



**DIPARTIMENTO GABINETTO DEL SINDACO**  
*U.O.A. Organizzazione di eventi di rilievo nazionale ed internazionale,  
nonché della manifestazione sportiva Universiadi Napoli 2019*

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**  
**n. 13 del 25/11/2019**

**ORIGINALE**

**Oggetto:** Determinazione a contrarre ed affidamento diretto della fornitura di materiale di consumo, gadget e stampe per l'organizzazione dell'evento denominato "21° Conferenza delle parti della Convenzione di Barcellona denominata COP 21", ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs. n. 50/2016.

**Affidamento** in favore della società Poligrafica F.Ili Ariello Editori s.a.s. P. I.V.A. 00723460630, con sede in Napoli al C.so Amedeo di Savoia n. 172 per l'importo di € 21.533,25, oltre IVA 22% pari a € **4.737,31**.

**Impegno** della spesa complessiva di € 26.270,56 comprensiva di IVA al 22%.

**CIG - Z992AD06B3**

**Pervenuta al Servizio Finanziario**

25 NOV. 2019  
in data n. 03/2397

**Registrata all'Indice generale**

28 NOV. 2019  
in data al n. 2261

## IL DIRIGENTE

### Premesso che

con deliberazione Consiliare n. 21 del 18/04/2019 è stato approvato il Bilancio di previsione 2019/2021;

con deliberazione n. 300 del 27/06/2019 la Giunta comunale ha approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2018/2020;

con deliberazione n. 73 del 07/08/2019 il Consiglio comunale ha approvato l'assestamento generale del Bilancio 2018/2020 ai sensi dell'art. 175, comma 8, del D.Lgs. n. 267/2000 e la salvaguardia degli equilibri di Bilancio ai sensi dell'art. 193 del medesimo Testo Unico;

con deliberazione n. 464/19 la Giunta comunale ha approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2019/2021 consequenziale alle variazioni di bilancio di competenza e di cassa, ai prelevamenti dal fondo di riserva, intercorse dopo l'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2019/2021 con deliberazione di G.C. n. 300 del 27.06.2019 ed all'assestamento generale di bilancio approvato con deliberazione di C.C. n. 73 del 07/08/2019.

con provvedimento IG. n. 1917 del 21/10/2019, il responsabile dei servizi finanziari ha provveduto ex art. 175 co. 5 – quater lett. a) alla variazione del Piano Esecutivo di Gestione 2019/2021;

con Deliberazione n. 520 del 6/11/2019 la Giunta Comunale ha approvato, con i poteri del Consiglio, la variazione di Bilancio relativa agli stanziamenti dei capitoli di entrata e di spesa annualità 2019 per la copertura dei costi necessari all'organizzazione e realizzazione dell'evento denominato "21° Conferenza delle parti della Convenzione di Barcellona denominata COP 21", nel modo che segue:

a) istituendo un nuovo capitolo di entrata denominato "Trasferimenti dal Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare per l'organizzazione della 21° Conferenza delle parti della Convenzione di Barcellona denominata COP 21 e degli eventi collaterali preparatori della medesima" codice di bilancio 2.01.01.01.001, dotandolo in termini di competenza per l'anno 2019 di € 600.000,00, e parimenti incrementando i seguenti capitoli di parte spesa, dotandoli in termini di competenza e di cassa 2019 come appresso specificato:

1. € 10.000,00, il cap. 151546/2 denominato " Servizi per l'organizzazione dell'evento denominato COP 21 Giovani", cod. bil. 07.01 – 1 -03.02.02.005;
2. € 8.612,02, il cap. 151548/2 denominato "Manutenzione ordinaria degli spazi del Maschio Angioino per la realizzazione dell'evento denominato COP 21 Giovani", cod., Bil. 07.01-1-03.02.11.999;
3. € 24.057,18, il cap. 151549/2 denominato "Servizi di Rete e assistenza tecnica per le sale del Maschio Angioino dedicate all'evento denominato COP 21 Giovani", cod. bl. 07.01-1-03.02.11.999;
4. € 393.850,80, il cap. n.i. denominato " Servizi per l'organizzazione della 21° Conferenza delle parti della Convenzione di Barcellona COP 21 e degli eventi collaterali", cod. bil. 07.01-1-03.02.02.005;
5. € 126.880,00, il cap. n.i. denominato "Manutenzione ordinaria del Castel dell'Ovo da realizzarsi in occasione dell'organizzazione della 21° Conferenza delle parti della Convenzione di Barcellona COP 21", cod. bil. 07.01-1-03.02.09.008;

6. € 36.600,00, il cap. n.i. denominato "Servizi di Rete e assistenza tecnica per le sale del Castel dell'Ovo dedicate all'evento denominato COP 21", cod. bil. 07.01-1-03.02.11.999;

il Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare - Direzione Generale per la Protezione della Natura ha deciso di organizzare a Napoli, dal 2 al 5 dicembre p.v., la 21° Conferenza delle parti della Convenzione di Barcellona denominata COP 21;

la Conferenza, sotto l'egida delle N.U. e realizzata con UNEP/MAP, si terrà presso il Castel dell'Ovo e sarà preceduta da eventi connessi e collaterali preparatori alla medesima, il primo dei quali, Cop 21 dei Giovani, è stato realizzato il 23 ottobre presso il Maschio Angioino;

L'Organizzazione della Conferenza e degli eventi connessi è stato oggetto di un apposito Accordo ex art. 15 della L. n. 241/90, sottoscritto con il Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare - Direzione Generale per la Protezione della Natura. L'Accordo in questione prevede l'obbligo per il Ministero di supportare finanziariamente le spese relative all'attuazione del progetto a fronte dell'impegno del Comune di Napoli a fornire l'uso degli spazi di pertinenza oltre che il supporto operativo – funzionale alla organizzazione della manifestazione in ogni sua fase;

il Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare - Direzione Generale per la Protezione della Natura ha fatto conoscere le esigenze organizzative e di allestimento definitive necessarie allo svolgimento della conferenza denominata "21° Conferenza delle parti della Convenzione di Barcellona denominata COP 21".

