

L 1081 - 003

*OK

(DA 1 a 29)

Mod. dgc_1/18

SG M
20.10.2020

ORIGINALE



COMUNE DI NAPOLI

AREA MANUTENZIONE
Servizio Tecnico Patrimonio

ASSESSORATO AI GIOVANI E AL PATRIMONIO

Proposta di delibera prot. n° 03 del 14/10/2020

REGISTRO DELLE DELIBERAZIONI DI GIUNTA COMUNALE - DELIB. N° 386

OGGETTO: Approvazione del progetto esecutivo dei lavori di "restauro e riqualificazione impiantistica della sala denominata dei sedili ubicata al piano secondo di Palazzo S. Giacomo" - intervento finanziato nell'ambito del "Patto per lo sviluppo della città metropolitana di Napoli" a valere sulle risorse FSC 2014/2020 - CUP: B67F19000140006

Il giorno 22.10.2020, nella residenza comunale, convocata nei modi di legge, si è riunita la Giunta Comunale. Si dà atto che sono presenti i seguenti n° 12 Amministratori in carica:

SINDACO:

Luigi de MAGISTRIS

<input checked="" type="checkbox"/>	A
-------------------------------------	---

ASSESSORI(*):

Enrico PANINI (Vicesindaco)	<input checked="" type="checkbox"/>	A
Lucia Francesca MENNA	<input checked="" type="checkbox"/>	A
Annamaria PALMIERI	<input checked="" type="checkbox"/>	A
Monica BUONANNO	<input checked="" type="checkbox"/>	A
Raffaele DEL GIUDICE	<input checked="" type="checkbox"/>	A

Ciro BORRIELLO
Luigi FELACO
Rosaria GALIERO
Alessandra CLEMENTE
Eleonora DE MAJO

P	<input checked="" type="checkbox"/>	
<input checked="" type="checkbox"/>	A	
<input checked="" type="checkbox"/>	A	
P	<input checked="" type="checkbox"/>	
<input checked="" type="checkbox"/>	A	

(Nota bene: Per gli assenti barrare, a fianco del nominativo, la lettera "A"; per i presenti barrare la lettera "P")

(*): I nominativi degli assessori (escluso il Vicesindaco) sono riportati in ordine di anzianità anagrafica.

Assume la Presidenza: SINDACO Luigi de MAGISTRIS

Assiste il Segretario del Comune: Patrizia MAGNONI

CA) IN MODALITA' VIDEO CONFERENZA

IL PRESIDENTE

constatato il numero legale, invita la Giunta a trattare l'argomento segnato in oggetto

IL SEGRETARIO GENERALE



FSC

Fondo per lo Sviluppo e la Coesione



PATTO per NAPOLI



COMUNE DI NAPOLI

LA GIUNTA, su proposta dell'Assessore ai Giovani e al Patrimonio, Avv. Alessandra Clemente

Premesso che:

