



Disciplinare di gara

**PROCEDURA APERTA, AI SENSI DELL'ARTICOLO 60
DEL D.LGS 50/2016, PER L'AFFIDAMENTO DELLA
VERIFICA DELLA VULNERABILITÀ SISMICA, AI SENSI
DALL'OPCM 3274/03 E S.M.I., SUGLI EDIFICI
SCOLASTICI DI PROPRIETÀ DEL COMUNE DI NAPOLI**

DISCIPLINARE DI GARA	4
PREMESSE	4
Documenti di gara.....	4
1.2 Chiarimenti	5
1.Comunicazioni.....	6
OGGETTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI	6
DURATA DELL'APPALTO E OPZIONI	12
Durata.....	12
SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE	13
REQUISITI GENERALI	15
REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA.....	15
Requisiti di idoneità.....	15
Requisiti di capacità economica e finanziaria	16
Requisiti di capacità tecnica e professionale	17
Indicazioni per i raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di rete, GEIE	19
Indicazioni per i consorzi stabili.....	20
AVVALIMENTO	21
SUBAPPALTO	22
GARANZIA PROVVISORIA	23
SOPRALLUOGO.....	26
PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC	27
MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE E SOCCORSO ISTRUTTORIO	28
MODALITÀ PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA	29
CONTENUTO DELLA BUSTA A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA	31
Domanda di partecipazione	31
Documento di gara unico europeo	32
AVVALIMENTO	33
Dichiarazioni integrative	34
PASSOE	37
Documento attestante la garanzia provvisoria	37
CONTRIBUTO ANAC	37
PATTO DI INTEGRITÀ	37
Documentazione e dichiarazioni ulteriori per i soggetti associati:	37
CONTENUTO DELLA BUSTA B – OFFERTA TECNICA	39
CONTENUTO DELLA BUSTA C – OFFERTA ECONOMICA E OFFERTA TEMPO.....	43
CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE.....	44
Criteri di valutazione dell'offerta tecnica	45
Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta tecnica	47
Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta economica e dell'offerta tempo	53
Metodo per il calcolo dei punteggi.....	53
SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA: APERTURA DELLA BUSTA A – VERIFICA DOCUMENTAZIONE	
AMMINISTRATIVA	54
COMMISSIONE GIUDICATRICE	55
VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE	55
AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO	56
DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE	58
TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.....	58
Protocollo di Legalità	58
Tracciabilità dei flussi finanziari.....	62
Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Napoli	63
Patto di Integrità.....	63

DISCIPLINARE DI GARA

GARA A PROCEDURA APERTA, AI SENSI DELL'ARTICOLO 60 DEL D.LGS 50/2016, PER L'AFFIDAMENTO DELLA VERIFICA DELLA VULNERABILITÀ SISMICA, AI SENSI DALL'OPCM 3274/03 E S.M.I., SUGLI EDIFICI SCOLASTICI DI PROPRIETA DEL COMUNE DI NAPOLI

PREMESSA

Con determina a contrarre n. 10 del 03/05/2019, questa Amministrazione ha deliberato di affidare l'affidamento di servizi professionali finalizzati alle verifiche di vulnerabilità sismica di n.333 edifici scolastici di proprietà comunale ubicati nel territorio delle dieci municipalità.

Patto per Napoli - Programma di interventi per l'acquisizione delle certificazioni relative alla verifica della vulnerabilità sismica, ai sensi dell'ordinanza del Presidente del Consiglio dei Ministri n.3274/03 e ss.mm.ii.

L'affidamento avverrà mediante procedura aperta e con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi degli artt. 60, 95 comma 3, lett. b) e 157 del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 cd. Codice dei contratti pubblici (in seguito: Codice) nonché nel rispetto degli indirizzi forniti dalle Linee Guida n. 1 "Indirizzi generali sull'affidamento dei servizi attinenti all'architettura ed ingegneria".

Luogo di esecuzione : Comune di Napoli

Lotti:

CUP : B65I17000050001

CIG - LOTTO 1: 78819051C5

CIG - LOTTO 2: 788201193C

CIG - LOTTO 3: 7882280739

CIG - LOTTO 4: 788262973A

CIG - LOTTO 5: 78826421F6

CIG - LOTTO 6: 788265088E

CIG - LOTTO 7: 7882655CAD

CIG - LOTTO 8: 788266334A

CIG - LOTTO 9: 7882667696

CIG - LOTTO 10: 7882678FA7

Importo complessivo dei lotti, comprensivo di IVA: € 11.461.580,38

Il Responsabile unico del procedimento, ai sensi dell'art. 31 del Codice, è *Arch. Alfonso Ghezzi*

1. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

1.1 DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara comprende:

- 1) Bando di gara;
- 2) Disciplinare di gara (il presente documento);
- 3) Capitolato Speciale d'Appalto;
 - Allegato I – Elenco Scuole
- 4) Determinazione dei corrispettivi;
- 5) Relazione Tecnico-Illustrativa;
- 6) Cronoprogramma;
- 7) Schede di Sintesi Ministero di livello 1 e 2;
- 8) DUVRI

La documentazione di gara è disponibile sul sito internet: www.comune.napoli.it e sulla pagina <https://acquistitelematici.comune.napoli.it>.

L'appalto è interamente gestito con modalità telematica, ai sensi dell'art. 58 del D.Lgs. 50/2016. Pertanto, le offerte dovranno essere formulate dagli operatori economici e ricevute dalla stazione appaltante esclusivamente per mezzo della Piattaforma digitale per la gestione delle gare “*Appalti&Contratti*”, accessibile all'indirizzo: <https://acquistitelematici.comune.napoli.it>.

A tal fine, gli operatori economici interessati, dovranno, qualora non vi abbiano già provveduto, procedere alla registrazione on line sul Sistema per il rilascio della password che consentirà la partecipazione alle procedure di gara presenti sulla piattaforma telematica.

Al suddetto indirizzo sono disponibili istruzioni e manuali di guida.

1.2 CHIARIMENTI

I chiarimenti in ordine alla presente procedura potranno essere formulati attraverso la piattaforma telematica entro e non oltre otto giorni antecedenti il termine per la presentazione delle offerte così come indicato nel Bando di gara.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Ai sensi dell'art. 74 comma 4 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno sei giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione in forma anonima sulla piattaforma telematica.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

1.3 COMUNICAZIONI

Ai sensi dell'art. 76, comma 6 del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, l'indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, del Codice.

Tutte le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese tramite piattaforma telematica nonché tramite l'indirizzo PEC serviziotecnico.scuole.impiantisportivi@pec.comune.napoli.it e all'indirizzo indicato dai concorrenti nella documentazione di gara.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC/posta elettronica o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla stazione appaltante; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario/capofila si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 46 lett. f) del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

In caso di subappalto, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti i subappaltatori indicati.

1. OGGETTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

L'appalto ha per oggetto la seguente prestazione:

	Descrizione prestazione
	SERVIZI PROFESSIONALI
Servizi Professionali	Esecuzione da parte di professionista/i abilitato/i, della valutazione della sicurezza ai sensi del D.M. 17/01/2018 "Aggiornamento delle «Norme tecniche per le costruzioni», in ottemperanza all'OPCM 3274/2003 e della Circolare 21 gennaio 2019 n.7 " Istruzioni per l'applicazione dell'«Aggiornamento delle "Norme tecniche per le costruzioni"» di cui al decreto ministeriale 17 gennaio 2018", comprensivo delle prove, delle indagini e di quanto previsto per il raggiungimento di un livello minimo di conoscenza pari a LC2.

L'appalto è Suddiviso in n. 10 LOTTI unici e indivisibili per un ammontare globale pari ad € 8.820.234,35, di cui € 87.329,05 per oneri relativa alla sicurezza (rischi da interferenza non soggetti a ribasso d'asta), oltre IVA al 22% ed oneri previdenziali professionali e relative spese generali secondo quanto riportato al seguente Quadro Economico:

QUADRO ECONOMICO			
A)		IMPORTO APPALTO	€ 8.820.234,35
	A1)	Importo servizi	€ 8.732.905,30
	A2)	Importo oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso	€ 87.329,05
B)		SOMME A DISPOSIZIONE	€ 2.641.346,03
	B1)	Oneri previdenziali su A) 4,00%	€ 352.809,37
	B2)	Imprevisti incluso IVA	€ 156.404,69
	B3)	Corrispettivi di cui all'art. 113 d. lgs. 50/2016 e s.m.i.	€ 38.262,35
	B4)	Spese per la commissione giudicatrice	€ 35.000,00
	B5)	Supporto al RUP compreso IVA e CNPAIA	€ 40.000,00

B6)	Contributo per l'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici		€ 800,00
B7)	I.v.a. al 22% sulle voci A1), A2), B1)	22%	€ 2.018.069,62
TOTALE INTERVENTO			€ 11.461.580,38

L'appalto è suddiviso nei seguenti lotti:

Lotto	Denominazione	N° Edifici	Volume complessivo (mc)
1	Municipalità I	20	303994,62
2	Municipalità II	22	483600,00
3	Municipalità III	29	315294,00
4	Municipalità IV	20	309398,00
5	Municipalità V	19	249436,00
6	Municipalità VI	61	734339,00
7	Municipalità VII	43	344085,00
8	Municipalità VIII	52	470605,00
9	Municipalità IX	38	423455,00
10	Municipalità X	29	453995,26

LOTTO 1		MUNICIPALITA' 1	CIG	
Descrizione prestazione	Importo Euro	Incidenza	Subappaltabile	
A) TOTALE SERVIZI SOGGETTI A RIBASSO D'ASTA	644.235,15 €		Si (entro il limite del 50% dell'importo dell'appalto)	
B) IMPORTO NON SOGGETTO A RIBASSO D'ASTA - Costi ed oneri per la sicurezza sul lavoro per i rischi da interferenza.	6.442,35 €	1% di A)		
IMPORTO TOTALE [A+B]	650.677,50 €			
Oneri previdenziali	26.027,10 €	4%		
IVA al	148.875,01 €	22%		
TOTALE LOTTO	825.579,61 €			

LOTTO 2		MUNICIPALITA' 2	CIG	
Descrizione prestazione	Importo Euro	Incidenza	Subappaltabile	
A) TOTALE SERVIZI SOGGETTI A RIBASSO D'ASTA	967.768,98 €		Si (entro il limite del 50% dell'importo dell'appalto)	
B) IMPORTO NON SOGGETTO A RIBASSO D'ASTA - Costi ed oneri per la sicurezza sul lavoro per i rischi da	9.677,69 €	1% di A)		

interferenza.		
IMPORTO TOTALE [A+B]	977.446,67 €	
Oneri previdenziali	39.097,87 €	4%
IVA	223.639,80 €	22%
TOTALE LOTTO	1.240.184,34 €	

LOTTO 3		MUNICIPALITA' 3	CIG
Descrizione prestazione	Importo Euro	Incidenza	Subappaltabile
A) TOTALE SERVIZI SOGGETTI A RIBASSO D'ASTA	679.496,25 €		Si (entro il limite del 50% dell'importo dell'appalto)
B) IMPORTO NON SOGGETTO A RIBASSO D'ASTA - Costi ed oneri per la sicurezza sul lavoro per i rischi da interferenza.	6.794,96 €	1% di A)	
IMPORTO TOTALE [A+B]	686.291,21 €		
Oneri previdenziali	27.451,65 €	4%	
IVA	157.023,43 €	22%	
TOTALE LOTTO	870.766,29 €		

LOTTO 4		MUNICIPALITA' 4	CIG
Descrizione prestazione	Importo Euro	Incidenza	Subappaltabile
A) TOTALE SERVIZI SOGGETTI A RIBASSO D'ASTA	657.518,36 €		Si (entro il limite del 50% dell'importo dell'appalto)
B) IMPORTO NON SOGGETTO A RIBASSO D'ASTA - Costi ed oneri per la sicurezza sul lavoro per i rischi da interferenza.	6.575,18 €	1% di A)	
IMPORTO TOTALE [A+B]	664.093,54 €		
Oneri previdenziali	26.563,74 €	4%	
IVA	151.944,60 €	22%	
TOTALE LOTTO	842.601,89 €		

LOTTO 5		MUNICIPALITA' 5	CIG
Descrizione prestazione	Importo Euro	Incidenza	Subappaltabile
A) TOTALE SERVIZI SOGGETTI A RIBASSO D'ASTA	539.620,29 €		Si (entro il limite del 50% dell'importo dell'appalto)
B) IMPORTO NON SOGGETTO A RIBASSO D'ASTA - Costi ed oneri per la sicurezza sul lavoro per i rischi da interferenza.	5.396,20 €	1% di A)	

IMPORTO TOTALE [A+B]	545.016,49 €	
Oneri previdenziali	21.800,66 €	4%
IVA	124.699,77 €	22%
TOTALE LOTTO	691.516,92 €	

LOTTO 6		MUNICIPALITA' 6	CIG
Descrizione prestazione	Importo Euro	Incidenza	Subappaltabile
A) TOTALE SERVIZI SOGGETTI A RIBASSO D'ASTA	1.545.633,59 €		Si (entro il limite del 50% dell'importo dell'appalto)
B) IMPORTO NON SOGGETTO A RIBASSO D'ASTA - Costi ed oneri per la sicurezza sul lavoro per i rischi da interferenza.	15.456,34 €	1% di A)	
IMPORTO TOTALE [A+B]	1.561.089,93 €		
Oneri previdenziali	62.443,60 €	4%	
IVA	357.177,37 €	22%	
TOTALE LOTTO	1.980.710,90 €		

LOTTO 7		MUNICIPALITA' 7	CIG
Descrizione prestazione	Importo Euro	Incidenza	Subappaltabile
A) TOTALE SERVIZI SOGGETTI A RIBASSO D'ASTA	798.501,07 €		Si (entro il limite del 50% dell'importo dell'appalto)
B) IMPORTO NON SOGGETTO A RIBASSO D'ASTA - Costi ed oneri per la sicurezza sul lavoro per i rischi da interferenza.	7.985,01 €	1% di A)	
IMPORTO TOTALE [A+B]	806.486,08 €		
Oneri previdenziali	32.259,44 €	4%	
IVA	184.524,02 €	22%	
TOTALE LOTTO	1.023.269,54 €		

LOTTO 8		MUNICIPALITA' 8	CIG
Descrizione prestazione	Importo Euro	Incidenza	Subappaltabile
A) TOTALE SERVIZI SOGGETTI A RIBASSO D'ASTA	1.043.591,26 €		Si (entro il limite del 50% dell'importo dell'appalto)
B) IMPORTO NON SOGGETTO A RIBASSO D'ASTA - Costi ed oneri per la sicurezza sul lavoro per i rischi da interferenza.	10.435,91 €	1% di A)	
IMPORTO TOTALE [A+B]	1.054.027,18 €		

Oneri previdenziali	42.161,09 €	4%
IVA	241.161,42 €	22%
TOTALE LOTTO	1.337.349,68 €	

LOTTO 9	MUNICIPALITA' 9	CIG	
Descrizione prestazione	Importo Euro	Incidenza	Subappaltabile
A) TOTALE SERVIZI SOGGETTI A RIBASSO D'ASTA	916.108,63 €		Si (entro il limite del 50% dell'importo dell'appalto)
B) IMPORTO NON SOGGETTO A RIBASSO D'ASTA - Costi ed oneri per la sicurezza sul lavoro per i rischi da interferenza.	9.161,09 €	1% di A)	
IMPORTO TOTALE [A+B]	925.269,72 €		
Oneri previdenziali	37.010,79 €	4%	
IVA	211.701,71 €	22%	
TOTALE LOTTO	1.173.982,22 €		

