



**ORIGINALE**

Mod fdgc 1 21

**DIPARTIMENTO/AREA: DIREZIONE DI MUNICIPALITA' 2**

**SERVIZIO: //**

**ASSESSORATO: AL TURISMO CON DELEGA ALLE MUNICIPALITA' ASSESSORATO INFRASTRUTTURE, MOBILITA' E PROTEZIONE CIVILE**

**SG: 411 del 07/11/2023**

**DGC: 440 del 25/10/2023**

**Cod. allegati: L1521\_2023\_02**

**Proposta di deliberazione prot. n° 02**

**del 25/10/2023**

**REGISTRO DELLE DELIBERAZIONI DI GIUNTA COMUNALE - DELIB. N° 386**

**OGGETTO:** Autorizzazione al prelevamento, ai sensi dell'art.176 del D. Lgs 267/2000, dalla Missione 20 Programma 03 — Titolo 1 — Macroaggregato 10 — capitolo 123337 "Fondo Spese Potenziali" dell'importo complessivo di € 79.510,68 per lavori di manutenzione straordinaria di Salita Tarsia, tratto sovrastante gli immobili commerciali siti in via Montesanto 59-61 necessari al bonario componimento del contenzioso — ATP R.G. 5675/2022. Approvazione del progetto esecutivo.

Il giorno 10/11/2023 , in modalità mista (Presenza/Videoconferenza) , convocata nei modi di legge, si è riunita la Giunta comunale. Si dà atto che sono presenti i seguenti n° Otto Amministratori in carica:

**SINDACO:**

*Gaetano MANFREDI*

P	A
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

**ASSESSORI(\*):**

*Laura LIETO*

*(Vicesindaco)*

P	A
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

*Pier Paolo BARETTA*

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------	--------------------------

*Antonio DE IESU*

<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
--------------------------	-------------------------------------

*Teresa ARMATO*

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------	--------------------------

*Edoardo COSENZA*

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------	--------------------------

*Vincenzo SANTAGADA*

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------	--------------------------

**P A**

*Maura STRIANO*

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------	--------------------------

*Emanuela FERRANTE*

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------	--------------------------

*Luca FELLA TRAPANESE*

<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
--------------------------	-------------------------------------

*Chiara MARCIANI*

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------	--------------------------

(\*): I nominativi degli Assessori (escluso il Vicesindaco) sono riportati in ordine di anzianità anagrafica.

Assume la Presidenza: *Vicesindaco Laura Lieto*

Assiste il Segretario del Comune: *Monica Cinque*

**Il Segretario Generale**

*Monica Cinque*

**IL PRESIDENTE**

Constatato il numero legale, invita la Giunta a trattare l'argomento segnato in oggetto.

La GIUNTA, su proposta dell'Assessore al Turismo e alle Attività Produttive con delega al Decentramento e ai rapporti con le Municipalità e dell'Assessore Infrastrutture, Mobilità e Protezione civile

**Premesso che:**

- a seguito di Consulenza Tecnica d'Ufficio di cui al Procedimento R.G. 5675/2022, sono stati accertati i lavori da realizzarsi in Salita Tarsia per evitare infiltrazioni ai locali sottostanti, siti in via Montesanto 59-61 e i lavori da realizzarsi all'interno degli stessi al fine di eliminare i danni subiti;
- con nota PG/2022/805224 del 08/11/2022, il Dipartimento Avvocatura Servizio Difesa Giuridica Civile, ha trasmesso alla Direzione della II Municipalità proposta transattiva ricevuta dal legale di controparte;
- con nota PG/2022/910712 del 16/12/2022, la Direzione della II Municipalità, al fine di procedere all'accoglimento della proposta transattiva pervenuta, ha chiesto all'Avvocatura Comunale una valutazione sia sul probabile esito del giudizio di merito che sulla convenienza per l'Amministrazione Comunale della proposta transattiva trasmessa, nonché copia degli allegati all'ATP;
- con nota PG/2023/211020 del 09/03/2023 il Servizio Difesa Giuridica Civile, nel dare riscontro ai quesiti sottoposti ipotizza ragionevolmente il Comune di Napoli soccombente in caso di giudizio di merito e allo stesso tempo vede l'A.C. esposta ad un aggravio di costi;
- con nota PG/2023/228625 del 15/03/2023, la Direzione della II Municipalità, nell'ambito della predisposizione delle proposte di Bilancio 2023-2025, ha chiesto l'istituzione di un nuovo capitolo di spesa indicato e la relativa assegnazione di risorse per competenza e cassa per il triennio 2023-2025, richiesta reiterata con nota PG/2023/784961 del 02/10/2023 del Presidente della II Municipalità;
- con nota PG/2023/825614 del 13/10/2023 l'Area Ragioneria, avendo già verificato in sede di salvaguardia la compatibilità di tale onere con gli accantonamenti di bilancio ai fondi passività ha confermato la possibilità di attingere al Fondo Spese Potenziali.