- con delibera di Giunta comunale n. 284 del 1° giugno 2017 si è preso atto del Patto per Napoli, sottoscritto tra il Sindaco della Città Metropolitana e il Presidente del Consiglio dei Ministri, contenente le azioni e gli interventi concernenti i settori prioritari delle infrastrutture, dello Sviluppo economico dell'Ambiente, della Valorizzazione culturale e del Rafforzamento della P.a. per un importo di 308 milioni di euro a valere sulle risorse FSC 2014-2020 così come individuate e ripartite dal CIPE con delibera 26/2016;
- con la medesima delibera 284/2017, la Giunta ha, inoltre, dato atto dell'elenco degli interventi e della conformità alla programmazione del Comune di Napoli e del loro inserimento nel programma triennale delle opere pubbliche approvato con delibera di Consiglio comunale n. 25 del 20 aprile 2017;
- con deliberazione n. 435 del 10 agosto 2017 la Giunta Comunale ha approvato il programma di intervento e l'elenco degli immobili oggetto di riqualificazione inclusi nel "Patto della Città di Napoli" dando atto della copertura finanziaria nel bilancio 2017-2019 al capitolo 256150 artt. 1-15, vincolo di entrata 452300, con annotazione sugli anni 2020-2021;
- con la citata delibera 435/2017, la Giunta ha approvato, nell'ambito delle specifiche competenze del Servizio P.R.M. Patrimonio Comunale (ora Tecnico Patrimonio), con riferimento all'intervento complessivo denominato "Riqualificazione degli edifici pubblici: interventi per la sicurezza, anche sismica, e per il risparmio energetico di immobili pubblici – SEDI ISTITUZIONALI E STRUTTURE MONUMENTALI", inserito nel Patto per la città di Napoli nel settore strategico Infrastrutture e finanziato per un importo complessivo di € 25.000.000,00, il seguente elenco di immobili oggetto di riqualificazione:
 - Galleria Vittoria
 - Piazza Dante 79 (ex uffici Anagrafe)
 - Palazzo San Giacomo
 - Archivio piazza Giovanni XXIII
 - Archivio Storico via Pontenuovo
 - Hotel Tiberio Palace;
- in particolare, tra gli immobili inclusi nel suddetto elenco risulta l'edificio di Palazzo S. Giacomo, destinato a sede istituzionale dell'Ente;
- sempre con delibera 435/2017, la Giunta autorizzava i servizi competenti a dare avvio alle attività correlate alla realizzazione degli interventi finanziati secondo quanto previsto nell'ambito del "Patto per Napoli";
- con determinazione n. 13 del 14/11/2018 I.G. 1752 del 21/11/2018 sono stati affidati i servizi di ingegneria e architettura concernenti la "redazione della progettazione definitiva ed esecutiva, la progettazione antincendio ai fini del rilascio del parere preventivo da parte dei VV.FF, la verifica di vulnerabilità sismica (comprensiva di prove ed indagini), il coordinamento della sicurezza in fase di progettazione e la direzione operativa dei lavori" per l'intervento di "Restauro e riqualificazione della sede istituzionale denominata Palazzo



FSC

Fondo per lo Sviluppo
e la Coesione



IL SEGRETARIO GENERALE

COMUNE DI NAPOLI

3

- S. Giacomo” finanziato nell’ambito del “Patto per lo sviluppo della città metropolitana di Napoli” a valere sulle risorse FSC 2014/2020;
- il predetto servizio è attualmente in esecuzione;
 - l’Amministrazione ha manifestato l’esigenza di programmare un intervento di restauro e riqualificazione impiantistica della sala istituzionale denominata “dei sedili” ubicata al piano terzo di Palazzo S. Giacomo;
 - l’intervento di cui sopra è stato inserito nel programma triennale dei LL.PP.;
 - con Disposizione dirigenziale n. 09 del 11/02/2020 è stato, tra l’altro, nominato l’arch. Guglielmo Pescatore quale responsabile unico del procedimento per l’attuazione dell’intervento “di restauro e riqualificazione impiantistica della sala denominata dei sedili ubicata al piano secondo di Palazzo S. Giacomo”;
 - ai sensi dell’art. 23 comma 4 del D.lgs 50/16, in rapporto alla specifica tipologia e alla dimensione dell’opera, è stata prevista la redazione del solo progetto esecutivo contenente, comunque, tutti gli elementi previsti per i livelli omessi a salvaguardia della qualità della progettazione;
 - verificata l’indisponibilità di personale interno all’Ente per l’attività progettazione, con determinazione dirigenziale n. 03 del 16/03/2020 I.G. 436 del 02/04/2020 il Servizio Tecnico Patrimonio ha affidato, ai sensi dell’art. 36 co. 2 lett. a) del D.lgs. 50/2016, i servizi di ingegneria e architettura concernenti la “*redazione della progettazione esecutiva ed il coordinamento della sicurezza in fase di progettazione dell’intervento di restauro e riqualificazione impiantistica della sala denominata dei sedili ubicata al piano secondo di Palazzo S. Giacomo*” al R.T.P. arch. Rosanova Sergio (mandatario con studio professionale sito in Napoli alla Via Toledo n. 55, P.IVA 01749650634), arch. Fabrizio Rosanova, arch. Guido Gullo;
 - con scrittura privata prot. 2942 del 27/07/2020 il predetto affidamento veniva perfezionato;
 - in data 28/09/2020 è stato acquisito il parere della Soprintendenza A.B.A.P. con prot. 0009889-P;
 - con PEC del 09/10/2020, acquisita con protocollo PG/2020/665209 del 09/10/2020, il predetto R.T.P. ha comunicato l’ultimazione delle prestazioni oggetto di incarico;
 - con verbale del 12/10/2020 il RUP ha provveduto alla validazione del progetto esecutivo.