#### **Atteso che**

l'art. 36, comma 2 lettera a) del codice degli Appalti D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. prevede che l'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a euro 40.000,00 possa avvenire mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici.

#### **Richiamate**

le Linee Guida n. 4, di attuazione del D.Lgs. n. 50/2016, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici".

#### **Preso atto che**

occorre provvedere, con urgenza, all'acquisizione della fornitura del sottoelencato materiale necessario all'organizzazione e realizzazione dell'evento, procedendo mediante affidamento diretto:

- n. 500 cartelline formato congressuale personalizzate;
- n° 500 Block notes formato A4 personalizzate;
- n° 500 matite personalizzate
- n° 350 penne eco loggate;
- n° 100 risme di carta uso fotocopie in carta riciclata;
- n° 350 borse shopper in cotone naturale con manici lunghi personalizzate;
- n° 40 borse con tracolla e tasche interne blu personalizzata;
- n°350 penne USB 8 GB in legno personalizzate;

- n° 40 USB 8 GB pen touch screen con meccanismo a rotazione colore nero personalizzate;
- n° 260 badge a colori diversificati completi di nomi e foto in cartoncino doppio corredate di cordoncino in tessuto;
- n° 25 confezioni di graffette;
- n° 25 spillatrici ordinarie;
- n° 10 spillatrici grandi;
- n° 25 levapunti;
- n° 25 forbici;
- n° 14 perforatrici;
- n° 70 rotoli di scotch;
- n° 50 cartelline portadocumenti;
- n° 300 rotoli di carta igienica;
- n° 200 coppie rotoloni asciugamani;
- n° 100 sapone mani;
- n° 100 cavalierini da tavolo personalizzati con custodia;
- n° 350 ombrelli personalizzati;
- n° 500 tappetini mouse personalizzati;
- n° 350 agende 17 x 24 personalizzate

**Precisato che, ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. n. 267/00**

il fine è quello di realizzare la manifestazione COP 21 nei tempi previsti per lo svolgimento dell'evento e, pertanto, la fornitura del servizio è da intendersi a corpo ed in un unico lotto.

**Considerato che**

la trattativa diretta e l'affidamento conseguente, così come delineati dal novellato art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. n. 50/16 si configurano come modalità di negoziazione semplificata;

che tale modalità di affidamento riduce la tempistica, permettendo procedure più immediate nell'acquisizione della fornitura o del servizio.

**Considerato che**

dato l'importo sotto soglia della prestazione richiesta e dell'urgenza di provvedere, si ritiene necessario procedere con una trattativa diretta per non dilatare inutilmente la durata del procedimento di selezione del contraente;

risulta, quindi, corretto procedere, per la scelta del contraente ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n. 50/16.

**Tenuto conto che**

la società Poligrafica F.lli Ariello Editori s.a.s. P. I.V.A. 00723460630, con sede in Napoli al C.so Amedeo di Savoia n. 172 è inserita nell'albo dei fornitori del comune di Napoli.

**Ritenuto**

di avviare, in seguito ad indagine di mercato, condotta sul web, relativamente ai prezzi, alla possibilità di assicurare il servizio nei tempi e con le modalità necessarie alla riuscita della manifestazione, la trattativa diretta di cui all'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs n. 50/2016 con l'operatore economico sopraindicato, per la fornitura in questione.

**Rilevato che**

in data 22/11/2019, prot. PG/2019/944447, è stato richiesto alla società Poligrafica F.lli Ariello Editori s.a.s. P. I.V.A. 00723460630, con sede in Napoli al C.so Amedeo di Savoia n. 172, preventivo di spesa per la realizzazione della fornitura;

in data 25/11/2019 detto operatore economico ha trasmesso, a mezzo pec acquisita al protocollo di questa Amministrazione con PG/2019/945666, per la fornitura richiesta l'offerta unitaria allegata;

la stessa è risultata avere un rapporto qualità/prezzo congruo rispetto all'indagine di mercato effettuata da questa UOA e dal Ministero dell'Ambiente ai fini della valutazione della spesa necessaria alla realizzazione dell'evento, anche in riferimento all'esigenza manifestata dallo stesso Ministero di assicurare una organizzazione "Plastic Free".

**Attestato che**

il Responsabile Unico del Procedimento per tutti gli atti connessi e conseguenti è il Dirigente che sottoscrive il presente provvedimento;

non sussistono situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 6 – bis della Legge n. 241/90, come introdotto dall'art. 1, co. 41 della Legge n. 190/2012;

l'attività amministrativa e contabile è regolare, ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 167/2000 e degli art. 13, comma 1 lett. b) e 17, comma 2, lett. a) del vigente regolamento del Sistema dei Controlli Interni del Comune di Napoli, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 4 del 28/02/2013;

è stato richiesto all'ANAC il codice CIG riportato in oggetto, in relazione alla procedura da attivare;

è stata acquisita autocertificazione circa il possesso dei requisiti di cui all'articolo 80 del D.Lgs. n. 50/16 e di regolarità nel versamento dei tributi locali di cui al programma 100.