**Preso atto:**

- della relazione e degli elaborati depositati dal CTU relativi ai lavori di manutenzione straordinaria di Salita Tarsia, tratto sovrastante l'immobile commerciale sito in via Montesanto, 59-61.

In particolare:

- relazione Tecnica del professionista esterno;
- computo metrico estimativo dei lavori a farsi sulla sede stradale di Salita Tarsia e alle proprietà 1 e 2;
- elaborati grafici;
- del *Verbale di validazione* redatto ai sensi dell'art.42 del D.Lgs. 36/2023;
- che l'importo complessivo dell'intervento è pari a € 79.510,18 così come riportato nel seguente Quadro Economico:

A)	LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA SALITA TARSIA TRATTO PROSPICIENTE VIA MONTESANTO 59-61		
A.1)	Importo complessivo da computo al netto della sicurezza	€ 69.507,98	
A.2)	Oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso	€ 1.737,70	

Il Segretario Generale  
Monica Cinque

	Totale Lavori A)		<b>€ 71.245,68</b>
B)	<b>SOMME A DISPOSIZIONE DELL'AMMINISTRAZIONE</b>		
B.1)	IVA al 10% su Totale Lavori e Oneri di Sicurezza	€ 7.124,57	
B.3)	Incentivi per Funzioni tecniche Art.45 dlgs 36/2023	€ 1.139,93	
B.4)	Contributo Autorità di Vigilanza	€ -	
B)	Totale Somme a Disposizione	<b>€ 8.264,50</b>	
	<b>Totale Generale (A + B)</b>		<b>€ 79.510,18</b>

**Considerato che:**

- ai fini della proposta transattiva in argomento, si rende necessario procedere ad un prelevamento dal Fondo Spese Potenziali (Cap.123337) Missione 20 – Programma 3 \_Macroaggregato 10 per finanziare la spesa di € 69.507,98 oltre somme a disposizione per l'amministrazione per complessivi € 79.510,18 da ascrivere alla Missione 10 – Programma 5 – Titolo 2 – Macroaggregato 2;
- l'atto transattivo in argomento eviterà che il ricorso per ATP proceda in sede ordinaria.

**Dato Atto che:**

- la conclusione dell'atto transattivo di cui sopra risulterebbe conveniente per l'Amministrazione in quanto la controparte rinunciarebbe alle spese legali;
- ai sensi del comma 5 dell'art. 41 del D.Lgs. 36/2023, il progetto esecutivo di cui si tratta contiene tutti gli elementi previsti anche per il primo livello di progettazione omesso.