LOTTO 10	MUNICIPALITA' 10	CIG	
Descrizione prestazione	Importo Euro	Incidenza	Subappaltabile
A) TOTALE SERVIZI SOGGETTI A RIBASSO D'ASTA	940.431,72 €		Si (entro il limite del 50% dell'importo dell'appalto)
B) IMPORTO NON SOGGETTO A RIBASSO D'ASTA - Costi ed oneri per la sicurezza sul lavoro per i rischi da interferenza.	9.404,32 €	1% di A)	
IMPORTO TOTALE [A+B]	949.836,04 €		
Oneri previdenziali	37.993,44 €	4%	
IVA	217.322,49 €	22%	
TOTALE LOTTO	1.205.151,97 €		

L'importo a base di gara è stato calcolato:

1) Servizi Professionali

Per il compenso relativo ai "Servizi Professionali" si è fatto riferimento all'O.P.C.M. 3362/2004 e 3376/2004 che per le verifiche tecniche prevedono i seguenti costi convenzionali:

- per edifici con volume fino a 10.000 m³ al prodotto del volume dell'edificio per un costo unitario di 2,50 €/m³, con un minimo di 3.000,00 €/edificio;

- per edifici con volume superiore a 10.000 m³ e fino a 30.000 m³ alla somma del costo previsto per un edificio di 10.000 m³ e del prodotto fra il volume dell'edificio eccedente 10.000 m³ ed un costo unitario di 1,80 €/m³;
- per edifici con volume superiore a 30.000 m³ e fino a 60.000 m³ alla somma del costo previsto per un edificio di 30.000 m³ e del prodotto fra il volume dell'edificio eccedente 30.000 m³ ed un costo unitario di 1,20 €/m³;
- per edifici con volume superiore a 60.000 m³ e fino a 100.000 m³ alla somma del costo previsto per un edificio di 60.000 m³ e del prodotto fra il volume dell'edificio eccedente 60.000 m³ ed un costo unitario di 0,60 €/m³;
- per edifici con volume superiore a 100.000 m³ alla somma del costo previsto per un edificio di 100.000 m³ e del prodotto fra il volume dell'edificio eccedente 100.000 m³ ed un costo unitario di 0,30 €/m³.

L'importo, attualizzato attraverso l'indice di rivalutazione Istat (2004-2018), per l'esecuzione del servizio di valutazione della sicurezza, verifica della vulnerabilità sismica, determinazione della classe di rischio sismico, relazione geologica, proposte e valutazione degli interventi migliorativi/adeguamento sismico, comprensivo di tutte le spese necessarie per l'esecuzione del servizio e di tutto quanto più dettagliatamente previsto nel capitolato d'appalto.

La prestazione deve intendersi a corpo.

L'elaborato **“Determinazione dei corrispettivi”** riporta nel dettaglio le metodologie generali di calcolo dei corrispettivi.

2) **Costi ed oneri per la sicurezza sul lavoro per i rischi da interferenza.**

I costi ed oneri per la sicurezza sul lavoro per i rischi da interferenza (non soggetti a ribasso d'asta) sono stimati al 1% dell'imponibile totale dei servizi e lavori soggetti a ribasso d'asta, come da DUVRI allegato agli atti di gara.

L'appalto è finanziato con FONDI PATTO PER NAPOLI - FSC 2014-2020. La corresponsione del compenso non è subordinata all'ottenimento del finanziamento dell'opera progettata, ai sensi dell'art. 24 co. 8 del Codice.

Ciascun concorrente può presentare offerta per tutti i lotti, ai sensi dell'art. 51, comma 2 del Codice.

Nel caso in cui un concorrente risulti primo in graduatoria per più lotti, al medesimo potrà essere aggiudicato fino ad un massimo di n. 1 lotto, che sarà individuato sulla base del criterio del lotto di maggior importo.

2. DURATA DELL'APPALTO

Le prestazioni oggetto dell'appalto devono essere eseguite nel termine massimo complessivo di n. 220 giorni, decorrenti dalla data di la sottoscrizione del contratto. La durata effettiva dell'appalto sarà determinata sulla base dei tempi indicati dall'aggiudicatario in sede di offerta.

Ai sensi dell'art. 106 comma 12 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino a concorrenza del

quinto dell'importo del contratto, la stazione appaltante può imporre all'appaltatore l'esecuzione alle stesse condizioni previste nel contratto originario. In tal caso l'appaltatore non può far valere il diritto alla risoluzione del contratto.

3. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 46 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

In particolare, causa esclusione, sono ammessi a partecipare per la "Prestazione Principale":

- a.a.i.a. liberi professionisti singoli od associati nelle forme riconosciute dal vigente quadro normativo;
- a.a.i.b. società di professionisti;
- a.a.i.c. società di ingegneria;
- a.a.i.d. prestatori di servizi di ingegneria e architettura identificati con i codici CPV da 74200000-1 a 74276400-8 e da 74310000-5 a 74323100-0 e 74874000-6 - e successivi aggiornamenti - stabiliti in altri Stati membri, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi;
- a.a.i.e. raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti dai soggetti di cui alle lettere da a) ad h) del presente elenco;
- a.a.i.f. consorzi stabili di società di professionisti, di società di ingegneria, anche in forma mista (in seguito anche consorzi stabili di società) e i GEIE;
- a.a.i.g. consorzi stabili professionali ai sensi dell'art. 12 della l. 81/2017;
- a.a.i.h. aggregazioni tra gli operatori economici di cui ai punti a), b) c) e d) aderenti al contratto di rete (rete di imprese, rete di professionisti o rete mista ai sensi dell'art. 12 della l. 81/2017) ai quali si applicano le disposizioni di cui all'articolo 48 in quanto compatibili.

È ammessa la partecipazione dei soggetti di cui alla precedente lett. e) anche se non ancora costituiti.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

È vietato ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di rete).

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in aggregazione di rete, di partecipare anche in forma individuale. Gli operatori economici retisti non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

I consorzi stabili di cui alle precedenti lett. f) e g) sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi **è vietato** partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Nel caso di consorzi stabili, i consorziati designati dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione. Qualora il consorziato designato sia, a sua volta, un consorzio stabile, quest'ultimo indicherà in gara il consorziato esecutore.

Le aggregazioni di rete (rete di imprese, rete di professionisti o rete mista) rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile. In particolare:

- 1.1.1.I. **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto)**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, l'aggregazione partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcuni operatori economici tra i retisti per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di questi;
- 1.1.1.II. **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto)**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*ter*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, l'aggregazione partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcuni operatori economici tra i retisti per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di questi;
- 1.1.1.III. **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*ter*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, l'aggregazione partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto (cfr. determinazione ANAC citata).

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo può essere assunto anche da un consorzio stabile ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di rete.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dagli operatori economici retisti partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48 comma 12 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

Ai sensi dell'art. 186-bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

4. REQUISITI GENERALI

Sono **esclusi** dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.

Sono comunque **esclusi** gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165.

5. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

I concorrenti, a **pena di esclusione**, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei commi seguenti. I documenti richiesti agli operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti devono essere trasmessi mediante AVCpass in conformità alla delibera ANAC n. 157 del 17 febbraio 2016.

Ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. b) del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente disciplinare.

Ai sensi dell'art. 46 comma 2 del Codice le società, per un periodo di cinque anni dalla loro costituzione, possono documentare il possesso dei requisiti economico-finanziari e tecnico-professionali nei seguenti termini:

- le società di persone o cooperative tramite i requisiti dei soci;
- le società di capitali tramite i requisiti dei soci, nonché dei direttori tecnici o dei professionisti dipendenti a tempo indeterminato.

6.1 REQUISITI DI IDONEITÀ

SERVIZI PROFESSIONALI	
Servizi Professionali	Esecuzione da parte di professionista/i abilitato/i, della valutazione della sicurezza ai sensi del D.M. 17/01/2018 "Aggiornamento delle «Norme tecniche per le costruzioni», in ottemperanza all'OPCM 3274/2003 e della Circolare 21 gennaio 2019 n.7 " Istruzioni per l'applicazione dell'«Aggiornamento delle "Norme tecniche per le costruzioni"» di cui al decreto ministeriale 17 gennaio 2018", comprensivo delle prove, delle indagini e di quanto previsto per il raggiungimento di un livello minimo di conoscenza pari a LC2.
Requisiti del concorrente	
a) I requisiti di cui al d.m. 2 dicembre 2016 n. 263	
Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta iscrizione ad apposito albo corrispondente previsto dalla legislazione nazionale di appartenenza o dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.	
b) (per tutte le tipologie di società e per i consorzi) Iscrizione nel registro delle imprese tenuto dalla	

Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta registro commerciale corrispondente o dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

Per il professionista che espleta l'incarico oggetto dell'appalto

c) Iscrizione agli appositi albi professionali previsti per l'esercizio dell'attività oggetto di appalto del soggetto personalmente responsabile dell'incarico.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta iscrizione ad apposito albo corrispondente previsto dalla legislazione nazionale di appartenenza o dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

Il concorrente indica, nelle dichiarazioni integrative di cui al par. 14, il nominativo, la qualifica professionale e gli estremi dell'iscrizione all'Albo del professionista incaricato.

Per il geologo che redige la relazione geologica:

d) Il requisito di iscrizione al relativo albo professionale.

6.2 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA

e) Fatturato globale minimo per servizi di ingegneria e di architettura relativo ai migliori tre degli ultimi cinque esercizi disponibili antecedenti la data di pubblicazione del bando per un importo pari ad almeno l'importo stimato del servizio richiesto, con riferimento al lotto per il quale si partecipa.

Nel caso di offerta relativa a più lotti il concorrente deve possedere i requisiti con riferimento al lotto di maggior valore.

La comprova del requisito è fornita, ai sensi dell'art. 86, comma 4 e all. XVII parte I, del Codice, mediante:

- per le società di capitali mediante i bilanci approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa;
- per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone mediante il Modello Unico o la Dichiarazione IVA;
- per i liberi professionisti o associazione di professionisti mediante il Modello Unico o la Dichiarazione IVA;

Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, per gli operatori economici che abbiano iniziato l'**attività da meno di tre anni**, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività.

Ai sensi dell'art. 86, comma 4, del Codice l'operatore economico, che per fondati motivi non è in grado di presentare le referenze richieste può provare la propria capacità economica e finanziaria

mediante un qualsiasi altro documento considerato idoneo dalla stazione appaltante.

6.3 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE

f) Espletamento, negli ultimi 10 anni antecedenti alla data di pubblicazione del bando, di servizi professionali – da intendersi come servizi ultimati – di verifica della sicurezza e/o valutazione della vulnerabilità sismica di edifici e/o progettazione di edifici in zona sismica e/o progettazione di interventi di miglioramento/adequamento sismico su edifici, per un importo almeno pari allo 0,50 volte l'importo stimato per l'esecuzione dello specifico servizio del lotto, per il quale si partecipa.

Nel caso di offerta relativa a più lotti il concorrente deve possedere i requisiti con riferimento al lotto di importo maggiore.

Tali servizi devono essere relativi alle seguenti classi e categorie: L. 143/1949 classi e categorie I/g e/o IX/b e/o IX/c corrispondenti rispettivamente alle classi e categorie di cui al DM Giustizia 17 giugno 2016, categoria strutture ID opere S.03 (grado di complessità $G=0.95$) e/o S.04 ($G=0.9$) e/o S.06 ($G=1.15$). Si precisa che relativamente al requisito di cui alla lettera f), le attività svolte per opere analoghe a quelle oggetto dei servizi da affidare nell'ambito della stessa categoria (non necessariamente di identica destinazione funzionale) sono da ritenersi idonee a comprovare i requisiti quando il grado di complessità sia almeno pari a quello dei servizi da affidare.

La comprova del requisito, è fornita secondo le disposizioni di cui all'art. 86 e all'allegato XVII, parte II, del Codice.

In caso di servizi prestati a favore di pubbliche amministrazioni o enti pubblici mediante una delle seguenti modalità:

- originale o copia conforme dei certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- copia conforme del contratto unitamente a copia conforme delle fatture relative al periodo richiesto;
- dichiarazione del concorrente contenente l'oggetto del contratto, il CIG (ove disponibile) e il relativo importo, il nominativo del contraente pubblico e la data di stipula del contratto stesso unitamente a copia conforme delle fatture relative al periodo richiesto.

In caso di servizi prestati a favore di committenti privati, mediante una delle seguenti modalità:

- originale o copia autentica dei certificati rilasciati dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- originale o copia conforme dei contratti unitamente a originale o copia conforme delle fatture relative al periodo richiesto.

g) Per l'espletamento della prestazione della valutazione della sicurezza ai sensi del D.M. 17/01/2018 "Aggiornamento delle «Norme tecniche per le costruzioni» la struttura operativa, per ciascun lotto, deve obbligatoriamente essere costituita almeno dalle seguenti figure professionali:

- a) n. 1 professionista Coordinatore Scientifico (equivalente alla figura del Responsabile dell'integrazione delle prestazioni specialistiche);
- b) n. 1 professionista Responsabile strutturale e della calcolo delle strutture;
- c) n. 1 professionista Responsabile delle attività di predisposizione della relazione geologica;
- d) n. 1 professionista Responsabile della fase dell'esecuzione delle indagini strutturali;
- e) n. 1 professionista Responsabile dell'attuazione degli interventi sugli edifici sottoposti a tutela;
- f) n. 1 collaboratore tecnico.

Il concorrente deve dimostrare il possesso dei seguenti titoli di studio e/o professionali da parte del prestatore di servizio:

Per le figure professionali di cui alle lettere a), b):

- i professionisti individuati dovranno essere in possesso di laurea ("vecchio ordinamento" o specialistica o magistrale) in Architettura/Ingegneria edile e Ingegneria civile, e iscritti nei rispettivi albi professionali, ossia Albo degli Architetti sezione A (settore architettura e settore conservazione dei beni architettonici e ambientali) ed Albo degli Ingegneri - Sezione A (Settore ingegneria civile e ambientale).

Per la figura professionale di cui alla lettera c):

- il professionista individuato dovrà essere in possesso di laurea ("vecchio ordinamento" o specialistica o magistrale) in Scienze geologiche ed essere iscritto al relativo albo.

Per la figura professionale di cui alla lettera d):

- il professionista individuato dovrà essere in possesso di laurea ("vecchio ordinamento" o specialistica o magistrale) in Architettura/Ingegneria edile o Ingegneria civile, e iscritto nei rispettivi albi professionali, ossia Albo degli Architetti sezione A (settore architettura e settore conservazione dei beni architettonici e ambientali) ed Albo degli Ingegneri - Sezione A (Settore ingegneria civile e ambientale), ed essere in possesso dei requisiti di cui all'art. 98 del DECRETO LEGISLATIVO 9 aprile 2008 , n. 81 *Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro.*

Per la figura professionali di cui alla lettera e):

- il professionista individuato dovrà essere in possesso di laurea ("vecchio ordinamento" o specialistica o magistrale) in Architettura iscritto all'Albo degli Architetti sezione A (settore architettura e settore conservazione dei beni architettonici e ambientali).

