

AREA GIOVANI E LAVORO

Servizio Politiche Giovanili

VERBALE N. 2 DEL 12/03/2024 – SEDUTA RISERVATA

OGGETTO: AVVISO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE A COLLABORARE ALLA PROGETTAZIONE E REALIZZAZIONE DI PROGRAMMI DI INTERVENTO DI SERVIZIO CIVILE UNIVERSALE PER L'ANNO 2024 SEZIONE SCD – “SERVIZIO CIVILE – DIGITALE” APPROVATO CON DISPOSIZIONE DIRIGENZIALE N.10 DEL 16 FEBBRAIO 2024.

L'anno duemilaventiquattro il giorno dodici del mese di marzo, alle ore 10:45 circa, presso i locali del Servizio Politiche Giovanili, sito in Napoli alla Via Concezione a Montecalvario n. 26, piano 2, stanza del Dirigente, si è riunita la commissione di valutazione delle istanze, nelle persone di: dott. Fabio Di Dato, Dirigente del Servizio Politiche Giovanili, in qualità di Presidente, nonché la dott.ssa Valentina Tamburrelli ed il dott. Pasquale Giaccio, funzionari dipendenti del Comune di Napoli – Servizio Politiche Giovanili, in qualità di componenti, nonché la dott.ssa Daniela Di Bonito, dipendente del Comune di Napoli - Servizio Politiche Giovanili, in qualità di segretario verbalizzante, senza diritto di voto, giusta Disposizione Dirigenziale di nomina n. 17 del 11.03.2024; -----

Il Presidente, i Componenti ed il Segretario verbalizzante dichiarano di non versare in situazioni di incompatibilità con la presente procedura e con i concorrenti alla medesima, come da dichiarazioni allegate al Verbale n.1 del 12 marzo 2024.-----

PREMESSO CHE

- con Disposizione Dirigenziale n. 10 del 16.02.2024, si procedeva all'approvazione dell'Avviso Pubblico in oggetto, con relativi allegati e, contestualmente, veniva indetta manifestazione di interesse a collaborare alla progettazione e realizzazione di programmi di intervento di Servizio Civile Universale per l'anno 2024 sezione SCD – Servizio Civile – Digitale”, prevedendo quale termine ultimo per la presentazione delle istanze le ore 12:00 del 01.03.2024; -----

- con Disposizione Dirigenziale n. 12 del 28.02.2024 venivano prorogati i termini di presentazione delle istanze, prevedendo quale termine ultimo le ore 12:00 del 08.03.2024;--

- entro il termine ultimo di presentazione delle offerte, come innanzi precisato, perveniva a mezzo pec: serviziocivile.volontario@pec.comune.napoli.it n. 1 istanza e precisamente: ---

1) pec del 06.03.2024 - prot. PG/2024/217472 del 07.03.2024; -----

- con Disposizione Dirigenziale n. 17 del 11.03.2024, pubblicata dopo la scadenza del termine di presentazione delle offerte, si procedeva alla nomina della Commissione di valutazione, come innanzi precisato; -----
- nella seduta pubblica del 12.03.2024, si procedeva all'apertura della documentazione amministrativa dell'unico concorrente Associazione culturale CallystoArts, nonché alla catalogazione della proposta progettuale presentata ed, all'esito, ammetteva il concorrente al prosiegua delle operazioni di gara. Il Presidente convocava la commissione, in prosiegua, in seduta riservata, per procedere alla valutazione della proposta progettuale presentata ed all'attribuzione dei relativi punteggi. -----

LA COMMISSIONE

procede alla lettura della proposta progettuale inoltrata dal candidato Associazione culturale CallystoArts e precisamente, alla lettura dell'Allegato 2, denominato scheda di programma - progetti, avente quale titolo di programma - Campania Digitale 2024, composto da 119 pagine a video. -----

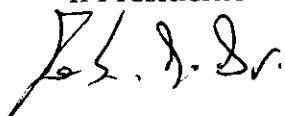
esprime la propria valutazione attraverso l'attribuzione di un punteggio, secondo quanto previsto dall'art. 11 dell'Avviso, di cui all'oggetto, i cui esiti definitivi sono analiticamente riportati nella Tabella "Allegato 1", che costituisce parte integrante e sostanziale del presente verbale. -----

All'esito della valutazione, al concorrente Associazione Culturale CallystoArts vengono attribuiti 74,27 punti. Pertanto la Commissione, constatato il superamento della soglia di sbarramento di 60 punti prevista all'art. 11 dell'Avviso di cui innanzi, AMMETTE l'Associazione culturale CallystoArts alla fase successiva di co-progettazione. -----

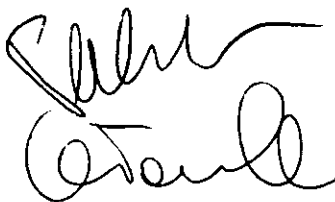
Alle ore 12:00 circa, si chiude la presente seduta riservata. -----