**Visti:**

- il Decreto legislativo n.267 del 18 agosto 2000 smi, *Testo unico sull'ordinamento degli enti locali*;
- il Decreto Legislativo n.118 del 23 giugno 2011 smi, *Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi*;
- il D.P.R. n. 380 del 06.06.2001 e smi, *Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia edilizia*;
- Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici;
- la Delibera di C.C. n. 68 del 21.09.2005, con la quale è stato approvato il Regolamento delle Municipalità con attribuzione alle stesse di funzioni e servizi;
- la Disposizione del Direttore Generale n. 28 del 30/07/2012 con la quale è stata approvata l'attribuzione ai Servizi di funzioni, materie ed attività, in attuazione della deliberazione di Giunta Comunale n. 589 del 20 luglio 2012, con cui è stata approvata la nuova Macrostruttura del Comune di Napoli;
- la Disposizione del Direttore Generale n. 30 del 02/08/2012 con la quale è stata approvata l'attribuzione ai Servizi Municipali di funzioni, materie ed attività, in attuazione della deliberazione di Giunta Comunale n. 589 del 20 luglio 2012, con cui è stata approvata la nuova Macrostruttura del Comune di Napoli;
- la Disposizione del Direttore Generale n. 9 del 06/03/2019 - Allegato 27 – con la quale sono state ridistribuite le funzioni, come sopra attribuite, tra i nuovi servizi istituiti, incorporando l'intero SAT nella Direzione di Municipalità;
- a Delibera di G.C. n.185 del 31/05/2023 è stato approvato il nuovo Regolamento degli Uffici e dei Servizi e il nuovo organigramma del Comune di Napoli.

**Letti** gli artt. 42, 166 e 176 del Decreto Legislativo n. 267/2000

**Il Segretario Generale**  
**Monica Cinque**



**Ritenuto che** si possa ricorrere al prelevamento, ai sensi dell'art.176 del Dlgs 267/2000, dalla Missione 20 – Programma 3 \_Macroaggregato 10 Fondo Spese Potenziali (Cap.123337) dell'importo di € 79.510,18 con riferimento all'esercizio 2023 per finanziare la spesa necessaria al bonario componimento del contenzioso Mormile-Visciola c/Comune di Napoli – ATP R.G. 5675/2022 da ascrivere alla Missione 10 – Programma 5 – Titolo 2 – Macroaggregato 2, istituendo nuovo capitolo di spesa da denominare “Lavori di Manutenzione Straordinaria Salita Tarsia ATP R.G. 5675/2022, da assegnare alla Direzione della II Municipalità codice MU021521.

**Attestando:**

- l'assenza di conflitto ai sensi dell'art. 6-bis della legge 241/1990, degli artt. 6 e 7 del d.P.R. 62/2013 e degli artt. 7 e 9 del Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Napoli di cui alla delibera di G.C.n.254 del 24/04/2014;
- l'adozione del presente provvedimento avviene nel rispetto della regolarità e della correttezza dell'attività amministrativa e contabile ai sensi dell'art. 147-bis del d.lgs. 267/2000 e degli artt. 1, comma 1, lettera b), e 17, comma 2, lettera a), del *Regolamento dei controlli interni* dell'Ente;
- che il presente provvedimento rientra nella previsione normativa di cui “all'art. 1 c. 32, della Legge n. 190/2012, all'art. 37 c. 1 lett. b) del d.lgs. n. 33/2013, all'art. 23 c. 1 del d.lgs. n. 33/2013”, come riportato nella predetta sezione del P.I.A.O. e, pertanto, una volta ottenuta la relativa esecutività, sarà oggetto di pubblicazione nella sezione Amministrazione Trasparente del Comune di Napoli, sottosezioni “Bandi di gara e contratti - Bandi di gara e avvisi pubblici – Delibere a contrarre (nell'ipotesi di procedura negoziata senza previa pubblicazione di bando di gara)”;
- che il presente atto non contiene dati personali.

**Ritenuto che** ricorrono i motivi di urgenza previsti dall'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 267/2000, per cui è necessario, con separata votazione, dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile per l'urgenza per consentire il rispetto della tempistica degli impegni assunti.