Per la figura professionali di cui alla lettera f):

- requisito minimo del possesso di laurea in ambito tecnico e iscrizione ai relativi albi professionali.

Il concorrente indica, nelle dichiarazioni di cui al punto 14.4, il nominativo e gli estremi dell'iscrizione all'Albo dei professionisti e ne specifica la forma di partecipazione tra quelle di seguito indicate:

- componente di un raggruppamento temporaneo;
- associato di una associazione tra professionisti;
- socio/amministratore/direttore tecnico di una società di professionisti o di ingegneria
- dipendente oppure collaboratore con contratto di collaborazione coordinata e continuativa su base annua, oppure consulente, iscritto all'albo professionale e munito di partita IVA, che abbia fatturato nei confronti del concorrente una quota superiore al cinquanta per cento del proprio fatturato annuo, risultante dall'ultima dichiarazione IVA, nei casi indicati dal d.m. 2 dicembre 2016, n. 263.

Ai sensi del DM 263/2016, attuativo del Codice Appalti (D.lgs. 50/2016), è previsto l'obbligo per i raggruppamenti temporanei includere la presenza di almeno un professionista laureato abilitato da

meno di cinque anni all'esercizio della professione.

È ammessa la coincidenza nello stesso soggetto di una o più delle figure professionali sopra indicate.

È possibile indicare uno stesso soggetto quale responsabile contemporaneamente di più prestazioni specialistiche, così come è possibile indicare, per una stessa prestazione specialistica, più soggetti responsabili.

Per la comprova del requisito la stazione appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

6.4 INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI RETE, GEIE

Gli operatori economici che si presentano in forma associata devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Nei raggruppamenti temporanei, la mandataria deve, in ogni caso, possedere i requisiti ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria ai sensi dell'art. 83, comma 8 del Codice.

Alle aggregazioni di rete, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei, in quanto compatibile. Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo sia un consorzio stabile o una sub-associazione, nelle forme di un raggruppamento costituito oppure di un'aggregazione di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

I requisiti **del d.m. 263/2016** di cui al punto **6.1 lett. a)** devono essere posseduti da ciascun operatore economico associato, in base alla propria tipologia.

Per i raggruppamenti temporanei, è condizione di partecipazione la presenza, quale progettista, di almeno un giovane professionista ai sensi dell'art. 4 del d.m. 263/2016.

Il requisito relativo all'iscrizione nel registro delle imprese tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura, con oggetto sociale attinente, di cui al **punto 6.1 lett. b)** (per tutte le tipologie di società e per i consorzi) **Iscrizione nel registro delle imprese** tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara. deve essere posseduto da:

- a. ciascuna delle società raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziande o GEIE;
- b. ciascuno degli operatori economici aderenti al contratto di rete indicati come esecutori e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

Il requisito di cui al punto **6.1 lett. c)** **Iscrizione agli appositi albi professionali** previsti per l'esercizio dell'attività oggetto di appalto del soggetto personalmente responsabile dell'incarico., relativo all'iscrizione all'Albo è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono incaricati dell'esecuzione delle prestazioni oggetto dell'appalto.

Il requisito di cui al **punto 6.1 lett. d)** Il requisito di iscrizione al relativo albo professionale. relativo all'iscrizione all'albo dei geologi è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono indicati come incaricati della relazione geologica.

Il requisito relativo al fatturato globale di cui al **punto 6.2 lett. e)** deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo nel complesso. Detto requisito deve essere posseduto in misura maggioritaria dalla mandataria.

Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo il requisito dell'elenco dei servizi di cui al **punto 6.3 lett. f)** deve essere posseduto, nel complesso dal raggruppamento, fermo restando che la mandataria deve possedere il requisito in misura maggioritaria

Nell'ipotesi di raggruppamento, la figura del coordinatore scientifico di cui al punto 6.3 lett. g) deve essere in capo alla capogruppo mandataria.

6.5 INDICAZIONI PER I CONSORZI STABILI

I consorzi stabili devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

I requisiti **del d.m. 263/2016** di cui al punto 6.1 Requisiti di idoneità **lett. a)** **I requisiti di cui al** devono essere posseduti:

- per i consorzi di società di professionisti e di società di ingegneria, dalle consorziate secondo quanto indicato all'art. 5 del citato decreto.
- per i consorzi di professionisti, dai consorziati secondo quanto indicato all'art. 1 del citato decreto.

Il requisito relativo all'iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura di cui al **punto 6.1 lett. b)** (per tutte le tipologie di società e per i consorzi) **Iscrizione nel registro delle imprese** tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara. deve essere posseduto dal consorzio e dalle società consorziate indicate come esecutrici.

Il requisito di cui al punto 6.1 Requisiti di idoneità **lett. c)** Iscrizione agli appositi albi professionali previsti per l'esercizio dell'attività oggetto di appalto del soggetto personalmente responsabile dell'incarico., è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono incaricati dell'esecuzione delle prestazioni oggetto dell'appalto.

Il requisito di cui al **punto 6.1 lett. d)**, relativo all'iscrizione all'albo dei geologi, è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono indicati come incaricati della relazione geologica.

Ai fini dell'assolvimento dei requisiti di capacità economica e finanziaria nonché tecnica e professionale, si richiama quanto stabilito ai sensi dell'art. 47 del Codice.

7. AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c) del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale di cui all'art. 6.1 Requisiti di idoneità.

Il concorrente deve produrre i documenti e le dichiarazioni dell'ausiliaria indicati al punto 14.4.

Ai sensi dell'art. 89, comma 4 del Codice, i compiti essenziali in capo alla figura del coordinatore scientifico devono essere necessariamente svolti dal concorrente e in caso di RTP dalla capogruppo mandataria.

Ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice, il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

È ammesso l'avvalimento di più ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Ai sensi dell'art. 89, comma 7 del Codice, a pena di esclusione, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l'ausiliaria che l'impresa che si avvale dei requisiti.

L'ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

L'ausiliaria di un concorrente può essere indicata, quale subappaltatore, nella terna di altro concorrente.

Nel caso di dichiarazioni mendaci si procede all'esclusione del concorrente e all'escussione della garanzia ai sensi dell'art. 89, comma 1, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12 del Codice.

Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la stazione appaltante impone, ai sensi dell'art. 89, comma 3 del Codice, al concorrente di sostituire l'ausiliaria.

In qualunque fase della gara sia necessaria la sostituzione dell'ausiliaria, la commissione comunica l'esigenza al RUP, il quale richiede per iscritto, secondo le modalità di cui al punto Comunicazioni, al concorrente la sostituzione dell'ausiliaria, assegnando un termine congruo per l'adempimento, decorrente dal ricevimento della richiesta. Il concorrente, entro tale termine, deve produrre i documenti dell'ausiliaria subentrante (nuove dichiarazioni di avvalimento da parte del concorrente, il DGUE della nuova ausiliaria nonché il nuovo contratto di avvalimento). In caso di inutile decorso del termine, ovvero in caso di mancata richiesta di proroga del medesimo, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

La mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'impresa ausiliaria non è sanabile in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

8. SUBAPPALTO

Il concorrente indica, **nella pertinente sezione del DGUE**, le prestazioni che intende subappaltare o concedere in cottimo nei limiti del 50% dell'importo complessivo del contratto, in conformità a quanto previsto dall'art. 105 del Codice; in mancanza di tali indicazioni il subappalto è **vietato**.

Non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui all'art. 105, comma 3 del Codice.

9. GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta è corredata da:

1) **una garanzia provvisoria**, come definita dall'art. 93 del Codice, pari al 2% dell'importo del lotto per il qual si partecipa e precisamente di importo pari a:

- a. € 13.013,55, *per il I lotto*;
- b. € 19.548,93, *per il II lotto*;
- c. € 13.725,82, *per il III lotto*;
- d. € 13.281,87, *per il IV lotto*;
- e. € 10.900,33, *per il V lotto*;
- f. € 31.221,80, *per il VI lotto*;
- g. € 16.129,72, *per il VII lotto*;
- h. € 21.080,54, *per il VIII lotto*;
- i. € 18.505,39, *per il IX lotto*;
- j. € 18.996,72, *per il X lotto*;

salvo quanto previsto all'art. 93, comma 7 del Codice.

In caso di partecipazione a più lotti, la garanzia provvisoria dovrà essere pari al 2% dell'importo del lotto di maggior valore al quale si partecipa.

2) **una dichiarazione di impegno**, da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93, comma 3 del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, **a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva** ai sensi dell'articolo 93, comma 8 del Codice, qualora il concorrente risulti affidatario. Tale dichiarazione di impegno non è richiesta ai micro, piccoli e medi operatori economici e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dai medesimi costituiti.

Ai sensi dell'art. 93, comma 6 del Codice, la garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto, dopo l'aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del d. lgs. 6 settembre 2011, n. 159. Sono fatti riconducibili all'affidatario, tra l'altro, la mancata prova del possesso dei requisiti generali e speciali nonché la mancata produzione della documentazione richiesta e necessaria per la stipula del contratto. L'eventuale esclusione dalla gara prima dell'aggiudicazione, al di fuori dei casi di cui all'art. 89 comma 1 del Codice, non comporterà l'escussione della garanzia provvisoria.

La garanzia provvisoria copre, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice, anche le dichiarazioni mendaci rese nell'ambito dell'avvalimento.

La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del concorrente:

- a. in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
- b. fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, comma 1 del decreto legislativo 21 novembre 2007 n. 231, in contanti, con bonifico, in assegni circolari, con versamento presso la Tesoreria del Comune di Napoli;
- c. fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative o da intermediari finanziari che rispondano ai requisiti di cui all'art. 93, comma 3 del Codice. In ogni caso, la garanzia fideiussoria è conforme, ai sensi dell'art. 103, comma 9 del Codice agli schemi tipo di cui al D.M. 19 gennaio 2018, n. 31.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>
- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>
- http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf
- http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp

In caso di prestazione di **garanzia fideiussoria**, questa dovrà:

- 8.1.1) contenere espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
- 8.1.2) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo/consorzio ordinario o del GEIE o dell'aggregazione di rete, ovvero al solo consorzio, in caso di consorzi stabili;
- 8.1.3) essere conforme allo schema tipo approvato con d.m. n. 31 del 19 gennaio 2018 (GU n. 83 del 10 aprile 2018) contenente il "*Regolamento con cui si adottano gli schemi di contratti tipo per le garanzie fideiussorie previste dagli artt. 103 comma 9 e 104 comma 9 del d.lgs. 18 aprile 2016 n. 50*".
- 8.1.4) avere validità per 180 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
- 8.1.5) prevedere espressamente:
 - 1.1.1.a. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
 - 1.1.1.b. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 secondo comma del codice civile;
 - 1.1.1.c. la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- 8.1.6) contenere l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva, ove rilasciata dal medesimo garante;
- 8.1.7) riportare l'autentica della sottoscrizione;
- 8.1.8) essere corredata da una dichiarazione sostitutiva di atto notorio del fideiussore che attesti il potere di impegnare con la sottoscrizione la società fideiussore nei confronti della stazione appaltante.

La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere **sottoscritte** da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere **prodotte** in una delle seguenti forme:

- in originale o in copia autentica ai sensi dell'art. 18 del d.p.r. 28 dicembre 2000, n. 445;
- documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del d.lgs. 7 marzo 2005 n. 82 sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;
- copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del d.lgs. 82/2005. In tali ultimi casi la conformità del documento all'originale dovrà esser attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art. 22, comma 1, del d.lgs. 82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, comma 2 del d.lgs. 82/2005).

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre una nuova garanzia provvisoria di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è **ridotto** secondo le misure e le modalità di cui all'art. 93, comma 7 del Codice.

Per fruire di dette riduzioni il concorrente segnala e documenta nell'offerta il possesso dei relativi requisiti fornendo copia dei certificati posseduti.

In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione del 50% per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all'articolo 93, comma 7, si ottiene solo se la predetta certificazione sia posseduta da:

- a. tutti gli operatori economici del raggruppamento/consorzio ordinario o del GEIE, ovvero dell'aggregazione di rete;
- b. consorzio stabile e/o consorziate.

Le altre riduzioni previste dall'art. 93, comma 7, del Codice si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associata oppure da parte del consorzio stabile e/o delle consorziate.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che siano stati già costituiti prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta. È onere dell'operatore economico dimostrare che tali documenti siano costituiti in data non successiva al termine di scadenza della presentazione delle offerte. Ai sensi dell'art. 20 del d.lgs. 82/2005, la data e l'ora di formazione del documento informatico sono opponibili ai terzi se apposte in conformità alle regole tecniche sulla validazione (es.: marcatura temporale).

È sanabile, altresì, la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate (intestazione solo ad alcuni partecipanti al raggruppamento, carenza delle clausole obbligatorie, etc.).

Non è sanabile - e quindi è **causa di esclusione** - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

10. SOPRALLUOGO

Il sopralluogo presso tutte le scuole inserite in ogni lotto è **obbligatorio**, tenuto conto che è necessario che le offerte vengano formulate, ai sensi dell'art. 79, comma 2 del Codice, soltanto a seguito di una visita dei luoghi. Sarà cura del concorrente attestare l'avvenuto sopralluogo presso tutte le scuole afferenti il singolo lotto. Il mancato sopralluogo è **causa di esclusione** dalla gara.

La richiesta di sopralluogo deve essere inoltrata ai D.E.C. dei singoli lotti di cui all'elenco sottostante:

Lotto	DEC	Mail
Municipalità I	arch. Annamaria Di Nola	annamaria.dinola@comune.napoli.it
Municipalità II	arch. Benedetto De Vivo	benedetto.devivo@comune.napoli.it
Municipalità III	Arch. Assunta Bellotti	assunta.belotti@comune.napoli.it
Municipalità IV	ing. Francesco Rainone	francesco.rainone@comune.napoli.it

Municipalità V	arch. Pierpaolo Pagliano	pierpaolo.pagliano@comune.napoli.it
Municipalità VI	ing. Pasquale Ciccarelli	pasquale.ciccarelli@comune.napoli.it
Municipalità VII	arch. Laura Bellino	laura.bellino@comune.napoli.it
Municipalità VIII	ing. Francesco Truppa	francesco.truppa@comune.napoli.it
Municipalità IX	ing. Giulio Davini	giulio.davini@comune.napoli.it
Municipalità X	arch. Mariapina Testa	mariapina.testa@comune.napoli.it

e deve riportare i seguenti dati dell'operatore economico: nominativo del concorrente; recapito telefonico; recapito fax/indirizzo e-mail; nominativo e qualifica della persona incaricata di effettuare il sopralluogo.

La suddetta richiesta dovrà essere inviata entro e non oltre dieci giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

Il sopralluogo può essere effettuato dal rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico in possesso del documento di identità, o da soggetto in possesso del documento di identità e apposita delega munita di copia del documento di identità del delegante.

In caso di **raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti, GEIE, aggregazione di rete di cui al punto 5, I), II) e, se costituita in raggruppamento, III)**, in relazione al regime della solidarietà di cui all'art. 48, comma 5, del Codice, tra i diversi operatori economici, il sopralluogo può essere effettuato da un rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico di uno degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati o da soggetto diverso, purché munito della delega del mandatario/capofila.

