



ORIGINALE

Mod_fdge_1_21

DIPARTIMENTO/AREA: AREA TRASFORMAZIONE URBANA E
POLITICHE DELL'ABITARE

SERVIZIO: GRANDE PROGETTO UNESCO

ASSESSORATO: ALL'URBANISTICA

SG: 410 del 06/11/2023

DGC: 434 del 24/10/2023

Cod. allegati: 1055L_2023_03

Proposta di deliberazione prot. n° 03

del 19/10/2023

REGISTRO DELLE DELIBERAZIONI DI GIUNTA COMUNALE - DELIB. N° 385

OGGETTO: Autorizzazione al prelevamento, ai sensi dell'art. 176 del D. Lgs. n. 267/2000, dalla Missione 20 - Programma 03 - Titolo I - Macroaggregato 10 - Fondo Spese Potenziali - Esercizio 2023 dell'importo di € 1.250.000,00, al fine di dare copertura finanziaria alla spesa per l'attivazione della procedura di accordo bonario per l'intervento "Riqualificazione spazi urbani - lotto 2", finanziato a valere sulle risorse del POR Campania FESR 2014/2020.

Il giorno 10/11/2023, in modalità mista (Presenza/Videoconferenza), convocata nei modi di legge, si è riunita la Giunta comunale. Si dà atto che sono presenti i seguenti n° Otto Amministratori in carica:

SINDACO:

Gaetano MANFREDI

P	A
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

ASSESSORI(*):

Laura LIETO

(Vicesindaco)

P	A
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Pier Paolo BARETTA

P	A
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Antonio DE IESU

P	A
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Teresa ARMATO

P	A
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Edoardo COSENZA

P	A
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Vincenzo SANTAGADA

P	A
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

P A

Maura STRIANO

P	A
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Emanuela FERRANTE

P	A
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Luca FELLA TRAPANESE

P	A
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Chiara MARCIANI

P	A
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

(*): I nominativi degli Assessori (escluso il Vicesindaco) sono riportati in ordine di anzianità anagrafica.

Assume la Presidenza: *Vicesindaco Laura Lieto*

Assiste il Segretario del Comune: *Monica Cinque*

Il Segretario Generale
Monica Cinque

IL PRESIDENTE

Constatato il numero legale, invita la Giunta a trattare l'argomento segnato in oggetto.

LA GIUNTA, su proposta della Vicesindaco, Assessora all'Urbanistica

Premesso che:

- l'intervento *Chiesa di San Pietro a Majella* e l'intervento *Riqualificazione spazi urbani – lotto 2*, già ricompresi nel Grande Progetto *Centro storico di Napoli – Valorizzazione del sito UNESCO*, sono finanziati a valere sulle risorse del POR Campania FESR 2014/2020, programmazione per la quale la data di scadenza per l'eleggibilità della spesa è fissata al 31 dicembre 2023;
- i lavori relativi ai suddetti interventi risultano entrambi ultimati rispettivamente con verbale di ultimazione dell'11 maggio 2022 e verbale di ultimazione del 16 giugno 2023;
- in entrambi i casi gli operatori economici affidatari, la società *Cuzzolino costruzioni soc. coop. a r.l.* per l'intervento *Chiesa di San Pietro a Majella* e la società *Spinosa Costruzioni Generali S.p.A.* per l'intervento *Riqualificazione spazi urbani – lotto 2* hanno iscritto riserve sui documenti contabili;
- allo stato, per l'intervento *Chiesa di San Pietro a Majella* è stato emesso il certificato di collaudo e per l'intervento *Riqualificazione spazi urbani – lotto 2* il collaudo è in fase di elaborazione;
- Part. 205, comma 2 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. prevede [...] *Prima dell'approvazione del certificato di collaudo ovvero di verifica di conformità o del certificato di regolare esecuzione, qualunque sia l'importo delle riserve, il responsabile unico del procedimento attiva l'accordo bonario per la risoluzione delle riserve iscritte [...].*

Considerato che:

- in vista dell'approvazione dei certificati di collaudo dei citati interventi, il Servizio Grande Progetto UNESCO, con nota prot. n. 642843 del 31 agosto 2023, ha segnalato al Ragioniere Generale le passività emerse dalla gestione di competenza riferita all'anno 2022, non riguardanti il contenzioso giudiziario;
- con la medesima nota è stata evidenziata la necessità di esperire un tentativo di raggiungere un accordo con la controparte, indicando, tra l'altro, l'ammontare presunto del debito potenziale, sulla scorta delle valutazioni preliminari effettuate dagli organi direzionali, per avviare la trattativa con gli operatori economici di cui in premessa come indicato nella tabella che segue:

