



Con voti UNANIMI,

DELIBERA

Proporre al Consiglio

1. l'approvazione delle modifiche e integrazioni al Documento Unico di Programmazione 2025-2027 allegate al presente atto, a formarne parte integrante e sostanziale, in conformità all'art. 170 del d.lgs. n. 267/2000, e ss.mm.ii., e al principio contabile applicato concernente la Programmazione di bilancio, di cui all'allegato n. 4/1 al d. lgs. 118/2011 e ss.mm.ii.;
2. di prendere atto che tale documento ha compito programmatico e di indirizzo dell'azione amministrativa e gestionale, sul quale l'Amministrazione si riserva di effettuare i necessari aggiornamenti.

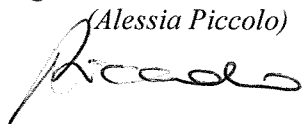
- ☐ (**) Adottare il presente provvedimento con l'emendamento riportato nell'intercalare allegato;

(**): La casella sarà barrata a cura della Segreteria Generale solo ove ricorra l'ipotesi indicata.



**Il Dirigente del Servizio
Programmazione e Valutazione**

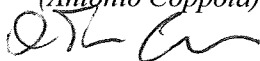
(Alessia Piccolo)



Per la Programmazione triennale
degli acquisti di forniture e
servizi

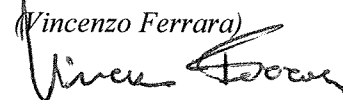
**Il Responsabile dell'Area
Centro Unico Acquisti e Gare
Dirigente del Servizio Acquisti
– Gare Forniture e Servizi**

(Antonio Coppola)



**Il Responsabile dell'Area
Direzione Generale**

(Vincenzo Ferrara)



Per la Programmazione triennale e
l'elenco annuale dei lavori
pubblici:

**Il Responsabile dell'Area
Tecnica Patrimonio**

(Arnaldo Stella)



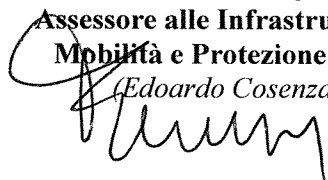
Il Direttore Generale
(Pasquale Granata)



Per la Programmazione triennale
e annuale dei lavori pubblici:

**Assessore alle Infrastrutture –
Mobilità e Protezione civile**

(Edoardo Cosenza)



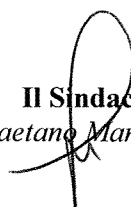
Assessore al Bilancio

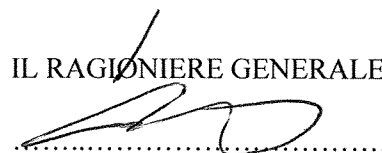
(Pier Paolo Baretta)



Il Sindaco

(Gaetano Manfredi)



Area Ragioneria
Servizio Gestione Bilancio

Oggetto : Parere di regolarità contabile ai sensi dell'art. 49 comma 1 del D.lgs 267/2000.
Proposta al Consiglio prot. n. 7 del 10.09.2025 DGC/2025/493 del 11.09.2025. Aree Direzione Generale, Tecnica Patrimonio, Centro Unico acquisti Servizi Programmazione e Valutazione, Acquisti Gare e Forniture

Il provvedimento in esame propone al Consiglio alcune modifiche e integrazioni al Documento Unico di Programmazione al DUP 2025 -2027 con riferimento alle modifiche/ integrazioni alla Sezione Strategica e Operativa Parte I e II, così come riportate, nonché alle programmazioni triennali dei lavori pubblici e degli acquisti.


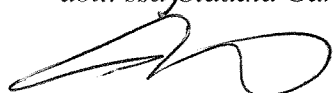
Le integrazioni e modifiche proposte al DUP 2025/2027 risultano predisposte in coerenza con Il Bilancio di Previsione 2025/2027 e il documento contabile inerente l'assestamento e la salvaguardia degli Equilibri di Bilancio ai sensi dell'art. 175 del D.lgs 267/2000 .

Si evidenzia che per l'Area Educazione l'adeguamento tariffario per la refezione scolastica sulla base della formulazione e delle motivazioni degli obiettivi da integrare al DUP, dovrà essere riportato nella deliberazione consiliare dei servizi a domanda individuale .

Relativamente al Servizio di Refezione scolastica si rappresenta che la rimodulazione degli importi previsionali precedentemente inseriti nella Programmazione Triennale Servizi e Forniture 2025/2027 dovrà avvenire sempre in compatibilità con gli stanziamenti a tanto destinati e con gli Equilibri di bilancio. Tanto anche in virtù dell'esigenza di ottimizzare al massimo il grado di copertura del servizio a domanda individuale, in coerenza con il percorso di riequilibrio finanziario pluriennale.

