



Direzione Generale

DISPOSIZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. 038 DEL 23/10/2020

Oggetto: Approvazione del Piano degli Obiettivi Gestionali dell'ente per l'esercizio 2020.



Il Direttore Generale

Premesso:

che, con deliberazione di Giunta Comunale n. 590 del 20 luglio 2012, si è proceduto all'approvazione del “*Sistema di valutazione delle performance dirigenziali del Comune di Napoli*” predisposto dalla Direzione Generale, in conformità alla “*Metodologia di valutazione della performance dei dirigenti del Comune di Napoli*” elaborata dall'Organismo Indipendente di Valutazione della Performance e licenziata nella seduta del 6 giugno 2012;

che, in conformità al documento approvato, spetta a ciascun Responsabile di primo livello tradurre gli ambiti di competenza istituzionale dei singoli Dirigenti ricompresi nella propria struttura in un numero ridotto di obiettivi gestionali (da 3 a 5), che affiancano ed integrano gli obiettivi fissati dalla Giunta, in conformità alle metodologie ed i tempi definiti dalla Direzione Generale;

che la deliberazione di Giunta Comunale n. 747 del 16 ottobre 2013, ha introdotto alcune modifiche al “*Sistema di valutazione delle performance dirigenziali del Comune di Napoli*”, approvato con la citata deliberazione di Giunta Comunale n. 590 del 20 luglio 2012, integrando le competenze del Direttore Generale con l'approvazione del Piano degli Obiettivi Gestionali proposto dai Dirigenti apicali, anche modificando, se opportuno, il *target* dei risultati attesi e degli indicatori di misurazione, nonché assegnando d'ufficio gli obiettivi alle strutture che non rispettano la tempistica definita per la presentazione delle relative proposte ed ulteriori, eventuali obiettivi ritenuti di particolare importanza gestionale;

che, in continuità con gli anni precedenti, s'intende attribuire a tutti i Servizi e gli altri uffici di livello dirigenziale tre obiettivi comuni, derivanti da puntuali obblighi normativi:

- il rispetto dei tempi di conclusione dei procedimenti, anche in attuazione dell'art.2, comma 9, della Legge 241/1990 e s.m.i., in forza del quale “*La mancata o tardiva emanazione del provvedimento costituisce elemento di valutazione della performance individuale (..)*”;
- l'attuazione delle misure previste dal Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione 2019/2021 e degli obblighi di pubblicazione elencati nel Programma Triennale della Trasparenza del Comune di Napoli, in adempimento del principio di collegamento di tali documenti al Piano della Performance dell'ente e tenendo conto di quanto rappresentato nell'aggiornamento 2015 al Piano Nazionale Anticorruzione, in base al quale “*le misure di prevenzione della corruzione devono essere tradotte, sempre, in obiettivi organizzativi ed individuali assegnati agli uffici e ai loro dirigenti*”;

che, nell'ambito delle rilevazioni di cui sopra, dovrà tenersi opportunamente conto di quanto disposto dall'articolo 103, comma 1, del Decreto legge 18 marzo 2020, n. 18 (cd. Cura Italia), rubricato *Sospensione dei termini nei procedimenti amministrativi ed effetti degli atti amministrativi in scadenza* nonché di eventuali ulteriori tempi di sospensione istruttoria normativamente stabiliti;

che, con la nota pg/2020/674223 del 14/10/2020, a firma della scrivente, è stato chiesto ai Dirigenti apicali di ciascuna Macrostruttura di proporre eventuali, ulteriori obiettivi gestionali, fino ad un massimo di 2 per ciascun Servizio/ufficio di livello dirigenziale, dotati dei requisiti della significatività e dell'oggettiva misurabilità prescritte dall'art. 5 del D.lg.vo 150/2009, entro il termine del 23 ottobre, significando che, in mancanza, si provvederà ad adottare i soli obiettivi comuni sopra individuati;



che nel termine sopra indicato non sono pervenute proposte da parte dei Dirigenti apicali;

Letti:

il nuovo ordinamento degli uffici e dei servizi del Comune di Napoli approvato con la deliberazione di Giunta Comunale n. 409 del 09 agosto 2018 e ss.mm.ii.;

la Disposizione del Direttore Generale n. 5 del 18 gennaio 2019, avente ad oggetto “*Classificazione delle figure dirigenziali derivanti dal nuovo assetto organizzativo del Comune di Napoli sulla base delle tipologie definite dal “Sistema di valutazione delle performance dirigenziali del Comune di Napoli”, approvato con la deliberazione di Giunta Comunale n. 590 del 20 luglio 2012*”;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 345 dell’8 ottobre 2020, che ha approvato il Piano degli Obiettivi per l’anno 2020, nelle more della definizione del Piano Esecutivo di Gestione – parte finanziaria;

Considerato

che il vigente “*Sistema di valutazione delle performance dirigenziali del Comune di Napoli*”, come sopra definito, consente al Direttore Generale, per i Dirigenti con *prevalenti competenze professionali o con funzioni di staff, studio e ricerca*, di frazionare diversamente il peso delle diverse tipologie di obiettivi in relazione alle specifiche caratteristiche dell’incarico, fermo restando il valore complessivo del 25% assegnato alla componente oggettiva, nonché di assegnare obiettivi gestionali ai Dirigenti apicali;

che, in base alla sopra citata Disposizione del Direttore Generale n. 5 del 18 gennaio 2019, sono considerati, ai fini di cui sopra, Dirigenti con *prevalenti competenze professionali o con funzioni di staff, studio e ricerca*, i Direttori operativi, i Dirigenti di staff, ai sensi dell’art. 21 del Regolamento di Organizzazione ed i Dirigenti delle unità organizzative autonome costituite in conformità all’art.22 del Regolamento di Organizzazione;

che risulta opportuno, per il 2020, assegnare gli obiettivi gestionali a tutti i Dirigenti sopra elencati ed attribuire il relativo peso percentuale, pari al 5%, in termini di componente oggettiva del fattore di valutazione della performance, per i Dirigenti con *prevalenti competenze professionali o con funzioni di staff, studio e ricerca* e pari al 10% per i Dirigenti apicali;

DISPONE

Di approvare il Piano degli Obiettivi Gestionali dell’ente per l’esercizio 2020, comprendente n. 3 obiettivi comuni a tutti i Servizi e gli uffici di livello dirigenziale, così come descritti nella tabella allegata, composta da n.1 pagina, che forma parte integrante della presente Disposizione.

Sottoscritto digitalmente da
Dott. ssa Patrizia Magnoni

La firma, in formato digitale, è stata apposta sull’originale del presente atto ai sensi dell’art. 24 del D.Lgs. 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD). La presente disposizione è conservata in originale negli archivi informatici del Comune di Napoli, ai sensi dell’art. 22 del D.Lgs. 82/2005.