

# Fabrizio D'Alessandro

**Indirizzo:** via Diocleziano, 330 – 80124 Napoli

**Telefono:** 081.7957937

**E-mail:** fabrizio.dalessandro@comune.napoli.it

## Esperienze professionali:

- **(da giugno 2023 ad oggi)** Comune di Napoli – Dirigente del Servizio Supporto ai Datori di Lavoro e Prevenzione
- **(da marzo 2023 a giugno 2023)** Università degli studi di Napoli Federico II – Funzionario amministrativo in servizio presso l'Area Legale, Privacy e Trattamenti accessori e pensionistici
- **(da marzo 2018 a febbraio 2023)** Università degli studi di Napoli Federico II – Funzionario amministrativo in servizio presso la Ripartizione Risorse umane, Personale contrattualizzato e Trattamenti pensionistici

## Istruzione e formazione:

- **(giugno 2016)** Università degli studi di Napoli Federico II - S.S.P.L. - Diploma di specializzazione in Professioni Legali
- **(luglio 2010)** Università degli studi di Napoli Federico II - Laurea magistrale in giurisprudenza (LMG/01) con votazione 108/110

## Abilitazioni professionali:

- **(ottobre 2014)** Corte di Appello di Napoli – Abilitazione all'esercizio della professione di Avvocato

## Ulteriori esperienze:

- **(dal 2012 al 2023)** Autore di pubblicazioni scientifiche su riviste nazionali e partecipazione a seminari e convegni in materia di diritto amministrativo. Attività didattiche integrative ai sensi dell'art. 23, comma 2, legge 240/2010, in materia di diritto amministrativo presso l'Università degli studi di Napoli Federico II – S.S.P.L.

## Competenze digitali:

- Utilizzo degli applicativi Microsoft Office

## Competenze linguistiche:

- Inglese: avanzato
- Spagnolo: elementare
- Italiano: madrelingua

*Consapevole che il presente CV sarà pubblicato sul sito web del Comune di Napoli, in ottemperanza a quanto previsto dal D.Lgs. 33/2013, autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D.Lgs 196/2003 - Codice in materia di protezione dei dati personali*

Firmato

Fabrizio D'Alessandro