Con le precisazioni sopra indicate, si esprime parere di regolarità contabile favorevole.

Napoli, 11.09.2025

 Il Ragioniere Generale
dott. ssa Claudia Gargiulo


PROPOSTA DI DELIBERAZIONE PROT. N. 7 DEL 10.09.2025
SERVIZIO PROGRAMMAZIONE E VALUTAZIONE
SERVIZIO ACQUISTI - GARE FORNITURE E SERVIZI
PERVENUTA ALLA SEGRETERIA GENERALE IN DATA 15.09.2025

SG 447 – PROPOSTA AL CONSIGLIO Approvazione modifiche e integrazioni al Documento Unico di Programmazione – D.U.P. 2025/2027

OSSERVAZIONI DEL SEGRETARIO GENERALE

Con la proposta in esame si intende sottoporre al Consiglio l'approvazione delle modifiche e integrazioni al Documento Unico di Programmazione 2025-2027 prendendo atto che tale documento ha compito programmatico e di indirizzo dell'azione amministrativa e gestionale, sul quale l'Amministrazione si riserva di effettuare i necessari aggiornamenti.

• ATTESTAZIONI DELLA DIRIGENZA RICAVABILI DALLE PREMESSE

Il Consiglio Comunale ha approvato il Documento Unico di Programmazione – D.U.P. 2025/2027, con deliberazione n. 75 del 22/10/24, e ss.mm.ii.; al punto 2) del dispositivo della citata deliberazione di Giunta comunale e di quelle di integrazione e modifica approvate successivamente, è precisato che il D.U.P. ha compito programmatico e di indirizzo dell'azione amministrativa e gestionale e su di esso la Giunta comunale si riserva di effettuare i necessari aggiornamenti. Da parte di alcune strutture dell'Ente è stata rappresentata la necessità di modificare/integrare la programmazione di competenza per esigenze manifestatesi in un arco temporale susseguente alla citata deliberazione di Giunta di proposta al Consiglio, riferite - in particolare - al riconoscimento di ulteriori finanziamenti e/o al perfezionamento dell'iter procedurale di alcuni interventi; come da indicazioni fornite dal Direttore Generale, con nota PG/2025/397546 del 30/04/2025, le menzionate comunicazioni di modifica/integrazione alla programmazione dell'Ente sono state presentate a firma del Responsabile di Area controfirmate dall'Assessore al ramo competente e inviate anche all'Assessore con delega alle Infrastrutture – per conoscenza – se concernenti variazioni della programmazione dei lavori pubblici, triennale e annuale.

Con disposizione organizzativa del Direttore Generale n. 48 del 07/08/2025 sono state riformulate le funzioni dell'Area Tecnica Patrimonio, con conseguente trasferimento di competenze e servizi alle Aree: Amministrativa Patrimonio, Tutela del Territorio, Trasformazione del Territorio e Politiche dell'Abitare e Urbanistica; con disposizione organizzativa del Direttore Generale n. 52 del 02/09/2025 sono state integrate le funzioni delle Aree Cultura e Sviluppo Economico e Turismo; coerentemente alla riformulazione dei funzionigrammi delle Aree oggetto delle disposizioni organizzative del Direttore Generale, risulta necessario procedere alla modifica della relativa Programmazione Operativa 2025/2027 di competenza, opportunamente comunicate dalle Aree al riguardo interessate.

L'Area Centro Unico Acquisti e Gare ha fornito la Programmazione triennale degli Acquisti di beni e servizi 2025/2027, integrata a seguito delle esigenze rappresentate dai Servizi interessati e l'Area Tecnica Patrimonio ha fornito il Programma Triennale dei Lavori Pubblici 2025/2027 e l'elenco annuale 2025, integrati a seguito delle esigenze rappresentate dai Servizi interessati.

• PARERI EX ART. 49, COMMA 1, DEL D. LGS. N. 267/2000

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA: *favorevole*.

PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE: *favorevole*.

La Ragioneria Generale precisa che *“Si evidenzia che per l'Area Educazione l'adeguamento tariffario per la refezione scolastica sulla base della formulazione e delle motivazioni degli obiettivi da integrare al DUP, dovrà essere riportato nella deliberazione consiliare dei servizi a domanda individuale. Relativamente al Servizio di Refezione scolastica si rappresenta che la rimodulazione degli importi previsionali precedentemente inseriti nella Programmazione Triennale Servizi e Forniture 2025/2027 dovrà avvenire sempre in compatibilità con gli stanziamenti a tanto destinati e con gli Equilibri di bilancio. Tanto anche in*

A cura del Servizio Supporto Giuridico agli Organi, Assistenza alla Giunta e Affari Istituzionali:

Il funzionario, Diego Giannino

Il Dirigente, Maria Aprea

virtù dell'esigenza di ottimizzare al massimo il grado di copertura del servizio a domanda individuale, in coerenza con il percorso di riequilibrio finanziario pluriennale.”.