In caso di **raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, aggregazione di rete di cui al punto 5, III) non ancora costituita in raggruppamento**, il sopralluogo è effettuato da un rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico di uno degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati o da soggetto diverso, purché munito della delega di tutti detti operatori. In alternativa l'operatore raggruppando/aggregando/consorziando può effettuare il sopralluogo singolarmente.

In caso di **consorzio stabile** il sopralluogo deve essere effettuato da soggetto munito di delega conferita dal consorzio oppure dall'operatore economico consorziato indicato come esecutore.

La mancata allegazione dell'attestazione di sopralluogo è sanabile mediante soccorso istruttorio ex art. 83, comma 9 del Codice.

11. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC.

I concorrenti effettuano, **a pena di esclusione**, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione secondo le modalità di cui alla delibera ANAC n. 1377 del 21 dicembre 2016 pubblicata nella Gazzetta Ufficiale n. 43 del 21 febbraio 2017 e pubblicata sul sito dell'ANAC nella sezione "contributi in sede di gara", e allegano la ricevuta ai documenti di gara. Il contributo è dovuto per ciascun lotto per il quale si presenta offerta secondo gli importi descritti nella sottostante tabella:

Numero lotto	Importo contributo ANAC
1, 3, 4 e 5	€ 70,00
2, 7, 9 e 10	€ 80,00
6 e 8	€ 140,00

In caso di mancata presentazione della ricevuta la stazione appaltante accerta il pagamento mediante consultazione del sistema AVCpass.

Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento, la stazione appaltante **esclude** il concorrente in relazione al lotto per il quale non è stato versato il contributo, ai sensi dell'art. 1, comma 67 della l. 266/2005.

12. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE E SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le istanze e le dichiarazioni richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara:

- a) sono rilasciate ai sensi dell'art. 38 del DPR 445/2000 e dell'art. 65 del D.Lgs. 82/2005 (o legislazione equivalente in caso di imprese estere);
- a) in caso siano sottoscritte da procuratori dei legali rappresentanti, deve essere allegata copia autentica della procura rilasciata dal notaio in formato elettronico o mediante scansione del documento cartaceo;
- b) devono essere rese e sottoscritte digitalmente dai soggetti concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, aggregati in rete di imprese, appartenenti ad eventuali imprese ausiliarie, ognuno per quanto di propria competenza.

La documentazione prodotta ove non sia richiesta in originale, potrà essere prodotta in copia autenticata o conforme, ai sensi degli artt. 18 e 19 del DPR 445/2000. In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza: si applicano gli articoli 83, comma 3, 86 e 90 del Codice.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a carico del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La

successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è **causa di esclusione** dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avalimento o del contratto di avalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice) sono sanabili.

Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'**esclusione** del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

13. MODALITÀ PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

La presente procedura è gestita integralmente con modalità telematica e, pertanto, verranno ammesse solo le offerte presentate attraverso la piattaforma telematica raggiungibile all'indirizzo <https://acquistitelematici.comune.napoli.it> . Non saranno ritenute valide offerte presentate in forma cartacea o a mezzo PEC o qualsivoglia altra modalità di presentazione. Per partecipare alla procedura, i soggetti interessati dovranno:

1. collegarsi al profilo committente all'indirizzo <https://acquistitelematici.comune.napoli.it> e, selezionando la procedura, registrarsi al Portale Appalti, attivando la funzione "Registrati" presente nella sezione Bandi di gara e contratti - "Accesso Operatori Economici";

2. accedere alla sezione “Accesso Operatori Economici” con le credenziali ottenute in fase di registrazione al Portale di cui al punto precedente;
3. prendere visione delle istruzioni per partecipare alla gara telematica fornite nel “Manuale Operativo partecipazione Gare Telematiche” disponibile sulla piattaforma;
4. disporre di firma digitale valida del soggetto che sottoscrive l’istanza di partecipazione e l’offerta o presentare firma autenticata.

N.B. L’inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti non contenuti nella documentazione offerta economica, costituirà causa di esclusione. Verranno altresì escluse le offerte plurime, condizionate, alternative o espresse in aumento.

La piattaforma telematica prevede il caricamento delle seguenti buste digitali/plichi telematici:

- Busta A – Contenente DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA
- Busta B – Contenente OFFERTA TECNICA
- Busta C – Contenente OFFERTA ECONOMICA

L’inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti non contenuti nella busta dedicata all’offerta economica costituirà causa di esclusione.

Verranno escluse le offerte plurime, condizionate, tardive, alternative o espresse in aumento rispetto all’importo a base di gara.

Tutta la documentazione dovrà essere redatta in lingua italiana o accompagnata da traduzione asseverata.

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, ivi compreso il DGUE, la domanda di partecipazione, l’offerta tecnica e l’offerta economica devono essere sottoscritte digitalmente dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore.

Si precisa che l’offerta deve essere sottoscritta digitalmente, pena l’esclusione, dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore; nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva non ancora costituiti i suddetti documenti devono essere sottoscritti da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento, aggregazione di imprese o consorzio

Si precisa, inoltre, che ogni singolo file non dovrà superare la dimensione di **50 MB**; la dimensione totale per Busta non dovrà superare i **500 MB**.

In particolare, gli operatori economici che partecipano a più lotti dovranno presentare:

- un unico plico **Busta A – Contenente DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**, comune a tutti i lotti cui si partecipa;
- un plico **Busta B – Contenente OFFERTA TECNICA**, per ciascun lotto cui si partecipa;
- un plico **Busta C – Contenente OFFERTA ECONOMICA**, per ciascun lotto cui si partecipa.

14. CONTENUTO DELLA BUSTA A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Il concorrente che partecipa a più lotti deve presentare un'unica BUSTA A – Documentazione Amministrativa, specificando nella domanda di partecipazione per quali lotti concorre.

Il plico Busta A – Documentazione Amministrativa dovrà contenere la seguente documentazione:

14.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione (Allegato A) deve essere inserita nell'apposito campo obbligatorio della piattaforma telematica e contiene tutte le seguenti informazioni e dichiarazioni.

Essa deve riportare per quali lotti il partecipante concorre.

Il concorrente indica la forma singola o associata con la quale l'impresa partecipa alla gara (impresa singola, consorzio, RTI, aggregazione di imprese di rete, GEIE).

In caso di partecipazione in RTI, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorziata).

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

La domanda è sottoscritta digitalmente:

nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, dalla mandataria/capofila.

nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;

nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. In particolare:

se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;

se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;

se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara.

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, la domanda è sottoscritta dal consorzio medesimo.

Il concorrente allega:

copia fotostatica di un documento d'identità del sottoscrittore;
copia conforme all'originale della procura

14.2 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO

Il concorrente compila il DGUE (Allegato C) di cui allo schema allegato al DM del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 o successive modifiche, messo a disposizione dalla Stazione Appaltante in "Documentazione Amministrativa" sulla piattaforma telematica secondo quanto di seguito indicato.

Parte I – Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore

Compilata dalla stazione appaltante.

Parte II – Informazioni sull'operatore economico

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

In caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della sezione C.

Il concorrente indica la denominazione dell'operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento.

Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

DGUE, a firma dell'ausiliaria, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla parte VI.

In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sezione D

Il concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, indica l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare con la relativa quota percentuale dell'importo complessivo del contratto.

Parte III – Motivi di esclusione

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste dal punto 6 del presente disciplinare (Sez. A-B-C-D).

Parte IV – Criteri di selezione

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione barrando direttamente la sezione «**α**» ovvero compilando quanto segue:

- 8.1.1.a) la sezione A per dichiarare il possesso del requisito relativo all'idoneità professionale di cui par. **Errore. Non è stato specificato un nome segnalibro.** del presente disciplinare;
- 8.1.1.b) la sezione B per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità economico-finanziaria di cui al par. **Errore. Non è stato specificato un nome segnalibro.** del presente disciplinare;
- 8.1.1.c) la sezione C per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità professionale e tecnica di cui al par. **Errore. Non è stato specificato un nome segnalibro.** del presente disciplinare;
- 8.1.1.d) la sezione D per dichiarare il possesso del requisito relativo ai sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale di cui al par. **Errore. Non è stato specificato un nome segnalibro.** del presente disciplinare.

Parte VI – Dichiarazioni finali

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Il DGUE deve essere presentato:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

Il/i documento/i di gara unico europeo deve/ono essere inserito/i nell'apposito campo, compilato e firmato digitalmente.

In caso di partecipazione a più lotti, il concorrente allega un unico DGUE.

14.3 AVVALIMENTO

L'operatore economico deve inserire nell'apposito spazio del sistema telematico "Documentazione in caso di avvalimento" la seguente documentazione:

1.1.1) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 1 del Codice, sottoscritta digitalmente dall'ausiliaria, con la quale quest'ultima si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente (Allegato D);

1.1.2) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 7 del Codice sottoscritta digitalmente dall'ausiliaria con la quale quest'ultima attesta di non partecipare alla gara in proprio o come associata o consorziata (Allegato D);

1.1.3) Contratto di avvalimento, in originale in formato elettronico firmato digitalmente dai contraenti, oppure mediante copia autentica della scansione dell'originale cartaceo rilasciata da notaio o da altro pubblico ufficiale a ciò autorizzato, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, ai sensi dell'art. 89 comma 1 del Codice, **la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.**

In caso di operatori economici ausiliari aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list"

1.1.4) dichiarazione dell'ausiliaria del possesso dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del D.M. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del D.L. 78/2010, conv. in L. 122/2010) oppure dichiarazione dell'ausiliaria di aver presentato domanda di

autorizzazione ai sensi dell'art. 1 comma 3 del d.m. 14.12.2010 con allegata copia dell'istanza di autorizzazione inviata al Ministero.

14.4 DICHIARAZIONI INTEGRATIVE

Dichiarazioni - firmate digitalmente e inserite nell'apposito campo obbligatorio "Autocertificazione", rese ai sensi dell'art. 38 del DPR 445/2000 e dell'art. 65 del D.Lgs. 82/2005 (ovvero per i concorrenti residenti all'estero secondo la legislazione dello Stato di appartenenza), con le quali il concorrente attesta:

- di essere a conoscenza e di accettare, ai sensi dell'art. 52 della L.R. 3/2007, l'obbligo di attuare in favore dei propri dipendenti e/o collaboratori condizioni economiche e contrattuali non inferiori a quelle risultanti dal contratto collettivo nazionale di lavoro di categoria, nonché di essere a conoscenza del vincolo per la stazione appaltante di subordinare l'aggiudicazione ed i pagamenti degli acconti e del saldo alla verifica del DURC;
- che il prezzo offerto tiene conto degli oneri previsti dall'osservanza delle norme per la sicurezza fisica dei lavoratori e del costo del lavoro, così come previsto dalla Legge 327/2000 nonché degli obblighi in materia di sicurezza e della condizione di lavoro con particolare riferimento al D.Lgs. 81/08 e s.m.i;
- di essere a conoscenza delle norme in materia antimafia di cui alla Legge 136/2010 e s.m.i., al D.L. 187/2010 e s.m.i. ed al D.Lgs. 159/2011 e s.m.i.
- di essere a conoscenza e di accettare tutte le norme pattizie contenute nel "Protocollo di legalità" sottoscritto dal Comune di Napoli e dalla Prefettura di Napoli in data 1.8.07, pubblicato e prelevabile sul sito internet della Prefettura e del Comune di Napoli e di accettarne incondizionatamente il contenuto e gli effetti, richiamando in particolare gli artt. 2 e 8 (vedasi successivo art. 6 "Informazioni Complementari", ove vengono riportati per esteso);
- di impegnarsi a rispettare gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ex Legge 136/2010 e s.m.i.;
- di non partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio e neppure in forma individuale, qualora si partecipi alla stessa in forma associata;
- l'impegno a comunicare tempestivamente ogni eventuale variazione intervenuta negli organi societari;
- di essere a conoscenza e di accettare le condizioni richiamate dal Documento Unico di Programmazione 2017/2019 del Comune di Napoli, c.d. Programma 100 della Relazione Previsionale e Programmatica (per cui l'aggiudicazione è subordinata all'iscrizione nell'anagrafe dei contribuenti, ove dovuta, ed alla verifica dei pagamenti dei tributi locali IMU, Tarsu e Tosap/Cosap), pubblicato sul sito del Comune di Napoli all'indirizzo: www.comune.napoli.it/risorsestrategiche;
- di essere a conoscenza dell'obbligo di osservanza del Codice di Comportamento adottato dall'Ente con Deliberazione di G.C. 254 del 24/4/14 e s.m.i approvata con Deliberazione di G.C. n. 217 del 29/04/2017, che, all'art. 2 comma 3, dispone l'applicazione del Codice anche alle imprese fornitrici di beni e servizi o che realizzano opere in favore del Comune di Napoli; attesta, ai sensi dell'art. 17 comma 5 del predetto Codice di Comportamento, di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito

incarichi a dipendenti di codesta amministrazione comunale, anche non più in servizio, che negli ultimi tre anni abbiano esercitato poteri istruttori, autoritativi o negoziali per conto dell'amministrazione comunale in procedimenti in cui la controparte sia stata interessata; si impegna altresì a non conferire tali incarichi per l'intera durata del contratto, consapevole delle conseguenze previste dall'art. 53 comma 16/ter del Dlgs 165/2001. *N.B. - Le sanzioni applicabili all'impresa affidataria in caso di violazione di quanto disposto dal Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Napoli sono quelle previste nel Patto di Integrità adottato dall'Ente. In caso di gravi e reiterate violazioni delle suddette disposizioni il presente contratto sarà unilateralmente risolto dall'Amministrazione.*

- di impegnarsi a rispettare, ai sensi dell'art. 30 comma 3 del Codice, gli obblighi in materia ambientale, sociale e del lavoro, stabiliti dalla normativa europea e nazionale, dai contratti collettivi o dalle disposizioni internazionali elencate nell'allegato X.
- *(Per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia)* di impegnarsi ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del d.p.r. 633/1972 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge.
- Dichiarazione di aver effettuato il sopralluogo dei luoghi oggetto della prestazione.
- Di autorizzare qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara;

oppure

- di non autorizzare, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia dell'offerta tecnica e delle spiegazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, relativamente alle parti coperte da segreto tecnico/commerciale. Tale dichiarazione dovrà essere adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell'art. 53, comma 5, lett. a), del Codice.
- di essere informato, ai sensi e per gli effetti della normativa vigente, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara.
- L'elenco completo dei soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice e i relativi dati identificativi.
- Per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267. Indica i seguenti estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare rilasciati dal Tribunale di nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art. 186 bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267.
- *Per gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list"* dichiara di essere in possesso dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 78/2010, conv. in l. 122/2010) oppure dichiara di aver presentato domanda di autorizzazione ai sensi dell'art. 1

comma 3 del d.m. 14.12.2010 e allega copia conforme dell'istanza di autorizzazione inviata al Ministero;

- l'indicazione del nominativo, nel caso di RTP, del giovane professionista;
- di impegnarsi a rimborsare le spese di pubblicità di cui al paragrafo 21 del disciplinare di gara ai sensi dell'art. 34 comma 35 della Legge n. 221/2012;
- dichiara, con riferimento ai professionisti che espletano l'incarico di cui al punto 6.3 lett. i), i seguenti dati: nome, cognome, data di nascita, codice fiscale, iscrizione al relativo albo professionale.

