

## A. SCHEDA PROGRAMMA

### 1) TITOLO DEL PROGRAMMA

**SCD – Indicare Nome programma di intervento specifico**

### 2) OCCASIONE DI INCONTRO/CONFRONTO CON I GIOVANI

### 3) CORNICE GENERALE

**3.a) territorio, contesto, bisogni e/o aspetti da innovare (max 2.000 char spazi inclusi):**

- *Territorio geografico;*
- *Contesto in cui si inserisce il Programma, specificando sinteticamente se i servizi previsti dai progetti sono già attivi, anche parzialmente, o nuovi;*
- *bisogni e/o aspetti da innovare;*
- *indicatori (situazione ex ante e a fine programma) complessivi del Programma in termini di:*
  - *possesso di competenze nella popolazione destinataria;*
  - *grado di utilizzo dei servizi pubblici/privati.*
- *Risultato atteso a fine programma in termini di numero di destinatari coinvolti nelle attività di facilitazione ed educazione ai diritti di cittadinanza.*

**3.b) relazione tra progetti e programma:** descrivere la relazione tra ciascuno dei progetti in cui si articola il Programma proposto, specificando come i singoli progetti contribuiscono alla realizzazione dell'obiettivo o degli obiettivi del Programma stesso, nell'ambito di azione individuato per far emergere la visione e la strategia complessive del programma", facendo emergere chiaramente: (max 2.000 char spazi inclusi):

- *nel caso di più progetti in cui articolare il Programma, come i singoli progetti contribuiscono all'obiettivo complessivo del Programma;*
- *gli aspetti comuni ai progetti;*
- *le principali specificità dei progetti.*

3.c) **relazione tra progetti e programma**: descrivere la relazione tra ciascun progetto e il programma, specificando come i progetti contribuiscono alla realizzazione dell'obiettivo o degli obiettivi del programma stesso, nell'ambito di azione individuato per far emergere la visione e la strategia complessive del programma", facendo emergere chiaramente: (max 2.000 char spazi inclusi):

- *come i progetti contribuiscono all'obiettivo complessivo del programma;*
- *gli aspetti comuni ai progetti;*
- *le principali specificità dei progetti.*

#### 4) Reti

5) **Attività di comunicazione e disseminazione** descrivere l'attività di informazione alla comunità sui progetti relativi a ciascun programma d'intervento, da realizzarsi in fase di attuazione dei programmi stessi. Le attività devono tener conto dei target specifici dei progetti e della tipologia di strumenti e di iniziative a disposizione dell'Ente comunale. In ogni caso, sul sito web dell'Ente verrà data adeguata evidenza del Programma (max 2.000 caratteri spazi inclusi):

#### 6) Standard qualitativi

- accessibilità
- supporto ai giovani
- apprendimento
- utilità

## **B. SCHEDA PROGETTO** (da compilare per ogni singolo progetto in cui si articola il programma)

### **1) Titolo del progetto**

### **2) Contesto specifico del progetto**

#### **2.1) Breve descrizione del contesto specifico di attuazione del progetto** (max 4.000 char spazi inclusi):

- contesto in cui si inserisce il progetto, con esclusivo riferimento agli obiettivi del progetto, specificando sinteticamente se i servizi oggetto del progetto sono già attivi, anche parzialmente, o nuovi;
- evidenza dei bisogni/aspetti da innovare o soddisfare, sulla base specifica dell'analisi del contesto di cui al punto precedente;
- indicatori (situazione ex ante) del progetto, con riferimento alla popolazione destinataria, in termini almeno di:
  - possesso di competenze;
- grado di utilizzo dei servizi digitali pubblici/privati.

-

**2.2) Destinatari del progetto:** indicare i destinatari in modo dettagliato, in modo che la loro individuazione sia strettamente funzionale al progetto e facendo riferimento specifico ed esclusivo al contesto e agli obiettivi progettuali, inclusa la dimensione quantitativa della popolazione destinataria nelle sue articolazioni considerate dal progetto (max 1.000 char spazi inclusi).