g

Preso Atto

- che il quadro economico dell’intervento prevede una spesa complessiva di € 245.132,31 di cui € 186.206,73 per lavori a base di gara, € 2.604,49 per oneri della sicurezza ed € 9.872,12 per oneri smaltimento entrambi non soggetti a ribasso, € 46.448,97 per somme a disposizione della stazione appaltante, come di seguito indicato:

IL SEGRETARIO GENERALE



QUADRO ECONOMICO		
Voci di spesa		Importo
A	Lavori	
a.1	Importo lavori a base di gara	€ 186 206,73
a.1.1	Importo manodopera su lavori a base di gara	€ 89 595,14
a.2	Importo costi sicurezza non soggetti a ribasso	€ 2 604,49
TOT. LAVORI A		€ 188 811,22
B	Smaltimenti	
b.1	Importo oneri per smaltimenti non soggetti a ribasso	€ 9 872,12
TOTALE AFFIDAMENTO (A+B)		€ 198 683,34
C	Somme a disposizione della stazione appaltante	
c.1	Imprevisti Iva inclusa	€ 22 000,00
c.2	I.V.A. su smaltimenti (22%)	€ 2 171,87
c.3	Incentivi per funzioni tecniche ex art. 113 D.Lgs 50/2016 (1.6%*A)	€ 3 020,98
c.4	Contributo A.N.A.C.	€ 375,00
c.5	I.V.A. sui lavori (10%*A)	€ 18 881,12
TOTALE C		€ 46 448,97
TOTALE (A+B+C)		€ 245 132,31

- la spesa di € 245.132,31 sarà assunta sul seguente capitolo:

Codice Bilancio	Capitolo art.	Bilancio 2020
01.05-2.02.01.09.019	256150/19 DENOMINATO "PATTO PER NAPOLI - INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE DEGLI EDIFICI PUBBLICI ISTITUZIONALI - RESTAURO PALAZZO SAN GIACOMO - VINCOLO CAP. ENTRATA 452300"	245.132,31

Ritenuto che:

- risulta necessario:
 - approvare il quadro economico ed il progetto esecutivo dei lavori di "restauro e riqualificazione impiantistica della sala denominata dei sedili ubicata al piano secondo di Palazzo S. Giacomo" - intervento finanziato nell'ambito del "Patto per lo sviluppo della città metropolitana di Napoli" a valere sulle risorse FSC 2014/2020;
 - demandare al Dirigente del Servizio Tecnico Patrimonio alla predisposizione degli atti consequenziali all'affidamento dell'appalto.

Visti

- la documentazione tecnico-amministrativa acquisita;
- il D.Lgs. 50/2016 e il DPR 207/2010 e sm.i.;
- l'art. 107 del D.Lgs. 267/2000;
- il Regolamento sul sistema dei controlli interni, approvato con deliberazione consiliare n. 4/2013;

Gli allegati, costituenti parte integrante del presente atto, composti, complessivamente, da n.28 elaborati + n.1 verbale di validazione, sottoscritti digitalmente dal Dirigente proponente, sono conservati presso l'archivio informatico dell'Ente e repertoriati da L1081_003_001 a L1081_003_029 PER COMPLESSIVE N. 516 PAGG.