Le dichiarazioni di cui al presente punto, rese e firmate digitalmente anche dalle imprese mandanti, dai subappaltatori indicati e dalle consorziate esecutrici, vanno inserite nell'apposito campo "Autocertificazione".

In caso di partecipazione a più lotti, dette dichiarazioni si intendono rilasciate per ciascun lotto cui si partecipa.

14.5 PASSOE

di cui all'art. 2, comma 3 lett. b) della delibera ANAC n. 157/2016, relativo al concorrente; in aggiunta, nel caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento ai sensi dell'art. 49 del Codice, anche il PASSOE relativo all'ausiliaria; in caso di subappalto anche il PASSOE dell'impresa subappaltatrice.

14.6 DOCUMENTO ATTESTANTE LA GARANZIA PROVVISORIA

con allegata dichiarazione di impegno di un fideiussore di cui all'art. 93, comma 8 del Codice ed eventuale copia conforme della certificazione di cui all'art. 93, comma 7 del Codice che giustifica la riduzione dell'importo della cauzione.

In caso di partecipazione a più lotti, il concorrente può produrre un'unica garanzia provvisoria pari al 2% dell'importo del lotto di maggior valore al quale si partecipa.

14.7 CONTRIBUTO ANAC

A comprova dell'avvenuto pagamento, il partecipante deve inserire nell'apposito spazio "Contributo Anac", a seconda della modalità di pagamento scelta, scansione digitale della stampa della ricevuta di pagamento, trasmessa dal "Servizio di riscossione", oppure la scansione digitale dello scontrino rilasciato dal punto vendita, oppure, per i soli operatori economici esteri, la scansione digitale della ricevuta di bonifico bancario internazionale.

In caso di partecipazione a più lotti, occorre allegare nell'apposito campo il contributo versato per ciascun lotto

14.8 PATTO DI INTEGRITÀ

sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa concorrente. Lo stesso dovrà essere firmato digitalmente anche dai legali rappresentanti delle imprese mandanti, delle imprese ausiliarie, dai subappaltatori e delle consorziate esecutrici. Lo stesso dovrà essere inserito nell'apposito campo obbligatorio "Patto di Integrità".

In caso di partecipazione a più lotti, occorre produrre un unico Patto di Integrità.

14.9 DOCUMENTAZIONE E DICHIARAZIONI ULTERIORI PER I SOGGETTI ASSOCIATI (ALL. B):

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo sono sottoscritte secondo le modalità di cui al punto **Errore. Non è stato specificato un nome segnalibro..**

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

- copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata.
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE, in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capofila.
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti

- dichiarazione attestante:
 - a. l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - a. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 48 comma 8 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
 - a. dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica

- copia autentica o copia conforme del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica

- copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del D.Lgs. 82/2005, recante il mandato

collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 82/2005, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del D.Lgs. 82/2005;

- dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del RTI costituito o costituendo:

- **in caso di RTI costituito:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del D.Lgs. 82/2005 con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 82/2005, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del D.Lgs. 82/2005;
- **in caso di RTI costituendo:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del D.Lgs. 82/2005, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:
 - 1.1.1.a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - 1.1.1.b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
 - 1.1.1.c. le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza potrà essere conferito alla mandataria con scrittura privata.

Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 82/2005, il mandato dovrà avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del D.Lgs. 82/2005.

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo dovranno essere rese secondo il modello ALLEGATO B e inserite nell'apposito campo.

15. CONTENUTO DELLA BUSTA B – OFFERTA TECNICA

Il Concorrente deve presentare tante buste “B” quanti sono i lotti cui intende partecipare. **In tal caso ciascuna busta “B” dovrà recare l’indicazione del lotto cui l’offerta si riferisce.**

La busta “B – Offerta tecnica” contiene, **a pena di esclusione**, i documenti di seguito indicati.

1.1.1.A. Con riferimento alla «**professionalità e adeguatezza dell’offerta**» indicata al punto 17.1 Criteri di valutazione dell’offerta tecnica lett. A

Descrizione di massimo n. 3 servizi svolti relativi ad interventi ritenuti dal concorrente significativi della propria capacità a realizzare la prestazione sotto il profilo tecnico, scelti tra interventi qualificabili affini a quelli oggetto dell’affidamento.

I servizi devono evidenziare prioritariamente le seguenti caratteristiche:

- Verifica della vulnerabilità sismica ai sensi dall’OPCM 3274/03 e s.m.i. su edifici di interesse strategico e rilevante (Classe d’uso III e IV).

In mancanza dei servizi precedentemente evidenziati, i servizi possono essere riferiti, in ordine, a:

- Verifica della vulnerabilità sismica ai sensi dall’OPCM 3274/03 e s.m.i. su edifici di Classe d’uso I e II;
- Servizio di progettazione strutturale per l’adeguamento/miglioramento sismico di edifici esistenti di interesse strategico e rilevante (Classe d’uso III e IV);
- Servizio di collaudo di opere strutturali di edifici di interesse strategico e rilevante (Classe d’uso III e IV);
- Servizio di direzione lavori per opere strutturali di edifici di interesse strategico e rilevante (Classe d’uso III e IV);
- Ogni altro servizio ritenuto affine a quelli oggetto dell’affidamento.

Per ciascun servizio deve essere fornita una scheda sintetica secondo i modelli allegati al presente disciplinare (“Allegato G1” per l’illustrazione del Servizio di verifica della vulnerabilità sismica ai sensi dall’OPCM 3274/03 e s.m.i; “Allegato G2” per gli altri servizi).

Alle schede sintetiche possono essere allegati un elaborato di numero massimo 3 cartelle in formato ISO A3 contenenti relazioni, grafici, fotografie, rendering, ecc...

Non sono computati nel numero delle cartelle le copertine e gli eventuali sommari.

1.1.1.B. Con riferimento alle «**caratteristiche metodologiche dell’offerta**» indicate al punto 17.1 Criteri di valutazione dell’offerta tecnica lett. B

Relazione con la quale il concorrente illustra la propria proposta sviluppata secondo quanto specificato nei criteri di valutazione:

Criterio

B.1) Metodologie e accorgimenti per l’esecuzione del servizio e tesi alla riduzione/eliminazione delle interferenze con le attività esistenti negli edifici oggetto di verifica:

Sub-Criteri

1. Metodologie di intervento per l'esecuzione delle indagini e delle prove compreso il riferimento alle risorse strumentali da utilizzare per l'esecuzione del servizio (rif. Cap. Tecn. Art. 5.1 Articolazione in fasi del Servizio);

Con particolare attenzione alle risorse strumentali, mediante la descrizione degli strumenti che verranno utilizzati nell'espletamento dell'incarico tenendo conto delle caratteristiche specifiche del servizio e dei rischi ed interferenze che possono crearsi nella realizzazione del servizio. Sarà valutato anche il possesso di metodologie e strumenti informatici e tecnologici (sistemi hardware e software provvisti di licenza, nonché attrezzature tecnologiche utili all'esecuzione delle attività previste) che consentano maggiore attendibilità dei risultati conseguenti all'attività di verifica.

2. Riduzione/eliminazione dei rischi e delle interferenze derivanti dall'esecuzione di prove invasive/distruttive sulle strutture con particolare indicazione sulle condizioni dello stato dei luoghi a valle delle indagini;

L'adozione di metodologie e accorgimenti tesi alla riduzione/eliminazione delle interferenze con le attività esistenti negli edifici oggetto di verifica. Verrà valutata positivamente la programmazione delle indagini e dei sopralluoghi che tenga conto della necessità di ridurre le interferenze con i normali usi degli edifici scolastici (lezioni in aula, affollamento significativo di studenti), e dell'obbligo di rispettare le condizioni di sicurezza con particolare riferimento alla fase delle indagini strutturali e all'impatto sulle condizioni dello stato dei luoghi;

Criterio

B.2) Organizzazione del gruppo di lavoro:

Sub-Criteri

1. Organigramma del gruppo di lavoro e descrizione delle funzioni con riferimento all'organizzazione operativa in relazione al cronoprogramma indicato;

L'organizzazione del gruppo di lavoro dovrà essere descritto attraverso la redazione di uno schema indicante:

- l'organigramma del gruppo di lavoro (con riferimento alle figure professionali e loro collaboratori) adibito alle diverse fasi attuative delle prestazioni.

- i professionisti personalmente responsabili dell'espletamento delle varie parti del servizio, con l'indicazione della posizione di ciascuno nella struttura dell'offerente (libero professionista, anche in associazione, socio, amministratore, direttore tecnico, dipendente, ecc...), delle rispettive qualificazioni professionali (titoli di studio, titoli di specializzazione, certificazioni professionali, abilitazioni speciali, ecc...), e degli estremi di iscrizione nei relativi albi professionali. Nella relazione dovrà inoltre essere evidenziata la presenza del giovane professionista abilitato alla professione da meno di 5 anni. Per le società di ingegneria dovrà essere evidenziata l'eventuale presenza della certificazione UNI EN ISO 9001.

Verranno maggiormente valutate le offerte in cui sarà garantita la presenza di un team multidisciplinare ed esperto, in grado di far fronte efficacemente, nei tempi previsti per lo svolgimento delle prestazioni, a tutti gli adempimenti richiesti.

2. Modalità, organizzazione e cronoprogramma degli interventi;

Verranno maggiormente valutate le offerte, coerentemente con quanto previsto dalla durata dell'appalto, con una migliore organizzazione delle fasi anche in relazione all'eliminazione dei rischi ed interferenze che possono crearsi nella realizzazione del servizio.

Resta fermo che il concorrente deve proporre nell'offerta tecnica almeno la struttura operativa minima descritta all'art. 3 del Capitolato Speciale d'appalto con l'indicazione puntuale all'interno dell'offerta tecnica dei soggetti che assumono i ruoli ivi indicati riportando tutte le informazioni già illustrate alla lettera b). Detta struttura dovrà essere coerente con il gruppo di lavoro indicato in sede di partecipazione alla gara (documentazione amministrativa).

Criterio

B.3) Modalità di esecuzione del servizio:

Sub-Criteri

1. Svolgimento di attività complementari (esecuzione di ulteriori prove, indagini ed approfondimenti conoscitivi sugli edifici oggetto di intervento, comprese ulteriori verifiche anche sugli elementi non strutturali, ecc...);

Riferimento al livello di definizione, approfondimento scientifico e professionale del servizio, della maggiore qualità e numero degli output di verifica e progettuali e ai vari aspetti tecnico-specialistici delle fasi in cui lo stesso è articolato. Sarà inoltre positivamente valutato il maggior dettaglio nella definizione delle attività inerenti il servizio, quali ad esempio l'esecuzione di ulteriori prove, indagini ed approfondimenti conoscitivi sugli edifici oggetto di intervento, l'esecuzione di ulteriori verifiche su elementi anche non strutturali, l'eventuale integrazione quantitativa e qualitativa delle informazioni assunte nel corso del servizio, ecc.;

2. Livello di dettaglio ed approfondimenti qualitativi/quantitativi sulla proposta di eventuali interventi di adeguamento e valutazione del rapporto costi/benefici ottimale (di cui al punto 7 dell'Art. 5.1 Articolazione in fasi del Servizio del Cap. Tecn.);

Verranno maggiormente valutati gli approfondimenti proposti in relazione alla fase delle indagini oltre che la completezza e l'organicità nella definizione ed approfondimento tecnico delle strategie di intervento proposte e del dimensionamento qualitativo/quantitativo preliminare degli interventi proposti;

3. Modalità di restituzione delle elaborazioni, degli elaborati tecnici e delle relazioni integrative con particolare attenzione alle modalità di interazione/integrazione con la committenza e adozione di sistemi di tracciabilità/interscambiabilità documentale;

In relazione alla Gestione Informativa del servizio, migliorativa rispetto a quanto indicato nel capitolato speciale del servizio, relativamente all'impostazione metodologica, alla dotazione strumentale, al livello di sviluppo informativo, alla strutturazione e organizzazione della modellazione digitale, alle modalità di programmazione e gestione dei contenuti informativi, di archiviazione, di coordinamento, verifica e consegna degli elaborati (es. software di calcolo utilizzati modellazione strutturale e geotecnica, laser scan 3D, rilievi con termocamera, ulteriori indagini conoscitive anche non strutturali sulle prestazioni dell'edificio, modalità di restituzione dei rilievi e degli elaborati, ecc...); saranno valutate positivamente anche le caratteristiche e modalità delle procedure e dei sistemi di interazione, integrazione ed interfaccia con la committenza, segnatamente con la stazione appaltante, con il RUP e con il DEC, anche attraverso l'utilizzo di sistemi

informatici per la raccolta e condivisione dei dati, con particolare riferimento all'avanzamento delle fasi ed alla redazione degli output del servizio;

La relazione deve essere divisa in capitoli e sottocapitoli rinominati con i titoli dei criteri e sub-criteri e redatta rispettando le indicazioni seguenti:

- per il punto **B.1** massimo n. 10 cartelle in formato A4, carattere Arial dimensione 12, giustificato, interlinea singola;
- per il punto **B.2** massimo n. 5 cartelle in formato A4, carattere Arial dimensione 12, giustificato, interlinea singola. Per il “Coordinatore Scientifico” può essere allegato un curriculum sintetico (max 3 cartelle) con evidenziate le principali prestazioni significative;
- per il punto **B.3** massimo n. 10 cartelle in formato A4, carattere Arial dimensione 12, giustificato, interlinea singola. Alla relazione può essere allegato un elaborato in formato ISO A3 di massimo 5 cartelle contenenti grafici, fotografie, rendering, ecc...

Non sono computati nel numero delle cartelle le copertine e gli eventuali sommari.

Ai sensi dell'art. 24, comma 5 del Codice, l'incarico è espletato da professionisti iscritti negli appositi Albi, personalmente responsabili e nominativamente indicati nell'offerta, con la specificazione delle rispettive qualificazioni professionali;

Il concorrente indica il nominativo della persona fisica incaricata dell'integrazione tra le prestazioni specialistiche.

È ammessa la coincidenza nello stesso soggetto di una o più delle figure professionali sopra indicate alla lett. i) cap. 6.3.

È possibile indicare uno stesso soggetto quale responsabile contemporaneamente di più prestazioni specialistiche, così come è possibile indicare, per una stessa prestazione specialistica, più soggetti responsabili.

L'offerta tecnica deve rispettare le caratteristiche minime stabilite nella documentazione tecnica, **pena l'esclusione** dalla procedura di gara.

L'offerta tecnica dovrà essere sottoscritta, con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui al punto 14.1 Domanda di partecipazione.

Nella busta “B” non dovranno in alcun modo essere inseriti elementi afferenti all'offerta economica e all'offerta tempo pena l'esclusione dalla gara.

16. CONTENUTO DELLA BUSTA C – OFFERTA ECONOMICA E OFFERTA TEMPO

Il Concorrente deve presentare tante buste “C” quanti sono i lotti cui intende partecipare.

Nell'offerta economica deve essere contenuto, a pena di esclusione:

- il ribasso unico percentuale, in cifre ed in lettere, sull'importo soggetto a ribasso del lotto per il quale si partecipa, al netto dell'IVA e degli oneri previdenziali professionali; in caso di discordanza tra la percentuale espressa in cifre e quella in lettere prevale quest'ultima.

L'offerta economica dovrà essere accompagnata, dall'indicazione dei costi interni o aziendali relativi alla sicurezza di cui all'art. 26, comma 3, quinto periodo, del d.lgs n. 81/2008, ai sensi dell'art. 95, comma 10 del codice.