**Ritenuto, altresì, che**

è necessario autorizzare l'esecuzione anticipata della prestazione, ai sensi dell'art. 32 comma 8 del D.Lgs. n. 50/2016.

**Visti**

- il D.Lgs. n. 267/2000;
- il D.Lgs. n. 50/2016;
- il D.Lgs. n. 118/2011.



## DETERMINA

**Affidare**, ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett. a) del D.Lgs. n. 50/16, alla società Poligrafica F.lli Ariello Editori s.a.s. P. I.V.A. 00723460630, con sede in Napoli al C.so Amedeo di Savoia n. 172, Rappresentante Legale Sig.ra Elena Ariello, la fornitura di materiale di consumo, gadget e stampe per l'organizzazione dell'evento denominato "21° Conferenza delle parti della Convenzione di Barcellona denominata COP 21", che si terrà presso Castel dell'Ovo dal 2 al 5 novembre p.v., per un costo di € 21.533,25 oltre I.V.A. Al 22% pari ad € 4.737,31.

**Impegnare** la spesa complessiva di € 26.270,56, sul capitolo 151580 del Bilancio 2019/21, annualità 2019, codice di Bilancio 07.01-1.03.02.02.005.

**Attestare** che la mancata spesa comporterebbe consistenti danni all'Ente, in termini di immagine, incentivazione del turismo ed indotto economico generato dall'evento.

**Autorizzare** l'esecuzione anticipata della prestazione, ai sensi dell'art. 32 comma 8 del D.Lgs. n. 50/2016.

### Specificare che

- il Comune di Napoli, con Delibera di G.C. n. 3202 del 05/10/07, ha preso atto del "Protocollo di Legalità" sottoscritto con la Prefettura di Napoli in data 1/8/2007, pubblicato e prelevabile sul sito internet della Prefettura di Napoli all'indirizzo [www.utgnapoli.it](http://www.utgnapoli.it), nonché sul sito Web del Comune di Napoli [www.comune.napoli.it](http://www.comune.napoli.it) unitamente alla Delibera di G.C. 3202 del 05/10/07. Gli articoli 2 e 8 del "Protocollo di legalità", che contengono gli impegni e le clausole alle quali la stazione appaltante e l'aggiudicatario sono tenuti a conformarsi, sono integralmente riprodotti nell'allegato al presente atto che forma parte integrante e sostanziale del contratto, per essere espressamente sottoscritte dall'aggiudicatario;
- l'appaltatore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche.
- il Comune di Napoli, con Delibera di G.C. n. 254 del 24/04/2014, modificata con deliberazione di Giunta comunale n. 217 del 29/04/2017, ha approvato il Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Napoli, visionabile sul sito [www.comune.napoli.it](http://www.comune.napoli.it) in "Amministrazione trasparente", le cui disposizioni si applicano altresì alle imprese fornitrici di beni e servizi. Le clausole sanzionatorie in caso di inosservanza di dette disposizioni sono inserite nel Capitolato Speciale d'Appalto e nel contratto;
- ai sensi della Deliberazione di Giunta Comunale n. 797 del 03/12/2015 "Piano Triennale di prevenzione della corruzione 2015-2017 e Programma triennale per la trasparenza e l'integrità 2015-2017: Approvazione del Patto di Integrità per l'affidamento di commesse", l'affidatario ha sottoscritto il documento denominato "Patto di Integrità" recante regole comportamentali tra Comune di Napoli e operatori economici volte a prevenire il fenomeno corruttivo ed affermare i principi di lealtà, trasparenza e correttezza nell'ambito delle procedure di affidamento di commesse e nella esecuzione dei relativi contratti,.

**Dare atto** dell'accertamento preventivo di cui al comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000, così come modificato dall'art. 74 del D.Lgs. n. 118/2011, coordinato ed integrato dal D.Lgs. n. 126/2014.

**Disporre** il presente affidamento sotto condizione risolutiva in caso di accertamento dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/16, nonché in caso di irregolarità dei tributi locali di cui al programma 100 e irregolarità contributiva (DURC).

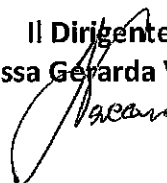
Il Dirigente, in ordine al presente provvedimento attesta la regolarità e la correttezza dell'attività amministrativa, ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal D.L. n. 174/2012, convertito in Legge n. 213/2012 e ai sensi degli artt. 13, comma 1 lettera b) e 17, comma 2 lettera a), del Regolamento sui Controlli Interni, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 4 del 28/02/2013.

Il Dirigente attesta, altresì, di aver espletato l'istruttoria preordinata all'adozione del presente atto, e che, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990, introdotto dall'art. 1 comma 41 della Legge n. 190/2012, degli artt. 6 e 7 del "Regolamento recante il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici", di cui al D.P.R. 62/2013 e degli artt. 7 e 9 del "Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Napoli", adottato con deliberazione di Giunta Comunale n. 254 del 24/04/2014 e modificato con deliberazione di Giunta comunale n. 217 del 29/04/2017, non è stata rilevata la presenza di situazioni di conflitto di interesse tali da impedirne l'adozione.

