



Gabinetto del Sindaco
Servizio Ufficio di Gabinetto

Disposizione Dirigenziale

n. 5 del 12 giugno 2019

OGGETTO: Modifica Disposizione Dirigenziale n. 3 del 27/05/2019 rep. 2987 di nomina di Responsabile del Procedimento: “selezione tramite Avviso pubblico per l'assegnazione in concessione d'uso a titolo gratuito per finalità sociali di n° 7 beni immobili confiscati alle mafie e trasferiti al patrimonio indisponibile del Comune di Napoli, ai sensi dell'art.48 del decreto legislativo 6 settembre 2011 n.159 e ss.mm.ii.”.



Gabinetto del Sindaco
Servizio Ufficio di Gabinetto

Premesso

che a seguito della emanazione della L. 31 Maggio 1965 n. 575 s.m.i. e, da ultimo, del D. Lgs. n. 159/2011 - Nuovo Codice Antimafia - i Comuni sono tra i destinatari dei beni immobili confiscati alle mafie;

che in particolare, l'art. 48 comma 3 lett. c) del Codice Antimafia, prevede che i predetti beni immobili confiscati vengano trasferiti, per finalità istituzionali o sociali, in via prioritaria, al patrimonio del Comune ove l'immobile è sito, entrando a far parte del patrimonio indisponibile dell'Ente, e che quest'ultimo può amministrare il bene direttamente o, sulla base di apposita convenzione, assegnarlo in concessione, a titolo gratuito;

che il Comune di Napoli, in conformità alle finalità del Decreto Legislativo 6 settembre 2011, n. 159 e successive modifiche ed integrazioni, promuove la valorizzazione e il riutilizzo dei beni immobili confiscati alle mafie entrati a far parte del proprio patrimonio indisponibile come strumento di promozione e rafforzamento della cultura della legalità, della giustizia sociale, della solidarietà e per sostenere l'inserimento sociale e lavorativo;

che la Giunta Comunale, con Deliberazione n. 238 del 24 maggio 2019 ha approvato le nuove linee guida per l'acquisizione e l'assegnazione dei beni confiscati alle mafie trasferiti al patrimonio indisponibile del comune di Napoli;

che il Comune di Napoli, in conformità ai principi di trasparenza, adeguata pubblicità e parità di trattamento previsti dall'art. 48 comma 3 lettera c) del Decreto Legislativo n° 159 06.09.2011 e ss.mm.ii. e in attuazione delle citate nuove "Linee Guida per l'acquisizione e l'assegnazione dei beni confiscati alle mafie trasferiti al patrimonio indisponibile del Comune di Napoli" intende assegnare, in concessione d'uso a titolo gratuito, n. 7 immobili confiscati alle mafie e trasferiti al



Gabinetto del Sindaco
Servizio Ufficio di Gabinetto

patrimonio indisponibile del Comune di Napoli, secondo le aree di intervento individuate, per finalità sociali, con Deliberazione di Giunta Comunale n. 239 del 24/05/2019;

che, con la citata Deliberazione n. 239 del 24/05/2019, la Giunta ha confermato le Aree di intervento individuate in data 29 aprile 2016 dal Tavolo per l'assegnazione dei beni confiscati e ha demandato al Servizio Ufficio di Gabinetto l'avvio delle procedure di assegnazione, a titolo gratuito, per finalità sociali, di 7 beni immobili confiscati alle mafie e trasferiti al patrimonio indisponibile del Comune di Napoli, ai sensi dell'art. 48 del D. Lgs. n. 159/2011;

che con Disposizione Dirigenziale del Servizio Ufficio di Gabinetto n. 4 del 28/05/2019 è stato pubblicato un Avviso pubblico per l'assegnazione in concessione d'uso a titolo gratuito e per finalità sociali di n° 7 beni immobili confiscati alle mafie e trasferiti al patrimonio indisponibile del Comune di Napoli, ai sensi dell'art.48 del Decreto legislativo 6 settembre 2011 n.159 e ss.mm.ii;

che il termine tassativo per la presentazione delle candidature è stato fissato alle ore 12.00 del giorno 12 giugno 2019;

che la selezione si svolgerà secondo quanto previsto dalle citate Linee Guida per l'acquisizione e l'assegnazione dei beni confiscati alle mafie trasferiti al patrimonio indisponibile del Comune di Napoli;

che, in particolare, una apposita Commissione valuterà le proposte progettuali pervenute nei termini previsti dall'Avviso, mentre il controllo della documentazione amministrativa sarà svolto da un dipendente del Comune di Napoli quale Responsabile del Procedimento, che sarà coadiuvato da n. 2 dipendenti del Comune di Napoli in qualità di testimoni;