Relativamente ai costi della manodopera, qualora richiesti dal sistema, il concorrente può indicare anche un valore pari a zero, in quanto non richiesti dal presente disciplinare.

Nell'offerta tempo, redatta conformemente all'Allegato G3 recante:

- la riduzione percentuale rispetto al tempo massimo (220 giorni naturali e consecutivi decorrenti dalla data della sottoscrizione del contratto) previsto per l'esecuzione delle prestazioni oggetto di affidamento, per ciascun lotto, in misura comunque **non superiore al 20 per cento**.

Il concorrente deve, altresì, inserire nell'apposito campo la documentazione attestante l'assolvimento dell'imposta di bollo.

L'offerta economica e l'offerta tempo sono sottoscritte con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui al paragrafo 14.1.

Sono inammissibili le offerte economiche plurime o che superino l'importo a base d'asta.

17. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 2 del Codice.

Ai sensi dell'art. dell'art. 95 comma 14 del codice non sono ammesse varianti in sede di offerta.

Non sono ammesse offerte: incomplete, parziali, plurime, indeterminate, sottoposte a condizione, a riserva, o che eccepiscano clausole contenute nel capitolato. Presentando l'offerta, il concorrente accetta le condizioni presenti nel presente bando e in tutti i suoi elaborati, non potendo pretendere dalla stazione appaltante alcun tipo di riserva post aggiudicazione.

Si precisa che l'Amministrazione Contraente si riserva la facoltà:

- 1.1.1.a) di non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui nessuna delle offerte presentate venga ritenuta idonea e conveniente ai sensi dell'art. 95 comma 12 del codice;
- 1.1.1.b) di sospendere, reindire o non aggiudicare la gara motivatamente.

L'Amministrazione procederà alla verifica delle offerte anormalmente basse ai sensi dell'art. 97 del codice, qualora si verificano le condizioni di cui al comma 3 del medesimo articolo.

Se due o più concorrenti raggiungessero uguale punteggio, sarà dichiarato aggiudicatario il concorrente che avrà conseguito il punteggio tecnico più elevato; in caso di medesimo punteggio tecnico, sarà dichiarato aggiudicatario il concorrente che avrà offerto il prezzo più basso, in caso di ulteriore parità si procederà a sorteggio.

Ai sensi dell'art. 94 comma 2 del codice, la stazione appaltante si riserva la facoltà di non aggiudicare l'appalto all'offerente che ha presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa, se accerta che l'offerta non soddisfa gli obblighi di cui all'articolo 30, comma 3 del codice.

La valutazione dell'offerta sarà effettuata in base ai seguenti punteggi

	PUNTEGGIO
Offerta tecnica	80
Offerta economica	15
Offerta tempo	5
TOTALE (P_{TOT})	100

17.1 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi che potranno essere alternativamente attribuiti quali punteggi Discrezionali o Tabellari.

Nella colonna identificata con la lettera D vengono indicati i "Punteggi discrezionali", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla commissione giudicatrice.

Nella colonna identificata dalla lettera T vengono indicati i "Punteggi tabellari", vale a dire i punteggi fissi e predefiniti che saranno attribuiti o non attribuiti in ragione dell'offerta o mancata offerta di quanto specificamente richiesto.

Saranno esclusi dalla gara e pertanto non si procederà all'apertura della loro offerta economica, i concorrenti il cui punteggio tecnico (A+B) sia inferiore a 50.

Tablelle dei criteri discrezionali (D) e tabellari (T) di valutazione dell'offerta tecnica

A		PROFESSIONALITÀ ED ADEGUATEZZA DELL'OFFERTA				
	<i>critério</i>	<i>punti</i>	<i>n.</i>	<i>sub-criteri di valutazione</i>	<i>punti D</i>	<i>punti T</i>
1	Professionalità e adeguatezza desunta da n 3 servizi	30	1	Tipologia incarico svolto (Verifica di vulnerabilità, progettista, collaudatore, ecc...)	-	15
			2	Caratteristiche delle opere oggetto dei servizi illustrati	-	9
			3	Qualità ed innovazione del servizio svolto	6	-
TOTALE PUNTI					30	
B		CARATTERISTICHE METODOLOGICHE DELL'OFFERTA				
	<i>critério</i>	<i>punti</i>	<i>n.</i>	<i>sub-criteri di valutazione</i>	<i>punti D</i>	
1	Metodologie e accorgimenti per l'esecuzione del servizio e tesi alla riduzione/eliminazione delle interferenze con le attività esistenti negli edifici oggetto di	20	1	Metodologie di intervento per l'esecuzione delle indagini e delle prove compreso il riferimento alle risorse strumentali da utilizzare per l'esecuzione del servizio (rif. Cap. Tecn. Art. 5.1 Articolazione in fasi del Servizio)	10	
			2	Riduzione/eliminazione dei rischi e delle interferenze derivanti dall'esecuzione di	10	

	verifica			prove invasive/distruttive sulle strutture con particolare indicazione sulle condizioni dello stato dei luoghi a valle delle indagini	
2	Organizzazione del gruppo di lavoro	5	1	Organigramma del gruppo di lavoro e descrizione delle funzioni con riferimento all'organizzazione operativa in relazione al cronoprogramma indicato	3
			2	Modalità, organizzazione e cronoprogramma degli interventi	2
3	Modalità di esecuzione del servizio	25	1	Svolgimento di attività complementari (esecuzione di ulteriori prove, indagini ed approfondimenti conoscitivi sugli edifici oggetto di intervento, comprese ulteriori verifiche anche sugli elementi non strutturali, ecc...)	10
			2	Livello di dettaglio ed approfondimenti qualitativi/quantitativi sulla proposta di eventuali interventi di adeguamento e valutazione del rapporto costi/benefici ottimale (di cui al punto 7 dell'Art. 5.1 Articolazione in fasi del Servizio del Cap. Tecn.)	10
			3	Modalità di restituzione delle elaborazioni, degli elaborati tecnici e delle relazioni integrative con particolare attenzione alle modalità di interazione/integrazione con la committenza e adozione di sistemi di tracciabilità/interscambiabilità documentale	5
					50

C	OFFERTA ECONOMICA	
		15

D	OFFERTA TEMPO	
		5

17.2 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA

Gli elementi cui è assegnato un punteggio tabellare identificato dalla colonna "T" della tabella, il relativo punteggio è assegnato, automaticamente e in valore assoluto, sulla base della oggettiva presenza nell'offerta, dell'elemento richiesto secondo i criteri tabellati successivamente.

In generale per gli elementi contrassegnati con il punteggio discrezionale identificato dalla colonna “D” ogni commissario attribuisce a ciascuno degli elementi qualitativi un coefficiente variabile tra 0 e 1, in base ai diversi livelli di valutazione, come di seguito indicato:

Giudizio	Coeff.
ECCELLENTE	1
BUONO	0,80
SUFFICIENTE	0,60
MEDIOCRE	0,40
SCARSO	0,20
IRRILEVANTE/ASSENTE	0

In particolare, una volta terminata la procedura di attribuzione discrezionale dei valori soprariportati, si procederà a trasformare la media dei coefficienti attribuiti a ogni criterio (i) e a ogni offerta (a) da parte di tutti i commissari in coefficienti definitivi V_{ai} , riportando ad uno la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate. Qualora dovesse pervenire una sola offerta non si procederà al calcolo dei coefficienti definitivi.

Di seguito nel dettaglio il calcolo dei punteggi:

A	PROFESSIONALITÀ ED ADEGUATEZZA DELL’OFFERTA
----------	--

- A.1.1 - Tipologia incarico svolto - Sub Peso 15

Il coefficiente sarà pari alla somma dei punteggi riportati dal concorrente per ciascuno dei servizi presentati e attribuiti secondo quanto indicato nella tabella seguente (max 3 servizi – 15 pt).

Tipo incarico	pt
Verifica della vulnerabilità sismica ai sensi dall’OPCM 3274/03 e s.m.i. su edifici di interesse strategico e rilevante (Classe d’uso III e IV)	5
Verifica della vulnerabilità sismica ai sensi dall’OPCM 3274/03 e s.m.i. su edifici di Classe d’uso I e II	3
Servizio di progettazione strutturale per l’adeguamento/miglioramento sismico di edifici esistenti di interesse strategico e rilevante (Classe d’uso III e IV);	3
Servizio di collaudo di opere strutturali di edifici di interesse strategico e rilevante (Classe d’uso III e IV)	1
Servizio di direzione lavori per opere strutturali di edifici di interesse strategico e rilevante (Classe d’uso III e IV)	1
Ogni altro servizio ritenuto affine a quelli oggetto dell’affidamento	0,5

Gli incarichi non rientranti nella casistica sopra esposta e la presentazione di un numero di servizi inferiore a quelli richiesti (tre) saranno ritenuti prestazione minima e sarà attribuito il punteggio pari a 0. Stante la non cumulabilità degli incarichi svolti, in caso in un servizio siano stati svolti più ruoli, verrà preso in considerazione quello di maggior peso. Quindi se un soggetto ha eseguito la progettazione sia

definitiva, sia esecutiva della stessa opera, verrà preso in considerazione il solo incarico afferente alla progettazione esecutiva; allo stesso modo, nel caso di verifica di vulnerabilità seguita dal progetto del relativo adeguamento, verrà preso in considerazione il solo incarico di verifica.

- A.1.2 - Caratteristiche delle opere oggetto dei servizi illustrati - Sub Peso 9

Saranno oggetto di valutazione le seguenti caratteristiche delle opere (max 3 servizi – 9 pt):

- **la consistenza degli edifici (W)**, espressa in termini di volume vuoto per pieno (Vvpp) al netto delle fondazioni;
- **la zona sismica di appartenenza (X)** (riferita a quella utilizzata nella calcolo);
- l'appartenenza alla categoria delle **opere strategiche (Y)** ai sensi della OPCM 3274/2003;
- **la complessità strutturale (Z).**

Il sub peso sarà calcolato come segue:

$$A.1.2 = \Sigma_{1,2,3}(W_{1,2,3} * X_{1,2,3} * Y_{1,2,3} * Z_{1,2,3})/3$$

Dove i punteggi verranno attribuiti per ogni servizio espresso secondo le seguenti tabelle:

Coefficiente "W" relativo alla consistenza		
	Consistenza	W
strutture relative a edifici o assimilabili	Vvpp < 2000 mc	4
	2000 ≤ Vvpp < 6000 mc	5
	6000 ≤ Vvpp < 10000 mc	6
	10000 ≤ Vvpp < 20000 mc	7
	20000 ≤ Vvpp	9
strutture relative a opere infrastrutturali	in ogni caso	3

Coefficiente "X" relativo alla sismicità	
Zona sismica	X
Z = 1	1,00
Z = 2	0,90
Z = 3	0,80
Z = 4	0,50

Coefficiente "Y" relativo al tipo di opera	
Classe d'uso III e IV	1,00
Classe d'uso I e II	0,5

Coefficiente di complessità “Z”	
struttura molto complessa	1,00
struttura complessa	0,80
struttura semplice	0,60
struttura molto semplice	0,40

La presentazione di un numero di opere diverse inferiore a quelli richiesti (tre) saranno ritenuti prestazione minima e sarà attribuito il punteggio pari a 0.

- A.1.3 - Qualità ed innovazione del servizio svolto - Sub Peso 6

Saranno considerate migliori le proposte che hanno previsto modalità metodologiche innovative, con adeguate dotazioni strumentali ed attendibilità dei risultati espressi.

Il sub peso verrà calcolato secondo la seguente formula:

$$A.1.3 = \alpha * 6$$

Dove α (variabile tra 0 e 1) è calcolato come media aritmetica dei coefficienti attribuiti dai singoli commissari all'offerta in relazione al sub-criterio in esame, come di seguito indicato:

Giudizio		α
ECCELLENTE	Aspetti positivi eccellenti difficilmente migliorabili	1
BUONO	Aspetti positivi elevati	0,8
SUFFICIENTE	Aspetti positivi apprezzabili	0,6
MEDIOCRE	Aspetti ordinari	0,4
SCARSO	Aspetti presenti ma non sufficienti	0,2
IRRILEVANTE/ASSENTE	Nessuna proposta	0

B	CARATTERISTICHE METODOLOGICHE DELL'OFFERTA
----------	---

- B.1 - Metodologie e accorgimenti per l'esecuzione del servizio e tesi alla riduzione/eliminazione delle interferenze con le attività esistenti negli edifici oggetto di verifica - Peso 20

Saranno considerate migliori le proposte che prevedono modalità organizzative e metodologie operative in grado di ridurre o eliminare l'interferenza delle attività di indagini da espletarsi sugli immobili oggetto di verifica e le attività che vi si svolgono.

Il punteggio maggiore sarà attribuito al concorrente che proporrà soluzioni determinanti l'eliminazione di qualsiasi interferenza; il punteggio sarà pari a 0 in corrispondenza dell'assenza di proposte di riduzione delle interferenze.

Il peso verrà calcolato secondo la seguente formula:

$$B.1 = B.1.1 + B.1.2$$

Dove:

$$B.1.1 = \beta.1 * 10$$

$$B.1.2 = \beta.2 * 10$$

$\beta.1$ e $\beta.2$ (variabili tra 0 e 1) sono calcolati come media aritmetica dei coefficienti attribuiti dai singoli commissari all'offerta in relazione al sub-criterio in esame, come di seguito indicato:

- **B.1.1** Metodologie di intervento per l'esecuzione delle indagini e delle prove compreso il riferimento alle risorse strumentali da utilizzare per l'esecuzione del servizio (rif. Cap. Tecn. Art. 5.1 Articolazione in fasi del Servizio)
- **B.1.2** Riduzione/eliminazione dei rischi e delle interferenze derivanti dall'esecuzione di prove invasive/distruttive sulle strutture con particolare indicazione sulle condizioni dello stato dei luoghi a valle delle indagini

Giudizio		α
ECCELLENTE	Aspetti positivi eccellenti difficilmente migliorabili	1
BUONO	Aspetti positivi elevati	0,8
SUFFICIENTE	Aspetti positivi apprezzabili	0,6
MEDIOCRE	Aspetti ordinari	0,4
SCARSO	Aspetti presenti ma non sufficienti	0,2
IRRILEVANTE/ASSENTE	Nessuna proposta	0

- **B.2 - Organizzazione del gruppo di lavoro - Peso 5**

La valutazione si riferirà alle proposte del concorrente relative ai tempi, alle modalità e alle risorse umane messe a disposizione in modo da assicurare la presenza di un team multidisciplinare ed esperto, anche nella specifica materia, (comprese le figure dei collaboratori e del personale di supporto) e organizzate in modo da far fronte efficacemente e nei tempi previsti agli adempimenti richiesti.

Il punteggio maggiore sarà attribuito al concorrente che proporrà una organizzazione e una dotazione di risorse più completa nei termini suindicati, compresa la presenza del giovane professionista abilitato da meno di 5 anni inserito nel gruppo di progettazione; il punteggio sarà pari a 0 in corrispondenza all'offerta che riproponga la dotazione minima richiesta dai documenti di gara.