SECRETARIO GENERALE

La parte narrativa, i fatti, gli atti citati, le dichiarazioni ivi comprese sono vere e fondate e quindi redatte dal Dirigente del Servizio competente sotto la propria responsabilità tecnica, per cui sotto tale profilo, lo stesso Dirigente qui di seguito sottoscrive

*Il dirigente del Servizio Tecnico Patrimonio
Ing. Francesco Cuccari*

Con voti UNANIMI,

DELIBERA

Per le motivazioni espresse in premessa e da intendersi integralmente riportate:

1. **Approvare**, il progetto esecutivo dei lavori di "restauro e riqualificazione impiantistica della sala denominata dei sedili ubicata al piano secondo di Palazzo S. Giacomo" - intervento finanziato nell'ambito del "Patto per lo sviluppo della città metropolitana di Napoli" a valere sulle risorse FSC 2014/2020 di competenza del Servizio Tecnico Patrimonio, costituito dai seguenti elaborati:

Elaborati generali

1. Scr 00 - Elenco elaborati;
2. Scr 01 - Relazione tecnico descrittiva e Quadro Economico Riepilogativo;
3. Scr 02 - Relazione storica e documentazione fotografica;
4. Scr 03 - Computo metrico estimativo;
5. Scr 04 - Elenco prezzi unitari;
6. Scr 05 - Analisi Nuovi Prezzi;
7. Scr 06 - Stima incidenza manodopera;
8. Scr 07 - Stima incidenza sicurezza;
9. Scr 08 - Capitolato speciale d'appalto - parte generale, opere civili, impianti meccanici;

Impianti elettrici e speciali

10. Scr 09/a - Piano di Sicurezza e Coordinamento;
11. Scr 09/b - Fascicolo con le caratteristiche dell'opera;
12. Scr 09/c - Costi sicurezza estrinseci;
13. Scr 09/d - Cronoprogramma;
14. Scr 10 - Piano di manutenzione;
15. Scr 11 - Schede di restauro;

Architettonico - Rilievo

16. AR01 - Inquadramento;
17. AR02 - Rilievo geometrico architettonico - planimetrie e sezioni;
18. AR03 - Rilievo materico - Dettagli di pianta, sezioni e controsoffitto;



IL SEGRETARIO GENERALE

6

19. AR04 - Rilievo del degrado - Dettagli di pianta, sezioni e controsoffitto;
Architettonico - Progetto

20. AP01 - Progetto di restauro – Planimetrie e sezioni;

21. AP02 - Progetto di restauro – Arredi e Forniture;

22. AP03 - Progetto di restauro – Ambiti di intervento ai livelli superiori;

Impianti meccanici

23. IM01 - Relazione specialistica;

24. IM02 - Calcoli termici estivi e invernali; Calcoli di dimensionamento;

25. IM03 - Progetto impianto di condizionamento – Planimetrie;

26. IM04 - Progetto impianto di condizionamento - Schema verticale, sezioni e particolari;

Costruttivi;

Impianti elettrici e speciali

27. IE01 - Relazione specialistica;

28. IE02 - Progetto impianto FM, dati e luce – Planimetrie.

2. Approvare il seguente quadro economico dell'intervento:

QUADRO ECONOMICO		
Voci di spesa		Importo
A	Lavori	
a.1	Importo lavori a base di gara	€ 186 206,73
a.1.1	Importo manodopera su lavori a base di gara	€ 89 595,14
a.2	Importo costi sicurezza non soggetti a ribasso	€ 2 604,49
TOT. LAVORI A		€ 188 811,22
B	Smaltimenti	
b.1	Importo oneri per smaltimenti non soggetti a ribasso	€ 9 872,12
TOTALE AFFIDAMENTO (A+B)		€ 198 683,34
C	Somme a disposizione della stazione appaltante	
c.1	Imprevisti Iva inclusa	€ 22 000,00
c.2	I.V.A. su smaltimenti (22%)	€ 2 171,87
c.3	Incentivi per funzioni tecniche ex art. 113 D.Lgs 50/2016 (1.6%*A)	€ 3 020,98
c.4	Contributo A.N.A.C.	€ 375,00
c.5	I.V.A. sui lavori (10%*A)	€ 18 881,12
TOTALE C		€ 46 448,97
TOTALE (A+B+C)		€ 245 132,31

3. Dare atto che le risorse necessarie all'esecuzione dell'appalto, sono stanziare sul seguente capitolo:



Y

Codice Bilancio	Capitolo art.	Bilancio 2020
01.05-2.02.01.09.019	256150/19 DENOMINATO "PATTO PER NAPOLI - INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE DEGLI EDIFICI PUBBLICI ISTITUZIONALI - RESTAURO PALAZZO SAN GIACOMO - VINCOLO CAP. ENTRATA 452300"	245.132,31

4. **Demandare** al Dirigente del Servizio Tecnico Patrimonio la predisposizione degli atti consequenziali all'affidamento dell'appalto.