*Si allegano, quale parte integrante del presente atto, i seguenti documenti composti complessivamente da n. 5 pagine, progressivamente numerate e siglate:*

- Richiesta preventivo PG/2019/944447;
- Offerta n. 1009 del 22/11/2019, acquisita al protocollo del Comune di Napoli con il n. PG/2019/945666.

**Il Dirigente**  
**dott.ssa Gerarda Vaccaro**





COMUNE DI NAPOLI

Progez. 11878/19

DIPARTIMENTO GABINETTO DEL SINDACO

U.O.A. Organizzazione di eventi di rilievo nazionale ed internazionale, nonché della manifestazione sportiva Universiadi Napoli 2019

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE N. 13 del 25/10/2019

Letto l'art. 147 bis, co. 1, del D.Lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal D.L. 174/2012, convertito in Legge 213/2012; ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. n. 267/2000, vista la regolarità contabile, si attesta la copertura finanziaria della spesa su:

Codice	Capitolo	Bilancio	Impegno/O.G.	Importo
06.01.-1.03.02.02.005	BIL	2019/2021 - CAP.	151580 - IMP	5608/19
				26.11.19
				2/1

Napoli, \_\_\_\_\_

IL RAGIONIERE GENERALE  
*[Signature]*

segue Determina n° ..... del .....  
Indice gen. n° ..... del .....

DIPARTIMENTO SEGRETERIA GENERALE  
SERVIZIO SEGRETERIA DELLA GIUNTA COMUNALE

La presente determinazione è stata affissa all'Albo Pretorio ai sensi dell'art. 10, comma 1, del D.Lgs. 267/2000.

Dal ..... al .....





Determinazione n° 2261 del 28-11-2019

**DIPARTIMENTO SEGRETERIA GENERALE**  
**Segreteria della Giunta Comunale**

La presente determinazione è stata affissa all'Albo Pretorio, ai sensi dell'art.10.comma 1.  
D.Lgs. n. 267/2000 il 05/12/2019

Il Funzionario Responsabile

**ALLEGATI COSTITUENTI PARTE**  
**INTEGRANTE DALLA**  
**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**  
**N. 2261.....DEL 28-11-2019..**

Da "Poligrafica Ariello Certificata" <poligrafica.ariello@postecert.it>

A "organizzazione.eventi.universiadi@pec.comune.napoli.it" <organizzazione.eventi.universiadi@pec.comune.napoli.it>

Data lunedì 25 novembre 2019 - 08:42

**Re: POSTA CERTIFICATA: richiesta preventivo cancelleria e materiale di nettezza per Cop 21**

Alleghiamo offerta economica.

Cordiali saluti.

Uff. Comm.le

Il 22/11/2019 16:34, Per conto di: [organizzazione.eventi.universiadi@pec.comune.napoli.it](mailto:organizzazione.eventi.universiadi@pec.comune.napoli.it) ha scritto:

### Messaggio di posta certificata

Il giorno 22/11/2019 alle ore 16:34:38 (+0100) il messaggio "richiesta preventivo cancelleria e materiale di nettezza per Cop 21" è stato inviato da "[organizzazione.eventi.universiadi@pec.comune.napoli.it](mailto:organizzazione.eventi.universiadi@pec.comune.napoli.it)"

indirizzato a:

[poligrafica.ariello@postecert.it](mailto:poligrafica.ariello@postecert.it)

Il messaggio originale è incluso in allegato.

Identificativo messaggio: [opec292.20191122163438.27719.804.1.63@pec.aruba.it](mailto:opec292.20191122163438.27719.804.1.63@pec.aruba.it)

--

**Considera la responsabilità che hai verso l'ambiente! Stampa questa e-mail solo se necessario.**

*Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (GDPR), il contenuto di questa email e degli eventuali allegati, è strettamente confidenziale e destinato alla/e persona/e a cui è indirizzato. E' fatto divieto di copiare e divulgare il contenuto di questa email. Ogni utilizzo abusivo delle informazioni qui contenute da parte di persone terze o comunque non indicate nella presente email, potrà essere perseguito ai sensi di legge.*

*The information in this e-mail and in any attachments is confidential and intended solely for the attention and use of the named addressee(s). This information may be subject to legal, professional or other privilege and further distribution of it is strictly prohibited without our authority. If you are not the intended recipient, you are not authorised to and must not disclose, copy, distribute, or retain this message or any part of it, and should notify us immediately.*

## **Poligrafica F.Ili Ariello Editori s.a.s.**

Corso Amedeo di Savoia, 172 - 80136 NAPOLI

**Tel. 0815441323 pbx - Fax 0815644708**

E-mail: [info@poligraficaariello.it](mailto:info@poligraficaariello.it) - [elenaari@tin.it](mailto:elenaari@tin.it)

### **Allegato(i)**

COMUNE DI NAPOLI - ORGANIZZ. EVENTI - Mat. Cancelleria.pdf (165 Kb)