• QUADRO NORMATIVO DI RIFERIMENTO

Si richiamano:

l'art. 151 del D.Lgs. 267/2000, ai sensi del quale il DUP contiene le linee strategiche sulla base delle quali sono elaborate le previsioni del bilancio;

l'art. 170 del Dlgs. 267/2000, che disciplina il Documento Unico di Programmazione, stabilendo che “1. *Entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento unico di programmazione per le conseguenti deliberazioni. Entro il 15 novembre di ciascun anno, con lo schema di delibera del bilancio di previsione finanziaria, la Giunta presenta al Consiglio la nota di aggiornamento del Documento unico di programmazione. [...] Il Documento unico di programmazione si compone di due sezioni: la Sezione strategica e la Sezione operativa. La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, la seconda pari a quello del bilancio di previsione.*”.

• CONSIDERAZIONI FINALI

In allegato alla deliberazione sono riportate la Sezione operativa del DUP con le missioni e gli obiettivi oggetto di modifica o integrazione e la programmazione triennale degli acquisti e dei lavori, come modificate ed integrate dai Servizi competenti. Nella parte narrativa sono comunque elencate le Aree e riportate sinteticamente le missioni e gli obiettivi correlati, oggetto di modifiche e/o integrazioni.

Ricordato che attiene alla dirigenza, nell'ambito delle competenze gestionali ad essa demandate ai sensi dell'art. 107 del TUEL, l'esercizio del potere di vigilanza e di controllo sull'azione amministrativa da porre in essere in attuazione del provvedimento in oggetto, spettano all'Organo deliberante l'apprezzamento dell'interesse e del fine pubblico e ogni altra valutazione conclusiva, con riguardo al principio di buon andamento, economicità e imparzialità dell'azione amministrativa.

Monica Cinque



Il documento è firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D. Lgs. 7/3/2005, nr. 82 e ss.mm.ii. (CAD) e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

Visto:
Il Sindaco

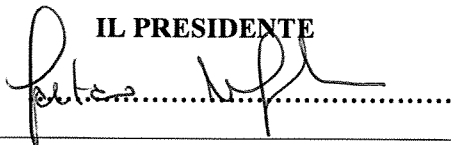
Deliberazione di Proposta al Consiglio n. 428 del 16/09/2025 composta da n. 15 pagine progressivamente numerate;

☒ nonché da allegati come descritti nell'atto.*

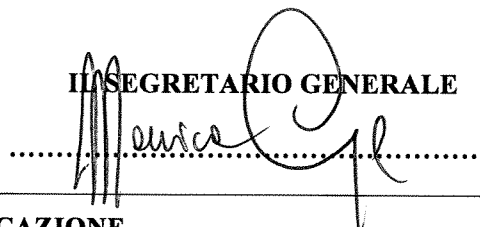
*Barrare, a cura del Servizio Supporto giuridico agli organi, assistenza alla Giunta e affari istituzionali, solo in presenza di allegati

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE



IL SEGRETARIO GENERALE



ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

- Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line il 17/9/2025 e vi rimarrà per quindici giorni (art. 10, comma 1, del D. Lgs. 267/2000).
- Dell'avvenuta pubblicazione del presente atto è stata data comunicazione alla Segreteria del Consiglio Comunale.

**Servizio Supporto giuridico agli Organi,
assistenza alla Giunta e affari istituzionali
Il Funzionario titolare di incarico
di Elevata Qualificazione**

ITER SUCCESSIVO

Alla Segreteria del Consiglio Comunale in data _____ viene consegnata la cartellina originale della presente deliberazione affinché, prelevando dall'Albo Pretorio l'atto pubblicato, sia ricomposto integralmente il provvedimento da porre all'esame del Consiglio Comunale.

Segreteria del Consiglio Comunale

Firma per ricevuta

Attestazione di conformità

(da utilizzare e compilare, con le diciture del caso, solo per le copie conformi della presente deliberazione)

La presente copia, composta da n. pagine, progressivamente numerate, è conforme all'originale della deliberazione di Proposta al Consiglio n. del

Gli allegati, costituenti parte integrante, come descritti nell'atto, firmati digitalmente dal Dirigente proponente, sono conservati nell'archivio informatico dell'Ente.

**Servizio Supporto giuridico agli Organi,
assistenza alla Giunta e affari istituzionali
Il Funzionario titolare di incarico
di Elevata Qualificazione**

.....