(**) Adottare il presente provvedimento con l'emendamento riportato nell'intercalare allegato;

(**) Con separata votazione, sempre con voti UNANIMI, dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile per l'urgenza ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 267/2000;

(**): La casella sarà barrata a cura della Segreteria Generale solo ove ricorra l'ipotesi indicata.

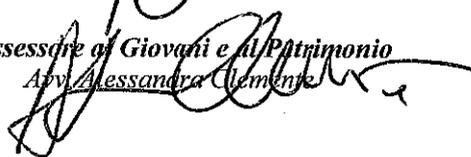
Il dirigente del Servizio Tecnico Patrimonio
Ing. Francesco Cuccari



Visto:
Il responsabile dell'Area Manutenzione
Arch. Alfonso Ghizzi



L'Assessore ai Giovani e al Patrimonio
Avv. Alessandra Clemente



IL SEGRETARIO GENERALE



FSC

Fondo per lo Sviluppo
e la Coesione



COMUNE DI NAPOLI

8



COMUNE DI NAPOLI

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE PROT. N. 03 DEL 14.10.20, AVENTE AD OGGETTO:
Approvazione del progetto esecutivo dei lavori di "restauro e riqualificazione impiantistica della sala denominata dei sedili ubicata al piano secondo di Palazzo S. Giacomo" - intervento finanziato nell'ambito del "Patto per lo sviluppo della città metropolitana di Napoli" a valere sulle risorse FSC 2014/2020 - CUP: B67F19000140006

I Dirigente del Servizio esprime, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, il seguente parere di regolarità tecnica in ordine alla suddetta proposta:

FAVOREVOLE

Addi, 14.10.20

IL DIRIGENTE

Proposta pervenuta alla Direzione Centrale Servizi Finanziari il 19/10/2020 e protocollata con il n. 14/144;

Il Dirigente del Servizio di Ragioneria, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. 267/2000, esprime in ordine alla suddetta proposta il seguente parere di regolarità contabile:

Non Parere Avverso

Addi,

IL RAGIONIERE GENERALE

Deliberazione di G. C. n. del composta da n. pagine progressivamente numerate, nonché da allegati, costituenti parte integrante, di complessive pagine, separatamente numerate.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE

IL SEGRETARIO GENERALE



FSC

Fondo per lo Sviluppo e la Coesione





COMUNE DI NAPOLI

Dipartimento Ragioneria
Servizio Gestione Bilancio

9

**PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE RESO AI SENSI DELL'ART.49, COMMA 1, D. LGS. 267/2000,
IN ORDINE ALLO SCHEMA DI PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE - PROP. N.
03 DEL 14-10-2020 - I4-414 DEL 19-10-2020**

FAVOREVOLE

Lo schema approva il progetto esecutivo dei lavori di "restauro e riqualificazione impiantistica della sala denominata dei sedili ubicata al piano secondo di Palazzo San Giacomo" per l'importo di € 245.132,31.

La spesa trova copertura in bilancio al capitolo 256150 art. 19, cod. bil. 01.05-2.02.01.09.019, E. P. 2020.

IL RAGIONIERE GENERALE
(Dr. R. Grimaldi)

PROPOSTA PROT. N. 3 DEL 14.10.2020
AREA MANUTENZIONE - SERVIZIO TECNICO PATRIMONIO
PERVENUTA AL SERVIZIO SEGRETERIA GIUNTA COMUNALE IL 20.10.2020 **S.G. 402**

OSSERVAZIONI DEL SEGRETARIO GENERALE

Si propone di approvare il progetto esecutivo dei lavori di *“restauro e riqualificazione impiantistica della sala denominata dei sedili ubicata al piano secondo di Palazzo S. Giacomo”*, per un importo complessivo di € 245.132,31 come da quadro economico, dando atto che la spesa è finanziata con le risorse del *“Patto per lo sviluppo della città Metropolitana di Napoli”* -FSC 2014/2020.

Il dirigente proponente ha espresso il parere di regolarità tecnica in senso *“Favorevole”*.