Importo	Motivazione	Ragione sociale del creditore	P.IVA	Natura del debito potenziale
750.000,00	Riserve iscritte sui documenti contabili	<i>Cuzzolino costruzioni soc. coop. a r.l.</i>	01497770634	Accordo bonario
1.000.000,00	Riserve iscritte sui documenti contabili	<i>Spinosa Costruzioni Generali S.p.A.</i>	00302090949	Accordo bonario

- il Ragioniere Generale, con nota prot. n. 755719 del 22 settembre 2023, ha comunicato la disponibilità della somma richiesta sul bilancio di previsione 2023-2025 - annualità 2023, approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 42 del 4 luglio 2023, attraverso prelievo dal Fondo Spese Potenziali, iscritto alla Missione 20, Programma 03, Capitolo 123337 - "Fondo spese potenziali" (**all.1**);
- con la citata nota viene precisato che l'utilizzo di tale somma potrà essere disposto ai sensi dell'art. 176 del D.lgs. n. 267/2000, su proposta del Servizio Grande Progetto UNESCO alla Giunta, che ha competenza a prelevare dal suddetto fondo la somma necessaria a fronteggiare la passività sorta e a collocarla, nel bilancio di previsione 2023, alla specifica voce di bilancio su cui dovrà essere impegnata la spesa che è insorta.

Atteso che:

- in vista della scadenza del suindicato termine del Programma Operativo Regionale FESR 2014-2020 fissata al 31 dicembre 2023, occorre procedere con urgenza all'emissione dei certificati di collaudo relativi ad



entrambi gli interventi in argomento e alla loro conseguente approvazione, al fine di non incorrere nella perdita del finanziamento stesso;

- propedeuticamente a tale approvazione compete al responsabile del procedimento attivare, ai sensi dell'art. 205, comma 2 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. (e dell'art. 210, comma 2 del D.lgs. n. 36/2023) *l'accordo bonario per la risoluzione delle riserve iscritte*.

Considerato che:

- per l'intervento denominato *Chiesa di San Pietro a Majella*, dalle relazioni riservate dei direttori dei lavori che si sono avvicendati nell'appalto e della commissione di collaudo, è emerso che le riserve iscritte nei documenti contabili non possono essere ritenute ammissibili e fondate ai fini dell'attivazione della procedura di accordo bonario;
- di tanto, il responsabile del procedimento ha informato la società appaltatrice *Cuzzolino costruzioni soc. coop. a r.l.* con nota PG/2023/819280 del 12 ottobre 2023, inviata per conoscenza alla direzione lavori e al Presidente della Commissione di collaudo;
- in relazione all'intervento *Riqualificazione spazi urbani – lotto 2*, il responsabile del procedimento, il direttore dei lavori e il collaudatore, hanno convenuto che, al fine di attivare la procedura dell'accordo bonario, occorre che venga assicurata la copertura della spesa per l'importo presunto del debito potenziale ammontante complessivamente a € 1.250.000,00, in luogo della somma di € 1.000.000,00, precedentemente indicata con la citata nota prot. n. 642843 del 31 agosto 2023 inviata al Ragioniere Generale.

Dato atto che:

- la conclusione dell'accordo bonario in parola eviterà, nell'interesse dell'Amministrazione, successivo contenzioso con l'operatore economico aggiudicatario dell'appalto;
- la spesa oggetto del presente provvedimento si renderà esigibile nell'annualità 2023 a seguito del perfezionamento dell'accordo bonario in parola.

Ritenuto che:

- al fine di dare copertura finanziaria a tale somma di € 1.250.000,00, è necessario effettuare un prelievo dal Fondo Spese Potenziali la cui competenza, a norma dell'art. 176 del D.lgs. n. 267/2000, spetta all'organo esecutivo;
- si possa pertanto ricorrere al prelevamento dalla Missione 20 – Programma 03 – Titolo I – Macroaggregato 10 - Esercizio 2023 - Capitolo 123337 - "Fondo spese potenziali" dell'importo di € 1.250.000,00, per finanziare la spesa necessaria per l'attivazione degli accordi bonari di cui si tratta, da iscrivere alla Missione 1 – Programma 11 – Titolo I – Macroaggregato 10 – Esercizio 2023, istituendo nuovo capitolo di spesa da denominare "Accordi bonari per interventi del Grande Progetto UNESCO", da assegnare al Servizio Grande Progetto UNESCO – codice Macrostruttura ARTU1053 – codice Servizio ARTU1055.

