



COMUNE DI NAPOLI
Area Viabilità e Trasporto Pubblico
Servizio Trasporto Pubblico

DISPOSIZIONE DIRIGENZIALE n. 444 del 22/07/2020

Oggetto: Vidimazione **2020/2023** e verifica e idoneità delle autovetture adibite a trasporto scolastico per l'anno scolastico **2020/2021** rilasciate con Delibere di Giunta Comunale n.1156/2008 e n.1180/2010.

IL DIRIGENTE

Premesso che

- Con delibera di C.C. n. 80/2005 è stato approvato, ai sensi della legge 21/92 e della delibera Regione Campania n.474/2001 il Regolamento Comunale per la disciplina degli autoservizi pubblici non di linea;
- L'art.16 comma 3 del su indicato regolamento stabilisce che la verifica e l'idoneità dei veicoli, fatta salva quella di competenza della M.C.T.C., va effettuata annualmente presso gli Uffici Comunali competenti;
- Con Delibere di G.C. n. 1156/2008 e n. 1180/2010 sono state rilasciate autorizzazioni temporanee, non cedibili, di noleggio con conducente con autovetture da sette fino a nove posti per l'esclusivo servizio di trasporto scolastico sul territorio del Comune di Napoli con validità triennale, a tutti coloro che ne hanno fatto richiesta e che hanno dimostrato di essere in possesso dei requisiti di legge previsti dalla normativa per il trasporto pubblico non di linea;

Considerato che occorre procedere alla vidimazione **2020/2023** delle autorizzazioni di TS ed alla verifica dell'idoneità dei veicoli per l'anno scolastico **2020/2021**, fatta salva quella di competenza della M.C.T.C., da effettuarsi presso la sede del Servizio "Servizi di Trasporto Pubblico" sito in via Alessandro Poerio, 21;

Rilevato che occorre predisporre per l'anno scolastico **2020/2021** un calendario per la verifica/idoneità delle autovetture di NCC adibite a Trasporto Scolastico;

DISPONE

- **1.** I titolari di autorizzazione di NCC per il Trasporto Scolastico, rilasciate con delibere di G.C. n.1156/2008 e n.1180/2010, per la vidimazione **2020/2023** e/o per la verifica e idoneità delle autovetture adibite a trasporto scolastico per l'anno **2020/2021**, a far data dal **01/09/2020**, devono presentare al Servizio "Servizi di Trasporto Pubblico". istanza di autocertificazione - **Modello A** - facente parte integrante e sostanziale del presente atto
- **Le istanze devono essere presentate entro e non oltre il 25/09/2020.** I titolari di autorizzazione di NCC per il Trasporto Scolastico che avranno presentato istanza di cui al punto 1, per la vidimazione della scheda tecnica relativa all'idoneità del veicolo (fatta salva la verifica di competenza della M.C.T.C.), dovranno presentarsi con la propria autovettura presso la sede del Servizio Trasporto Pubblico sito in via Alessandro Poerio 21 dalle ore **08:30 alle ore 13:30**, secondo il sottoelencato calendario:

lunedì	28/09/2020	Dal T.S. n. 1 al n. 35
martedì	29/09/2020	Dal T.S. n. 36 al n. 70
mercoledì	30/09/2020	Dal T.S. n. 71 al n. 95
giovedì	01/10/2020	Dal T.S. n. 96 al n. 130
venerdì	02/10/2020	Dal T.S. n. 131 al n. 155
lunedì	05/10/2020	Dal T.S. n. 156 al n. 190
martedì	06/10/2020	Dal T.S. n. 191 al n. 215



COMUNE DI NAPOLI
Area Viabilità e Trasporto Pubblico
Servizio Trasporto Pubblico

mercoledì	07/10/2020	Dal T.S. n. 216 al n. 250
giovedì	08/10/2020	Dal T.S. n. 251 al n. 285
venerdì	09/10/2020	Dal T.S. n. 286 al n. 323

- **3.** A far data dal **12/10/2020** e fino a tutto il **30/10/2020** vengono istituite delle giornate di recupero per i titolari di autorizzazione di TS che non hanno effettuato la verifica nelle date stabilite.
- **4.** I titolari di autorizzazione di NCC per il Trasporto Scolastico, nel giorno stabilito in calendario, dovranno presentarsi muniti dei seguenti documenti allegati al Modello A facente parte integrante e sostanziale del presente atto:
 - a) Autorizzazione TS n. _____;
 - b) carta di circolazione con esito regolare revisione della MCTC e contratto di assicurazione della vettura;
 - c) patente, certificato KB, certificato di iscrizione ruolo conducente tenuto presso la Camera di Commercio, certificato di idoneità alla mansione;

La mancata revisione nei termini stabiliti comporterà l'applicazione delle sanzioni previste dal vigente regolamento.

Decorso il termine del 25/09/2020, la mancata presentazione dell'istanza di rinnovo comporterà l'avvio del procedimento di decadenza del titolo autorizzativo.

- **5.** Per l'approssimarsi dell'inizio dell'anno scolastico **2020/2021** ed al fine di garantire, in ogni caso, il servizio di trasporto degli alunni tutte le autorizzazioni rinnovate per l'anno scolastico **2019/2020** sono prorogate fino al **30/10/2020**, fatto salvo proroga autorizzata dal Servizio comunale competente.

Preso atto che l'istruttoria del responsabile del procedimento, preordinato all'emanazione del presente atto, consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art.147 bis del D.Lgs. 267/2000.

Verificata l'assenza di segnalazioni che imporrebbero l'obbligo di astensione in ipotesi di conflitto d'interessi anche solo potenziale ed anche da parte della stessa dirigenza competente all'adozione dell'atto, ai sensi dell'art. 6 bis della L.241/90, degli articoli 6 e 7 del Dpr n.62/2013 smi e degli artt. 7 e 9 del Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Napoli adottato dall'Ente con Delibera di G.C. n.254 del 24 aprile 2014 e ss.mm.ii., nonché la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa di cui all'articolo 147bis del Dlgs n.267/2000 smi.

Il presente atto viene trasmesso al Servizio Autonomo di Polizia Locale il quale è incaricato di vigilare unitamente agli altri Agenti della Forza Pubblica previsti dall'art.12 del D.L.vo 30/04/1992 n. 285 per l'esatta osservanza della presenta Disposizione.

Avverso il provvedimento finale può essere proposto ricorso presso il competente Tribunale Amministrativo Regionale (T.A.R.) entro il termine di 60 giorni dalla data di notificazione del medesimo ovvero 120 giorni avanti il Presidente della Repubblica.

Il Responsabile del Procedimento
I.D.Ing. Stefano Fragomeni

Sottoscritta digitalmente da
Il Dirigente
Ing. Giuseppe D'Alessio

La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ai sensi dell'art.24 del D.Lgs. 7/3/2005 n.82 e s.m.i. (CAD). La presente disposizione è conservata in originale negli archivi informatici del Comune di Napoli, ai sensi D.Lgs.82/2005. Il presente provvedimento viene trasmesso alla segreteria generale per la pubblicazione e l'archiviazione.