*Gli allegati, costituenti parte integrante della presente proposta, composti dai seguenti documenti, progressivamente numerate, firmati digitalmente dal Dirigente proponente, sono conservati nell'archivio informatico dell'Ente, repertoriati dal n. L1521\_002\_01 a L1521\_002\_09, per un totale di n. 33 pagine.*

*La parte narrativa, i fatti, gli atti citati, le dichiarazioni ivi comprese sono vere e fondate e quindi redatte dal Direttore della II Municipalità sotto la propria responsabilità tecnica, per cui sotto tale profilo, lo stesso dirigente qui di seguito sottoscrive*

Il direttore della II Municipalità  
arch. Emilia G. Trifiletti



Con voti UNANIMI,

**DELIBERA**

**1. Approvare** il progetto esecutivo relativo ai lavori di manutenzione straordinaria di Salita Tarsia, tratto sovrastante l'immobile commerciale sito in via Montesanto n. 59-61, necessari al bonario componimento del contenzioso – ATP R.G. 5675/2022 secondo il seguente Quadro Economico:

A)	LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA SALITA TARSIA TRATTO PROSPICIENTE VIA MONTESANTO 59-61		
A.1)	Importo complessivo da computo al netto della sicurezza	€ 69.507,98	

Il Segretario Generale

Monica Cinque

A.2)	Oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso	€ 1.737,70	
	Totale Lavori A)		€ 71.245,68
B)	<b>SOMME A DISPOSIZIONE DELL'AMMINISTRAZIONE</b>		
B.1)	IVA al 10% su Totale Lavori e Oneri di Sicurezza	€ 7.124,57	
B.3)	Incentivi per Funzioni tecniche Art.45 dlgs 36/2023	€ 1.139,93	
B.4)	Contributo Autorità di Vigilanza	€ -	
B)	Totale Somme a Disposizione	€ 8.264,50	
	<b>Totale Generale (A + B)</b>		<b>€ 79.510,18</b>

**2. Prendere atto** che il progetto relativo ai Lavori di manutenzione straordinaria di Salita Tarsia, tratto sovrastante l'immobile commerciale sito in via Montesanto, 59-61, è composto dei seguenti atti:

- relazione tecnica del professionista esterno;
- computo metrico estimativo dei lavori a farsi sulla sede stradale di Salita Tarsia e alle proprietà 1 e 2;
- elaborati grafici.

**3. Autorizzare** il prelevamento ai sensi dell'176 del Dlgs 267/2000, dalla Missione 20 – Programma 3 \_Macroaggregato 10 Fondo Spese Potenziali (Cap.123337) dell'importo di €79.510,18 con riferimento all'esercizio 2023 per finanziare la spesa necessaria al bonario componimento del contenzioso Mormile-Visciola c/Comune di Napoli – ATP R.G. 5675/2022 da ascrivere alla Missione 10 – Programma 5 – Titolo 2 – Macroaggregato 2, istituendo nuovo capitolo di spesa da denominare “**Lavori di Manutenzione Straordinaria Salita Tarsia ATP R.G. 5675/2022**” da assegnare alla Direzione II Municipalità (codice MU021521).

**4. Precisare** che la Direzione della II Municipalità – Unità Tecnica, per le citate finalità, provvederà a tutti gli atti gestionali derivanti dal presente provvedimento.

☐ **(\*\*)** Adottare il presente provvedimento con l'emendamento riportato nell'intercalare allegato;

☒ **(\*\*)** Con separata votazione, sempre con voti UNANIMI, dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile per l'urgenza ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 267/2000;

*(\*\*): La casella sarà harrata a cura della Segreteria Generale solo ove ricorra l'ipotesi indicata.*

Il direttore della II Municipalità

Arch. Emilia G. Trifiletti

*Emilia G. Trifiletti*

L'Assessore al Turismo e alle  
Attività Produttive con delega a  
Decentramento e rapporti con le  
Municipalità

On. Teresa Armato

*Teresa Armato*

L'Assessore Infrastrutture,  
Mobilità e Protezione civile  
Progr. Ing. Edoardo Cosenza