Il peso verrà calcolato secondo la seguente formula:

$$B.2 = B.2.1 + B.2.2$$

Dove:

$$B.2.1 = \gamma.1 * 3$$

$$B.2.2 = \gamma.2 * 2$$

$\gamma.1$ e $\gamma.2$ (variabili tra 0 e 1) sono calcolati come media aritmetica dei coefficienti attribuiti dai singoli commissari all'offerta in relazione al sub-criterio in esame, come di seguito indicato:

- **B.2.1** Organigramma del gruppo di lavoro e descrizione delle funzioni con riferimento all'organizzazione operativa in relazione al cronoprogramma indicato

- o **B.2.2** Modalità, organizzazione e cronoprogramma degli interventi

Giudizio		α
ECCELLENTE	Aspetti positivi eccellenti difficilmente migliorabili	1
BUONO	Aspetti positivi elevati	0,8
SUFFICIENTE	Aspetti positivi apprezzabili	0,6
MEDIOCRE	Aspetti ordinari	0,4
SCARSO	Aspetti presenti ma non sufficienti	0,2
IRRILEVANTE/ASSENTE	Nessuna proposta	0

- **B.3 - Modalità di esecuzione del servizio - Peso 25**

La valutazione si riferirà alle proposte di risorse strumentali che verranno utilizzate nell'espletamento dell'incarico tenendo conto delle caratteristiche specifiche dello stesso.

Il punteggio maggiore sarà attribuito al concorrente che indicherà la proposta più aderente a gestire l'incarico, attività complementari, realizzazione di ulteriori prove e indagini conoscitive sull'edificio, più ricca in termini di conoscenza anche attraverso l'utilizzo di tecnologie e strumenti che consentano maggiore attendibilità dei risultati conseguenti all'attività di verifica, nonché modalità di restituzione delle elaborazioni effettuate.

Il peso verrà calcolato secondo la seguente formula:

$$B.3 = B.3.1 + B.3.2 + B.3.3$$

Dove:

$$B.3.1 = \delta.1 * 10$$

$$B.3.2 = \delta.2 * 10$$

$$B.3.3 = \delta.3 * 5$$

$\delta.1$, $\delta.2$ e $\delta.3$ (variabili tra 0 e 1) sono calcolati come media aritmetica dei coefficienti attribuiti dai singoli commissari all'offerta in relazione al sub-criterio in esame, come di seguito indicato:

- o **B.3.1** Svolgimento di attività complementari (esecuzione di ulteriori prove, indagini ed approfondimenti conoscitivi sugli edifici oggetto di intervento, comprese ulteriori verifiche anche sugli elementi non strutturali, ecc...)
- o **B.3.2** Livello di dettaglio ed approfondimenti qualitativi/quantitativi sulla proposta di eventuali interventi di adeguamento e valutazione del rapporto costi/benefici ottimale (di cui al punto 7 dell'Art. 5.1 Articolazione in fasi del Servizio del Cap. Tecn.)
- o **B.3.3** Modalità di restituzione delle elaborazioni, degli elaborati tecnici e delle relazioni integrative con particolare attenzione alle modalità di interazione/integrazione con la committenza e adozione di sistemi di tracciabilità/interscambiabilità documentale

Giudizio		α
ECCELLENTE	Aspetti positivi eccellenti difficilmente migliorabili	1
BUONO	Aspetti positivi elevati	0,8

SUFFICIENTE	Aspetti positivi apprezzabili	0,6
MEDIOCRE	Aspetti ordinari	0,4
SCARSO	Aspetti presenti ma non sufficienti	0,2
IRRILEVANTE/ASSENTE	Nessuna proposta	0

In caso di aggiudicazione il concorrente è obbligato a rendere disponibili tutte le risorse (personale attrezzature, mezzi) e tutte le prestazioni aggiuntive dichiarate nella propria offerta tecnica fin dal momento dell'avvio del servizio e dovranno essere mantenute per tutta la durata del contratto.

17.3 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA E DELL'OFFERTA TEMPO

C OFFERTA ECONOMICA

È attribuito all'**offerta economica** un coefficiente, variabile da zero ad uno, calcolato tramite la seguente formula:

Formula "bilineare"

$$C \quad (\text{per } A_i \leq A_{\text{soglia}}) = X (A / A_{\text{soglia}})$$

$$C \quad (\text{per } A > A_{\text{soglia}}) = X + (1,00 - X) [(A - A_{\text{soglia}}) / (A_{\text{max}} - A_{\text{soglia}})]$$

dove:

C = coefficiente attribuito al concorrente

A = ribasso percentuale del concorrente

A_{soglia} = media aritmetica dei valori del ribasso offerto dai concorrenti

X = 0,80

A_{max} = valore del ribasso più conveniente

D OFFERTA TEMPO

È attribuito all'**offerta tempo** un coefficiente, variabile da zero ad uno, calcolato tramite la seguente formula:

Formula con interpolazione lineare

$$D = (Ta/Tmax)$$

dove:

D = Peso offerta tempo;

Ta = ribasso percentuale dell'offerta del concorrente i -esimo;

Tmax = ribasso percentuale dell'offerta più conveniente e comunque non superiore a 20%

17.4 METODO PER IL CALCOLO DEI PUNTEGGI

La commissione, terminata l'attribuzione dei coefficienti, procederà, in relazione a ciascuna offerta, all'attribuzione dei punteggi per ogni singolo sub criterio secondo il metodo aggregativo compensatore così come definito dalla formula di cui al punto 18.2 (in linea con quanto previsto dalle linee Guida dell'ANAC n. 2, par. VI, n.1).

Il punteggio sarà attribuito nel modo seguente:

$$P_{TOT} = (A.1.1 + A.1.2 + A.1.3) + (B.1.1 + B.1.2 + B.2.1 + B.2.2 + B.3.1 + B.3.2 + B.3.3) + C + D$$

dove:

P_{TOT} è il punteggio totale attribuito al concorrente;

A.1.1, A.1.2, B.1.1, B.1.2, B.2.1, B.2.2, B.3.1, B.3.2, B.3.3, C, D sono i sub pesi e i pesi ponderali riportati nella tabella dei criteri di valutazione.

I punteggi riferiti a tutti i criteri di valutazione sono attribuiti con arrotondamento alla terza cifra decimale (arrotondamento all'unità superiore qualora la quarta cifra decimale sia pari o superiore a 5).

Il ribasso percentuale, nei casi di cui alle lettere C) e D) è computato fino alla terza cifra decimale, arrotondata all'unità superiore qualora la quarta cifra decimale sia pari o superiore a 5.

18. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA: APERTURA DELLA BUSTA A – VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La gara si svolgerà in seduta pubblica, presso la sede dell'Area CUAG, sito al III piano di via San Giacomo, 24, Napoli, nella data indicata dal bando di gara e nelle successive date, comunicate alle imprese concorrenti attraverso la piattaforma e via PEC.

I concorrenti potranno assistere alle operazioni di gara anche da remoto.

La commissione giudicatrice viene nominata, ai sensi dell'art. 77 del Codice, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte. Essa viene affiancata in seduta pubblica da un segretario verbalizzante senza diritto di voto. Nelle more dell'operatività dell'Albo dei commissari, si applica il comma 12 del richiamato articolo.

In particolare, conformemente alle Linee Guida ANAC n. 3 "Nomina, ruolo e compiti del RUP", il RUP avvia le operazioni di gara e procede ad esaminare la documentazione amministrativa dei concorrenti, provvedendo: - alla validazione della documentazione idonea; - all'esclusione, qualora ricorrano irregolarità essenziali non sanabili; - al soccorso istruttorio, qualora ricorrano le ipotesi di cui all'art. 83 comma 9 del Codice.

Espletati tutti gli adempimenti amministrativi, la commissione giudicatrice procede allo sblocco, in seduta pubblica, della documentazione Offerta Tecnica delle concorrenti ammesse alla fase successiva della gara, per attestarne e validarne il contenuto. Indi, in una o più sedute riservate, la commissione giudicatrice procederà alla valutazione delle offerte tecniche ai fini dell'attribuzione del punteggio di cui al par. 17. In successiva seduta pubblica, la commissione procederà all'esclusione dei concorrenti la cui offerta tecnica abbia raggiunto la soglia di sbarramento; a dare lettura dei punteggi attribuiti all'offerta tecnica e allo sblocco della documentazione Offerta Economica dei concorrenti ammessi.

La commissione procederà all'apertura delle offerte economiche partendo dal lotto di maggior valore.

Sarà, pertanto, stilata, per ciascun lotto, una graduatoria provvisoria ottenuta sommando il punteggio ottenuto sull'offerta tecnica a quello ottenuto sull'offerta economica.

La commissione procede alla proposta di aggiudicazione a favore del concorrente che ha conseguito il punteggio più alto, ovvero, verificate le condizioni di cui all'art. 97 comma 3 del Codice, procederà alla verifica della congruità della migliore offerta sospettata di anomalia. La stazione appaltante in ogni caso può valutare la congruità di ogni offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa (ai sensi dell'art. 97, comma 6, del D.Lgs. 50/2016). L'aggiudicazione avverrà anche in presenza di una sola offerta valida, se ritenuta congrua dal RUP.

Nel caso in cui un concorrente risulti primo in graduatoria per più lotti, al medesimo potrà essere aggiudicato fino ad un massimo di n. 1 lotto, che sarà individuato sulla base del criterio del lotto di maggior importo.

In caso di gara deserta o infruttuosa si procederà ai sensi dell'art. 63 comma 2 lett. a) del Codice.

19. COMMISSIONE GIUDICATRICE

La commissione giudicatrice è nominata, ai sensi dell'art. 77 del Codice e delle Linee Guida Anac n. 5 *“Criteri di scelta dei commissari di gara e di iscrizione degli esperti nell'Albo nazionale obbligatorio dei componenti delle commissioni giudicatrici?”* (G.U. n. 28 del 3 febbraio 2018), dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da n. 3 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 77, comma 9 del Codice. A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla stazione appaltante.

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e può fornire ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte tecniche (cfr. Linee guida n. 3 del 26 ottobre 2016).

La stazione appaltante pubblica, sul profilo di committente, nella sezione “amministrazione trasparente” la composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti, ai sensi dell'art. 29, comma 1 del Codice.

Nel caso di mancata operatività dell'Albo dei commissari istituito presso l'ANAC, si applica il regime transitorio di cui all'art. 216 comma 12 del Codice. Nella suddetta ipotesi i componenti della commissione sono nominati con apposita Disposizione Dirigenziale, conformemente al *"Disciplinare per la nomina e la composizione delle commissioni giudicatrici e dei seggi di gara"* approvato con Deliberazione di G.C. n. 745 del 01/12/2016.

20. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 3, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, avvalendosi, se ritenuto necessario, della commissione, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Il RUP richiede per iscritto al concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, con il supporto della commissione, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

Il RUP esclude, ai sensi degli articoli 59, comma 3 lett. c) e 97, commi 5 e 6 del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili e procede ai sensi del seguente articolo 23.

21. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

La proposta di aggiudicazione è formulata dalla commissione giudicatrice in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta (punteggio più alto). Con tale adempimento la commissione chiude le operazioni di gara e trasmette al RUP tutti gli atti e documenti ai fini dei successivi adempimenti.

Qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale di cui all'articolo 22, la proposta di aggiudicazione è formulata dal RUP al termine del relativo procedimento.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice.

Prima dell'aggiudicazione, la stazione appaltante procede a:

- 1.1.1.1) richiedere, ai sensi dell'art. 85 comma 5 del Codice, al concorrente cui ha deciso di aggiudicare l'appalto i documenti di cui all'art. 86, ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 (ad eccezione, con riferimento ai subappaltatori, del comma 4) e del rispetto dei criteri di selezione di cui all'art. 83 del medesimo Codice. L'acquisizione dei suddetti documenti avverrà attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass.
- 1.1.1.2) richiedere - laddove non sia stata effettuata la verifica di congruità dell'offerta - i documenti necessari alla verifica di cui all'articolo 97, comma 5, lett. d) del Codice.
- 1.1.1.3) verificare, ai sensi dell'art. 95, comma 10, il rispetto dei minimi salariali retributivi di cui al sopra citato art. 97, comma 5, lett. d).

La stazione appaltante, previa verifica della proposta di aggiudicazione, ai sensi degli artt. 32, comma 5 e 33, comma 1 del Codice, **aggiudica l'appalto**.

A decorrere dall'aggiudicazione, la stazione appaltante procede, entro cinque giorni, alle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5 lett. a).

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'articolo 32, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti di cui al precedente n. 1).

In caso di esito negativo delle verifiche, ovvero di mancata comprova dei requisiti, la stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC, nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. La stazione appaltante procederà, con le modalità sopra indicate, nei confronti del secondo graduato. Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a quest'ultimo, la stazione appaltante procederà, con le medesime modalità sopra citate, scorrendo la graduatoria.

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle verifiche previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia (d.lgs. 159/2011 c.d. Codice antimafia). Qualora la stazione appaltante proceda ai sensi degli articoli 88 comma 4-bis, e 92 comma 3 del d.lgs. 159/2011, recederà dal contratto laddove si verificano le circostanze di cui agli articoli 88, commi 4-bis e 4-ter e 92 commi 3 e 4 del citato decreto.

Il contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 9 del Codice, non può essere stipulato prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle suddette comunicazioni di aggiudicazione intervenute ai sensi dell'art. 76, comma 5 lett. a).

La stipula ha luogo, ai sensi dell'art. 32, comma 8 del Codice, entro 120 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

Il contratto è stipulato in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario presenta la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del Codice. Contestualmente, la garanzia provvisoria dell'aggiudicatario è svincolata, automaticamente, ai sensi dell'art. 93, commi 6 e 9 del Codice.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario trasmette alla stazione appaltante copia autentica ai sensi dell'art. 18 del d.p.r. 445/2000 della polizza di responsabilità civile professionale prevista dall'art. 24, comma 4 del Codice.

La polizza si estende anche alla copertura dei danni causati da collaboratori, dipendenti e praticanti.

La polizza delle associazioni di professionisti prevede espressamente la copertura assicurativa anche degli associati e dei consulenti.

Qualora l'aggiudicatario sia una società, trasmette la polizza di assicurazione di cui all'art. 1, comma 148 della l. 4 agosto 2017 n. 124.

Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136.

Ai sensi dell'art. 105, comma 2, del Codice l'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

Nei casi di cui all'art. 110, comma 1 del Codice la stazione appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'incarico o per il completamento del servizio.

Le spese relative alla pubblicazione del bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento, **ad esclusione dei costi del concessionario di pubblicità**, ai sensi dell'art. 216, comma 11 del Codice e del d.m. 2 dicembre 2016 (GU 25.1.2017 n. 20), sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione. L'importo presunto delle spese di pubblicazione è pari a **€ 9.000,00**, salvo conguaglio. La stazione appaltante comunicherà all'aggiudicatario l'importo effettivo delle suddette spese, fornendone i giustificativi, nonché le relative modalità di pagamento. Le spese relative alla pubblicazione saranno suddivise nella stessa misura tra gli aggiudicatari dei lotti.

Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

In caso di aggiudicazione il concorrente è obbligato a rendere disponibili tutte le risorse (personale attrezzature, mezzi) dichiarate nella propria offerta tecnica fin dal momento dell'avvio del servizio e

dovranno essere mantenute per tutta la durata del contratto.

22. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Foro territorialmente competente, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

23. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del Regolamento (CE) 27 aprile 2016, n. 2016/679/UE, esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente disciplinare di gara.