Prof. / 2019 / 945666  
owl 25/11/19

- 1 -

Spett.le

**COMUNE DI NAPOLI**

U.O.A. ORGANIZZAZIONE

EVENTI... UNIVERSIADI 2019

PIAZZA MUNICIPIO

PALAZZO SAN GIACOMO

80133 NAPOLI

22 novembre 2019

**Prot. 1009**

Con riferimento alla Vs/riciesta pec prot. PG/2019/944447 pervenuta in data odierna, ci preriamo formularVi ns/preventivo di spesa per la seguente fornitura:

n.350	pen drive in legno 8 gb incise	cad.€. 10,00
n.260	badges/portabadges/laccio	cad.€. 2,20
n.40	USB pen metallo touch 8 gb logo	cad.€. 18,00
n.500	cartelline congresso a colori	cad.€. 3,90
n.500	block notes A4 da ff 50	cad.€. 1,80
n.500	matite con logo	cad.€. 0,55
n.350	penne eco c/logo	cad.€. 1,50
n.100	rs c/fotocopie A4 riciclata	cad.€. 2,55
n.25	spillatrici a mano + punti	cad.€. 7,50
n.10	spillatrici grandi + punti	cad.€. 25,00
n.25	levapunti	cad.€. 4,50
n.25	forbici cm 21	cad.€. 3,00
n.14	perforatori	cad.€. 5,00
n.70	rotoli scotch 50x66 trasp.	cad.€. 0,90
n.50	conf. da 50 cartelline portadocumenti a L	cad.€. 10,00
n.25	scatole fermagli n.6	cad.€. 0,55
n.350	borse shoppers con logo	cad.€. 4,20
n.40	borse con tasche e tracolla c/logo	cad.€. 25,00
n.300	rotoli c/igienica	cad.€. 0,14
n.200	conf. da 2 rotoloni asciugamani	cad. €.7,80
n.100	lt. sapone mani	cad.€. 1,80
n.100	cavaliereini da tavolo personalizzati con custodia	cad.€. 12,00
n.350	ombrelli personalizzati	cad.€. 11,50
n.500	tappetini mouse personalizzati	cad.€. 1,40
n.350	agende 17x24 personalizzate	cad.€. 6,00

✓ *Importo totale della fornitura* € 21.533,25=

I suindicati importi si intendono esclusi della sola IVA dovuta in misura percentuale del 22%, così come per legge.

*Per eventuali ordini si prega di citare il numero di prot. della presente offerta.*

Sicuri di averVi formulato le ns/minime quotazioni di mercato e in attesa di un Vs/sollecito riscontro, inviamo distinti saluti.

*Poligrafica F.lli Ariello s. a. s.*

Da "organizzazione.eventi.universiadi" <organizzazione.eventi.universiadi@pec.comune.napoli.it>

A "ariello" <poligrafica.ariello@postecert.it>

14

Data venerdì 22 novembre 2019 - 16:34

**richiesta preventivo cancelleria e materiale di nettezza per Cop 21**

PROT. PG/2019/944447

**OGGETTO:** Servizio di security del Castel dell'Ovo, con presidio continuo, per la "21° Conferenza delle parti della Convenzione di Barcellona denominata COP 21" ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs. n. 50/2016 - INVITO A PRESENTARE PREVENTIVO DI SPESA.

Il Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare - Direzione Generale per la Protezione della Natura ha deciso di organizzare a Napoli, dal 2 al 5 dicembre p.v., la "21° Conferenza delle parti della Convenzione di Barcellona denominata COP 21". L'allestimento della Conferenza, che si terrà presso il Castel dell'Ovo sotto l'egida delle N.U. realizzata in accordo con UNEP/MAP, è stato oggetto di un apposito Accordo ex art. 15 della L. n. 241/90, sottoscritto con il Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare - Direzione Generale per la Protezione della Natura. L'Accordo in questione prevede l'obbligo per il Ministero di supportare inanziariamente le spese relative all'attuazione del progetto a fronte dell'impegno del Comune di Napoli a fornire l'uso degli spazi di pertinenza, oltre che il supporto operativo – funzionale alla organizzazione della manifestazione in ogni sua fase.

In tale ambito, è necessario assicurare in tale ambito, è necessario provvedere ad affidare la fornitura della cancelleria e materiale di nettezza sotto indicati:

- 1. 260 badge/portabadge/laccio
- 1. 40 USB pen metallo touch 8 gb logo
- 1. 500 block notes A4 da ff. 50 con logo
- 1. 500 matite con logo
- 1. 350 penne eco con logo
- 1. 100 rs. C/ fotocopie A4 riciclata
- 1. 25 spillatrici a mano con punti
- 1. 10 spillatrici grandi con punti
- 1. 25 levapunti
- 1. 25 forbici cm 21
- 1. 14 perforatori
- 1. 70 rotoli scotch 50x66 trasp.
- 1. 50 cartelline portadocumenti a L
- 1. 25 scatole fermagli n. 6
- 1. 350 borse shopper in cotone con logo
- 1. 40 borse con tasche e tracolla con logo
- 1. 300 rotoli c/igienica
- 1. 200 coppie rotoloni asciugamani
- 1. 100 sapone mani
- 1. 100 cavalierini da tavolo personalizzati con custodia
- 1. 350 ombrelli personalizzati con logo

Si trasmette in uno alla presente, Layout dell'evento cui va inserito anche il logo del Comune di Napoli.

Si chiede, quindi a codesta società, di voler presentare preventivo di spesa per l'affidamento del servizio in questione dedicato all'evento.

Si resta in attesa di cortese urgente riscontro, che dovrà pervenire stesso mezzo entro la giornata del 25/11/2019, al fine di consentire lo svolgimento della procedura di affidamento.