### **3) Obiettivo del progetto:** descrivere l'obiettivo con chiara indicazione del contributo che fornisce alla piena realizzazione del Programma:

- tipologia: specificare la tipologia di servizio con riferimento a quanto definito nel "Programma quadro";
- obiettivo: descrivere l'obiettivo del progetto, facendo riferimento specifico alla tipologia indicata, e in che modo tale progetto intende rispondere all'obiettivo d) fornire un'educazione di qualità, equa ed inclusiva, e un'opportunità di apprendimento per tutti (Obiettivo 4 dell'Agenda 2030) oppure all'obiettivo f) ridurre l'ineguaglianza all'interno di e fra le Nazioni (Obiettivo 10 dell'Agenda 2030), oppure ad entrambi, e all'ambito di azione f) rafforzamento della coesione sociale, anche attraverso l'incontro tra diverse generazioni e l'avvicinamento dei cittadini alle istituzioni. È importante che nella definizione dell'obiettivo si faccia riferimento specifico al contesto di partenza, rispetto ai bisogni e allo stato corrente di attivazione dei servizi e/o di educazione ai diritti di cittadinanza, oltre che alla previsione di evoluzione e miglioramento del servizio al termine del progetto;

- indicatori (situazione a fine progetto) con esclusivo riferimento alla popolazione destinataria in termini almeno di:
  - possesso di competenze nella popolazione destinataria;
  - grado di utilizzo dei servizi pubblici/privati;
- numero di destinatari coinvolti nelle attività di facilitazione ed educazione all'esercizio dei diritti di cittadinanza.

#### **4) Attività con relativa tempistica, ruolo degli operatori volontari e altre risorse impiegate nel progetto.**

**4.1) Complesso delle attività previste per il raggiungimento dell'obiettivo:** evidenziare anche le attività previste per il miglioramento del servizio e che vedono il coinvolgimento attivo degli operatori volontari. Tra queste ad esempio:

- attività di rilevazione dei bisogni dei cittadini nei luoghi di fruizione dei servizi pubblici;
- attività di divulgazione per facilitare l'accesso ai servizi pubblici;
- attività di comunicazione dei servizi previsti dal progetto;
- partecipazione ad attività di progettazione e miglioramento dei servizi previsti dal progetto.

Non possono essere inserite attività che non attengono in modo specifico all'obiettivo progettuale, non legate ai servizi di facilitazione e/o educazione all'esercizio dei diritti di cittadinanza.

#### **4.2) Tempi di realizzazione delle attività del progetto (descritte alla voce 4.1 )**

**4.3) Ruolo ed attività previste per gli operatori volontari nell'ambito del progetto:** evidenziare anche le attività previste per il miglioramento del servizio che vedono il coinvolgimento attivo degli operatori volontari. Tra queste ad esempio:

- attività di rilevazione dei bisogni dei cittadini nei luoghi di fruizione dei servizi pubblici;
- attività di divulgazione per facilitare l'accesso ai servizi pubblici;
- attività di comunicazione dei servizi previsti dal progetto;
- partecipazione ad attività di progettazione e miglioramento dei servizi previsti dal progetto.

Non possono essere inserite attività che non attengono in modo specifico all'obiettivo progettuale, ad esempio attività di dematerializzazione o inserimento dati non legate ai servizi di facilitazione e/o educazione digitale.

**4.4) Risorse umane complessive necessarie per l'espletamento delle attività progettuali previste:** è necessario che ciascuna attività sia presidiata da risorse umane necessarie per l'espletamento delle attività progettuali previste in 6 proporzione adeguata rispetto agli operatori volontari, con competenze adeguate rispetto alle attività previste.

**4.5) Risorse tecniche e strumentali necessarie per l'attuazione del progetto:** indicare le sedi di svolgimento delle attività diverse specificando che, presso tali sedi l'operatore volontario avrà a disposizione una postazione adeguata per poter svolgere la propria attività.

Laddove previsto espressamente a livello progettuale, è consentito l'allestimento di una "postazione mobile" anche itinerante.

**5) Eventuali particolari condizioni ed obblighi degli operatori volontari durante il periodo di servizio.**

### **C. CARATTERISTICHE DELLE COMPETENZE ACQUISIBILI**

**1) Eventuali crediti formativi riconosciuti**

**2) Eventuali tirocini riconosciuti**

**3) Attestazione/certificazione delle competenze in relazione alle attività svolte durante l'espletamento del servizio**

- alfabetizzazione su informazioni e dati
- collaborazione e comunicazione
- creazione di contenuti digitali
- sicurezza
- problem solving

### **D. NOMINATIVO DEL REFERENTE**

*(indirizzi e recapiti ai quali questa amministrazione possa fare eventuali comunicazioni in merito al presente Avviso)*