24. INFORMAZIONI COMPLEMENTARI

Si applicano al presente appalto:

PROTOCOLLO DI LEGALITÀ

Il Comune di Napoli, con Delibera di G.C. 3202 del 05/10/07, ha preso atto del "Protocollo di Legalità" sottoscritto con la Prefettura di Napoli in data 1/8/2007, pubblicato e prelevabile sul sito internet della Prefettura di Napoli all'indirizzo www.utgnapoli.it, nonché sul sito Web del Comune di Napoli www.comune.napoli.it unitamente alla Delibera di G.C. 3202 del 05/10/07. Gli articoli 2 e 8 del "Protocollo di legalità", che contengono gli impegni e le clausole alle quali la stazione appaltante e l'aggiudicatario sono tenuti a conformarsi, sono integralmente riprodotti nel presente disciplinare di gara, che forma parte integrante e sostanziale del bando, evidenziando inoltre che le clausole di cui all'art. 8, rilevanti per gli effetti risolutivi, verranno inserite nel contratto o subcontratto per essere espressamente sottoscritte dall'aggiudicatario.

PROTOCOLLO DI LEGALITA' IN MATERIA DI APPALTI

sottoscritto in data 1° agosto 2007 (estratto contenente gli articoli 2 ed 8)

ART. 2

- La stazione appaltante, oltre all'osservanza del decreto legislativo n. 163/06, del D.P.R. n. 252/98 nonché delle disposizioni di cui alla legge regionale n. 3 del 27/02/2007 sugli appalti pubblici, si conforma alle procedure e agli obblighi di seguito indicati;
- Relativamente agli appalti di opere o lavori pubblici del valore pari o superiore a 250.000,00 euro, ovvero ai subappalti c/o subcontratti concernenti la realizzazione di opere o lavori pubblici del valore pari o superiore a 100.000,00 euro, alle prestazioni di servizi e forniture pubbliche del valore pari o superiore a 50.000,00 euro; tutte somme al netto di IVA, la stazione appaltante:
 - a) assume l'obbligo, prima di procedere alla stipula del contratto d'appalto, ovvero all'autorizzazione ai subappalti c/o subcontratti, di acquisire dalla Prefettura di Napoli le informazioni antimafia di cui all'art. 10 del D.P.R. n. 252/98, sul conto delle imprese interessate aventi sede legale anche al di fuori della provincia, fornendo, tassativamente, i dati di cui all'allegato 4 al decreto legislativo n. 490/1994;

b) allo scopo di acquisire ogni utile elemento informativo, atto ad individuare gli effettivi titolari delle imprese e verificare la sussistenza o meno di cointeressenze di soggetti legati ad associazioni criminali mafiose, si impegna ad inserire nei bandi di gara l'obbligo per le imprese interessate di comunicare i dati relativi alle società e alle imprese chiamate a realizzare, a qualunque titolo, l'intervento, anche con riferimento ai loro assetti societari ed a eventuali successive variazioni;

c) si impegna a richiamare nei bandi di gara l'obbligo, per le imprese esecutrici a vario titolo di lavori, servizi e forniture, della osservanza rigorosa delle disposizioni in materia di collocamento, igiene e sicurezza sul lavoro anche con riguardo alla nomina del responsabile della sicurezza, di tutela dei lavoratori in materia contrattuale e sindacale, specificando che le spese per la sicurezza non sono soggette a ribasso d'asta, ponendo a carico della impresa aggiudicataria gli oneri finanziari per la vigilanza dei cantieri e procedendo, in caso di grave e reiterato inadempimento, alla risoluzione contrattuale c/o revoca dell'autorizzazione al subappalto; si considera, in ogni caso, inadempimento grave:

I. la violazione di norme che ha comportato il sequestro del luogo di lavoro, convalidato dall'autorità giudiziaria;

II. l'inottemperanza alle prescrizioni imposte dagli organi ispettivi;

III. l'impiego di personale della singola impresa non risultante dalle scritture o da altra documentazione obbligatoria in misura pari o superiore al 20% del totale dei lavoratori regolarmente occupati nel cantiere o nell'opificio;

decorso il termine di quarantacinque giorni dalla richiesta di rilascio delle informazioni antimafia, ovvero, nei casi d'urgenza, anche immediatamente dopo la richiesta, procede alla stipula del contratto o alla autorizzazione al subappalto o al subcontratto, nelle more del rilascio del provvedimento prefettizio, previa esibizione, da parte delle imprese interessate, del certificato camerale con la dicitura antimafia di cui all'art. 5 del D.P.R. 252/98. Qualora, dalle verifiche eseguite dalla Prefettura, siano acquisite informazioni antimafia dal valore interdittivo, ovvero dovessero emergere ipotesi di collegamento formale c/o sostanziale con altre imprese partecipanti alle procedure concorsuali d'interesse, si impegna a rendere operativa una specifica clausola che preveda espressamente la risoluzione immediata e automatica del vincolo contrattuale ovvero a procedere alla revoca immediata dell'autorizzazione al subcontratto; in tal caso, a carico dell'impresa nei cui confronti siano acquisite informazioni antimafia dal valore interdittivo dovrà essere applicata anche una penale a titolo di liquidazione del danno salvo comunque il maggior danno nella misura del 10% del valore del contratto ovvero, quando lo stesso non sia determinato o determinabile, una penale pari al valore delle prestazioni al momento eseguite; la stazione appaltante potrà detrarre automaticamente l'importo delle predette penali dalle somme dovute in relazione alla prima erogazione utile;

d) fuori dalle ipotesi disciplinate dalla precedente lettera c), si obbliga a procedere alla risoluzione immediata e automatica del vincolo contrattuale ovvero alla revoca immediata dell'autorizzazione al subcontratto quando gli elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa, ovvero le ipotesi di collegamento formale e/o sostanziale con altre imprese partecipanti alle procedure concorsuali d'interesse, dovessero emergere successivamente alla stipula del contratto o all'autorizzazione al subcontratto;

e) si impegna ad inserire nei bandi di gara la facoltà di non stipulare il contratto e di non autorizzare il subappalto o il subcontratto ovvero, se il contratto sia già stipulato o l'autorizzazione già concessa, di procedere alla risoluzione del vincolo contrattuale o alla revoca dell'autorizzazione al subappalto

(clausola di gradimento), qualora vengano acquisiti elementi o indicazioni rilevanti ai fini delle valutazioni discrezionali ammesse dalla legge, così come previsto dall'art. 10, comma 9, del D.P.R. 252/98 ;

f) si obbliga a non autorizzare subappalti a favore di imprese che abbiano partecipato alla procedura di aggiudicazione dell'appalto o della fornitura, salvo le ipotesi di lavorazioni altamente specialistiche;

g) si impegna, nel caso in cui vengano acquisite informazioni dal valore interdittivo nei confronti di imprese affidatarie di subappalti e/o subcontratti, a valutare la possibilità di concedere all'impresa aggiudicataria una proroga dei termini per il completamento dei lavori e/o per la fornitura dei servizi;

h) si impegna ad inserire nei bandi di gara l'obbligo per le imprese interessate di:

I. accendere, dopo la stipula del contratto, uno o più conti contraddistinti dalla dicitura "protocollo di legalità con la Prefettura di Napoli" (nel seguito "conto dedicato") presso un intermediario bancario ed effettuare, attraverso tali conti ed esclusivamente mediante bonifico bancario, tutti gli incassi e i pagamenti superiori a tremila euro relativi ai contratti connessi con l'esecuzione dell'opera ovvero con la prestazione del servizio o della fornitura ivi compresi il reperimento, effettuato in Italia e all'estera, delle necessarie risorse finanziarie ed il loro successivo rimborso, da effettuarsi anche per il tramite di terzi al fine delle esigenze di finanziamento di cui all'art. 9, comma 12, del decreto legislativo n. 190/02 con esclusione dei pagamenti a favore di dipendenti, enti previdenziali, assicurativi e istituzionali, prevedendo, in caso di inosservanza, senza giustificato motivo, l'applicazione di una penale nella misura del 10% dell'importo di ogni singola movimentazione finanziaria cui la violazione si riferisce, mediante detrazione automatica dell'importo dalla somma dovuta in relazione alla prima erogazione utile; l'impresa dovrà, altresì, incaricare l'intermediario bancario di trasmettere, mensilmente, per via telematica, alla banca dati della Camera di Commercio di Napoli, di cui all'art 7 del presente protocollo, l'estratto conto relativo alle movimentazioni finanziarie connesse con la realizzazione dell'opera. delle quali dovrà essere specificata la causale, con indicazione, in caso di operazioni in accredito, del conto da cui proviene l'introito; fino alla costituzione della banca dati predetta, l'estratto conto sarà custodito a cura dell'impresa; il conto dedicato potrà essere estinto quando su di esso è transitato almeno il 95% dell'importo del contratto;

II. comunicare alla Camera di commercio con modalità telematica e con sottoscrizione a firma digitale non oltre il termine di 30 giorni dall'accensione dei "conti dedicati" i dati relativi agli intermediari bancari presso cui sono stati aperti i conti, comprensivi degli elementi identificativi del rapporto (denominazione dell'istituto, numero del conto, Cin, ABI e CAB) e delle eventuali successive modifiche nonché delle generalità e del codice fiscale dei soggetti delegati ad operare su detti conti;

- si impegna a richiamare nei bandi di gara l'obbligo per le imprese, esecutrici a vario titolo di lavori, servizi e forniture, di avvalersi, per ogni movimentazione finanziaria (in entrata o in uscita), degli intermediari di cui al decreto legge n.143/1991, prevedendo, in caso di violazione, la risoluzione immediata e automatica del vincolo contrattuale ovvero la revoca dell'autorizzazione al subappalto c/o al subcontratto e l'applicazione di una penale a titolo di liquidazione dei danni salvo comunque il maggior danno nella misura del 10% del valore del contratto o, qualora lo stesso non sia determinato o determinabile, delle prestazioni al momento eseguite; detta penale sarà applicata anche nel caso in cui tale violazione venga accertata dopo che il contratto sia stato eseguito integralmente, ma prima del collaudo dell'opera.

ART. 8

1. La stazione appaltante si impegna a riportare nei bandi di gara le seguenti clausole, che dovranno essere espressamente accettate e sottoscritte dalle imprese interessate in sede di stipula del contratto o subcontratto:

Clausola n. 1

La sottoscritta impresa dichiara di essere a conoscenza di tutte le norme pattizie di cui al protocollo di legalità, sottoscritto nell'anno 2007 dalla stazione appaltante con la Prefettura di Napoli, tra l'altro consultabili al sito <http://www.utgnapoli.it>, e che qui si intendono integralmente riportate e di accettarne incondizionatamente il contenuto e gli effetti.

Clausola n. 2

La sottoscritta impresa si impegna a denunciare immediatamente alle Forze di Polizia o all'Autorità Giudiziaria ogni illecita richiesta di denaro, prestazione o altra utilità ovvero offerta di protezione nei confronti dell'imprenditore, degli eventuali componenti la compagine sociale o dei rispettivi familiari (richiesta di tangenti, pressioni per indirizzare l'assunzione di personale o l'affidamento di lavorazioni, forniture o servizi a determinate imprese, danneggiamenti, furti di beni personali o di cantiere).

Clausola n. 3

La sottoscritta impresa si impegna a segnalare alla Prefettura l'avvenuta formalizzazione della denuncia di cui alla precedente clausola 2 e ciò al fine di consentire, nell'immediato, da parte dell'Autorità di pubblica sicurezza, l'attivazione di ogni conseguente iniziativa.

Clausola n. 4

La sottoscritta impresa dichiara di conoscere e di accettare la clausola espressa che prevede la risoluzione immediata ed automatica del contratto, ovvero la revoca dell'autorizzazione al subappalto o subcontratto, qualora dovessero essere comunicate dalla Prefettura, successivamente alla stipula del contratto o subcontratto, informazioni interdittive di cui all'art. 10 del DPR 252/98, ovvero la sussistenza di ipotesi di collegamento formale e/o sostanziale o di accordi con altre imprese partecipanti alle procedure concorsuali d'interesse. Qualora il contratto sia stato stipulato nelle more dell'acquisizione delle informazioni del prefetto, sarà applicata a carico dell'impresa, oggetto dell'informativa interdittiva successiva, anche una penale nella misura del 10% del valore del contratto ovvero, qualora lo stesso non sia determinato o determinabile, una penale pari al valore delle prestazioni al momento eseguite; le predette penali saranno applicate mediante automatica detrazione, da parte della stazione appaltante, del relativo importo dalle somme dovute all'impresa in relazione alla prima erogazione utile.

Clausola n. 5

La sottoscritta impresa dichiara di conoscere e di accettare la clausola risolutiva espressa che prevede la risoluzione immediata ed automatica del contratto, ovvero la revoca dell'autorizzazione al subappalto o subcontratto, in caso di grave e reiterato inadempimento delle disposizioni in materia di collocamento, igiene e sicurezza sul lavoro anche con riguardo alla nomina del responsabile della sicurezza e di tutela dei lavoratori in materia contrattuale e sindacale.

Clausola n. 6

La sottoscritta impresa dichiara, altresì, di essere a conoscenza del divieto per la stazione appaltante di autorizzare subappalti a favore delle imprese partecipanti alla gara e non risultate aggiudicatarie, salvo le ipotesi di lavorazioni altamente specialistiche.

Clausola di cui al comma 2 dell'art. 3

“La sottoscritta impresa dichiara di essere a conoscenza ed accettare la clausola risolutiva espressa che prevede il divieto di aprire rapporti contrattuali di subfornitura, ovvero di interrompere gli stessi se già sottoscritti, nei caso di fornitura dei cosiddetti servizi “sensibili” di cui al comma 1 dell’art. 3, laddove emergano informazioni interdittive ai sensi dell’art. 10 del dpr 252/98 a carico del subfornitore.”

TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

L'appaltatore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche.

L'appaltatore si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla Prefettura/Ufficio Territoriale di Governo della Provincia di Napoli della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

CODICE DI COMPORTAMENTO DEI DIPENDENTI DEL COMUNE DI NAPOLI

Il Comune di Napoli, con Delibera di G.C. n. 254 del 24/04/2014 (successivamente modificato ed integrato con Delibera di G.C. n. 217 del 29/04/2017), ha approvato il Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Napoli, visionabile sul sito www.comune.napoli.it in "Amministrazione trasparente", le cui disposizioni si applicano altresì alle imprese fornitrici di beni e servizi. Le clausole sanzionatorie in caso di inosservanza di dette disposizioni sono quelle previste nel Patto di Integrità adottato dall'Ente (art. 20 c.7 del Codice di Comportamento).

PATTO DI INTEGRITÀ

La Deliberazione di Giunta Comunale n. 797 del 03/12/2015 “Piano Triennale di prevenzione della corruzione 2015-2017 e Programma triennale per la trasparenza e l'integrità 2015-2017: Approvazione del Patto di Integrità per l'affidamento di commesse” approva il documento denominato “Patto di Integrità” recante regole comportamentali tra Comune di Napoli e operatori economici volte a prevenire il fenomeno corruttivo ed affermare i principi di lealtà, trasparenza e correttezza nell'ambito delle procedure di affidamento di commesse e nella esecuzione dei relativi contratti.

Il suddetto documento, pertanto, deve essere obbligatoriamente sottoscritto e presentato dal concorrente nella “Documentazione Amministrativa”.