Cordiali saluti

Dirigente  
Ir.ssa Gerarda Vaccaro

J.O.A. Organizzazione di eventi di rilievo nazionale ed internazionale, nonché della manifestazione sportiva Universiadi Napoli 2019  
Palazzo San Giacomo Piazza Municipio  
01133 - Napoli  
tel. (+39) 0817955047/4074/75/76/77

**NOTA DI RISERVATEZZA**

Questa e-mail e ogni suo allegato contengono informazioni strettamente riservate e in ogni caso destinate unicamente ai soggetti indicati nell'indirizzo.

La conservazione, la divulgazione, la copia (anche parziale) o qualsiasi altra modalità di utilizzo di questa documentazione da parte di soggetti diversi dai destinatari, se non espressamente autorizzate, sono severamente proibite e perseguibili a norma di legge.

Se avete ricevuto questa e-mail per errore, per favore rinviatela al mittente e cancellate l'originale dai vostri sistemi.

Questa e-mail non può essere considerata esente da errori o virus.

DISCLAIMER

-4-

25/11/2019

[https://webmail.pec.it/layout/origin/html/printMsg.html?\\_v\\_=v4r2b26.20191119\\_1300&contid=&folder=SU5CT1guSW52aWF0YQ==...](https://webmail.pec.it/layout/origin/html/printMsg.html?_v_=v4r2b26.20191119_1300&contid=&folder=SU5CT1guSW52aWF0YQ==...)

This e-mail message, including any attachment, may contain privileged and strictly confidential information for the named recipient(s) only. Any review, use, distribution or disclosure by others is strictly prohibited and may be unlawful.

If you are not the intended recipient (or authorized to receive for the recipient) please notify the sender immediately by return e-mail and delete the message from your systems.

This e-mail cannot be assumed to be error or virus free.

---

**Allegato(i)**

15

- P1 Backdrop\_200x200.pdf (956 Kb)
- LOGO\_COMUNE\_DI\_NAPOLI.pdf (1459 Kb)
- LOGO\_COMUNE\_DI\_NAPOLI-ai.zip (2410 Kb)



-5-

16

Il Comune di Napoli, con Delibera di G.C. 3202 del 05/10/07, ha preso atto del "Protocollo di Legalità" sottoscritto con la Prefettura di Napoli in data 1/8/2007, pubblicato e prelevabile sul sito internet della Prefettura di Napoli all'indirizzo [www.utgnapoli.it](http://www.utgnapoli.it), nonché sul sito Web del Comune di Napoli [www.comune.napoli.it](http://www.comune.napoli.it) unitamente alla Delibera di G.C. 3202 del 05/10/07. Gli articoli 2 e 8 del "Protocollo di legalità", che contengono gli impegni e le clausole alle quali la stazione appaltante e l'aggiudicatario sono tenuti a conformarsi, sono integralmente riprodotti nel presente disciplinare di gara, che forma parte integrante e sostanziale del bando, evidenziando inoltre che le clausole di cui all'art. 8, rilevanti per gli effetti risolutivi, verranno inserite nel contratto o subcontratto per essere espressamente sottoscritte dall'aggiudicatario.

### **PROTOCOLLO DI LEGALITA' IN MATERIA DI APPALTI**

sottoscritto in data 1° agosto 2007 (estratto contenente gli articoli 2 ed 8)

#### **ART. 2**

La stazione appaltante, oltre all'osservanza del decreto legislativo n. 163/06, del D.P.R. n. 252/98 nonché delle disposizioni di cui alla legge regionale n. 3 del 27/02/2007 sugli appalti pubblici, si conforma alle procedure e agli obblighi di seguito indicati;

Relativamente agli appalti di opere o lavori pubblici del valore pari o superiore a 250.000,00 euro, ovvero ai subappalti c/o subcontratti concernenti la realizzazione di opere o lavori pubblici del valore pari o superiore a 100.000,00 euro, alle prestazioni di servizi e forniture pubbliche del valore pari o superiore a 50.000,00 euro; tutte somme al netto di I.v.a., la stazione appaltante:

a) assume l'obbligo, prima di procedere alla stipula del contratto d'appalto, ovvero all'autorizzazione ai subappalti c/o subcontratti, di acquisire dalla Prefettura di Napoli le informazioni antimafia di cui all'art. 10 del D.P.R. n. 252/98, sul conto delle imprese interessate aventi sede legale anche al di fuori della provincia, fornendo, tassativamente, i dati di cui all'allegato 4 al decreto legislativo n. 490/1994;

b) allo scopo di acquisire ogni utile elemento informativo, atto ad individuare gli effettivi titolari delle imprese e verificare la sussistenza o meno di cointeressenze di soggetti legati ad associazioni criminali mafiose, si impegna ad inserire nei bandi di gara l'obbligo per le imprese interessate di comunicare i dati relativi alle società e alle imprese chiamate a realizzare, a qualunque titolo, l'intervento, anche con riferimento ai loro assetti societari ed a eventuali successive variazioni;

c) si impegna a richiamare nei bandi di gara l'obbligo, per le imprese esecutrici a vario titolo di lavori, servizi e forniture, della osservanza rigorosa delle disposizioni in materia di collocamento, igiene e sicurezza sul lavoro anche con riguardo alla nomina del responsabile della sicurezza, di tutela dei lavoratori in materia contrattuale e sindacale, specificando che le spese per la sicurezza non sono soggette a ribasso d'asta, ponendo a carico della impresa aggiudicataria gli oneri finanziari per la vigilanza dei cantieri e procedendo, in caso di grave e reiterato inadempimento, alla risoluzione contrattuale c/o revoca dell'autorizzazione al subappalto; si considera, in ogni caso, inadempimento grave:

I. la violazione di norme che ha comportato il sequestro del luogo di lavoro, convalidato dall'autorità giudiziaria;

II. l'inottemperanza alle prescrizioni imposte dagli organi ispettivi;

III. l'impiego di personale della singola impresa non risultante dalle scritture o da altra documentazione obbligatoria in misura pari o superiore al 20% del totale dei lavoratori regolarmente occupati nel cantiere o nell'opificio;

decorso il termine di quarantacinque giorni dalla richiesta di rilascio delle informazioni antimafia, ovvero, nei casi d'urgenza, anche immediatamente dopo la richiesta, procede alla stipula del contratto o alla autorizzazione al subappalto o al subcontratto, nelle more del rilascio del provvedimento prefettizio, previa esibizione, da parte delle imprese interessate, del certificato camerale con la dicitura antimafia di cui all'art. 5 del D.P.R. 252/98. Qualora, dalle verifiche eseguite dalla Prefettura, siano acquisite informazioni antimafia dal valore interdittivo, ovvero dovessero emergere ipotesi di collegamento formale c/o sostanziale con altre imprese partecipanti alle procedure concorsuali d'interesse, si impegna a rendere operativa una specifica clausola che preveda espressamente la risoluzione immediata e automatica del vincolo contrattuale ovvero a procedere alla revoca immediata dell'autorizzazione al subcontratto; in tal caso, a carico dell'impresa nei cui confronti siano acquisite informazioni antimafia dal valore interdittivo dovrà essere applicata anche una penale a titolo di liquidazione del danno - salvo comunque il maggior danno - nella misura del 10% del valore del contratto ovvero, quando lo stesso non sia determinato o determinabile, una penale pari al valore delle prestazioni al momento eseguite; la stazione appaltante potrà detrarre automaticamente l'importo delle predette penali dalle somme dovute in relazione alla prima erogazione utile;

d) fuori dalle ipotesi disciplinate dalla precedente lettera c), si obbliga a procedere alla risoluzione immediata e automatica del vincolo contrattuale ovvero alla revoca immediata dell'autorizzazione al subcontratto quando gli elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa, ovvero le ipotesi di collegamento formale e/o sostanziale con altre imprese partecipanti alle procedure concorsuali d'interesse, dovessero emergere successivamente alla stipula del contratto o all'autorizzazione al subcontratto;

e) si impegna ad inserire nei bandi di gara la facoltà di non stipulare il contratto e di non autorizzare il subappalto o il subcontratto ovvero, se il contratto sia già stipulato o l'autorizzazione già concessa, di procedere alla risoluzione del vincolo contrattuale o alla revoca dell'autorizzazione al subappalto (clausola di gradimento), qualora vengano acquisiti elementi o indicazioni rilevanti ai fini delle valutazioni discrezionali ammesse dalla legge, così come previsto dall'art. 10, comma 9, del D.P.R. 252/98 ;



- 17
- f) si obbliga a non autorizzare subappalti a favore di imprese che abbiano partecipato alla procedura di aggiudicazione dell'appalto o della fornitura, salvo le ipotesi di lavorazioni altamente specialistiche;
- g) si impegna, nel caso in cui vengano acquisite informazioni dal valore interdittivo nei confronti di imprese affidatarie di subappalti e/o subcontratti, a valutare la possibilità di concedere all'impresa aggiudicataria una proroga dei termini per il completamento dei lavori e/o per la fornitura dei servizi;
- h) si impegna ad inserire nei bandi di gara l'obbligo per le imprese interessate di:

I. accendere, dopo la stipula del contratto, uno o più conti contraddistinti dalla dicitura "protocollo di legalità con la Prefettura di Napoli" (nel seguito "conto dedicato") presso un intermediario bancario ed effettuare, attraverso tali conti ed esclusivamente mediante bonifico bancario, tutti gli incassi e i pagamenti superiori a tremila euro relativi ai contratti connessi con l'esecuzione dell'opera ovvero con la prestazione del servizio o della fornitura - ivi compresi il reperimento, effettuato in Italia e all'estero, delle necessarie risorse finanziarie ed il loro successivo rimborso, da effettuarsi anche per il tramite di terzi al fine delle esigenze di finanziamento di cui all'art. 9, comma 12, del decreto legislativo n. 190/02 - con esclusione dei pagamenti a favore di dipendenti, enti previdenziali, assicurativi e istituzionali, prevedendo, in caso di inosservanza, senza giustificato motivo, l'applicazione di una penale nella misura del 10% dell'importo di ogni singola movimentazione finanziaria cui la violazione si riferisce, mediante detrazione automatica dell'importo dalla somme dovute in relazione alla prima erogazione utile; l'impresa dovrà, altresì, incaricare l'intermediario bancario di trasmettere, mensilmente, per via telematica, alla banca dati della Camera di Commercio di Napoli, di cui all'art. 7 del presente protocollo, l'estratto conto relativo alle movimentazioni finanziarie connesse con la realizzazione dell'opera, delle quali dovrà essere specificata la causale, con indicazione, in caso di operazioni in accredito, del conto da cui proviene l'introito; fino alla costituzione della banca dati predetta, l'estratto conto sarà custodito a cura dell'impresa; il conto dedicato potrà essere estinto quando su di esso è transitato almeno il 95% dell'importo del contratto;