*Edoardo Cosenza*

Il Segretario Generale

Monica Cinque

*Monica Cinque*



PROPOSTA DI DELIBERAZIONE PROT. N. 2 DEL 25 OTTOBRE 2023, AVENTE A OGGETTO: autorizzazione al prelevamento, ai sensi dell'art.176 del Dlgs 267/2000, dalla Missione 20 Programma 03 – Titolo 1 – Macroaggregato 10 –capitolo 123337 “Fondo Spese Potenziali” dell'importo complessivo di € 79.510,68 per lavori di manutenzione straordinaria di Salita Tarsia, tratto sovrastante gli immobili commerciali siti in via Montesanto 59-61 necessari al bonario componimento del contenzioso – ATP R.G. 5675/2022. **APPROVAZIONE DEL PRUGRU ESSEUTIVO**

Il Direttore della II Municipalità esprime, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, il seguente parere di regolarità tecnica in ordine alla suddetta proposta:

**FAVOREVOLE**

Addì, Napoli 25 ottobre 2023

Il direttore  
arch. Emilia G. Trifiletti  
*Emilia G. Trifiletti*

Proposta pervenuta al Dipartimento Ragioneria il 25/10/2023 e protocollata con il n. 1289/2023/440 ;

Il Ragioniere Generale, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. 267/2000, esprime in ordine alla suddetta proposta il seguente parere di regolarità contabile:

*parere allegato*

Addì, 11/11/23

IL RAGIONIERE GENERALE  
*Emilia G. Trifiletti*

*Progr. 11749*



Parere di regolarità contabile ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. 267/2000, Proposta di Delibera n. 2 del 25.10.2023 (DGC 440 del 25.10.2023), II MUNICIPALITA', avente ad oggetto: "Autorizzazione al prelevamento della Missione 20 – Programma 3 – Titolo 2 - F.do spese potenziali per lavori di manutenzione straordinaria di salita tarsia tratto sottostante gli immobili commerciali siti in Via Montesanto 59-61 – contenzioso ATP R.G. 5675/2022".

La proposta in esame autorizza il prelevamento – ai sensi dell'art. 176 del TUEL – dal fondo spese potenziali, verificata in sede di salvaguardia la compatibilità dell'onere relativo al bonario componimento del contenzioso in oggetto.

Si richiama, al riguardo, l'art. 143-quinquies del TUEL, evidenziando che il coinvolgimento attivo dei responsabili dei servizi, previsto da tale norma nella funzione di controllo degli equilibri finanziari, deve essere realizzato da questi ultimi, in particolare attraverso la massima tempestività nella segnalazione delle passività emergenti.

Si da atto, inoltre, ai sensi del paragrafo 9.11.6 del principio contabile applicato della programmazione, che la spesa di euro 79.518,18, di competenza del titolo 2, risulta finanziata da pari aumento del margine corrente 2023.

Tutto ciò premesso e considerato, si esprime parere di regolarità contabile favorevole.

Il Ragioniere Generale

Dott.ssa Claudia Gargiulo

6/11/23

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE PROT. N. 2 DEL 25.10.2023  
DIREZIONE MUNICIPALITA' 2  
PERVENUTA ALLA SEGRETERIA GENERALE IN DATA 7.11.2023 – SG 411

### OSSERVAZIONI DEL SEGRETARIO GENERALE

Con il provvedimento in esame si intende approvare il progetto esecutivo dei lavori di manutenzione straordinaria di Salita Tarsia, da finanziare mediante prelevamento dal Fondo Spese Potenziali.

La proposta di deliberazione è corredata dei pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile, espressi ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000.

*Il Ragioniere generale ha richiamato l'attenzione sull'art. 143-quinquies del TUEL “evidenziando che il coinvolgimento attivo dei responsabili dei servizi, previsto da tale norma nella funzione di controllo degli equilibri finanziari, deve essere realizzato da questi ultimi, in particolare attraverso la massima tempestività nella segnalazione delle passività emergenti.”*

Il progetto esecutivo viene proposto all'approvazione della Giunta in quanto la propedeutica fase progettuale è stata omessa; il provvedimento si richiama, quindi, all'art. 41, comma 5, del D. Lgs. n. 36/2023, secondo cui “[...] Per gli interventi di manutenzione ordinaria o straordinaria può essere omesso il primo livello di progettazione a condizione che il progetto esecutivo contenga tutti gli elementi previsti per il livello omesso.”