Del che è verbale. -----

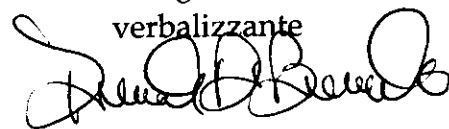
Il Presidente



I Componenti



Il segretario
verbalizzante



CRITERI	CARATTERISTICHE PROGRAMMA		PUNTEGGIO MASSIMO	PAX 1 Comm. Di Dato PAX 1		PAX 1 Comm. Tamburrelli PAX 1		PAX 1 Comm. Giaccio		TOT PAX 1 (media) TOT PAX 1 (media)
				VAL	Pt	VAL	Pt	VAL	Pt	
1	Settori del Programma con relativa codifica		2	1	2	1	2	1	2	2,00
2	Numero di operatori volontari previsti nel programma		1	0	0	0	0	0	0	0,00
3	Occasione di incontro/confronto con i giovani		1	0,8	1	1	1	1	1	1,00
4	cornice generale	4.a Contesto, bisogni/aspetti da innovare	6	0,8	4,8	1	6	0,8	4,8	5,20
		4.b Relazione tra ciascun progetto e il programma	3	1	3	0,8	2,4	0,6	1,8	2,40
5	Coprogrammazione		3	0,6	1,8	0,6	1,8	0,6	1,8	1,80
6	Reti		2	0,8	1,6	0,8	1,6	0,8	1,6	1,60
7	Attività di comunicazione e disseminazione		2	0,8	1,6	0,8	1,6	0,6	1,2	1,47
8	Coerenza	8.a Coerenza tra il programma, l'obiettivo o gli obiettivi scelti tra quelli elencati nel Piano triennale e l'ambito d'azione	3	0,8	2,4	1	3	0,8	2,4	2,60
		8.b Coerenza tra il programma e l'insieme degli obiettivi dei progetti	7	0,8	5,6	1	7	1	7	6,53
TOTALE			30							24,60

CRITERI	CARATTERISTICHE PROGETTO		PUNTEGGIO MASSIMO	PAX 1 Comm. Di Dato PAX 1		PAX 1 Comm. Tamburrelli PAX 1		PAX 1 Comm. Giaccio		1 (media) TOT PAX 1 (media)
				VAL	Pt	VAL	Pt	VAL	Pt	
9	Contesto specifico del progetto	9.1 Breve descrizione del contesto specifico di attuazione del progetto	6	0,8	4,8	1	6	1	6	5,60
		9.2 Destinatari del progetto	1	0,8	0,8	1	1	1	1	0,93
10	Obiettivo del progetto	Descrizione dell'obiettivo con l'indicazione del contributo alla piena realizzazione del programma	8	0,8	8	1	8	1	8	8,00
11	Attività con la relativa tempistica, ruolo degli operatori volontari e risorse impiegate nel progetto	11.a Complesso delle attività previste per il raggiungimento dell'obiettivo	6	0,8	4,8	1	6	0,8	4,8	5,20
		11.b Ruolo ed attività previste per gli operatori volontari nell'ambito del progetto	7	0,8	5,6	1	7	0,6	4,2	5,60
		11.c Risorse umane complessive necessarie per l'espletamento delle attività progettuali previste	2	0,8	1,6	0,8	1,6	0,8	1,6	1,60
		11.d Risorse tecniche e strumentali necessarie per l'attuazione	2	0,8	1,6	0,8	1,6	0,8	1,6	1,60
12	Eventuali partner a sostegno del progetto		2	0,6	1,2	0,6	1,2	0,6	1,2	1,20
13	Attestazione/certificazione delle competenze in relazione alle attività svolte durante l'espletamento del servizio			0,6	2,4	0,6	2,4	0,4	1,6	2,13
14	Moduli della formazione e loro contenuti con l'indicazione della durata di ciascun modulo			0,8	3,2	1	4	0,8	3,2	3,47
15	Titoli/esperienze del/i formatore/i in relazione ai contenuti dei singoli moduli			0,6	2,4	0,6	2,4	0,6	2,4	2,40
16	Durata		3	0,8	2,4	0,8	2,4	1	3	2,60
17	Partecipazione dei giovani con minori opportunità	17.a Azioni di informazione e sensibilizzazione che l'ente intende adottare 17.b. Indicazione delle ulteriori risorse umane e strumentali, e/o delle iniziative e/o delle misure di sostegno	1	0	0	0	0	0	0	0,00
18	Periodo di servizio in uno dei Paesi membri dell'U.E.	18.a Attività previste per gli operatori volontari nel periodo da svolgersi all'estero	1	0	0	0	0	0	0	0,00
		18.b Contenuti della formazione dedicata agli operatori volontari	3	0	0	0	0	0	0	0,00
19	Tutoraggio (alternativa al punto) 18	19.a Ore dedicate a tutoraggio	1	0	0	0	0	0	0	0,00
		19.b Attività obbligatorie	3	0	0	0	0	0	0	0,00
		19.c Attività opzionali	2	0	0	0	0	0	0	0,00
20	Coerenza	20.a Coerenza del contesto del progetto rispetto alla "cornice" del programma, con particolare riferimento al "contesto" del programma stesso	3	0,8	2,4	1	3	1	3	2,80
		20.b Coerenza interna del progetto	7	0,8	5,6	1	7	1	7	6,53
TOTALE			70							49,67

Scala dei Punteggi

Non valutabile	0
Insufficiente	0,2
Discreto	0,4
Buono	0,6
Ottimo	0,8
Eccellente	1