Gabinetto del Sindaco
Servizio Ufficio di Gabinetto

che, nel caso di attivazione della procedura del soccorso istruttorio, il Responsabile del Procedimento e i due testimoni si riuniranno nuovamente per esaminare il contenuto delle regolarizzazioni pervenute entro il termine fissato;

che l'art. 5, comma 1, L. n. 241/1990 e ss.mm.ii., che dispone che il dirigente di ciascuna unità organizzativa provvede ad assegnare a sé o ad altro dipendente addetto all'unità la responsabilità dell'istruttoria e di ogni altro adempimento inerente il singolo procedimento, nonché, eventualmente, dell'adozione del provvedimento finale;

che con Disposizione Dirigenziale n. 3 del 27/05/2019, rep. 2987 di pari data è stato nominato il Responsabile del Procedimento “selezione tramite Avviso pubblico per l'assegnazione in concessione d'uso a titolo gratuito per finalità sociali di n° 7 beni immobili confiscati alle mafie e trasferiti al patrimonio indisponibile del Comune di Napoli, ai sensi dell'art.48 del decreto legislativo 6 settembre 2011 n.159 e ss.mm.ii.”, nonché due testimoni con funzione di supporto al responsabile del Procedimento per la fase di controllo amministrativo documentale;

Considerato

che la citata Disposizione Dirigenziale conteneva la nomina della dott.ssa Paola Cardone, funzionario economico-finanziario, cat. D3/D3, in forza al Servizio Ufficio di Gabinetto, quale Responsabile del Procedimento, con il necessario livello di inquadramento giuridico in relazione alla struttura della pubblica amministrazione e di competenze professionali adeguate in relazione ai compiti necessari;

che la citata Disposizione conteneva, altresì, la designazione del dott. Luciano Griffo, Istruttore amministrativo, cat. C-C5 e della dott.ssa Grazia Vittoria, Funzionario amministrativo, cat. D3-D6, entrambi in forza al Servizio Ufficio di Gabinetto, quali testimoni con funzione di supporto al Responsabile del Procedimento nella fase di controllo amministrativo documentale, con il necessario



Gabinetto del Sindaco
Servizio Ufficio di Gabinetto

livello di inquadramento giuridico in relazione alla struttura della pubblica amministrazione e di competenze professionali adeguate in relazione ai compiti necessari.

Rilevato

che occorre tempestivamente procedere alla sostituzione della dott.ssa Grazia Vittoria per indisponibilità dovuta ad esigenze di natura personale.

Riscontrata

la disponibilità del dipendente dott. Sergio Gambardella, Istruttore amministrativo cat. C-C5, matr. 55116, in forza al Servizio Ufficio di Gabinetto.

Verificato

che in relazione all'oggetto della procedura il citato dipendente possiede le necessarie competenze professionali ed esperienza;

che lo stesso ha dichiarato, ai sensi dell'art. 47 del d.P.R. 445/2000, l'assenza di cause di incompatibilità e astensione e di conflitto di interesse.

Verificato, altresì,

che l'adozione del presente atto non comporta profili di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 6-bis della legge 241/1990, degli artt. 6 e 7 del D.P.R. 62/2013 e degli artt. 7 e 9 del Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Napoli, adottato con deliberazione di Giunta comunale n. 254 del 24 aprile 2014 e modificato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 217 del 29/04/2017.

DISPONE

modificare la Disposizione Dirigenziale n. 3 del 27/05/2019 rep. 2987 di pari data, avente ad oggetto la nomina del Responsabile del Procedimento: "selezione tramite Avviso pubblico per l'assegnazione in



Gabinetto del Sindaco
Servizio Ufficio di Gabinetto

concessione d'uso a titolo gratuito per finalità sociali di n° 7 beni immobili confiscati alle mafie e trasferiti al patrimonio indisponibile del Comune di Napoli, ai sensi dell'art.48 del decreto legislativo 6 settembre 2011 n.159 e ss.mm.ii.”, per quanto concerne la designazione di uno dei due testimoni con funzione di supporto al Responsabile del Procedimento nella fase di controllo amministrativo documentale;

individuare, per le specifiche competenze, in qualità di testimone di supporto al Responsabile del Procedimento nella fase di controllo amministrativo documentale, il dott. Sergio Gambardella, istruttore amministrativo cat. C-C5, matr. 55116, in forza al Servizio Ufficio di Gabinetto, in luogo della dott.ssa Grazia Vittoria, funzionario amministrativo cat. D3-D6, matr. 2549, che risulta non più disponibile per sopravvenute esigenze personali.

notificare il presente atto all'interessato.

Per accettazione

Sottoscritta digitalmente dal
DIRIGENTE
dott.ssa Lucia Di Micco

Le firme, in formato digitale, sono state apposte sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D. Lgs. 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD). La presente disposizione è conservata in originale negli archivi informatici del Comune di Napoli, ai sensi dell'art.22 del D. Lgs. 82/2005