II. comunicare alla Camera di commercio con modalità telematica e con sottoscrizione a firma digitale - non oltre il termine di 30 giorni dall'accensione dei "conti dedicati" - i dati relativi agli intermediari bancari presso cui sono stati aperti i conti, comprensivi degli elementi identificativi del rapporto (denominazione dell'istituto, numero del conto, Cin, ABI e CAB) e delle eventuali successive modifiche nonché delle generalità e del codice fiscale dei soggetti delegati ad operare su detti conti;

X~~Q~~ si impegna a richiamare nei bandi di gara l'obbligo per le imprese, esecutrici a vario titolo di lavori, servizi e forniture, di avvalersi, per ogni movimentazione finanziaria (in entrata o in uscita), degli intermediari di cui al decreto-legge n. 143/1991, prevedendo, in caso di violazione, la risoluzione immediata e automatica del vincolo contrattuale ovvero la revoca dell'autorizzazione al subappalto c/o al subcontratto e l'applicazione di una penale a titolo di liquidazione dei danni - salvo comunque il maggior danno - nella misura del 10% del valore del contratto o, qualora lo stesso non sia determinato o determinabile, delle prestazioni al momento eseguite; detta penale sarà applicata anche nel caso in cui tale violazione venga accertata dopo che il contratto sia stato eseguito integralmente, ma prima del collaudo dell'opera.

#### ART. 8

1. La stazione appaltante si impegna a riportare nei bandi di gara le seguenti clausole, che dovranno essere espressamente accettate e sottoscritte dalle imprese interessate in sede di stipula del contratto o subcontratto:

##### **Clausola n. 1**

La sottoscritta impresa dichiara di essere a conoscenza di tutte le norme pattizie di cui al protocollo di legalità, sottoscritto nell'anno 2007 dalla stazione appaltante con la Prefettura di Napoli, tra l'altro consultabili al sito <http://www.utgnapoli.it>, e che qui si intendono integralmente riportate e di accettarne incondizionatamente il contenuto e gli effetti.

##### **Clausola n. 2**

La sottoscritta impresa si impegna a denunciare immediatamente alle Forze di Polizia o all'Autorità Giudiziaria ogni illecita richiesta di denaro, prestazione o altra utilità ovvero offerta di protezione nei confronti dell'imprenditore, degli eventuali componenti la compagine sociale o dei rispettivi familiari (richiesta di tangenti, pressioni per indirizzare l'assunzione di personale o l'affidamento di lavorazioni, forniture o servizi a determinate imprese, danneggiamenti, furti di beni personali o di cantiere).

##### **Clausola n. 3**

La sottoscritta impresa si impegna a segnalare alla Prefettura l'avvenuta formalizzazione della denuncia di cui alla precedente clausola 2 e ciò al fine di consentire, nell'immediato, da parte dell'Autorità di pubblica sicurezza, l'attivazione di ogni conseguente iniziativa.

##### **Clausola n. 4**

La sottoscritta impresa dichiara di conoscere e di accettare la clausola espressa che prevede la risoluzione immediata ed automatica del contratto, ovvero la revoca dell'autorizzazione al subappalto o subcontratto, qualora dovessero essere comunicate dalla Prefettura, successivamente alla stipula del contratto o subcontratto, informazioni interdittive di cui all'art. 10 del DPR 252/98, ovvero la sussistenza di ipotesi di collegamento formale e/o sostanziale o di accordi con altre imprese partecipanti alle procedure concorsuali d'interesse. Qualora il contratto sia stato stipulato nelle more dell'acquisizione delle informazioni del prefetto, sarà applicata a carico dell'impresa, oggetto dell'informativa interdittiva successiva, anche una penale nella misura del 10% del valore del contratto ovvero, qualora lo stesso non sia determinato o determinabile, una penale pari al valore delle prestazioni al momento eseguite; le predette penali saranno applicate me-

diante automatica detrazione, da parte della stazione appaltante, del relativo importo dalle somme dovute all'impresa in relazione alla prima erogazione utile.

**Clausola n. 5**

La sottoscritta impresa dichiara di conoscere e di accettare la clausola risolutiva espressa che prevede la risoluzione immediata ed automatica del contratto, ovvero la revoca dell'autorizzazione al subappalto o subcontratto, in caso di grave e reiterato inadempimento delle disposizioni in materia di collocamento, igiene e sicurezza sul lavoro anche con riguardo alla nomina del responsabile della sicurezza e di tutela dei lavoratori in materia contrattuale e sindacale.

**Clausola n. 6**

La sottoscritta impresa dichiara, altresì, di essere a conoscenza del divieto per la stazione appaltante di autorizzare subappalti a favore delle imprese partecipanti alla gara e non risultate aggiudicatrici, salvo le ipotesi di lavorazioni altamente specialistiche.

**Clausola di cui al comma 2 dell'art. 3**

“La sottoscritta impresa dichiara di essere a conoscenza ed accettare la clausola risolutiva espressa che prevede il divieto di aprire rapporti contrattuali di subfornitura, ovvero di interrompere gli stessi se già sottoscritti, nei caso di fornitura dei cosiddetti servizi “sensibili” di cui al comma 1 dell'art. 3, laddove emergano informazioni interdittive ai sensi dell'art. 10 del dpr 252/98 a carico del subfornitore.”