Il Ragioniere Generale ha espresso il parere di regolarità contabile in senso *“Favorevole”*.

Dalle motivazioni e dalle dichiarazioni espresse nella parte narrativa dell'atto, redatto con attestazione di responsabilità dal dirigente competente, risulta che l'intervento proposto - nell'ambito degli interventi già programmati per la *“Riqualificazione degli edifici pubblici: interventi per la sicurezza, anche sismica e per il risparmio energetico di immobili pubblici- SEDI ISTITUZIONALI E STRUTTURE MONUMENTALI”* e rientranti nel *“Patto per Napoli”* - è necessario.

Si richiamano:

- l'art. 23 del D. Lgs. 50/2016, in cui si prevede, tra l'altro, che *“ [...] 4. La stazione appaltante, in rapporto alla specifica tipologia e alla dimensione dell'intervento indica le caratteristiche, i requisiti e gli elaborati progettuali necessari per la definizione di ogni fase della progettazione. E' consentita, altresì, l'omissione di uno o di entrambi i primi due livelli di progettazione, purché il livello successivo contenga tutti gli elementi previsti per il livello omesso, salvaguardando la qualità della progettazione” [...]*;
- gli artt. 17 e ss. del D.P.R. 207/2010, recanti la disciplina della progettazione;
- la segretariale prot. 410068 del 4.5.2018 avente ad oggetto *“Provvedimenti di adozione dei progetti di lavori pubblici e individuazione delle relative competenze”*.

Come riportato in narrativa, *“è stato acquisito il parere della Soprintendenza A.B.A.P.”*.

La responsabilità è assunta dal dirigente che sottoscrive la proposta, sulla quale ha reso il proprio parere di competenza in termini di *“Favorevole”* ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000, attestando, quindi, a mente del successivo art. 147 *bis*, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa nell'ambito del controllo di regolarità amministrativa e contabile assegnato alla dirigenza stessa nella fase preventiva della formazione dell'atto.

Spettano all'Organo deliberante, sulla scorta delle motivazioni riportate nell'atto e alla stregua del risultato dell'istruttoria svolta dall'ufficio proponente, l'apprezzamento dell'interesse e del fine pubblico ed ogni altra valutazione conclusiva, con riguardo al principio di buon andamento.

IL SEGRETARIO GENERALE
Patrizia Magnoni

~~VISTO:
Il Sindaco~~

11

Deliberazione di G. C. n. 386 del 22.10.20 composta da n. 11 pagine progressivamente numerate,

nonché da allegati come descritti nell'atto.*

*Barrare, a cura del Servizio Segreteria della Giunta, solo in presenza di allegati

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE

IL SEGRETARIO GENERALE

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

- Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio *on line* il 22/10/20 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi (art. 124, comma 1, del D.Lgs. 267/2000);
- La stessa, in pari data, è stata comunicata in elenco ai Capi Gruppo Consiliari (art.128 del D.Lgs.267/2000), nonché ai dirigenti apicali per la successiva assegnazione ai dirigenti responsabili delle procedure attuative.

Il Funzionario Responsabile

ESECUTIVITA'

La presente deliberazione :

- con separata votazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile per l'urgenza ai sensi dell'art.134, comma 4, del D.lgs. 267/2000;
- è divenuta esecutiva il giorno ai sensi dell'art.134, comma 3, del D.Lgs.267/2000, essendo decorsi dieci giorni dalla pubblicazione.

Addi

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
Segreteria della Giunta comunale

Attestato di compiuta pubblicazione

Si attesta che la presente deliberazione è stata Pubblicata all'Albo Pretorio *on line* di questo Comune

dal _____ al _____

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
Segreteria della Giunta comunale

Attestazione di conformità

(da utilizzare e compilare, con le diciture del caso, solo per le copie conformi della presente deliberazione)

La presente copia, composta da n..... pagine, progressivamente numerate, è conforme all'originale della deliberazione di Giunta comunale n. del

divenuta esecutiva in data

Gli allegati, costituenti parte integrante, come descritti nell'atto, firmati digitalmente dal Dirigente proponente, sono conservati nell'archivio informatico dell'Ente.

Il Funzionario responsabile