Vista la deliberazione di Consiglio comunale n. 42 del 4 luglio 2023 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2023/2025.

Visti:

- gli artt. 42, 166 e 176 del D.lgs. n. 267/2000;
- il D.lgs. n. 118/2011;
- il D.lgs. n. 50/2016;
- il D.lgs. n. 36/2023;
- gli obblighi di pubblicazione e rispettivi riferimenti normativi contenuti nel P.I.A.O., approvato per il triennio 2023 - 25, alla Sezione 2 – VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE E ANTICORRUZIONE - Sezione 2.3: Rischi corruttivi e Trasparenza.

Attestato che:

- L'istruttoria preordinata all'adozione del presente atto, anche ai fini di eventuali ipotesi di conflitto ex art. 6 bis della legge n. 241/90, introdotto con legge n. 190/2012 (art. 1, comma 41), è stata espletata dalla dirigenza che lo sottoscrive;
- L'adozione del presente provvedimento avviene nel rispetto della regolarità e della correttezza dell'attività amministrativa e contabile, ai sensi dell'art. 147 bis del D.lgs. n. 267/2000 e degli artt. 1, comma 1 lett. b) e 17, comma 2 lett. a) del Regolamento dei controlli interni dell'ente.

Ritenuto che, ai fini del rispetto della tempistica imposta dal finanziamento POR FESR 2014/2020 sopra indicata e per non incorrere nella perdita del finanziamento stesso, ricorrano i motivi di urgenza previsti dall'art. 134, comma 4 del D.lgs. 267/2000, per cui è necessario, con separata votazione, dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile per l'urgenza.

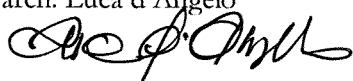
Precisato che il presente provvedimento non contiene dati personali.

Precisato che il presente provvedimento non rientra in alcuna delle previsioni normative riportate nella sezione del P.I.A.O. e, pertanto, non sarà oggetto di pubblicazione nella sezione Amministrazione Trasparente del sito del Comune di Napoli, né in altre pagine web del sito stesso o di altri siti istituzionali.

L'allegato, costituente parte integrante della presente proposta, composto dal seguente documento, per complessive pagine 1, firmato digitalmente dal dirigente proponente, è conservato nell'archivio informatico dell'ente, repertoriato con il n.: 10551L_003_01: nota prot. n. 755719 del 22 settembre 2023 a firma del Ragioniere Generale.

La parte narrativa, i fatti, gli atti citati, le dichiarazioni ivi comprese sono vere e fondate e quindi redatte dal Dirigente del Servizio Grande Progetto UNESCO sotto la propria responsabilità tecnica, per cui sotto tale profilo, lo stesso dirigente qui di seguito sottoscrive:

Il Dirigente
arch. Luca d'Angelo



DELIBERA

Con voti UNANIMI,

- 1. Autorizzare** il prelevamento, ai sensi dell'art. 176 del D.lgs. n. 267/2000, dalla Missione 20 – Programma 03 – Titolo I – Macroaggregato 10 – Fondo Spese Potenziali – Esercizio 2023 dell'importo di € 1.250.000,00, da iscrivere alla Missione 1 – Programma 11 – Titolo I – Macroaggregato 10 – Esercizio 2023, istituendo nuovo capitolo di spesa da denominare "Accordi bonari per interventi del Grande Progetto UNESCO", da assegnare al Servizio Grande Progetto UNESCO – codice Macrostruttura ARTU1053 – codice Servizio ARTU1055, al fine di finanziare la spesa necessaria all'attivazione dell'accordo bonario, ai sensi art. 205, comma 2 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., per l'intervento "Riqualificazione spazi urbani – lotto 2", già ricompreso nel Grande Progetto Centro storico di Napoli – Valorizzazione del sito UNESCO, finanziato a valere sulle risorse del POR Campania FESR 2014/2020, il cui termine di scadenza per il collaudo dei lavori e per l'eleggibilità della spesa è fissato al 31 dicembre 2023.
- 2. Dare atto** che la presente deliberazione, ai sensi dell'art. 16 "Comunicazioni riguardanti l'utilizzo del fondo di riserva e altri fondi per spese potenziali" del vigente Regolamento comunale di contabilità, approvato con delibera di C.C. n. 22 del 9 ottobre 2020, sarà comunicata al Consiglio comunale entro 60 giorni successivi alla sua adozione.