Dalla lettura della parte narrativa emerge che i lavori di manutenzione straordinaria oggetto del presente provvedimento si rendono necessari in quanto rientranti nell'ambito della risoluzione transattiva della controversia insorta per le infiltrazioni cagionate ai locali sottostanti, proposta dal legale del soggetto privato proprietario di tali locali. Assumono rilievo, in proposito, le valutazioni svolte dalla dirigenza in ordine alla convenienza per l'Ente dell'accordo transattivo in questione, sul quale si è espressa anche l'Avvocatura comunale.

Si richiama la disciplina in materia di prelevamenti dai fondi per spese potenziali e, in particolare:

- l'art. 176 del D. Lgs. 267/2000, in cui si prevede che *“I prelevamenti [...] dai fondi spese potenziali sono di competenza dell'organo esecutivo e possono essere deliberati sino al 31 dicembre di ciascun anno.”*;
- l'art. 16 del Regolamento di contabilità in cui si dispone che *“L'utilizzo dei fondi è comunicato, a cura della Segreteria Generale, alla Presidenza del Consiglio Comunale entro 60 giorni dall'esecutività dell'atto deliberativo di utilizzo e comunque entro il 31 gennaio dell'anno successivo.”*

Resta nelle valutazioni dirigenziali la verifica della conformità della soluzione progettuale prescelta alle disposizioni funzionali, prestazionali e tecniche che regolano la materia, nonché alla normativa urbanistica – edilizia, paesaggistica, ambientale ed a quant'altro vigente in materia di vincoli, a fronte dei quali necessita acquisire, ai fini della realizzazione delle opere, provvedimenti autorizzativi, pareri o nulla-osta dalle Autorità preposte alla loro tutela.

Spettano all'organo deliberante le valutazioni conclusive con riguardo al principio costituzionale di buon andamento e imparzialità cui si informa l'azione amministrativa.

*Monica Cinque*

*Il documento è firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.*

Visto:  
VileH Sindaco

Firmato digitalmente da:  
MONICA CINQUE  
Firmato il 08/11/2023 10:46  
Sensu Certificato: 23084970  
Valido dal 10/08/2021 al 10/08/2024  
InfoCert Firma Qualifica 2



Deliberazione di G. C. n. 386 del 10/11/23 composta da n. 9 pagina progressivamente numerate,

☒ nonché da allegati come descritti nell'atto.\*

\*Barrare, a cura del Servizio Segreteria della Giunta, solo in presenza di allegati

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE

IL SEGRETARIO GENERALE

### ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

- Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio *on line* il 14/11/23 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi (art. 124, comma 1, del D.Lgs. 267/2000);
- La stessa, in pari data, è stata comunicata in elenco ai Capi Gruppo Consiliari (art. 125 del D.Lgs. 267/2000), nonché ai dirigenti apicali per la successiva assegnazione ai dirigenti responsabili delle procedure attuative.

Il Funzionario Responsabile

### ESECUTIVITA'

La presente deliberazione:

- ☒ con separata votazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile per l'urgenza ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000;
- ☐ è divenuta esecutiva il giorno ..... ai sensi dell'art. 134, comma 3, del D.Lgs. 267/2000, essendo decorsi dieci giorni dalla pubblicazione.

Addi .....

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO  
Segreteria della Giunta comunale

### Attestato di compiuta pubblicazione

Si attesta che la presente deliberazione è stata Pubblicata all'Albo Pretorio *on line* di questo Comune

dal ..... al .....

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO  
Segreteria della Giunta comunale

### Attestazione di conformità

(da utilizzare e compilare, con le diciture del caso, solo per le copie conformi della presente deliberazione)

La presente copia, composta da n. .... pagine, progressivamente numerate, è conforme all'originale della deliberazione di Giunta comunale n. .... del .....

☐ divenuta esecutiva in data .....

Gli allegati, costituenti parte integrante, come descritti nell'atto, firmati digitalmente dal Dirigente proponente, sono conservati nell'archivio informatico dell'Ente.

Il Funzionario responsabile