(**) Adottare il presente provvedimento con l'emendamento riportato nell'intercalare allegato.



☒ (**) Con separata votazione, sempre con voti UNANIMI, dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile per l'urgenza ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 267/2000.

(**): La casella sarà barrata a cura della Segreteria Generale solo ove ricorra l'ipotesi indicata.

lu

La Vicesindaco, Assessora all'Urbanistica
prof. arch. Laura Lieto

Il Dirigente
arch. Luca d'Angelo

VISTO

La Responsabile di Area
arch. Ivonne de Notaris

Il Segretario Generale
Monica Cinque

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE PROT. N. 3 DEL 19 OTTOBRE 2023, AVENTE AD OGGETTO: Autorizzazione al prelevamento, ai sensi dell'art. 176 del D.lgs. n. 267/2000, dalla Missione 20 – Programma 03 – Titolo I – Macroaggregato 10 – Fondo Spese Potenziali – Esercizio 2023 dell'importo di € 1.250.000,00, al fine di dare copertura finanziaria alla spesa per l'attivazione della procedura di accordo bonario per l'intervento "Riqualificazione spazi urbani – lotto 2", finanziato a valere sulle risorse del POR Campania FESR 2014/2020.

Il Dirigente del Servizio Grande Progetto UNESCO esprime, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.lgs. 267/2000, il seguente parere di regolarità tecnica in ordine alla suddetta proposta: **FAVOREVOLE**

Addì, 19 ottobre 2023

Il Dirigente
arch. Luca d'Angelo



Proposta pervenuta al Dipartimento Ragioneria il 24/10/2023 e protocollata con il n. D.G.E. 2023/434;

Il Ragioniere Generale, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. 267/2000, esprime in ordine alla suddetta proposta il seguente parere di regolarità contabile:

parere favorevole

Addì, 3/11/23

IL RAGIONIERE GENERALE



Reg. 11862



Parere di regolarità contabile ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. 267/2000, Proposta di Delibera n. 3 del 13.10.2023 (DGC 434 del 14/10/2023), SERVIZIO GRANDE PROGETTO UNESCO

OGGETTO: Autorizzazione al prelevamento dalla MISSIONE 20-PROGRAMMA 3 TITOLO 2 . FONDO Spese potenziali per l'attivazione della procedura di accordo bonario per l'intervento di "RIQUALIFICAZIONE SPAZI URBANI -LOTTO 2 -GRANDE PROGETTO UNESCO"

La proposta di deliberazione in esame autorizza il prelevamento – ai sensi dell'art.176 del TUEL - dal fondo spese potenziali, verificata in sede di salvaguardia la compatibilità dell'onere relativo al bonario componimento del contenzioso in oggetto .

Si richiama al riguardo, l'art. 143-quinquies del TUEL, evidenziando che il coinvolgimento attivo dei responsabili dei servizi, previsto da tale norma nella funzione di controllo degli equilibri finanziari, deve essere realizzato da questi ultimi, in particolare attraverso la massima tempestività nella segnalazione delle passività emergenti.

Tutto ciò premesso e considerato, si esprime parere di regolarità contabile favorevole.

Il Ragioniere Generale

Dott.ssa Claudia Gargiulo

3/11/23

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE PROT. N. 3 DEL 19.10.2023
 SERVIZIO GRANDE PROGETTO UNESCO
 PERVENUTA ALLA SEGRETERIA GENERALE IN DATA 06.11.2023 - SG 410

OSSERVAZIONI DEL SEGRETARIO GENERALE

Con il provvedimento in esame si propone di autorizzare il prelevamento dal fondo spese potenziali dell'importo di € 1.250.000,00, ai sensi dell'art. 176 del D.Lgs 267/2000, al fine di dare copertura finanziaria alla spesa necessaria per l'attivazione della procedura di accordo bonario per l'intervento *"Riqualificazione spazi urbani – lotto 2"*, finanziato a valere sulle risorse del POR Campania FESR 2014/2020.

La proposta di deliberazione è corredata dei pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile, espressi ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000.

In particolare, il Ragioniere Generale, richiamando l'art. 143 *quinquies* del TUEL, ha evidenziato che *"il coinvolgimento attivo dei responsabili dei servizi, previsto da tale norma nella funzione di controllo degli equilibri finanziari, deve essere realizzato da questi ultimi, in particolare attraverso la massima tempestività nella segnalazione delle passività emergenti."*

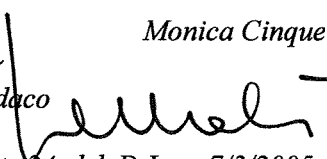
Come emerge dalla parte narrativa dell'atto, in vista della scadenza del termine del Programma Operativo Regionale FESR 2014-2020, fissata al 31 dicembre 2023, occorre procedere, con urgenza, all'emissione del certificato di collaudo, al fine di non incorrere nella perdita del finanziamento. Il prelevamento dal fondo spese potenziali finanzia la spesa per attivare la procedura di accordo bonario con l'operatore economico, ai sensi dell'art. 205, comma 2, del D.Lgs n. 50/2016, ed evita il contenzioso. A tal fine, *"il responsabile del procedimento, il direttore dei lavori e il collaudatore hanno convenuto che [...] occorre che venga assicurata la copertura della spesa per l'importo presunto del debito potenziale ammontante complessivamente a € 1.250.000,00, in luogo della somma di € 1.000.000,00, precedentemente indicata [...]"*.

Si richiama la disciplina in materia di prelevamenti dai fondi per spese potenziali e, in particolare:

- l'art. 176 del D. Lgs. 267/2000, in cui si prevede che *"I prelevamenti dal fondo di riserva, dal fondo di riserva di cassa e dai fondi spese potenziali sono di competenza dell'organo esecutivo e possono essere deliberati sino al 31 dicembre di ciascun anno."*;
- l'art. 16 del Regolamento di contabilità in cui si dispone che *"L'utilizzo dei fondi è comunicato, a cura della Segreteria Generale, alla Presidenza del Consiglio Comunale entro 60 giorni dall'esecutività dell'atto deliberativo di utilizzo e comunque entro il 31 gennaio dell'anno successivo."*

Sul presupposto che siano state svolte le propedeutiche valutazioni richieste al RUP dal citato art. 205 del D.Lgs. 50/2016, spettano all'Organo deliberante l'apprezzamento dell'interesse e del fine pubblico ed ogni altra valutazione conclusiva, con riguardo al principio di buon andamento e imparzialità dell'azione amministrativa e ai criteri di economicità, efficienza, pubblicità e trasparenza.

Monica Cinque

Visto: Il Sindaco 

Il documento è firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7/3/2005, nr. 82 e ss.mm.ii. (CAD) e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.



Deliberazione di G. C. n. 385 del 10/11/23 composta da n. 3 pagine progressivamente numerate,

☒ *nonché da allegati come descritti nell'atto.**

*Barrare, a cura del Servizio Segreteria della Giunta, solo in presenza di allegati

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE

IL SEGRETARIO GENERALE

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

- Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio *on line* il 14.11.23 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi (art. 124, comma 1, del D.Lgs. 267/2000);
- La stessa, in pari data, è stata comunicata in elenco ai Capi Gruppo Consiliari (art. 125 del D.Lgs. 267/2000), nonché ai dirigenti apicali per la successiva assegnazione ai dirigenti responsabili delle procedure attuative.

Il Funzionario Responsabile

ESECUTIVITA'

La presente deliberazione:

☒ con separata votazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile per l'urgenza ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000;

☐ è divenuta esecutiva il giorno ai sensi dell'art. 134, comma 3, del D.Lgs. 267/2000, essendo decorsi dieci giorni dalla pubblicazione.

Addi

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
Segreteria della Giunta comunale

Attestato di compiuta pubblicazione

Si attesta che la presente deliberazione è stata Pubblicata all'Albo Pretorio *on line* di questo Comune

dal al

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
Segreteria della Giunta comunale

Attestazione di conformità

(da utilizzare e compilare, con le dicture del caso, solo per le copie conformi della presente deliberazione)

La presente copia, composta da n. pagine, progressivamente numerata, è conforme all'originale della deliberazione di Giunta comunale n. del

☐ divenuta esecutiva in data

Gli allegati, costituenti parte integrante, come descritti nell'atto, firmati digitalmente dal Dirigente proponente, sono conservati nell'archivio informatico dell'Ente.

Il Funzionario responsabile